

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 38 г. Йошкар-Олы «Рябинушка»**

424002 Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Первомайская, 154
тел. 42-50-21, 42-48-20 ryba38@mail.ru

ПРИКАЗ

от 24.02.2025

№ 27/1-д

**О порядке подготовки и организации проведения самообследования
Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 38 г. Йошкар-Олы «Рябинушка»**

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462; Приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по подготовке и организации проведения самообследования (далее Комиссия) Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 38 г. Йошкар-Олы «Рябинушка» (далее Учреждение) в следующем составе:
Председатель комиссии:
Солдаткина С.В. – заведующий
Заместитель председателя Комиссии:
Поликарпова А.А. – старший воспитатель
Члены Комиссии:
Лебедева М.А. – воспитатель, председатель профсоюзного комитета;
Полушина Т.А. – завхоз;
Безденежных О.В. – воспитатель;
Филиппова В.Н. – музыкальный руководитель;
Зими́на О.В. – учитель-дефектолог;
Чучалина А.Ю. – учитель-логопед;
Кудрявцева А.Н. – медсестра.
2. Членам Комиссии:
 - 2.1. Разработать до 01.03.2025 года план проведения самообследовния Учреждения с обязательным включением проведения оценки:
 - организации образовательной деятельности;
 - системы управления Учреждением;
 - содержания и качества подготовки воспитанников;
 - организации учебного процесса;
 - качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
 - функционирования внутренней системы оценки качества образования;
 - медицинского обеспечения Учреждения, системы охраны здоровья воспитанников;
 - организации питания.

2.2. Лебедеву М.А., воспитателя, назначить ответственным лицом для обеспечения координации работы по направлениям самообследования, оперативному решению вопросов, возникающих у членов Комиссии при проведении самообследования.

2.3. Старшего воспитателя Поликарпову А.А. назначить ответственным лицом за свод и оформление результатов самообследования учреждения в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности учреждения, подлежащего самообследованию.

3. Старшему воспитателю Поликарповой А.А. обобщить результаты самообследования и оформить их в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащего самообследованию (далее Отчет) по состоянию на 31.12.2024 года.

4. Старшему воспитателю Поликарповой А.А. подготовить Отчет об итогах самообследования Учреждения на общее собрание работников и обеспечить доступность, открытость данной информации на официальном сайте учреждения до 20.04.2025 года.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

С.В. Солдаткина

Ознакомлены:

	А.А. Поликарпова	«24»	02	2025 г.
	М.А. Лебедева	«24»	02	2025 г.
	Т.А. Полушина	«24»	02	2025 г.
	О.В. Безденежных	«24»	02	2025 г.
	В.Н. Филиппова	«24»	02	2025 г.
	О.В. Зимица	«24»	02	2025 г.
	А.Ю. Чучалина	«24»	02	2025 г.
	А.Н. Кудрявцева	«24»	02	2025 г.