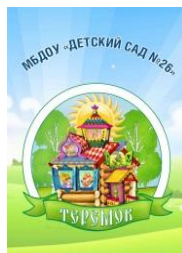


Муниципал бюджет школ деч
ончычсо «Йоча тӱнеж йошкар-
Оласе 26-шо № - ан сад» Теремок»



Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Детский
сад №26 г. Йошкар-Олы» «Теремок»

424031, Россия, Марий Эл Республик,
Йошкар-Ола, Яков Эшпай урем, 120-шо
пӧрт
E-mail: olga.lejnina@yandex.ru

424031, Россия, Республика Марий Эл, город
Йошкар-Ола, улица Якова Эшпая, дом 120
E-mail: olga.lejnina@yandex.ru

Тел. (8362) 56-57-95, ОКПО 24985816, ОГРН 1021200758160, ИНН 1215040742, КПП 121501001

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
Протокол № 1
От 29.08.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 26 «Теремок»
С.В.Кабаева

ГODOVOЙ ПЛАН

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 26 г. Йошкар-Олы «Теремок»
на 2025 – 2026 учебный год



СОДЕРЖАНИЕ	
1. Анализ результатов деятельности МБДОУ «Детский сад №26 «Теремок» за прошедший учебный год	
2. Основные направления работы на 2025– 2026 учебный год. Цель и задачи воспитательно-образовательной работы	
3. Система мероприятий по реализации целей и задач	
3.1. Программно - методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса	
3.2. Педагогические советы	
3.3. Консультации	
3.4. Семинары, семинары-практикумы, мастер- классы	
3.5. Открытые просмотры	
3.6. Смотры, конкурсы, выставки	
3.7. Организация методических выставок	
3.8. Акции	
4. Контроль и руководство	
4.1. Фронтальный контроль	
4.2. Тематический контроль	
4.3. Сравнительный контроль	
4.4. Оперативный контроль	
5. Организационно-управленческая работа	
5.1. Инструктивно – методические совещания	
5.2. Производственные совещания	
5.3. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников	
6. Взаимодействие с семьей	
6.1. Родительские собрания	
6.2. Консультации для родителей	
6.3. Дни открытых дверей	
7. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность	
7.1. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды	
7.2. Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники	
7.3. График административно-хозяйственного контроля	
7.4. Проведение ремонтных работ	
7.5. Охрана труда. Антитеррористическая защищенность. Организация ГО и предупреждение ЧС. Пожарная безопасность.	
8. ПРИЛОЖЕНИЕ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ:	
8.1. План летней оздоровительной работы	
8.2. План лечебно - оздоровительной работы	
8.3. Планы работы специалистов	
8.4. План работы со школой	
8.5. План работы кружков	
8.6. План работы родит. комитета	
8.7. План каникул, экскурсий, походов	
8.8. ППк	
8.9. Центр содействия укреплению здоровья	
9. Лист контроля	
КОРРЕКТИВЫ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК",** Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518



ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Наименование образовательной организации:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 г. Йошкар-Олы «Теремок» (МБДОУ «Детский сад № 26 «Теремок») *Лицензия:* на право осуществления образовательной деятельности № – № 0000529.

Дата выдачи лицензии – 09 июля 2015 года.

Юридический и фактический адрес: 424031, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Якова Эшпая, д. 120.

Телефон/факс: 8(8362) 56-57-95

E-mail: olga.lejnina@yandex.ru

Учредитель: управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»

Год образования МБДОУ: 1958 г.

Год ввода здания в эксплуатацию: 1958 г.

Режим работы: 5-дневная рабочая неделя

Общая длительность рабочего дня: 10,5 часов, с 7.30 до 18.00

Выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни Российской Федерации.

Проектная наполняемость на 223 мест.

Общая площадь помещений – кв. м.

Площадь земельного участка – кв. м.

Заведующий МБДОУ: Кабаева С.В.

Старший воспитатель: Гребнева М.Е.



1. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 26 «ТЕРЕМОК» ЗА ПРОШЕДШИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Годовой план МБДОУ «Детский сад № 26 «Теремок» составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2013 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155), Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049- 13), «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)» (СП 3.1/2.4.3598-20), Инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы». / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой.

Концептуальной основой деятельности дошкольного образовательного учреждения является обеспечение непрерывного, всестороннего развития детей дошкольного возраста на фоне физического, психического и социального комфорта.

Прошедший учебный год стал очередным шагом в развитии МБДОУ. Инновационная деятельность является неотъемлемой составляющей образовательной деятельности детского сада. С 2023 - 2026 год МБДОУ «Детский сад № 26 «Теремок» получил статус проектно-методической площадки «Школа 2100».

В детском саду функционировало 8 групп общеразвивающей направленности.

2 группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР и ТНР.

Анализ состояния здоровья воспитанников детского сада

Важным показателем результатов работы дошкольного учреждения является здоровье детей. Здоровье ребенка – это важный показатель его гармоничного развития, умственной и физической работоспособности. В ДОУ дети с разными группами здоровья.

В 2024-2025 учебном году детский сад посещало 152 ребенка в возрасте от 3 до 7 лет. Средняя посещаемость за 9 месяцев составила ____ %.

Распределение детей по группам здоровья

Год	Всего детей	Д 1	Д 2	Д 3	Д 4,5
2023	182	62	104	14	5 - 2
2024	186	47	105	30	4 – 1; 5 - 3
2025, май	152	34	63	51	4

В детском саду регулярно проводится контроль реализации задач по выполнению оздоровительных мероприятий (закаливание, проветривание, двигательный режим, наполнение физкультурных уголков, организация занятий в физкультурном зале и на свежем воздухе, состояние планирования по физическому воспитанию).

В соответствии с планом проводится вакцинация детей, медицинская диагностика состояния здоровья, анализ динамики уровня заболеваемости каждого ребенка, контроль над состоянием заболеваемости.

Сравнительный анализ заболеваемости (пропуск дней по болезни одним ребенком)

Календарный год	Количество случаев заболеваний на 1 ребенка
2023(январь - апрель)	0,8
2024 (январь - май)	0,7
2025 (январь - май)	0,6

Следует отметить, что в 2025 году в детском саду не было случаев заболевания детей и в следующем году, Светлана Валерьевна, Заведующий

продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

В этом году добавились дети льготной категории – это дети мобилизованных, 6 человек по детскому саду. На конец мая 2025 г. - 6 семей мобилизованных. Неблагополучных семей – 2, в декабре 1 семья была снята с учета, работа по профилактике неблагополучия в новом учебном году будет продолжена.

Анализ результатов выполнения образовательной программы

Образовательный процесс, реализуемый педагогическим коллективом МБДОУ «Детский сад № 26 «Теремок», направлен на формирование общей культуры детей, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Деятельность коллектива детского сада в 2024-2025 учебном году строилась на основе творческого поиска форм и методов воспитания, направленных на решение следующих задач:

1. Способствовать приобщению дошкольников к народной культуре через реализацию регионально-национального компонента в образовательной деятельности ДОУ.

2. Продолжать работу по развитию детского художественного творчества, интереса к самостоятельной творческой деятельности и удовлетворению потребности детей в самовыражении через конструирование из разных материалов.

3. Совершенствовать работу по воспитанию социально - нравственной личности с активной жизненной позицией, посредством создания единого педагогического пространства семьи и ДОУ.

Для решения годовых задач было проведено 5 педагогических советов:

в начале года: Установочный педсовет: «Приоритетные направления работы МБДОУ в 2024-2025 учебном году: обеспечение единого образовательного пространства воспитания и развития воспитанников, реализация целевых мероприятий в рамках Года Семьи».

в конце года: «Мониторинг реализации годовых задач за 2024-2025 учебный год».

В рамках реализации *первой задачи* были проведены следующие мероприятия:

Консультации:

«Создание предметно-пространственной среды по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников» Шиндина В.Г.;

«Методы и приемы работы по ознакомлению дошкольников с родным краем» Сибарскова С.П.;

«Роль народной игры в ознакомлении дошкольников с традициями и обычаями русского народа» Долгорукова Е.А.;

«Предупреждение и разрешение конфликтов в процессе педагогического взаимодействия с родителями воспитанников» Хорошавина Е.В.;

Семинар-практикум: «Реализация регионального компонента в воспитательно - образовательном процессе ДОУ» Шиндина В.Г.;

Открытые мероприятия «ООД по патриотическому воспитанию»: старшая группа Кузьмина В.М., подготовительная группа Шиндина В.Г.;

Педагогический совет: «Развивающая предметно-пространственная среда как один из важнейших факторов развития чувства патриотизма, гражданской ответственности, приобщению к национальной культуре и культурному наследию родного края»;

Выставки, смотры конкурсы, акции, по данной теме.

Результаты работы: обновлены в группах центры патриотического воспитания. Педагоги ДОУ пополняют электронную базу методического обеспечения по нравственно- патриотическому направлению: видео и фотоматериалы; список литературы, мультимедийные презентации, методические рекомендации для воспитателей, подборка материалов для родителей

Планирование на будущее: продолжить создавать РППС для воспитанников опираясь на требования ФГОС ДО и ФОП ДО. Продолжить работу по нравственному воспитанию дошкольников, используя новые технологии обучения и воспитания.

С целью повышения профессиональной компетенции при решении *второй годовой задачи* были проведены

Консультации: «Использование демонстрационного и раздаточного материала при

Документ подписан электронной подписью

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное

учреждение «Детский сад № 26 г. Йошкар-Олы «Теремок» Кабаева

Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

проведении ООД по конструированию», Тюлькина И.Г.;

«Развитие конструктивных способностей в средних группах детского сада в режимных процессах» Савельева Е.Я.;

«Развитие логического мышления через слушание музыки» Деревянко Н.В.

Семинар-практикум: «Развитие конструктивных умений с использованием технологии начального моделирования» Сибарскова С.П.;

Открытые мероприятия «ООД по конструированию в интеграции с видами детской деятельности»: младшая группа (музыкальная деятельность), средняя группа (дидактическая игра), подготовительная группа (сюжетно-ролевая игра) Деревянко Н.В., Савельева Е.Я., Тюлькина И.Г.;

Педагогический совет: «Формирование творческих способностей у детей дошкольного возраста через конструктивную деятельность, в интеграции с другими видами детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО используя разнообразные формы работы»;

Выставки, смотры конкурсы, акции, по данной теме.

Результаты работы: подведены итоги тематического контроля, проведен всесторонний анализ деятельности педагогов.

Планирование на будущее: продолжить работать в данном направлении.

В целях совершенствования условий для организации работы по конструированию, в группах пополнить и обогатить «центры конструирования» демонстрационным, раздаточным материалом и пособиями в соответствии с требованиями ФГОС. Включать в планы досуговой деятельности развлечения с использованием конструирования (организация дня игры). Запустить кабинет «Центр конструирования»

В ходе реализации **третьей задачи** были проведены следующие мероприятия:

Консультаций: «Формы сотрудничества с родителями воспитанников в ходе организации физкультурно-оздоровительной работы» Долгорукова Е.А.;

«Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников используя нетрадиционные формы работы: «Родительская почта»,

«Семейная гостиная», «Семейный театр», Газета «Веселая семейка» Сибарскова С.П.;

Семинар-практикум: «Организация волонтерского движения в группе как формы партнерства с родителями» Фаизова Е.М.;

Педагогический совет: «Волонтерское движение как средство взаимодействия с семьей в сфере социально-нравственного воспитания дошкольников».

Выставки, смотры конкурсы, акции, по данной теме.

Результаты работы: подведены итоги тематического контроля, проведен всесторонний анализ деятельности педагогов в вопросах сохранения, укрепления и охране здоровья детей в режиме дня детского сада. В МБДОУ «Детский сад № 26

«Теремок» работа по организации двигательной активности воспитанников в течение дня осуществлялась посредством утренней гимнастики, гимнастики пробуждения, физкультурных занятий, подвижных, спортивных игр, физкультминуток; в непосредственной и самостоятельной образовательной деятельности, индивидуальной работе, в тесном сотрудничестве с родителями дошкольников.

Планирование на будущее: продолжить работать в данном направлении. Продолжать создавать условия для оптимальной двигательной активности дошкольников, формировать основные виды движений, пополнять предметно – развивающую среду для развития двигательной активности детей во всех возрастных группах, при проведении прогулок и в режиме дня разучивать с детьми новые подвижные игры и игровые ситуации. Активнее использовать инновационные формы во взаимодействии с родителями (турнир знатоков, викторины, семейные праздники, спартакиады и т.д.). Продолжать изучать необходимую литературу по организации двигательной активности в ДОУ, заниматься самообразованием, повышать квалификацию, участвовать в профессиональных конкурсах.

Воспитанники дошкольного учреждения совместно с родителями и педагогами ДОУ в 2024-2025 учебном году стали участниками различных творческих конкурсов:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

Мероприятие	Количество участников
Всероссийский уровень	
1. Конкурс детского рисунка «Пожар легче предупредить, чем потушить», 05.11 - 05.12.2024 г., Грамота за 2 место, Грамоты участников.	Горина К., Мамаева А., Норкин Д., Егшин А., Норкин Д., Герасимчик М.
2. Интеллектуальный конкурс «Знатор – Дошколенок», 20.12.2024г., Сертификат участника.	Егшин А., Солодянкина П., Шабрукова В.
3. Всероссийский конкурс народной культуры «Красный сарафан», 09.03.- 30.04.2025 г., Лауреаты II и III степени.	Вельдина Д., Шабрукова В., Кокарева К., Шабрукова Л., Ярослава П., Русанова В., Солодянкина П., Галиева Л.
4. «Фестиваль знакомства с профессией», 10.04.2025 г., Диплом III степени, Дипломы участников.	Коньшева Н., Гребнева В., Ефремов К.
5. Патриотический конкурс «Жар-Птица России», 15.05-18.05.2025 г., Лауреат II степени.	Вельдина Д., Шабрукова В., Кокарева К., Шабрукова Л., Ярослава П., Русанова В., Солодянкина П., Галиева Л.
6. Конкурс семейного творчества «Рисуем с детьми вечный огонь», май 2025 г., Сертификаты участников.	Богданов И., Майоров Е., Нехорошков А., Кольцова А., Макарова В., Каменщиков А.
Международный уровень	
1. Эвристический конкурс для детей дошкольного возраста «Совенок – 2025», 18.03.2025 г., Диплом призера.	Шабрукова В., Шабрукова Л., Вельдина Д., Егшин А.
Республиканский уровень	
1. Конкурс детского творчества «Божий мир глазами детей», 02-27.09.2024 г., Диплом участника.	Горина К., Ладейщикова А.
2. Интеллектуальный конкурс «Юные умники и умницы», 10-14.03.2025 г., Сертификат участника.	Егшин А.
3. V Республиканский конкурс чтецов для дошкольников «О войне, о мире, о Победе», посвященного 80-летию со Дня Победы в Великой Отечественной войне, 29.04.2025 г., Диплом I место, Сертификаты участников.	Суворова А., Шубин Р., Лебедева А., Копаева Э., Мартынова Катя, Леонтьева В.,
Городской уровень	
1. Фотоконкурс «Стоп-кадр из моей любимой сказки», 26 по 30 сентября 2024г., Сертификат участника.	Чемеев К., Шутова Е.
2. Конкурс чтецов «Тропинками родного края», ноябрь 2024 г., Грамота I место.	Копаева Э.
3. Смотр-конкурс «Уютное детство», 25- 29.11. 2024 г., Участник.	Группа «Золотая рыбка»
4. Конкурс патриотической песни «Голос Победы», 24.04.2025 г., Диплом за I место	Яшина К., Солодянкина П., Мамаева А., Русанова В.

Документ подписан за 1 место

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ИОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 75A79A08E1608802691BD1E2F1BD2548

5. II городской конкурс духовно-патриотической песни «Живая песенка», номинация «Ансамбли» 6-7 лет, 25.04.2025 г., Диплом I степени.	Яшина К., Солодянкина П., Мамаева А., Русанова В.
6. Фестиваль-конкурс военно-патриотического танца «Мы этой памяти верны», 06.05.2025 г., Диплом I степени.	Вельдина Д., Шабрукова В., Кокарева К., Шабрукова Л., Яшина К., Русанова В., Солодянкина П., Галиева Л.
7. Конкурс чтецов детей с ОВЗ «Этот день Победы», 10 мая 2025 г., Диплом место.	Голубкин Н., Федоров М.

Для определения эффективности воспитательно-образовательной работы педагогами проводится мониторинг воспитательно-образовательного процесса «От рождения до школы». Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. — 6-е изд., доп. — М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021.

Формы проведения мониторинга: диагностические срезы, беседы с детьми, анализ продуктов детской деятельности и специальные педагогические пробы, организуемые педагогом, наблюдения, игровые ситуации с проблемными вопросами. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей со средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

Работа с педагогическими кадрами

В 2024-2025 учебном году в ДОУ работал профессиональный и образованный педагогический коллектив, обладающий высоким образовательным уровнем: заведующий, старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагог - психолог, учитель - логопед, учитель - дефектолог, инструктор по физической культуре, 11 воспитателей.

Характеристика педагогических кадров МБДОУ «Детский сад № 26 «Теремок» на 31 мая 2025 года представлена в таб.1.

Таб.1.

Наименование показателя	Числовое значение
<i>Количество педагогических работников</i>	17
старший воспитатель	1
воспитатели	11
музыкальный работник	1
инструктор по физической культуре	1
педагог- психолог	1
учитель- логопед	1
Учитель-дефектолог	1
<i>имеют педагогическое образование</i>	17
высшее	14
среднее	3
<i>квалификационная категория</i>	15
высшая	10
первая	15
без категории	2

Приобретение педагогами новых знаний и умений достигается также и путем ознакомления передового практического опыта коллег города и республики.

В прошлом учебном году педагоги приняли участия в следующих мероприятиях:

Мероприятие
Республиканский уровень

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК",** Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

1. Республиканский Круглый стол «Актуальные проблемы дошкольного образования», «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством социального волонтерства», ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» Педагогический институт, Психолого-педагогический факультет, Кафедра методологии и управления образовательными системами, сертификат, октябрь 2024 г., старший воспитатель Гребнева М.Е., музыкальный руководитель Деревянко Н.В.
2. Республиканский Круглый стол «Актуальные проблемы дошкольного образования», «Мы - будущее России: патриотическое воспитание в ДОУ», ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» Педагогический институт, Психолого-педагогический факультет, Кафедра методологии и управления образовательными системами, сертификат, февраль 2025 г., старший воспитатель Гребнева М.Е., воспитатель Глухова С.А.; «Здоровьесбережение в условиях ДОУ и в семье», воспитатель Шиндина В.Г., педагог-психолог Хорошавина Е.В.
Межрегиональный уровень
1. Межрегиональный семинар «ТРИО в МИРЕ ГОЛОВОЛОМОК», МБДОУ "Детский сад № 54 "Тёплые ладошки" г. Йошкар-Ола, 25 октября 2024 года.
Республиканский уровень
1. Республиканский семинар «Формирование предпосылок функциональной грамотности у детей с расстройством аутистического спектра и другими множественными нарушениями развития, «Формирование произвольности и саморегуляции у детей с ОВЗ», педагог-психолог Хорошавина Е.В.
Городской уровень
1. Городская экологическая акция по сбору вторичного сырья, проведенной в рамках Дней защиты от экологической опасности «День Плюшкина- 2024 г.», Поволжская экологическая компания, Грамота, 25.03-05.06.2024 г.
2. КМО педагогов - психологов. Семинар «Использование темной сенсорной комнаты психологом в работе с детьми и педагогами», МБДОУ «Детский сад № 26 «Теремок», педагог-психолог Хорошавина Е.В., 20.11.2024 г.
3. КМО начинающих старших воспитателей «Организация деятельности образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», МБДОУ «Детский сад № 26 «Теремок», старший воспитатель Гребнева М.Е., январь, 2025 г.
Публикации
1. Научно-методический журнал «Туныктышо. Учитель» № 1'2025., «Социальное волонтерство как важный элемент нравственно- патриотического воспитания дошкольников в рамках Года защитника Отечества», старший воспитатель Гребнева М.Е.
2. Научно-методический журнал «Туныктышо. Учитель» № 1'2025., «Формирование произвольности и саморегуляции у детей с ОВЗ старшего дошкольного возраста в детском саду», педагог-психолог Хорошавина Е.В.
3. Журнал издательства «ГЦ Сфера», декабрь 2024, статья «Как сохранить здоровье педагога?», воспитатель Шиндина В.Г.

Эффективной формой работы педагогов ДОУ считают участие в конкурсах внутри детского сада. Были организованы смотры-конкурсы и выставки:

№	Тематика
1.	Выставка совместного творчества «Семейный калейдоскоп: счастливы вместе» Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 Г. Йошкар-Олы "Теремок"», Кабаева Светлана Валерьевна, Заведующий

2.	Выставка макетов по ПДД «Я и безопасность»
3.	Смотр-конкурс поделок из природного материала «Осень золотая в гости к нам пришла»
4.	Интервью - Публикация на госпаблике ДОО: «Мой папа вот такой»(15 октября - День отца в России).
5.	Игра-соревнование «Зарница» между детскими садами кустового методического объединения «Центр» в рамках проекта «Маленькие дети большой страны»
6.	Выставка совместных творческих поделок «С днём рождения, Марий Эл!» Цель: Воспитание патриотических чувств у дошкольников
7.	Видео-конкурс чтецов «Тропинками родного края» между детскими садами кустового методического объединения «Центр» в рамках проекта «Маленькие дети большой страны»
8.	Смотр-конкурс «Бабушкин сундучок». Цель: воспитание нравственно-патриотических чувств, интерес к истории родного края, предметам старины
9.	Смотр групп и участков «Новогоднее волшебство» Цель: Создать условия для совместной творческой работы детей, родителей и педагогов.
10.	Конкурс снежных фигур, построек «Символ года» ЦЕЛЬ: активизировать совместное творчество родителей и воспитателей для создания благоприятных условий для организации прогулок в зимнее время на территории детского сада.
11.	Акция «Птичья столовая»
12.	Смотр-конкурс «Лучший центр конструирования и технического творчества» Цель: изучение состояния организации уголков конструирования в детском саду.
13.	Выставка детских работ «Открытка защитнику»
14.	Онлайн квест-игра «Мы вместе» между детскими садами кустового методического объединения «Центр» в рамках проекта «Маленькие дети большой страны»
15.	Неделя обмена опытом – проведение мастер-классов по теме самообразования.
16.	Конкурс профессионального мастерства «Лучший педагог ДОУ» Цель: повышение качества дошкольного образования, демонстрация опыта работы по организации деятельности с воспитанниками, развитие творческой инициативы педагогов
17.	Детско-родительская дизайнерская выставка «Вместе с мамой мастерим» (шапочки сказочных героев) для театрализованных игр в детском саду)
18.	Викторина «По страницам народных сказок»
19.	Смотр – конкурс «Нетрадиционное физкультурное оборудование на участке группы» Цель: укрепление связей ДОУ и семьи, показать значимость совместного сотрудничества педагога и родителя для создания условий по оздоровлению детей
20.	Детско-родительская дизайнерская выставка «Нас ждут звёзды», приуроченный к празднованию Дня космонавтики (обновление Центра «Космического пространства» в ДОУ)
21.	Смотр-конкурс песни и строя, посвященного Дню защитника Отечества «Бравые солдаты» Цель: формирование патриотических чувств у детей дошкольного возраста.
22.	Акция «Бессмертный полк» Возложение цветов к Вечному огню в рамках проекта «Маленькие дети большой страны»
23.	Конкурс рисунков «Мир глазами детей» между детскими садами кустового методического объединения «Центр» в рамках проекта «Маленькие дети большой страны»
24.	Участие в смотрах, конкурсах проводимых по линии Министерства образования и науки РМЭ и ГУО

Одним из показателей качества дошкольного образования является аттестация, как результат эффективности образовательного процесса, роста педагогического мастерства, творческой инициативы, повышения профессионального уровня педагога за конечный результат своего труда. В течение данного периода были аттестованы следующие соискатели:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 11 ГО. ОУ» г. Йошкар-Ола

Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

1.	Воронцова Тамара Леонидовна - воспитатель, первая квалификационная категория;
2.	Гребнева Мария Евгеньевна - старший воспитатель, высшая квалификационная категория;
3.	Деревянко Наталья Витальевна – музыкальный руководитель, высшая квалификационная категория;
4.	Долгорукова Елена Александровна – инструктор по физической культуре, высшая квалификационная категория;
5.	Ефремова Наталья Васильевна - воспитатель, первая квалификационная категория;
6.	Кистень Анастасия Алексеевна – учитель-дефектолог, высшая квалификационная категория;
7.	Кузьмина Валентина Михайловна - воспитатель, первая квалификационная категория;
8.	Ларкина Валентина Николаевна - воспитатель, высшая квалификационная категория;
9.	Савельева Елена Яковлевна - воспитатель, высшая квалификационная категория;
10.	Сибарскова Светлана Павловна - воспитатель, высшая квалификационная категория;
11.	Тюлькина Ирина Геннадьевна - воспитатель, высшая квалификационная категория;
12.	Фаизова Елена Михайловна - воспитатель, первая квалификационная категория;
13.	Хорошавина Екатерина Валерьевна – педагог-психолог, первая квалификационная категория;
14.	Шиндина Вероника Георгиевна - воспитатель, высшая квалификационная категория;

Планируют пройти процедуру аттестации педагогических работников в 2025- 2026 учебном году:

➤ Глухова С.А. - воспитатель;

Прошли курсы повышения квалификации:

1.	Воронцова Тамара Леонидовна	воспитатель	Частное образовательное учреждение Дополнительного профессионального образования «Эко-Образование» Обновленный ФГОС СОО и ФОП: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями 2025 г., 72 часа
2.	Глухова Светлана Александровна	воспитатель	Частное образовательное учреждение Дополнительного профессионального образования «Эко-Образование» Воспитательная работа в детском саду по ФОП и ФГОС ДО: технологии, вовлечение родителей и оценка результатов 2025г., 72 часа
3.	Гребнева Мария Евгеньевна	старший воспитатель	ООО «Результат» «Современные технологии реализации ФГОС дошкольного образования» 2023г., 108 часов
4.	Деревянко Наталья Витальевна	музыкальный руководитель	Частное образовательное учреждение Дополнительного профессионального образования «Эко-Образование» Музыкальный руководитель в дошкольном учреждении, работающий с детьми ОВЗ в рамках ФГОС 2025г., 72 часа
5.	Ефремова Наталья Васильевна	воспитатель	Частное образовательное учреждение Дополнительного профессионального образования «Эко-Образование» Воспитатель в дошкольном образовании: инклюзивное образование детей с ОВЗ в ДОО согласно ФГОС ДО 2024г., 72 часа

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК",** Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

6.	Кистень Анастасия Алексеевна	учитель-дефектолог	Частное образовательное учреждение Дополнительного профессионального образования «Эко-Образование» «Содержание и технологии логопедической работы по устранению тяжелого нарушения речи (ТНР) у детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС 2024г., 72 часа
7.	Кузьмина Валентина Михайловна	воспитатель	Частное образовательное учреждение Дополнительного профессионального образования «Эко-Образование» Обновленный ФГОС СОО и ФОП: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями 2025г., 72 часа
8.	Ларкина Валентина Николаевна	воспитатель	Частное образовательное учреждение Дополнительного профессионального образования «Эко-Образование» Воспитатель в дошкольном образовании: инклюзивное образование детей с ОВЗ в ДОО согласно ФГОС ДО 2025г., 72 часа
9.	Савельева Елена Яковлевна	воспитатель	Частное образовательное учреждение Дополнительного профессионального образования «Эко-Образование» Воспитательная работа в детском саду по ФОП и ФГОС ДО: технологии, вовлечение родителей и оценка результатов 2025г., 72 часа
10.	Свистунова Людмила Семеновна	воспитатель	Частное образовательное учреждение Дополнительного профессионального образования «Эко-Образование» Обновленный ФГОС СОО и ФОП: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями 2025г., 72 часа
11.	Сибарскова Светлана Павловна	воспитатель	Частное образовательное учреждение Дополнительного профессионального образования «Эко-Образование» Обновленный ФГОС СОО и ФОП: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями 2025г., 72 часа
12.	Тюлькина Ирина Геннадьевна	воспитатель	Частное образовательное учреждение Дополнительного профессионального образования «Эко-Образование» Воспитательная работа в детском саду по ФОП и ФГОС ДО: технологии, вовлечение родителей и оценка результатов 2025г., 72 часа
13.	Фаизова Елена Михайловна	воспитатель	Частное образовательное учреждение Дополнительного профессионального образования «Эко-Образование» Воспитатель в дошкольном образовании: инклюзивное образование детей с ОВЗ в ДОО согласно ФГОС ДО 2025г., 72 часа
14.	Хорошавина Екатерина Валерьевна	педагог-психолог	Частное образовательное учреждение Дополнительного профессионального образования «Эко-Образование» «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ТНР в условиях ДОУ» 2025г., 72 часа
15.	Шиндина Вероника Георгиевна	воспитатель	«Акция» Образование «Советник по воспитанию» задачи, планирование и технологии работы» 2025г., 72 часа «Акция» Образование «Воспитательная работа в детском саду по ФОП и ФГОС ДО: технологии, вовлечение родителей и оценка результатов» 2025г., 80 часов

Прошли переквалификацию:

- Долгорукова Елена Александровна - воспитатель, ЧОУ ДПО «Эко-Образование». Инструктор по физической культуре, 2025г., 256 часов
- Марасанова Елизавета Романовна – учитель-логопед, ЧОУ ДПО «Эко-Образование». Учитель-дефектолог, 2025 г., 620 часов

Освоили новую платформу «Сфера», в которой можно проводить онлайн- занятия, совершать видеосвязи, проводить занятия в виртуальной реальности, составлять рабочие программы, информационный канал детского сада. Основная задача «Сферы» — помочь организовать

обучение.

Платные образовательные услуги осуществляли следующие педагоги:

- Долгорукова Е.А., педагог ПОУ «Маленькие логики»;
- Долгорукова Е.А., педагог ПОУ «Читайка»
- Кутузова Н.М., педагог ПОУ «Барбарики»
- Свистунова Л.С., педагог ПОУ «Творческая мастерская»;
- Ядыкова Е.Н., педагог ПОУ «Английский для малышей»;
- Хорошавина Е.В., педагог ПОУ «Мультстудия»;

На будущий год планируем запустить:

- «Магия песка», художественной направленности (развитие мелкой моторики и повышение тактильной чувствительности; развитие воображения, творческого мышления);

Вывод: Командные и личностные достижения коллектива, воспитанников учреждения во многом определяются наметившейся тенденцией изменений образовательного процесса - переходом на личностно-ориентированное взаимодействие педагога с детьми, индивидуального подхода к каждому ребенку. В следующем году необходимо осуществлять работу по вовлечению педагогов к активному участию в вебинарах, дистанционных и тематических курсах, онлайн форумах, семинарах и мастер-классах.

Взаимодействие с семьями воспитанников

В течение 2024-2025 учебного года большое внимание уделялось организации взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников ДООУ. Ведущие цели взаимодействия детского сада с семьей — создание в детском саду необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.

Основные формы взаимодействия с семьей, используемые в нашем детском саду: Знакомство с семьей:

- встречи-знакомства,
- посещение семей,
- анкетирование семей.
- информирование родителей о ходе образовательного процесса:
- индивидуальные и групповые консультации,
- родительские собрания,
- оформление информационных стендов,
- организация выставок детского творчества, создание памяток.
- привлечение родителей к организации конкурсов, к участию в детской исследовательской и проектной деятельности.

В помощь родителям дошкольников педагогами через социальные сети проводились консультации по организации режима дня, досуга в «ВКонтакте», «Сферум» (в каждой возрастной группе).

Достижения, успехи и намеченные проблемы

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ на следующий учебный год:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 26 г. Йошкар-Олы "Теремок"
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

- дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника в соответствии с ФГОС ДО и НОО.



1. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛЬ: Создание эффективного образовательного пространства ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

ЗАДАЧИ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД:

1. Способствовать профессиональному росту педагогов, путём внедрения в образовательный процесс дошкольного учреждения работу по раннему профориентированию воспитанников, посредством игровой деятельности
2. Продолжать работу по формированию нравственно-патриотических чувств у дошкольников через воспитание любви к родному краю, знакомство с традициями и обычаями русской народной культуры.
3. Совершенствование технической грамотности воспитанников с помощью конструктивно-модельной деятельности.



3. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ ГОДОВОГО ПЛАНА

3.1. Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

В группах общеразвивающей направленности воспитательно - образовательная работа осуществляется с учётом инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М.Дорофеевой, 2021 г.

В группах компенсирующей направленности с учётом программ:

- С.Г. Шевченко. Подготовка к школе детей с задержкой психического развития»;

Учитель-логопед с учётом программ:

- Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина. Коррекционное воспитание и обучение детей 5-летнего возраста с ОНР;
- Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина. Обучение и воспитание детей дошкольного возраста с ФФН.

Педагог-психолог с учётом программы О.В.Хухлаева. Коррекционно-развивающая программа «Тропинка к своему Я» Дошкольники.

Учебно-методическое обеспечение Программы является постоянно развивающимся инструментом профессиональной деятельности, отражающим современные достижения и тенденции в отечественном и мировом дошкольном образовании:

Программно-методическое обеспечение

Образовательная область	Парциальные программы	Методические пособия
Социально-коммуникативное развитие	Основы безопасности детей дошкольного возраста / Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б.Стеркина	- Буре Р.С. Социально-нравственное воспитание дошкольников (3-7 лет) - Петрова В.И., Стульник Т.Д. Этические беседы с детьми 4-7 лет - Куцакова Л.В. Трудовое воспитание в детском саду: для занятий с детьми 3-7 лет - Белая К.Ю. Формирование основ безопасности у дошкольников (3-7 лет) - Саулина Т.Ф. Знакомим дошкольников с правилами дорожного движения (3-7 лет) - А.В.Найбауэр, О.В.Куракина. Развивающие игровые сеансы в ясельных группах детского сада (1-3 года)
Познавательное развитие		- Веракса Н.Е., Веракса А.Н. Проектная деятельность дошкольников - Веракса Н.Е., Галимов О.Р. Познавательно-исследовательская деятельность дошкольников (4-7 лет) - Крашенинникова Е.Е., Холодова О.Л. Развитие познавательных способностей дошкольников (5-

		7лет) - Павлова Л.Ю. Сборник дидактических игр по ознакомлению с окружающим миром (3-7 лет) - Дыбина О.Б. Ознакомление с предметным и социальным окружением (2 группа раннего возраста, мл., ср., ст., подг. гр.) - Помораева И.А., Позина В.А. Формирование элементарных математических представлений (2 группа раннего возраста, мл., ср., старш., подг., гр) - О.А. Соломенникова. Ознакомление с природой в детском саду (2 группа раннего возраста, мл., ср., ст., подг. гр.) - А.В.Найбауэр, О.В.Куракина. Развивающие игровые сеансы в ясельных группах детского сада (1-3 года)
Речевое развитие		- В.В. Гербова. Развитие речи в детском саду (2 группа раннего возраста, мл., ср., старш., подг.гр.) - Н.С. Варенцова. Обучение дошкольников грамоте - А.В.Найбауэр, О.В.Куракина. Развивающие игровые сеансы в ясельных группах детского сада (1-3 года)
Художественно-эстетическое развитие	- О. П. Радынова. Музыкальные шедевры. - Ладушки. И. М. Каплуновой, И.А.Новоскольцевой - Развитие. - Л.А.Венгер (конструктивно-модельная деятельность) - Цветные ладошки. - И.А.Лыкова	- М.Б. Зацепина. Музыкальное воспитание в детском саду - М.Б. Зацепина, Т.В. Антонова. Народные праздники в детском саду. - Комарова Т.С. Изобразительная деятельность в детском саду (2 группа раннего возраста, мл., ср., старш., подгот. гр.) - Комарова Т.С. Детское художественное творчество. Для работы с детьми 2-7 лет. - И.А.Лыкова. Изобразительная деятельность в детском саду. Старшая, подготовительная к школе группа. - А.В.Найбауэр, О.В.Куракина. Развивающие игровые сеансы в ясельных группах детского сада (1-3 года)
Физическое развитие	- Развивающая педагогика оздоровления. - В.Т. Кудрявцева	- Борисова М.М. Малоподвижные игры и игровые упражнения. Для занятий с детьми 3-7 лет -Пензулаева Л.И. Физкультурные занятия в детском саду (2 группа раннего возраста, мл., ср., ст., подгот. гр.) -Пензулаева Л.И. Оздоровительная гимнастика: комплексы упражнений для детей 3-7 лет -Маханева М. Д. Воспитание здорового ребенка. Пособие для практических работников - Сборник подвижных игр/ Автор-составитель Э.Я.Степаненкова - А.В.Найбауэр, О.В.Куракина. Развивающие игровые сеансы в ясельных группах детского сада (1-3 года)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ИОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева

Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518



3.2. Педагогические советы

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения
1.	Педагогический совет №1 Тема: Установочный педсовет «Поезд в новый учебный год». «Приоритетные направления работы МБДОУ в 2025-2026 учебном году: обеспечение единого образовательного пространства воспитания и развития воспитанников. Цель: стимулировать аналитическую деятельность педагогического коллектива ДОУ по ключевым проблемам функционирования и развития учреждения. Повестка дня: 1. Анализ работы за летне-оздоровительный период. <i>Ст. воспитатель Гребнева М.Е.</i> 2. Анализ готовности дошкольного учреждения к новому учебному году: «Готовность групп к новому учебному году». <i>Заведующий Кабаева С.В.</i> 3. Планирование работы МБДОУ «Детский сад № 26 «Теремок» на 2025-2026 учебный год: знакомство с изменениями законодательства, постановка целей и задач, согласование годового плана работы дошкольной организации (взаимодействие с родителями в рамках Года семьи и ФОП ДО, организация просветительской деятельности). <i>Заведующий Кабаева С.В..</i> 4. Рассмотрение и принятие изменений в образовательную программу дошкольного образования, Программу развития ДО. <i>Ст. воспитатель Гребнева М.Е.</i> 5. Рассмотрение и принятие изменений в организации режима пребывания детей (режима дня), организации ОД на 2025-2026 учебный год. <i>Ст. воспитатель Гребнева М.Е..</i> 6. Обсуждение и принятие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на 2025 – 2026 учебный год. <i>Ст. воспитатель Гребнева М.Е.</i> Рассмотрение и принятие плана работы «Школы молодого воспитателя», персонализированных программ наставничества молодых специалистов (при необходимости). <i>Ст. воспитатель Гребнева М.Е.</i> 7. Рассмотрение и принятие планов работы специалистов ДОУ на 2025-2026 учебный год. <i>Ст. воспитатель Гребнева М.Е..</i> 8. Рассмотрение и принятие плана-графика аттестации педагогов, курсовой подготовки педагогов на 2025-2026 учебный год. <i>Ст. воспитатель Гребнева М.Е.</i> 9. Рассмотрение и принятие плана работы ППк на 2025-2026 учебный год <i>Ст. воспитатель Гребнева М.Е.</i> 10. Рассмотрение и принятие плана мероприятий по охране прав детства и профилактике безнадзорности и правонарушений, плана работы инспектора по охране прав детства и профилактике безнадзорности и правонарушений на 2025-2026 учебный год. <i>Ст. воспитатель Гребнева М.Е.</i> 11. Рассмотрение и принятие плана мероприятий центра содействия укреплению здоровья воспитанников ДО на 2025-2026 учебный год, плана лечебно-оздоровительной работы на 2025-2026 учебный год. <i>Ст.</i>	Август 2025г.

	<i>воспитатель Гребнева М.Е.</i> 13. Рассмотрение и принятие перечня учебно-методической литературы, используемой при реализации образовательной программы на 2025-2026 учебный год. <i>Ст. воспитатель Гребнева М.Е.</i> 14. Рассмотрение и принятие планов по самообразованию воспитателей и специалистов на 2025-2026 учебный год. <i>Ст. воспитатель Гребнева М.Е.</i> 15. Ознакомление с рекомендациями августовской педагогической конференции. <i>Заведующий Кабаева С.В.</i> 16. Вопросы профилактики травматизма, безопасности, соблюдения требований антитеррора, пожарной безопасности, соблюдения требования законодательства в области антикоррупции. Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей в детском саду в осенний период. <i>Ст. воспитатель Гребнева М.Е.</i> 17. Согласование новых (скорректированных) локальных актов, касающихся организации воспитательно-образовательной деятельности. <i>Заведующий Кабаева С.В.</i> 18. Проект решения педагогического совета, его дополнение и утверждение. <i>Заведующий, Ст. воспитатель, Педагоги ДОУ</i>	
2.	Педагогический совет № 2 Тема: «Систематизация средств методического обеспечения для ранней профориентации дошкольников в ДОО». Цель: Обсудить и систематизировать средства методического обеспечения, способствующие эффективной реализации ранней профориентации дошкольников в ДОО с целью формирования у детей первоначальных представлений о мире профессий и развития интереса к будущему профессиональному самоопределению. Повестка дня: 1. Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета. <i>Заведующий Кабаева С.В.</i> 2. Выступление «Игровые технологии в ранней профориентации дошкольников». <i>Воспитатель Савельева Е.Я.</i> 3. Аналитическая справка о результатах тематического контроля «Организация работы по ранней профориентации дошкольников». <i>Ст.воспитатель Гребнева М.Е.</i> 4. Игра – поле чудес «Я в профессию пойду, пусть меня научат». <i>Воспитатель Сибарскова С.П.</i> 5. Смотр-конкурс презентаций мини-проектов «Знакомство с профессиями детского сада». <i>Воспитатели групп</i> 6. Проект решения педагогического совета, его дополнение и утверждение. <i>Заведующий, Ст. воспитатель, Педагоги ДОУ</i>	конец ноября 2025 г.

3.	Педагогический совет № 3 Тема: «Нравственно - патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения к историческим и культурным ценностям края, города». Цель: выявить проблемы, пути и способы совершенствования работы по национально-патриотическому воспитанию дошкольников. Повестка дня: 1. Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета. <i>Заведующий Кабаева С.В.</i> 2. «Педагогическая мастерская» (из опыта работы): Презентация – краткосрочных проектов по краеведению «Марий Эл – мой край родной». <i>Педагоги групп</i> 3. Итоги тематического контроля «Нравственно - патриотическое воспитание дошкольников в различных видах деятельности через приобщение к культуре и традициям своей малой Родины». Итоги смотра - конкурса дидактических игр «Краски нашего края: Республика Марий Эл». <i>Ст. воспитатель Гребнева М.Е.</i> 4. Вопросы профилактики травматизма, безопасности, антитеррора, пожарной безопасности, соблюдения требования законодательства в области антикоррупции. Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей в детском саду. <i>Ст. воспитатель Гребнева М.Е.</i> 5. Проект решения педагогического совета, его дополнение и утверждение. <i>Заведующий, Ст. воспитатель, Педагоги ДОУ</i>	конец февраль 2026 г.
4.	Педагогический совет № 4 Тема: «Современные формы и методы работы с детьми в техническом развитии дошкольников» Цель: систематизация знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по развитию детского технического творчества. Повестка дня: 1. Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета. <i>Заведующий Кабаева С.В.</i> 2. Деловая игра «Знатоки конструирования». <i>Ст. воспитатель Гребнева М.Е.</i> 3. Марафон идей: «Техническое творчество в каждую группу» (Авторские игровые пособия по развитию технического творчества). <i>Воспитатели групп</i> 4. Итоги тематического контроля «Организация и эффективность работы педагогов ДОУ по созданию условий для конструирования и технического творчества. Итоги смотра – конкурса «Юные конструкторы: творчество и фантазия». <i>Ст. воспитатель Гребнева М.Е.</i> 5. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения. <i>Заведующий, ст. воспитатель, педагоги ДОУ</i>	Апрель 2026 г.

5.	Педагогический совет № 5 Тема: «Мониторинг реализации годовых задач за 2025-2026 учебный год». Форма проведения: круглый стол. Цель: подведение итогов работы педагогического коллектива за учебный год. Формирование перспективных идей для написания годового плана. Повестка дня: 1. Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета. <i>Заведующий Кабаева С.В.</i> 2. Анализ методической работы за 2025-2026 учебный год. Внутренний мониторинг: анализ выполнения мероприятий в рамках реализации ФОП ДО. <i>Старший воспитатель Гребнева М.Е.</i> 3. Анализ заболеваемости детей. <i>Медсестра</i> 4. Самоанализ педагогов по итогам года. <i>Воспитатели</i> 5. Анализ работы специалистов: Музыкально-эстетическое воспитание в ДОУ Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год Итоги диагностики результативности педагогического процесса. <i>Специалисты ДОУ</i> 6. Отчет инспектора по охране прав детства и профилактике безнадзорности и правонарушений о работе за 2025-2026 учебный год. 7. Отчет председателя ППк о работе за 2025-2026 учебный год. 8. Качество реализации программ по платным образовательным услугам. Организатор дополнительных образовательных услуг. 9. Ознакомление с планом летней оздоровительной работы в 2026 году (инструктажи). <i>Старший воспитатель Гребнева М.Е.</i> 10. Перспективы на новый учебный год. Ознакомление с проектом годового плана на 2026-2027 учебный год. <i>Старший воспитатель Гребнева М.Е.</i> 11. Вопросы профилактики травматизма, безопасности, антитеррора, пожарной безопасности. Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей в детском саду в летний период. <i>Старший воспитатель Гребнева М.Е.</i> 12. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения. <i>Заведующий, Ст. воспитатель, Педагоги ДОУ</i>	Май 2026 г.
----	--	-------------

3.3. Консультации

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	Прохождение процедуры аттестации. Составление пакета документов. Работа в модуле «Аттестация пед. работников на сайте ЦИТОКО (индивидуально)	В течение года	Старший воспитатель
2.	Консультации к занятиям, открытым мероприятиям.	В течение года	Старший воспитатель
3.	О просветительском проекте «Родительские университеты»	Сентябрь	Заведующий
4.	«Профориентационная работа в условиях современной дошкольной образовательной организации»	Сентябрь	Старший воспитатель
5.	«Формы работы с дошкольниками по ранней профориентации»	Сентябрь	Воспитатель Сибарскова С.П.

Документ подписан ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 г. Йошкар-Олы "ТЕРЕМOK" Кабаева

Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A98E169B802691BD1E2F1BD2518

6.	«Организация проектов в группах по профориентации дошкольников»	Сентябрь	Старший воспитатель
7.	«Использование технологии «Кубик Блума» в нравственно – патриотическом воспитании»	Декабрь	Воспитатель Кузьмина В.М.
8.	«Воспитание любви к родному краю через мультипликацию»	Декабрь	Педагог-психолог
9.	«Нравственно - патриотическое воспитание дошкольников через дидактические игры»	Декабрь	Воспитатель Ларкина В.Н.
10.	«Современные формы и методы работы с детьми в техническом развитии дошкольников»	Март	Воспитатель Фаизова Е.М.
11.	«Конструирование – инструмент развития творческих способностей ребенка».	Март	Воспитатель Глухова С.А.
12.	«Формирование у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения через ознакомление с правилами дорожного движения».	Март	Инструктор по физической культуре
13.	Организация летней оздоровительной работы в ДОУ	Май	Старший воспитатель
14.	Консультации специалистов МБДОУ по индивидуальному плану работы	в течение года	Специалисты

3.4. Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	Семинар-практикум «Совершенствование мастерства педагогов в организации работы по ранней профориентации дошкольников»	Октябрь	Старший воспитатель
2.	Семинар-практикум «Патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения к историческим и культурным ценностям с применением новой технологии клинкросинг «говорящие письма»»	Ноябрь	Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ
3.	Мастер-класс «Развитие конструктивных умений с использованием технологии начального моделирования»	Апрель	Старший воспитатель

3.5. Открытые просмотры

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	ООД по ранней профориентации детей Воспитание трудолюбия детей средствами первичных представлений о мире профессий 1. Средняя группа «Золотая рыбка» 2. Старшая группа «Красная шапочка»	Ноябрь	Воспитатель Глухова С.А. Воспитатель Савельева Е.Я.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК",** Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

2.	1. ООД по физическому развитию с использованием народных игр и фольклора «Бабушкин сундук» в старшей группе «Пчелка» 2. ООД по рисованию «Матрёшки» с использованием социоигровых технологий в младшей группе «Ромашка»	Январь	Инструктор по физической культуре Долгорукова Е.А. Воспитатель Тюлькина И.Г.
3.	ООД по развитию технического творчества 1. Подготовительная группа «Аленушка» 2. Подготовительная группа «Снежинка»	Март	Воспитатель Воронцова Т.Л. Воспитатель Сибарскова С.П.
4.	Итоговые педагогические мероприятия специалистов	Май	Специалисты

3.6. Смотры, конкурсы, выставки

Цель:

- Стимулировать педагогов на творческую работу совместно с детьми;
- Содействовать укреплению связи ДОУ и родителей.

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	1. Конкурс рисунков по ПДД «Рыцари дорожного движения» 2. «Всемирный день папы», выпуск семейной газеты, 11 сентября	Сентябрь	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
2.	1. Творческий конкурс детского рисунка «Мы в ответе за тех, кого приручили» (приуроченный к Всемирному дню защиты животных) (4 октября – Всемирный день животных) 2. Выставка совместного творчества «Осенние тайны и чудеса» (совместно с родителями)	Октябрь	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
3.	1. Смотр - конкурс: презентаций мини-проектов «Знакомство с профессиями детского сада»	Ноябрь	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
4.	1. Выставка креативных новогодних поделок: «Сказочный мешок деда Мороза» (совместно с родителями)	Декабрь	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
5.	1. Конкурс снежных фигур, построек Выставка детских рисунков «Мой любимый город!»	Январь	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
6.	1. Выставка детских работ «Военная техника» 2. Смотр-конкурс дидактических игр «Краски нашего края: Республика Марий Эл»	Февраль	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
7.	1. Детско-родительская дизайнерская выставка «Мамины шедевры»	Март	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
8.	1. Выставка творческих работ «Космические дали» 2. Смотр - конкурс «Юные конструкторы: творчество и фантазия».	Апрель	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

9.	1. Творческий конкурс по ПДД «В мире безопасного движения»	Май	Инструктор по физической культуры; Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
10.	Участие в смотрах, конкурсах, проводимых по линии Министерства образования и науки РМЭ и ГУО	по плану ГУО	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ

3.7. Организация методических выставок

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	«Новинки с книжной полки» Изучение новинок литературы по внедрению и реализации ФГОС ДО и ФОП ДО	В течение учебного года	Старший воспитатель
2.	«Навстречу педагогическому совету» - выставка методической литературы, необходимой при подготовке к педагогическому совету	Сентябрь- май	Старший воспитатель
3.	Выставка книг и альбомов ко дню Космонавтики	Апрель	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
4.	Выставка методических материалов, посвященных Великой Отечественной войне	Май	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
5.	Выставка методической литературы по организации летней оздоровительной работы	Май	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ

3.8. Акции

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	Акция «Детский сад - территория заботы»	В течение года	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ; Родители
2.	Экологическая акция «Умный взгляд на мусор»	В течение года	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ; Родители
3.	Акция «Синичкин день» (12 ноября)	Ноябрь	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ; Родители
4.	Акция «Оформление уголка по ПДД (светофор, дорожные знаки, «зебра», жилет постового, жезл), машинки и т.д.	Апрель	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ; Родители
5.	Акция «Подари цветок детскому саду» (создание красивой, уютной благоустроенной территории)	Май-июль	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ; Родители

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

6.	Акция «Свеча Памяти»	Май	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ; Родители
Традиционные акции и мероприятия, проводимые в ДОУ			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Музыкально-театрализованный праздник «Незнайка в гостях у ребят»	сентябрь	музыкальный руководитель, воспитатели
2.	Месячник безопасности: Выставка рисунков «Открытка безопасности дорожного движения», «Пожар в произведениях художественной литературы» Акция «Возьми ребенка за руку», «Пристегни самое дорогое» Мастер-класс «Засвети себя!» Развлечение "Безопасный велосипед» Эстафета безопасности «Детству – безопасные дороги» Музыкальный досуг «Приключения огонька»	сентябрь	заведующий ДОУ, ст. воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели, родители
3.	День дошкольного работника «Мой любимый воспитатель» (концерт детей)	сентябрь	музыкальный руководитель, воспитатели
4.	Организация и проведение городского смотра-конкурса физкультурно-игровой среды «Развиваемся играя»	сентябрь	заведующий ДОУ, ст. воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели, родители
5.	Акция «Я всегда мою руки»	октябрь	воспитатели групп
6.	Концерт к Дню пожилого человека «Ладушки-ладушки: дедушки и бабушки»	октябрь	воспитатели, родители
7.	«Веселые приключения в осеннем лесу» (осенние праздники)	октябрь	музыкальный руководитель, воспитатели групп
8.	Организация и проведение городского конкурса рисунков	октябрь	воспитатели групп
9.	Фестиваль подвижных игр	ноябрь	музыкальный руководитель, воспитатели групп
10.	Праздник «Любимый край Марий Эл»	ноябрь	музыкальный руководитель, воспитатели групп
11.	Виртуальная экскурсия «Города боевой славы», «Памятники героям ВОВ».		
12.	Организация и проведение городского конкурса чтецов, посвященный дню марийской письменности «Сылнымут аршаш» («Букет поэзии»)	декабрь	воспитатели групп
13.	Мероприятие «Итоги Года Защитника Отечества»	декабрь	музыкальный руководитель, воспитатели групп
14.	«Нам праздник веселый зима принесла» (новогодние праздники)	декабрь	музыкальный руководитель, воспитатели
15.	Развлечение «Веселые колядки» (старшие и подготовительные группы)	январь	музыкальный руководитель, воспитатели подготовительных групп

16.	«Прощание с елочкой»	январь	музыкальный руководитель, воспитатели групп
17.	Зимняя Детская спортивная Олимпиада	январь	музыкальный руководитель, воспитатели групп
18.	Физкультурный досуг «Курс юного бойца»	январь	музыкальный руководитель, воспитатели групп
19.	Масленичная неделя. Фольклорный праздник «Краса Масленица»	март	старший дошкольный возраст
20.	Весенний праздник «Здравствуй Весна»!	март	муз. руководитель, воспитатели
21.	День Земли	апрель	музыкальный руководитель, воспитатели
22.	Спортивное развлечение к Дню космонавтики «Космическая эра»	апрель	воспитатели групп
23.	Театрализованная деятельность «Фестиваль сказок»	апрель	музыкальный руководитель воспитатели групп
24.	Акция «Бессмертный полк»	апрель	воспитатели групп
25.	Смотр строя и песни «Растим патриотов России»	май	музыкальный руководитель воспитатели групп
26.	Городской слет туристят	май	музыкальный руководитель воспитатели групп
27.	Семейная акция «На дороге без спешки». «Сохрани жизнь! #Сбавь Скорость».	май	воспитатели групп
28.	Выпускной бал «Прощай детский сад»	май	подготовительная группа
29.	Праздник, посвящённый Дню защиты детей «Мы дети твои-Россия»	июнь	музыкальный руководитель воспитатели групп



4. Контроль и руководство

4.1 Фронтальный контроль

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	Готовность детей подготовительных групп к школе	апрель	старший воспитатель, педагог-психолог

4.2 Тематический контроль

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	«Организация работы по ранней профориентации дошкольников»	Ноябрь	Старший воспитатель
2.	«Нравственно - патриотическое воспитание дошкольников в различных видах деятельности через приобщение к культуре и традициям своей малой Родины»	Февраль	Старший воспитатель
3.	«Организация и эффективность работы педагогов по созданию наглядно-дидактического материала по конструированию и техническому творчеству»	Апрель	Старший воспитатель

4.3 Сравнительный контроль

Цель: анализ и оценка педагогического процесса одного воспитателя в сопоставлении с опытом работы другого воспитателя в одной из групп при проверке уровня

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 21 г. Дзержинск Нижегородской области»

Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

проведения занятий, режимных моментов, игр, качества знаний, умений и навыков детей.

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	Формы работы с родителями во второй младшей и группе раннего возраста (анализ, планов, документации, наглядной пропаганды, родительских уголков)	Март	Старший воспитатель

4.4. Оперативный контроль

Цель: выявление состояния работы коллектива и отдельных сотрудников на определенном этапе

Срок	Тематика и содержание контроля
Сентябрь	Оснащение групп и готовность к новому учебному году.
	Проверка документации педагогов.
	Соблюдение правил внутреннего распорядка.
Октябрь	Оснащение родительских уголков.
	Соблюдение режима дня.
	Создание условий для речевого развития детей.
Ноябрь	Соблюдение двигательного режима в течение дня.
	Организация работы дежурных.
	Организация работы по ознакомлению детей с миром профессий в старших группах.
Декабрь	Система работы с детьми в преддверии праздника.
	Создание условий для нравственно-патриотического воспитания детей.
	Организация игровой деятельности в вечернее время.
Январь	Уровень подготовки и проведения занятий по ознакомлению с окружающим миром
	Проведение закалывающих процедур.
	Система планирования патриотического воспитания.
Февраль	Анализ индивидуальной работы с детьми.
	Подготовка и проведение утренней гимнастики.
	Организация проигрывания дидактических игр по ознакомлению детей с родным краем.
Март	Анализ организации труда в природе
	Подготовка и проведение родительских собраний.
	Уровень подготовки и проведения занятий по физической культуре.
Апрель	Анализ сенсорного развития детей младшего и среднего возраста.
	Уровень подготовки и проведения занятий по конструктивной деятельности.
	Культурно-гигиенические навыки во время раздевания и одевания.
Май	Выполнение планов по самообразованию.
	Планирование и проведение подвижных игр на прогулке.
	Состояние групповой педагогической документации.



5. Организационно-управленческая работа

5.1 Инструктивно-методические совещания

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ИОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
 Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Оперативное совещание по подготовке к новому учебному году.	Август	Заведующий
2.	Знакомить с инструктивными и методическими материалами Министерства образования РФ и РМЭ. Управления образования и Администрации городского округа «Город Йошкар-Ола	по мере поступления	Заведующий
3.	Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения	по мере поступления	Заведующий
4.	Практикум «Оказание первой медицинской помощи при несчастных случаях»	Май	Медсестра
5.	Текущие инструктажи:		
5.1	Вводный инструктаж, ознакомить с должностными инструкциями	при поступлении на работу	Заведующий
5.2	Организация охраны жизни и здоровья детей в МБДОУ	при поступлении на работу 1 раз в квартал	Старший воспитатель
5.3.	По охране труда и пожарной безопасности	при поступлении на работу 2 раза в год	Заведующий; Заведующий хозяйством
5.4.	Организация ГО и предупреждение ЧС	при поступлении на работу 2 раза в год	Ответственный за антитеррористическую защищенность
5.5.	Антитеррористическая защищенность	при поступлении на работу 2 раза в год	Ответственный за антитеррористическую защищенность

5.2 Производственные совещания

№	Повестка	Участники
СЕНТЯБРЬ		
1.	Комплектование кадрового состава ДОУ согласно специфике и штатному расписанию. Расстановка кадров с учетом профессиональной подготовленности и психологической совместимости. О праздновании Дня дошкольного работника	Заведующий, Представительный орган работников учреждения
ОКТАБРЬ		
2.	Правила внутреннего трудового распорядка	Заведующий, Работники ДОУ
НОЯБРЬ		
3.	Роль младшего воспитателя в работе ДОУ. О подготовке детского сада к зиме. Обсуждение действий персонала в чрезвычайных ситуациях при угрозе террористических актов. О соблюдении санитарно – гигиенических норм и правил.	Заведующий, Работники ДОУ
ДЕКАБРЬ		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК",** Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

4.	Итоги проверки по ОТ. Утверждение графика отпусков. О подготовке к проведению новогодних праздников. Подготовка тренировки по пожарной безопасности. Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций - Обсудить причины заболеваний; - Составить перечень мер по профилактике инфекций	Заведующий, Работники ДОУ
ЯНВАРЬ		
5.	Регулирование финансово-хозяйственной деятельности – Проконтролировать реализацию ПФХД; – обсудить корректировку ПФХД	заместитель заведующего по АХЧ
ФЕВРАЛЬ		
6.	Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня: – Уточнить план обеспечения безопасности; – составить программу мероприятия; – назначить дежурных на время проведения мероприятия. Организация проведения самообследования: – Утвердить состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; – определить формы и сроки исполнения процедур; – утвердить структуру, содержание и порядок оформления отчета	Организаторы мероприятий; представители родительской общественности; ответственные за безопасность старший воспитатель
МАРТ		
7.	Контроль реализации производственного контроля: –Рассмотреть отчеты исполнителей; – решить текущие вопросы; –проконтролировать выполнение программы производственного контроля	Ответственные за производственный контроль
АПРЕЛЬ		
8.	Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы – Уточнить план обеспечения безопасности; –составить программу мероприятия; – назначить дежурных на время проведения мероприятия Подготовка к весенне-летнему периоду года: – Составить регламент уборки на теплый период года; – утвердить сроки проведения субботников; – организовать весенний осмотр территории; – рассмотреть предложения по корректировке плана-графика по техобслуживанию здания детского сада	Организаторы мероприятий; представители родительской общественности; ответственные за безопасность Заместитель заведующего по АХЧ; дворник; рабочий по техническому обслуживанию
МАЙ		
9.	Подготовка плана работы: – Проанализировать работу за прошлый год; –определить задачи на предстоящий год; –составить проект плана мероприятий	заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель, административный персонал

5.3 Методическое сопровождение деятельности педагогических работников

План работы «Школа профессионального мастера»

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
	ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ИОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева Светлана Валерьевна, Заведующий		Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

1.	Сопровождение реализации федеральных основных образовательных программ дошкольного образования		
1.1.	Составить перечень вопросов, возникающих в процессе реализации ФОП	Сентябрь–октябрь	Старший воспитатель, Педагоги
1.2.	Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение всего года	Старший воспитатель
1.3.	Самоанализ педагогов. Самоанализ выполнения мероприятий в рамках реализации ФОП ДО	Май	Старший воспитатель; Педагоги
1.4.	Внутренний мониторинг: анализ выполнения мероприятий в рамках реализации ФОП ДО. Проанализировать выполнение мероприятий в рамках реализации ФОП ДО	Июнь	Старший воспитатель; Педагоги
2.	Организация открытых просмотров в группах ДОУ	в течение всего года	Старший воспитатель; Педагоги



6. Взаимодействие с семьей

6.1 Родительские собрания

№	Тематика	Срок	Ответственные
Общие			
1.	«Современным детям – современное образование»: начинаем учебный год 2025-2026»	Сентябрь	Заведующий
2.	«Итоги работы детского сада» Анализ выполнения воспитательно-образовательных задач за учебный год. Отчет родительского комитета О наших планах на летний оздоровительный период	Май	Заведующий
Групповые			
<i>I, II группа раннего возраста, Младшая группа</i>			
1.	Детский сад–территория образования и развития Основные направления воспитательно-образовательной работы детского сада в 2025/2026 учебном году. Адаптация к детскому саду. Особенности психофизического развития детей 2-го, 3-го, 4-го года жизни. Основные задачи воспитания и обучения в соответствии с ФГОС ДО.	Сентябрь	Воспитатели
2.	Терпение и труд все перетрут, или как воспитать трудолюбие.	Декабрь	Воспитатели

документ подписан электронной подписью
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ИОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

	Актуальность темы, задания для родителей. Видеоматериалы, фоторепортажи. Подборка детских высказываний, выставка детских работ. Раздаточный материал для родителей.		
3.	Оценка достижения целевых ориентиров: успехи, проблемы и пути их решения. Итоги года. Видеоматериалы, фоторепортажи. Организация летней оздоровительной работы	Апрель	Воспитатели
<i>Средняя группа</i>			
1.	Детский сад – территория развития. Основные направления воспитательно-образовательной работы детского сада в 2025/2026 учебном году. Особенности психофизического развития детей 5-го года жизни. Основные задачи воспитания и обучения в соответствии с ФГОС ДО.	Сентябрь	Воспитатели
2.	Терпение и труд все перетрут, или как воспитать трудолюбие. Актуальность темы, задания для родителей. Видеоматериалы, фоторепортажи. Подборка детских высказываний, выставка детских работ. Раздаточный материал для родителей.	Декабрь	Воспитатели
3.	Оценка достижения целевых ориентиров: успехи, проблемы и пути их решения. Итоги года. Видеоматериалы, фоторепортажи. Организация летней оздоровительной работы	Апрель	Воспитатели
<i>Старшая группа</i>			
1.	Детский сад – территория развития. Основные направления воспитательно-образовательной работы детского сада в 2025/2026 учебном году. Особенности психофизического развития детей 6-го года жизни. Основные задачи воспитания и обучения в соответствии с ФГОС ДО.	Сентябрь	Воспитатели
2.	Терпение и труд все перетрут, или как воспитать трудолюбие. Актуальность темы, задания для родителей. Видеоматериалы, фоторепортажи. Подборка детских высказываний, выставка детских работ. Раздаточный материал для родителей.	Декабрь	Воспитатели
3.	Оценка достижения целевых ориентиров: успехи, проблемы и пути их решения. Итоги года. Видеоматериалы, фоторепортажи. Организация летней оздоровительной работы	Апрель	Воспитатели
<i>Подготовительные к школе группы</i>			
1.	Детский сад – территория развития. Основные направления воспитательно-образовательной работы детского сада в 2025/2026 учебном году. Особенности психофизического развития детей 7-го года жизни. Основные задачи воспитания и обучения в соответствии с ФГОС ДО.	Сентябрь	Воспитатели

	учебном году. Особенности психофизического развития детей 7-го года жизни и подготовка к школьному обучению. Основные задачи воспитания и обучения в соответствии с ФГОС ДО.		
2.	Терпение и труд все перетрут, или как воспитать трудолюбие. Изготовление детьми приглашений на собрание. Актуальность темы, задания для родителей. Видеоматериалы, фоторепортажи. Подборка детских высказываний, выставка детских работ. Раздаточный материал для родителей.	Декабрь	Воспитатели
3.	Оценка достижения целевых ориентиров: успехи, проблемы и пути их решения. Итоги года. Видеоматериалы, фоторепортажи. Готовность к школьному обучению.	Апрель	Воспитатели

6.2 Консультации для родителей

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	«Ранняя профориентация. Знакомство детей с профессиями через сюжетно – ролевые игры»	Сентябрь	Воспитатели
2.	«Роль семьи в ранней профориентации дошкольников»	Октябрь	Воспитатели
3.	«Что родители могут рассказать ребенку о выборе профессии»	Ноябрь	Воспитатели
4.	«Роль семьи в патриотическом воспитании подрастающего поколения»	Декабрь	Воспитатели
5.	«Методы и формы патриотического воспитания в семье»	Декабрь	Воспитатели
6.	«Семейный очаг - основа патриотизма»	Январь	Воспитатели
7.	«Семейный практикум: Идеи для патриотического воспитания детей»	Январь	Воспитатели
8.	«Формирование патриотизма в детях: как помочь ребенку любить свою страну»	Февраль	Воспитатели
9.	«Бумажное моделирование: создаем объемные фигуры»	Март	Воспитатели
10.	«Творческое конструирование: как развить инженерные навыки у детей»	Март	Воспитатели
11.	«Родители-конструкторы: как помочь вашему ребенку развить творческие навыки»	Апрель	Воспитатели
12.	«Как научить ребенка общаться с незнакомцами»	Апрель	Воспитатели
13.	«Безопасность в доме: Основные правила для создания безопасной среды»	Апрель	Воспитатели
14.	«Электробезопасность в доме: защита детей от поражения током»	Май	Воспитатели
15.	«Купаться разрешается только...»	Май	Воспитатели

Документ подписан электронной подписью

6.3 Дни открытых дверей

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 26 г. Йошкар-Олы "Теремок", Кабаева Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	«Гость группы» (продуктивное взаимодействие с родителями через вовлечение их в воспитательно-образовательный процесс)	в течение года	Заведующий Старший воспитатель Специалисты Воспитатели
2.	«На пути к школе» (для родителей будущих первоклассников)	Апрель	Заведующий Старший воспитатель Специалисты Воспитатели
3.	«Здравствуй, детский сад» (для родителей и детей новых групп)	Июнь	Заведующий Старший воспитатель Специалисты Воспитатели

6.4. План работы «Школа успешного родителя»

Цели проекта:

- обогащение опыта родителей в вопросах воспитания и развития детей;
- целенаправленная и системная трансляция ключевых ориентиров государственной семейной политики и политики в области воспитания широкой общественности;
- повышение авторитета педагогических работников и в целом системы образования в социуме.

Темы лекций для родителей воспитанников:

№	Содержание методических рекомендаций	Ответственный	Сроки
1.	«Как преодолеть трудности, возникающие при поступлении ребёнка в ДОУ»	Педагог-психолог	сентябрь
2.	Добрый жить на белом свете веселей, или Как воспитать у ребёнка доброжелательное и уважительное отношение к людям	Заведующий	октябрь
3.	Терпение и труд все перетрут, или Как воспитать трудолюбие	Старший воспитатель	ноябрь
4.	Здоровье начинается с заботы о себе, или Как приучить ребенка к здоровому образу жизни	Заведующий	декабрь
5.	Ребёнок и книга, или Как воспитать интерес к чтению художественной литературы в кругу семьи	Старший воспитатель	январь
6.	Счастливы вместе, или Как научить ребенка ценить семью, родных и близких	Заведующий	февраль
7.	Человек без Родины, что соловей без песни, или Как воспитать у ребёнка любовь к Родине	Старший воспитатель	март
8.	Воспитание культурой, или Как развить у ребенка чувство прекрасного и творческие способности	Заведующий	апрель

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК",** Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

9.	#ЦЕНИтели #ХРАНИтели, или Как воспитать ребенка в гармонии с окружающим миром	Старший воспитатель	май
----	---	---------------------	-----

6.5. План работы по нравственно-патриотическому воспитанию

«Маленькие дети большой страны»

Цель: Создание условий для становления основ патриотического сознания детей, возможности позитивной социализации ребенка, его всестороннего личностного, морально - нравственного и познавательного развития, развития инициативы и творческих способностей, на основе соответствующих дошкольному возрасту видов деятельности.

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1			Старший воспитатель, воспитатели старших и подготовительных групп
2			Старший воспитатель, воспитатели старших и подготовительных групп
3			Старший воспитатель, воспитатели старших и подготовительных групп



7. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

7.1. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

№	Тематика	Срок	Ответственные
Организация образовательного пространства			
1.	Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания.	Сентябрь	Заведующий; Старший воспитатель
2.	Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели групп; Специалисты
3.	Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Старший воспитатель

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК",** Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

4.	Изучать опыт других дошкольных организаций по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов	Каждое полугодие	Старший воспитатель
5.	Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов и т. д.)	Каждое полугодие	Заместитель заведующего по АХЧ, заведующий
6.	Организовать закупку материалов и оборудования по утвержденному перечню	По необходимости	Контрактный управляющий
Создание комфортной среды			
1.	Пополнение развивающей предметно-пространственной в группах в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей	В течение года	Воспитатели групп
2.	Приобретение и пошив театральных костюмов для взрослых, изготовление атрибутов для проведения развлечений и досугов для детей	В течение года	Старший воспитатель, Педагоги
3.	Оформление холлов и лестничных маршей в ДОУ: «Развивающий центр патриотического воспитания»	В течение года	Заведующий; Старший воспитатель; Педагоги
4.	Организовать закупку: 1. Флажок для улицы и помещений 2. Конструкторы для Центра конструирования	В течение года	Контрактный управляющий
5.	Обновить в общественных пространствах государственные символы РФ в соответствии с требованиями Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, рекомендациями из письма Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	Август	заместитель заведующего по АХЧ
6.	Обновление дорожных разметок (пешеходных переходов) на территории ДОУ	Апрель-май	заместитель заведующего по АХЧ
7.	Создание на территории спортивной площадки «Дорожки здоровья»	Май	Старший воспитатель; заместитель заведующего по АХЧ;

7.2. Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	Приобретение канцтоваров	в течение года	Заведующий
2.	Приобретение уборочного инвентаря, ветошь, моющие и дезинфицирующие средства	в течение года	Заместитель заведующего по АХЧ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

3.	Приобретение спортивного оборудования для физкультурных занятий (ракетки для бадминтона, мячи баскетбольные, мячи волейбольные, мячи футбольные, гимнастические скамейки, гимнастические палки)	в течение года	Заведующий; Заместитель заведующего по АХЧ
----	---	----------------	---

7.3. График административно-хозяйственного контроля

	Вопросы/месяц	2025 год				2026 год					
		09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
1.	Медицинский персонал										
	1.Соблюдать санитарно-гигиенических нормы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	2.Соблюдать уровньпроведения лечебно-профилактической работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	3. Обеспечить охрану жизни и здоровья детей, их физического развития и исключение случаев травматизма	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	5. Усилить контроль за соблюдением санитарно-гигиенических условий в группах и на кухне	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	6. Следить за витаминизацией блюд, соблюдением натуральных норм питания	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.	Заместитель заведующего по АХЧ										
	1.Соблюдение требований по ОТ и пожарной безопасности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	2. Хозяйственный инвентарь: - Осуществить ревизию детской мебели, посуды. Произвести закупку недостающих предметов обихода, покрывал; - Провести ревизию весов; - Подготовка инвентаря для уборки снега, ремонт снегоуборщика; - Подготовка инвентаря к летнему периоду	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

	3. Электрооборудование и электроосвещение: - Провести замеры сопротивления изоляции; - Провести ревизию: электроплит и электрооборудования на пищеблоке, калибровку весов; - Проверить заземление электрооборудования на пищеблоке, профилактические работы по пожарной и антитеррористической безопасности; - Провести проверку розеток, выключателей, подрозетников.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	4. Система отопления: - Подготовка здания к зимнему отопительному сезону: промывка и опрессовка отопительной системы, ревизия теплового узла, ревизия манометров										+
	5. Техническое состояние здания, помещений: - Санитарное состояние помещений, территории ДОУ; - Состояние мебели, оборудования, инвентаря; - Контроль за работой обслуживающего персонала	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	6. Проводить учебу с младшими воспитателями - ежемесячно	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3.	Обслуживающий персонал Работники пищеблока:										
	1. Санитарное состояние пищеблока.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	2. Соблюдение охраны труда	+		+			+		+		+
	3. Соблюдение технологии приготовления пищи	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	4. Выполнение режима работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4.	Младшие воспитатели:										
	1. Соблюдение санитарно-гигиенических норм: соблюдение правил мытья посуды, маркировка и использование инвентаря по назначению, чистота веранд,	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	2. Работа с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	3. Осуществление режима в карантинной группе	по мере необходимости									

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

7.4. Проведение ремонтных работ

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	Работа по оформлению цветников, огорода	Апрель - май	Старший воспитатель; Воспитатели групп
2.	Завоз песка в песочницы	Май	заместитель заведующего по АХЧ
3.	Подготовка игрового оборудования на участках к летнему оздоровительному периоду	Май-июнь	Воспитатели групп
4.	Текущий ремонт мебели и оборудования по необходимости	В течение года	заместитель заведующего по АХЧ

7.5. Охрана труда

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей	По графику	Заведующий; заместитель заведующего по АХЧ; Старший воспитатель
2.	Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений	Октябрь, март	Ответственный по ОТ, комиссия по ОТ
3.	Обеспечение работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами	Август	Ответственный по ОТ
4.	Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТ	Один раз в месяц	Ответственный по ОТ
5.	Регулярное пополнение аптек первой медицинской помощи	Один раз в месяц	Медсестра
6.	Содержание территории, здания, помещений в порядке. Соблюдение норм ОТ. Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровью работников и воспитанников	постоянно	Ответственный по ОТ, комиссия по ОТ

Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: - разработать схемы маршрутов по зданию и территории; - составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Поддерживать в исправном состоянии: – систему наружного освещения	В течение года	Заместитель заведующего по АХЧ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

– систему видеонаблюдения	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Сентябрь	Заведующий; Ответственный за антитеррористическую защищенность
Проводить инструктажи и практические занятия. Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность

Организация ГО и предупреждение ЧС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направить ответственного по ГО и ЧС на дополнительное профессиональное обучение	По графику	Заведующий
Разработать новую программу инструктажа по ГО и ЧС	Сентябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Разработать планы тренировок по ГО и ЧС для работников и воспитанников	Сентябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Провести инструктажи для работников	По графику	Ответственный по ГО и ЧС

Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Ответственный за пожарную безопасность
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Сентябрь, январь, май	Ответственный за пожарную безопасность
Разработать планы занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	Сентябрь	Старший воспитатель воспитатели
Провести обучение работников мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа	По графику	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

Разработать график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки	Октябрь	Заведующий
Провести тренировку по эвакуации при пожаре с учетом посетителей	По графику	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Проверить помещение для массовых мероприятий	По мере необходимости	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Разместить информацию о пожарной сигнализации в месте установки прибора приемно-контрольного пожарного (ППКП)	По плану	Ответственный за пожарную безопасность
Обеспечить каждого дежурного одним электрическим фонарем и одним СИЗ органов дыхания и зрения	Декабрь	Заведующий
Проверить чердаки, технические помещения, цокольные этажи и подвалы	Декабрь Март Май	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Обработать инженерное оборудование и строительные конструкции зданий	После истечения срока эксплуатации покрытия	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Проверить оснащения указателей для наружного водоснабжения	Декабрь Март	Ответственный за пожарную безопасность
Контроль за обеспечением проезда пожарной техники со	Декабрь	Заведующий
всех сторон в любое время года	Февраль, Июнь	Ответственный за пожарную безопасность

8. Приложения к годовому плану.

- 8.1. План летней оздоровительной работы.
- 8.2. План лечебно - оздоровительной работы.
- 8.3. Планы работы специалистов.
- 8.4. План работы со школой.
- 8.5. План работы кружков.
- 8.6. План работы родительского комитета.
- 8.7. План каникул, экскурсий, походов.
- 8.8. ППк.
- 8.9. Центр содействия укреплению здоровья.
- 9. Лист контроля.

Коррективы к годовому плану

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК",** Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

8.1. План летней оздоровительной работы на 2026 год МБДОУ «Детский сад № 26 «Теремок»

Цель: Совершенствование и укрепление физического и психического здоровья детей в летний период.

Организационно-методическая деятельность

№ п/п	Направления работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Работа с кадрами	Методический час		
		«Организация работы коллектива ДОУ в летний оздоровительный период»	Май 2025	Заведующий, ст. воспитатель
		Инструктаж		
		Инструктаж по охране жизни и здоровья детей и профилактике травматизма	Май 2025	Ст. воспитатель
		Инструктаж по охране труда на рабочем месте и пожарной безопасности	Май 2025	Ответственный по ОТ
		Инструктаж по антитеррористической защищенности и гражданской обороне	Май 2025	Ст. воспитатель
		«Соблюдение питьевого и санитарно-эпидемиологического режима в летних условиях»	Июль	Медсестра
2.	Оснащение педагогического процесса в соответствии с ФГОС ДО	Составление перспективного плана, рабочих программ	Июнь-июль	Воспитатели, специалисты
		Составление годового плана работы на 2026 – 2027 учебный год	Август	Ст. воспитатель
3.	Контроль	Организация двигательного режима детей в течение дня	Постоянно	Ст. воспитатель
		Организация и проведение занимательной деятельности с детьми в течение дня	Постоянно	Ст. воспитатель
		Санитарное состояние участков: проверка оборудования участка на соответствие гигиеническим нормам	Постоянно	Медсестра, заведующий хозяйством

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК",** Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

		Санитарно - гигиеническое состояние помещений на период распространения коронавирусной инфекции: - проведение генеральной и текущей уборки; - соблюдение режима проветривания; - наличие москитной сетки на окнах	Постоянно	Медсестра
		Соблюдение инструкций по ОТ и ПБ	Постоянно	Ответственный по ОТ
		Состояние выносного материала	Постоянно	Ст. воспитатель
		Соблюдение технологии приготовления пищи	Постоянно	Медсестра
		Проведение оздоровительных мероприятий в группе	Постоянно	Ст. воспитатель медсестра

Физкультурно-оздоровительная работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организация трехразовой прогулки	постоянно	воспитатели
2.	Прием детей на улице	постоянно	воспитатели
3.	Утренняя гимнастика на свежем воздухе	постоянно	воспитатели
4.	Оздоровительный бег	постоянно	воспитатели
5.	Совместная деятельность по физическому развитию на воздухе: - Спортивные досуги; - Спортивные праздники; - Подвижные игры	постоянно	Воспитатели Инструктор по физической культуре
6.	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе	постоянно	воспитатели
7.	Гимнастика после сна	постоянно	воспитатели
8.	Осуществление различных видов закаливания	постоянно	воспитатели
9.	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке	постоянно	воспитатели

8.2. План лечебно - оздоровительной работы

Содержание деятельности	Срок
Контроль за физическим развитием и закаливанием детей Документ подписан электронной подписью Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 26 г. Йошкар-Олы "Теремок", Кабаева Светлана Валерьевна, Заведующий	Сертификат 7FA19A9BF169B802691BD1E2F1BD2518

Посещение физкультурных занятий во всех группах	1 раз в месяц
Посещение утренней гимнастики	в течение года
Контроль за регулярным проветриванием групп	в течение года
Контроль за проведением прогулок и их длительностью	в течение года
Контроль за закаливанием детей в группах	в течение года
Контроль за питанием	
Ведение контроля закладки продуктов	Ежедневно
Проведение бракеража продуктов	Ежедневно
Проведение витаминизации третьего блюда витамином «С»	Ежедневно
Контроль за сроком реализации продуктов	Ежедневно
Контроль за сохранением суточных проб	Ежедневно
Подсчет калорийности питания детей	1 раз в месяц
Воспитание культуры питания детей в группах и обучение правильной сервировке стола	Ежедневно
Санитарно – просветительская работа.	
Выпуск санбюллетеня и памятки для родителей	1 раз в квартал
Проведение консультаций для родителей	В течение года
Проведение санитарно – технического минимума с младшими воспитателями	1 раз в месяц
Организации встреч – лекций родителей с врачами	В течение года
Лечебно – профилактическая работа	
Регулярное проведение профилактических прививок	Ежемесячно
Реакция Манту	1 раз в год
Введение гамма-глобулинов по эпид.показаниям	По назначению
Проведение кварцевания в группах	При карантине
Организация регулярных медосмотров в смотровом кабинете	1 раз в квартал
Регулярный осмотр детей и сотрудников на педикулез	1 раз в 10 дней
Контроль за нервно-психическим развитием детей	В течение года
Постоянный контроль за соблюдением режима дня	В течение года
Фиксирование антропометрических данных детей	2 раза в год
Осуществление анализа физического развития детей	В течение года
Осмотр детей после ОРЗ и в летнее время	В течение года
Наблюдение за детьми группы «Д»	В течение года
Контроль за соблюдением дез. режима всего ДОУ	Постоянно
Контроль за соблюдением и ведением фильтра в первых младших группах	Постоянно
Контроль за соблюдением и ведением фильтра в группах во время карантина	По назначению
Своевременная изоляция больных детей от здоровых	Постоянно
Своевременное направление детей к врачу-стоматологу, нуждающихся в санации полости рта	По назначению
Передавать на врачебные участки информацию о всех длительно отсутствующих детях	Постоянно
Проводить обследование детей на энтеробиоз	1 раз в год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК",** Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

8.3. Планы работы специалистов.

ПОЭТАПНО-ТВОРЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
инструктора по физической культуре
МБДОУ «Детский сад № 26 г. Йошкар-Олы «Теремок» на 2025–2026 учебный год
Образовательная область «Физическое развитие»

Цель: полноценное физическое, личностное, интеллектуальное развитие ребенка дошкольника, его физических способностей.

Задачи:

- приобретение ребенком двигательного опыта в различных видах деятельности, развитие психофизических качеств (быстрота, сила, ловкость, выносливость, гибкость), координационных способностей, крупных групп мышц и мелкой моторики;
- формирование опорно-двигательного аппарата, развитие равновесия, глазомера, ориентировки в пространстве;
- овладение основными движениями (бросание, метание, ползание, лазанье, ходьба, бег, прыжки);
- обучение строевым, общеразвивающим упражнениям, музыкально-ритмическим движениям, подвижным играм, спортивным упражнениям и элементам спортивных игр (баскетбол, футбол, хоккей, бадминтон, настольный теннис, городки, кегли и др.);
- воспитание патриотизма, гражданской идентичности и нравственно-волевых качеств (воля, смелость, выдержка и др.);
- воспитание интереса к различным видам спорта и чувства гордости за выдающиеся достижения российских спортсменов;
- приобщение к здоровому образу жизни и активному отдыху, формирование представлений о здоровье, способах его сохранения и укрепления, правилах безопасного поведения в разных видах двигательной деятельности, воспитание бережного отношения к своему здоровью и здоровью окружающих.

Работа с детьми

Вид деятельности	Группа	Дата проведения	Ответственный
Занятия по физической культуре	Все возрастные группы	Сентябрь - май	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Физкультурный досуг «По следам колобка» Физкультурный досуг «Зеленый огонек» Физкультурный досуг «Приключение на празднике дорожных знаков» Физкультурный досуг «День туризма»	II младшая Средняя Старшая Подготовительная	Сентябрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Физкультурный досуг «Что растет в огороде?» Физкультурный досуг «Вершки и корешки» Физкультурный досуг «Осенние старты»	II младшая Средняя Старшая, подготовительная	Октябрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК",** Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

Физкультурный досуг «Путешествие в страну игр» Физкультурный досуг «Время развлечений» Физкультурный досуг «День рождения Деда Мороза» Физкультурный досуг «На земле О나라»	II младшая Средняя Старшая Подготовительная	Ноябрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Физкультурный досуг «День снежинки» Физкультурный досуг «День рождения новогодней ёлки» Физкультурный досуг «День хоккея»	II младшая Средняя Старшая, подготовительная	Декабрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Зимний спортивный праздник на улице «Веселые старты»	Старшая, подготовительная Все группы	Январь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Физкультурный досуг «Каша из топора» Физкультурный досуг «Военный поход» Игра-зарница «Отцы-молодцы!» Музыкально – спортивное развлечение «День защитника Отечества»	II младшая Средняя Старшая Подготовительная	Февраль	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели
Физкультурный досуг «Веселые капельки» Физкультурный досуг «Дружно, весело играя, мы здоровье прибавляем» Физкультурный досуг «Пряничный домик» Физкультурный досуг «День рождения ГТО»	II младшая Средняя Старшая Подготовительная	Март	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Физкультурный досуг «Мышата» Физкультурный досуг «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья» Музыкально – спортивное развлечение «День космонавтики» Военно-патриотическая игра «Зарница»	II младшая Средняя Старшая, подготовительная	Апрель	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели
Физкультурный досуг «Мы здоровы и к лету готовы» Физкультурный досуг «Спортивные состязания» Летний спортивный праздник на улице	II младшая, средняя Старшая, подготовительная	Май	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Квест-игра «Что за чудо - эти сказки»	Старшая, подготовительная	Июнь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Спортивное развлечение «В стране веселых мячей»	Старшая, подготовительная	Июль	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Физкультурный праздник «В гостях у Светофора»	Старшая, подготовительная	Август	Инструктор по физической культуре, воспитатели

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ИОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат_7FA79A9BF169B802691BD1E2F1BD2518

Работа с родителями

Вид деятельности	Тема	Дата проведения	Ответственный
Консультации	«Как заинтересовать ребенка занятиями физкультурой» «Поговорим о правильном питании ребенка» «Здоровые стопы» «Зарядка – это весело!» «Физкультура дома»	В течении года	Инструктор по физической культуре
Групповые (общие) собрания родителей	«Спортивная форма на занятиях по физической культуре» «Результаты диагностического обследования детей»	Сентябрь Май	Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по физической культуре
День открытых дверей	«День дублера»	Ноябрь	Инструктор по физической культуре
Участие родителей в праздниках	«День защитника Отечества»	Февраль	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели
Открытое занятие	Утренняя гимнастика совместно с родителями в подготовительной группе	Март	Инструктор по физической культуре, воспитатели

Работа с педагогами

Вид деятельности	Тема	Дата проведения	Ответственный
Выступление на педагогических советах		Март	Инструктор по физической культуре
Консультация	«Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольника»	Март	Инструктор по физической культуре
Мастер-класс	«Развитие физических качеств с помощью технологии «Скиппинг»	Март	Инструктор по физической культуре
Конкурс	Конкурс картотек и пособий для малоподвижных игр	Март	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре, воспитатели
Открытое занятие	Утренняя гимнастика совместно с родителями в подготовительной группе	Март	Инструктор по физической культуре, Музыкальный руководитель, воспитатель

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК",** Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

Подготовка к проведению праздников, развлечений и досугов	Организационные вопросы. Индивидуальные консультации, беседы.	Сентябрь – май	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре, воспитатели
---	---	----------------	---

Оснащение педагогического процесса

Вид деятельности	Срок выполнения	Ответственный
Обновить рабочую программу по «Физическому развитию». Обновить комплексы утренней гимнастики, гимнастики после сна, взаимодействия инструктора по физической культуре с воспитателями.	Сентябрь	Инструктор по физической культуре
Пополнить физкультурное оборудование в спортивном зале.	Октябрь	Инструктор по физ. культуре
Обновить картотеку игр народа мари.	Ноябрь	Инструктор по физ. культуре
Изготовить нетрадиционное спортивное оборудование.	Декабрь	Инструктор по физ. культуре
Пополнить фонотеку для физкультурных занятий и спортивных развлечений.	Январь	Инструктор по физ. культуре
Пополнить атрибуты для подвижных игр.	Февраль	Инструктор по физ. культуре
Разработать картотеку малоподвижных игр.	Март	Инструктор по физ. культуре
Обновить картотеку консультаций.	Апрель	Инструктор по физ. культуре
Подготовить выносное оборудование для спортивной площадки. Обновить разметку на асфальте для зон двигательной активности детей.	Май	Инструктор по физ. культуре

ПОЭТАПНО-ТВОРЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

музыкального руководителя МБДОУ

«Детский сад № 26 г. Йошкар-Олы «Теремок» на 2025–2026 учебный год.

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»

РАЗДЕЛ «МУЗЫКА»

Цель: создание условий для развития музыкально-творческих способностей детей дошкольного возраста и их способности эмоционально воспринимать музыку.

Задачи:

- Приобщение к музыкальному искусству; формирование основ музыкальной культуры, ознакомление с элементарными музыкальными понятиями, жанрами; воспитание эмоциональной отзывчивости при восприятии музыкальных произведений.
- Развитие музыкальных способностей: поэтического и музыкального слуха, чувства ритма, музыкальной памяти; формирование песенного, музыкального вкуса.
- Воспитание интереса к музыкально-художественной деятельности, совершенствование умений в этом виде деятельности.
- Развитие детского музыкально-художественного творчества, реализация самостоятельной творческой деятельности детей; удовлетворение потребности в самовыражении.

Работа с детьми

Вид деятельности	Группа	Дата	Ответственный
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 г. Йошкар-Олы «Теремок», Кабаева Светлана Валерьевна, Заведующий		проведения	78A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

Занятия	Все возрастные группы	Сентябрь- май	Музыкальный руководитель Воспитатели
Развлечение «День знаний» Развлечение «Осеннее лукошко» «Бабушка – Загадушка в гостях у детей»	Подготовительные группы Старшие группы Средняя группа Младшие группы	Сентябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
Осенний праздник – «Вовка в поисках Королевы Осени!» «Праздник осенних шляп!» «Лесная полянка!» «Сказки осени!» «Волшебница осень!»	Подготовительные группы Старшие группы Средняя группа II младшая группа I младшая группа Подготовительные и старшие группы	Октябрь	Воспитатели Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
Праздник «С днем рождения, Марий Эл!» Развлечение «Моя малая Родина» «В гостях у игрушек» Кукольный театр «Колобок» Праздник «День матери» «Всё для тебя родная!»	Подготовительные группы Старшие группы Средняя группа Младшая группа Подготовительные, старшие, средняя группа	Ноябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
Новогодние праздники «С Новым годом!»	Все группы	Декабрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
Музыкальное развлечение «Прощание с елочкой» «Зимние забавы» квест «Заюшкина избушка»	Все группы Подготовительные группы Старшие группы Средняя группа II младшая группа I младшая группа	Январь	Музыкальный руководитель Воспитатели
Спортивное развлечение с родителями «Отцы – молодцы» Тематическое занятие – «День Защитника Отечества»	Подготовительные группы Старшие группы Средняя группа II младшая группа I младшая группа	Февраль	Музыкальный руководитель Воспитатели
«8 Марта – праздник мам!» Театральная неделя «В стране сказок»	Все группы Все группы	Март	Музыкальный руководитель Воспитатели
Развлечение «1 Апреля – День смеха!	Все группы	Апрель	Музыкальный руководитель Воспитатели
Праздник «9 Мая!» «Акция «Бессмертный полк» Возложение цветов к Вечному огню Выпускной бал «До свидания, наш детский сад!»	Подготовительные группы Подготовительные, старшие группы Подготовительные группы	Май	Музыкальный руководитель Воспитатели

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК",** Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

Праздник ко Дню защиты детей «Детство – это ты и я!» Развлечение «В стране веселых мячей»	Все группы Подготовительные, старшие, средняя группа	Июнь	Музыкальный руководитель Воспитатели Инструктор по физической культуре
«Праздник воздушных шаров» Развлечение «Нептун собирает друзей»	Все группы	Июль	Музыкальный руководитель Воспитатели
Развлечение «Разноцветное лето» Праздник «В гостях у Светофора»	Все группы	Август	Музыкальный руководитель Воспитатели

Работа с родителями

Вид деятельности	Тема	Дата проведения	Ответственный
Педагогическая беседа	1- Музыкальное терапия в детском саду 2- Музыка и здоровье в детском саду	в течение года	Музыкальный руководитель
Групповые (общие) собрания родителей	Результаты диагностического обследования детей	Октябрь Май	Музыкальный руководитель
День открытых дверей	«День дублера»	все группы	Ст.воспитатель Музыкальный руководитель
Консультации	Учимся слушать музыку. Фоновая музыка в детском саду Влияние музыки на здоровье детей. Особенности детского голоса. Музыка в детском саду и для чего она нужна.	в течение года	Музыкальный руководитель
Участие родителей в праздниках	«С Новым годом!» «День защитника Отечества» «8 Марта»	декабрь февраль март	Музыкальный руководитель

Работа с педагогами

Вид деятельности	Тема	Дата проведения	Ответственный
Выступления на педагогических советах.	Внести изменения в содержание предметно развивающей среды. Музыкально-эстетическое воспитание в ДОУ. Познакомить воспитателей с результатами диагностики детей.	Сентябрь Май	Музыкальный руководитель
Открытое занятие	«Путешествие в страну музыки»	ноябрь	Музыкальный руководитель
Консультация	«Комплексный подход к музыкальному воспитанию в детском саду и дома»	январь	Музыкальный руководитель
Мастер-класс	«Музыкальная тропа здоровья»	март	Музыкальный руководитель
Обсуждение сценария, подготовка к проведению праздников	Организационные вопросы. Индивидуальные консультации, семинары, беседы	Сентябрь – Май	Музыкальный руководитель

Оснащение педагогического процесса

Вид деятельности	Срок выполнения	Ответственный
Пополнение фонотеки новыми записями.	в течение года	Музыкальный руководитель
Обновление дидактического, раздаточного, демонстрационного материала.	в течение года	Музыкальный руководитель
Изготовление атрибутов к праздникам, развлечениям.	в течение года	Музыкальный руководитель
Накопление музыкально-игрового материала	в течение года	Музыкальный руководитель
Оформление музыкальных уголков в группах.	в течение года	Воспитатели

8.4. План работы со школой.

План совместной работы на 2024-2025 учебный год МБДОУ «Детский сад № 26 «Теремок» и МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Йошкар-Олы»

Цель: Создать благоприятные условия для совместной деятельности ДОУ и школы, реализовать единую линию развития ребенка на этапе дошкольного и начального школьного обучения.

- Обеспечение преемственных связей между образовательными программами дошкольного и начального образования.
- Познакомить учителей с программой развития детей в детском саду, а воспитателей детского сада – с программой первого класса. Совершенствовать работу по развитию устной речи (умения связно, последовательно излагать свои мысли, самостоятельно составлять рассказы по картинкам, на заданную тему и т.д.)
- Активизировать мыслительную деятельность дошкольников и первоклассников на уроках математики, используя новые педагогические технологии развивающего обучения.
- Формировать и поддерживать мотивационную и нравственную готовность к обучению в школе.
- Совершенствовать работу по нравственно-патриотическому воспитанию детей.

Принципы, на которых строится деятельность МБОУ и МБДОУ по обучению и воспитанию детей:

- организация активного взаимодействия между образовательными учреждениями;
- создание возможностей для развития детей с особыми способностями и интересами;
- учет индивидуальных особенностей и возможностей детей старшего дошкольного и младшего школьного возраста;
- уважение к ребенку, процессу и результатам его деятельности в сочетании с разумной требовательностью;
- комплексный подход к обучению и воспитанию;
- систематичность и последовательность в подборе и изложении материала; вариативность занятий, наглядность;
- опора на предыдущий опыт и знания ребенка

Методическая работа		
1.	Составление плана работы.	Сентябрь
2.	Ознакомление с программами детского сада и школы.	Сентябрь
3.	Круглый стол на тему: «Преемственность в содержании образования»	Январь

Документ подписан электронной подписью

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 г. Йошкар-Олы "Теремок"», Кабаева

Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

4.	Диагностика развития детей, поступающих в школу.	Май
Работа с родителями		
1.	Встреча родителей будущих первоклассников с учителями начальных классов с целью сообщения знаний по проблеме подготовки к школе, сущности этой подготовки и представление рекомендаций родителям (в школе)	Сентябрь
2.	Родительское собрание в подготовительных группах «На пороге школы».	Сентябрь
3.	Подготовка рекомендаций для родителей «Формирование установок и ожиданий будущего школьника» в уголках для пап и мам.	Ноябрь
4.	Оказание консультационной помощи родителям по подготовке детей к школе в условиях семьи. «Как развивать познавательный интерес ребенка» «Книги, с которыми ребенку интересно» «Развиваем речь» «Подготовка руки ребенка к письму»	В течение года
5.	Оформление уголка для родителей «Ваш ребенок - будущий первоклассник»	Март
6.	Родительское собрание в детском саду на тему «Готов ли ребенок к школе».	Апрель
7.	Оформление документов для поступления детей в 1 класс.	Май
8.	Анкетирование родителей.	Май
Работа с детьми		
1	Экскурсии в школу: 1 сентября на торжественную линейку В школьный класс В школьную библиотеку На школьный стадион	В течение учебного года
2	Встречи и беседы старшей и подготовительной группы с кадетами и юнармейцами гимназии	В течение учебного года
3	Занятия в школе «Будущий первоклассник»	В течение учебного года
4	Оформление в подготовительных группах уголка «Скоро в школу»	Сентябрь
5	Выставка рисунков «Школа моей мечты»	Апрель
6	Диагностика детей «Готовность к школе»	Май

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК",** Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

8.5. План работы кружков.

План работы кружков на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Название кружка, направленность	Группа		руководитель
1.	«Мир сенсорики»	Вторая группа раннего возраста «Ромашка»	Вторник 16.00-16.10	Тюлькина И.Г.
2.	«Островок безопасности»	Средняя группа «Золотая рыбка»	Четверг 16.00-16.20	Свистунова Л.С.
3.	«Лаборатория природы и здоровья ребенка»	Старшая группа «Красная шапочка»	Понедельник 16.00-16.25	Савельева Е.Я.
4.	«Волшебная иголка»	Старшая/подготови тельная ТНР «Пчелка»	Понедельник 16.00-16.25	Ларкина В.Н.
5.	«Волшебные полоски»	Подготовительная группа «Снежинка»	Среда 16.00-16.30	Сибарскова С.П.
6.	«Неболейка»	Подготовительная группа «Аленушка»	Среда 16.00-16.30	Воронцова Т.Л.

8.6. План работы родительского комитета.

План работы родительского комитета на 2025-2026 учебный год

№	Наименование	Сроки
1.	Выборы родительского комитета. Утверждение плана работы на 2025-2026 учебный год	
	1. О выборах председателя и секретаря Родительского комитета на 2025-2026 учебный год (выдвижение, избрание).	сентябрь
	2. Об основных функциях Родительского комитета (заслушивание информации, обсуждение).	
	3. Об утверждении плана работы Родительского комитета на 2025-26 учебный год (рассмотрение, обсуждение, утверждение).	
2.	Активное участие в жизни д/с:	
	- наблюдение проведения утренней гимнастики, режимных моментов	
	- знакомство с организацией и содержанием прогулок	В течение
	- посещение открытых занятий	года
	- посещение бесед, консультаций	
3.	Присутствие и оказание помощи в организации детских утренников с привлечением родителей	В течение года
4.	Посещение групповых родительских собраний, участие на общих собраниях с учетом данных наблюдений	В течение года
5.	Участие в педагогических советах	В течение

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева**
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

		года
6.	Участие и привлечение родителей к подготовке Дня открытых дверей	Апрель
7.	Участие и привлечение родителей к участию в субботнике	Сентябрь,
		апрель
8.	Участие и привлечение родителей к проведению экскурсий, целевых прогулок, походов с детьми	В течение
		года
9.	Итоговое заседание Родительского комитета	Май
	1. О подготовке детского сада к новому 2026 – 2027 учебному году (заслушивание информации, обсуждение).	
	2. О подготовке и проведении Общего родительского собрания «Итоги воспитательно-образовательной работы 2025-26 учебного года.	
	3. Организация работы детского сада в летний период 2026 года» - заслушивание информации, обсуждение.	
10.	Оказание помощи детскому саду в подготовке к летнему оздоровительному периоду	Май
11.	Оказание помощи и привлечение родителей к подготовке участков к новому учебному году	Июнь-июль

8.7. План каникул, экскурсий, походов.

План работы на 2025-2026 учебный год

Месяц	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
октябрь	Экскурсия по территории детского сада: музыкальный зал	Экскурсия по территории детского сада: спортзал	Экскурсия по территории детского сада: в медкабинет – знакомство с работой медсестры	Экскурсия на спортивный участок ДОУ
ноябрь	Экскурсия в осенний парк: наблюдение сезонных изменений в природе	Целевая прогулка по территории ДОУ: благоустройство территории ДОУ	Целевая прогулка по территории детского сада	Экскурсия к ближайшей стройке
декабрь	Экскурсия в природу	Экскурсия в зимний парк: наблюдение сезонных изменений в природе	Целевая прогулка по близлежащим улицам: соблюдение правил дорожного движения	Целевая прогулка по территории детского сада
январь	Экскурсия по территории детского сада: кабинет психолога	Экскурсия в природу	Экскурсия на спортивный участок ДОУ	Целевая прогулка по территории детского сада
февраль	Целевая прогулка по территории детского сада	Посещение младшей группы: дарить подарки, сделанные своими руками	Целевая прогулка по территории ДОУ	Экскурсия в природу
март	Целевая прогулка по территории ДОУ	Экскурсия по территории детского сада. кабинет	Экскурсия в кабинет завхоза – знакомство с	Экскурсия в природу

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ИОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

Светлана Валерьевна, Заведующий

апрель	Экскурсия на стадион школы	Экскурсия по территории детского сада: кабинет психолога	Экскурсия к ближайшей стройке	Экскурсия в весенний парк: наблюдение сезонных изменений в природе
май	Целевая прогулка по территории ДОУ: благоустройство территории ДОУ	Целевая прогулка к ближайшим улицам: труд взрослых по благоустройству улиц города	Целевая прогулка по близлежащим улицам: соблюдение правил дорожного движения	Экскурсия в природу

8.8. Работа психолога - педагогического консилиума

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Организационное заседание ППк Утверждение плана работы на учебный год	сентябрь	Председатель ППк
2.	Диагностика речевых и психических процессов у детей 4-5 лет общеразвивающих групп по выявлению нарушений в развитии, составление коллегиальных заключений. Разработка индивидуальных коррекционных программ на учебный год для детей, имеющих заключение и рекомендации ППк.	сентябрь 3-4 неделя	Специалисты ППк
3.	Определение детей «группы внимания», «группы риска» по итогам скрининга детей 2-3 лет и 3-4 лет: подготовка первичных документов, диагностика детей, разработка индивидуальных коррекционных программ.	октябрь 1-3 неделя	Председатель, специалисты ППк
4.	Заседание ППк: «Выработка согласованных решений по созданию оптимальных условий для развития и обучения детей «группы внимания», «группы риска».	октябрь 4 неделя	Председатель, специалисты ППк
5.	Консультации родителей, педагогов, коррекционно-развивающая работа с детьми	ноябрь-май	Специалисты ППк
6.	Заседание ППк: «Направление детей 4-5 лет общеразвивающих групп на ППк для определения образовательного маршрута»	декабрь	Председатель, специалисты ППк
7.	Заседание ППк: «Динамическая оценка состояния детей «группы внимания», «группы риска». Изменения и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. Обсуждение и утверждение индивидуальных коррекционно-развивающих программ для детей, посещающих ППк, имеющих	февраль	Председатель, специалисты ППк

документ подписан электронной подписью

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 26 г. Йошкар-Олы "Теремок", Кабаева

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

	заключения (дети с ОВЗ).		
8.	Заседание ППк: «Динамическая оценка состояния детей «группы внимания», «группы риска». Результативность работы по индивидуальным коррекционным программам с детьми с ОВЗ.	май	Председатель, специалисты ППк
9.	Организация и проведение скрининга с детьми 6-7 лет общеразвивающих групп по готовности к школьному обучению.	май	Педагог-психолог
10.	Внеплановые заседания ППк по запросу педагогов, родителей.	в течение года	Председатель ППк

План работы ППк с детьми, имеющими ярко выраженные способности

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Консультация для педагогов «Методические рекомендации по выявлению одаренности у детей»	сентябрь	Председатель ППк, педагог - психолог
Консультация «Формы работы с детьми, имеющими ярко выраженные способности»	октябрь	Председатель ППк педагог - психолог
Памятка «Рекомендации по составлению портфолио детей, имеющих ярко выраженные способности»	октябрь	Председатель ППк педагог - психолог
Выявление детей, имеющих ярко выраженные способности	сентябрь – октябрь	Председатель Члены ППк Педагоги ДОУ
Составление индивидуального маршрута сопровождения развития ребенка: ФИО ребенка Возраст Вид одаренности Склонности Формы работы Сопровождающий педагог	октябрь – ноябрь	Председатель Члены ППк
Оформление портфолио детей: титульный лист с анкетными данными (фамилия и имя ребенка, дата рождения, группа детского сада, которую посещает); фотографией; эмблемой, видом деятельности, к которому есть способности; характеристика ребенка (как проявляются способности, как он к ним относится и т.п.); индивидуальный маршрут (траектория) сопровождения развития (может быть представлен в виде плана работы с ребенком и родителями ежемесячно, поквартально); рабочие листы и результаты тестирования; рекомендации психолога; заполненные родителями анкеты; сочинения родителей о своем ребенке; детские работы (рисунки, сочиненные рассказы и стихи, решенные и сочиненные кроссворды, участие в выставках и концертах, личные достижения — произведения психологическим барьеров и т.п.); грамоты, дипломы, медали, грамоты и	в течение года	Председатель ППк Педагоги ДОУ

других организаторов конкурсов, соревнований, концертов; фотографии; дневник наблюдений (заметки на полях и т.п.) сопровождающего педагога, его пожелания ребенку, рекомендации родителям.		
Развивающая работа с детьми по индивидуальному маршруту сопровождения развития ребенка	В течение года	Педагог-психолог Педагоги ДОУ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК",** Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

9. Лист контроля. Коррективы к годовому плану

ЛИСТ КОНТРОЛЯ

[illegible]

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК",** Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518

Коррективы к годовому плану

[illegible]

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева**
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 7FA79A9BE169B802691BD1E2F1BD2518