

**«Йошкар-Оласе 40-шо №-ан
«Шёршудо» йочасад»**
муниципал бюджет школ деч ончычсо
туныктымo тонеж
424004, Россия, Марий Эл Республик,
Йошкар-Ола, Советский урем, 20-шо «а» пöрт
тел./ факс 8(8362)46-00-56,45-89-90, e-
[mail:dets40@mail.ru](mailto:dets40@mail.ru)

**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 40 г. Йошкар-Олы
«Одуванчик»**
424004, Россия, Республика Марий Эл,
город Йошкар-Ола, улица Советская, дом 20 а
тел./факс 8(8362)46-00-56,45-89-90,
[e-mail:dets40@mail.ru](mailto:dets40@mail.ru)

ПРИКАЗ

от 22 сентября 2023 г.

№ 2п

«Об организации платных образовательных услуг в 2023-2024 учебном году»

Для удовлетворения потребностей родителей (законных представителей), воспитанников в платных образовательных услугах, с учетом возможностей МБДОУ «Детский сад №40 «Одуванчик», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом учреждения, решением педагогического совета (протокол №2 от 22.09.2023г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2023-2024 учебном году платные образовательные услуги, с 02.10.2023г.
2. Назначить с 02.10.2023 года
 - Лебедеву Яну Валерьевну, старшего воспитателя – ответственным лицом за организацию, функционирование и контроль предоставляемых платных образовательных услуг, ведение документации по ПОУ.
3. Лебедевой Я.В. в срок до 29.09.2023года:
 - подготовить дополнительное соглашение к трудовым договорам работников, участвующим в организации и предоставлении платных образовательных услуг;
 - составить калькуляции на оказание платных образовательных услуг;
 - предусмотреть скидки и льготы для отдельных категорий воспитанников, согласно Положения о платных образовательных услугах.
4. Организовать работу по приему заявлений и оформлению договоров по оказанию ПОУ с 02.10.2023г.
5. Установить следующий порядок приема оплаты родителями за оказанные ПОУ: с момента предоставления платных образовательных услуг по безналичному расчету по квитанциям путем перечисления на расчетный счет учреждения. Назначить с 02.10.2023г. ответственным лицом за оформление квитанций – Лебедеву Я.В., старшего воспитателя.
6. Установить период оплаты родителями предоставляемых платных образовательных услуг до 05 числа следующего месяца.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий _____ Т.А.Лаптева