

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 40 г.Йошкар-Олы
«Одуванчик»

/Н.А.Ведерникова /



План мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2020 год

№п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1. Работа с нормативными документами по ОТ и ТБ			
1.	Распределение функциональных обязанностей по ОТ между членами администрации	январь	Заведующая
2.	Обсуждение и утверждение плана работы по ОТ и обеспечению безопасности жизнедеятельности на текущий год	январь	Администрация
3.	Обсуждение плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий ОТ, здоровья работников и обучающихся на текущий год	январь	Заведующий представительный орган ТК, уполномоченный по ОТ
4.	Утверждение графика контроля за состоянием охраны труда на текущий год	январь	Администрация, представительный орган ТК
5.	Разработка и утверждение плана мероприятий по пожарной и электробезопасности	январь	Зав. хозяйством
6.	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению ДДТТ и соблюдению ПДД	январь	Старший воспитатель
7.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы в ДОУ	январь	Заведующий
8.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за пожарную и электробезопасность по ДОУ	январь	Заведующий
9.	Издание приказа о создании комиссии по охране труда в ДОУ	январь	Заведующий
10.	Издание приказа о режиме работы ДОУ в текущем году	январь	Заведующий
11.	Обновление инструкций по ОТ с работниками ДОУ	По мере необходимости	Зав.хозяйством
12.	Организация совещаний, собраний трудового коллектива по обсуждению вопросов охраны труда и соблюдения ТБ	По плану ДОУ	Заведующий, представительный орган ТК
13.	Выполнение мероприятий по устранению недостатков по предписаниям органов надзора	По мере необходимости	Зав. хозяйством
14.	Обновление планов эвакуации, документации, инструкций по ОТ	По мере необходимости	Заведующий, представительный орган ТК

15.	Ознакомление работников под роспись в специальном журнале инструктажей с должностными обязанностями по ОТ, с Правилами внутреннего трудового распорядка, с правилами пожарной безопасности	январь	Заведующий
-----	--	--------	------------

2. Стимулирование работы по совершенствованию условий охраны труда			
1.	Заключение соглашения по охране труда с профсоюзным комитетом и обеспечение его выполнения	Декабрь	Заведующий, представительный орган ТК
2.	Подведение итогов выполнения соглашения по охране труда совместно с профсоюзным комитетом	1 раз в полугодие	Заведующий, представительный орган ТК
3.	Организация систематического административно-общественного контроля по охране труда	В течение года	Комиссия по ОТ
4.	Обеспечение работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами	По мере необходимости	Зав. хозяйством
5.	Проведение систематического административно-общественного контроля за состоянием ОТ в ДОУ	По графику	Комиссия по ОТ
6.	Составление графика отпусков педагогических и технических работников в соответствии с производственной необходимостью обеспечения безопасного режима работы ДОУ	Декабрь	Заведующий
7.	Обеспечение и контроль за прохождением работниками ДОУ ежегодных медицинских осмотров	октябрь	Ст. медсестра
3. Безопасность режима обучения			
1.	Утверждение календарного учебного плана-графика работы ДОУ на текущий учебный год с учетом санитарно-гигиенических норм и требований к организации учебного процесса	август	Заведующая
2.	Составление расписания учебных занятий с учетом санитарно-гигиенических норм и правил	Сентябрь	Старший воспитатель
4.	Совершенствование форм организации физического воспитания: занятия и дни здоровья физкультминутки, спортивные соревнования, культурно-массовые мероприятия и т. д.	В течение года	Педагоги ДОУ