

ПРИНЯТО

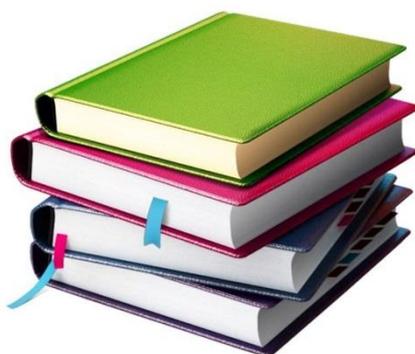
Педагогическим советом МБДОУ
«Детский сад №29 «Ший онгыр»
Протокол №1 от «29» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №29 «Ший онгыр»
«29» августа 2024 г.

ГODOVOЙ ПЛАН

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДО
ШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД №29 «ШИЙ ОНГЫР» Г. ЙОШКАР-ОЛЫ»
НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**



г. Йошкар-Ола, 2024

Содержание

| | | |
|------|--|----|
| 1. | Анализ результатов деятельности детского сада за прошедший учебный год | 3 |
| 2. | Постановка цели и задач на новый учебный год | 11 |
| 3. | Система мероприятий по реализации целей и задач | 13 |
| 3.1. | Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса | 14 |
| 3.2. | Педагогические советы | 15 |
| 3.3. | Консультации | 18 |
| 3.4. | Семинары, семинары - практикумы | 19 |
| 3.5. | Открытые просмотры | 20 |
| 3.6. | Смотры, конкурсы | 21 |
| 3.7. | Организация методических выставок | 23 |
| 4. | Контроль и руководство | 24 |
| 4.1. | Фронтальный контроль | 25 |
| 4.2. | Тематический контроль | 25 |
| 4.3. | Сравнительный контроль | 26 |
| 4.4. | Оперативный контроль | 27 |
| 5. | Организационно-управленческая деятельность | 29 |
| 5.1. | Инструктивно-методические совещания | 30 |
| 5.2. | Производственные совещания | 31 |
| 6. | Взаимодействие с семьей | 32 |
| 6.1. | Родительские собрания | 33 |
| 6.2. | Консультации | 37 |
| 6.3. | Дни открытых дверей | 38 |
| 6.4. | Семейные клубы, студии | 38 |
| 7. | Административно-хозяйственная деятельность | 39 |
| 7.1. | Создание предметно-развивающей среды | 40 |
| 7.2. | Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники | 40 |
| 7.3. | График административно-хозяйственного контроля (обслуживающий персонал, административная группа) | 41 |
| 7.4. | Проведение ремонтных работ | 42 |
| 8. | Приложения к годовому плану | 43 |
| 8.1. | План летней оздоровительной работы | 44 |
| 8.2. | План лечебно-оздоровительной работы | 50 |
| 8.3. | План работы специалистов | 56 |
| 8.4. | План работы со школой | 57 |
| 8.5. | План работы кружков | 60 |
| 8.6. | План работы родительского комитета | 62 |
| 8.7. | План каникул, экскурсий, походов | 65 |
| 8.8. | План работы ППК | 67 |
| 8.9. | Центр содействия укрепления здоровья детей | 69 |
| 9. | Лист контроля | 71 |
| 10. | Коррективы к годовому плану | 72 |

1. Анализ результатов деятельности детского сада за прошедший учебный год



Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 29 «Ший онгыр» г. Йошкар-Ола» функционирует с 1985 года. Детский сад для детей с углубленным изучением культуры и обычаев народа мари. На 1 сентября 2024 года функционируют 12 групп:

- первая группа раннего возраста (1,6-2 года) – одна,
- вторая группа раннего возраста (2-3 года) – две,
- младшая группа (3-4 года) - две,
- средняя группа (4-5 лет) - две,
- старшая группа (5-6 лет) - три,
- подготовительная к школе группа (6-7 лет) – две.

Общая численность воспитанников в прошедшем учебном году составляла 320 детей.

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по федеральной образовательной программе дошкольного образования (далее – ФОП ДО), разработанной нашей дошкольной организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования. Содержание ФОП включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

ФОП реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы).

Целью работы МБДОУ является создание воспитательно-образовательных, коррекционно-развивающих и здоровьесформирующих условий, способствующих полноценному развитию и социализации дошкольника, обеспечивающих равные стартовые возможности и успешный переход ребенка к обучению в общеобразовательных учреждениях.

Вся работа коллектива ДОУ в 2023 - 2024 учебном году велась согласно годовому плану и его основным задач:

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.

2. Совершенствовать модель ранней профориентации дошкольников, как одной из форм управления социально-коммуникативным и познавательным развитием.

3. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.

Задачи решались в разных формах методической работы: педсоветы, семинары, консультации, открытые просмотры и т.д. Все формы методической работы дополняли друг друга и были взаимосвязаны.

В 2023-2024 учебном году проведены следующие педагогические советы:

1. Основные рекомендации городской августовской конференции педагогов.
2. Анализ и утверждение ООП ДО и Годового плана работы.
3. Итоги тематического контроля «Готовность групп к новому учебному году».
4. Анализ летней оздоровительной работы.
5. Утверждение списка аттестуемых педагогов.
6. Утверждение учебного плана на 2023/2024 у.г.
7. Утверждение календарного учебного графика на 2023/2024 у.г.
8. Утверждение рабочих программ.
9. Утверждение документации по ПОУ на 2023/2024 у.г.

Первая годовая задача направлена на повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.

В течение учебного года педагоги прошли курсы повышения квалификации по реализации ФООП ДО. Принимали участие в различных конкурсах.

Вторая годовая задача направлена на совершенствование модели ранней профориентации дошкольников, как одной из форм управления социально-коммуникативным и познавательным развитием.

Были проведены следующие консультации: «Ранняя профориентация как средство социальной адаптации дошкольников. Формы и методы работы с детьми по формированию представлений о труде взрослых» (Цель: повысить компетентность педагогов по ранней профориентации у дошкольников), «Роль семьи в ранней профориентации дошкольников» (Цель: повысить компетентность педагогов по вопросу о роли семьи в ранней профориентации дошкольников). Семинар-практикум «Ранняя профориентация дошкольников» (Цель: повышение уровня теоретической и практической подготовки воспитателей, совершенствование практических навыков, необходимых в работе по ознакомлению детей дошкольного возраста с профессиями взрослых людей).

Итоги по второй годовой задаче подведены на педагогическом совете на тему «Проблемы и перспективы ранней профориентации детей дошкольного возраста». Цель: повышение уровня теоретической и практической подготовки воспитателей, совершенствование практических навыков, необходимых в работе по ознакомлению детей дошкольного возраста с профессиями взрослых людей.

Были рассмотрены такие вопросы:

1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета. Краснова С.М., заведующий.
2. Основные концептуальные положения профессионального и личностного самоопределения детей дошкольного возраста. Задачи профориентационной работы с детьми дошкольного возраста. Платонова Н.А., воспитатель.

3. Итоги тематического контроля «Организация работы в ДООУ по ранней профориентации дошкольников». Васильева А.О., старший воспитатель.
4. Итоги смотра-конкурса «Развивающие игры своими руками». Васильева А.О., старший воспитатель.
5. Деловая игра «В мире профессий». Булыгина С.С., воспитатель.
6. Решение педагогического совета. Краснова С.М., заведующий.

Третья годовая задача направлена на создание условий для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины. Были проведены следующие консультации: «Ранняя профориентация в условиях современного детского сада» (Цель: повысить компетентность педагогов по вопросу воспитания профориентации дошкольников). Семинар-практикум «Использование ИКТ технологий в профориентации дошкольников». (Цель: способствовать профессиональному росту педагогов, путём внедрения в образовательный процесс работу по раннему профориентированию дошкольников, посредством использования информационно-коммуникационных технологий).

Итогом работы по третьему вопросу стал педагогический совет на тему «Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников в профориентационном направлении». Цель: обмен опытом по реализации инновационных форм вовлечения семьи в раннюю профориентацию.

Были рассмотрены такие вопросы:

1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета. Краснова С.М., заведующий.
2. Родители – «живой» профориентационный пример. Рыбакова Н.В., воспитатель.
3. Партнерская деятельность педагогов, детей и родителей как эффективная форма работы по ранней профориентации дошкольников. Васильева А.О., старший воспитатель.
4. Защита проектов по профориентации дошкольников. Педагоги.
5. Решение педагогического совета. Краснова С.М., заведующий.

В течение учебного года каждому сотруднику была дана возможность реализовать себя с самой лучшей стороны. Омолаживается педагогический коллектив детского сада, средний возраст педагогов – 42 года.

Актуальна деятельность коллектива по физическому развитию и оздоровлению детей. Особое внимание уделено формированию у детей потребности в мотивации к сохранению и укреплению своего здоровья посредством здоровьесберегающих технологий.

Накопленным опытом работы по данной проблеме специалисты ДООУ поделились с коллегами на методическом объединении воспитателей.

У 10 % детей улучшилось здоровье, они перешли в другую группу здоровья. Число дней, проведенных в группах детьми, увеличилось по сравнению с предыдущим годом на 0,1, травм не было. Уменьшилось количество заболеваний одним ребенком с 10,7 до 10,2. По физическому развитию и физической подготовке к концу года никто из детей не получил низкого уровня развития. Задача укрепления здоровья и формирования полноценного физического здоровья остается главенствующей в работе коллектива детского сада. В дальнейшем необходимо

продолжить работу по улучшению материальной базы по физическому развитию детей в связи с ликвидацией физкультурного зала.

Продолжали корректировать систему календарного и перспективного планирования воспитательно-образовательной работы по каждой возрастной группе в соответствии с ФГОС ДО, а также разработкой рабочих программ воспитателями групп и специалистами.

Все педагоги участвуют в реализации Основной образовательной программы дошкольного образования. Родители удовлетворены реализуемой программой, о чем свидетельствуют результаты анкетирования. Педагогический коллектив успешно реализует Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования.

Продолжает работать выставка детских работ в каждой группе, украшающая интерьер групповых и раздевальных комнат. Активно воспитанники ДОО со своими педагогами участвуют в различных конкурсах, добиваясь заметных результатов.

| | |
|---|---|
| <i>Муниципальный уровень</i> | |
| Городской фотоконкурс «Я и мой любимец» | Диплом I степени |
| Муниципальный конкурс детского рисунка «Палитра профессий» | 3 участника |
| Городском конкурс чтецов «Сыльнымут аршаш» | Диплом II степени 1 участник |
| Городской конкурс чтецов «Много на свете есть разных профессий» | Диплом I степени (2) Диплом II степени (1) |
| Городской конкурс чтецов детей с ОВЗ «Весна в окно стучится» | Диплом 3 место |
| <i>Республиканский уровень</i> | |
| Республиканский конкурс детского рисунка «Профессии глазами детей» | Сертификаты |
| Республиканский конкурс юных чтецов «Обращение к спасателю» | Сертификаты 3 участника |
| Республиканский фестиваль детского творчества дошкольников «Радуга талантов» | Диплом |
| Республиканский конкурс экологических рисунков | Свидетельство участника (5) |
| Республиканский конкурс чтецов «Мы о войне стихами говорим», посвященный Дню Победы в ВОВ | Сертификаты (3) |
| <i>Межрегиональный уровень</i> | |
| Региональный конкурс народной культуры «Красный сарафан» | Лауреаты II степени |
| <i>Всероссийский уровень</i> | |
| Всероссийский детский творческий конкурс «Краше мамы в мире нет» | Диплом I степени |

| | |
|---|--|
| III Всероссийский конкурс чтецов «Блокада. Подвиг. Мужество» | Диплом I степени Диплом II степени |
| VIII Всероссийский конкурс детского творчества «Маленький гений – 2024» (3 этапа) | Диплом I степени (все 3 этапа) |
| <i>Международный уровень</i> | |
| Международный фестиваль-конкурс детских юношеских молодежных взрослых творческих коллективов и исполнителей | Лауреаты II степени |
| Международный фестиваль искусства и творчества для детей и взрослых «Ярмарка чудес» | Лауреаты I степени |
| Международный конкурс-фестиваль «Дыхание зимы» | Диплом победителя национальной премии и звание «Прорыв года 2023. Таланты Евразии» |
| III Международный конкурс чтецов «Родной язык – душа народа» | Диплом I степени (2) Диплом II степени (2) |

Воспитатели не только вовлекают детей и родителей для участия в конкурсах, но и сами в них участвуют.

| | |
|--|---|
| <i>Муниципальный уровень</i> | |
| КМО воспитателей микрорайона «Гомзово», апрель | Богданова А.А., воспитатель, Рыбакова Н.В., воспитатель, Семенова М.Н., воспитатель, Ифонькина Е.М., воспитатель, Россыгина Н.М., воспитатель |
| <i>Республиканский уровень</i> | |
| Телевизионная съемка телеканала МЭТР | Васильева А.О., старший воспитатель |
| Телевизионная съемка ГТРК «Марий Эл». Передача «Шонанпыл» ко Дню марийской письменности | Педагоги |
| Интервью для «Радио России» ко Дню национального героя, апрель | Васильева А.О., старший воспитатель |
| <i>Региональный уровень</i> | |
| Региональный конкурс презентации «Моя Отчизна» | Платонова Н.А., воспитатель Диплом 2 степени |
| <i>Всероссийский уровень</i> | |
| Всероссийский сетевой конкурс «Реализация НОД в ДОУ» | Платонова Н.А., воспитатель Диплом 1 степени |
| Всероссийский конкурс «Педлидер». Проект «Помоги зимующим птицам» | Платонова Н.А., воспитатель Диплом 2 степени |
| II Всероссийская научно-практическая конференция «Билингвальное и полилингвальное образование как основа | Краснова С.М., заведующий Васильева А.О., старший воспитатель Сертификат участника |

| | |
|--|--|
| всестороннего развития дошкольников» | |
| <i>Международный уровень</i> | |
| Публикация в сборнике «Дошкольное детство» | Рыбакова Н.В., воспитатель, Павлова Е.А., музыкальный руководитель |

Приветствуется активное участие родителей в совместных акциях, праздниках и развлечениях - «Спаси дерево», «День Плюшкина» по сбору вторичного сырья, в сборе гуманитарной помощи воинам СВО, а также в совместных конкурсах творческих работ.

В учреждении предоставляются платные образовательные услуги:

| № п/п | Наименование кружка | Аннотация программы кружка |
|-------|--|--|
| 1 | «Букваренок» (обучение чтению) | Программа направлена на формирование правильного звукопроизношения, обогащение словарного запаса, подготовки руки к письму. Игровой материал помогает создать радостную атмосферу. Все задания построены по принципу постепенного усложнения. Выполняя их, дети учатся читать слоги, определять количество слогов в слове, делать простейший звуковой анализ слова. |
| 2 | «Колокольчик» (вокальный кружок) | Программа направлена на развитие у воспитанников ДОО вокальных данных, творческих способностей, исполнительского мастерства. Дыхательные упражнения, используемые на занятиях по вокальному пению, оказывают оздоравливающее влияние на обменные процессы, играющие главную роль в кровоснабжении, в том числе и органов дыхания. Улучшается дренажная функция бронхов, восстанавливается носовое дыхание, повышается общая сопротивляемость организма, его тонус, возрастает качество иммунных процессов. |
| 3 | «Ритмопластика» (танцевальный кружок) | Программа направлена на коррекцию и развитие двигательных функций, улучшение качественных характеристик движения, развитие личностных качеств, саморегуляции и произвольности движений и поведения средствами музыки и специальных двигательных и коррекционных упражнений. Пластичные движения в ритмопластике носят оздоровительный характер, они выполняются под музыку в спокойном, медленном темпе, с максимальной амплитудой и растяжением мышц. |
| 4 | «До-ми-соль-ка» | Программа направлена на формирование основ музыкальной культуры как части общей культуры, формирование и развитие устойчивого интереса к творчеству, всестороннее развитие маленьких музыкантов. |

В течение прошедшего учебного года работали кружки по разным направлениям: хореография, вокал, оригами, вышивание, коррекция физического здоровья. Были показаны родителям онлайн-развлечения, замечательные музыкально-поэтические и танцевальные композиции.

Коллектив детского сада ежегодно принимает участие в городских профсоюзных смотрах-конкурсах: «Лыжня здоровья», спартакиада здоровья.

Сотрудничали с Детской поликлиникой № 2 и средней общеобразовательной школой № 20. Для развития и функционирования детского сада большую помощь педагогам оказывает вспомогательный персонал детского сада.

Выводы:

Детский сад работал в системе развития, в постоянном поиске лучших методов по приобщению детей к народной культуре. Результаты работы МБДОУ «Ший онгыр» за 2023/2024 учебный год показали, что основные годовые задачи выполнены. Существенным достижением в деятельности педагогического коллектива стало значительное повышение методической активности педагогов. Результаты оценки индивидуального развития ребенка свидетельствуют о стабильных результатах и положительной динамике в усвоении образовательной программы. Увеличилось количество детей – участников различных творческих конкурсов на муниципальном и республиканском уровнях. Повысилась заинтересованность родителей в осуществлении воспитательно-образовательного процесса. Эти данные свидетельствуют о том, что в детском саду созданы условия для интеллектуального, художественно-эстетического и социокультурного развития дошкольников. С педагогами предстоит еще работать над развивающим характером обучающих занятий, над эстетичностью интерьера вновь открытых групп, над созданием банка передового педагогического опыта.

Следует обратить внимание:

- на продолжение систематической работы по сохранению и укреплению здоровья, профилактике и коррекции физиологических качеств воспитанников;
- на продолжение работы по этнокультурному развитию дошкольников через социум;
- участие педагогов ДОУ в различных творческих смотрах, конкурсах с целью представления опыта работы;
- расширение взаимодействия ДОУ с учреждениями культуры и спорта;
- на дальнейшее снижение заболеваемости среди воспитанников, используя здоровьесберегающие и здоровьеформирующие технологии;
- реализацию платных образовательных услуг, открывая новые группы по разным направлениям детской деятельности, с учетом запросов родителей.

2. Постановка цели и задач на новый учебный год



Цель

Образовательная цель ДООУ: Разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Годовая цель: Создание условий для повышения познавательно речевого развития дошкольников.

Задачи воспитательно-образовательной работы

1. Способствовать повышению компетенции педагогов в вопросах внедрения эффективных технологий социально-педагогического сопровождения семейного воспитания и формирования ценностных ориентаций.
2. Продолжать работу по ранней профориентации детей дошкольного возраста через проектную деятельность.
3. Совершенствовать систему работы по речевому развитию дошкольников, через использование инновационных методов и форм организации работы с детьми и родителями.

3. Система мероприятий реализации целей и задач



3.1. Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

| № п/п | Новые программы и технологии | I группа раннего возраста | II группа раннего возраста | Младшая | Средняя | Старшая | Подготовительная к школе группа |
|-------|---|---------------------------|----------------------------|---------|---------|---------|---------------------------------|
| 1. | Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» (под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комарова, М.А.Васильевой), "Мозаика-Синтез", 2015. | + | + | + | + | + | + |
| 2. | Лыкова И. А. «Цветные ладошки». М.: Цветной мир, 2015г. | + | + | + | + | + | + |
| 3. | Николаева С. Н. «Юный эколог». М.: Мозаика-синтез, 2016г. | - | - | - | + | + | + |
| 4. | Н.Авдеева, О.Князева, Р.Стеркина «Основы безопасности детей дошкольного возраста». | - | - | + | + | + | + |
| 5. | О.В.Хухлаева. Коррекционно-развивающая программа «Тропинка к своему «Я». | - | - | - | + | + | + |
| 6. | Филичева Т.Б., Чиркина Г.В. «Программа обучения и воспитания детей с ФФН». | - | - | - | + | + | + |
| 7. | А.Шатова, Ю.Аксенова, В.Давыдова, И.Мищенко «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» для детей 5-7 лет. | - | - | - | - | + | + |

3.2. Педагогические советы

Педагогический совет № 1

| | | |
|--|---|---------------------------------------|
| Тема: «Педагогический старт» | | |
| Форма проведения: круглый стол | | |
| Цель: координация деятельности педагогического коллектива в новом 2024-2025 учебном году. | | |
| Срок: август 2024 г. | | |
| Повестка дня | | |
| 1 | Основные рекомендации городской августовской конференции педагогов. | Краснова С.М., заведующий |
| 2 | Анализ и утверждение Годового плана работы. | Краснова С.М., заведующий |
| 3 | Итоги тематического контроля «Готовность групп к новому учебному году». | Васильева А.О. старший воспитатель |
| 4 | Анализ летней оздоровительной работы. | Краснова С.М., заведующий |
| 5 | Утверждение списка аттестуемых педагогов. | Васильева А.О. старший воспитатель |
| 6 | Утверждение учебного плана на 2024/2025 у.г. | Краснова С.М., заведующий |
| 7 | Утверждение календарного учебного графика на 2024/2025 у.г. | Краснова С.М., заведующий |
| 8 | Утверждение рабочих программ. | Краснова С.М., заведующий |
| 9 | Утверждение документации по ПОУ на 2024/2025 у.г. | Васильева А.О. старший воспитатель |

Педагогический совет № 2

| | | |
|--|--|---------------------------------------|
| Тема: «Теоретические основы социально-педагогического сопровождения в условиях дошкольной образовательной организации» | | |
| Форма поведения: круглый стол | | |
| Цель: совершенствование организации социально-педагогического сопровождения семей в условиях дошкольного образовательного учреждения. | | |
| Срок: ноябрь 2024 г. | | |
| Повестка дня | | |
| 1 | Выполнение решения предыдущего педагогического совета | Краснова С.М., заведующий |
| 2 | Социально-педагогическое сопровождение семьи как средство воспитания дошкольников. | Семенова М.Н., воспитатель |
| 3 | Аналитическая справка по итогам тематического контроля | Васильева А.О. старший воспитатель |

| | | |
|---|--|--------------------------------|
| 4 | Формы и методы социально-педагогического сопровождения | Богданова А.А., воспитатель |
| 5 | Направление работы педагогов ДОО с родителями | Ифонькина Е.М., воспитатель |
| 6 | Решение педагогического совета | Краснова С.М., заведующий |

Педагогический совет № 3

Тема: «Ярмарка проектов по ранней профориентации детей дошкольного возраста»

Форма проведения: защита проектов

Цель: внедрение технологии проектирования в деятельность дошкольного учреждения.

Срок: февраль 2025 г.

Повестка дня

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Выполнение решения предыдущего педагогического совета | Краснова С.М., заведующий |
| 2 | Аналитическая справка по итогам тематического контроля | Васильева А.О. старший воспитатель |
| 3 | Защита проектов по ранней профориентации детей дошкольного возраста - Средние группы - Старшие группы - Подготовительные группы | Педагоги |
| 4 | Решение педагогического совета | Краснова С.М., заведующий |

Педагогический совет № 4

Тема: «Современные подходы к организации речевого развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»

Форма проведения: интерактивное общение

Цель: актуализация и систематизация знаний педагогов в вопросах использования инновационных методов и форм организации работы с детьми по развитию речи.

Срок: апрель 2025 г.

Повестка дня

| | | |
|---|--|------------------------------|
| 1 | Выполнение решения предыдущего педагогического совета | Краснова С.М., заведующий |
| 2 | Вступительное слово заведующего «Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста» | Краснова С.М., заведующий |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | Результаты тематического контроля «Организация и эффективность работы по развитию речи дошкольников в условиях ДОУ» | Васильева А.О. старший воспитатель |
| 4 | Технологии работы с опорными схемами «Использование кинезиологических упражнений в логопедической работе развитии речи детей» | Масленникова И.В., Учитель-логопед |
| 5 | Итоги смотра-конкурса «Сказочные вечера» | Васильева А.О. старший воспитатель |
| 6 | «Аукцион педагогических идей» (презентация дидактических игр и пособий по развитию речи) | Воспитатели всех возрастных групп и специалисты |
| 7 | Решение педагогического совета | Краснова С.М., заведующий |

Педагогический совет № 5

| | | |
|--|---|--|
| Тема: «Педагогический пробег по итогам года» | | |
| Форма поведения: круглый стол | | |
| Цель педсовета: помочь воспитателям проанализировать свою работу, выявить результативность деятельности по реализации задач годового плана. | | |
| Срок: май 2025 г. | | |
| Повестка дня | | |
| 1 | Анализ работы по выполнению годовых задач 2024 – 2025 учебного года с использованием мониторинга знаний детей (по образовательным областям). | Краснова С.М., заведующий Васильева А.О., старший воспитатель |
| 2 | Оценка готовности детей подготовительных групп к обучению в школе. | Масленникова И.В., учитель-логопед |
| 3 | «Анализ музыкальной деятельности за год»(музыкальный руководитель) «Анализ работы логопункта за год» (учитель-логопед) «Анализ психолого-педагогической работы за год»(педагог-психолог) | Специалисты ДОУ |
| 4 | Обсуждение и утверждение плана на летний оздоровительный период | Краснова С.М., заведующий |
| 5 | Основные направления работы ДОУ на 2025/2026 учебный год. | Васильева А.О., старший воспитатель |
| 6 | Решение педагогического совета | Краснова С.М., заведующий |

3.3. Консультации

Цель: повышение профессионального уровня воспитателей

| № | Содержание | Срок | Ответственные |
|----|---|----------------|---|
| 1 | «Новые возможности программы «От рождения до школы» | Сентябрь | Старший воспитатель Васильева А.О. |
| 2 | «Особенности работы воспитателя в период адаптации ребенка к детскому саду» | Сентябрь | Педагог-психолог Масленникова И.В. |
| 3 | «Новые элементы режима дня» | Октябрь | Воспитатель Шишочкина И.И. |
| 4 | «Эффективные технологии социально-педагогического сопровождения семейного воспитания» | Октябрь | Воспитатель Березняцкая В.В. |
| 6 | «Новый формат праздников и развлечений в соответствии с инновационной программой «От рождения до школы» | Ноябрь | Муз. руководитель Николаева В.В. |
| 7 | «Взаимодействие воспитателя и музыкального руководителя при подготовке и проведении утренника» | Декабрь | Музыкальный руководитель Герасимова А.Э. |
| 8 | «Чтение художественной литературы как средство ранней профориентации дошкольников» | Январь | Воспитатель Смоленцева М.Ю. |
| 9 | «Проектный метод в работе по ранней профориентации дошкольников» | Февраль | Воспитатель Шишочкина И.И. |
| 10 | «Игры, влияющие на речевое развитие детей дошкольного возраста» | Март | Воспитатель Россыгина Н.М. |
| 11 | «Развитие выразительности речи через театрализованную деятельность дошкольников» | Апрель | Воспитатель Булыгина С.С. |
| 12 | «Организация и содержание наблюдений в летний период» | Май | Старший воспитатель Васильева А.О. |
| 13 | Консультации педагогов и специалистов на официальном сайте ДОУ | В течение года | Педагоги |

3.4. Семинары, семинары – практикумы

| № п/п | Содержание | Дата | Ответственные |
|----------|---|---------|---------------------------------------|
| 1. | <p>Семинар-практикум «Формирование у детей понятия «семейные ценности» в различных видах деятельности. Роль семейных традиций в воспитании ребенка.</p> <p>Цель: создание мотивации у воспитателей к деятельности в направлении формирования у детей понятия «семейные ценности» в различных видах деятельности в условиях личностного подхода и гуманизации воспитательного процесса в целом</p> | Октябрь | Семенова М.Н., воспитатель |
| 2. | <p>Семинар-практикум на тему: «Ранняя профориентация дошкольников как условие успешной социализации дошкольников».</p> <p>Цель: систематизация знаний педагогов ДООУ для работы с детьми по формированию предпосылок ранней профориентации.</p> | Январь | Булыгина С.С., воспитатель |
| 3 | <p>Семинар - практикум на тему: «Сторителлинг – инновационная технология развития речи детей дошкольного возраста».</p> <p>Цель: знакомство педагогов с инновационной технологией – сторителлинг, совершенствование педагогического мастерства в развитии связной речи у воспитанников.</p> | Март | Масленникова И.В., учитель-логопед |

3.5. Открытые просмотры

Цель: распространение методов и приёмов эффективности развития и воспитания детей в ДОУ.

| № п/ п | Содержание | Дата | Ответственные |
|--------------|--|---------|---|
| 1. | <p>Тема: «Теоретические основы социально-педагогического сопровождения в условиях дошкольной образовательной организации»</p> <p>- Педагогическое мероприятие с детьми (ОО Социально-коммуникативное и познавательное развитие)</p> <p>- Педагогическое мероприятие с детьми (ОО Социально-коммуникативное и познавательное)</p> | Ноябрь | Семенова М.Н., воспитатель |
| 2. | <p>Тема: «Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников в профориентационном направлении. Ярмарка проектов по ранней профориентации детей дошкольного возраста»</p> <p>- Педагогическое мероприятие с детьми (ОО Познавательное развитие)</p> <p>- Педагогическое мероприятие с детьми (ОО Познавательное развитие)</p> | Февраль | Чеснокова Д.А., воспитатель |
| 3 | <p>Тема: «Современные подходы к организации речевого развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»</p> <p>- Педагогическое мероприятие с детьми (ОО Речевое развитие)</p> <p>- Педагогическое мероприятие с детьми (ОО Речевое развитие)</p> | Апрель | Иванова Л.В., воспитатель Смоленцева М.Ю., воспитатель |

3.6. Смотры, конкурсы

| | Тематика | Срок | Ответственные |
|---|--|-----------------------------------|--|
| 1 | Смотр-конкурс «Готовность к новому учебному году» Цель: сотрудничество воспитателей, младших воспитателей, родителей с целью создания гармонического развития детей дошкольного возраста | Август | Администрация, профком воспитатели |
| 2 | Выставка детских рисунков: 1. «Листья осенние кружатся» 2. «Зимние узоры» 3. «Весна, улыбкой мир согреет!» 4. «День Победы!» | Сентябрь Январь Март Май | Воспитатели |
| 3 | Конкурс «Фантазия осени» Цель: привлечь родителей к совместному творчеству с детьми по изготовлению осенних композиций | Октябрь | Воспитатели |
| 4 | Фото - выставка «Если мама рядом» Цель: вызвать у детей чувство любви к маме | Ноябрь | Воспитатели |
| 5 | Смотр-конкурс «Развивающие игры своими руками (аукцион педагогических идей) - создание условий в группе для ранней профориентации детей дошкольного возраста» Цель: пополнить и обновить дидактическое и методическое обеспечение групп по ранней профориентации детей | Ноябрь | Администрация Воспитатели |
| 6 | Конкурс творческих работ «Снежная сказка на окне» Цель: поддержать совместную деятельность участников образовательного процесса декоративное оформление окон | Декабрь | Воспитатели |
| 7 | Конкурс чтецов «Сыльнымут аршаш» Цель: Поддержка и выявление юных дарований и талантов в художественном творчестве. Сохранение марийского языка среди подрастающего поколения, формирование гражданского сознания детей, их патриотического воспитания. | Декабрь | Воспитатели |
| 8 | Конкурс профессионального мастерства «Лучший воспитатель ДОУ-2024» Цель: воспитать интерес к педагогическому поиску, формировать чувство гордости за свою профессию | Январь | Администрация Воспитатели |

| | | | |
|----|--|---------|--|
| 9 | <p>Смотр-конкурс зимних участков «Зимняя планета детства» Цель: создать благоприятные условия для образовательной деятельности с детьми, повышения двигательной активности воспитанников в условиях детского сада</p> | Январь | Администрация, Воспитатели |
| 10 | <p>Конкурс творческих работ «Мой папа» Цель: вызвать у детей чувство любви к папе</p> | Февраль | Воспитатели групп |
| 12 | <p>Выставка декоративно-прикладного творчества «Я и мама мастера» Цель: привлечение родителей к совместному творчеству с детьми, раскрытие и развитие конструктивных способностей как у детей, так и у взрослых</p> | Март | Воспитатель |
| 13 | <p>Театральный смотр - конкурс «Сказочные вечера» Цель: создать условия для продуктивного взаимодействия педагогического, родительского и детского сообщества.</p> | Март | Администрация Воспитатели |
| 15 | <p>Отчетный концерт «Ший онгыр» Цель: эстетическое воспитание дошкольников</p> | Апрель | Музыкальные руководители Воспитатели |
| 16 | <p>Конкурс чтецов «Виват! Победа!» Цель: воспитывать у детей гражданственность и патриотизм, ответственность за живущих сейчас, за судьбы страны, уважение к бессмертному воинскому подвигу героев войны.</p> | Май | Учитель-логопед Воспитатели групп |
| 17 | <p>Смотр-конкурс участков групп «Разноцветное лето» Цель: создать благоприятные условия для образовательной деятельности с детьми, повышения двигательной активности воспитанников в летний период</p> | Май | Администрация Воспитатели групп |

3.7. Организация методических выставок

| № | Содержание | Срок | Ответственные |
|---|---|-------------------------|--|
| 1 | Выставки новинок методической литературы, журналов. | В течение учебного года | Старший воспитатель Васильева А.О. |
| 2 | Выставка медиатеки и методической литературы по патриотическому воспитанию дошкольников | Октябрь | Старший воспитатель Васильева А.О. |
| 3 | Выставка методической литературы, дидактических пособий по ранней профориентации детей дошкольного возраста | Февраль | Старший воспитатель Васильева А.О. |
| 4 | Выставка методических работ конкурса «Воспитатель года - 2024» | Январь | Старший воспитатель Васильева А.О. |
| 5 | Выставка материалов и пособий по аттестации | Апрель | Старший воспитатель Васильева А.О. Воспитатели групп |
| 6 | Выставка книг и альбомов, посвящённых Дню Космонавтики | Апрель | Воспитатели групп |
| 7 | Выставка методических материалов, посвящённых Великой Отечественной войне | Май | Воспитатели групп |
| 8 | Подводим итоги за год. Педагогические находки, достижения, успехи. | Май | Старший воспитатель Васильева А.О. |
| 9 | Выставка литературы по организации летне - оздоровительного отдыха с детьми | Июнь-август | Старший воспитатель Васильева А.О. |

4. Контроль и руководство



4.1. Фронтальный контроль

Цель: *Всестороннее целостное изучение деятельности воспитателей группы (или одного из них) по организации образовательного процесса, определение причин, приведших к низким, неудовлетворительным результатам и оказание помощи в их ликвидации.*

| Дата | Виды контроля | Возрастные группы | Кто проводит |
|--------|---|---------------------------------|---|
| Апрель | Цель: содержание воспитательно-образовательной работы с детьми, применение программ, технологий, уровень развития детей, развивающей среды групп, коммуникативных способностей детей, здоровья детей, педагогического мастерства воспитателей и специалистов, сотрудничество с родителями, делопроизводство. | Подготовительная к школе группа | Комиссия ДОУ: Краснова С.М. Васильева А.О. Березняцкая В.В. Москвина А.Н. |

4.2. Тематический контроль

Цель: *Выявление уровня знаний, навыков, воспитанности детей. Оценка профессиональных умений воспитателя. Эффективность используемых им методов и приемов работы с детьми. Оценка предметно-развивающей среды, условий для организации педагогического процесса по данному направлению, наличие разнообразных пособий.*

| Дата | Виды контроля | Возрастные группы | Кто проводит |
|---------|--|-------------------|----------------------------------|
| Август | Готовность групп к новому учебному году | Все группы | Краснова С.М., Васильева А.О. |
| Октябрь | Тема: «Сотрудничество с семьей». Цель: определить эффективность работы в дошкольных группах по сотрудничеству с семьей. Путем всестороннего обследования процесса и последующего педагогического анализа выяснить причины и факторы, определяющие качество педагогической работы по взаимодействию с семьями воспитанников. | Все группы | Краснова С.М., Васильева А.О. |

| | | | |
|--------|--|---|--|
| Январь | <p>Тема: «Организация работы в ДОУ по ранней профориентации дошкольников»</p> <p>Цель: оценка эффективности воспитательно-образовательной работы по формированию ранней профориентации дошкольников.</p> | Средние, старшие, подготовительные к школе группы | Краснова С.М., Васильева А.О. |
| Март | <p>Тема: «Организация и эффективность работы по развитию речи дошкольников в условиях ДОУ».</p> <p>Цель: изучить эффективности работы по развитию речи дошкольников в условиях ДОУ.</p> | Все группы | Краснова С.М., Васильева А.О. Масленникова И.В. |

4.3. Сравнительный контроль

Цель: Анализ и оценка педагогического процесса одного воспитателя в сопоставлении с опытом работы другого параллельных групп или двух воспитателей одной группы при проверке уровня проведения занятий, режимных моментов, игр, качества знаний, умений и навыков детей.

| Дата | Тема | Возрастные группы | Ответственный |
|---------|---|---------------------------------|---|
| Октябрь | Адаптационный период в группах раннего возраста | Группы раннего возраста | Краснова С.М., Васильева А.О., Масленникова И.В. |
| Декабрь | Организация режимных процессов в старших группах | Старшие группы | Краснова С.М., Васильева А.О., |
| Май | Готовность детей к школе в подготовительных группах | Подготовительные к школе группы | Краснова С.М., Васильева А.О., Масленникова И.В. |

4.4. Оперативный контроль

| Дата | Виды контроля | Возрастные группы | Кто проводит |
|----------|--|-------------------|----------------------------------|
| Сентябрь | -Оснащение групп и готовность к новому учебному году -Адаптация детей к условиям детского сада -Организация питания и дежурства | Все группы | Краснова С.М., Васильева А.О. |
| Октябрь | -Реализация дополнительного образования -Двигательная активность детей во время прогулки -Состояние документации педагогов, качество планирования воспитательно-образовательной работы | Все группы | Краснова С.М., Васильева А.О. |
| Ноябрь | -Двигательная активность детей на занятиях -Качество проведения утренних гимнастик -Уровень подготовки и проведения собраний с родителями | Все группы | Краснова С.М., Васильева А.О. |
| Декабрь | -Качество подготовки педагогов к занятиям -Смотр выносного материала на зимней прогулке -Качество проведения новогодних праздников | Все группы | Краснова С.М., Васильева А.О. |
| Январь | -Организация игровой деятельности в вечернее время -Подготовка к занятиям -Анализ игр по экономическому воспитанию детей | Все группы | Краснова С.М., Васильева А.О. |
| Февраль | -Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей -Планирование и проведение подвижных и спортивных игр и упражнений -Анализ планов образовательного процесса | Все группы | Краснова С.М., Васильева А.О. |

| | | | |
|--------|--|------------|----------------------------------|
| Март | <ul style="list-style-type: none"> -Организация самостоятельной деятельности детей -Организация питания детей, сформированность культурно-гигиенических навыков у детей во время приема пищи -Качество уровня проведения праздника 8 марта | Все группы | Краснова С.М., Васильева А.О. |
| Апрель | <ul style="list-style-type: none"> -Организация разнообразной деятельности на прогулке -Рациональность и эффективность и организации труда (дежурство, поручения, коллективный труд) -Организация работы дежурных в уголке природы, его оснащение | Все группы | Краснова С.М., Васильева А.О. |
| Май | <ul style="list-style-type: none"> -Система работы с детьми в преддверии праздника -Анализ планов образовательного процесса -Подготовка игровых участков к работе в летний период | Все группы | Краснова С.М., Васильева А.О. |

5. Организационно-управленческая деятельность



5.1. Инструктивно-методические совещания

| Дата | Содержание | Ответственный |
|------------------|---|----------------------------------|
| В течение года | <ul style="list-style-type: none"> - Изучение материалов и инструктивно - методических писем Министерства образования и науки РФ и Министерства образования и науки РМЭ, Правительства РМЭ, Управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» - Ознакомление с материалами периодической печати о случаях нарушения прав ребенка, условий содержания детей в детском саду | Краснова С.М. |
| Август-сентябрь | Проведение инструктажей: <ul style="list-style-type: none"> - По охране жизни и здоровья детей (11 инструкций) - О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке к организованным формам обучения детей в ДОУ - Об обеспечении пожарной безопасности в ДОУ | Краснова С.М. Васильева А.О. |
| Октябрь | <ul style="list-style-type: none"> - Санитарные требования содержания помещений - Гигиенические требования к мебели, игрушкам | Краснова С.М. |
| Декабрь | <ul style="list-style-type: none"> - По устройству новогодних елок - По проведению массовых мероприятий в ДОУ | Васильева А.О. Краснова С.М. |
| Январь | <ul style="list-style-type: none"> - Профилактика респираторных и вирусных инфекций - По организации прогулок в зимнее время | Васильева А.О. |
| Февраль -Март | Проведение инструктажей: <ul style="list-style-type: none"> - По охране жизни и здоровья детей (11 инструкций) - Об обеспечении пожарной безопасности в ДОУ | Краснова С.М., Васильева А.О. |
| Май | <ul style="list-style-type: none"> - По оказанию первой медицинской помощи - По предупреждению дорожно-транспортного травматизма - Санитарные правила содержания помещений и участков - О ядовитых грибах и ягодах. | Васильева А.О. |

5.2. Производственные совещания

| Дата | Содержание | Ответственные |
|----------|--|--|
| Сентябрь | 1. Утверждение: - Положения о доплатах и надбавках стимулирующего характера. 2. Работа ППк за 2023/2024 у.г. и задачи на новый учебный год. | Краснова С.М., Васильева А.О., Масленникова И.В. |
| Октябрь | 1. Адаптация детей вновь набранных групп: «Сказка», «Теремок», «Петушок». Посещаемость и заболеваемость. 2. Механизм проведения аттестации педагогов. | Россыгина Н.М., Ларкина В.Н., Семенова М.Н., Ифонькина Е.М. Васильева А.О. |
| Ноябрь | 1. Организация рационального питания детей. 2. Выполнение СанПиНа сотрудниками. | Краснова С.М., |
| Декабрь | 1. О выполнении мероприятий Центра содействия и оздоровления детей. 2. Соглашение между администрацией и профкомом ДОУ. | Краснова С.М., Семенова М.Н. |
| Январь | 1. Выполнение детодней за 2024 год. 2. Посещаемость и заболеваемость детей 3. Выполнение мероприятий программы "Здоровье". | Краснова С.М., Васильева А.О. Маковеева Л.А., медсестра |
| Февраль | 1. Итоги тематического изучения предметно-пространственной среды групп. | Краснова С.М., Васильева А.О. |
| Март | 1. Изучение инструкций по охране жизни и здоровья детей, пожарной безопасности. 2. Торжественное поздравление сотрудников | Краснова С.М., Семенова М.Н. |
| Апрель | 1. Посещаемость и заболеваемость детей (I-III) | Краснова С.М., Маковеева Л.А., медсестра |
| Май | 1. Утверждение Плана летней оздоровительной работы с детьми. 2. Рассмотрение и утверждение заявлений соискателей на аттестацию в 2024/2025 у.г. | Краснова С.М., Васильева А.О. |
| Август | 1. Изучение инструкций по пожарной безопасности. 2. Работа детского сада в летний период по подготовке к новому учебному году. | Фищенко Е.В., Краснова С.М., |

6. Взаимодействие с семьей



6.1. Родительские собрания

Общие

| Содержание | Сроки | Ответственные |
|---|----------|---|
| Основные задачи воспитания и обучения детей на 2024-2025 учебный год. | Сентябрь | Заведующий Старший воспитатель Медсестра Специалисты |
| Итоги работы ДООУ за 2024 – 2025 учебный год. Награждения по итогам года. | Май | Заведующий Старший воспитатель Медсестра Специалисты |

Групповые

Первая группа раннего возраста

| № п/п | Вопросы | Сроки | Ответственные |
|-------|---|----------|--|
| 1. | Тема: «Наш детский сад рад видеть Вас!» 1. Давайте познакомимся (Адаптация ребенка в детском саду). 2. Воспитание самостоятельности у детей 1,6 -2 лет. | Сентябрь | Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели |
| 2. | Тема: «Детское питание» 1. Правильное питание – залог здоровья. 2. Пирамида здорового питания. 3. Дегустация блюд (или Ужин для родителей). 4. Видеофильм «Как мы кушаем?» (из жизни группы). | Декабрь | Воспитатели |
| 3. | Тема: «Растим детей здоровыми» 1. Знакомство родителей с Программой «Здоровье». 2. Профилактика простудных заболеваний. | Март | Воспитатели |
| 4. | Тема: «В детский сад с радостью» 1. Предупреждение детского травматизма. Памятка «Лето - это здорово» (Советы родителям). 2. Видеофильм «Один день группы...» | Май | Воспитатели |

Вторая группа раннего возраста

| № п/п | Вопросы | Сроки | Ответственн ые |
|--------------|--|--------------|---|
| 1. | Тема: «Наш детский сад рад видеть Вас!» 1. Давайте познакомимся (Адаптация ребенка в детском саду). 2. Воспитание самостоятельности у детей 2-3 лет. | Сентябрь | Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели |
| 2. | Тема: «Детское питание» 1. Правильное питание – залог здоровья. 2. Пирамида здорового питания. 3. Дегустация блюд (или Ужин для родителей). 4. Видеофильм «Как мы кушаем?» (из жизни группы). | Декабрь | Воспитатели |
| 3. | Тема: «Растим детей здоровыми» 1. Знакомство родителей с Программой «Здоровье». 2. Профилактика простудных заболеваний. | Март | Воспитатели |
| 4. | Тема: «В детский сад с радостью» 1. Предупреждение детского травматизма. Памятка «Лето - это здорово» (Советы родителям). 2. Видеофильм «Один день группы...» | Май | Воспитатели |

Младшие группы

| № п/п | Вопросы | Сроки | Ответственн ые |
|--------------|--|--------------|---|
| 1. | Тема: «Наш детский сад рад видеть Вас!» 1. Давайте познакомимся (Адаптация ребенка в детском саду). 2. Воспитание самостоятельности у детей 3-4 лет. | Сентябрь | Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели |
| 2. | Тема: «Детское питание» 1. Правильное питание – залог здоровья. 2. Пирамида здорового питания. 3. Дегустация блюд (или Ужин для родителей). 4. Видеофильм «Как мы кушаем?» (из жизни группы). | Декабрь | Воспитатели |
| 3. | Тема: «Растим детей здоровыми» 1. Знакомство родителей с Программой «Здоровье». 2. Профилактика простудных заболеваний. | Март | Воспитатели |
| 4. | Тема: «В детский сад с радостью» 1. Предупреждение детского травматизма. Памятка «Лето - это здорово» (Советы родителям). 2. Видеофильм «Один день группы ...». | Май | Воспитатели |

Средние группы

| № п/п | Вопросы | Сроки | Ответственные |
|-------|---|----------|---|
| 1. | Тема: «Семейные традиции» 1. Презентация «Семейные традиции». 2. «Концерт для мам и пап». Выступление детей. 3. Блиц-викторина. | Сентябрь | Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели |
| 2. | Тема: «Игра – это серьезно» 1. Детские игры. Взгляд педагога-психолога. 2. Роль родителей в организации игровой деятельности ребенка дома. 3. Домашняя игротека (Презентация любимых домашних игр). | Декабрь | Воспитатели |
| 3. | Тема: «Говорим правильно» 1. О значимости логопедических занятий в домашних условиях. 2. Домашняя игротека. Из опыта работы. | Март | Воспитатели |
| 4. | Тема: «О наших успехах» 1. Предупреждение детского травматизма. 2. Наши достижения. Итоги за год. | Май | Воспитатели |

Старшие группы

| № п/п | Вопросы | Сроки | Ответственный |
|-------|--|----------|---|
| 1. | Тема: «Вот и стали мы на год взрослей» 1. Психологические особенности детей 6-го года жизни. 2. Информация родительского комитета о проделанной работе. | Сентябрь | Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели |
| 2. | Тема: «Будь здоров» 1. Воспитание у детей заботливого отношения к своему здоровью. 2. Семейный микроклимат и его влияние на психоэмоциональное состояние ребенка. 3. Организация новогоднего праздника. | Декабрь | Воспитатели |
| 3. | Тема: «Неразлучные друзья – взрослые и дети» 1. Воспитание любознательности у детей. 2 «Расскажи мне о себе» (Портрет семьи). 3. Фотовыставка «Папа, мама, я – вместе дружная семья» | Март | Воспитатели |
| 4. | Тема: «О наших успехах» 1. Предупреждение детского травматизма. 2. Наши достижения. Итоги за год. | Май | Воспитатели |

Подготовительные к школе группы

| № п/п | Вопросы | Сроки | Ответствен ный |
|----------|---|----------|---|
| 1. | <p style="text-align: center;">Тема: «Будущие первоклассники»</p> 1. Психологические особенности детей 7-го года жизни. 2. Информация родительского комитета о проделанной работе. | Сентябрь | Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели |
| 2. | <p style="text-align: center;">Тема: «Родной край»</p> 1. Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников. 2. Роль взрослых в приобщении детей к народным традициям. 3. Организация новогоднего праздника. | Декабрь | Воспитатели |
| 3. | <p style="text-align: center;">Тема: «Перед школьным порогом»</p> 1. О современных требованиях к первокласснику и его родителям. 2. Готовность ребенка к обучению в школе. 3. Выставка детских рисунков «Как я представляю школу» | Март | Воспитатели |
| 4. | <p style="text-align: center;">Тема: «О наших успехах»</p> 1. Предупреждение детского травматизма. 2. Наши достижения. Итоги за год. | Май | Медсестра Воспитатели |

6.2. Консультации

| Месяц | Тема | Группа | Ответственный |
|----------|--|---|---|
| Сентябрь | - Влияние спортивных игр на развитие ребенка - Музыка-средство активизации умственных способностей - Образовательная программа | Старшие дошкольные Старшие дошкольные Младшие | Медсестра Герасимова А.Э. Васильева А.О. |
| Октябрь | - Марийские народный фольклор - Поверь в свое дитя | Младшие Старшие дошкольные | Богданова А.А. Платонова Н.А. |
| Ноябрь | - Движение: день за днем - Музыкальная культура дошкольника | Средние Средние | Ифонькина Е.М. Николаева В.В. |
| Декабрь | - Речевая азбука для родителей - Воспитание ответственности - Упрямство – это ... | Старшие дошкольные Старшие дошкольные Младшие | Масленникова И.В. Березняцкая В.В. Иванова Л.В. |
| Январь | - Здоровье начинается со стопы - Музыка и движение | Младшие Старшие дошкольные | Шишочкина И.И. Герасимова А.Э. |
| Февраль | - Как правильно построить речь - Детский эгоизм | Средние Средние | Масленникова И.В. Березняцкая В.В. |
| Март | - «Солнце, воздух и вода - наши лучшие друзья» - Малыш и фольклор - Звуки в речи детей | Младшие Младшие Старшие | Богданова А.А. Николаева В.В. Масленникова И.В. |
| Апрель | Что такое этнопедагогика? Одаренный ребенок | Старшие дошкольные Старшие дошкольные | Смоленцева М.Ю. Васильева А.О. |
| Май | - Народная игрушка - Развивающий предметный мир - Вот какой у нас оркестр | Средние Средние Младшие | Чеснокова Д.А. Васильева А.О. Герасимова А.Э. |

6.3. Дни открытых дверей

| № п/п | Наименование | Сроки | Ответственные |
|-------|--|---------|---|
| 1 | «День матери» | Ноябрь | Ст. воспитатель Муз. руководители Воспитатели |
| 2 | Новогодний калейдоскоп | Декабрь | Ст. воспитатель Муз. руководители Воспитатели |
| 3 | Мероприятия ко Дню защитников отечества | Февраль | Муз. руководители Воспитатели |
| 4 | Мероприятия к Международному женскому дню | Март | Муз. руководители Воспитатели |
| 5 | «Как мы весело живем» (ПОУ) | Апрель | Ст. воспитатель Воспитатели |
| 6 | «Выпускной бал» | Май | Муз. руководители Воспитатели |
| 7 | Знакомство будущих родителей с условиями воспитания и обучения в ДОУ. Экскурсия. | Май | Ст. воспитатель Воспитатели |

6.4. Семейные клубы, студии

Семейный клуб «Малышок»

(группа «Теремок»)

Цель: *Повысить уровень педагогической культуры родителей.*

| Месяц | Мероприятие | Тема | Ответственный |
|----------|--------------------------|---|-----------------|
| Сентябрь | Круглый стол | «Задачи семьи и детского сада в воспитании ребенка едины» | Краснова С.М. |
| Октябрь | Анкетирование | «Знаешь ли ты своего ребенка?» | Семенова М.Н. |
| Ноябрь | Вечер вопросов и ответов | «Как подготовить ребенка к школе?» | Васильева А.О. |
| Декабрь | Консультация | «Новогодний праздник в семье» | Герасимова А.Э. |
| Январь | Выставка-конкурс | «Елочная фантазия». Совместные работы детей и взрослых. | Семенова М.Н. |
| Февраль | Выставка литературы | «Особенности воспитания ребенка в семье» | Васильева А.О. |
| Март | Консультация | «Семейный досуг: как его организовать?» | Васильева А.О. |
| Апрель | Круглый стол | «Воспитание у ребенка здорового образа жизни» | Семенова М.Н. |
| Май | Посиделки | «У самовара». Знакомство с семейным опытом воспитания. | Герасимова А.Э. |

7.Административно-хозяйственная деятельность



7.1. Создание предметно-развивающей среды

| Дата | Содержание | Ответственные |
|----------|--|------------------------------|
| До 1.09. | <p>Приобрести: мебель в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вторую группу раннего возраста №1 «Сказка» - вторую группу раннего возраста №2 «Теремок» - младшую группу №1 «Колобок» - среднюю группу №1 «Пчелка» - старшую группу №3 «Белая лебедушка» | Зам. заведующего по ХЧ |

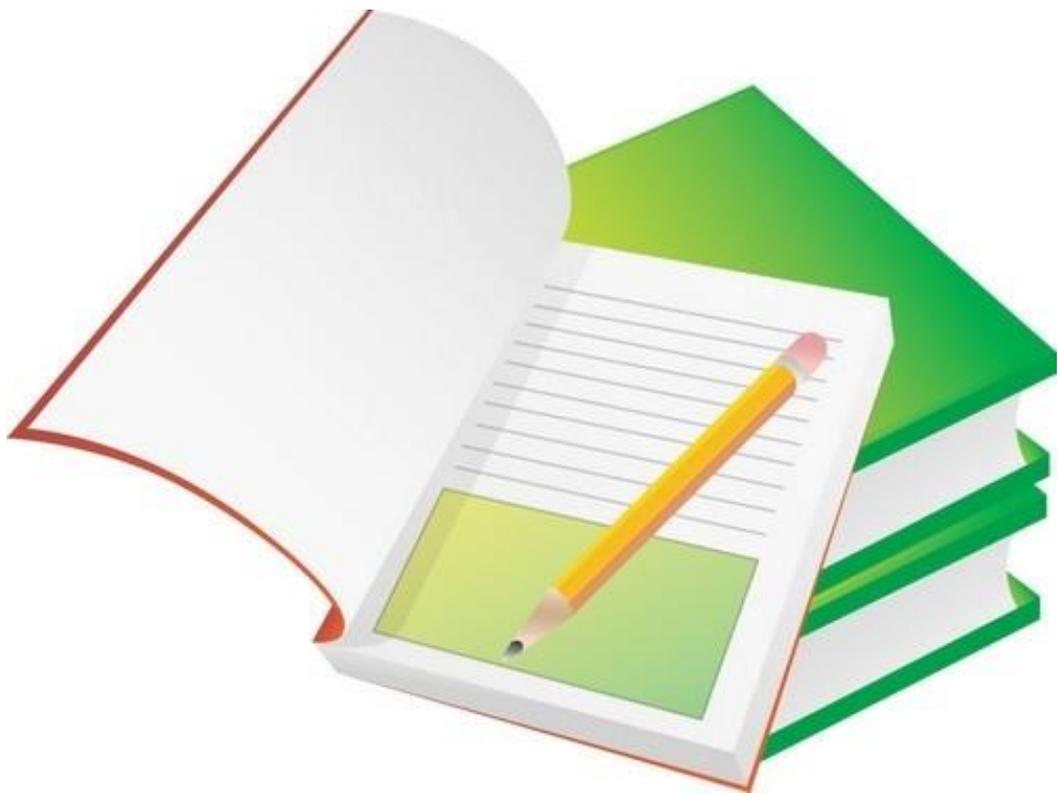
7.2. Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники

| | | |
|---------|--|------------------------------|
| До 1.09 | <p>Приобрести:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мягкий инвентарь; - методическую литературу и дидактический материал по видам детской деятельности (дополнительно); - приобрести игрушки во вновь открываемые группы | Зам. заведующего по ХЧ |
|---------|--|------------------------------|

7.4. Проведение ремонтных работ

| Дата | Содержание | Ответственный |
|---------------|---|------------------------|
| Май-сентябрь | Частичный ремонт и замена сантехнического оборудования | Зам. заведующего по ХЧ |
| Июнь-август | Косметический ремонт: - групп «Белая лебедушка», «Радуга», «Родничок» - покраска шкафов для оборудования, детской мебели, строительного материала в группах | Зам. заведующего по ХЧ |
| До 15 июня | Благоустройство территории детского сада, ремонт и покраска веранд | Зам. заведующего по ХЧ |
| До 1 сентября | Подготовка детского сада к новому учебному году, к зимнему режиму работы | Зам. заведующего по ХЧ |

8. Приложения к годовому плану



ПЛАН
летних оздоровительных мероприятий
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №29 «ШИЙ ОНГЫР»
НА 2025 ГОД

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Осуществить педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|--|---|---|---|
| Воспитательно-образовательная работа с детьми | | | |
| ИЮНЬ | | | |
| 1. | Неделя «Здравствуй, лето», посвященная Дню защиты детей: - Праздник «Здравствуй, лето» - Спортивные соревнования детей старших групп - Беседы о спорте | 02.06.2025 03-04.06.2025 05-06.06.2025 | Николаева В.В. Герасимова А.Э. Булыгина С.С. Воспитатели |
| 2. | Неделя, посвященная Дню независимости России: - Чтение литературы финно-угорских авторов - Викторина по марийским народным сказкам - Конкурс рисунков на асфальте «Широка ты, страна Россия» -Музыкально-спортивный праздник «В семье единой» | 09.06.2025 10.06.2025 11.06.2025 11.06.2025 | Воспитатели Васильева А.О. Воспитатели Николаева В.В. Герасимова А.Э. |
| 3. | Неделя экологии: - Экологический досуг - Экспериментирование с водой и песком на участке - Беседа о лекарственных растениях - Экскурсия в парк Победы | 16.06.2025 17.06.2025 18.06.2025 19-20.06.2025 | Воспитатели Воспитатели Воспитатели Васильева А.О. |
| 4. | Неделя коллективного труда: - День большой чистоты (труд на огороде) - Игра-соревнование «Назови пословицы и поговорки о труде» - Беседа «Что ты знаешь о труде» | 23.06.2025 24.06.2025 25.06.2025 | Воспитатели Березняцкая В.В. Воспитатели |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | хлебороба?» - Коллективная лепка из песка «Ягодное царство» - Развлечение «Веселая ярмарка» (младшие группы) | 26.06.2025 27.06.2025 | Воспитатели Шишочкина И.И. Иванова Л.В. Богданова А.А. |
| ИЮЛЬ | | | |
| 1. | Провести Неделю Знатоков дорожного движения: - Игра «Путешествие в Страну дорожных знаков» - Беседа «Красный, желтый, зеленый» - Интеллектуальная игра «Для чего нужен светофор?» - Тематическое развлечение «Веселый Светофор» - КВН «Волшебные знаки» | 30.06.2025 01.07.2025 02.07.2025 03.07.2025 04.07.2025 | Стрельцова Н.В. Рыбакова Н.В. Булыгина С.С. Воспитатели Воспитатели Воспитатели |
| 2. | «Книжечная неделя»: - Викторина по произведениям К.Чуковского - Конкурс рисунков по сказкам К.Чуковского - Инсценирование произведений К.Чуковского (концерт для малышей) - Знакомство с иллюстрациями произведений К.Чуковского - Тематическое развлечение по творчеству К.Чуковского | 07.07.2025 08.07.2025 09.07.2025 10.07.2025 11.07.2025 | Воспитатели Николаева В.В. Герасимова А.Э. Николаева В.В. Герасимова А.Э. |
| Оздоровительная работа с детьми | | | |
| 1. | Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, прогулки, развлечения) | 01.06-11.07.2025 | Воспитатели |
| 2. | Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования | 01.06-11.07.2025 | Воспитатели |
| 3. | Осуществление различных видов закаливания в течение дня (воздушные, солнечные ванны, закаливание водой, | 01.06-11.07.2025 | Медсестра Воспитатели |

| | | | |
|---|--|------------------|--|
| | босохождение) | | |
| 4. | Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке | 01.06-11.07.2025 | Воспитатели |
| 5. | Ежедневное включение в меню свежих овощей, фруктов, соков | 01.06-11.07.2025 | Шеф-повар |
| Профилактическая работа | | | |
| 1. | Инструктаж с сотрудниками ДОУ по: - организации охраны жизни и здоровья детей; - предупреждению детского травматизма, ДТП; - предупреждению отравления детей ядовитыми растениями и грибами; - профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций | 01.03.2022 | Заведующий |
| 2. | Собеседование с педагогами: - по правильной организации закаливающих процедур; - по оказанию первой помощи при солнечном и тепловом ударе | 02.06.2025 | Медсестра |
| | | 02.06.2025 | Медсестра |
| 3. | Оформление санитарных бюллетеней: - Кишечная инфекция - Клещевой энцефалит | июль июнь | Медсестра |
| 4. | Беседы с детьми: - «Болезни грязных рук» - «Что можно и что нельзя» | июнь-июль | Воспитатели Медсестра |
| Контроль и руководство оздоровительной работой | | | |
| 1. | Утренний прием (гимнастика на воздухе, прогулки) | 01.06-11.07.2025 | Заведующий Ст. воспитатель Медсестра |
| 2. | Выполнение инструкций | постоянно | Заведующий Ст. воспитатель Медсестра |
| 3. | Организация питания: - документация по питанию; - калорийность пищи; - витаминизация | 01.06-11.07.2025 | Заведующий Ст. воспитатель Медсестра |
| 4. | Закаливание | 01.06-11.07.2025 | Заведующий Ст. воспитатель |

| | | | |
|-----------------------------------|---|---------------------|---|
| | | | Медсестра |
| 5. | Организация познавательной деятельности детей | 01.06-11.07.2025 | Заведующий Ст. воспитатель |
| 6. | Работа с родителями | 01.06-11.07.2025 | Заведующий Ст. воспитатель |
| 7. | Проверка наличия и сохранности выносного материала | 01.06-11.07.2025 | Заведующий Ст. воспитатель |
| Методическая работа | | | |
| 1. | Консультации для воспитателей: - «Подвижные игры на участке летом»; - «Экологическое воспитание детей летом»; | июнь июль | Воспитатели Ст. воспитатель |
| 2. | Выставка методических пособий, статей и журналов по работе с детьми в летний период | 19-23.05.2025 | Ст. воспитатель |
| 3. | Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам) | 01.06-11.07.2025 | Заведующий Ст. воспитатель |
| 4. | Участие в смотре участков и территории ДОУ | 15.05-08.09.2025 | Заведующий Ст. воспитатель Зам.заведующего по ХЧ Воспитатели |
| Работа с родителями | | | |
| 1. | Оформление информационного стенда для родителей: - Режим дня в летний период; - Рекомендации по познавательному развитию летом | июнь июнь-август | Воспитатели |
| 2. | Консультация «Как организовать летний отдых ребенка» | июнь | Воспитатели Медсестра |
| 3. | Участие родителей в озеленении участков и ремонте групп | июнь-август | Воспитатели |
| 4. | Привлечение родителей к деятельности по благоустройству, озеленению и художественному оформлению участков детского сада в рамках смотра-конкурса «Лучший участок детского сада» | до 2.06.2025 | Воспитатели |
| Оснащение групп и участков | | | |
| 1. | Ремонт и покраска оборудования на участке | до 2.06.2025 | Зам. заведующего по ХЧ |
| 2. | Дополнение оборудования | июнь | Зам. заведующего |

| | | | | |
|----|--|--------|----------|---------------------------|
| | участков архитектурными формами | малыми | | по ХЧ |
| 3. | Организация подвоза песка | | май | Зам. заведующего по ХЧ |
| 4. | Разбивка цветников | | май-июнь | Воспитатели |
| 5. | Дополнить выносной материал игрушками и пособиями | | июнь | Воспитатели |

8.2. План лечебно-оздоровительной работы

| Мероприятия | Ответственный | Срок исполнения |
|---|---|--|
| 1. Профилактическая работа | | |
| Профилактические осмотры детей: | | |
| - всех вновь поступающих детей; - плановые осмотры детей с проведением антропометрии; - осмотры детей при ежедневном приеме детей в детский коллектив | Медсестра Медсестра Воспитатели, Медсестра | При поступлении 2 раза в год Ежедневно |
| Работа с вновь поступившими детьми: | | |
| - работа с документацией (история развития, диспансерный лист, эпикриз, сведения о родителях); | Медсестра | При поступлении в ДОУ |
| Организация физического воспитания и закаливания детей: | | |
| - наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей; | Медсестра | Постоянно |
| - контроль за организацией двигательного режима в течение дня; | Медсестра, Ст. воспитатель Ст. воспитатель | Постоянно Во время занятий |
| - контроль за методикой проведения физкультурных занятий; | | |
| - контроль за проведением закаливающих мероприятий (индивидуальный подход, постепенное увеличение силы закаливающего фактора, системность, санитарно-гигиенические условия помещений и оборудования для закаливания); | Медсестра, Инструктор по физкультуре, Воспитатели | Постоянно Постоянно |
| - контроль за соблюдением температурного режима группы; | Медсестра | Постоянно |

| 2. Оздоровительная работа | | |
|---|------------------------|-------------------------|
| Мероприятия | Ответственный | Срок исполнения |
| Профилактика инфекционных заболеваний: - организация профилактических прививок; - прием детей в ДОУ после отсутствия при наличии справки от участкового педиатра; | Медсестра Медсестра | Ежемесячно Постоянно |
| Контроль за организацией питания. Рациональная организация питания: | | |

| | | |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Составление перспективного меню на 10 дней; - Выполнение натуральных норм питания; - Соблюдение временных интервалов между приемами пищи; - Подсчет суточной калорийности; - Витаминизация третьего блюда - Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей; - Бракераж сырой и готовой продукции; - Контроль закладки продуктов в котел; | <p>Медсестра</p> <p>Медсестра Воспитатели</p> <p>Медсестра Медсестра Воспитатели</p> <p>Медсестра Медсестра</p> | <p>Постоянно</p> <p>Каждые 10 дней Постоянно</p> <p>1 раз в месяц Постоянно Постоянно</p> <p>Ежедневно Ежедневно</p> |
| Проведение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Контроль санитарно-эпидемиологического состояния в группах; - Контроль санитарного состояния пищеблока; - Приготовление и контроль за хранением, использованием дезинфицирующих средств; - Контроль соответствия мебели росту детей; - Соблюдение режима дня; - Выяснение причин отсутствия детей в группах; - Контроль соблюдения графика проветривания; - Осмотр детей на педикулез, чесотку и микроспорию - Медосмотр сотрудников | <p>Медсестра</p> <p>Медсестра Медсестра</p> <p>Медсестра Медсестра Медсестра Медсестра Медсестра</p> <p>Медсестра</p> | <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно Постоянно</p> <p>Постоянно Постоянно Постоянно Ежедневно Постоянно</p> <p>1 раз в год</p> |
| Подготовка детей к поступлению в школу: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Комплексный углубленный осмотр врачами-специалистами; - Антропометрия; | <p>Врачи поликлиники Медсестра</p> | <p>Март-май</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - Лабораторные исследования | <p>Врачи поликлиники Медсестра</p> | <p>Март-май</p> |
| 3.Диагностическая работа. | | |
| Диспансеризация детей: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Диспансеризация здоровых детей; - Диспансеризация детей, поступающих в школу; - Распределение детей по группам здоровья; | <p>Врач, Медсестра</p> | <p>1 раз в год Март-май 1 раз в год</p> |
| Контроль заболеваемости детей: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Анализ заболеваемости; - Ознакомление с результатами анализа воспитателей | <p>Медсестра</p> | <p>Ежемесячно</p> |
| Обследование на гельминты с последующей дегельминтизацией: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Выявление заболевших детей; - Направление на лечение; - Направление на обследование контактных членов семьи | <p>Медсестра</p> | <p>1 раз в год</p> |
| Оздоровительные мероприятия в осенне-зимний период: | | |

| | | |
|---|----------------------------------|-----------|
| <ul style="list-style-type: none"> - Использование фитонцидов (чеснок, лук); - С-витаминация третьего блюда; - Кварцевание помещений; - Ходьба босиком; - Воздушное закаливание; | <p>Воспитатели Медсестра</p> | Ежедневно |
|---|----------------------------------|-----------|

Система физкультурно-оздоровительных мероприятий

(закаливающие мероприятия, двигательный режим, система индивидуальной работы)

| Задачи физического развития | | |
|--|---|---|
| <p>Оздоровительные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - охрана жизни и укрепление здоровья; - обеспечение нормального функционирования всех органов и систем организма; - всестороннее физическое совершенствование функций организма; - повышение работоспособности и закаливание. | <p>Образовательные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование двигательных умений и навыков; - развитие физических качеств; - овладение ребенком элементарными знаниями о своем организме, роли физических упражнений в его жизни, способах укрепления собственного здоровья. | <p>Воспитательные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование интереса и потребности в занятиях физическими упражнениями; - разностороннее, гармоничное развитие ребенка (умственное, нравственное, эстетическое, трудовое) |
| Методы физического развития | | |
| <p>Наглядные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наглядно - зрительные приемы (показ физических упражнений, использование наглядных пособий, имитация, зрительные ориентиры); - наглядно - слуховые приемы (музыка, песни); - тактильно - мышечные приемы (непосредственная помощь воспитателя). | <p>Словесные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснения, пояснения, указания; - подача команд, распоряжений, сигналов; - вопросы к детям; - образный сюжетный рассказ, беседа; - словесная инструкция. | <p>Практические:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повторение упражнений без изменения и с изменением; - проведение упражнений в игровой форме; - проведение упражнений в соревновательной форме. |

| № п/п | Содержание | Группа | Периодичность выполнения | Ответственные | Сроки |
|---------------------------|--|-----------------------|--------------------------|--|----------------|
| Оптимизация режима | | | | | |
| | Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима. | Все возрастные группы | Ежедневно | Воспитатели, Педагог-психолог, Медсестра | В течение года |

| | | | | |
|--|-----------------------|--|---|---|
| Определение оптимальной нагрузки на ребенка с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. | Все возрастные группы | | Воспитатели, Педагог-психолог, медсестра | В течение года |
| Организация двигательного режима | | | | |
| Физическая культура в помещении (на воздухе) | Все возрастные группы | 3 раза в неделю (ст., подгот. гр. – 1 занятие на прогулке) | Инструктор по физической культуре, Воспитатели | В течение года |
| Корректирующая гимнастика после дневного сна | Все возрастные группы | Ежедневно | Воспитатели | В течение года |
| Прогулки с включением подвижных игровых упражнений | | ежедневно | Воспитатели | В течение года |
| Музыкальные занятия | Все возрастные группы | 2 раза в неделю | Музыкальный руководитель Воспитатели | В течение года |
| Спортивный досуг | Все возрастные группы | По плану | Инструктор по физической культуре, Воспитатели | В течение года |
| Пальчиковая гимнастика | Все возрастные группы | Ежедневно, 3-4 раза в день | Воспитатели | В течение года |
| Занятия по здоровому образу жизни | Все возрастные группы | Согласно сетки занятий | Воспитатели | В течение года |
| Утренняя гимнастика | Все возрастные группы | Ежедневно перед завтраком | Воспитатели | С июня по сентябрь на улице, с октября по май в помещении |
| Физкультминутки | Все возрастные группы | Ежедневно, Во время НОД 2-5 мин по мере утомляемости детей | Воспитатели | В течение года |
| Охрана психического здоровья | | | | |
| Использование приемов релаксации: (минуты тишины, музыкальные паузы) | Все возрастные группы | Ежедневно несколько раз в день | Воспитатели, специалисты | В течение года |

| Профилактика заболеваемости | | | | | |
|---|-----------------------|---|-------------|----------------|--|
| Аэрация помещений | Все возрастные группы | Ежедневно | Воспитатели | В течение года | |
| Дыхательная гимнастика в игровой форме | Все возрастные группы | 3 раза в день (во время утренней зарядки, на прогулке, после сна) | Воспитатели | В течение года | |
| Закаливание, с учетом состояния здоровья ребенка | | | | | |
| Воздушные ванны | Все возрастные группы | Ежедневно | Воспитатели | В течение года | |
| Прогулки на воздухе | Все возрастные группы | Ежедневно | Воспитатели | В течение года | |
| Хождение босиком по «дорожке здоровья» | Все возрастные группы | Ежедневно, После дневного сна | Воспитатели | В течение года | |
| Гимнастика после сна | Все возрастные группы | Ежедневно, после дневного сна | Воспитатели | В течение года | |

Система закаливающих мероприятий

| Форма закаливания | Закаливающее воздействие | Длительность (мин. в день) | | | | |
|---|---|--------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|-----------|
| | | 1,6-3 года | 3 – 4 года | 4 – 5 лет | 5 – 6 лет | 6 – 7 лет |
| Утренняя гимнастика (в теплую погоду – на улице) | Сочетание воздушной ванны с физическими упражнениями | | 5 - 7 | 5-10 | 7-10 | 7-10 |
| Пребывание ребенка в облегченной одежде при комфортной температуре в помещении | Воздушная ванна | Индивидуально | | | | |
| Подвижные, спортивные игры, физические упражнения и другие виды двигательной активности (в помещении) | - Сочетание воздушной ванны с физическими упражнениями; - босохождение с использованием ребристой доски, массажных ковриков, каната и т.п. | | до 15 | до 20 | до 25 | до 30 |
| Прогулка в первой и второй половине дня | Сочетание световоздушной ванны с физическими упражнениями | | 2 раза в день по 1 ч. 30 мин - 2 часа | 2 раза в день по 1ч 50 мин - 2 часа | 2 раза в день по 1ч 40мин - 2 часа | |
| Дневной сон без маек | Воздушная ванна с учетом сезона года, | В соответствии с действующими СанПиН | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--------|-----|------|------|------|
| | региональных климатических особенностей и индивидуальных особенностей ребенка | | | | | |
| Физические упражнения после дневного сна | Сочетание воздушной ванны с физическими упражнениями (контрастная воздушная ванна) | | 5-7 | 5-10 | 7-10 | 7-10 |
| Закаливание после дневного сна | Воздушная ванна и водные процедуры (умывание рук до локтя), | 5 - 15 | | | | |

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|-------|--|-------------------------------|---------------|
| 1. | Проводить с детьми утренний осмотр | постоянно | Воспитатели |
| 2. | Наблюдать за детьми в течение дня | постоянно | Воспитатели |
| 3. | Контролировать температурный режим в группах. Регулярно проветривать помещения | постоянно | Воспитатели |
| 4. | Проводить закаливающие процедуры | постоянно | Воспитатели |
| 5. | Организовать научно-обоснованное питание, включая в рацион в достаточном количестве мясо, рыбу, свежие овощи и фрукты, соки | постоянно | Медсестра |
| 6. | Проводить витаминизацию третьего блюда аскорбиновой кислотой. | постоянно | Медсестра |
| 7. | Соблюдать сроки проведения профилактических прививок | постоянно | Медсестра |
| 8. | Вести диспансерное наблюдение за часто болеющими детьми. | постоянно | Медсестра |
| 9. | Проводить санитарно-просветительскую работу с родителями | постоянно | Медсестра |
| 10. | Проводить оздоровительные мероприятия в группах | постоянно | Воспитатели |
| 11. | Проводить профилактическую дыхательную гимнастику после дневного сна | постоянно | Воспитатели |
| 12. | Проводить витаминотерапию | постоянно | Медсестра |
| 13. | Проводить мероприятия, назначаемые двумя противорецидивными курсами | Октябрь-ноябрь Март-апрель | Медсестра |
| 14. | Сезонная профилактика простудных заболеваний: - поливитамины - экстракт элеутерококка | 2 раза в год | Медсестра |
| 15. | Профилактика гриппа: - орошение зева носа оксолиновой мазью | По показаниям | Медсестра |
| 16. | Физкультурно-оздоровительная работа: - утренняя гимнастика - дыхательная гимнастика - физкультурные занятия - прогулка | постоянно | Воспитатели |
| 17. | Массаж биологически активных точек | По показаниям | Воспитатели |

8.3. План работы специалистов

8.4. План работы

МБДОУ «Детский сад № 29 «Ший онгыр» с МОУ «Средняя образовательная школа №20 г. Йошкар-Олы»

«Согласовано»
Заведующий: _____/Краснова С.М./

«Утверждаю»
Директор _____/ Ралко Л.Г./

« _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

Цель: создание единого образовательного пространства, построение преемственности в программах дошкольного образования и начального обучения – одна из актуальных проблем современной педагогики.

I. Этапы работы

1. Правовое обеспечение.
 - нормативно-правовые документы
2. Организационное обеспечение.
 - планирование совместных мероприятий.

II. Направления деятельности ДОУ по подготовке воспитанников к обучению в школе

- Последовательность в процессе обучения;
- Развитие инициативности, творческого начала и коммуникативности;
- Физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- Развитие связной речи;
- Подготовка руки к обучению письму;
- Подготовка к обучению чтению;
- Проведение выставок, спортивных, театрализованных мероприятий;
- Педагогическая и психологическая подготовка родителей к обучению ребенка в школе.

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|---|---|---------------------|--------------------------------|
| Организационно-методическая работа | | | |
| 1. | Составление и утверждение плана преемственности в работе ДОУ и СОШ | Сентябрь | Заведующий ДОУ Директор СОШ |
| 2. | Изучение основных нормативных и инструктивно-методических документов в области дошкольного и начального образования | В течение года | Педагоги ДОУ |
| 3. | Семинарское занятие по изучению общей концепции развития детского сада и школы | Ноябрь | Ст. воспитатель Завуч |

| | | | |
|----------------------------|--|----------------|---|
| 4. | Участие в работе «малых советов» педагогов | Январь-апрель | Учителя начальных классов |
| 5. | Отчет педагогов о поступлении выпускников ДОУ-2024 в школу | Сентябрь | Ларкина В.Н. Россыгина Н.М.. |
| 6. | Отчет педагога-психолога по готовности детей к обучению в школе | Май | Педагог-психолог |
| 7. | Анализ сведений об успеваемости бывших воспитанников ДОУ | Апрель | Ст. воспитатель Завуч |
| Работа с детьми | | | |
| 1. | Прогулки к зданию школы для воспитания интереса и уважения к ней | В течение года | Воспитатели |
| 2. | Экскурсия детей подготовительных групп: - в школьный класс - библиотеку | В течение года | Воспитатели |
| 3. | Посещение торжественной линейки, посвященной поступлению в 1 класс | 02.09.2024 | Воспитатели |
| 4. | Посещение праздника «Прощание с букварем» | Декабрь | Воспитатели |
| 5. | Взаимопосещение уроков и занятий воспитателями и учителями начальной школы для ознакомления с методами и приемами работы | В течение года | Учителя начальных классов Воспитатели подготовительных групп |
| 6. | Совместные игры-соревнования на зимнем участке | Январь-март | Инструктор по ФИЗО Педагог-психолог |
| 7. | Привлечение первоклассников к шефской помощи малышам по изготовлению игрового и дидактического материала | В течение года | Учителя начальных классов Воспитатели подготовительных групп |
| 8. | Диагностика по определению уровня психологической готовности к обучению в школе | Апрель | Педагог-психолог |
| 9. | Диагностика физического развития детей подготовительной к школе группы | Апрель | Педагог-психолог |
| 10. | Встреча с выпускниками | Май | Муз. руководитель |
| Работа с родителями | | | |
| 1. | Участие учителей начальных классов в проведении родительских собраний | Март | Учителя начальных |

| | | | классов |
|----|--|----------------|------------------|
| 2. | Родительский всеобуч: - оформление наглядной агитации в уголках для родителей - консультативная помощь родителям | В течение года | Педагоги ДОУ |
| 3. | Психологическая школа для родителей | В течение года | Педагог-психолог |
| 4. | Посещение открытых занятий в ДОУ | В течение года | Педагоги ДОУ |
| 5. | Участие родителей в проведении Дня открытых дверей | | Завуч |

8.5. Планирование работы кружков



| | Название | Направление | Возрастная группа | ФИО педагога |
|---|---------------------------|---|--|-------------------------------|
| 1 | «Маленькие исследователи» | Естественно-научная направленность | Средняя группа «Пчелка» 4-5 лет | Москвина Алевтина Николаевна |
| 2 | «Почемучки» | Естественно-научная направленность | Средняя группа «Радуга» 4-5 лет | Чеснокова Диана Аркадьевна |
| 3 | «Юные эколята» | Туристско-краеведческая направленность | Старшая группа «Пампалче» 5-6 лет | Рыбакова Надежда Валентиновна |
| 4 | «Азбука безопасности» | Социально-гуманитарная направленность | Старшая группа «Солнышко» 5-6 лет | Стрельцова Наталья Валерьевна |
| 5 | «Волшебная клеточка» | Естественно-научная направленность | Старшая группа «Белая лебедушка» 5-6 лет | Березняцкая Вера Витальевна |
| 6 | «Математика и логика» | Естественно-научная направленность | Подготовительная к школе группа «Ромашка» 6-7 лет | Смоленцева Маргарита Юрьевна |
| 7 | «Волшебные краски» | Художественно-эстетическая направленность | Подготовительная к школе группа «Родничок» 6-7 лет | Платонова Наталия Анатольевна |

8.6. План работы родительского комитета

| № заседания | Вопросы, рассматриваемые на заседании родительского комитета | Содержание деятельности по подготовке вопросов на заседании | Сроки | Исполнители |
|---------------|--|--|----------|--------------------------|
| №1 октябрь | <p>1. Исполнение нормативно-правовых документов как одно из условий организации сотрудничества детского сада и семьи. Отв.: заведующий Краснова С.М.</p> | <p>Изучение нормативно-правовых документов, локальных актов МБДОУ на групповых родительских собраниях (Закон РФ "Об образовании" в части, касающейся родителей, Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении, Устав МБДОУ и пр.) Обсуждение и принятие новой редакции локальных актов на общем родительском собрании (Положение о родительском собрании, Положение о родительском комитете, Договор МБДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников)</p> | До 15.10 | Воспитатели |
| | <p>2. Организация питания. Отв.: шеф-повар</p> | <p>Подготовка выставки блюд, рекомендованных для детского питания, на общее родительское собрание Изучение меню-раскладок, технологических карт приготовления блюд Изучение информации об организации диетического питания в МБДОУ</p> | До 15.10 | Шеф-повар Воспитатели |
| | <p>3. Организация физкультурно-</p> | <p>Изучение анализа работы по сохранению и укреплению</p> | До 15.10 | Медсестра |

| | | | | |
|---------------|--|--|----------|---|
| | оздоровительно й работы в МБДОУ. Отв.: медсестра | здоровья детей за 2023/2024 у.г.; организации физкультурно-оздоровительной работы | | |
| №2 декабрь | 1. Роль родительской общественности и в жизни МБДОУ. Отв.: Заведующий Краснова С.М | Анализ участия родительской общественности в жизни МБДОУ «Детский сад №29 «Ший онгыр» | До 10.12 | Краснова С.М., воспитатели |
| | 2. Организация и проведение новогодних утренников. Отв.: председатель родительского комитета МБДОУ | Работа с родительскими комитетами групп, музыкальными руководителями по подготовке к новогодним утренникам | До 10.12 | Николаева В.В., музыкальный руководитель |
| №3 февраль | 1. Роль семьи в охране жизни и здоровья детей. Отв.: медсестра | Изучение отношения семьи и уровня ответственности за создание условий по охране жизни и здоровья детей Анализ работы дошкольного учреждения по сохранению и укреплению здоровья детей за 2024 год | До 05.02 | Медсестра |
| | 2. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и Международному женскому дню 8 Марта. Отв.: председатель родительского комитета МБДОУ | Работа с родительскими комитетами групп, воспитателями, музыкальными руководителями по разработке плана праздничных мероприятий с участием родителей | До 05.02 | Воспитатели Музыкальные руководители |

| | | | | |
|--------------|--|--|----------|------------------|
| №4 апрель | 2. Организация летнего отдыха детей. Отв.: Краснова С.М | Разработка совместного плана работы родительской общественности и МБДОУ по организации летнего отдыха детей. | До 10.04 | Заведующий |
| | 3. Помощь родительской общественности и в подготовке помещений и территории МБДОУ к новому учебному году. Отв.: зам. зав. по ХЧ | Разработка плана работы по подготовке помещений и территории МБДОУ к новому учебному году | До 10.04 | Зам. зав. по АХЧ |

Состав родительского комитета

Председатель родительского комитета: Александров Эдуард Васильевич

Члены родительского комитета:

| Возрастная группа | Фамилия, имя, отчество | Телефон |
|---|-------------------------------------|-------------|
| Первая группа раннего возраста «Петушок» | Гарина Анастасия Александровна | 89278741343 |
| Вторая группа раннего возраста №1 «Сказка» | Кузьмина Ксения Игоревна | 89600937859 |
| Вторая группа раннего возраста №2 «Теремок» | Молодцова Людмила Викторовна | 89613743096 |
| Младшая группа №1 «Колобок» | Демитрова Елена Александровна | 89877188850 |
| Младшая группа №2 «Земляничка» | Гилязова Светлана Геннадьевна | 89648623022 |
| Средняя группа №1 «Пчелка» | Зыкова Диана Ивановна | 89379300113 |
| Средняя группа №2 «Радуга» | Паранина Наталья Альбертовна | 89648634690 |
| Старшая группа №1 «Пампалче» | Пуртова Дарья Александровна | 89177078424 |
| Старшая группа №2 «Солнышко» | Панина Юлия Михайловна | 89877261080 |
| Старшая группа №3 «Белая лебедушка» | Файзрахманова Татьяна Александровна | 89021024084 |
| Подготовительная группа №1 «Ромашка» | Александров Эдуард Васильевич | 89050081909 |
| Подготовительная группа №2 «Родничок» | Краснощекова Елена Сергеевна | 89677563192 |

8.7. План каникул, экскурсий, походов

| Квартал | Тема | Возрастные группы | Ответственные |
|------------------|--|-----------------------|---|
| Каникулы | | | |
| Осень | «День знаний» «Осень золотая» «День матери» | Все возрастные группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| Зима | -Подготовка к утренникам -Совместная деятельность – художественный труд «Новогодние приключения» -Совместная деятельность «Учим стихи» - подготовка к конкурсу чтецов «Новый год к нам мчится» «Мой папа лучше всех» | Все возрастные группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| Весна | «Международный женский день» «Масленица» «День смеха» «День победы» | Все возрастные группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| Экскурсии | | | |
| 1 | Экскурсия детей подготовительных групп 1 сентября в «День знаний» на линейку в школу №20 | Сентябрь | Ст. воспитатель Воспитатели |
| 2 | Целевая прогулка по близлежащим улицам: правила перехода через улицу. | Октябрь | Ст. воспитатель Воспитатели |
| 3 | Целевая экскурсия на огород | Октябрь | Ст. воспитатель Воспитатели |
| 4 | Экскурсия по городу (подготовительные группы) | Апрель | Ст. воспитатель Воспитатели |
| 5 | Поход детей в парк за ДК им. В.И. Ленина, возложение цветов к памятнику труженикам тыла. | Май | Ст. воспитатель Воспитатели |

Музыкальные развлечения для детей

| № | Название | Сроки |
|----|--------------------------|----------|
| 1 | Вечер загадок | Сентябрь |
| 2 | Праздник Осени | Октябрь |
| 3 | Веселые старты | Ноябрь |
| 4 | День Республики Марий Эл | Ноябрь |
| 5 | Новый год | Декабрь |
| 6 | Посиделки | Январь |
| 7 | 23 февраля | Февраль |
| 8 | День рождения | Февраль |
| 9 | 8 марта | Март |
| 10 | День смеха | Апрель |
| 11 | День национального героя | Апрель |
| 12 | Выпуск в школу | Май |
| 13 | День рождения | Май |
| 14 | День защиты детей | Июнь |

Циклограмма видов активного отдыха

| Месяцы | Каникулы | Физкультурные развлечения |
|----------|------------------|---------------------------|
| Сентябрь | | + |
| Октябрь | | + |
| Ноябрь | + | + |
| Декабрь | | + |
| Январь | | + |
| Февраль | | + |
| Март | | + |
| Апрель | | + |
| Май | | + |
| Июнь | | + |
| Июль | | + |
| Август | | + |
| | План прилагается | Проводят воспитатели |

План работы ППк

| | | Сроки | Ответственный |
|---|---|----------|---------------|
| 1 | 1. Утверждение плана ППк на 2024/2025 у.г. 2. Утверждение списка детей для зачисления на логопедический пункт в 2024/2025 у.г. 3. Заключение договоров между ДОУ и родителями о ППк-сопровождении. 4. Утверждение индивидуальных образовательных маршрутов на I период для детей, находящихся под наблюдением ППк с 2023/2024 у.г. | Сентябрь | |
| 2 | 1. Результаты скрининг-обследования детей: первой группы раннего возраста «Петушок», второй группы раннего возраста №1 «Сказка», второй группы раннего возраста №2 «Теремок». 2. Утверждение индивидуального образовательного маршрута на II период для детей группы риска и группы внимания. | Ноябрь | |
| 3 | 1. Утверждение списка детей для обследования на ППк. | Декабрь | |
| 4 | 1. Результаты обследования детей специалистами ППк. 2. Обсуждение динамики работы по индивидуальным образовательным маршрутам детей группы риска и группы внимания. 3. Утверждение индивидуальных образовательных маршрутов на III период и детей, прошедших обследование специалистами ППк. | Февраль | |
| 5 | 1. Отчисление детей с логопункта. 2. Подведение итогов коррекционно-развивающей работы за 2024/2025 у.г. | Май | |

8.9. План работы Центра содействия укрепления здоровья воспитанников

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные |
|-----------|---|-------------------|--|
| 1. | Организационная работа | | |
| 1.1. | Инструктаж со всеми сотрудниками: а) по охране жизни и здоровья детей; б) по охране труда; в) по пожарной безопасности. | 2 раза в год | Заведующий, старший воспитатель |
| 1.2. | Анализ нормативных документов на группе. | Постоянно | Заведующий, медсестра |
| 1.3. | Составление социального паспорта семей групп. Осуществление контроля за: | Сентябрь | Старший воспитатель |
| 1.4. | - исправностью водопровода, канализации; - исправностью фрамуг; - санитарно-гигиеническим состоянием помещений. Испытания спортивного оборудования, снарядов. | Постоянно | Зам. заведующего по ХЧ |
| 1.5. | (Оформление актов) Оснащение аптек, контроль за правильностью хранения и использованию медикаментов. | 1 раз в месяц | Заведующий, медсестра |
| 1.6. | Проведение административно-общественного контроля за: | Ежедневно | Медсестра |
| 1.7. | а) осмотр территории, помещений на предмет травматизма; б) осмотр ТСО, оборудования, помещений; в) проверка складских помещений; г) межведомственная комиссия по приемке ДОУ к учебному году. Отчеты по заболеваемости детей по группам на производственных совещаниях. | В течение года | Заведующий, Заведующий, Зам.заведующего по ХЧ |
| 1.8. | | | Медсестра, воспитатели |
| 2. | Методическая работа | | |
| 2.1. | Утверждение расписания занятий на новый учебный год. | Сентябрь | Заведующий |
| 2.2. | Комплексная диагностика. | 1 раз в год | Старший воспитатель, воспитатели |
| 2.3. | Разработка программы, направленной на сохранение здоровья воспитанников, на обучение их здоровому образу жизни. | 1 раз в год | Старший воспитатель, медсестра, воспитатели |
| 2.4. | Оздоровительная работа: - система закаливающих процедур; - система коррекционных мероприятий; - организация двигательной активности детей. | Постоянно | Старший воспитатель, медсестра, воспитатели |
| 2.5. | Система организации медицинского | В течение | Заведующий, |

| | | | |
|-----------|---|----------------|---|
| | <p>обслуживания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лечебно-профилактическая работа; - работа с часто болеющими детьми; - организация питания; - санитарно-просветительская работа; - углубленный осмотр детей подготовительной к школе группы; - осмотр детей специалистами. | года | медсестра, Воспитатели |
| 2.6. | <p>Осуществление контроля за мероприятиями, содействующими укреплению здоровья воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнением инструктивно-методического письма МО РФ от 14.03.2000 г. № 65/ 23-16 «О гигиенических требованиях нагрузке детей»; - проведением закаливающих мероприятий; - санитарным состоянием участка; - за организацией питания. | В течение года | Заведующий, медсестра, воспитатели |
| 2.7. | Организация познавательной деятельности по ОБЖ в воспитательно-образовательном процессе. | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| 2.8. | Разработка картотеки занятий познавательного цикла по формированию потребности к здоровому образу жизни по возрастным группам. | В течение года | Воспитатели |
| 2.9. | Производственное совещание: «Задачи летнего отдыха детей». | Май | Старший воспитатель, воспитатели |
| 2.10. | Утверждение плана лечебно-профилактической работы в ДОУ, летних оздоровительных мероприятий. | | Заведующий, старший воспитатель, воспитатели |
| 3. | Работа с родителями | | |
| 3.1. | Собрания. | | Старший воспитатель, медсестра, педагог-психолог, воспитатели муз. руководитель |
| 3.2. | Консультации. | | |
| 3.3. | Наглядность. | | |
| 3.4. | Рекомендации. | | |
| 3.5. | Памятки. | | |
| 3.6. | Анкетирование. | | |
| 3.7. | Совместные досуги, развлечения. | | |

9. Лист контроля

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| 1. | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |

КОРРЕКТИВЫ ПО ГОДОВОМУ ПЛАНУ

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----|-------------|-------|---------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |

Перспективный план повышения квалификации

| № п/п | Фамилия И.О., должность | Курсы повышения квалификации | | | | | Аттестация |
|-------|---|------------------------------|--|---|---------|---|------------------------------|
| | | Сроки | Место проведения | Тема | № з/кн. | № удостоверения | Последняя с ... (по приказу) |
| 1 | Краснова С.М., заведующий | 12.03-16.03.2023 | ООО «Региональный центр повышения квалификации» г. Рязань | «Руководитель ДОО в условиях ФОП», 36 час. | | №622419287781 Рег.№ 152917 Дата выдачи: 16.03.2023 | Июль, 2024 г. |
| 2 | Березняцкая В.В., воспитатель | 10.10-14.10.2023 | ООО «Региональный центр повышения квалификации» г. Рязань | «Содержание и технологии деятельности воспитателя ДОО в условиях ФОП», 36 час. | №10176 | Рег. № 229616 Дата выдачи: 14.10.2023 | 27.04.2023 Пр. №455 |
| 3 | Богданова А.А., воспитатель | 25.07-02.08.2024 | ООО «Высшая школа делового администрирования» г. Екатеринбург | «Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО», 72 час. | - | Рег. № 0256175 Дата выдачи: 02.08.2024 | - |
| 4 | Булыгина С.С., воспитатель | 16-30.09.2022 | АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива» г. Киров | Педагогическая деятельность воспитателя по развитию детской одаренности в условиях ФГОС ДО, 36 час. | №5840 | Рег. № 3577 Дата выдачи: 30.09.2022 | 25.11.2021 Пр. № 1041 |
| 5 | Васильева А.О., старший воспитатель | 01-15.06.2023 | АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива» г. Киров | «Проектирование и реализация программы развития ДОО с учетом ФГОС ДО и ФОП», 72 час | №12082 | Рег. № 1905 Дата выдачи: 15.06.2023 | 27.04.2023 Пр. №455 |
| 6 | Герасимова А.Э., музыкальный руководитель | - | - | - | - | - | - |
| 7 | Иванова Л.В., воспитатель | 01-15.06.2023 | АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива» г. Киров | «Содержание и технологии деятельности воспитателя ДОО в условиях ФОП», 72 час. | № 3948 | Рег. № 1908 Дата выдачи: 15.06.2023 | 27.04.2023 Пр. №455 |
| 8 | Ифонькина Е.М., воспитатель | - | - | - | - | - | - |
| 9 | Ларкина В.Н., воспитатель | 16-30.11.2022 | АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива» г. Киров | Педагогические технологии в деятельности воспитателя в условиях ФГОС ДО, 36 час. | №14565 | Рег. № 4442 Дата выдачи: 30.11.2022 | 25.04.2019 Пр. №152-к |
| 10 | Масленникова И.В., учитель-логопед | 01-15.06.2023 | АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива» г. Киров | «Содержание и технологии деятельности учителя-логопеда ДОО в условиях ФОП», 72 час. | №1524 | Рег. № 1907 Дата выдачи: 15.06.2023 | 29.04.2021 №450 |

| | | | | | | | |
|----|--|--------------------------|--|---|--------|---|--------------------------|
| 11 | Москвина А.Н., воспитатель | 15- 23.01. 2022 | АНО ДПО «Платформа» г. Ижевск | «Современные технологии и практики в образовательном пространстве ДОУ, 72 час. | №5039 | №000000000930 Рег. № 62296 Дата выдачи: 23.01.2022 | 25.11.2021 Пр. № 1041 |
| 12 | Николаева В.В., музыкальный руководитель | 01- 15.06. 2023 | АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива». г. Киров | «Содержание и технологии деятельности музыкального руководителя ДОО в условиях ФОП», 72 час. | №7572 | Рег. № 1906 Дата выдачи: 15.06.2023 | 25.11.2021 Пр. № 1041 |
| 13 | Платонова Н.А., воспитатель | 01- 15.06. 2023 | АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива». г. Киров | «Содержание и технологии деятельности воспитателя ДОО в условиях ФОП», 72 час. | №11708 | Рег. № 1910 Дата выдачи: 15.06.2023 | 26.04.2024 Пр. №459 |
| 14 | Россыгина Н.М., воспитатель | 10.10- 14.10. 2023 | ООО «Региональный центр повышения квалификации» г. Рязань | «Содержание и технологии деятельности воспитателя ДОО в условиях ФОП», 36 час. | №12546 | Рег. № 229619 Дата выдачи: 14.10.2023 | 27.11.2019 Пр.№497-к |
| 15 | Рыбакова Н.В., воспитатель | 16- 30.09. 2022 | АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива». г. Киров | Педагогическая деятельность воспитателя по развитию детской одаренности в условиях ФГОС ДО, 36 час. | №3002 | Рег. № 3566 Дата выдачи: 30.09.2022 | 27.11.2019 Пр. №497-к |
| 16 | Семенова М.Н., воспитатель | - | - | - | - | - | - |
| 17 | Смоленцева М.Ю. воспитатель | 01- 15.06. 2023 | АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива». г. Киров | «Содержание и технологии деятельности воспитателя ДОО в условиях ФОП», 72 час. | №7170 | Рег. № 1911 Дата выдачи: 15.06.2023 | 31.03.2022 Пр. №302/1 |
| 18 | Стрельцова Н.В., воспитатель | 01- 15.08. 2022 | АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива». г. Киров | Методика и технологии воспитания и развития детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО», 72 час | №8938 | Рег. № 3107 Дата выдачи: 15.08.2022 | 22.02.2023 Пр. №156 |
| 19 | Чеснокова Д.А., воспитатель, д/о | 10.10- 14.10. 2023 | ООО «Региональный центр повышения квалификации» г. Рязань | «Содержание и технологии деятельности воспитателя ДОО в условиях ФОП», 36 час. | №13626 | Рег. № 229620 Дата выдачи: 14.10.2023 | 27.10.2022 Пр. № 943 |
| 20 | Шишочкина И.И., воспитатель | 01- 15.06. 2023 | АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива». г. Киров | «Содержание и технологии деятельности воспитателя ДОО в условиях ФОП», 72 час. | №13267 | Рег. № 1909 Дата выдачи: 15.06.2023 | 30.10.2020 Пр. №774 |

Качественный состав кадров

| № п/п | Фамилия И.О., должность | Образование | | | | Педагог | Категория |
|-------|---|---|------------------|--|--|---------|-----------|
| | | СУЗ/ВУЗ | Год окончания | Квалификация | Специальность | | |
| 1 | Краснова С.М. заведующий | МГПИ им.Н.К.Крупской | 1998 | Воспитатель детского сада, преподаватель марийского языка в д/с | Педагог дошкольного образовательного учреждения | 25 | СЗД |
| 2 | Березняцкая В.В., воспитатель | Пед.класс при СШ №4 г.Йошкар-Олы | 1985 | Воспитатель детского сада | - | 38 | высшая |
| 3 | Богданова А.А., воспитатель | ФГОУ СПО «Марийский аграрный колледж» ООО «Регионстандарт» (Профессиональная переподготовка по программе «Воспитатель дошкольной образовательной организации») | 2008 2023 | Бухгалтер | Экономика и бухгалтерский отчет | 1 | - |
| 4 | Булыгина С.С., воспитатель | МГПИ им.Н.К.Крупской | 2005 | Учитель русского языка и литературы, марийского языка и литературы | Филология | 18 | 1 |
| 5 | Васильева А.О., воспитатель | МГПИ им.Н.К.Крупской | 2006 | Учитель родного языка и литературы, русского языка и литературы | Филология | 12 | высшая |
| 6 | Герасимова АЭ., музыкальный руководитель | ГБПОУ РМЭ «Марийский республиканский колледж культуры и искусств им. И.С.Палантая» ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» г. Йошкар-Ола | 2015 2022 | Артист, преподаватель, концертмейстер Магистр | Инструментальное исполнительство Народная художественная культура | | - |
| 7 | Иванова Л.В., воспитатель | МГПИ им.Н.К.Крупской | 1998 | Учитель русского языка и литературы, марийского языка и литературы | Филология | 22 | высшая |
| 8 | Ифонькина Е.М., воспитатель | ГБПОУ РМЭ «Йошкар-Олинский технологический колледж» г. Йошкар-Ола ООО «Регионстандарт» (Профессиональная переподготовка по программе «Воспитатель дошкольной образовательной организации») | 2016 2023 | Менеджер по продажам | Коммерция (по отраслям) | 1 | - |
| 9 | Ларкина В.Н., воспитатель | МГПИ им.Н.К.Крупской Йошкар-Олинское | 1989 1996 | Учитель русского языка и литературы, марийского языка и литературы | Русский язык и литература Дошкольное воспитание | 31 | - |

| | | | | | | | |
|----|--|--|------|---|--|----|------------|
| | | пед.училище | | Воспитатель в дошкольных учреждениях | | | |
| 10 | Масленникова И.В., учитель-логопед | МГПИ им.Н.К.Крупской | 1998 | Воспитатель детского сада, преподаватель марийского языка в д/с | Дошкольная педагогика и психология | 25 | 1 1 |
| 11 | Москвина А.Н., воспитатель | ГБПОУ РМЭ «Оршанский многопрофильный колледж им. И.К.Глушкова» | 2018 | Воспитатель детей дошкольного возраста | Дошкольное образование | 36 | 1 |
| 12 | Николаева В.В., музыкальный руководитель | ГОУ СПО «Марийский республиканский колледж культуры и искусств им. И.С. Палантая», | 2005 | Артист хора, ансамбля | Пение | 14 | высша я |
| | | ГОУ ВПО «Марийский государственный университет» | 2011 | «Менеджер информационных ресурсов» | «Библиотечно- информационная деятельность» | | |
| 13 | Платонова Н.А., воспитатель | МГПИ им.Н.К.Крупской | 1998 | Учитель начальных классов | Педагогика и методика начального образования | 22 | высша я |
| 14 | Россыгина Н.М., воспитатель | МГПИ им.Н.К.Крупской | 1998 | Учитель начальных классов | Педагогика и методика начального образования | 29 | высша я |
| 15 | Рыбакова Н.В., воспитатель | МГПИ им.Н.К.Крупской | 2004 | Учитель родного языка и литературы, русского языка и литературы | Филология | 19 | 1 |
| 16 | Семенова М.Н., воспитатель | МГПИ им.Н.К.Крупской | 2002 | Учитель русского языка и литературы | Филология | 20 | - |
| 17 | Смоленцева М.Ю., воспитатель | МГПИ им.Н.К.Крупской | 1999 | Учитель математики и физики | Математика и физика | 21 | 1 |
| 18 | Стрельцова Н.В., воспитатель | ГОУ ВПО «Марийский государственный университет» | 2011 | Преподаватель дошкольной педагогике и психологии | Дошкольная педагогика и психология | 16 | 1 |
| 19 | Чеснокова Д.А., воспитатель | ГОУ ВПО «Марийский государственный университет» | 2014 | Учитель физики и информатики | Физика с дополнительной специальностью информатика | 9 | 1 |
| 20 | Шишочкина И.И., воспитатель | МГПИ им.Н.К.Крупской | 1999 | Преподаватель дошкольной и психологии, воспитатель | Дошкольная педагогика и психология | 28 | высша я |

Темы научно-поисковой деятельности

| № | Ф И.О., должность | Название |
|-----|-------------------|--|
| 1. | Березняцкая В.В. | Использование логических блоков Дьенеша в интеллектуальном развитии детей дошкольного возраста |
| 2. | Богданова А.А. | Сенсорное развитие детей раннего возраста |
| 3. | Булыгина С.С. | Экономическое воспитание детей старшего дошкольного возраста |
| 4. | Васильева А.О. | Использование эффективных форм работы старшего воспитателя в целях повышения профессионального уровня педагогов в полиэтническом и поликультурном образовательном пространстве |
| 5. | Герасимова А.Э. | Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста посредством применения современных технологий. |
| 6. | Иванова Л.В. | Формирование нравственных качеств дошкольников через театрализованную деятельность |
| 7. | Ифонькина Е.М. | Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста |
| 8. | Ларкина В.Н. | Ознакомление дошкольников с родным краем посредством проектной деятельности |
| 9. | Масленникова И.В. | Роль дидактических игр в развитии речи ребенка |
| 10. | Москвина А.Н. | Театрализованная деятельность как средство развития речи младших дошкольников |
| 11. | Николаева В.В. | Поликультурное воспитание дошкольников через музыкальную культуру |
| 12. | Платонова Н.А. | Развитие творческих способностей детей в изобразительной деятельности |
| 13. | Россыгина Н.М. | Формирование здорового образа жизни детей в ДОУ и семье |
| 14. | Рыбакова Н.В. | Использование инновационных технологий в экологическом воспитании дошкольников |
| 15. | Семенова М.Н. | Развитие коммуникативных навыков через театрализованную деятельность |
| 16. | Смоленцева М.Ю. | Развитие логического мышления и математических способностей дошкольников |
| 17. | Стрельцова Н.В. | Формирование у детей старшего дошкольного возраста основ безопасности жизнедеятельности |
| 18. | Чеснокова Д.А. | Детское экспериментирование как один из видов познавательной деятельности |
| 19. | Шишочкина И.И. | Опытно-экспериментальная деятельность с детьми раннего возраста |

ГРАФИК
проведения аттестации педагогических работников МБДОУ «Детский сад №29
«Ший онгыр» г. Йошкар-Олы» в 2024/2025 учебном году

| № п/п | Ф.И.О. аттестуемого | Должность, по которой аттестуется, наименование ОО по уставу | Образование, квалификация по диплому | Имеющаяся квалификационная категория, дата, № приказа | Сроки прохождения аттестации | Дата рассмотрения документов на заседании аттестационной комиссии | Примечание |
|-------|---------------------|---|--|---|------------------------------|---|------------|
| 1 | Рыбакова Н.В. | Воспитатель МБДОУ «Детский сад №29 «Ший онгыр» г. Йошкар-Олы» | МГПИ им. Н.К. Крупской, Учитель родного языка и литературы, русского языка и литературы | Первая 27.11.2019 г. № 497-к | Ноябрь | Ноябрь 2024 г. | |
| 2 | Россыгина Н.М. | Воспитатель МБДОУ «Детский сад №29 «Ший онгыр» г. Йошкар-Олы» | МГПИ им. Н.К. Крупской, Учитель начальных классов | Высшая 27.11.2019 г. № 497-к | Ноябрь | Ноябрь 2024 г. | |
| 3 | Богданова А.А. | Воспитатель МБДОУ «Детский сад №29 «Ший онгыр» г. Йошкар-Олы» | ФГОУ СПО «Марийский аграрный колледж», Бухгалтер ООО «Регионстандарт» (Профессиональная переподготовка по программе «Воспитатель дошкольной образовательной организации») | - | Март | Март, 2025 г. | |
| 4 | Ифонькина Е.М. | Воспитатель МБДОУ «Детский сад №29 «Ший онгыр» г. Йошкар-Олы» | ГБПОУ РМЭ «Йошкар-Олинский технологический колледж» г. Йошкар-Ола, Менеджер по продажам ООО «Регионстандарт» (Профессиональная переподготовка по программе «Воспитатель дошкольной образовательной организации») | - | Март | Март, 2025 г. | |
| 5 | Семенова М.Н. | Воспитатель МБДОУ «Детский сад №29 «Ший онгыр» г. Йошкар-Олы» | МГПИ им. Н.К. Крупской, Учитель русского языка и литературы | - | Март | Март, 2025 г. | |

