

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников
МБДОУ «Детский сад № 38 «Рябинушка»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	Приказ № 40/1-д от 04.09.2025	Заведующий	
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	05.09.2025	Старший воспитатель	
3.	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Сентябрь 2025	Старший воспитатель	
4.	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Сентябрь-ноябрь 2025	Заведующий	
5.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	Ноябрь 2025	Заведующий	
6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Старший воспитатель	
7.	Актуализировать локальные акты на официальном сайте ДОУ	Ноябрь 2025	Старший воспитатель	
8.	Создать на официальном сайте ДОУ специальный раздел «Снижение бюрократической нагрузки», в котором разместить федеральные, региональные документы, приказ, план мероприятий ДОУ, информацию об ответственном за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки в ДОУ	Ноябрь 2025	Старший воспитатель	
9.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель	

документ подписан электронной подписью

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

10.	Актуализировать и упорядочить перечень внутренних отчетных документов, требующих привлечения педагогических работников	Постоянно	Заведующий	
11.	Применять информационные технологии для сбора отчетных данных и данных мониторингов	Постоянно	Старший воспитатель	
12.	Правовое просвещение работников образовательной организации	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель	

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 38 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "РЯБИНУШКА",
Солдаткина Светлана Васильевна, Заведующий

02.12.25 14:25 (MSK)

Сертификат 00B64DC4163DC631DBD5E90C74239E5170