

Управление образования администрации городского округа
«Город Йошкар-Ола»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 34 «Улыбка» г. Йошкар-Олы»
424003, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Олы, ул. Лазо, 1а, тел.(8362) 42-48-41, факс 42-48-41
E-Mail: detsad-34@mail.ru

П Р И К А З

11 сентября 2023 года.

№ 46/3-о

**О назначении ответственных лиц
при организации платных образовательных
услуг в 2023-2024 уч.году**

Для обеспечения деятельности по оказанию платных образовательных услуг и распределения ответственности среди работников, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить с 12.09.2023г. по 30.05.2024 г.
 - Кочакову Елену Петровну, воспитателя, ответственной за организацию, функционирование, осуществление контроля за оплатой, ведение документации по платным образовательным услугам **«Веселые горошины»**, **«Веселая логика»**, **«Волшебные палочки Кюизенера»** **«Ментальная арифметика»**, **«Театральная шкатулка»**, **«Теплые ладошки»**.
 - Токпаеву Елену Игоревну, воспитателя, педагога ПОУ **«Веселая логика»**, ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
 - Астер Стеллу Михайловну, музыкального руководителя, педагога ПОУ **«Веселые горошины»**, ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
 - Кочакову Елену Петровну, воспитателя, педагога ПОУ **«Веселая логика»**, ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
 - Моторину Наталью Анатольевну, воспитателя, педагога ПОУ **«Ментальная арифметика»**, ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;

- Ефимову Зою Александровну, воспитателя, педагога ПОУ «**Волшебные палочки Кюизенера**», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;

- Мачехину Ксению Вячеславовну, старшего воспитателя, педагога ПОУ «**Теплые ладошки**», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;

- Дубинкину Татьяну Сергеевну, внешнего совместителя, педагога ПОУ «**Театральная шкатулка**», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля посещаемости детей;

Всем вышеуказанным ответственным за организацию воспитательного процесса:

– при организации платных образовательных услуг руководствоваться Уставом, Положением об оказании платных образовательных услуг, до 12.09.2023 г. обеспечить разработку и утверждение учебных планов по услугам и соответствующих расписаний занятий;

– до 12.09.2023 г. обеспечить контроль за разработкой и утверждением образовательных и рабочих программ, а также планов занятий, предусмотреть возможность варьирования программы, учебных планов и расписания занятий в зависимости от пожеланий заказчиков услуг;

– обеспечить соблюдение техники безопасности при осуществлении образовательного процесса.

2 Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий
МБДОУ № 34 «Улыбка»

Федотова Т.С.

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 34 «Улыбка»



Т. С. Федотова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 34 "УЛЫБКА" Г. ИОШКАР-ОЛЫ",**
Федотова Татьяна Сергеевна, Заведующий

01.11.23 09:51 (MSK)

Сертификат F74167DE2AF64124B28AA7008C14C433