

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 37 г. Йошкар-Олы «Красная шапочка»**

424033 РМЭ, г. Йошкар-Ола, ул. Эшкинина 12,
эл. почта 37detsad@gmail.com, тел. 21-21-82(84)

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад № 37 «Красная шапочка»
от 05.10.2020 г. № 40а

М.В. Иванова



**Положение
постоянной рабочей группе (комиссии) по противодействию ко
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного у
«Детский сад № 37 г. Йошкар-Олы «Красная шапочка»**

I. Общие положения

1.1. Постоянная рабочая группа по противодействию коррупции МБДОУ «Де
«Красная шапочка» (далее – комиссия) создана в целях координации
противодействию коррупции.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст.13.3, п25, подпункт «б»,
- указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 г. №309 « О мерах по отдельным положениям Федерального закона «О противодействии коррупции»»,
- указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014г № 226 « О национальных целях противодействия коррупции»,
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации,
- Уставом Учреждения,
- Методическими рекомендациями по разработке и принятию мер по противодействию коррупции Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 года,
- настоящим Положением.

II. Основные задачи, функции и права комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и осуществление за их реализацией;
- обеспечение создания условий для снижения уровня коррупции в учреждении и предотвращения коррупционных правонарушений;
- обеспечение прозрачности деятельности учреждения;
- формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;
- обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, обращений граждан.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- разрабатывает планы и мероприятия по противодействию коррупции;
- проводит заседания по фактам обнаружения коррупционных проявлений в учреждении. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;
- подготавливает рекомендации по повышению эффективности противодействия коррупции в учреждении.

2.3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

I. Общие положения

1.1. Постоянная рабочая группа по противодействию коррупции МБДОУ «Детский сад № 37 «Красная шапочка» (далее – комиссия) создана в целях координации деятельности по противодействию коррупции.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» ст.13.3,п25,подпункт «б»,
- указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 г. №309 « О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»,
- указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014г № 226 « О национальном плане противодействия коррупции»,
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации,
- Уставом Учреждения,
- Методическими рекомендациями по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 года,
- настоящим Положением.

II. Основные задачи, функции и права комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и осуществление контроля за их реализацией;
- обеспечение создания условий для снижения уровня коррупции в учреждении и предупреждения коррупционных правонарушений;
- обеспечение прозрачности деятельности учреждения;
- формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;
- обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- разрабатывает планы и мероприятия по противодействию коррупции;
- проводит заседания по фактам обнаружения коррупционных проявлений в учреждении, Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;
- подготавливает рекомендации по повышению эффективности противодействия коррупции в управлении.

2.3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

- рассматривать на своих заседаниях исполнение программных мероприятий по противодействию коррупции;
- осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий;
- заслушивать на своих заседаниях доклады о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений;
- в случае необходимости, в установленном порядке привлекать для проведения антикоррупционной экспертизы специалистов в определенной сфере правоотношений.

III. Состав и порядок работы комиссии

3.1. В состав комиссии входят представители администрации ДОУ, представители общественности, родители воспитанников (законные представители), работники Учреждения.

3.2. Из общего состава комиссии общим голосованием членов комиссии избираются председатель и секретарь.

Секретарь комиссии занимается подготовкой к заседанию комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее, чем за семь рабочих дней до дня заседания.

3.3. Состав комиссии утверждается приказом руководителя учреждения в количестве 5 человек.

3.4. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего количества присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.