

УТВЕРЖДЕНО:

на педагогическом совете

№1 от 28 августа 2026 г.

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 3 «Сказка» д. Савино»

Т.В. Попенова

ГОДОВОЙ ПЛАН

***муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения***

«Детский сад № 3 «Сказка» д. Савино»

на 2026 – 27 учебный год

1.	Анализ результатов деятельности детского сада за 2025-26 учебный год.	3
2.	Постановка цели и задач на новый учебный год.	14
3.	Система мероприятий по реализации цели и задач	
	3.1. Педагогические советы	15
	3.2. Консультации	
	3.3. Семинары , семинары-практикумы	17
	3.4. Открытые просмотры	
	3.5. Смотры, конкурсы	18
	3.6. Организация методических выставок.	
4.	Контроль и руководство.	19
5.	Организационно-управленческая работа	
	5.1. Инструктивно-методические совещания.	23
	5.2. Производственные совещания.	
6.	Взаимодействие с семьей.	
	6.1. Родительские собрания.	24
	6.2. Консультации.	25
	6.3. Дни открытых дверей.	26
7.	Административно-хозяйственная деятельность.	
	7.1. Создание предметно-развивающей среды.	27
	7.2. Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники.	
	7.3. График административно-хозяйственного контроля.	28
	7.4. Проведение ремонтных работ.	30
8.	Приложения к годовому плану.	
	8.1. План летне-оздоровительной работы.	32
	8.2. План лечебно-оздоровительной работы.	34
	8.3. План работы специалистов.	35
	8.4. План работы со школой. Договор о сотрудничестве со школой	40
	8.5. План работы кружков.	43
	8.6. План работы родительского комитета.	44
	8.7. План экскурсий, каникул.	45,46
	8.8. ППк	47
	8.9. Центр содействия укреплению здоровья.	49
9.	Лист контроля. Коррективы к годовому плану.	52

АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА ЗА 2025 -2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Анализ состояния здоровья воспитанников

В 2025-2026 учебном году детский сад посещало 100 воспитанника в возрасте от 1,6 до 7 лет.

Комплектование групп 2025-2026 учебного года:

Количество групп - 6, все группы общеразвивающей направленности:

I группа раннего возраста (1,6 - 2 года) – 1 – 8 детей

II группа раннего возраста (2 - 3 года) – 1 – 17 ребенок;

младшая группа (3-4 года) – 1 – 14 детей;

средняя группа (4-5 лет) – 1 – 16 детей;

старшая группа (5-6 лет) – 1 – 22 ребенка;

подготовительная группа (6-7 лет) – 1 – 23 ребенка.

Охрана и укрепление здоровья воспитанников – одна из основных задач коллектива детского сада. В детском саду реализуется Программа «Здоровье», разработанная с учетом здоровьесберегающих методов и технологий.

- утренняя гимнастика с элементами дыхательной гимнастики (в летнее время на свежем воздухе);
- гимнастика после сна (гимнастика пробуждения);
- физкультминутки и игры с движениями в свободной деятельности;
- ходьба босиком по «дорожкам здоровья» (профилактика плоскостопия);
- включение в работу с детьми комплексов дыхательной гимнастики;
- пальчиковая гимнастика;
- обливание ног прохладной водой (в летний период).

Вся работа в данном направлении строится на основе анализа состояния здоровья воспитанников ДОУ. В ДОУ ведется систематическая планомерная **работа по охране и укреплению здоровья детей**, используются различные средства в комплексе: рациональный режим, питание, закаливание (в повседневной жизни; специальные меры закаливания); движение (утренняя гимнастика, физкультурные занятия, досуги и праздники для детей, индивидуальная работа, физкультминутки, подвижные игры и игровые упражнения на улице, ежедневные прогулки); пальчиковая и дыхательная гимнастики, артикуляционная и зрительная гимнастики, организация туристских прогулок и слетов. Организованная образовательная деятельность по физическому развитию (ООД) является основной формой развития двигательных навыков и умений детей. Формы проведения ООД педагоги выбирают в зависимости от возраста детей, выдвинутых задач, места проведения, условий и профессиональных умений. Предлагаемая детям учебно-воспитательная нагрузка строится с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья и физической подготовленности.

Режим дня составлен с оптимальным соотношением различных видов деятельности и соблюдением графика двигательной активности детей.

Основными результатами реализации программы «Здоровье» являются:

- улучшение основных показателей состояния физического здоровья детей;
- положительная динамика физической подготовленности воспитанников;
- овладение воспитанниками элементарными навыками безопасного поведения;
- формирование у дошкольников потребности заботиться о своем здоровье;
- достижение тесного взаимодействия с семьями воспитанников по формированию у детей здорового образа жизни.

В 2025-26 учебном году не возникло трудностей с прохождением адаптации детей групп «Петушок – золотый гребешок» и «Золотая рыбка» к условиям ДООУ (таб.1)

Таб.1

Адаптация	Учебный год		
	2023-24	2024-25	2025-26
Легкая	70%	75,8%	77%
Средняя	28%	24,2%	21%
Тяжелая	2%	-	2%

Причинами успешной адаптации детей к условиям детского сада явились:

- дети подготовлены к общению с другими детьми и взрослыми;
- у детей сформированы культурно-гигиенические навыки и навыки самообслуживания;
- домашний режим дня приближен к режиму дня детского сада;

По сравнению с прошлым годом наблюдается снижение посещаемости детьми ДООУ на 8%; повышение уровня заболеваемости обусловлено введением ограничительных мер и строгим соблюдением рекомендаций Роспотребнадзора в связи с ростом вирусных заболеваний (ветряная оспа) и уменьшением количества воспитанников (таб. 2).

Таб.2

Месяц	Посещаемость (средняя по д/с)			Заболеваемость (пропуск по болезни)		
	2023-24	2024-25	2025-26	2023-24	2024-25	2025-26
Сентябрь	15	15	12	18	40	78
Октябрь	16	16	13	32	51	115
Ноябрь	16	16	12	44	78	115
Декабрь	13	13	11	53	112	124
Январь	18	15	13	48	128	111
Февраль	18	14	12	44	125	120
Март	16	17	12	38	109	118
Апрель	-	17	12	-	88	98
Май	-	13	14	-	108	51
Всего	16	15,1	12,3	277	839	930

Дети, посещающие детский сад, в основном имеют первую и вторую группы здоровья (таб.3)

Таб.3

<i>Группа здоровья</i>	<i>2023-24</i>	<i>2024-25</i>	<i>2024-25</i>
<i>I – ребенок здоров</i>	44	42	39
<i>II – ребенок имеет 1 хроническое заболевание</i>	48	45	45
<i>III – ребенок имеет более 1 хронического заболевания</i>	16	16	15
<i>V – ребенок-инвалид</i>	1	1	1
<i>Всего</i>	<i>109</i>	<i>104</i>	<i>100</i>

Вывод: В детском саду созданы все условия для сохранения и укрепления здоровья детей.

Успешной работе ДОО способствовало *создание ряда условий:*

- ***использование комплексно-тематического планирования*** при организации и проведении интегрированных занятий, посвященных определенной теме: неделя книги, неделя космоса, неделя земли и воды, неделя музыки и песен, неделя сказок, неделя изобретателей и т.д.
- при организации образовательной деятельности детей по освоению образовательных областей «Познавательное развитие» и «Речевое развитие» наряду с традиционными методами и приёмами использовались и новые, являющиеся эффективным средством развития речи (презентации, мини-проекты, познавательно-исследовательская деятельность детей).
- ***проведение мероприятий, способствующих обогащению опыта детей:***
 - участие детей в конкурсах различного уровня;
 - организация проектной и исследовательской деятельности в ДОО – в том числе на муниципальном уровне.
- ***использование в работе педагогов информационно-коммуникационных технологий и современных компьютерных программ:***

Наличие современной информационно – технической базы позволяет использовать современные информационно-коммуникационные технологии в ежедневной работе детского сада. В детском саду есть выход в интернет, WI-FI, электронная почта, сайт учреждения. Это очень помогает педагогам: у них появилась возможность подготовки к организации образовательной деятельности с помощью Интернета и использования подобранного материала (видеороликов, презентаций и интерактивных игр) на большом экране. Использование ИКТ в ежедневной работе отмечается у 95% педагогов (конспекты занятий, подбор иллюстративного материала, презентации и видеоролики). Увеличилось количество педагогов, принимающих активное участие в конкурсах профессионального мастерства в дистанционном формате. Педагоги участвуют в викторинах, конкурсах профессионального мастерства и творческих конкурсах, вместе с детьми.
- ***обобщение и распространение педагогического опыта педагогов детского сада в рамках работы КМО Заречного района, на республиканских семинарах, НПК - постоянно;***

Результаты выполнения программы по всем направлениям

В 2025-2026 учебном году педагогический коллектив МБДОУ «Детский сад № 3 «Сказка» д. Савино» работал по образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 3 «Сказка» д. Савино», разработанной в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Была поставлена *цель: «Создание благоприятных условий для разностороннего развития ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций».*

ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2025/26 УЧЕБНЫЙ ГОД:

1. Совершенствовать формы реализации нравственно-патриотического воспитания детей в соответствии с ФОП ДО и федеральной рабочей программой воспитания (при подведении итогов муниципального проекта «С чего начинается Родина?»)
2. Повышать профессиональные компетенции педагогов в вопросах применения ФОП ДО и использования современных образовательных технологий (СОТ).
3. Продолжать создавать систему взаимодействия и педагогического просвещения родителей по вопросам воспитания и развития детей.

Для решения этих задач были намечены и *проведены пять педагогических советов:*

- первый – установочный;
- второй – «Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста»
- третий - « Педагог – не профессия, а призвание!»
- четвертый - « Педагогическое просвещение родителей»
- пятый – итоговый.

На каждом педагогическом совете были приняты решения к выполнению намеченных задач.

Проведено 3 семинара, 3 консультации, 2 смотра – конкурса, 3 методических выставки по темам задач годового плана; 4 открытых просмотра для активизации образовательного процесса.

Для определения эффективности воспитательно-образовательной работы педагогами проводится мониторинг воспитательно-образовательного процесса по образовательной программе дошкольного воспитания МБДОУ «Детский сад №3 «Сказка» д. Савино».

Формы проведения мониторинга:

- диагностические срезы; беседы с детьми;
- анализ продуктов детской деятельности и специальные педагогические пробы, организуемые педагогом;
- наблюдения, игровые ситуации с проблемными вопросами.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

Мониторинг образовательного процесса по образовательным областям (табл. 4,5).

Таб. 4

Образовательные области	2024-25			Динамика
	ВУ	СУ	НУ	
Социально-коммуникативное развитие	31	65	4	+4
Познавательное развитие	34	63	3	+4
Речевое развитие	32	61	7	+2
Художественно-эстетическое развитие	28	66	6	+5
Физическое развитие	28	72	0	+4
Итого	31	65	4	+3,8

Таб. 5

Образовательные области	2025-26			Динамика
	ВУ	СУ	НУ	
Социально-коммуникативное развитие	46	50	4	+15
Познавательное развитие	41	54	5	+5
Речевое развитие	43	47	10	+8
Художественно-эстетическое развитие	30	66	4	+2
Физическое развитие	34	66	0	+6
Итого	39	57	4	+7,2

Вывод: Из приведённых данных чётко прослеживается положительная динамика в усвоении программного материала. Результаты диагностического обследования детей в мае 2026 г. показывают положительную динамику развития по всем образовательным областям, и подтверждают эффективность проделанной работы.

Работа с педагогическими кадрами

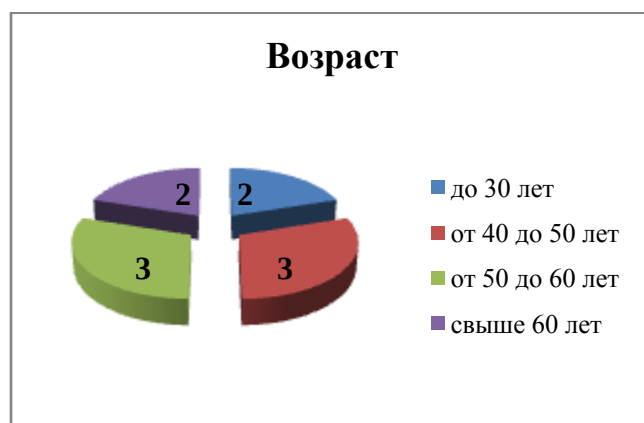
В нашем детском саду работают: заведующий, старший воспитатель, 8 воспитателей, учитель-логопед (внутреннее совместительство), музыкальный руководитель. Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано педагогами не полностью. Имеется 2 вакансии воспитателей.

Характеристика персонала и педагогических кадров МБДОУ «Детский сад № 3 «Сказка» д. Савино» на начало учебного года представлена в таб.6.

Таб.6

Наименование показателя	Числовое значение	Значение в %
Количество педагогических работников	10	100
старший воспитатель	1	10
воспитатели	8	80
музыкальный руководитель	1	10
Образование		
имеют педагогическое образование	8	80
высшее	7	70
среднее	1	10
Имеют специальное образование	2	20
Педагогический стаж		
молодой специалист	2	20
имеют педагогический стаж свыше 20 лет	4	40
имеют педагогический стаж свыше 30 лет	4	40

Квалификационная категория		
имеют квалификационную категорию	8	80
высшую	3	30
первую	5	50
не имеют квалификационной категории	2	20
КПК		
прошли повышение квалификации (переподготовку) по профилю педагогической деятельности в течение последних 3-х лет	10	100
прошли повышение квалификации (переподготовку) по освоению новых технологий в течение последних 3-х лет	10	100
Возраст		
Средний возраст педагогических работников	48	
от 20 до 30 лет	2	20
от 40 до 50 лет	3	30
от 51 до 60 лет	3	30
старше 60 лет	2	20



В течение 2025-26 учебного года педагоги принимали активное участие в методической работе учреждения, в мероприятиях различного уровня (таб. 7)

Таб. 7

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ	
Проектная деятельность	Муниципальный проект «С чего начинается Родина?» - Приказ №505 от 14.11.2023г. Участники: МБДОУ Заречного района г. Йошкар-Олы - №№ 3, 6, 12, 14, 16, 21, 23, 49, 55, 84. Выступление на коллегии заведующих «Фестиваль проектов» с защитой проекта - Управление образования городского округа «Город Йошкар-Ола» 22.05.2025г.
Акции	По сбору гуманитарной помощи бойцам СВО - декабрь 2025, февраль 2026г.
Детские конкурсы	▪ Муниципальный уровень республиканского конкурса «Божий мир глазами детей» - Йошкар-Олинская и Марийская Епархия РПЦ и Управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», Министерство образования и науки РМЭ – Кулаков Артём, Полянина Варвара, Савельева Н.В. – октябрь 2025 – сертификаты за участие ▪ XXIX городской конкурс инсценировок по произведениям поэта, Героя Советского Союза Мусы Джалиля и его соратников (Гайнана Курмаша, Мансура Гаязова и других поэтов - фронтовиков татар), посвященный 120-летию со дня рождения поэта - Министерство культуры, печати и по делам национальностей РМЭ, ГАУК РМЭ «Республиканский центр татарской культуры», Управление культуры администрации городского округа «Город Йошкар – Ола», Управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» – февраль 2026г. – Ерушев Андрей, Михайлова Яна, Кулаков Артём – Савельева Н.В. – ДИПЛОМ ЛАУРЕАТА III СТЕПЕНИ + благодарность педагогу; ▪ городской конкурс детского рисунка «Слава воину - победителю!» - МАУК «Дворец культуры Российской Армии» и Управления культуры администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» - 4 работы – Михайлова Яна, Толмачев Лев – Диплом 2 степени, Черных Мирослава – Диплом 1 степени, Черняева Виктория, Савельева Н.В., Аюпова С.Р. – апрель 2026
Конкурсы для педагогов	▪ Городской онлайн-конкурс «Кто сказал, что нужно бросить песню на войне...» - МАУК «ДКРА» и Управление культуры администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» - Клыгина А.С. – май 2026 – ДИПЛОМ ЛАУРЕАТА I СТЕПЕНИ
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ УРОВЕНЬ	
Конкурсы профессионального мастерства педагогов	▪ конкурс «Использование тренажёров и нестандартного оборудования в дошкольных образовательных учреждениях» - МДОБУ «Краснооктябрьский детский сад «Яблонька» и ГБУ ДПО РМЭ «Марийский институт образования» - Савельева Н.В. – декабрь 2025 – ДИПЛОМ III СТЕПЕНИ ▪ 14 Республиканский конкурс оздоровительных программ среди ДОО и ОО Республики Марий Эл - ГБПОУ РМЭ «Йошкар-Олинский медколледж» - Оздоровительная программа «Нейротренажеры для развития когнитивных и моторных навыков» - Савельева Н.В. – апрель 2026 – сертификат участника
Детские конкурсы	▪ Конкурс детской песни «Веселая карусель» - Министерство образования и науки РМЭ и ГБОУ ДО РМЭ «ДТДиМ»– гр. «Семицветик» - 19 человек, Клыгина А.С. - ноябрь 2025г. – свидетельство участника ▪ конкурс детского творчества «Создай символ национального парка «Марий Чодра» - 2026.» - ФГБУ «Национальный парк Марий Чодра» - Храбрых Никита – Савельева Н.В., гр. «Семицветик» - декабрь 2025 - январь 2026 – диплом за

	активное участие ▪ Республиканский конкурс-выставка детских творческих работ «СКАЗКИ НАРОДОВ РОССИИ» - ГАУК РМЭ «Республиканский театр кукол» - март 2026 – Храбрых Никита с мамой - ДИПЛОМ I СТЕПЕНИ ▪ заочный творческий конкурс детей дошкольного возраста и педагогов «Герои в наших сердцах» - МДОУ «Детский сад комбинированного вида №6 «Сказка» п. Приволжский Волжского МО РМЭ, отдел образования администрации Волжского МО, ГБУ ДПО РМЭ «Марийский институт образования» - *номинация: конкурс рисунков «Вместе мы сильнее – поддерживаем СВОих» - Кулаков Артём, Савельева Н.В. – сертификаты участников *номинация: конкурс чтецов «Подвиг во имя Отчизны» - Ерушев Андрей, Михайлова Яна, Кулаков Артём – Савельева Н.В. – апрель-май 2026 – сертификаты участников
РЕГИОНАЛЬНЫЙ И МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ	
Публикации	Сборник материалов Межрегиональной НПК с международным участием «XXV Глушковские чтения» – Министерство образования и науки Республики Марий Эл - публикация статьи «Роль дидактической игры в формировании финансовой грамотности у старших дошкольников» - Савельева Н.В., воспитатель – 17.04.2026г.
ВСЕРОССИЙСКИЙ УРОВЕНЬ	
Уроки	Всероссийский урок «Эколята - молодые защитники природы» - Министерство образования и науки Республики Марий Эл, Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Республики Марий Эл «Детский эколого-биологический центр» - Савельева Н.В., Валиева Г.Х., Смирнова Г.Н., Кулакова Т.В., Яшмолкина Л.А., Бабина Т.А., Мозжерина Г.И. – 56 детей – апрель 2026г.
Детские конкурсы	Всероссийский конкурс народной культуры «Красный сарафан» - ГБОУ ДО РМЭ «ДТДиМ», Министерство образования и науки РМЭ - 11 детей, гр. «Золотой ключик», Клыгина А.С. – март 2026 – ДИПЛОМ ЛАУРЕАТОВ II СТЕПЕНИ

Вывод: Командные и личностные достижения коллектива, воспитанников учреждения во многом определяются наметившейся тенденцией изменений образовательного процесса - переходом на личностно-ориентированное взаимодействие педагога с детьми, индивидуального подхода к каждому ребенку.

Взаимодействие с семьями воспитанников

В течение 2025-26 учебного года большое внимание уделялось организации **взаимодействия с родителями** (законными представителями) воспитанников ДОУ. Ведущие цели взаимодействия детского сада с семьей — создание в детском саду необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.

Социальный состав семей воспитанников в 2025-26 году представлен следующим образом (по состоянию на 01.10.2025г.):

- Всего семей - 100
- Полная семья – 81 (81%) семей
- Неполная семья (одинокая мама, потеря кормильца, развод) – 19 (19%) семей
- Количество многодетных семей, 3 и более детей – 34 (34%) семей
- Семьи с одним ребенком – 20 (20%) семей
- Семьи с двумя детьми – 46 (46%) семей

По результатам проведенного социологического обследования в 2025 году контингент воспитанников социально благополучный, преобладают дети из полных семей.

Образовательный уровень родителей воспитанников высок, в связи с этим родители имеют повышенную мотивацию в качественном развитии личности детей.

Основные формы взаимодействия с семьей, используемые в нашем детском саду:

Знакомство с семьей:

- встречи-знакомства, посещение семей, анкетирование семей.

Информирование родителей о ходе образовательного процесса:

- ведение ГосПаблика в сети Интернет (VK - <https://vk.com/skazka3savino>)
- дни открытых дверей, индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, оформление информационных стендов,
- организация выставок детского творчества, создание памяток.

Образование родителей:

- проведение мастер-классов, тренингов,
- пополнение библиотеки (медиатеки).

Совместная деятельность:

- привлечение родителей к организации конкурсов, маршрутов выходного дня (в театр, музей, библиотеку и пр.), семейных праздников, прогулок, экскурсий, семейного театра, к участию в детской исследовательской и проектной деятельности.

Смотры, конкурсы, проводимые с участием родителей (2025-26 учебный год)

Таб. 8

1	Конкурс фото коллажей «Летние воспоминания» - в группе ДОУ в VK	Сентябрь
2	Конкурс семейного творчества (поделки из природного материала) «Осенние чудеса своими руками»	Октябрь
3	Выставка фотографий и фотоколлажей, посвященная Дню народного единства «Это все моя страна!» - в группе ДОУ в VK	Ноябрь
4	Конкурс семейного творчества «К нам идет Новый год!»	Декабрь
6	«Осторожно! Снеговики!» - конкурс снежных фигур	Январь
7	Конкурс творческих работ «Герои нашего времени!»	Февраль
8	Конкурс поделок «Весенняя капель»	Март
9	Конкурс семейного творчества «Тайны третьей планеты »	Апрель
10	Выставка рисунков «Этот День Победы»	Май

Можно отметить, что по итогам года отмечается рост числа участников (детей и их родителей), в конкурсах и выставках, организованных в детском саду. Более 45% воспитанников ДОУ принимали участие в конкурсах ДОУ, были отмечены праздничными открытками, дипломами и сертификатами. Большим успехом пользуются конкурсы, проводимые в сообществе детского сада в социальной сети VK - <https://vk.com/skazka3savino>. Фотографии, фотоколлажи – увеличивают количество активных родителей с каждым годом.

В ходе организации мероприятий мы убедились в том, что родителям интересны такие формы работы, они с удовольствием проводили время со своими детьми.

Работа с социумом

ДОУ работает в тесном контакте с учреждениями культуры и искусства РМЭ: проведены кукольные представления, музыкальные конкурсы, праздники на свежем воздухе.

Взаимодействие со школой закреплено Договором о сотрудничестве между МБОУ «Средняя образовательная школа им. В.С. Архипова с. Семеновка г. Йошкар-Ола» и МБДОУ «Детский сад № 3 «Сказка» д. Савино». С целью построения преемственности программ дошкольного и начального образования налажена тесная связь с педагогическим коллективом школы. Учителя начальных классов присутствовали на родительских собраниях в ДОУ, оказывали консультативную помощь родителям воспитанников подготовительной группы. В течение года дети несколько раз выезжали на экскурсию в школу (на праздничную линейку, на экскурсию по школе).

Большая работа ведется на территории деревни Савино, которая организуется совместно с ТОС «Савино» (проведение совместных праздников и соревнований – День знаний, День пожилых людей, Новый год, Масленица, День Победы, День деревни Савино).

Таб.9

Организация	Содержание работы
Управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»	Участие в творческих конкурсах, смотрах, акциях по плану работы Управления образования
ГБОУ ДПО РМЭ «Марийский институт образования»	Организация и проведение КПК (дистанционно) и переподготовки работников дошкольного образования
МБОУ «СОШ им. В.С. Архипова с. Семеновка г. Йошкар-Олы»	Работа по преемственности детского сада и школы
ГБУ РМЭ «Поликлиника № 2» г. Йошкар-Олы, филиал Семеновская врачебная амбулатория	Медицинское обслуживание воспитанников учреждения
Музыкальная школа при ГБОУ «Савинская образовательная школа-интернат»	Организация и проведение выступлений учеников школы для воспитанников ДОУ
Заповедник «Большая Кокшага»	Участие в конкурсах творческих работ
Управление культуры администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»	Участие в творческих конкурсах
Театры г. Йошкар-Олы	Работа по воспитанию навыков театральной культуры, приобщению к театральному искусству через просмотр театральных постановок
ТОС «Савино»	Проведение совместных праздников и соревнований – День знаний, День пожилых людей, Новый год, Масленица, День Победы, День деревни Савино

Административно – хозяйственная работа

В течение учебного года приобретены: посуда и инвентарь для пищеблока, бытовая химия и хозяйственные товары, средства гигиены и индивидуальной защиты. Произведена замена песка в песочницах. Проведены ремонтные работы на водопроводе и канализации. Установлено 3 пластиковых окна в группе.

Учреждение ежегодно пополняется новыми пособиями и игрушками, а также новинками методической литературы. Приобретены игрушки и пособия для развития игровой и образовательной деятельности, канцтовары для реализации образовательных целей.

С целью благоустройства территории ДООУ была проведена покраска построек на физкультурной площадке и групповых площадках, оборудованы ограждения на всех прогулочных площадках, построены песочницы, произведена замена песка. На территории ДООУ оборудованы цветники и клумбы, альпийские горки, а так же огород, на котором посажены овощные культуры. Неоднократно производился покос травы на территории.

Имеется спортивная площадка на улице: оборудованная беговой дорожкой длиной 60 м, прыжковая яма, установлено оборудование для лазания, метания, установлены баскетбольные щиты, волейбольные стойки, бревна для балансирования, изготовлен новый пьедестал для участников спортивных соревнований.

Достижения, успехи и намеченные проблемы

Итоги диагностики детей, повышение квалификации и аттестации педагогов ДООУ показали, что в целом результаты работы за 2025-26 учебный год хорошие. Таким образом, мы считаем, что основные направления работы этого учебного года являются выполненными. На фоне достигнутых успехов в системе воспитательной работы детского сада, нами были выявлены некоторые **проблемы и противоречия**:

- недостаточно внимание уделяется организации сетевого взаимодействия с социальными партнерами;
- в рамках организации муниципального проекта недостаточно внимания уделяется организации работы с детьми в соответствии с требованиями ФОП ДО и рабочей программы воспитания;
- требуется повысить профессиональную компетентность педагогов в вопросах применения ФОП ДО.

Мы считаем необходимым **продолжать работу по**:

- вовлечению педагогического коллектива детского сада в инновационную деятельность и волонтерство.
- транслярованию опыта работы детского сада через участие в проектах, семинарах, мастер-классах, конкурсах.
- оснащению РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО.
- созданию системы взаимодействия и педагогического просвещения родителей (законных представителей) воспитанников.

2. ПОСТАНОВКА ЦЕЛИ И ЗАДАЧ

на 2026 – 2027 учебный год

ЦЕЛЬ: «Создание условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной личности ребенка на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей».

ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ:

1. Развивать основы социальной активности, волонтерства и гражданско-патриотического воспитания детей через внедрение интерактивных и деятельностных форм работы в процессе реализации проектов «Орлята-дошколята», «Добрые игры» и «Бумеранг добра».
2. Продолжать повышать профессиональные компетенции педагогов в вопросах применения ФОП ДО и использования современных образовательных технологий (СОТ).
2. Совершенствовать систему взаимодействия с родителями воспитанников, используя Программу просвещения родителей по вопросам воспитания и развития детей.

3. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ

3.1. Педагогические советы

Тема	Повестка дня	форма проведения	сроки	ответственные
1. Установочный педсовет «Приоритетные направления работы МБДОУ «Детский сад №3 «Сказка» д. Савино» в 2026-27 учебном году».	1. Итоги летне-оздоровительной работы.	<i>Традиционная</i>	28.08. 2026	Попенова Т.В., Аганина Т.Л.
	2. Итоги тематического контроля «Готовность ДОУ к новому учебному году».			
	3. Обсуждение и принятие изменений и дополнений к ОП ДО ДОУ			
	4. Обсуждение и принятие плана работы на 2026/27 учебный год и приложений: *план работы с родителями *план работы ППк *планы работы специалистов (учителя-логопеда и музыкального руководителя)			
	5. Утверждение документов: *учебный план; *календарный учебный график; *комплексно-тематическое планирование (по возрастам); *расписание занятий;			Педагоги
	6. Утверждение программ кружковой работы (бесплатных) и дополнительного образования.			
	7. Материалы августовской педагогической конференции.			
	Решения педсовета			
2. «Современные подходы к воспитанию патриотизма, основ социальной активности и гражданственности» Цель: Обновление содержания и форм работы в рамках реализации проектов «Орлята-дошколята», «Добрые игры» и «Бумеранг добра»	1. Выполнение решений предыдущего педсовета	<i>Традиционная + Творческие задания</i>	Ноябрь 2026	Попенова Т.В., заведующий
	2. Итоги тематического контроля «Организация работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств»			Аганина Т.Л.
	3. Реализация проектов «Орлята-дошколята», «Бумеранг добра» и «Добрые игры» в детском саду – работа творческих групп			Аганина Т.Л.
	Решения педсовета.			Попенова Т.В.

3.« Педагог – это призвание!» Цель: содействовать повышению профессиональной компетентности педагога в детском саду при реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО.	1.Выполнение решений предыдущего педсовета	Традиционная + Фестиваль педагогических идей	Январь 2027	Попенова Т.В., заведующий
	2.Итоги тематического контроля «Анализ уровня развития профессиональных компетенций педагогов ДОУ»			Аганина Т.Л. , старший воспитатель
	3.Фестиваль педагогических идей. «Лучшие методические практики, направленные на развитие профессиональных компетенций педагогов»			Аганина Т.Л. , педагоги
	Решения педсовета			Попенова Т.В.
4.« Педагогическое просвещение родителей» Цель: помочь педагогам организовать проектную деятельность с детьми, направленную на подготовку празднования 80-летия Победы в Вов	1.Выполнение решений предыдущего педсовета	Традиционная + круглый стол	Март 2027	Попенова Т.В., заведующий
	2.Обсуждение и утверждение Отчета о результатах самообследования ДОУ за 2026 год»			Попенова Т.В., заведующий
	2. Итоги тематической поверки «Анализ состояния работы ДОУ по организации взаимодействия с родителями»			Аганина Т.Л., старший воспитатель
	3. «Разбираемся в главном – воспитание и развитие детей раннего и дошкольного возраста» – круглый стол			Аганина Т.Л., педагоги
	4. Конкурс для педагогов «Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями»			Педагоги
	Решения педсовета			Попенова Т.В.
5.Итоговый педсовет. «Итоги работы ДОУ за 2027-2028 учебный год».	1.Выполнение решений предыдущего педсовета	Традиционная	Май 2027	Попенова Т.В.
	2.Итоги работы за год. Успехи и достижения			Аганина Т.Л.
	3.Результаты диагностического обследования детей			Специалисты, воспитатели
	4. Охрана жизни и здоровья детей в летнее время.			Попенова Т.В.
	5. Организация летне-оздоровительной работы			Медсестра
	6. Утверждение сетки занятий и плана работы на лето.			Аганина Т.Л.
	Решения педсовета			Попенова Т.В.

3.2. Консультации

Тема	Сроки	Ответственные
В помощь педагогу. Реализация программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	Сентябрь	Аганина Т.Л.
В помощь педагогу. Организация РППС с учетом рекомендаций по проектам	Ноябрь	Аганина Т.Л.
В помощь педагогу. Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Апрель	Аганина Т.Л., Исмайлова А.Н.

3.3. Семинары. Семинары – практикумы

Тема	Сроки	Ответственные
В помощь педагогу. Организация проектной деятельности (по возрастам)	Октябрь	Аганина Т.Л.
В помощь педагогу. Работаем по Программе просвещения родителей. 10 новых идей.	Февраль	Аганина Т.Л.

3.4. Открытые просмотры

Тема занятия	Сроки	Ответственный
Посвящение в орлята-дошколята. Квест «В поисках орлятского значка»	Октябрь Ноябрь	Аюпова С.Р.
МК – «Согреем ладошки, разгладим морщинки» - изготовление открыток для пожилых людей		Яшмолкина Л.А.
МК – Добрые игры		Смирнова Г.Н.
МК – Интерактивные игры с детьми	Январь	Бабина Т.А.
МК – Использование медиа-ресурсов в работе педагога		Клыгина А.С.
МК – Мастерская педагогического просвещения родителей по развитию и воспитанию детей раннего возраста	Март	Мозжерина Г.И. Савельева Н.В.
МК - Мастерская педагогического просвещения родителей по развитию и воспитанию детей младшего возраста		Валиева Г.Х.

3.5. Смотры, конкурсы, выставки

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Смотр-конкурс «Готовность к новому учебному году»	Август	Воспитатели
2.	Конкурс фото коллажей «Ах, лето!» - в госпаблике ДОУ в ВК	Сентябрь	Воспитатели, родители
3.	Конкурс семейного творчества (поделки из природного материала) «Осенние чудеса»	Октябрь	Воспитатели, родители
4.	Выставка фотографий и фотоколлажей, посвященная Дню народного единства «Вместе мы большая сила!» - в госпаблике ДОУ в ВК	Ноябрь	Воспитатели, родители
5.	Конкурс семейного творчества «Вместе встретим Новый год!»	Декабрь	Воспитатели, родители
6.	«Осторожно! Снеговики!» - конкурс снежных фигур	Январь	Воспитатели, родители
7.	Неделя обмена опытом – проведение мастер-классов по теме самообразования.	Февраль	Аганина Т.Л.
8.	Конкурс творческих работ «Наша армия сильна!»		Воспитатели, родители
9.	Конкурс поделок «Мечты о весне»	Март	Воспитатели, родители
10.	Конкурс семейного творчества «Самая зеленая планета »	Апрель	Воспитатели, родители
11.	Выставка работ семейного творчества «Этот День Победы»	Май	Воспитатели

3.6. Организация методических выставок

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Новинки методических пособий, литературы	В течение года	Аганина Т.Л.
2.	Выставка детских творческих работ	В течение года	Аганина Т.Л., педагоги
3.	Выставка-галерея картин русских художников	По сезону	Аганина Т.Л., педагоги
4.	Презентация журналов и газет профессиональной направленности для педагогов и родителей (электронный ресурс)	В течение года	Аганина Т.Л., педагоги

3. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

№	Виды контроля	2026 год					2027 год					
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
1	Фронтальный контроль									+		
2	Тематический контроль				+		+		+			
3	Сравнительный контроль											
	- анализ детской заболеваемости		+			+			+		+	
	- выполнение программы				+			+			+	
	- уровень взаимодействия с родителями		+			+			+		+	
4	Систематический контроль											
	- выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей и ТБ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	- организация образовательно-воспитательного процесса	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	- организация питания	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	- посещаемость	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	- повышение квалификации и педагогического мастерства педагогов	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	- самообразование педагогов	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5	Оперативный контроль											
	Готовность групп к новому учебному году		+									
	Организация предметно-развивающей среды в группах.		+		+			+			+	
	Проверка планов воспитательно-образовательной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Подготовка к занятиям.		+		+		+		+		+	
	Выполнение решений педсоветов			+		+		+		+		+
	Соблюдение режима дня			+		+		+			+	
	Двигательная активность в течение дня		+				+		+		+	
	Подготовка и проведение целевых прогулок и экскурсий			+			+			+		+
	Уровень проведения родительских собраний		+			+		+			+	
	Участие детей и родителей в смотрах, конкурсах разного уровня			+			+			+		
	Использование художественной литературы в течение дня	+			+				+			+
6	Итоговый контроль										+	

Организация контроля

Сентябрь

1.Оперативный.

- 1.1. Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей.
- 1.2. Организация предметно-развивающей среды (во всех группах)
- 1.3. Собеседование по темам самообразования.
- 1.4. Подготовка к занятиям (средняя, подготовительная группы)
- 1.5. Двигательная активность в течение дня (организация УГ и занятий) – младшая группа
- 1.6. Уровень проведения родительских собраний (во всех группах).

2.Исполнительный

- 2.1. Выполнение решений педагогического совета.
- 2.2. Подведение итогов смотра «Готовность к новому учебному году».
- 2.3. Подведение итогов конкурса фотографий «Ах, лето!»

3. Сравнительный

- 3.1. Анализ детской заболеваемости по итогам ЛОР - медсестра

Октябрь

1.Оперативный

- 1.1.Проверка планов воспитательно-образовательной работы.
- 1.2. Выполнение решений педсовета
- 1.3. Соблюдение режима дня и организации жизни группы с учетом специфики сезона, дня недели, общего настроения детей – группа раннего возраста
- 1.4. Подготовка и проведение целевых прогулок и экскурсий (средняя, старшая, подготовительная группы)
- 1.5. Участие детей и родителей в смотрах, конкурсах разного уровня – все группы

2. Исполнительный

- 2.1.Организация питания.
- 2.2.Подведение итогов конкурса поделок «Осенние чудеса».

Ноябрь

1.Тематический «Организация работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств».

- 1.1.Система планирования по теме.
- 1.2.Создание условий.
- 1.3.Профессиональная деятельность педагогов по теме.
- 1.4. Оценка степени вовлеченности родителей в жизнь детского сада (* по материалам сообщества ДОУ в ВК – подписчики+просмотры+лайки+комментарии)
- 1.5. Вовлеченность родителей в проектную деятельность

2.Оперативный

- 2.1. Использование художественной литературы в течение дня – младшая группа
- 2.2. Подготовка к занятиям (средняя, старшая группы)

3.Сравнительный

- 3.1. Выполнение программы по образовательной области «Речевое развитие» - старшая и подготовительная группы.

Декабрь

1.Оперативный

- 1.1. Организация предметно-развивающей среды (2 ранняя и младшая группы)
- 1.2. Проверка планов воспитательно-образовательной работы.
- 1.3. Соблюдение режима дня и организации жизни группы с учетом специфики сезона, дня недели, общего настроения детей (старшая, подготовительная группы)
- 1.4. Уровень проведения родительских собраний - средняя группа.

2. Исполнительный

- 2.1.Выполнение решений педагогического совета.
- 2.2.Подведение итогов конкурса «Вместе встретим Новый год!».

3. Сравнительный

- 3.1. Уровень взаимодействия с родителями (2 группа раннего возраста)
- 3.2. Анализ детской заболеваемости – за квартал.

Январь

1.Тематический «Анализ уровня развития профессиональных компетенций педагогов ДООУ»

- 1.1. Проявление активности, самостоятельности и заинтересованности педагогов.
- 1.2. Оценка профессиональных умений воспитателя.
- 1.3. Система планирования.
- 1.4. Создание условий..
- 1.5. Оценка родителями работы ДООУ.

2. Оперативный

- 2.1. Подготовка к занятиям (старшая группа)
- 2.2.Двигательная активность в течение дня (организация УГ и занятий) – подготовительная группа
- 2.3. Подготовка и проведение целевых прогулок и экскурсий – старшая группа
- 2.4. Участие детей и родителей в смотрах, конкурсах разного уровня – все группы

3. Исполнительный

- 3.1.Подведение итогов смотра-конкурса снежных фигур «Осторожно! Снеговики!»

Февраль

1.Оперативный

- 1.1. Проверка планов воспитательно-образовательной работы.
- 1.2. Соблюдение режима дня и организации жизни группы с учетом специфики сезона, дня недели, общего настроения детей – средняя группа.
- 1.3. Уровень проведения родительских собраний - старшая группа.
- 1.4. Выполнение программы по разделу «Художественно-эстетическое развитие» - подготовительная группа

2. Исполнительный.

- 2.1.Выполнение решений педагогического совета.
- 2.2. Подведение итогов конкурса «Наша армия сильна!»
- 2.3. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.

3.Сравнительный

- 3.1.Уровень педагогического мастерства и воспитательно-образовательной работы педагогов – организация и проведение мастер-классов (по темам самообразования).
- 3.2. Анализ посещаемости за 6 месяцев – все группы

Март

1. Тематический – «Анализ состояния работы ДООУ по организации взаимодействия с родителями»

- 1.1. Система планирования взаимодействия с родителями.
- 1.2. Создание условий.
- 1.3. Профессиональная деятельность педагогов по организации взаимодействия с родителями.
- 1.4. Оценка степени вовлеченности родителей в жизнь детского сада (* по материалам сообщества ДООУ в ВК – подписчики+просмотры+лайки+комментарии)

2. Оперативный

- 2.1. Организация предметно-развивающей среды (уголки ФИЗО) – все группы
- 2.2. Подготовка к занятиям – старшая группа.
- 2.3. Двигательная активность в течение дня (организация УГ и занятий) – 2 группа раннего возраста и подготовительная группа

3. Исполнительный.

- 3.1. Техника безопасности.
- 3.2. Подведение итогов конкурса поделок «Мечты о весне».

4. Сравнительный

- 4.1. Анализ детской заболеваемости.

Апрель

1. Фронтальная проверка – средняя и подготовительная группы.

- 1.1. Подготовка к занятиям.
- 1.2. Соблюдение режима дня и организация жизни детей.
- 1.3. Соблюдение культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания.
- 1.4. Уровень проведения работы с родителями.
- 1.5. Посещаемость.
- 1.6. Организация питания.
- 1.7. Анализ документации, оценка системы планирования.
- 1.8. Анализ детской заболеваемости.

Май

1. Итоговый

- 1.1. Сформированность у детей потребности в здоровом образе жизни – средняя группа.
- 1.2. Реализация программы «Здоровье».
- 1.3. Организация предметно-развивающей среды – 2 группы раннего возраста и младшие группы.
- 1.4. Анализ навыков детей в изобразительной деятельности – старшая группа.
- 1.5. Проверка знаний детей об окружающем мире (мир человеческих отношений, природное окружение, предметное окружение).
- 1.6. Выполнение программы по образовательным областям «Познавательное развитие» и «Речевое развитие» (развитие речи и математика).
- 1.7. Оценка уровня готовности детей подготовительной группы к школе.

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА

5.1. Инструктивно-методические совещания по ознакомлению с нормативно-правовыми документами

Наименование инструкций	Сроки	Ответственные
Изучение программно – методических материалов	В течение года	Попенова Т.В. Аганина Т.Л.
Утверждение конспектов открытых просмотров, докладов, сценариев утренников. Подготовка к выступлению на мероприятиях различного уровня (КМО, НПК, семинары, КПК)	В течение года	Аганина Т.Л.
Инструкции и методические материалы Министерства Просвещения РФ, Министерства образования и науки РМЭ, Управления образования администрации г. Йошкар-Ола	В течение года	Попенова Т.В. Аганина Т.Л.
Инструктажи по охране жизни и здоровья детей	2 раза в год	Попенова Т.В. Аганина Т.Л.
Инструктажи по охране труда и противопожарной безопасности.	2 раза в год	Попенова Т.В. Заведующий хозяйством

5.2.Производственные совещания

Наименование	Сроки	Ответственные
Утверждение штатного расписания. Тарификация.	Сентябрь	Попенова Т.В.
Правила внутреннего распорядка ДОУ.	Декабрь	Попенова Т.В.
Организация летней оздоровительной работы.	Май	Попенова Т.В. Исмайлова А.Н.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ.

6.1 Родительские собрания

Общие			
№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	План работы ДОУ на 2026-27 учебный год. 1.О выборах председателя и секретаря Общего родительского собрания на 2026 – 2027 учебный год (выдвижение, избрание). 2.О результатах подготовки детского сада к новому учебному году (заслушивание отчета заведующего). 3.Об организации образовательного процесса в 2026 – 2027 учебном году (презентация основной общеобразовательной программы детского сада, знакомство с годовым календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием непосредственно образовательной деятельности, режимом дня по возрастным группам, годовым планом работы детского сада). 4. Об участии в проектах федерального и муниципального уровней «Орлята-дошколята», «Добрые игры», «Бумеранг добра», Программа просвещения родителей. 5.Об организации питания детей в 2026 – 2027 учебном году (заслушивание информации). 6.О проведении профилактической работы Общественным инспектором по охране прав детей (заслушивание информации). 7.О выборах Родительского комитета на 2026 – 2027 учебный год (выдвижение, избрание). 8. Обратная связь.	Сентябрь	Попенова Т.В. Аганина Т.Л.
2.	Адаптация детей в ДОУ. «Знакомим родителей с детским садом» - для родителей вновь поступающих воспитанников	Сентябрь	Попенова Т.В. Аганина Т.Л.
3.	Подведение итогов работы ДОУ за 2026-27 учебный год. 1.Знакомство с отчетом о самообследовании по итогам работы за 2026 год (презентация, обсуждение). 2.Об итогах работы Родительского (заслушивание отчета председателя РК). 3.О подготовке детского сада к новому 2027 – 2028 учебному году (заслушивание информации).	Май	Попенова Т.В. Аганина Т.Л.

Групповые родительские собрания (с разной формой организации)

1 и 2 группа раннего возраста	▪ Чему учат в детском саду? Режим дня в детском саду: сценарий поведения родителей. ▪ Как общаться с ребенком. Кризис 3 лет. ▪ Как играть с ребенком: дома и в детском саду. ▪ «Вот и стали мы на год взрослей» - итоговые результаты освоения Программы за год.
младшая группа	▪ Особенности развития детей 3-4 лет. Этот сложный возраст. Кризис 3 лет. ▪ «Маленькие шаги в большое будущее» ▪ Патриотическое воспитание в младшей группе. ▪ «Вот и стали мы на год взрослей» - итоговые результаты освоения Программы за год.
средняя группа	▪ Как проходит средний дошкольный возраст у детей?! ▪ Растить любознательных. ▪ Маленькие патриоты. ▪ Вот и стали мы на год взрослей» - итоговые результаты освоения Программы за год.
старшая группа	▪ Старший дошкольник, каков он? Особенности развития детей 5-6 лет. ▪ Растим патриотов. ▪ Финансовая грамотность для детей. Зачем она? ▪ «Вот и стали мы на год взрослей» - итоговые результаты освоения Программы за год.
подготовительная к школе группа	▪ Особенности развития детей 6-7 лет. Готовы ли вы отдать своего ребенка в школу? (подготовка к школе детей и родителей) ▪ Одаренные дети. Как развивать способности детей? ▪ Я – патриот. Что это значит? ▪ «Портрет выпускника» - выполнение целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования

6.2. Консультации для родителей.

Возраст	Тема
1 и 2 группа раннего возраста	▪ Путеводитель по детскому саду. ▪ Как смягчить протекание адаптации ребенка к условиям ДОО ▪ Я сам (особенности протекания кризиса 3-х лет) ▪ Как сделать прогулку ребенка интересной и содержательной ▪ Капризы и их предупреждения ▪ Какие игрушки нужны детям 3-го года жизни ▪ Какие книги следует покупать маленьким детям ▪ Предупреждение простудных заболеваний у детей ▪ Как укрепить здоровье ребенка в условиях семьи

младшая группа	- Можно, нельзя, надо (о моральном воспитании ребенка) - Когда начинается воспитание ребенка - Как заучивать наизусть стихотворения с детьми - Труд младших дошкольников в семье. Мастерим игрушки вместе. - В игре ребенку необходим партнер - Родительский авторитет, из чего он складывается - Как воспитывать послушание у ребенка - Любимые игрушки ребенка. Как помочь найти самую дорогую? - Особенности речевого развития младших дошкольников - Как укрепить здоровье ребенка в условиях семьи
средняя группа	- Играя, обучаюсь - Общаться с ребенком как? - Круг детского чтения - Как правильно выбрать Новогодний подарок для ребенка - Телевидение и реклама в жизни ребенка - Трудовое воспитание детей 4-х лет: каждой вещи - свое место - Не отрываясь от дел - Как укрепить здоровье ребенка в условиях семьи - Как развивать у детей творческие дарования
старшая группа	- Знаете ли Вы своего ребенка - Телевизор и компьютер друзья или враги? - Как отвечать на детские вопросы - Выходной день с ребенком - Как укрепить здоровье ребенка в условиях семьи - Бить или не бить? (о мерах поощрения и наказания) - Как остановить жестокость? - Читаем вместе - Как избавить ребёнка от страхов
подготовительная к школе группа	- Воспитание трудолюбия - Как заниматься с ребенком дома - Витаминная азбука здоровья - Теплые воспоминания из детства - самый лучший подарок на Новый год - Воспитание звуковой культуры речи - Ребенок и книга - Кто главный в воспитании ребенка (с папами) - Скоро в школу – советы родителям будущих первоклассников - Играем в выдающихся математиков - Игровое общение с ребенком - Рекомендация родителям: Как быстро научить ребёнка читать

6.3. Дни открытых дверей

№	Мероприятия	Срок	Ответствен
1.	«Детский сад ждет гостей»: наблюдение повседневной деятельности детей, посещение утренней гимнастики и занятий, прогулки. Праздник для родителей: «Детский сад для ребят» -	Апрель* (*по эпид. ситуации)	Попенова Т.В. Аганина Т.Л.

7. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7. 1 Создание предметно-развивающей среды

№	Мероприятия	Срок	Ответств
1.	Оформление ДОУ: ✓ Пополнение игровых зон в группах в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО; ✓ Оборудование родительских уголков; ✓ Картинная галерея в детском саду; ✓ Оформление холла 2 этажа и лестничного пролета.	В течение года	Попенова Т.В. Аганина Т.Л. Заведующий хозяйством
2.	Пополнение экспозиции мини музея.	В течение года	Попенова Т.В. Аганина Т.Л.
3.	Оформление музыкального зала.	В течение года	Попенова Т.В. Заведующий хозяйством

7. 2 Приобретение инвентаря, пособий, орг. техники

№	инвентарь	Срок	Ответств
1.	Замена входных (внутренних) дверей в группах.	В течение года	Попенова Т.В. Заведующий хозяйством
2.	Покупка оборудования для пищеблока (холодильник, плиты и жарочный шкаф).	В течение года	Попенова Т.В. Заведующий хозяйством
3.	Приобретение методической литературы и пособий	В течение года	Попенова Т.В. Аганина Т.Л.
4.	Приобретение информационных стендов для родителей и работников	В течение года	Попенова Т.В. Заведующий хозяйством
5.	Приобретение детских музыкальных инструментов, игрушек, выносного материала	В течение года	Попенова Т.В., Аганина Т.Л.
6.	Приобретение детской мебели (кровати, шкафы, игровые модули)	В течение года	Попенова Т.В.
7.	Приобретение мягкого инвентаря (постельное белье, полотенца, спецодежда)	В течение года	Попенова Т.В. Заведующий хозяйством

7.3. График административно-хозяйственного контроля

	Старший воспитатель	Специалисты: муз. руководитель, учитель-логопед	Воспитатели	Младшие воспитатели	Медсестра	Завхоз, работники пищеблока
Сентябрь	Документы о готовности к новому учебному году. Инструктаж.	Оформление зала к началу учебного года. Инструктаж.	Итоги готовности к новому учебному году. Инструктаж.	Санитарное состояние групп, уголок младшего воспитателя. Инструктаж.	Готовность к учебному году, наличие медицинских документов. Инструктаж.	Готовность ДОУ к зиме. Заготовка овощей. Инструктаж.
Октябрь	Рекомендации по улучшению работы ДОУ. Развивающая среда.	Работа логопункта. Циклограмма	Режим дня (выполнение). Организация прогулок.	Чистка и утепление окон к зиме.	Наличие документации по санитарному состоянию.	Смена белья, ремонт спецодежды.
Ноябрь	Наличие демонстративного материала по разделу «Экология»	Муз. руководитель: проведение осенних развлечений.	Коррекционно-педагогическая работа.	Проверить уборку зала перед началом занятий.	Порционное приготовление 2-го блюда. Углублённый осмотр.	Завхоз: наличие инвентаря, обеспечение моющими средствами.
Декабрь	Итоги работы за полугодие. Формы работы с воспитателями.	Наглядность при проведении муз. занятий, проведение новогодних утренников	Контроль за готовностью к занятиям. Использование наглядности.	Контроль за подготовкой детей к прогулке.	Совместный анализ заболеваемости за текущий год.	Работники пищеблока: подготовка продуктов, маркировка посуды.
Январь	Анализ документов по аттестации. Инструктаж.	Учитель-логопед: подготовка к обследованию на Ппк. Инструктаж.	Организация прогулок в зимнее время. Инструктаж	Выполнение санитарных норм в ДОУ. Инструктаж.	Годовой отчёт по заболеваемости. Освещение групп. Инструктаж.	Завхоз: благоустройство ДОУ, Инвентаризация. Инструктаж.
Февраль	Помощь воспитателям в использовании новых программ и технологий.	Выполнение программы по ФИЗО.	Контроль за готовностью к занятиям, использование наглядности.	Помощь воспитателю в работе с детьми.	Профилактика гриппа и ОРВИ. Консультации.	Санитарное состояние кухни в целом.

Март	Состояние работы с родителями, связь со школой	Организация театрализованной деятельности, проведение досугов.	Организация безопасности жизни в ДОУ.	График проветривания в группах.	Выполнение норм питания. Контроль за раздачей питания в группах.	График смены белья: соблюдение санитарно-гигиенических норм.
Апрель	Беседа о предварительных итогах за год. Анализ.	Подготовка к выпускному балу.	Работа с родителями, проведение родительских собраний.	Спецодежда и её хранение в группах. контроль за сменой белья в группах.	Документация по прививкам. Контроль за питанием детей в группах.	Хранение и реализация продуктов питания.
Май	Организация педагогической диагностики. Годовой план ДОУ	Планирование работы с детьми в летний период Инструктаж.	Педагогическая диагностика – анализ. Инструктаж.	Закаливание детей. Инструктаж.	Готовность ДОУ к летнему сезону, наличие санбюллетеней	Завхоз учёт мягкого инвентаря, спецодежды. Инструктаж.
Июнь	Организация летних развлечений.	Использование оборудования на летних площадках.	Культурно-гигиенические навыки, летние оздоровительные мероприятия.	Использование уборочного инвентаря в группе.	Закаливающие мероприятия.	Охрана жизни и здоровья на пищеблоке и в прачечной. Завхоз: привоз песка.
Июль	Организация летних развлечений.	Обновление пособий к новому учебному году.	Обновление пособий к новому учебному году.	Выполнение питьевого режима.	Летние оздоровительные мероприятия.	Соблюдение санитарных норм на пищеблоке и в прачечной.
Август	Подготовка к педсовету. Готовность к новому учебному году.	Готовность к новому учебному году.	Готовность к новому учебному году. Адаптация детей.	Адаптация вновь пришедших детей.	Рекомендации по вновь пришедшим детям.	Завхоз: готовность ДОУ к новому учебному году.

7.4. Проведение ремонтных работ

№	Мероприятия	Срок	Ответств
1.	Проведение ремонта общих помещений: холлы, коридоры, пищеблок, музыкальный зал.	В течение года	Попенова Т.В. Заведующий хозяйством
2.	Ремонт забора	В течение года	Заведующий хозяйством
3.	Благоустройство игровых площадок	В летний период	Заведующий хозяйством воспитатели
4.	Оформление цветников	апрель- июнь	Заведующий хозяйством
5.	Оформление огорода	апрель- июнь	Аганина Т.Л. воспитатели
6.	Завоз песка в песочницы	июнь	Попенова Т.В. Заведующий хозяйством
7.	Подготовка к отопительному сезону. Промывка и опрессовка отопительной системы.	июнь- июль	Заведующий хозяйством
8.	Ремонт электрических плит	август	Заведующий хозяйством

8.ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ РАБОТЫ

8.1. План летне-оздоровительной работы

№	Мероприятия	Срок	Ответств
Охрана жизни и здоровья детей			
1	Проработать с воспитателями нормативно-правовую базу по охране жизни и здоровья детей: ✓ Инструкция по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках; ✓ Инструкция «О предупреждении отравления детей ядовитыми растениями и грибами»; ✓ Об организации воспитательной работы с детьми на прогулке; ✓ Инструкция по охране жизни и здоровья детей в летний период; ✓ О соблюдении техники безопасности при организации трудовой деятельности ✓ Инструкция «Оказание первой медицинской помощи»	Май-июнь	Попенова Т.В., Аганина Т.Л., Исмайлова А.Н.
Организация питания в летний период			
1	Контроль за режимом хранения продуктов и их транспортировкой	постоянно	Качусова И.В. Исмайлова А.Н.
2	Контроль за доброкачественностью и калорийностью продуктов	постоянно	Попенова Т.В. Исмайлова А.Н.
3	Выдавать продукты, пищу по группам только после снятия пробы и согласно установленного графика на летний период	постоянно	Заведующий хозяйством Исмайлова А.Н.
4	Соблюдать гигиенические требования к выдаче продуктов, раздаче и доставке пищи детям	постоянно	Исмайлова А.Н.
5	Разнообразить меню за счет овощей, фруктов, зелени, витаминизация 3-го блюда	постоянно	Заведующий хозяйством Исмайлова А.Н.
6	Обеспечить питьевой режим	постоянно	Младшие воспитатели
Контроль и руководство			
1	Санитарное состояние участка: проверка оборудования участка на соответствие гигиеническим нормам	Ежедневно	Попенова Т.В. Качусова И.В. Исмайлова А.Н.

2	Санитарно – гигиеническое состояние помещений: ✓ Проведение генеральной и текущей уборки ✓ Соблюдение режима проветривания ✓ Наличие москитной сетки на окнах	Ежедневно	Исмайлова А.Н.
3	Питание: ✓ Санитарно – гигиеническое состояние оборудования: достаточность, маркировка ✓ Санитарно – гигиеническое состояние пищеблока, кладовых: условия хранения сырья; достаточность, маркировка уборочного инвентаря; поступления на пищеблок продуктов; выполнения норм питания; соблюдение правил личной гигиены персонала; выполнение режима питания	Ежедневно	Медсестра Исмайлова А.Н. Шеф-повар Торопова А.А. Заведующий хозяйством
4	Питьевой режим: безопасность и качество питьевой воды	Ежедневно	Исмайлова А.Н. воспитатели
5	Состояние здоровья и физическое развитие детей: утренний прием детей, состояние детей в течение дня, комплексный осмотр на педикулез, гельминтозы	Ежедневно 1 раз в месяц	Воспитатели Медсестра
6	Состояние одежды и обуви: соблюдение требований к одежде в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха	Ежедневно	Медсестра воспитатели
7	Двигательный режим: объем и разнообразие форм двигательной активности в течение дня, соответствие двигательного режима возрасту детей	Ежедневно	Медсестра воспитатели
8	Система закаливания: воздушные ванны, дыхательная гимнастика, босохождение по песку, траве	Ежедневно	Медсестра воспитатели
9	Прогулка: соблюдение требований к проведению прогулки (продолжительность, одежда детей); содержание и состояние выносного материала	Ежедневно	Медсестра Аганина Т.Л. воспитатели,
10	Физкультурные занятия: место проведения и его санитарно – гигиеническое состояние	Ежедневно	Медсестра воспитатели
11	Оздоровительные мероприятия в режиме дня: утренняя гимнастика на улице, гимнастика после сна, двигательная разминка, спортивно – оздоровительные досуги	Ежедневно	Медсестра Аганина Т.Л. воспитатели
12	Дневной сон: санитарно – гигиеническое состояние помещения, учет индивидуальных особенностей детей	Ежедневно	Медсестра Исмайлова А.Н. Аганина Т.Л. воспитатели

8.2. План лечебно-оздоровительной работы

Содержание деятельности	Срок
Контроль за физическим развитием и закаливанием детей.	
Посещение физкультурных занятий во всех группах	1 раз в месяц
Посещение утренней гимнастики	в течение года
Контроль за регулярным проветриванием групп	в течение года
Контроль за проведением прогулок и их длительностью	в течение года
Контроль за закаливанием детей в группах	в течение года
Контроль за питанием	
Ведение контроля закладки продуктов	Ежедневно
Проведение бракеража продуктов	Ежедневно
Проведение витаминизации третьего блюда витамином «С»	Ежедневно
Контроль за сроком реализации продуктов	Ежедневно
Контроль за сохранением суточных проб	Ежедневно
Подсчет калорийности питания детей	1 раз в месяц
Воспитание культуры питания детей в группах и обучение правильной сервировке стола	Ежедневно
Санитарно – просветительская работа.	
Выпуск санбюллетня и памятки для родителей	1 раз в квартал
Проведение консультаций для родителей	В течение года
Проведение санитарно – технического минимума с младшими воспитателями	1 раз в месяц
Организации встреч – лекций родителей с врачами	В течение года
Лечебно – профилактическая работа	
Регулярное проведение профилактических прививок	Ежемесячно
Реакция Манту	1 раз в год
Введение гамма-глобулинов по эпипоказаниям	По назначению
Проведение кварцевания в группах	При карантине
Организация регулярных медосмотров в смотровом кабинете	1 раз в квартал
Регулярный осмотр детей и сотрудников на педикулез	1 раз в 10 дней
Контроль за нервно-психическим развитием детей	В течение года
Постоянный контроль за соблюдением режима дня	В течение года
Фиксирование антропометрических данных детей	2 раза в год
Осуществление анализа физического развития детей	В течение года
Осмотр детей после ОРЗ и в летнее время	В течение года
Наблюдение за детьми группы «Д»	В течение года
Контроль за соблюдением дез. режима всего ДОУ	Постоянно
Контроль за соблюдением и ведением фильтра в первых младших группах	Постоянно
Контроль за соблюдением и ведением фильтра в группах во время карантина	По назначению
Своевременная изоляция больных детей от здоровых	Постоянно
Своевременное направление детей к врачу-стоматологу, нуждающихся в санации полости рта	По назначению
Передавать на врачебные участки информацию о всех длительно отсутствующих детях	Постоянно
Проводить обследование детей на энтеробиоз	1 раз в год

Ответственный:
медицинская сестра Исмайлова А.Н.

8.3.1. ПЛАН РАБОТЫ МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ КЛЫГИНОЙ А.С. НА 2026-27 УЧЕБНЫЙ ГОД ПЕРСПЕКТИВНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ МУЗЫКАЛЬНЫХ ПРАЗДНИКОВ И РАЗВЛЕЧЕНИЙ

Месяцы	1 группа раннего возраста «Семицветик»	2 группа раннего возраста «Петушок – золотой гребешок»	Младшая группа «Золотая рыбка»	Средняя группа «Теремок»	Старшая группа «Дюймовочка»	Подготовительная к школе группа «Золотой ключик»
Сентябрь	Праздник 1 Сентября - День встречи выпускников «В гостях у «Сказки»»					
	Кукольный театр «В гости к осени»	Развлечение- знакомство «Музыкальный привет»	Музыкально-игровое мероприятие «Как мы лето провели»	Концерт-поздравление «С днем дошкольного работника!»		
Октябрь	Музыкальное развлечение «Пирожки»	Развлечение «А листья кружатся»	Музыкально-игровое развлечение «Осень в гости к нам пришла»	Осенний праздник «Листик-листопад»		
Ноябрь	Музыкальное развлечение «Веселые матрешки»	Концерт для мам ко Дню матери «Мамочка моя, милая»				
Декабрь	НОВОГОДНИЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ					
Январь	Развлечение «До новых встреч»	Развлечение «До свидания, елочка»	Развлечение «Прощание с елочкой»	Праздник «Прощание с елочкой»	Развлечение «Рождественские посиделки»	
Февраль	Кукольный театр «Как Шарик двор защищал»	Развлечение в рамках дня Детской улыбки (первая пятница февраля)	Тематическое занятие «День защитника Отечества»	Музыкально- спортивное развлечение «Мы как русские бойцы»	Музыкально-спортивное мероприятие «Защитник – это гордо!»	
Март	Занятие с мамами «В день весенний»	Музыкальное занятие «Свою маму я люблю»	Утренники, посвященные Международному женскому дню			
Апрель	Музыкальное занятие «Если добрый ты...»	Просмотр детской сказки в рамках празднования Дня детской книги (2 апреля)	Тематические занятия, посвященные Дню космонавтики «Вперед к звездам!»			
Май	Открытое занятие «Повзрослели, подросли»		Тематическое занятие «День Победы»	Музыкальная гостиная «Дорогами Победы»		«До свиданья, детский сад!» (выпускной бал)

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПЕДАГОГАМИ

Месяц	Мероприятие
Сентябрь	▪ Обсуждение годового плана праздников и развлечений. ▪ <i>Консультация</i> «Взаимодействие воспитателя и музыкального руководителя в организации программ дополнительного образования»
Октябрь	▪ <i>Консультация</i> «О важности образа при исполнении песен»
Ноябрь	▪ <i>Консультация для воспитателей</i> «Музыкальные игры и их влияние на детей» ▪ Конкурс-смотр рисунков на тему «Как выглядит Музыка?»
Декабрь	▪ <i>Консультация</i> «Роль воспитателя при подготовке детей к празднику» ▪ Подготовка к зимним праздникам: - обсуждение и утверждение новогодних сценариев; - подбор костюмов; - работа с персонажами и ведущими утренников. ▪ Оформление музыкального зала, украшение елки
Январь	▪ Беседа «Дыхание для расслабления и успокоения»
Февраль	▪ <i>Консультация</i> «Классическая музыка для детей: есть ли смысл?» ▪ Подготовка к празднику «День Защитника Отечества» - организационные моменты; - подбор костюмов; - репетиции. ▪ Оформление музыкального зала.
Март	▪ Генеральные репетиции с воспитателями к празднику, посвященному Международному женскому дню. ▪ Оформление музыкального зала. ▪ <i>Консультация</i> «Музыкальная психология: как музыка помогает успокоить ребенка»
Апрель	▪ Подготовка к тематическому досугу «День Победы» - организационные моменты; - подбор костюмов; - репетиции. ▪ Оформление музыкального зала.
Май	▪ Подготовка к выпускному балу «До свидания, детский сад!» - организационные моменты; - подбор костюмов; - репетиции. ▪ Оформление музыкального зала.

СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ.

ТЕМАТИКА КОНСУЛЬТАЦИЙ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

Месяц	Перечень консультаций
Сентябрь	▪ Анкетирование «Музыкальное воспитание в семье» (средняя, старшая, подготовительная группы)
Октябрь	▪ Консультация «Слушаем музыку вместе» (все группы) ▪ Участие и подготовке в проведении осенних утренников
Ноябрь	▪ Консультация «Пение, как инструмент для избавления от зажимов» (старший дошкольный возраст) ▪ Совместная деятельность: Праздник ко Дню матери.
Декабрь	▪ Консультация для родителей «Влияние классической музыки на детей» (все группы). ▪ Изготовление атрибутов к новогодним праздникам.
Январь	▪ Консультация «Развитие слуха у детей»
Февраль	▪ Беседа «Музыка в помощь родителю: выражение чувств посредством музыки»
Март	▪ Консультация «Поем вместе с мамой» ▪ Индивидуальная работа с родителями детей подготовительной группы с музыкальными способностями, рекомендации для поступления в музыкальную школу.
Апрель	▪ Анкетирование (Выявление рейтинга успешности работы музыкального руководителя)
Май	▪ Совместная подготовка с родителями к выпускному вечеру ▪ Беседа о музыкальных способностях детей по результатам итоговой диагностики (все группы)

8.3.2. ПЛАН РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ ЛОГОПЕДА ЯШМОЛКИНОЙ Л.А. НА 2026 – 2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

Работа с детьми

Содержание работы	Сроки выполнения
<i>Диагностическое и коррекционно-образовательное направление</i>	
Обследование речи детей, зачисление детей с нарушениями речи на логопедический пункт, заполнение речевых карт.	9-20 сентября
Комплектование детей для индивидуально-подгрупповой работы с учетом возраста, логопедического заключения, результатов речевой диагностики.	По результатам диагностики
Профилактическая работа по выявлению детей с нарушениями речи, подлежащих зачислению на логопедический пункт, консультирование родителей.	В течение учебного года, по запросу родителей, педагогов.
Обследование детей средней группы с целью определения уровня речевого развития и выявление детей с речевой патологией.	Декабрь
Логопедический мониторинг (выявление динамики в коррекционно-образовательном процессе); отражение его результатов в речевых картах, при необходимости – корректировка планов индивидуальной и подгрупповой работы с детьми.	Ноябрь – май
Объективное логопедическое заключение и составление подгрупповых и индивидуальных планов коррекционно-развивающей работы на учебный год, составление циклограммы деятельности.	Октябрь
Проведение индивидуальной и подгрупповой логопедической непосредственно-образовательной деятельности по коррекции звукопроизношения и других компонентов речи.	В течение учебного года.

Работа с педагогами

Содержание работы	Сроки выполнения
<i>Консультативная помощь воспитателям групп ДОУ</i>	
Обсуждение результатов логопедической и педагогической диагностики детей, зачисленных на логопедический пункт.	Сентябрь
Оказание помощи в подготовке материалов информационного уголка для родителей.	В течение года
Проведение консультаций по мере необходимости.	В течение года
<i>Консультации:</i> 1. «Нормы речевого развития детей 1.5-3 лет»	Октябрь
2. «Индивидуальная работа воспитателя с детьми по рекомендациям логопеда»	Ноябрь
3. «Игры для развития фонематических процессов у детей дошкольного возраста»	Декабрь
4. «Заставим язычок трудиться: методика проведения артикуляционной гимнастики»	Январь
5. «Речевая готовность старших дошкольников к школе»	Март
6. «Учимся играя. Система игр и упражнений для овладения звуковым анализом»	Апрель

Заполнение журнала взаимодействия. Заполнение «Экрана звукопроизношения» на группу для контроля за речью ребенка.	Еженедельно 1 раз в 3 месяца
Участие в проведении семинаров, педсоветов ДОУ	В течение года

Работа с родителями

Содержание работы	Сроки выполнения
<u>Выступления на родительских собраниях:</u> 1. Цели и задачи коррекционной логопедической работы с детьми, зачисленными на логопедический пункт ДОУ. Организационные вопросы. Рекомендации логопеда по организации занятий дома и соблюдению методических рекомендаций. 2. Подведение итогов коррекционной работы учителя-логопеда с детьми, зачисленными на логопедический пункт ДОУ. Рекомендации родителям на летний период.	Октябрь Май
<u>Консультации:</u> ✓ «Индивидуальное консультирование для родителей по результатам логопедического обследования «Как родителям правильно заниматься со своим ребенком с нарушением речи»; ✓ «Рекомендации по выполнению домашних заданий логопеда» (для родителей детей, посещающих логопедические занятия); ✓ «Закрепление правильного произношения поставленных звуков»	Сентябрь Ноябрь Январь
<u>Оформление стенда (папки-передвижки):</u> «Фонематический слух – основа правильной речи. Звуковая культура речи. Упражнения на развитие фонематического слуха»; «Готовимся к школе. Игры, развивающие речь»; «Подготовка руки ребёнка к письму в школе» «Скоро в школу: готов ли ребенок к чтению и письму? (тесты для родителей) Рекомендации учителя-логопеда на летний период»	Октябрь Ноябрь Декабрь Март Май

Организационно-методическая работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	Зачисление детей на логопедический пункт ДОУ, утверждение списков зачисленных на логопункт детей с нарушениями речи.	Сентябрь	Список детей, зачисленных на логопункт
2.	Составление и утверждение циклограммы рабочего времени учителя-логопеда, регламента индивидуально-подгрупповой логопедической НОД на учебный год.	Сентябрь	Циклограмма, регламент
3.	Составление годового плана работы учителя-логопеда дошкольного логопункта.	До 20.09	Рабочая программа, годовой план работы учителя-логопеда
4.	Составление перспективных и календарно-тематических планов работы на год.	До 20.09	Перспективное планирование, календарное планирование
5.	Планирование логопедической подгрупповой, индивидуальной НОД	В течение года	Еженедельные планы работы, конспекты НОД
6.	Ведение речевых карт, индивидуальных перспективных планов работы, индивидуальных домашних тетрадей детей.	В течение года	Речевые карты, перспективные планы работы на каждого ребенка

8.4. План работы со школой

Управление образования Администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3 «Сказка» д. Савино»

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа им. В.С. Архипова с. Семеновка г. Йошкар-Ола»

План работы ДОУ по осуществлению преемственности со школой

ЦЕЛЬ: Построение преемственности в программах дошкольного образования и начального обучения.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Экскурсия в школу на праздничную линейку	Сентябрь, май	Воспитатели
2.	Ознакомительная экскурсия в школу (кабинеты, холлы, столовая, спортзал, библиотека)	Сентябрь	Ст.воспитатель, воспитатели
3.	Общее родительское собрание в ДОУ с приглашением учителей начальной школы	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
4.	Диагностика детей подготовительных групп на предмет готовности к обучению в школе	Сентябрь	Педагог – психолог школы
5.	Экскурсия в школьную библиотеку	Ноябрь	Воспитатели
6.	Участие в празднике Букваря	Декабрь	Воспитатели, учитель начальных классов
7.	Консультации учителя, психолога начальной школы (психологическая готовность к школе, обзор образовательных программ начальной школы) Участие учителей начальной школы в работе родительского собрания	Январь	Ст. воспитатель, завуч начальной школы
8.	«Веселые старты» между командами детского сада и школы	Февраль	Воспитатели, учитель начальных классов
9.	День открытых дверей для учителей начальной школы	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели

МБДОУ «Детский сад № 3 «Сказка»
д. Савино»

Адрес: г. Йошкар-Ола, д. Савино,
ул. Школьная, д. 1А
тел. 72-16-06

Заведующий

Т.В. Попенова



МБОУ «Средняя общеобразовательная школа им. В.С Архипова с. Семеновка г. Йошкар-Ола»

Адрес: г. Йошкар-Ола, с. Семеновка,
ул. Советская, д. 1А
Тел. 72-82-80

Директор

В. Семёнов



ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ
между МБОУ «Средняя общеобразовательная школа
им. В.С. Архипова с. Семеновка г. Йошкар-Ола»
и МБДОУ «Детский сад № 3 «Сказка» д. Савино»

«01» сентября 2026г.

Администрация **МБОУ «Средняя общеобразовательная школа им. В.С. Архипова с. Семеновка г. Йошкар-Олы»**, именуемая в дальнейшем **«Школа»**, в лице **директора школы Семенова Николая Васильевича** и администрация **МБДОУ «Детский сад № 3 «Сказка» д. Савино»**, именуемое в дальнейшем **«Детский сад»**, в лице **заведующего Попеновой Татьяны Владимировны** заключили настоящий договор о совместной организации работы консультативного пункта на базе Детского сада и Школы с целью оказания методической, консультативной и диагностической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста в детском саду и на дому.

1. «Детский сад» обязуется:

- 1.1. Выявить контингент детей 3—6 лет, проживающих в микрорайоне школы, не посещающих детский сад, и представить информацию Школе.
- 1.2. Предоставлять списки детей 6 лет, посещающих детский сад в данном микрорайоне.
- 1.3. Разработать планы и методики работы консультативного пункта Детского сада по оказанию помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста в детском саду и на дому.
- 1.4. Предоставить Школе результаты психолого-педагогической диагностики детей, поступающих в первый класс.
- 1.5. Организовать и провести на базе Детского сада совместные досуговые мероприятия учащихся Школы и воспитанников Детского сада с приглашением детей микрорайона.

2. Школа обязуется:

- 2.1. Организовать совместную работу психологов Школы и Детского сада по оказанию психологической поддержки родителям и детям, посещающим и не посещающим детский сад:
 - 2.1.1. По психологическому просвещению.
 - 2.1.2. По психологическому и психотерапевтическому консультированию.
 - 2.1.3. По психологической диагностике.
 - 2.1.4. По психологическому тренингу.
 - 2.1.5. По психологической коррекции.
- 2.2. Использовать в работе с первоклассниками результаты психолого-педагогической диагностики детей, проведенной детским садом.
- 2.3. Применять в работе планы и методики консультативного пункта детского сада.
- 2.4. Предоставлять помещения для занятий с детьми, посещающими консультативный пункт детского сада.
- 2.5. Готовить и проводить совместные мероприятия с детьми дошкольного и школьного возраста духовно-нравственного, военно-патриотического, экологического и других направлений.
- 2.6. Проводить занятия для подготовки детей подготовительной группы к школе.

3. Детский сад имеет право:

- 3.1. Проводить рекламную кампанию консультативного пункта на территории школы.
- 3.2. Вносить предложения по совершенствованию работы Школы по вопросам преемственности, подготовки детей к школе.
- 3.3. Участвовать в методических мероприятиях школы по вопросам преемственности.
- 3.4. Расторгнуть настоящий Договор досрочно при условии предварительного уведомления об этом школы за 30 дней.

4. Школа имеет право:

- 4.1. Вносить предложения по совершенствованию работы детского сада по вопросам преемственности, подготовки детей к школе.
- 4.2. Участвовать в методических мероприятиях детского сада по вопросам преемственности.
- 4.3. Расторгнуть настоящий Договор досрочно при условии предварительного уведомления об этом детского сада за 30 дней.

5. Условия действия Договора.

- 5.1. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
- 5.2. Изменения и дополнения к Договору оформляются в виде приложений к нему.

6. Ответственность сторон.

- 6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.

7. Срок действия Договора с 01.09.2026 г. по 31.08.2027 г.

8. Стороны, подписавшие Договор:

МБДОУ «Детский сад № 3 «Сказка»
д. Савино»

Адрес: г. Йошкар-Ола, д. Савино,
ул. Школьная, д. 1А
тел. 72-16-06

Заведующий Т.В. Попенова



МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа им. В.С Архипова с. Семеновка
г. Йошкар-Ола»

Адрес: г. Йошкар-Ола, с. Семеновка,
ул. Советская, д. 9
Тел. 72-82-60

Директор В. Семёнов



8.5. План работы кружков

№ п/п	Наименование кружка	Вид деятельности	Возраст детей	Количество детей
Бесплатные кружки				
1.	«Сенсорика» - воспитатель Мозжерина Г.И.	<i>социально- гуманитарной направленности познавательное развитие</i>	Вторая группа раннего возраста	20
2.	«Забавушка» - воспитатель Валиева Г.Х.	<i>социально- гуманитарной направленности социально- коммуникативное развитие</i>	Младшая группа	20
3.	«Народные игры» - воспитатель Смирнова Г.Н.	<i>социально- гуманитарной направленности социально- коммуникативное развитие</i>	Средняя группа	15
4.	«Доброделы» - воспитатель Яшмолкина Л.А.	<i>социально- гуманитарной направленности социально- коммуникативное развитие</i>	Старшая группа	15
5.	«Туристыята» - воспитатель Аюпова С.Р.	<i>туристско- краеведческой направленности физическое развитие</i>	Подготовительная к школе группа	18
ИТОГО:				88
Дополнительное образование (платные)				
1.	Логоритмика Музыкальный руководитель Клыгина А.С.	<i>художественной направленности художественно- эстетическое и речевое развитие</i>	Младшая / средняя группы	10/ 10
ИТОГО:				20

8.6. План работы Родительского комитета

№	Наименование	Сроки
1.	Выборы родительского комитета. Утверждение плана работы на 2026-27 учебный год. 1. О выборах председателя и секретаря Родительского комитета на 2026-27 учебный год (выдвижение, избрание). 2. Об основных функциях Родительского комитета (заслушивание информации, обсуждение). 3. Об утверждении плана работы Родительского комитета на 2026-27 учебный год (рассмотрение, обсуждение, утверждение).	Сентябрь -октябрь
2.	Активное участие в жизни ДОУ: - наблюдение проведения утренней гимнастики, режимных моментов - знакомство с организацией и содержанием прогулок - посещение открытых занятий - посещение бесед, консультаций	В течение года
3.	Присутствие и оказание помощи в организации детских утренников с привлечением родителей	В течение года
4.	Посещение групповых родительских собраний, участие на общих собраниях с учетом данных наблюдений	В течение года
5.	Участие в педагогических советах	В течение года
6.	Участие и привлечение родителей к подготовке Дня открытых дверей	Апрель
7.	Участие и привлечение родителей к участию в субботнике	Сентябрь, апрель
8.	Участие и привлечение родителей к проведению экскурсий, целевых прогулок, походов с детьми	В течение года
9.	Итоговое заседание Родительского комитета 1. О подготовке детского сада к новому 2027 – 2028 учебному году (заслушивание информации, обсуждение). 2. О подготовке и проведении Общего родительского собрания «Итоги воспитательно-образовательной работы 2026-27 учебного года». 3. Организация работы детского сада в летний период 2027 года» (заслушивание информации, обсуждение).	Май
10.	Оказание помощи детскому саду в подготовке к летнему оздоровительному периоду	Май
11.	Оказание помощи и привлечение родителей к подготовке участков к новому учебному году	Июнь-июль

8.7 План экскурсий, каникул

Экскурсии

Тема	Месяц	Ответственные
Экскурсия «Встреча осени»: наблюдать сезонные изменения в природе в осенний период	Октябрь	Аганина Т.Л. Воспитатели
Экскурсия «Зимушка-зима»: наблюдать сезонные изменения в жизни природы с приходом зимы	Декабрь	Аганина Т.Л. Воспитатели
Экскурсия «Весенняя капель»: наблюдать сезонные изменения весной	Апрель	Аганина Т.Л. Воспитатели
Экскурсии в музеи города (виртуальные)	В течение года	Аганина Т.Л. Воспитатели
Экскурсия в школу	Сентябрь, май	Аганина Т.Л. Воспитатели
Экскурсия в школьную библиотеку	Октябрь	Аганина Т.Л. Воспитатели

КАНИКУЛЫ

ОСЕННИЕ 26.10.2026г. - 04.11.2026г.	ПРОВОДЫ ОСЕНИ 1. Проведение тематических занятий «Осень» 2. Изготовление совместно с детьми поделок и творческих работ на тему (по выбору детей): «Осень», «Хлеб», «Дикие животные», «Мой город» 3. Выставка детских рисунков. 4. Чтение художественной литературы. 5. Театрализованная деятельность.
ЗИМНИЕ* 31.12.2026г. - 10.01.2027г. * с родителями	НОВОГОДНЯЯ СКАЗКА 1. Проведение Новогодних праздников (во всех группах) 2. Участие в конкурсе поделок «К нам идет Новый год!» 3. Вечер сказок – рассказывание, драматизации, показ с использованием разных видов театра.
ВЕСЕННИЕ 27.03.2027г. – 04.04.2027г.	ВЕСЕННЕЕ НАСТРОЕНИЕ 1. Изготовление творческих работ на тему «Весна», «Первоцветы», «Признаки весны» 2. Проведение акции «Берегите природу!» 3. Выставка детских книг «Стихи любимых поэтов о природе» 4. Выставка детских рисунков «Весенняя капель»

8.8. ППк

ПЛАН РАБОТЫ ППк НА 2026 – 2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Месяц	Содержание работы	Ответственный
1.	Сентябрь	Оформление нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк .	Аганина Т.Л.
		Обследование динамики речевого развития детей.	Яшмолкина Л.А., учитель-логопед
		Зачисление детей на логопедический пункт ДОУ	Попенова Т.В., заведующий
		Составление графиков работы по коррекционно-развивающему обучению.	специалисты
2.	Октябрь- Ноябрь	Контрольная функция: заслушать узких специалистов по коррекционной работе с детьми.	специалисты
		Проверка документации.	председатель ППк
		Проведение скрининг-обследования детей 2-ой группы раннего возраста.	воспитатели
		Консультация для педагогов «Индивидуальная работа воспитателя с детьми по рекомендациям логопеда»; «Взаимосвязь развития речи и развития тонких дифференцированных движений пальцев и кисти рук»	Яшмолкина Л.А., учитель-логопед
4.	Декабрь	Консультация для родителей (индивидуально по запросу и фронтально): «Как родителям правильно заниматься со своим ребенком с нарушением речи»; «Закрепление правильного произношения поставленных звуков	Яшмолкина Л.А., учитель-логопед
		Совместная работа логопеда и воспитателя при коррекции речевых нарушений.	Яшмолкина Л.А., учитель-логопед
		Консультация для воспитателей: «Фонематический слух основа правильной речи»; «работа воспитателей по развитию навыков звукового анализа и синтеза детей 6-7 лет»	Яшмолкина Л.А., учитель-логопед
		Представление результатов скрининг-обследования в ППк МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Росток» (МБУ Центр «Росток»)	Аганина Т.Л.,
5.	Январь	Консультация для воспитателей подготовительной к школе группы «Речевая готовность старших дошкольников к школе»	Яшмолкина Л.А., учитель-логопед
6.	Февраль	Контрольная функция: отчет логопеда о динамике коррекционной работы.	Яшмолкина Л.А., учитель-логопед;
		Консультация логопеда: «Учимся играя. Система игр и упражнений для овладения звуковым анализом»	Яшмолкина Л.А., учитель-логопед
7.	Март-апрель	Заседание ППк по результатам обследования детей.	члены консилиума

8.	Апрель	Комплексное изучение динамики развития детей.	Яшмолкина Л.А., учитель-логопед
		Комплексное обследование состояния речи у детей младшей, средней групп для комплектования логопункта на следующий учебный год.	Яшмолкина Л.А., учитель-логопед
		Подготовка документов для ППК.	члены консилиума
9.	Май	Заседание ППК по комплектованию логопедической группы на учебный год.	члены консилиума
		Подведение итогов работы за истекший учебный год.	
		Отчёт логопеда по коррекционно-развивающей работе.	Яшмолкина Л.А., учитель-логопед
10.	В течение года	Привлечение родителей к коррекционной работе.	воспитатели
		Индивидуальная работа с родителями по разъяснению значения выполнения рекомендаций ППК (ПМПК), заключение договоров с родителями.	члены консилиума
		Проведение с родителями консультаций, показ практических приёмов, упражнений для работы с детьми дома по закреплению речевых навыков, полученных в детском саду.	Яшмолкина Л.А., учитель-логопед
		Направление детей на консультации к специалистам ППК с целью определения дальнейшего образовательного маршрута.	Аганина Т.Л., воспитатели, специалисты

8.9. Центр содействия укреплению здоровья

Цель:

«Создание условий, гарантирующих охрану и укрепление физического, психического и социального здоровья воспитанников».

№	Мероприятия по укреплению здоровья детей	Сроки выполнения	Ответственные
1	Материально-техническое обеспечение		
1.1	Осуществлять контроль за соблюдением размеров детской мебели	постоянно	Медсестра
1.2	Провести испытания физкультурного оборудования	сентябрь	Завхоз
1.3	Проводить ремонт построек на спортивной площадке	по мере необходимости	Завхоз
1.4	Пополнить оборудование групповых физкультурных уголков	по мере необходимости	Воспитатели групп
2	Доработка комплекта диагностических методик для определения эффективности применения здоровьесберегающих технологий, используемых в ДОУ	сентябрь	Аганина Т.Л., старший воспитатель
3	Мониторинг состояния здоровья и учет заболеваемости детей		
3.1	Анализ показателей здоровья	1 раз в год	Медсестра
3.2	Диагностические обследования: - общее состояние на момент поступления в ДОУ, степень адаптации; - анализ уровня здоровья; - учет возрастных особенностей; - определение показателей физической подготовленности; - развитие умений и навыков.	сентябрь 1 раз в год 1р. в кв. - если, 2 р. в год-сад сентябрь-май 2 раза в год	Медсестра врачи-специалисты воспитатели воспитатели
3.3	Ввести во второй группе раннего возраста индивидуальные паспорта здоровья и развития ребенка	Постоянно	воспитатели
4	Формирование основ здорового образа жизни		
4.1	Реализация программы «ОБЖ дошкольников»	в течение года	воспитатели
4.2	Обучать детей правилам личной гигиены	ежедневно	воспитатели
4.3	Обучать детей рациональным принципам питания	ежедневно	воспитатели
4.4	Проводить работу по профилактике вредных привычек	ежедневно	воспитатели
4.5	Формирование грамотного полового воспитания, чувства ответственности к своему здоровью как будущих мам и пап	ежедневно	воспитатели

5	Стратегия улучшения здоровья		
5.1	Введение гибкого режима с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей	постоянно	ст. воспитатель Аганина Т.Л. Медсестра
5.2	Организация оптимального двигательного режима	постоянно	ст. воспитатель Аганина Т.Л. Медсестра
5.3	Создание благоприятного психологического климата в группах, в педагогическом коллективе	постоянно	воспитатели
5.4	Углубленный осмотр детей по графику врачами-специалистами		Медсестра
5.5	Утренний осмотр детей в карантинной группе	ежедневно	Медсестра
5.6	Контроль за температурным режимом	постоянно	воспитатели
5.7	Своевременное выявление причин отсутствия детей	постоянно	воспитатели
5.8	Сезонная профилактика	по рекоменд.	Медсестра
5.9	Полоскание горла	1 раз в день	воспитатели
5.10	Осмотр детей на педикулез	ежедневно	воспитатели
5.11	Проведение профилактических прививок	по плану	Медсестра
5.12	Использование рациональной одежды	ежедневно	воспитатели
5.13	Проведение закаливающих процедур с учетом состояния здоровья детей	ежедневно	воспитатели
5.14	Обсуждение проблем здоровья на педсоветах, семинарах, конференциях	по плану работы	Заведующий Попенова Т.В., ст. воспитатель Аганина Т.Л.
6	Организация питания		
6.1	Соблюдать технологию приготовления	постоянно	Медсестра шеф-повар
6.2	Проводить бракераж готовой и сырой продукции	постоянно	Медсестра бракер. комиссия
6.3	Проводить занятия по гигиенической подготовленности персонала	1 раз в кв.	Заведующий Попенова Т.В., Медсестра
6.4	Соблюдать разнообразие рациона питания	постоянно	Медсестра
6.5	Проводить своевременный ремонт оборудования	постоянно	Завхоз
6.6	Применять продукты (лук, чеснок), содержащие фитонциды	в период эпидемии	Медсестра
7	Создание безопасной среды для жизнедеятельности ребенка в ДОУ		
7.1	Охрана жизни и здоровье детей	1 раз в квартал	воспитатели
7.2	Соблюдение правил противопожарной безопасности	ежедневно	воспитатели
7.3	Предупреждение детского травматизма	постоянно	воспитатели
7.4	Контроль за качеством продуктов питания	ежедневно	Заведующий Попенова Т.В., Медсестра шеф-повар
7.5	Контроль за соблюдением «Закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»	1 раз в квартал	Медсестра

7.6	Соблюдение санитарных правил устройства и содержания ДОУ	1 раз в квартал	Завхоз
8	<i>Взаимодействие с семьей</i>		
8.1	Ознакомление родителей с результатами диагностики	октябрь	Медсестра, воспитатели
8.2	Индивидуальное консультирование родителей	по запросам	Медсестра
8.3	Проведение родительских собраний по теме физического воспитания детей	1 раз в квартал	ст. воспитатель Аганина Т.Л.
8.4	Оформление стендов, выставок	по необходим	ст. воспитатель Аганина Т.Л.
8.5	Анкетирование родителей с целью выявления особенностей развития детей, состояния здоровья	2 раза в год	ст. воспитатель Аганина Т.Л.
8.6	Выставка пособий по оздоровлению детей	1 раз в год	ст. воспитатель Аганина Т.Л. Медсестра
9	<i>Профилактика детского травматизма</i>		
9.1	Обеспечить безопасные условия для воспитания и обучения детей в ДОУ	постоянно	Завхоз
9.2	Обеспечить необходимое оборудование для оказания первой медицинской помощи при травмах	постоянно	Медсестра
9.3	Своевременное проведение инструктажа по ТБ	1 раз в кварт.	Завхоз
9.4	Проводить работу с детьми по обеспечению безопасного поведения в быту и на улице	постоянно	воспитатели

9. ЛИСТ КОНТРОЛЯ

[illegible]

9.ЛИСТ КОНТРОЛЯ

[illegible]

КОРРЕКТИВЫ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ

[illegible]

КОРРЕКТИВЫ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ

[illegible]