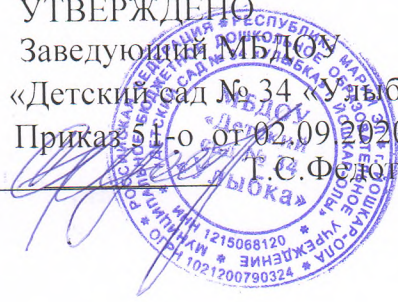


УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 34 «Улыбка»  
Приказ 51-о от 02.09.2020 г  
Т.С.Федотова



**Положение  
о порядке и основания перевода,  
отчисления воспитанников в  
МБДОУ «Детский сад № 34  
«Улыбка»**



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий **Порядок и основания перевода, отчисления воспитанников** (далее – **Порядок**) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3.1.3049-13, письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 августа 2013 года № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений», Постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение» от 18.01.2012 года № 49.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует перевод, отчисление воспитанников в МБДОУ «Детский сад № 34 «Улыбка» (далее - Учреждение).

1.3. Целью настоящего Порядка является урегулирование отношений между администрацией и родителями (законными представителями) при переводе, отчислении воспитанников в Учреждении.

## **2. Основания и порядок перевода воспитанников в следующую возрастную группу**

2.1. Перевод воспитанников в Учреждении может быть произведен по заявлению родителей (законных представителей) в другую группу соответствующего возраста.

2.2. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу производится при достижении воспитанниками следующего возрастного периода 1 августа ежегодно.

2.3. Перевод детей в Учреждение компенсирующего вида или группу (из группы) компенсирующей направленности осуществляется с согласия родителей (законных представителей) и по заключению Психолого-медико-педагогической комиссии.

## **3. Основания и порядок перевода воспитанников в другую образовательную организацию:**

3.1. Основаниями перевода воспитанников в другую образовательную организацию является прекращение либо административное приостановление деятельности Учреждения.

О причине, влекущей за собой необходимость перевода воспитанников, Учреждение извещает заказчиков образовательных услуг в письменной форме. Также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет не позднее 5-ти рабочих дней со дня получения решения учредителя о прекращении деятельности Учреждения, либо вступления постановления суда о назначении административного наказания в виде приостановления деятельности в законную силу.

3.2. Порядок перевода воспитанников в другую образовательную организацию.

На основании приказа учредителя о переводе воспитанников в другую образовательную организацию и получения письменных согласий



3.2. Отчисление детей из Учреждения оформляется приказом заведующего с внесением соответствующей записи в «Книгу учета движения детей».

3.3. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.4. При отчислении воспитанника из Учреждения в трёхдневный срок после издания приказа заведующего об отчислении воспитанника, родителю (законному представителю) выдается копия приказа об отчислении.

Положение о порядке и основания перевода, отчисления воспитанников МБДОУ «Детский сад № 34 «Улыбка» принято на педагогическом совете 31 августа 2020 г. (протокол №1).