

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 41 г. Йошкар-Олы «Василинка»



УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБДОУ  
«Детский сад № 41 г. Йошкар-Олы  
«Василинка»

от 06.02.2019г. № 9

Е.А.Смирнова/

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о совете родителей обучающихся**

**1. Общие положения**

- 1.1. Совет родителей обучающихся (далее – Совет) является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления МБДОУ «Детский сад № 41 г. Йошкар-Олы «Василинка» (далее – ОУ).
- 1.2. Совет создается в целях содействия ОУ в осуществлении воспитания и обучения детей.
- 1.3. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Конвенцией ООН о правах ребенка, уставом ОУ и другими нормативными правовыми актами, регулируемыми ОУ.
- 1.4. Совет формируется сроком на один учебный год из представителей родителей обучающихся, избранных на родительских собраниях классов/групп.
- 1.5. Совет возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Совета.
- 1.6. Для координации работы педагогический совет ОУ кооптирует в состав Совета одного из членов администрации ОУ.
- 1.7. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по ОУ.

**2. Задачи и функции Совета**

Основными задачами и функциями Совета являются:

- 2.1. Совершенствование условий образовательной деятельности:
  - защита интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
  - помощь педагогическому коллективу в проведении мероприятий, коллективных творческих дел;
  - работа по выявлению социально незащищенных детей;
  - помощь в подготовке ОУ к новому учебному году;
- 2.2. Организация работы с родителями обучающихся по педагогическому всеобучу, оказание помощи администрации ОУ в подготовке и проведении родительских собраний по ОУ.
- 2.3. Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности.
- 2.4. Выражение согласованного мнения родительской общественности при принятии локальных нормативных актов ОО, касающихся прав и обязанностей участников образовательных отношений.

**3. Права Совета**

Совет имеет право:

- 3.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления ОУ по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

- 3.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.
- 3.3. Заслушивать и получать информацию от руководства ОУ, других органов управления о результатах образовательной деятельности, о воспитании обучающихся.
- 3.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) родительского комитета группы, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.
- 3.5. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов ОУ в части установления прав и обязанностей обучающихся и их родителей.
- 3.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей родительских комитетов групп по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдения их прав.
- 3.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 3.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительских комитетах, оказание помощи в проведении мероприятий, за укрепление материально-технической базы ОУ.
- 3.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения функций на более высоком уровне.
- 3.10. Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции.
- 3.11. Председатель Совета может присутствовать на заседаниях педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения устава ОУ, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.
- 3.12. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально незащищенным обучающимся.
- 3.13. Принимать участие в работе комиссии ОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

#### **4. Организация деятельности Совета**

- 4.1. Совет принимает годовой план работы, который согласуется с руководителем ОУ.
- 4.2. Совет проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже одного раза в полугодие.
- 4.3. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Совета.
- 4.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- 4.5. Совет вправе поставить вопрос об отзыве из своего состава и замене членов Совета, которые не принимают участия в работе.
- 4.6. Председатель отчитывается о работе Совета перед родительским общесадовским собранием ОУ.

#### **5. Документация Совета**

- 5.1. Заседания Совета оформляются в виде протоколов. Протоколы ведет секретарь, избранный Советом.
- 5.2. Протоколы вносят в книгу протоколов Совета. Каждый протокол подписывает председатель Совета.
- 5.3. Протоколы хранятся в делах ОУ.