

Управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 26 г.Йошкар-Олы «Теремок»

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
Протокол № 1
От 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 26 «Теремок»
_____ С.В.Кабаева

ГОДОВОЙ ПЛАН

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 26 г Йошкар-Олы «Теремок»



г.Йошкар-Ола
2024г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 26 Г.ЙОШКАР-ОЛЫ «ТЕРЕМОК» Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

СОДЕРЖАНИЕ	
1. Анализ результатов деятельности МБДОУ «Детский сад № 26 «Теремок» за прошедший учебный год	
2. Основные направления работы на 2024– 2025 учебный год. <i>Цель и задачи воспитательно-образовательной работы</i>	
3. Система мероприятий по реализации целей и задач	
3.1. Программно - методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса	
3.2. Педагогические советы	
3.3. Консультации	
3.4. Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы	
3.5. Открытые просмотры	
3.6. Смотры, конкурсы, выставки	
3.7. Организация методических выставок	
3.8. Акции	
4. Контроль и руководство	
4.1. Фронтальный контроль	
4.2. Тематический контроль	
4.3. Сравнительный контроль	
4.4. Оперативный контроль	
5. Организационно-управленческая работа	
5.1. Инструктивно – методические совещания	
5.2. Производственные совещания	
5.3. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников	
6. Взаимодействие с семьей	
6.1. Общие мероприятия	
6.2. Родительские собрания	
6.3. Дни открытых дверей	
7. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность	
7.1. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды	
7.2. Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники	
7.3. График административно-хозяйственного контроля	
7.4. Проведение ремонтных работ	
7.5 Охрана труда. Антитеррористическая защищенность. Организация ГО и предупреждение ЧС. Пожарная безопасность.	
8. ПРИЛОЖЕНИЕ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ:	
8.1. План летней оздоровительной работы	
8.2. План лечебно - оздоровительной работы	
8.3. Планы работы специалистов	
8.4. План работы со школой	
8.5. План работы кружков	
8.6. План работы родит. комитета	
8.7. План каникул, экскурсий, походов	
8.8. ШПк	
8.9. Центр содействия укрепления здоровья	
9. Лист контроля	
КОРРЕКТИВЫ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ	

Документ подписан электронной подписью

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

Светлана Сергеевна Введенская



ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Наименование образовательной организации:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 26 г. Йошкар-Олы «Теремок»

Дата открытия – 1958 год

Адрес: 424004, Приволжский федеральный округ, Республика Марий Эл, город Йошкар-Ола, ул. Якова Эшпая, д. 120

Телефон: 8(8362) 56-57-95, 8(8362) 45-25-64.

Номер лицензии на образовательную деятельность – №0000529.

Дата выдачи лицензии – 09 июля 2015 года.

Срок действия лицензии – бессрочная.

Режим работы: 5-дневный, 7:30–18:00.

Заведующий ДООУ – Кабаева Светлана Валерьевна, образование высшее.

Старший воспитатель – Гребнева Мария Евгеньевна, образование высшее.

Медсестра – Майкова Елена Александровна, образование средне - профессиональное.

Условия, созданные для умственного непрерывного развития детей: Развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим зонам: учебная, игровая, уединения, художественно- эстетическая, музыкально-театрализованная, физкультурно-оздоровительная; зона национального воспитания; книжно-библиотечная; природно- экологическая.

Имеются залы и кабинеты:

- музыкальный/ физкультурный зал;
- медицинский кабинет;
- методический кабинет;
- кабинет педагога-психолога;
- кабинет логопеда;
- кабинет дополнительных услуг;
- темная сенсорная комната;
- светлая сенсорная комната;
- комната отдыха для детей с ОВЗ.

Все кабинеты оснащены оборудованием в достаточном количестве, которое эффективно используется по назначению, в разных видах деятельности. На территории детского сада есть прогулочные площадки, сад, огород, цветочная клумба.



1. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 26 «ТЕРЕМОК» ЗА ПРОШЕДШИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Годовой план МБДОУ «Детский сад № 26 «Теремок» составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2013 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155), Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13), «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)» (СП 3.1/2.4.3598-20), Инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы». / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорфеевой.

Концептуальной основой деятельности дошкольного образовательного учреждения является обеспечение непрерывного, всестороннего развития детей дошкольного возраста на фоне физического, психического и социального комфорта.

Прошедший учебный год стал очередным шагом в развитии МБДОУ. В детском саду функционировало 7 групп общеразвивающей направленности 1 группа компенсирующей направленности.

Анализ состояния здоровья воспитанников детского сада

Важным показателем результатов работы дошкольного учреждения является здоровье детей. Здоровье ребенка – это важный показатель его гармоничного развития, умственной и физической работоспособности. В ДОУ дети с разными группами здоровья.

В 2023-2024 учебном году детский сад посещало 179 воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет. Средняя посещаемость за 9 месяцев составила - 71,5 %.

Распределение детей по группам здоровья

Год	Всего детей	Д 1	Д 2	Д 3	Д 4,5
2022	182	62	104	14	5 - 2
2023	186	47	105	30	4 – 1; 5 - 3
2024, май	179	42	80	54	5 - 3

В детском саду регулярно проводится контроль реализации задач по выполнению оздоровительных мероприятий (закаливание, проветривание, двигательный режим, наполнение физкультурных уголков, организация занятий в физкультурном зале и на свежем воздухе, состояние планирования по физическому воспитанию).

В соответствии с планом проводится вакцинация детей, медицинская

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 26 «ТЕРЕМОК»
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

диагностика состояния здоровья, анализ динамики уровня заболеваемости каждого ребенка, контроль над состоянием заболеваемости.

Рост показателя заболеваемости можно отнести за счет наличия в детском саду групп младшего возраста, с пиком сезонных заболеваний в текущем учебном году.

Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем году, продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

Сотрудники ДОО создают условия для нормального протекания периода адаптации детей к условиям детского сада. В детском саду создана атмосфера тепла, уюта и благожелательности. Это снимает тревогу волнение и страхи, что немаловажно для здоровья ребенка в адаптационный период, поэтому воспитанников, имеющих проблемы в адаптации в ДОО, практически нет. Анализируя процесс адаптации, отметим, что у большинства детей адаптация носила средний степени тяжести.

В этом году добавились дети льготной категории – это дети мобилизованных, 3 человека по детскому саду, которые пользовались 100% льготой на все услуги, в том числе на платные образовательные услуги. На конец мая 2023 г. - 2 семьи мобилизованных. Неблагополучных семей- 1.

Анализ результатов выполнения образовательной программы

Образовательный процесс, реализуемый педагогическим коллективом МБДОУ «Детский сад № 26 «Теремок», направлен на формирование общей культуры детей, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Деятельность коллектива детского сада в 2023-2024 учебном году строилась на основе творческого поиска форм и методов воспитания, направленных на решение следующих задач:

1. Способствовать развитию познавательных и творческих способностей средствами моделирования и конструирования.
2. Продолжать работу по духовно-нравственному воспитанию дошкольников используя волонтерское движение.
3. Совершенствовать работу по патриотическому воспитанию с учетом национально-регионального компонента, используя государственные символы.

Для решения годовых задач было проведено 5 педагогических советов: вначале года: Установочный педсовет. «Планирование и организация педагогической деятельности в 2023-2024 учебном году»;

в конце года: «Итоги 2023-2024 учебного года: результаты и достижения, возможности и перспективы»

Первая годовая задача была направлена на развитие познавательных и творческих способностей дошкольников, детской изобретательности средствами моделирования и конструирования. Конструирование - важнейший вид деятельности детей дошкольного возраста, связанный с моделированием, как реально существующих, так и придуманных детьми объектов. В процессе конструирования ребенок овладевает навыками моделирования, пространства, знакомится с отношениями, существующими между

находящимися в нем предметами, учится преобразовывать предметные отношения различными способами - надстраиванием, пристраиванием, комбинированием, конструированием по заданию взрослого, по собственному замыслу.

Целью обучения конструированию является развитие технических и творческих способностей, что способствует гармоничному развитию личности ребёнка. Конструктивно - модельная деятельность стимулирует познавательную и исследовательскую активность, стремление к умственной деятельности; развивает у детей сенсорные представления; совершенствует высшие психические функции (память, внимание, мышление, делается упор на развитие таких мыслительных процессов, как анализ, синтез, классификация, обобщение); способствует развитию конструкторских, инженерных навыков, творческих способностей; тренирует пальцы кистей рук, что очень важно для развития мелкой моторики и в дальнейшем поможет подготовить руку ребенка к письму; развивает глазомер; способствует сплочению детского коллектива, формированию чувства симпатии друг к другу, т.к. дети учатся совместно решать задачи, объяснять друг другу важность данного конструктивного решения.

В рамках реализации *первой задачи* были проведены следующие мероприятия:

- ❖ **Консультация и доклад на тему:** «Конструктивно - модельная деятельность детей в ДОУ» (Ст. воспитатель Гребнева М.Е)
- ❖ **Консультация** «Использование современных технологий в развитии конструктивных способностей дошкольников» (воспитатель Тюлькина И.Г)
- ❖ **Мастер-класс** фестиваль конструирования «Я люблю свой город»
- ❖ **Смотр-конкурс уголков конструирования.**

Для совершенствования педагогического процесса и повышения мастерства педагогов были представлены **открытые мероприятия:**

Занятие по конструированию в старшей группе «Солнышко» (воспитатель Козлова Г.С.) / Занятие по конструированию в средней группе «Снежинка» (воспитатель Сибарскова С.П.)

Итогом стал – педагогический совет «Цель, задачи, и типы конструктивно-модельной деятельности и технического творчества детей в соответствии с ФОП и ФГОС ДО».

В целом работа педагогического коллектива по развитию познавательных и творческих способностей средствами моделирования и конструирования у детей дошкольного возраста целенаправленна и систематична, отражена в планах воспитательно - образовательной работы, в том числе в индивидуальном направлении, а также при тесном взаимодействии с родителями.

С целью повышения профессиональной компетенции при решении *второй годовой задачи* были проведены:

- ❖ **Педагогическая технология** «Дети волонтеры» (воспитатель Фаизова Е.М.)
- ❖ **Семинар-практикум** «Основы организации волонтерского движения с детьми старшего дошкольного возраста» (воспитатель Фаизова Е.М.)
- ❖ **Акция «Подари добро»** (включение родителей и детей дошкольного возраста в совместную общественно-полезную и благотворительную деятельность, через организацию мероприятий в г. Йошкар-Олы "Теремок", Кабаева Светлана Валерьевна, Заведующий

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКОЙ КАДРИ № 6 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева

Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

❖ Праздник выходного дня «Весенняя ярмарка»

Для совершенствования педагогического процесса и повышения мастерства педагогов были представлены открытые мероприятия:

Интегрированное занятие «На помощь лесным жителям» (воспитатель Савельева Е.Я.)/
Интегрированное занятие «Волонтеры спешат на помощь» (воспитатель Фаизова Е.М.)

Итогом работы стало проведение педагогического совета «Развитие дошкольного волонтерского объединения с участием детей старшего дошкольного возраста, педагогов, родителей путем активизации семейного добровольчества.

Анализируя опыт образовательной практики – волонтерское движение, планируем в дальнейшем продолжить работу над обогащением и тиражированием опыта, отслеживанием промежуточных результатов работы отряда.

В ходе реализации *третьей задачи* были проведены следующие мероприятия:

Консультация и доклады с выступлениями:

-«Инновационные формы сотрудничества с родителями в вопросах патриотического воспитания» (технология мульти-питч) (воспитатель Марьина О.Н.)

-«Проблемы нравственно воспитания детей дошкольного возраста в ДОУ» (воспитатель Шиндина В.Г.)

❖ **Семинар-практикум** «Разработка и реализация проекта по нравственно-патриотическому воспитанию» (старший воспитатель Гребнева М.Е.)

❖ **Смотр-конкурс** «Лучший мини-музей» (патриотического, народного, регионального направления)

❖ **Конкурс чтецов** «Была война...»

❖ **Выставка рисунков** «Герб семьи»

Просмотрены открытые занятия:

Интегрированное занятие «Как Аленушка флаг и герб искала» (подготовительная группа, воспитатель Марьина О.Н.)/Мастер-класс (изготовление марибургера) «Вкусная Марий Эл» (старшая группа, воспитатель Тюлькина И.Г.)

Как итог педсовет «Актуальность патриотического воспитания в современном обществе».

Результаты работы: подведены итоги тематического контроля, проведен всесторонний анализ деятельности педагогов в вопросах сохранения, укрепления и охране здоровья детей в режиме дня детского сада. В МБДОУ «Детский сад № 26 «Теремок» работа по организации двигательной активности воспитанников в течение дня осуществлялась посредством утренней гимнастики, гимнастики пробуждения, физкультурных занятий, подвижных, спортивных игр, физкультминуток; в непосредственной и самостоятельной образовательной деятельности, индивидуальной работе, в тесном сотрудничестве с родителями дошкольников.

Планирование на будущее: продолжить работать в данном направлении. Продолжать создавать условия для оптимальной двигательной активности дошкольников, формировать основные виды движений, пополнять предметно – развивающую среду для развития двигательной активности детей во всех возрастных группах, при этом вовлечь родителей в совместную деятельность с детьми новые

подвижные игры и игровые ситуации. Сформировать тематическую папку в помощь родителям по укреплению здоровья детей «Я здоровье сберегу, от болезней убегу». Педагогическому коллективу продолжать вести пропаганду здорового образа жизни, через разнообразные формы работы с родителями: беседы, консультации, практикумы, совместные мероприятия, проекты, анкетирование и др. Продолжать изучать необходимую литературу по организации двигательной активности в ДОУ, заниматься самообразованием, повышать квалификацию, участвовать в профессиональных конкурсах.

Воспитанники дошкольного учреждения совместно с родителями и педагогами ДОУ в 2023-2024 учебном году стали участниками различных творческих конкурсов:

Дата	Мероприятие	Количество участников	Результат участия
Сентябрь 2023	Фото-выставка «Я и мой город»	35	ОО
Октябрь 2023	Смотр-конкурс детских поделок из природного материала «Осенняя улыбка»	52	ОО
Октябрь 2023	Городской фотоконкурс «Я и мой любимец»	2	Диплом 1 степени
Октябрь 2023	Конкурс рисунков «Герб ДОУ»	12	ОО
Октябрь 2023	Игра-соревнование между детскими садами кустового методического объединения «Центр»	10	Сертификат за участие
Ноябрь 2023	Муниципальный дистанционный конкурс чтецов «Тропинками родного края»	12	Диплом 2 степени
Декабрь 2023	Конкурс поделок «Символ года»	45	ОО
Март 2024	Республиканский конкурс «Волшебный мир детской книги: семейное чтение», посвященного Всемирному дню книги и Году семьи	5	Диплом 1 степени
Апрель 2024	Всероссийский конкурс детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «неопалимая купина»	4	Сертификат за участие
Апрель 2024	Республиканский конкурс "Юные умники и умницы"	1	Сертификат за участие
Апрель 2024	Семейный фоточеллендж посвященный неделе театра.	8	ОО
Апрель 2024	Региональный конкурс народной культуры «Красный сарафан»	8	Лауреат II степени
Апрель 2024	Городской творческий конкурс «Пеледше тукым»	1	Сертификат за участие

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева

Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

Май 2024	Конкурс чтецов «Была война»	8	ОО
Май 2024	Городской конкурс «Вальс Победы»	10	Диплом 3 степени
Май 2024	XXV слет туристят-воспитанников дошкольных учреждений	10	Сертификат за участие

Для определения эффективности воспитательно-образовательной работы педагогами проводится мониторинг воспитательно-образовательного процесса «От рождения до школы». Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. — 6-е изд., доп. — М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021.

Формы проведения мониторинга: диагностические срезы; беседы с детьми; анализ продуктов детской деятельности и специальные педагогические пробы, организуемые педагогом; наблюдения, игровые ситуации с проблемными вопросами.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей со средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

Работа с педагогическими кадрами

В 2023-2024 учебном году в ДОУ работал профессиональный и образованный педагогический коллектив, обладающий высоким образовательным уровнем: заведующий, старший воспитатель, музыкальный руководитель, 9 воспитателей, 3 специалиста: учитель-дефектолог, учитель-логопед, психолог.

Характеристика педагогических кадров МБДОУ «Детский сад № 26 «Теремок» на 30 мая 2024 года представлена в таб.1.

Таб.1.

Наименование показателя	Числовое значение
<i>Количество педагогических работников</i>	14
старший воспитатель	1
воспитатели	9
музыкальный работник	1
инструктор по физической культуре	0
специалисты	3
<i>имеют педагогическое образование</i>	13
высшее	9
среднее	3
<i>квалификационная категория</i>	13
высшая	5
первая	7
без категории	1

Приобретение педагогами новых знаний и умений достигается также и путем ознакомления передового практического опыта коллег города и республики.

В прошлом учебном году педагоги приняли участия в следующих мероприятиях:

16.06.2023	Мастер-класс «Раннее развитие 4К-компетенций и навыков проектной деятельности у детей дошкольного возраста с решениями АВРОPARobotics «Первые механизмы 2.0»	1
------------	--	---

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

25.08.2023	Заседание городского методического объединения заведующих города Йошкар-Олы	1
29.09.2023	Программа подготовки экспертов МКДО	1
16.11.2023	Участие в XI Региональных Рождественских чтений «Православие и отечественная культура: потери и приобретения минувшего, образ будущего».	1
22.11.2023	Кустовое Методическое Объединение старших воспитателей «Педагогическая гостиная Развитие компетентности педагогов посредством индивидуального образовательного маршрута»	1
01.12.2023	Кустовое Методическое Объединение воспитателей микрорайона «Центр»	2
25.01.2024	Кустовое Методическое Объединение старших воспитателей микрорайона Центр «Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОО по формированию у детей духовно-нравственных ценностей русского народа»	1
28.02.2024	Кустовое Методическое Объединение воспитателей микрорайона «Центр»	2
01.03.2024	Республиканский научно-практический Круглый стол «Актуальные проблемы дошкольного образования»	3
15.03.2024	Кустовое Методическое Объединение старших воспитателей «Организация работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников посредством картинной галереи в ДОО»	1
18.03.2024	Кустовое Методическое Объединение учителей-дефектологов, учителей-логопедов дошкольных групп компенсирующей направленности	1
03.04.2024	Кустовое Методическое Объединение музыкальных руководителей микрорайона «Центр»	1
15.05.2024	Кустовое Методическое Объединение педагогов-психологов «Применение нейрогимнастики в работе с детьми ОВЗ для повышения эффективности коррекционного процесса».	1

Эффективной формой работы педагогов ДОУ считают участие в конкурсах внутри детского сада. Были организованы смотры-конкурсы и выставки:

Наименование
Смотр «Уголок безопасности»
Выставка рисунков и поделок «Осенняя улыбка»
Смотр-конкурс «Лучший мини-музей» (патриотического, народного, регионального направления)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ИОШКАР-ОЛЫ «ЧЕРЕМОК», Кабасва
 Светлана Валерьевна, Заведующий
 Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

Выставка рисунков и поделок «Снежное царство»
Смотр-конкурс уголков конструирования.
Конкурс профессионального мастерства «Лучший педагог года»
Выставка рисунков и поделок «Весенние мотивы»
Смотр-конкурс «Чудо-огород» (огород на окне)
Конкурс чтецов «Была война...»
Выставка рисунков и поделок «Здравствуй, лето!»
Выставка рисунков «Герб семьи»
Смотр готовность групп к новому учебному году

Одним из показателей качества дошкольного образования является аттестация, как результат эффективности образовательного процесса, роста педагогического мастерства, творческой инициативы, повышения персональной ответственности каждого педагога за конечный результат своего труда. В течение данного периода были аттестованы следующие соискатели: Гребнева Мария Евгеньевна, старший воспитатель, первая квалификационная категория, Шиндина Вероника Георгиевна, воспитатель, первая квалификационная категория, Харитоновна Вера Александровна, учитель-дефектолог, первая квалификационная категория.

Планируют пройти процедуру аттестации педагогических работников в 2024-2025 учебном году:

1. Деревянко Н.В., музыкальный руководитель
2. Хорошавина Е.В., педагог-психолог

В 2023-2024 году педагоги ДООУ прошли курсы повышения квалификации, участвовали в семинарах и вебинарах, а так же освоили новую платформу «Сферум», в которой можно проводить онлайн- занятия, совершать видеозвонки, общаться в чатах, делиться документами, составлять расписание и вести информационный канал детского сада. Основная задача «Сферума» — помочь организовать обучение.

Платные образовательные услуги осуществляли следующие педагоги:

- Чемеева А.Ф., педагог ПОУ «Барбарики»;
- Харитоновна В.А., педагог ПОУ «Читайка»;
- Ядыкова Е.Н., педагог ПОУ «Английский для малышей»;

На будущий год планируем запустить:

Мультстудию для кукольной анимации, позволяющая в игровой форме получать новые навыки и развивать творческий потенциал ребенка.

Актуальность студии заключается в ее интеграции с современными технологиями. Мультстудия имеет собственное программное обеспечение, разработанное специально для создания анимации и адаптированное для работы с детьми. Удобная сцена дает простор воображению и позволяет снимать стоящие на ней фигурки с разных ракурсов. Продуманный дизайн помогает учиться грамотно

организовывать рабочее пространство.

Развивающие игры Воскобовича. Основная идея программы – идея развития познавательных способностей дошкольников посредством игровых технологий в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями участников образовательного процесса.

Вывод: Командные и личностные достижения коллектива, воспитанников учреждения во многом определяются наметившейся тенденцией изменений образовательного процесса - переходом на лично-ориентированное взаимодействие педагога с детьми, индивидуального подхода к каждому ребенку. В следующем году необходимо осуществлять работу по вовлечению педагогов к активному участию в вебинарах, дистанционных и тематических курсах, онлайн форумах, семинарах и мастер-классах.

Бесплатные услуги в истекшем учебном году предоставлены через организацию кружков «Веселая ритмика», «Волшебные полоски», «Неболейка», «Красная гвоздика», «Мы- друзья леса»,

«Мы друзья природы». Результаты деятельности кружковой работы были представлены на итоговом педагогическом совете.

Взаимодействие с семьями воспитанников

В течение 2023-2024 учебного года большое внимание уделялось организации взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников ДОО. Ведущие цели взаимодействия детского сада с семьей — создание в детском саду необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.

Основные формы взаимодействия с семьей, используемые в нашем детском саду:
Знакомство с семьей:

- встречи-знакомства,
- посещение семей,
- анкетирование семей.

Информирование родителей о ходе образовательного процесса:

- индивидуальные и групповые консультации,
- родительские собрания,
- оформление информационных стендов,
- организация выставок детского творчества,
- создание памяток.
- привлечение родителей к организации конкурсов, к участию в детской исследовательской и проектной деятельности.

В помощь родителям дошкольников педагогами через социальные сети проводились консультации по организации режима дня, досуга в «ВКонтакте», «Сферум», WhatsApp, Viber (в каждой возрастной группе).

Дальнейшую работу по повышению качества и эффективности воспитательно-образовательной работы с детьми мы будем продолжать осуществлять с учетом современных требований ФГОС ДО: использовать приемы создания ситуации успеха, обеспечивать активность и самостоятельность детей в деятельности и т.д.

Отчеты деятельности по годовым задачам и мероприятиям различного уровня прозвучали на итоговых родительских собраниях.

Качество педагогического процесса, повышение квалификации и аттестации педагогов ДООУ показали, что в целом результаты работы за 2023-2024 учебный год мы оцениваем как «удовлетворительно».

Руководствуясь результатами анализа педагогической работы за прошедший учебный год, задачами программы развития ДООУ, и в целях эффективной реализации ФГОС ДО, педагогический коллектив поставил новые задачи на 2024-2025 учебный год.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561



1. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛЬ: Создание эффективного образовательного пространства ДООУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД:

1. Способствовать приобщению дошкольников к народной культуре через реализацию регионально-национального компонента в образовательной деятельности ДООУ.
2. Продолжать работу по развитию детского художественного творчества, интереса к самостоятельной творческой деятельности и удовлетворению потребности детей в самовыражении через конструирование из разных материалов.
3. Совершенствовать работу по воспитанию социально - нравственной личности с активной жизненной позицией, посредством создания единого педагогического пространства семьи и ДООУ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561



3. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ ГОДОВОГО ПЛАНА

3.1. Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

№	Название программы, автор-составитель, год издания
1.	«От рождения до школы». Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. — 6-е изд., доп. — М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021.-368 с.
2.	Авдеева Н.Н., Князева О.А., Стеркина Р.Б. Безопасность: Учебно-методическое пособие по основам безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста. - СПб.: ООО «Издательство «Детство- Пресс»,2021.-144 с.
3.	Николаева С.Н. Парциальная программа «Юный эколог». Для работы с детьми 3-7 лет.-М.: Мозайка- Синтез, 2020.-208 с.
4.	Ушакова О.С. Программа развития речи дошкольников. - 5-е изд., допол.-М.: ТЦ Сфера, 2020.-96 с. (Развиваем речь).
5.	А.А. Чеменева, А.Ф. Мельникова, В.С. Волкова Парциальная программа рекреационного туризма для детей старшего дошкольного возраста «Веселый рюкзачок». – 2-е изд., -М.: ООО «Русское слово-учебник», 2019.-80с. (ФГОС ДО)
6.	Л.Е. Осипова «Мы живем в России». Гражданско-патриотическое воспитание дошкольников. Средняя, старшая, подготовительная группы. – М.: Издательство СКРИПТОРИЙ 2003, 2023. – 112 с.
7.	Князева О. Л., Маханева М. Д. «Приобщение детей к истокам русской народной культуры». Младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группа

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561



3.2. Содержание педагогических советов на 2024 – 2025 учебный год.

№ п/п.	Тема педагогического совета	Срок
1	Педагогический совет № 1 Тема: Установочный педсовет «Приоритетные направления работы МБДОУ в 2024-2025 учебном году: обеспечение единого образовательного пространства воспитания и развития воспитанников, реализация целевых мероприятий в рамках Года Семьи». Форма: круглый стол	август
2	Педагогический совет № 2 Тема: «Развивающая предметно-пространственная среда как один из важнейших факторов развития чувства патриотизма, гражданской ответственности, приобщению к национальной культуре и культурному наследию родного края». Форма: педагогическая мастерская	ноябрь
3	Педагогический совет № 3 Тема: «Формирование творческих способностей у детей дошкольного возраста через конструктивную деятельность, в интеграции с другими видами детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО используя разнообразные формы работы». Форма: деловая игра	февраль
4	Педагогический совет № 4 Тема: «Волонтерское движение как средство взаимодействия с семьей в сфере социально-нравственного воспитания дошкольников». Форма: педагогическая мастерская	апрель
5	Педагогический совет № 5 Тема: «Мониторинг реализации годовых задач за 2024-2025 учебный год». Форма: педагогическая гостиная	май

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561



Педагогический совет № 1

Тема: Установочный педсовет «Приоритетные направления работы МБДОУ в 2024-2025 учебном году: обеспечение единого образовательного пространства воспитания и развития воспитанников, реализация целевых мероприятий в рамках Года Семьи».

Цель: стимулировать аналитическую деятельность педагогического коллектива ДОУ по ключевым проблемам функционирования и развития учреждения.

Форма проведения: круглый стол

Срок: август 2024 г.

Повестка педсовета

1. Планирование работы МБДОУ «Детский сад № 26 «Теремок» на 2024/25 учебный год: знакомство с изменениями законодательства, постановка целей и задач, согласование годового плана работы дошкольной организации (реализация мероприятий Года семьи).

Заведующий Кабаева С.В.

2. Анализ работы за летне-оздоровительный период. Итоги смотра групп к новому учебному году. Итоги августовской педагогической конференции.

Ст. воспитатель Гребнева М.Е.

3. Утверждение учебного плана, календарного учебного графика, расписания ООД, планов кружковой работы, режима дня, положений смотров – конкурсов.

Ст. воспитатель Гребнева М.Е.

4. Утверждение программ по оказанию ПОУ на 2024 – 2025 учебный год.

Заведующий Кабаева С.В.

5. Отчет о доходах и расходовании денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

Заведующий Кабаева С.В.

6. Проект решения педагогического совета, его дополнение и утверждение

Заведующий, Ст. воспитатель, Педагоги ДОУ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561



Педагогический совет № 2

Тема: «Развивающая предметно-пространственная среда как один из важнейших факторов развития чувства патриотизма, гражданской ответственности, приобщению к национальной культуре и культурному наследию родного края».

Цель: способствовать формированию у педагогов систематичности и планомерности в работе по развитию нравственных качеств дошкольников в процессе формирования любви к родному краю.

Форма проведения: педагогическая мастерская

Срок: ноябрь 2024 г.

Повестка педсовета

1. Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета
Заведующий Кабаева С.В..
2. Значение регионального компонента в ознакомлении детей с историей родного края.
Ст. воспитатель Гребнева М.Е..
3. «Педагогическая мастерская» (из опыта работы): «Развитие чувства патриотизма, гражданской ответственности посредством приобщения к национальной культуре и культурному наследию родного края, используя технологию «Говорящие стены».
Воспитатель Шиндина В.Г.
4. Итоги тематического контроля «Организация воспитательно-образовательной работы по формированию нравственных представлений в процессе ознакомления с культурой родного края». Итоги смотр-конкурса.
Ст. воспитатель Гребнева М.Е
5. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения
Заведующий, Ст. воспитатель, Педагоги ДОУ



Педагогический совет № 3

Тема: «Формирование творческих способностей у детей дошкольного возраста через конструктивную деятельность, в интеграции с другими видами детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО используя разнообразные формы работы».

Цель: систематизировать знания педагогов по развитию познавательной активности, используя современные наработки и новые подходы, совершенствование педагогического мастерства.

Форма проведения: деловая игра

Срок: февраль 2025 г.

Повестка педсовета

1. Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета

Заведующий Кабаева С.В..

2. Деловая игра "Педагогический ринг"

Ст. воспитатель Гребнева М.Е..

3. Итоги тематического контроля «Анализ результатов работы педагогов по формированию творческих способностей детей через конструктивную деятельность.

Ст. воспитатель Гребнева М.Е..

4. Проект решения педагогического совета, его дополнение и утверждение

Заведующий, Ст. воспитатель, Педагоги ДОУ



Педагогический совет № 4

Тема: «Волонтерское движение как средство взаимодействия с семьей в сфере социально-нравственного воспитания дошкольников».

Цель: Объединить воедино активных, творческих педагогов, заинтересованных родителей и детей дошкольного и школьного возраста, участвующих в волонтерском движении.

Форма проведения: педагогическая мастерская

Срок: апрель 2025 г.

Повестка педсовета

1. Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета.

Заведующий Кабаева С.В.

2. Итоги тематического контроля «Современные методы организации партнерских отношений ДООУ и семьи в вопросах детей».

Ст. воспитатель Гребнева М.Е.

3. Деловая игра с элементами тренинга для педагогов ДООУ «Социально – нравственного воспитание - важный фактор социализации воспитанников ДООУ»».

Ст. воспитатель Гребнева М.Е.

4. «Педагогическая мастерская» (из опыта работы):

Презентация краткосрочных проектов совместной работы с родителями:

«Семейный театр»- младшая группа;

«Родительская почта» - средняя группа;

«Веселая семейка» (выпуск групповых газет) - старшие группы;

«Семейная гостиная» - подготовительные к школе группы.

Воспитатели групп

5. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения.

Заведующий, Ст. воспитатель, Педагоги ДООУ



Педагогический совет № 5

Тема: «Мониторинг реализации годовых задач за 2024-2025 учебный год».

Цель: подведение итогов работы педагогического коллектива за учебный год.
Формирование перспективных идей для написания годового плана.

Форма проведения: педагогическая гостиная

Срок: май 2025 г.

Повестка педсовета

1. Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета.
Заведующий Кабаева С.В.
2. Анализ методической работы за 2024-2025 учебный год. Внутренний мониторинг: анализ выполнения мероприятий в рамках реализации ФОП ДО.
Старший воспитатель Гребнева М.Е.
3. Анализ заболеваемости детей.
Медсестра
4. Самоанализ педагогов по итогам года.
Воспитатели
5. Анализ работы специалистов:
Музыкально-эстетическое воспитание в ДОУ
Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год
Итоги диагностики результативности педагогического процесса.
Специалисты ДОУ
6. Ознакомление с планом летней оздоровительной работы в 2025 году (инструктажи).
Старший воспитатель Гребнева М.Е.
7. Перспективы на новый учебный год. Ознакомление с проектом годового плана на 2025-2026 учебный год.
Старший воспитатель Гребнева М.Е.
8. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения.
Заведующий, Ст. воспитатель, Педагоги ДОУ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева**
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561



3.3. Консультации

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	Прохождение процедуры аттестации. Составление пакета документов. Работа в модуле «Аттестация пед. Работников на сайте ЦИТОКО (индивидуально)	В течение года	Старший Воспитатель Гребнева М.Е.
2.	Создание предметно-пространственной среды по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников	Сентябрь	Воспитатель Шиндина В.Г.
3.	Методы и приемы работы по ознакомлению дошкольников с родным краем	Сентябрь	Воспитатель Сибарскова С.П.
4.	Предупреждение и разрешение конфликтов в процессе педагогического взаимодействия с родителями воспитанников	Октябрь	Педагог- психолог Хорошавина Е.В.
5.	Роль народной игры в ознакомлении дошкольников с традициями и обычаями русского народа	Октябрь	Воспитатель Долгорукова Е.А.
6.	Использование демонстрационного и раздаточного материала при проведении ООД по конструированию	Декабрь	Воспитатель Тюлькина И.Г.
7.	Развитие конструктивных способностей в средних группах детского сада в режимных процессах	Декабрь	Воспитатель Савельева Е.Я.
8.	Развитие логического мышления через слушание музыки	Декабрь	Музыкальный руководитель Деревянко Н.В.
9.	Организация викторины по конструированию у детей старшего дошкольного возраста.	Декабрь	Воспитатель Воронцова Т.Л.
10.	Формы сотрудничества с родителями воспитанников в ходе организации физкультурно-оздоровительной работы	Март	Воспитатель Долгорукова Е.А.
11.	Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников используя нетрадиционные формы работы: «Родительская почта», «Семейная гостиная», «Семейный театр», Газета «Веселая семейка».	Март	Воспитатель Сибарскова С.П.
12.	Организация летней оздоровительной работы в ДОУ	Май	Старший Воспитатель Гребнева М.Е.
13.	Консультации специалистов МБДОУ по индивидуальному плану работы	в течение года	Специалисты



3.4. Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы

№	Тематика	Срок	Ответственный
1.	Семинар-практикум «Реализация регионального компонента в воспитательно - образовательном процессе ДОУ»	Ноябрь	Воспитатель Шиндина В.Г.
2.	Мастер-класс «Развитие конструктивных умений с использованием технологии начального моделирования»	Февраль	Воспитатель Сибарскова С.П.
3.	Семинар «Организация волонтерского движения в группе как формы партнерства с родителями»	Апрель	Воспитатель Фаизова Е.М.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561



3.5. Открытые просмотры

Первый просмотр

Тема: Приобщение детей к народной культуре через реализацию регионального компонента.

№	Тематика	Срок	Ответственный
1.	Занятие по познавательному развитию в старшей группе «Аленушка»	Ноябрь	Кузьмина В.М.
2.	Занятие по познавательному развитию в подготовительной группе «Солнышко»	Ноябрь	Шиндина В.Г.

Второй просмотр

Тема: Развитие детского художественного творчества через конструирование из разных материалов

№	Тематика	Срок	Ответственный
1.	Занятие по конструированию в средней группе «Красная шапочка»	Январь	Савельева Е.Я.
2.	Занятие по конструированию подготовительной группе «Ромашка»	Январь	Тюлькина И.Г.

Третий просмотр

Тема: Организация работы в ДОУ по внедрению новых форм работы в сфере социально-нравственного воспитания дошкольников».

№	Тематика	Срок	Ответственный
1.	Занятие по социально-коммуникативному развитию в старшей группе «Снежинка»	Март	Сибарскова С.П.
2.	Занятие по социально-коммуникативному развитию в разновозрастной группе «ТНР» «Пчелка»	Март	Фаизова Е.М.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК",** Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561



3.6. Смотры, конкурсы, выставки

Цель:

- Стимулировать педагогов на творческую работу совместно с детьми;
- Содействовать укреплению связи ДООУ и родителей;

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	Выставка совместного творчества «Семейный калейдоскоп: счастливы вместе» Фотоколлаж.	Сентябрь	Старший воспитатель; Педагоги ДООУ
2.	Выставка макетов по ПДД «Я и безопасность»	Сентябрь	Старший воспитатель; Педагоги ДООУ
3.	Смотр-конкурс поделок из природного материала «Осень золотая в гости к нам пришла»	Сентябрь	Старший воспитатель; Педагоги ДООУ
4.	Конкурс рисунков «Божий мир глазами ребенка»	Октябрь	Старший воспитатель; Педагоги ДООУ
5.	Смотр-конкурс предметно-развивающей среды для создания условий психологического благополучия в ДООУ «Уютное детство»	Октябрь	Старший воспитатель; Педагоги ДООУ
6.	Интервью - Публикация на госаблике ДОО : «Мой папа вот такой»(15 октября - День отца в России). Цель: Познакомить родителей с представлениями их детей о родителе и желания совместного проведения времени	Октябрь	Воспитатели; Старший воспитатель
7.	Игра-соревнование «Зарница» между детскими садами кустового методического объединения «Центр» в рамках проекта «Маленькие дети большой страны»	Октябрь	Старший воспитатель;
8.	Конкурс чтецов «Сыльнымут аршаи», посвященный дню марийской письменности (Букет поэзии)	Ноябрь	Старший воспитатель; Педагоги ДООУ
9.	Выставка совместных творческих поделок «С днём рождения, Марий Эл!» Цель: Воспитание патриотических чувств у дошкольников	Ноябрь	Воспитатели
10.	Видео-конкурс чтецов «Тропинками родного края» между детскими садами кустового методического объединения «Центр» в рамках проекта «Маленькие дети большой страны»	Ноябрь	Старший воспитатель; Педагоги ДООУ
11.	Смотр-конкурс «Бабушкин сундучок». Цель: воспитание нравственно-патриотических чувств, развитие детского творчества. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр» для детей дошкольного возраста, Кабаева Светлана Валерьевна, Заведующий	Ноябрь	Старший воспитатель; Педагоги ДООУ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР» ДЛЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА, Кабаева Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BED53A386E39D04C31C49561

	предметам старины		
12.	Смотр групп и участков «Новогоднее волшебство» Цель: Создать условия для совместной творческой работы детей, родителей и педагогов.	Декабрь	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
13.	Конкурс снежных фигур, построек «Символ года» ЦЕЛЬ: активизировать совместное творчество родителей и воспитателей для создания благоприятных условий для организации прогулок в зимнее время на территории детского сада.	Январь	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
14.	Акция «Птичья столовая»	Январь	Воспитатель
15.	Смотр-конкурс «Лучший центр конструирования и технического творчества» Цель: изучение состояния организации уголков конструирования в детском саду.	Февраль	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
16.	Выставка детских работ «Открытие защитнику»	Февраль	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
17.	Онлайн квест-игра «Мы вместе» между детскими садами кустового методического объединения «Центр» в рамках проекта «Маленькие дети большой страны»		
18.	Неделя обмена опытом – проведение мастер-классов по теме самообразования.	Февраль	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
19.	Конкурс профессионального мастерства «Лучший педагог ДОУ» Цель: повышение качества дошкольного образования, демонстрация опыта работы по организации деятельности с воспитанниками, развитие творческой инициативы педагогов	Февраль	Администрация
20.	Детско-родительская дизайнерская выставка «Вместе с мамой мастерим» (шапочки сказочных героев) для театрализованных игр в детском саду)	Март	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
21.	Викторина « По страницам народных сказок »	Март	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ИОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A50549BF05A306E39D04C31C49561

22.	Смотр – конкурс «Нетрадиционное физкультурное оборудования на участке группы» Цель: укрепление связей ДОУ и семьи, показать значимость совместного сотрудничества педагога и родителя для создания условий по оздоровлению детей	Апрель	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
23.	Детско-родительская дизайнерская выставка «Нас ждут звёзды», приуроченный к празднованию Дня космонавтики (обновление Центра «Космического пространства» в ДОУ)	Апрель	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
24.	Вокальный конкурс «Голос Победы» между детскими садами кустового методического объединения «Центр» в рамках проекта «Маленькие дети большой страны»	Апрель	Музыкальный руководитель; Старший воспитатель;
25.	Смотр-конкурс песни и строя, посвященного Дню защитника Отечества «Бравые солдаты» Цель: формирование патриотических чувств у детей дошкольного возраста.	Май	Инструктор по физической культуры; Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
26.	Акция «Бессмертный полк» Возложение цветов к Вечному огню в рамках проекта «Маленькие дети большой страны»	Май	Инструктор по физической культуры; Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
27.	Конкурс рисунков «Мир глазами детей» между детскими садами кустового методического объединения «Центр» в рамках проекта «Маленькие дети большой страны»	Июнь	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561



3.7. Организация методических выставок

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	«Новинки с книжной полки» Изучение новинок литературы по внедрению и реализации ФГОС ДО и ФОП ДО	В течение учебного года	Старший воспитатель
2.	«Навстречу педагогическому совету» - выставка методической литературы, необходимой при подготовке к педагогическому совету	Сентябрь-май	Старший воспитатель
3.	Выставка книг и альбомов ко дню Космонавтики	Апрель	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
4.	Выставка методических материалов, посвященных Великой Отечественной войне	Май	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
5.	Выставка методической литературы по организации летней оздоровительной работы	Май	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
6.	В рамках деятельности творческих групп педагогов по направлениям разработать:		
6.1.	«Развивающая предметно-пространственная среда как один из важнейших факторов развития чувства патриотизма, гражданской ответственности, приобщению к национальной культуре и культурному наследию родного края»: - выставка методической литературы к педагогическому совету; <i>Творческой группе скорректировать библиотеку для воспитателей «Изменения РППС детского сада».</i> Создать электронную базу методического обеспечения проекта: видео и фото материалы; список литературы, мультимедийные презентации, методические рекомендации для воспитателей, подборка материалов для родителей.	В течение года	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ
6.2.	«Формирование творческих способностей у детей дошкольного возраста через конструктивную деятельность, в интеграции с другими видами детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО используя разнообразные формы работы. <i>Творческой группе разработать картотеку дидактических игр и подвижных игр по конструированию детского сада в возрасте 3-5 лет.</i> Создать электронную базу методического	Февраль	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ

	обеспечения проекта: видео и фото материалы; список литературы, мультимедийные презентации, методические рекомендации для воспитателей, подборка материалов для родителей.		
6.3.	«Социально-нравственное воспитание детей через совместную деятельность с семьями воспитанников»: выставка методической литературы и методических разработок из опыта воспитателей к педагогическому совету. <i>Творческой группе дополнить перспективный план работы с родителями на тему « Планы выходного дня»</i>). Создать электронную базу методического обеспечения проекта: видео и фото материалы; список литературы, мультимедийные презентации, методические рекомендации для воспитателей, подборка материалов для родителей.	Апрель	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ



3.8. Акции

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	Акция «Детский сад - территория заботы»	В течение года	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ; Родители
2.	Акция «Светофор всегда на страже»	Сентябрь	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ; Родители
3.	Всероссийская акция "Учить. Вдохновлять. Развивать"	Сентябрь–октябрь	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ; Родители Воспитанники
4.	Экологическая акция «Умный взгляд на мусор»	В течение года	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ; Родители
5.	Акция «Подари цветок детскому саду» (создание красивой, уютной благоустроенной территории)	Май-июль	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ; Родители
6.	Акция «Свеча Памяти» <small>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева Светлана Валерьевна, Заведующий</small>	Май	Старший воспитатель; Педагоги ДОУ; Родители



4. Контроль и руководство

4.1. Фронтальный контроль

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	Организация педагогической работы - группа компенсирующей направленности для детей с ТНР «Пчелка»	Май	Заведующий С.В. Кабаева Старший Воспитатель М.Е. Гребнева

4.2. Тематический контроль

№	Тематика	Срок	Ответственные
2.	«Эффективность воспитательно – образовательной работы по формированию нравственных представлений в процессе ознакомления с культурой родного края» Цель: изучить условия, созданные в детском саду для организации работы по развитию нравственных качеств у детей в процессе формирования любви к родному краю	Ноябрь	Заведующий С.В. Кабаева Старший Воспитатель М.Е. Гребнева
3.	«Организация и эффективность работы педагогов по созданию наглядно-дидактического материала по конструированию и техническому творчеству» ЦЕЛЬ: выявление эффективности системы работы педагогов по формированию элементарных математических представлений у дошкольников	Февраль	Заведующий С.В. Кабаева Старший Воспитатель М.Е. Гребнева
4.	«Современные методы организации партнерских отношений ДОУ и семьи»	Апрель	Заведующий С.В. Кабаева Старший Воспитатель М.Е. Гребнева

5 блоков тематической проверки:

1. Выявление уровня знаний, умений, навыков, воспитанности детей.
2. Оценка профессиональных умений воспитателя. Эффективность используемых им методов и приёмов работы с детьми. Формы организации детского коллектива. Система профессионального роста педагогов ДОУ.
3. Уровень планирования режимных моментов, системность и последовательность. Соответствие возрастным особенностям детей и программе, по которой работает учреждение. Наличие в методическом кабинете ДОУ разработок, рекомендаций в помощь к планированию.
4. Оценка предметно-развивающей среды, условий для организации педагогического процесса по данному направлению, наличие разнообразных пособий.
5. Взаимодействие с родителями для развития ребёнка. Использование разнообразных форм педагогического просвещения родителей – Оценка родителями результативности работы педагога.



4.3. Сравнительный контроль

Цель: анализ и оценка педагогического процесса одного воспитателя в сопоставлении с опытом работы другого параллельных групп или двух воспитателей одной группы при проверке уровня проведения занятий, режимных моментов, игр, качества знаний, умений и навыков детей.

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	«Формы взаимодействия педагогов с родителями в старших группах» (Анализ планов, документации, наглядной информации, родительских уголков) ЦЕЛЬ: сравнить состояние работы по взаимодействию с родителями, выявить положительный передовой опыт	Март	Заведующий С.В. Кабаева Старший Воспитатель М.Е. Гребнева

4.4. Оперативный контроль

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	1. Оснащение и подготовка групп к новому учебному году. 2. Проверка документации педагогов. 3. Соблюдение правил внутреннего распорядка.	Сентябрь	Заведующий С.В. Кабаева Старший Воспитатель М.Е. Гребнева
2.	1. Оснащение родительских уголков. 2. Соблюдение режима дня. 3. Создание условий для организации работы по развитию нравственных качеств у детей в процессе формирования любви к родному краю.	Октябрь	Заведующий С.В. Кабаева Старший Воспитатель М.Е. Гребнева
3.	1. Соблюдение двигательного режима в течении дня. 2. Организация работы дежурных. 3. Создание условий для нравственно-патриотического воспитания детей.	Ноябрь	Заведующий С.В. Кабаева Старший Воспитатель М.Е. Гребнева
4.	1. Система работы с детьми в преддверии праздника. 2. Создание условий для развития детского художественного творчества через конструирование. 3. Организация игровой деятельности в вечернее время.	Декабрь	Заведующий С.В. Кабаева Старший Воспитатель М.Е. Гребнева
5.	1. Уровень подготовки и проведения занятий по физической культуре. 2. Проведение закаливающих процедур. 3. Подготовка и проведение утренней гимнастики. ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	Январь	Заведующий С.В. Кабаева Старший Воспитатель М.Е. Гребнева

6.	1. Организация театрализованной деятельности 2. Работа по подготовке к празднику 23 февраля 3. Выполнение мероприятий по охране жизни и здоровья детей. Анализ заболеваемости.	Февраль	Заведующий С.В. Кабаева Старший Воспитатель М.Е. Гребнева
7.	1. Работа по подготовке к празднику 8 Марта. 2. Анализ индивидуальной работы с детьми. 3. Оформление родительских уголков в группах. 4 Организация питания детей.	Март	Заведующий С.В. Кабаева Старший Воспитатель М.Е. Гребнева
8.	1. Соблюдение режима дня 2. Рациональность и эффективность проведения и организации сюжетно-ролевых игр 3. Организация спортивных и подвижных игр в режиме дня.	Апрель	Заведующий С.В. Кабаева Старший Воспитатель М.Е. Гребнева
9.	1. Подготовка к Дню Победы. 2. Подготовка участков к работе в летний период. 3. Работа детей на огороде. 4. Проведение педагогической диагностики.	Май	Заведующий С.В. Кабаева Старший Воспитатель М.Е.Гребнева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561



5. Организационно-управленческая работа

5.1. Инструктивно – методические совещания

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Оперативное совещание по подготовке к новому учебному году.	Август	Заведующий
2.	Знакомить с инструктивными и методическими материалами Министерства образования РФ и РМЭ. Управления образования и Администрации городского округа «Город Йошкар-Ола	по мере поступления	Заведующий
3.	Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения	по мере поступления	Заведующий
4.	Практикум «Оказание первой медицинской помощи при несчастных случаях»	Май	Медсестра
5.	Текущие инструктажи:		
5.1	вводный инструктаж, ознакомить с должностными инструкциями	при поступлении на работу	Заведующий
5.2	организация охраны жизни и здоровья детей в МБДОУ	при поступлении на работу 1 раз в квартал	Старший воспитатель
5.3.	по охране труда и пожарной безопасности	при поступлении на работу 2 раза в год	Заведующий; Заведующий хозяйством
5.4.	организация ГО и предупреждение ЧС	при поступлении на работу 2 раза в год	Ответственный за антитеррористическую защищенность
5.5.	антитеррористическая защищенность	при поступлении на работу 2 раза в год	Ответственный за антитеррористическую защищенность

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561



5.2. Производственные совещания

№	Повестка	Участники
СЕНТЯБРЬ		
1.	Комплектование кадрового состава ДОУ согласно специфике и штатному расписанию. Расстановка кадров с учетом профессиональной подготовленности и психологической совместимости. О праздновании Дня дошкольного работника	Заведующий, Представительный орган работников учреждения
ОКТЯБРЬ		
2.	Правила внутреннего трудового распорядка	Заведующий, Работники ДОУ
НОЯБРЬ		
3.	Роль младшего воспитателя в работе ДОУ. О подготовке детского сада к зиме. Обсуждение действий персонала в чрезвычайных ситуациях при угрозе террористических актов. О соблюдении санитарно – гигиенических норм и правил.	Заведующий, Работники ДОУ
ДЕКАБРЬ		
4.	Итоги проверки по ОТ. Утверждение графика отпусков. О подготовке к проведению новогодних праздников. Подготовка тренировки по пожарной безопасности. Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций - Обсудить причины заболеваний; - Составить перечень мер по профилактике инфекций	Заведующий, Работники ДОУ
ЯНВАРЬ		
5.	Регулирование финансово-хозяйственной деятельности – Проконтролировать реализацию ПФХД; – обсудить корректировку ПФХД	заместитель заведующего по АХЧ
ФЕВРАЛЬ		
6.	Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня: – Уточнить план обеспечения безопасности; –составить программу мероприятия; – назначить дежурных на время проведения мероприятия. Организация проведения самообследования: – Утвердить состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; – определить формы и сроки исполнения процедур; –утвердить структуру, содержание и порядок оформления отчета	Организаторы мероприятий; представители родительской общественности; ответственные за безопасность старший воспитатель
МАРТ		
7.	Контроль реализации производственного контроля: –Рассмотреть отчеты исполнителей; – решить текущие вопросы; –проконтролировать выполнение программы производственного контроля	Ответственные за производственный контроль
АПРЕЛЬ		
8.	Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы	Организаторы



6. Взаимодействие с семьей

6.1. Общие мероприятия

Период	Тема	Направление	Форма работы	Цель	Ответственный	
Сентябрь	«То, что детский сад должен знать о моём ребёнке»	диагностико-аналитическое направление	Анкета	Собрать данные о семье воспитанника и его особенностях.	Воспитатели	
	«Какое место занимает физкультура в вашей семье»			Определение роли физической культуры в жизни ребенка в домашних условиях	Инструктор по физической культуре	
	«Знакомство с группой и ДОО»	просветительское направление	Экскурсия	Познакомить родителей с условиями пребывания ребёнка в группе ДОО.	Воспитатели Старший воспитатель	
	«Современным детям – современное образование»: начинаем учебный год 2024-2025» «Новая образовательная программа в нашем детском саду»			Общее родительское собрание	Познакомить родителей с реализуемой в ДОО образовательной программы. Познакомить родителей с планами на учебный год по воспитанию и образованию детей.	Заведующий ДОО
	«Новое в образовании детей нашего детского сада»			Стенд	Познакомить родителей с реализуемой в ДОО образовательной программой.	Заведующий ДОО Старший воспитатель
	«Что планируем в этом году»				Познакомить родителей с планируемыми результатами развития актуальными для возраста ребёнка.	Воспитатели
	«Правила в детском саду»				Познакомить родителей с правилами посещения детского сада принятыми ДОО.	Воспитатели

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

«Всё об образовании в МБДОУ «Теремок»		Публикации на сайте ДОО	Познакомить родителей с документацией ДОО. Познакомить родителей с педагогическим и административным составом ДОО.	Заведующий ДОО Старший воспитатель	
«Как прошёл праздник 1 сентября - День знаний»		Публикации на госпаблике ДОО Публикации на сайте ДОО	Познакомить родителей с детским досугом, посвященным 1 сентября - Дню знаний.	Воспитатели Музыкальный руководитель	
«События недели»			Рассказать родителям о прошедших мероприятиях в ДОО.	Воспитатели Старший воспитатель	
3 сентября - День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом.		Папка-передвижка	Познакомить родителей с историей праздников День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом.	Воспитатели	
«Что должно быть в шкафчике ребёнка»	консультационное направление	Чек-лист	Сформировать представление родителей о необходимом содержании шкафчика ребёнка в детском саду.	Воспитатели	
«Проекты на весь год»		Круглый стол	Составить план по реализации совместных проектов детей, родителей и педагогов на год.	Воспитатели	
«Тема недели»		Публикации на госпаблике ДОО Постер	Предоставить дидактические материалы для организации совместной деятельности родителей (законных представителей) с детьми в семейных условиях по теме недели ДОО	Воспитатели	
«Растем грамотными» 8 сентября - Международный день распространения грамотности		Папка-передвижка	Повысить уровень взаимодействия детей, родителей и педагогов в ДОО.	Воспитатели	
«Мой любимый воспитатель» 27 сентября - День воспитателя и всех дошкольных работников		Выставка совместного творчества	Способствовать повышению уровня доброжелательного отношения родителей и детей к педагогам и ДОО в целом.	Воспитатели	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

	«Что нужно знать про детские эмоции»		Тренинг	Повысить компетенции родителей по работе с эмоциями детей раннего и дошкольного возраста.	Воспитатели Психолог
	«Как ходить в детский сад без слёз»		Педагогическая библиотека для родителей	Повысить компетенции родителей по лёгкой адаптации детей к детскому саду и коллективу группы ДОО.	Воспитатели
	«Безопасность по дороге в детский сад»		Папка-передвижка	Рассказать родителям о правилах безопасности для детей по дороге в ДОО	Воспитатели
	«Детям о традициях нашей страны»		Публикации на госпаблике ДОО	Повысить компетенции родителей по патриотическому воспитанию и обучению детей.	Воспитатели
	«Осенняя погода в нашем городе»		Папка-передвижка	Повысить компетенции родителей по здоровьесбережению детей на тему одежда на прогулке тепло или холодно.	Воспитатели
	«Как не заболеть»		Папка-передвижка	Повысить компетенции родителей по здоровьесбережению детей на тему профилактика простудных заболеваний	Воспитатели Медицинский сотрудник
Октябрь	«Здоровье моего ребёнка»	диагностико-аналитическое направление	Анкета	Выявить отношение к охране здоровья ребёнка и способах его поддержания.	Воспитатели
	«Досуг дома»		Опрос	Сформировать представление о совместном досуге детей и родителей.	Воспитатели
	Информирование о государственной политике в области ДО	просветительское направление	Стенд	Познакомить родителей с новостями государственной политике в области ДО	Заведующий ДОО
	«Господдержка семей с детьми дошкольного возраста»		Стенд	Информирование родителей о мерах господдержки семьям с детьми дошкольного возраста	Заведующий ДОО
	«События недели»		Публикации на госпаблике ДОО Публикации на сайте ДОО	Рассказать родителям о прошедших мероприятиях в ДОО.	Воспитатели Старший воспитатель

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

«Мультфильмы о школе» 5 октября - День учителя	консультационное направление	Стенд	Познакомить родителей с подборкой мультфильмов для детей про учителей и школу.	Воспитатели
«Куда можно сходить в городе с ребёнком»		Буклет	Познакомить родителей с достопримечательностями актуальными для возраста детей.	Воспитатели
«Осенний вернисаж»		Выставка совместного творчества	Способствовать совместному творчеству в семьях воспитанников ДОО	Воспитатели
«Как сделать поделку на выставку»		Папка-передвижка	Повысить компетенции родителей по взаимодействию с детьми в процессе подготовки поделок на выставки в ДОО.	Воспитатели
«Символы государства, как о них рассказать ребёнку»		Папка-передвижка	Повысить компетенции родителей по патриотическому воспитанию и обучению детей.	Воспитатели
«Крепкие и сильные» «Ровная спинка»		Стенд	Повысить компетенции родителей по здоровьесбережению детей по формированию осанки	Инструктор по физической культуре
«Ваши вопросы - наши ответы»		Конференция	Повышать уровень качества взаимодействия ДОО с семьями воспитанников.	Заведующий ДОО
«Поддержка детского здоровья при посещении детского сад»		Встреча со специалистом	Повысить компетенции родителей по здоровьесбережению детей на тему профилактика простудных заболеваний	Медицинский работник
«Планшет и телефон в мире дошкольника»		Встреча со специалистом	Повысить компетенции родителей по правильному использованию электронной техники для образования детей.	Педагог - психолог
«Тема недели»		Публикации на госпаблике ДОО Постер	Предоставить дидактические материалы для организации совместной деятельности родителей (законных представителей) с детьми в семейных условиях по теме недели ДОО	Воспитатели
«Бабушки и дедушка» 1 октября - Международный день пожилых людей	Постер	Проконсультировать родителей по просмотру мультфильмов и чтению книг на тему праздника	Воспитатели Старший воспитатель	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

	«Как забота о животных влияет на воспитание детей» 4 октября - День защиты животных		Консультация	Повысить компетенции родителей в способах воспитания в детях заботы о животных.	Воспитатели
	«Что делать если эмоции через край»		Тренинг	Повысить компетенции родителей по работе с эмоциями детей раннего и дошкольного возраста.	Воспитатели Педагог - психолог
	«Мультфильмы для детей»		Буклет	Повысить компетенции родителей по правилам просмотра мультфильмов для воспитания и обучения детей.	Воспитатели Старший воспитатель
	«Какие прививки важны и нужны»		Папка-передвижка	Повысить компетенции родителей по здоровьесбережению детей на тему важности вакцинирования.	Воспитатели Медицинский сотрудник
	«Мой папа вот такой» 15 октября - День отца в России.		Интервью- Публикация на госпаблике ДОО	Познакомить родителей с представлениями их детей о родителе и желания совместного проведения времени.	Воспитатели
	«Музыкальная история» 1 октября - Международный день музыки		Публикация на госпаблике ДОО	Повысить компетенции родителей по художественно- эстетическому развитию.	Воспитатели Музыкальный руководитель
	«Осень в гости к нам пришла»		Досуг	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе ДОО, через досуг.	Воспитатели Специалисты
ноябрь	«Права детей»	просветительское направление	Памятка	Познакомить родителей с конвенцией о правах детей.	Старший воспитатель
	«События недели»		Публикации на госпаблике ДОО Публикации на сайте ДОО	Рассказать родителям о прошедших мероприятиях в ДОО.	Воспитатели Старший воспитатель
	8 ноября День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России		Публикации на госпаблике ДОО	Познакомить родителей с историей Дня памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России 8 ноября.	Старший воспитатель

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

	«Господдержка семей с детьми дошкольного возраста»		Стенд	Информирование родителей о мерах господдержки семьям с детьми дошкольного возраста	Заведующий ДОО
	«Что делать если ребёнок злится»	консультационное направление	Тренинг	Повысить компетенции родителей по работе с эмоциями детей раннего и дошкольного возраста.	Воспитатели Психолог
	«Книги для детей про Россию»		Педагогическая библиотека для родителей	Познакомить родителей с возможными книгами для дошкольников о России.	Воспитатели Старший воспитатель
	«4 ноября - День народного единства»		Постер	Предоставить дидактические материалы для организации совместной деятельности родителей (законных представителей) с детьми в семейных условиях по теме праздника	Воспитатели
	«30 ноября - День Государственного герба Российской Федерации»		Постер	Предоставить дидактические материалы для организации совместной деятельности родителей (законных представителей) с детьми в семейных условиях по теме праздника	Воспитатели
	«Режим дня»		Папка-передвижка	Повысить компетенции родителей по здоровьесбережению детей на тему рациональная организация режима дня ребёнка	Воспитатели
	«Правильное питание»		Папка-передвижка	Повысить компетенции родителей по здоровьесбережению детей	Инструктор по физической культуре
	«Мамочка любимая» 26 ноября - День матери в России		Мастер-класс	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе ДОО, через мастер-класс.	Воспитатели
Декабрь	«Планы на Новогодние праздники»		диагностико-аналитическое направление	Анкетирование	Выявить уровень компетенций родителей по организации детского отдыха.
	«Детский сад глазами родителей»	Анкетирование		Выявить удовлетворённость родителей качеством образования, работой педагогического коллектива ДОО.	Старший воспитатель

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

3 декабря - День неизвестного солдата	просветительское направление	Стенд	Познакомить родителей с историей праздника День неизвестного солдата	Воспитатели
«Детям о героях» 9 декабря - День Героев Отечества		Папка-передвижка	Познакомить родителей с героями о которых можно рассказать дошкольникам.	Воспитатели
«12 декабря - День Конституции Российской Федерации»		Публикации на госпаблике ДОО	Познакомить родителей с историей праздника День конституции Российской Федерации	Старший воспитатель
«Куда можно сходить в городе с ребёнком»		Буклет	Познакомить родителей с мероприятиями актуальными для возраста детей.	Старший воспитатель
«Зимний лес»	консультационное направление	Выставка детских работ в групповой комнате	Познакомить родителей с творчеством детей и умением создавать поделки из пластилина.	Воспитатели
«Ваши вопросы - наши ответы»		Конференция	Повышать уровень качества взаимодействия ДОО с семьями воспитанников.	Заведующий ДОО
«Как научить ребёнка говорить правильно»		Встреча со специалистом	Повысить компетенции родителей по речевому развитию, на тему постановка звуков.	Учитель-логопед Старший воспитатель
«Тема недели»		Публикации на госпаблике ДОО постер	Предоставить дидактические материалы для организации совместной деятельности родителей (законных представителей) с детьми в семейных условиях по теме недели ДОО	Воспитатели
«Закаливающие процедуры»		Стенд	Повысить компетенции родителей по здоровьесбережению детей на тему польза закаливающих процедур.	Воспитатели
«Веселая прогулка» «Снежная прогулка»		Папка-передвижка	Повысить компетенции родителей по здоровьесбережению детей	Инструктор по физической культуре

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

	«Безопасность в Новогодние праздники»		Педагогическая библиотека для родителей	Повысить компетенции родителей по знакомству детей с правилами безопасности на улице и дома в период Новогодних праздников.	Воспитатели Старший воспитатель
	«Зимняя погода в нашем городе»		Папка-передвижка	Повысить компетенции родителей по здоровьесбережению детей на тему одежда на прогулке тепло или холодно.	Воспитатели
	«Правильное питание для детей»		Папка-передвижка	Повысить компетенции родителей по здоровьесбережению детей на тему правильное питание в семье	Воспитатели Медицинский сотрудник
	«Волонтерские акции нашего города и страны» 5 декабря - День добровольца (волонтера) в России		Буклет	Привлекать родителей к участию в волонтерских акциях.	Воспитатели Старший воспитатель
	«Весёлые идеи для новогодних каникул»		Буклет	Повысить компетенции родителей по организации семейного образования в период новогодних праздников	Воспитатели
	«Как ответить на вопросы детей об инвалидах» 3 декабря - Международный день инвалидов		Консультация	Повысить компетенции родителей по вопросам общения с детьми на тему инвалидности взрослых и детей.	Воспитатели
	«Волшебство цвета» 8 декабря - Международный день художника		Мастер-класс	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе ДОО, через мастер-класс по нетрадиционным техникам рисования.	Воспитатели
	«Зимняя сказка» 31 декабря - Новый год.		Досуг	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе ДОО, через праздник.	Воспитатели Специалисты
Январь	«Питание дома»	диагностико-аналитическое направление	Опрос	Выявить знания родителей об организации правильного питания детей.	Воспитатели
	«Господдержка семей с детьми дошкольного возраста»	просветительское направление	Стенд	Информирование родителей о мерах господдержки семьям с детьми дошкольного возраста	Заведующий ДОО

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

«События недели»		Публикации на госпаблике ДОО постер	Рассказать родителям о прошедших мероприятиях в ДОО.	Воспитатели Старший воспитатель
«Освобождение лагеря Освенцима» 27 января - День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста.		Публикации на госпаблике ДОО	Познакомить родителей с историей Дня освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау «Освенцима».	Старший воспитатель
«Как построить доверительные отношения с ребёнком»	консультационное направление	Консультация	Повысить компетенции родителей по взаимоотношению с собственным ребёнком.	Педагог-психолог
«Я на Новый год»		Выставка детских работ в групповой комнате	Познакомить родителей с творчеством детей и умением создавать рисунки по памяти из своего опыта.	Воспитатели
«Народы России как познакомить детей»		Папка-передвижка	Повысить компетенции родителей по патриотическому воспитанию и обучению детей.	Воспитатели
«Тема недели»		Публикации на госпаблике ДОО постер	Предоставить дидактические материалы для организации совместной деятельности родителей (законных представителей) с детьми в семейных условиях по теме недели ДОО	Воспитатели
«Зимние забавы»		Фотовыставка	Познакомить родителей с работой ДОУ в зимний период	Инструктор по физической культуре
«Как говорить с детьми о Блокаде Ленинграда» 27 января - День снятия блокады Ленинграда		Педагогическая библиотека для родителей	Повысить компетенции родителей по патриотическому воспитанию детей.	Воспитатели Старший воспитатель

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

	«Формирование доброжелательных взаимоотношений детей с окружающими».		Консультация	Повысить компетенции родителей по формированию у детей доброжелательных взаимоотношений со сверстниками и взрослыми в семье.	Воспитатели
	«Дети и IT-технологии»		Ширма	Повысить компетенции родителей в направлении IT-технологий и детское здоровье	Воспитатели
	«Подвижные игры на зимней прогулке»		Буклет	Повысить компетенции родителей по организации подвижных игр на зимней прогулке.	Воспитатели
	«Как не заболеть зимой»		Папка-передвижка	Повысить компетенции родителей по здоровьесбережению детей на тему профилактика гриппа и простудных заболеваний	Воспитатели Медицинский сотрудник
Февраль	«Мой ребёнок и кружки»	диагностико-аналитическое направление	Анкета	Получить данные о посещении ребёнком дополнительных занятий и желании родителей о новых дополнительных занятиях.	Воспитатели
	«События недели»	просветительское направление	Публикации на госпаблике ДОО	Рассказать родителям о прошедших мероприятиях в ДОО.	Воспитатели Старший воспитатель
	«Сталинградская битва» 2 февраля - День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.		Публикации на госпаблике ДОО	Познакомить родителей с историей сталинградской битвы.	Старший воспитатель
	«Наши Герои» 15 февраля - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества		Стенд	Познакомить родителей с героями, исполнявшими служебный долг за пределами Отечества.	Воспитатели
	«Открытка защитнику»	консультационное направление	Выставка детских работ	Познакомить родителей с творчеством детей и умением создавать поделки из бумаги на заданную тему.	Воспитатели

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

	«Ваши вопросы - наши ответы»		Конференция	Повышать уровень качества взаимодействия ДОО с семьями воспитанников.	Заведующий ДОО
	«ПДД для взрослых и детей»		Встреча со специалистом	Повысить компетенции родителей по воспитанию и обучению детей ПДД.	Старший воспитатель Сотрудник ГАИ
	«Тема недели»		Публикации на госпаблике ДОО постер	Предоставить дидактические материалы для организации совместной деятельности родителей (законных представителей) с детьми в семейных условиях по теме недели ДОО	Воспитатели
	«Всё о родном языке» 21 февраля - Международный день родного языка		Папка-передвижка	Повысить компетенции родителей по развитию речи у детей раннего и дошкольного возраста.	Воспитатели Учитель-логопед
	«История России для дошкольников»		Папка-передвижка	Повысить компетенции родителей по патриотическому воспитанию и обучению детей.	Воспитатели
	«Научные опыты с детьми» 8 февраля: День российской науки		Буклет	Познакомить родителей с актуальными опытами для детей раннего и дошкольного возраста, которые можно провести в домашних условиях.	Воспитатели
	«Всё для работы с эмоциями детей»		Педагогическая библиотека для родителей	Повысить компетенции родителей по работе с эмоциями детей.	Воспитатели Старший воспитатель
	«Какие прививки важны и нужны»		Стенд	Повысить компетенции родителей по здоровьесбережению детей на тему важности вакцинации.	Воспитатели Медицинский сотрудник
	«Сильные и смелые» 23 февраля - День защитника Отечества.		Спортивный досуг	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе ДОО, через праздник.	Воспитатели Специалисты
Март	«Традиции нашей семьи»	диагностико-аналитическое направление	Анкета	Узнать о традициях семей воспитанников.	Воспитатели

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

«События недели»	просветительское направление	Публикации на госпаблике ДОО	Рассказать родителям о прошедших мероприятиях в ДОО.	Воспитатели Старший воспитатель
«Осторожно! Тает лёд»		Памятка	Познакомить родителей с правилами безопасности у водоёмов в весенний период при таянии льда.	Воспитатели
«Всё о Крыме для детей и взрослых» 18 марта - День воссоединения Крыма с Россией		Публикации на госпаблике ДОО	Познакомить родителей с достопримечательностями Крыма и историей.	Воспитатели Старший воспитатель
«Букет к 8 марта»	консультационное направление	Выставка детских работ в групповой комнате	Познакомить родителей с творчеством детей и умением создавать поделки из пластилина.	Воспитатели
«Семейные традиции»		Выставка семейных работ	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе ДОО по укреплению здоровья детей.	Инструктор по физической культуре Воспитатели
«Тема недели»		Публикации на госпаблике ДОО постер	Предоставить дидактические материалы для организации совместной деятельности родителей (законных представителей) с детьми в семейных условиях по теме недели ДОО	Воспитатели
«Физкультура дома» «Совместные прогулки на природу», «Правильное питание – витамины для детей»		Стенд	Познакомить родителей с важностью занятий физической культурой дома, привитие ЗОЖ	Воспитатели Инструктор физической культуры
«Детям о правилах»		Педагогическая библиотека для родителей	Повысить компетенции родителей по формированию у детей знаний о безопасном поведении на дороге, в быту и в интернете	Воспитатели Старший воспитатель

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

	«Физкультура вместе с мамой»		Мастер- класс	Помочь родителям и детям ощутить радость, удовольствие от встречи друг с другом, от совместной двигательной деятельности	Инструктор по физической культуре
	«Театр для всех» 27 марта - Всемирный день театра.		Спектакль	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе ДОО, через спектакль.	Музыкальный руководитель воспитатели
	«Успехи моего ребёнка»		Консультация	Повысить компетенции родителей по созданию условий для роста адекватной самооценки ребёнка.	Воспитатели
	«Весенняя погода в нашем городе»		Папка-передвижка	Повысить компетенции родителей по здоровьесбережению детей на тему одежда на прогулке тепло или холодно.	Воспитатели
	«Мультфильмы детям о городах России»		Папка-передвижка	Повысить компетенции родителей по патриотическому воспитанию и обучению детей.	Воспитатели
	«Витамины для детей»		Папка-передвижка	Повысить компетенции родителей по здоровьесбережению детей на тему витамины и питание.	Воспитатели
	«Весна пришла» 8 марта - Международный женский день		Досуг	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе ДОО, через праздник.	Воспитатели Специалисты
Апрель	«Хорошо ли вы знаете своего ребёнка»	диагностико-аналитическое направление	Анкета	Получить информацию о том, как хорошо родители знают интересы и предпочтения детей.	Воспитатели
	«Господдержка семей с детьми дошкольного возраста»	просветительское направление	Стенд	Информирование родителей о мерах господдержки семьям с детьми дошкольного возраста	Заведующий ДОО
	«Птицы прилетели»	консультационное направление	Выставка детских работ	Познакомить родителей с творчеством и умением детей создавать аппликации с помощью различных техник.	Воспитатели

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

	«Ваши вопросы - наши ответы»		Конференция	Повышать уровень качества взаимодействия ДОО с семьями воспитанников.	Заведующий ДОО
	«День дублера»		День открытых дверей	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе ДОО	Заведующий ДОО Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
Май	«Космические приключения» 12 апреля - День космонавтики		Выставка совместного творчества	Способствовать совместному творчеству в семьях воспитанников ДОО	Воспитатели
	«Забота о детских зубах»		Стенд	Повысить компетенции родителей по здоровьесбережению детей на тему правильный уход за зубами детей	Воспитатели
	«Закаливающие процедуры летом»		Папка-передвижка	Повысить компетенции родителей по здоровьесбережению детей на тему польза закаливающих процедур.	Воспитатели
	«Тема недели»		Публикации на госаблике ДОО постер	Предоставить дидактические материалы для организации совместной деятельности родителей (законных представителей) с детьми в семейных условиях по теме недели ДОО	Воспитатели
	«Как воспитать здорового ребёнка»		Педагогическая библиотека для родителей	Повысить компетенции родителей по ЗОЖ	Воспитатели Старший воспитатель
	«Отдых важен для всех»		Папка-передвижка	Повысить компетенции родителей по здоровьесбережению детей на тему правильного детского отдыха.	Воспитатели
Май	«Детский сад глазами родителей»	диагностико-аналитическое направление	Анкетирование	Выявить удовлетворённость родителей качеством образования, работой педагогического коллектива ДОО.	Старший воспитатель Воспитатели
	«День города»	просветительское направление	Стенд	Познакомить родителей с историей родного города и памятными местами, куда можно сходить с детьми.	Старший воспитатель Воспитатели

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

	«Школы в нашем городе»		Стенд	Рассказать родителям о школах, в которые могут пойти выпускники.	Старший воспитатель Воспитатели
	«Детские общественные организации России» 19 мая - День детских общественных организаций России		Публикации на госпаблике ДОО постер	Познакомить родителей с Детскими общественными организациями России.	Старший воспитатель
	«9 мая - День Победы»	консультационное направление	Выставка детских работ	Познакомить родителей с творчеством и умением детей по изготовлению макетов военной техники	Воспитатели
	«Итоги работы детского сада» 1. Анализ выполнения воспитательно-образовательных задач за учебный год. 2. Отчет родительского комитета 3. О наших планах на летний оздоровительный период		Общее родительское собрание	Познакомить родителей с итогами учебного года.	Заведующий ДОО Старший воспитатель Воспитатели
	«Тема недели»		Публикации на госпаблике ДОО постер	Предоставить дидактические материалы для организации совместной деятельности родителей (законных представителей) с детьми в семейных условиях по теме недели ДОО	Воспитатели
	«9 мая - День Победы»		Концерт	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе ДОО и повысить компетенции в воспитании патриотизма у детей.	Воспитатели Специалисты
	«24 мая - День славянской письменности и культуры»		Тематический досуг	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе ДОО	Воспитатели
	«Труд и дошкольники» 1 мая - Праздник Весны и Труда		Субботник	Повысить компетенции родителей по трудовому воспитанию детей, через совместную деятельность по облагораживанию территории ДОО.	Воспитатели Старший воспитатель

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

	«Домашнее чтение»		Буклет	Формировать представления о пользе семейного чтения и актуальных книгах для детей.	Воспитатели
	«Весёлые идеи на лето»		Буклет	Повысить компетенции родителей по организации семейного образования в летний период.	Воспитатели
	«Игры летом»		Педагогическая библиотека для родителей	Повысить компетенции родителей по совместной игровой деятельности с детьми в условиях семьи.	Воспитатели Старший воспитатель
	«Идеи зарядок дома и на природе»		Папка-передвижка	Повысить компетенции родителей по здоровьесбережению детей на тему зарядка в жизни детей.	Воспитатели Инструктор физической культуры

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561



6.2. Родительские собрания

№	Тематика	Срок	Ответственные
<i>Общие</i>			
1.	«Современным детям – современное образование. Знакомство с целью и задачами ДОУ на 2024-2025 учебный год»	сентябрь	Заведующий С.В.Кабаева Старший воспитатель М.Е.Гребнева Медицинская сестра Е.А.Майкова Воспитатели
2.	«Вот и стали мы на год взрослей».	май	Заведующий С.В.Кабаева Старший воспитатель М.Е.Гребнева Медицинская сестра Е.А.Майкова Воспитатели
<i>Групповые</i>			
<i>Младшие группы</i>			
1.	«Возрастные особенности детей. Самообслуживание в жизни ребенка»	Сентябрь	Воспитатели
2.	«Развитие математических способностей дошкольников в домашних условиях: проблемы и пути их решения».	Декабрь	Воспитатели
3.	«Вот и стали мы на год взрослей: об итогах работы за 2024-2025. Рекомендации родителям по организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми младшего возраста: «Здоровье ребёнка в наших руках».	Апрель	Воспитатели
<i>Средние группы</i>			
1.	Средний дошкольный возраст – какой он? Задачи воспитания и обучения на учебный год	Сентябрь	Воспитатели
2.	«Развитие математических способностей дошкольников в домашних условиях: проблемы и пути их решения».	Декабрь	Воспитатели
3.	«Вот и стали мы на год взрослей: об итогах работы за 2024-2025. «Семейные традиции и досуг в семье»	Апрель	Воспитатели
<i>Старшая группа</i>			

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

1.	«Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Сентябрь	Воспитатели
2.	«Развитие математических способностей дошкольников в домашних условиях: проблемы и пути их решения».	Декабрь	Воспитатели
3.	«Вот и стали мы на год взрослей: об итогах работы за 2024-2025» «Семья - здоровый образ жизни»	Апрель	Воспитатели
<i>Подготовительная к школе группа</i>			
1.	«На пороге школьной жизни: компоненты готовности к школе»	Сентябрь	Воспитатели
2.	«Развитие математических способностей дошкольников в домашних условиях: проблемы и пути их решения».	Декабрь	Воспитатели
3.	«Готовимся к школе. Об итогах работы за 2024-2025»	Апрель	Воспитатели



6.3. Дни открытых дверей

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	Неделя добрых дел (субботники по благоустройству территории ДОУ и предметно-развивающей среды)	в течение года	Заместитель заведующего по АХЧ; Воспитатели
2.	Консультации педагогов, специалистов, медсестры	в течение года	Специалисты, Медсестра
3.	Показ мероприятий: «Осенний бал», «Новый год», «День защитника Отечества», «Международный женский день», «День Победы»	По графику	Воспитатели групп; Специалисты
4.	«День Дублера» Цель: побуждать родителей к участию в образовательном процессе ДОО	Апрель	Старший воспитатель Педагоги

6.4 Консультации

№	Содержание	Срок	Ответственные
<i>Младшая группа «Золотая рыбка»</i>			
1.	«Как помочь ребенку в период адаптации к детскому саду», игры в период адаптации	Сентябрь	Свистунова Л.С. администрация, специалисты
2.	«Формирование культурно-гигиенических навыков во время приема пищи»	Ноябрь	
3.	«Использование сенсорных игр для развития речи детей»	Декабрь	
4.	«Растим любознательных»	Февраль	

5.	«О соблюдении правил дорожного движения»	Апрель	
Средняя группа «Красная шапочка»			
1.	«Развиваем речь играя»	Октябрь	Савельева Е.Я., администрация, специалисты
2.	«Роль русской народной сказки в патриотическом воспитании дошкольников»	Декабрь	
3.	«Утренняя гимнастика, как средство воспитания привычки к здоровому образу жизни»	Февраль	
4.	«О соблюдении правил безопасного поведения в быту»	Апрель	
Старшие группы «Аленушка», «Снежинка», «Пчелка»			
1.	«Воспитание чувства любви к своей малой Родине»	Сентябрь	Воронцова Т.Л., Кузьмина В.М., Сибарскова С.П., Фаизова Е.М., администрация, специалисты
2.	«О соблюдении правил безопасного поведения в быту»	Ноябрь	
3.		Декабрь	
4.		Февраль	
5.		Апрель	
Подготовительные группы «Ромашка», «Солнышко», «Ягодка»			
1.	«Словесные игры в подготовке детей к школе»	Сентябрь	Тюлькина И.Г., Шиндина В.Г., Ефремова Н.В. администрация, специалисты
2.	«Роль русского народного творчества в патриотическом воспитании дошкольников»	Ноябрь	
3.	«Как развивать творческие способности детей»	Декабрь	
4.	«Готовность ребенка к школе»	Февраль	
5.	«Лето и безопасность наших детей»	Апрель	



7. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

7.1. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

№	Тематика	Срок	Ответственные
Организация образовательного пространства			
1.	Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания.	Сентябрь	Заведующий; Старший воспитатель
2.	Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели групп; Специалисты

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

3.	Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Старший воспитатель
4.	Изучать опыт других дошкольных организаций по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов	Каждое полугодие	Старший воспитатель
5.	Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов и т. д.)	Каждое полугодие	Заместитель заведующего по АХЧ, заведующий
6.	Организовать закупку материалов и оборудования по утвержденному перечню	По необходимости	Контрактный управляющий
Создание комфортной среды			
1.	Пополнение развивающей предметно-пространственной в группах в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей	В течение пространственной года	Воспитатели групп
2.	Приобретение и пошив театральных костюмов для взрослых, изготовление атрибутов для проведения развлечений и досугов для детей	В течение года	Старший воспитатель, Педагоги
3.	Оформление холлов и лестничных маршей в ДОУ: «Развивающий центр патриотического воспитания»	В течение года	Заведующий; Старший воспитатель; Педагоги
4.	Организовать закупку: <ul style="list-style-type: none"> • символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги • обучающих наборов умница «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ 	Июнь–июль	Контрактный управляющий
5.	Обновить в общественных пространствах государственные символы РФ в соответствии с требованиями Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, рекомендациями из письма Минпросвещения России от 15.04.2022	Август	заместитель заведующего по АХЧ
	№ СК-295/06		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

6.	Обновление дорожных разметок (пешеходных переходов) на территории ДОУ	Апрель-май	заместитель заведующего по АХЧ
7.	Создание на территории спортивной площадки «Дорожки здоровья»	Май	Старший воспитатель; заместитель заведующего по АХЧ; Педагоги



7.2. Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	Приобретение канцтоваров	в течение года	Заведующий
2.	Приобретение уборочного инвентаря, ветошь, моющие и дезинфицирующие средства	в течение года	Заместитель заведующего по АХЧ
3.	Приобретение мультстудии для кукольной анимации с набором SEBICO GROUP 4	в течение года	Заведующий
4.	Приобретение спортивного оборудования для физкультурных занятий (ракетки для бадминтона, мячи баскетбольные, мячи волейбольные, мячи футбольные, гимнастические скамейки, гимнастические палки)	в течение года	Заведующий; Заместитель заведующего по АХЧ



7.3. График административно-хозяйственного контроля

	Вопросы/месяц	2024 год				2025 год					
		09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
1.	Медицинский персонал										
	1. Соблюдать санитарно-гигиенических нормы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	2. Соблюдать уровень проведения лечебно-профилактической работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	3. Обеспечить охрану жизни и здоровья детей, их физического развития и исключение случаев травматизма	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	5. Усилить контроль за соблюдением санитарно-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	гигиенических условий в группах и на кухне										

Документ подписан электронной подписью

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

	6. Следить за витаминизацией блюд, соблюдением натуральных норм питания	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.	Заместитель заведующего по АХЧ										
	1.Соблюдение требований по ОТ и пожарной безопасности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	2. Хозяйственный инвентарь: - Осуществить ревизию детской мебели, посуды. Произвести закупку недостающих предметов обихода, покрывал; - Провести ревизию весов; - Подготовка инвентаря для уборки снега, ремонт снегоуборщика; - Подготовка инвентаря к летнему периоду	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	3. Электрооборудование и электроосвещение: - Провести замеры сопротивления изоляции; -Провести ревизию: электроплит и электрооборудования на пищеблоке, калибровку весов; - Проверить заземление электрооборудования на пищеблоке, профилактические работы по пожарной и антитеррористической безопасности; - Провести проверку розеток, выключателей, подрозетников.										+
	4. Система отопления: - Подготовка здания к зимнему отопительному сезону: промывка и опрессовка отопительной системы, ревизия теплового узла, ревизия манометров										+
	5. Техническое состояние здания, помещений: -Санитарное состояние помещений, территории ДОУ; - Состояние мебели, оборудования, инвентаря; - Контроль за работой обслуживающего персонала	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	6. Проводить учебу с младшими воспитателями - ежемесячно	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3.	Обслуживающий персонал Работники пищеблока:										
	1.Санитарное состояние пищеблока.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

	2.Соблюдение охраны труда	+		+			+		+		+
	3.Соблюдение технологии приготовления пищи	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	4.Выполнение режима работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4.	Младшие воспитатели:										
	1.Соблюдение санитарно-гигиенических норм: соблюдение правил мытья посуды, маркировка и использование инвентаря по назначению, чистота веранд,	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	2.Работа с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	3.Осуществление режима в карантинной группе	по мере необходимости									



7.4. Проведение ремонтных работ

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	Установка осветительных приборов над магнитными досками в групповых кабинетах	Август - сентябрь	заместитель заведующего по АХЧ
2.	Установка защитных решеток на отопительные приборы в кабинете учителя - логопеда	Сентябрь - декабрь	заместитель заведующего по АХЧ
3.	Работа по оформлению цветников, огорода	Апрель - май	Старший воспитатель; Воспитатели групп
4.	Завоз песка в песочницы	Май	заместитель заведующего по АХЧ
5.	Подготовка игрового оборудования на участках к летнему оздоровительному периоду	Май-июнь	Воспитатели групп
6.	Текущий ремонт мебели и оборудования по необходимости	В течение года	заместитель заведующего по АХЧ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561



7.5. Охрана труда

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей	По графику	Заведующий; заместитель заведующего по АХЧ; Старший воспитатель
2.	Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений	Октябрь, март	Ответственный по ОТ, комиссия по ОТ
3.	Обеспечение работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами	Август	Ответственный по ОТ
4.	Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТ	Один раз в месяц	Ответственный по ОТ
5.	Регулярное пополнение аптек первой медицинской помощи	Один раз в месяц	Медсестра
6.	Содержание территории, здания, помещений в порядке. Соблюдение норм ОТ. Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровью работников и воспитанников	постоянно	Ответственный по ОТ, комиссия по ОТ

Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: <ul style="list-style-type: none"> разработать схемы маршрутов по зданию и территории; составить график обхода и осмотра здания и территории 	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Поддерживать в исправном состоянии: – систему наружного освещения	В течение года	Заместитель заведующего по АХЧ; Ответственный за антитеррористическую защищенность
– систему видеонаблюдения	В течение года	
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Разработать порядок эвакуации в случае подугрозы	Сентябрь 2023	Заведующий;

Мероприятие	Срок	Ответственный
информации об угрозе совершения или о совершении теракта		Ответственный за антитеррористическую защищенность
Проводить инструктажи и практические занятия. Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность

Организация ГО и предупреждение ЧС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направить ответственного по ГО и ЧС на дополнительное профессиональное обучение	По графику	Заведующий
Разработать новую программу инструктажа по ГО и ЧС	Сентябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Разработать планы тренировок по ГО и ЧС для работников и воспитанников	Сентябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Провести инструктажи для работников	По графику	Ответственный по ГО и ЧС

Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Ответственный за пожарную безопасность
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Сентябрь, январь, май	Ответственный за пожарную безопасность
Разработать планы занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	Сентябрь	Старший воспитатель воспитатели
Провести обучение работников мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа	По графику	Заведующий Ответственный за пожарную

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

		безопасность
Разработать график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки	Октябрь	Заведующий
Провести тренировку по эвакуации при пожаре с учетом посетителей	По графику	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Проверить помещение для массовых мероприятий	По мере необходимости	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Разместить информацию о пожарной сигнализации в месте установки прибора приемно-контрольного пожарного (ППКП)	По плану	Ответственный за пожарную безопасность
Обеспечить каждого дежурного одним электрическим фонарем и одним СИЗ органов дыхания и зрения	Декабрь	Заведующий
Проверить чердаки, технические помещения, цокольные этажи и подвалы	Декабрь Март Май	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Обработать инженерное оборудование и строительные конструкции зданий	После истечения срока эксплуатации покрытия	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Проверить оснащения указателей для наружного водоснабжения	Декабрь Март	Ответственный за пожарную безопасность
Контроль за обеспечением проезда пожарной техники со всех сторон в любое время года	Декабрь Февраль, Июнь	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность

8. Приложения к годовому плану.

8.1. План летней оздоровительной работы.

8.2. План лечебно - оздоровительной работы.

8.3. Планы работы специалистов.

8.4. План работы со школой.

8.5. План работы кружков.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

- 8.6. План работы родительского комитета.
 - 8.7. План каникул, экскурсий, походов.
 - 8.8. ПШк.
 - 8.9. Центр содействия укреплению здоровья.
 - 9 Лист контроля.
- Коррективы к годовому плану

**План летней оздоровительной работы
на 2025 год МБДОУ «Детский сад № 26 «Теремок»**

Цель: Совершенствование и укрепление физического и психического здоровья детей в летний период.

Организационно-методическая деятельность

№ п/п	Направления работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Работа с кадрами	Методический час		
		«Организация работы коллектива ДОУ в летний оздоровительный период»	Май 2025	Заведующий, ст. воспитатель
		Инструктаж		
		Инструктаж по охране жизни и здоровья детей и профилактике травматизма	Май 2025	Ст. воспитатель
		Инструктаж по охране труда на рабочем месте и пожарной безопасности	Май 2025	Ответственный по ОТ
		Инструктаж по антитеррористической защищенности и гражданской обороне	Май 2025	Ст. воспитатель
		«Соблюдение питьевого и санитарно-эпидемиологического режима в летних условиях»	Июль	Медсестра
	Оснащение педагогического	Составление перспективного плана, рабочих программ	Июнь-июль	Воспитатели, специалисты
2.	процесса в соответствии с ФГОС ДО	Составление годового плана работы на 2025 – 2026 учебный год	Август	Ст. воспитатель

3.	Контроль	Организация двигательного режима детей в течение дня	Постоянно	Ст. воспитатель
		Организация и проведение занимательной деятельности с детьми в течение дня	Постоянно	Ст. воспитатель
		Санитарное состояние участков: проверка оборудования участка на соответствие гигиеническим нормам	Постоянно	Медсестра, заведующий хозяйством
		Санитарно - гигиеническое состояние помещений на период распространения коронавирусной инфекции: - проведение генеральной и текущей уборки; - соблюдение режима проветривания; - наличие москитной сетки на окнах	Постоянно	Медсестра
		Соблюдение инструкций по ОТ и ПБ	Постоянно	Ответственный по ОТ
		Состояние выносного материала	Постоянно	Ст. воспитатель
		Соблюдение технологии приготовления пищи	Постоянно	Медсестра
		Проведение оздоровительных мероприятий в группе	Постоянно	Ст. воспитатель медсестра

Физкультурно-оздоровительная работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организация трехразовой прогулки	постоянно	воспитатели
2.	Прием детей на улице	постоянно	воспитатели
3.	Утренняя гимнастика на свежем воздухе	постоянно	воспитатели
4.	Оздоровительный бег	постоянно	воспитатели

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

5.	Совместная деятельность по физическому развитию на воздухе: - Спортивные досуги; - Спортивные праздники; - Подвижные игры	постоянно	Воспитатели Инструктор по физической культуре
6.	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе	постоянно	воспитатели
7.	Гимнастика после сна	постоянно	воспитатели
8.	Осуществление различных видов закаливания	постоянно	воспитатели
9.	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке	постоянно	воспитатели

План воспитательно-образовательной работы с детьми в летний оздоровительный период

Цель: объединить усилия педагогов и родителей воспитанников по созданию условий, способствующих оздоровлению детского организма в летний период, эмоциональному, личностному, познавательному развитию ребенка.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Осуществлять педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период. Осуществлять систему закаливающих процедур. Обеспечить витаминизированное сбалансированное питание.

1. Работа с детьми

Дата	Мероприятие	Ответственные
Июнь		
Неделя юного эколога		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

03.06	Праздник «Детство – это я и ты», посвященный Дню защиты детей. Конкурс рисунков на асфальте «Возьмемся за руки, друзья!». Конкурс рисунка «Счастливое детство». Онлайн-марафон «Найди смайлики настроения». Коллаж «Мир глазами ребенка»	Старший воспитатель, воспитатели
04.06	«У солнышка в гостях» – стихи. Беседы с детьми на темы «Природа летом», «Животные и птицы летом»	Воспитатели
05.06	Осторожно: лето! Беседы с детьми по темам: «Осторожно: ядовитые растения!», «Осторожно: грибы!», «Правила личной безопасности». Беседа и рассматривание картинок «В мире опасных предметов»	Воспитатели
06.06	Чтение экологической сказки А. Лопатина «Почему у земли платье зеленое». Цель: формировать умения и желания сохранить природу и при необходимости оказывать ей помощь.	Воспитатели
07.06	Целевая прогулка по территории детского сада	Воспитатели
Неделя «Познавай Россию!»		
10.06	Беседа-размышление «Я – гражданин Российской Федерации», беседы с детьми о символах Российской Федерации	Воспитатели
11.06	Выставка семейных рисунков «Россия – великая наша держава»	Воспитатели
13.06	Разучивание с детьми песен, стихов о России. Беседы: «Мы – Россияне», «Москва – столица нашей Родины», «Где я бывал», «Россия – Родина моя». Рисование «Где бы я хотел побывать». Рассматривание иллюстраций, альбомов «Россия – родина моя». Спортивный праздник, посвященный Дню независимости России	Воспитатели
14.06	Просмотр мультфильма «История России для детей» (авт. – М. Князева)	Воспитатели
Неделя осторожного пешехода		
17.06	Проигрывание ситуаций по ПДД. Оформление альбома «Правила дорожного движения»	Воспитатели
18.06	Рисование: «Запрещающие знаки на дороге», «Гараж для спецтранспорта», «Наша станция», «Перекресток»	Воспитатели
19.06	Чтение художественной литературы: М. Ильин, Е. Сигал «Машины на нашей улице», С. Михалков «Моя улица», В. Семерин «Запрещается – разрешается», Б. Житков «Что я видел»	Воспитатели
20.06	Беседы: «Какие человеку нужны машины», «Сигналы	Воспитатели, родители

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

	«Светофора», «Зачем нужны дорожные знаки», «Безопасное поведение на улице»	
21.06	Физкультурное развлечение по ПДД	Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Неделя искусства		
24.06	День памяти и скорби. Музыкальное занятие «Свеча памяти». Выставка рисунков на тему «Солнечный круг!». Буклеты: «Как рассказывать дошкольнику о войне», «Помним, гордимся: герои войны в каждой семье»	Воспитатель, музыкальный руководитель, родители
25.06	День музыки. Музыкальные народные и хороводные игры по возрасту детей	Воспитатели, музыкальный руководитель
26.06	День кино. Конкурс рисунка «Я режиссер». Сюжетно-ролевые игры «День на съемочной площадке»	Воспитатели
27.06	День поэтов и писателей: чтение детских сказок, рассказов, заучивание стихов. Проведение литературных чтений. Рисование совместно с родителями обложек любимых книг	Воспитатели
28.06	«День живописи»: проведение дидактических игр на сенсорное развитие, рисование нетрадиционными техниками	Воспитатели
Июль		
Неделя «Моя семья – мое богатство»		
01.07	Беседы на темы: «Семья: это значит – мы вместе», «Неразлучная семья: взрослые и дети», «Когда я буду большой»	Воспитатели
02.07	Фотовыставка «Загляните в семейный альбом»	Воспитатели
03.07	Сюжетно-ролевые игры: «Семья», «Наш дом», «Дочки-матери», «Играем в профессии», «День рождения»	Воспитатели, родители, музыкальный руководитель
04.07	Рисунки на асфальте «Мы рисуем солнце, небо и цветок»	Воспитатели
05.07	Музыкальное развлечение, посвященное Дню любви, семьи и верности, «Когда семья вместе, так и душа на месте»	Воспитатели
Семейная неделя		
08.07	Рассматривание фотоальбома «Моя большая и дружная семья». Праздничное мероприятия в честь Дня семьи, любви и верности «Ромашковое поле»	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО
09.07	Конкурс рисунков «Моя семья» – совместно с родителями. Дидактическая игра «Расскажи о членах своей семьи». Цель: закреплять умение называть имена членов семьи. Сюжетно-ролевая игра «В гостях у ромашки»	Воспитатели, родители

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

10.07	Разговор: «Моя семья». Цель: ввести понятие «семья». Дать первоначальное представление о родственных отношениях в семье. Воспитывать чуткое отношение к самым близким людям – членам семьи	Воспитатели
11.07	Беседа «Бабушки и дедушки». Цель: воспитывать уважительное, заботливое отношение к старшему поколению. Художественное слово: К.Д. Ушинского «Петушок с семьей» – знакомство с произведениями о семейных отношениях., подготовка к инсценировке сказки	Воспитатели
12.07	Беседа «Когда семья вся вместе, нам не грустно: весело, тепло, уютно». Рисование «Члены моей семьи»	Воспитатели
Неделя космических приключений		
15.07	Беседа о космонавте Ю. Гагарине, «Какие животные были в космическом полете». Отгадывание космических загадок	Воспитатели
16.07	Разгадывание космических кроссвордов. Дидактическая игра «Построй ракету». Рисование «Космические пришельцы»	Воспитатели
17.07	Конкурс рисунка «Космический корабль будущего» – совместно с родителями	Воспитатели, родители
18.07	Конкурс «Ракета из песка»	Воспитатели
19.07	Развлечение «Космическое путешествие»	Воспитатели
Неделя любимой станицы		
22.07	Беседы: «Край, в котором мы живем», «О чем рассказывают памятники», «Люди, прославившие наш край»	Воспитатели
23.07	Чтение художественной литературы: В. Степанов «Что мы Родиной зовем». Рисование «Наш родной зеленый уголок»	Воспитатели
24.07	Беседа о природных богатствах родного края. Чтение и разучивание стихов о родном крае	Воспитатели
25.07	Дидактические игры: «Ассоциации – станица», «Что где находится» (схемы, карты)	Воспитатели
26.07	Рисунки мелом на асфальте «Улица, на которой я живу»	Воспитатели
Неделя цветочных чудес		
29.07	Беседы: «Почему лето называют красным», «Летние развлечения». Чтение стихов, отгадывание загадок о лете. Аппликация «Летний денек». Рисование «Что нам лето дарит?»	Воспитатели
30.07	Беседы о цветущих растениях. Чтение: Ж. Санд «О чем говорят цветы».	Воспитатели

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

	Рассматривание иллюстраций, изготовление цветов из бумаги (способом оригами)	
29.07	Лепка «Барельефные изображения растений». Экскурсия на цветник. Уход за цветами на клумбах	Воспитатели
Август		
Неделя маленьких строителей		
01.08	Просмотр видеофайлов со строительной техникой и атрибутами. Создание детского сада мечты (совместная деятельность, лепка)	Воспитатели
02.08	Игры с песком «Песочная страна»	Воспитатели
03.08	Экскурсия по станице (рассматривание домов, сравнение их по высоте, назначению, длине, материалам и т. п.)	Воспитатели
04.08	Драматизация сказки «Три поросенка», кукольный спектакль «Теремок»	Воспитатели
05.08	Конкурс постройки городов и замков из песка «Песчаная Планета»	Воспитатели
Неделя добрых дел		
05.08	День Доброго сердца – рассуждение «Про кого говорят: "У него доброе сердце?"». Этюд «Скажи доброе слово, комплимент товарищу» (клубок ниток, в котором спрятано много добрых слов, дети передают друг другу, сидя в кругу. Нитка легко наматывается на палец). Коллективное творческое дело – оформление рукописной энциклопедии Доброго сердца (благотворительность, милосердие, добрые дела)	Воспитатели
06.08	«Кто людям добра желает, тот сам его добывает» – беседа о чуткости. Игровые упражнения «Доброму всегда хорошо», «Сколько стоит доброе слово?». Составление рассказов по воображаемым рисункам. Картотека добрых дел «Какие добрые дела мы можем сделать в детском саду?» Аукцион добрых слов	Воспитатели
07.08	Разговор-беседа по пословице «Уважай отца и мать – будет в жизни благодать». Рассуждение «Что значит счастливая семья?». Игровое упражнение «Как выразить любовь к близким». Инсценирование рассказа Л. Толстого «Воробей на часах». Галерея на асфальте «Дружная семья»	Воспитатели
08.08	«Все мы разные, но все мы равные». Разговор-беседа о людях с ограниченными возможностями. Рассуждение «Что значит быть милосердным?». Просмотр презентации «Дети мира»	Воспитатели

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

09.08	Развлечение «Дорогами добра»	Воспитатели, музыкальный руководитель
Неделя здоровья		
12.08	Беседы: «Витамины я люблю – быть здоровым я хочу», «Уроки безопасности», «Беседа о здоровье, о чистоте», «Друзья Мойдодыра»	Воспитатели
13.08	Заучивание пословиц, поговорок о здоровье. Чтение художественной литературы: В. Лебедев-Кумач «Закаляйся!», С. Маршак «Дремота и зевота», С. Михалков «Про девочку, которая плохо кушала», Э. Успенский «Дети, которые плохо едят в детском саду», А. Барто «Прогулка», С. Михалков «Прогулка», С. Михалков «Прививка», В. Семернин «Запрещается – разрешается!»	Воспитатели
14.08	Слушание народных песен и мелодий. Русская народная игра «Ходит яблочко по кругу». Праздничное развлечение «Солнечный праздник – Яблочный Спас!». Выставка семейных творческих работ на лучшее блюдо из яблок «Наливное яблочко»	Воспитатели, музыкальный руководитель
15.08	Выставка детских рисунков по теме здоровья. Конкурс рисунков «Путешествие в страну здоровья». Подвижные игры: «Делай, как я», «Школа мяча», «Ловишки в кругу». Сюжетно-ролевые игры: «Поликлиника», «Аптека»	Воспитатели
16.08	Экскурсия в медицинский кабинет. Беседа «Кто в детском саду заботится о здоровье детей?»	Воспитатели, медсестра
Неделя «Театральный калейдоскоп»		
19.08	Рассматривание картин «Театр». Беседа по подготовке к сюжетно-ролевой игре «Театр». Изготовление пальчикового театра из бумаги	Воспитатели
20.08	Правила поведения в театре. Инсценировка сказки по выбору воспитателя	Воспитатели
21.08	Чтение художественной литературы по теме дня. Рассказ из собственного опыта детей	Воспитатели
22.08	Конкурс для детей «Изобрази меня». Посещение детьми театрального представления	Воспитатели
23.08	Развлечение «В мире кукол»	Воспитатели
Неделя безопасности на природе		
26.08	Беседа: «Правила личной безопасности», «Осторожно – растения», «Осторожно – грибы». Беседа с рассматриванием иллюстраций: «Ядовитые растения, грибы», «Насекомые», «Лекарственные растения», «Наши младшие братья»	Воспитатели
27.08	Дидактическая игра «Съедобные – несъедобные грибы», «Ядовитые – неядовитые»	Воспитатели

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

	Подвижные игры	
28.08	Музыкально-спортивный праздник «До свидания, лето!»	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО
29.08	Просмотр мультфильмов «Берегите природу»	Воспитатели
30.08	Конкурс рисунков «Безопасный лес»	Воспитатели

2. Работа с родителями

План тематических консультаций

Тема	Срок	Ответственные
Организация питания ребенка в летнее время	Июнь	Воспитатели, медсестра
Воспитательно-оздоровительная работа с детьми летом	Июнь	Воспитатель
«Совместный труд ребенка и взрослого»	Июнь	Воспитатель
«Спорт и ребенок»	Июнь	Воспитатель, инструктор по ФИЗО
Рекомендации родителям по ОБЖ на лето	Июль	Воспитатель, инструктор по ФИЗО
«Что делать с агрессивным ребенком»	Июль	Воспитатель, педагог-психолог
Игры с детьми на воздухе	Июль	Воспитатель
Консультация «Семья. Семейный климат»	Июль	Воспитатель, педагог-психолог
«Вредная и здоровая еда»	Июль	Воспитатель, медицинский работник
Адаптация ребенка к детскому саду	Август	Воспитатель, педагог-психолог
Купание – прекрасное закаливающее средство	Август	Воспитатель, медсестра
«Что делать, если ребенок не хочет убирать за собой игрушки»	Август	Воспитатель, педагог-психолог
«Опасные предметы»	Август	Воспитатель, медсестра
«Что такое хорошо, что такое плохо»	Август	Воспитатель

План разработки папок-передвижек

Тема	Сроки	Ответственные
Режим дня на летний период	Июнь	Воспитатели
Познавательное развитие детей летом	Июнь	Воспитатели
Как воспитать грамотного пешехода	Июнь	Воспитатель, инструктор по ФИЗО
Обеспечение безопасности ребенка в летний	Июль	Воспитатель, инструктор по ФИЗО

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

период		
Игра – самый верный друг	Июль	Воспитатель, педагог-психолог
Осторожно: тепловой и солнечный удар	Июль	Воспитатель, медсестра
Организация питания ребенка в летнее время	Август	Воспитатель, медсестра
Игры и упражнения для занятий с детьми на воздухе	Август	Воспитатель, инструктор по ФИЗО
Поем, танцуем и пляшем	Август	Воспитатель, музыкальный руководитель

3. Методическая работа

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Разработка консультаций для родителей об организации летней работы возрастной группы	27 июня	Воспитатели
Разработка и оформление документации по организации летней оздоровительной работы	В течение летнего периода	Воспитатели
Разработка рабочей документации на новый учебный год	Июль–август	Воспитатели
Индивидуальная работа (по запросам)	В течение летнего периода	Воспитатель
<..>		

4. Воспитательно-образовательная работа

Направление работы	Сроки	Ответственные
Организация работы в группах по летнему расписанию ООД	В течение летнего периода по расписанию	Воспитатели
Регулярное проведение целевых прогулок и экскурсий в ближайшее природное окружение и за территорию детского сада, наблюдения, эксперименты с живой и неживой природой	Июнь, июль, август по расписанию и согласно тематическому плану	Воспитатель
Проведение развлечений и досуговых мероприятий с детьми	Июнь, июль, август по расписанию и согласно плану культурно-досуговой деятельности	Воспитатель, музыкальный руководитель
Организация трудовой деятельности детей: <ul style="list-style-type: none"> • на участке; • в цветнике; • в зонах природы; • с природным и бросовым материалом; • с тканью, бумагой 	В течение летнего периода по расписанию	Воспитатели

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

<...>		
-------	--	--

5. Оздоровительная работа с детьми

Направление и мероприятия	Сроки	Ответственный
Максимальное пребывание детей на свежем воздухе: утренний прием, гимнастика, прогулки, развлечения, физкультура на свежем воздухе	В течение летнего периода по расписанию	Воспитатели
Осуществление различных закаливающих мероприятий в течение дня: воздушные, солнечные ванны, умывание холодной водой, обтирание, корректирующие упражнения для профилактики плоскостопия, сколиоза, развитие координации движений	В течение летнего периода по расписанию	Воспитатели, медицинская сестра
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе: спортивные игры и упражнения, соревнования	В течение летнего периода по расписанию	Воспитатели, инструктор по ФИЗО

6. Профилактическая работа с детьми

Направление	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Профилактика детского травматизма на дорогах в летний период	Встреча детей с сотрудниками ГИБДД «Безопасность детей – забота взрослых»	В течение летнего периода по расписанию	Воспитатели
<...>			

8.1. План лечебно - оздоровительной работы.

Содержание деятельности	Срок
Контроль за физическим развитием и закаливанием детей	
Посещение физкультурных занятий во всех группах	1 раз в месяц
Посещение утренней гимнастики	в течение года
Контроль за регулярным проветриванием групп	в течение года
Контроль за проведением прогулок и их длительностью	в течение года
Контроль за закаливанием детей в группах	в течение года
Контроль за питанием	
Ведение контроля закладки продуктов	Ежедневно
Проведение бракеража продуктов	Ежедневно
Проведение витаминизации третьего блюда витамином «С»	Ежедневно
Контроль за сроком реализации продуктов	Ежедневно

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

Контроль за сохранением суточных проб	Ежедневно
Подсчет калорийности питания детей	1 раз в месяц
Воспитание культуры питания детей в группах и обучение правильной сервировке стола	Ежедневно
Санитарно – просветительская работа.	
Выпуск санбюллетеня и памятки для родителей	1 раз в квартал
Проведение консультаций для родителей	В течение года
Проведение санитарно – технического минимума с младшими воспитателями	1 раз в месяц
Организации встреч – лекций родителей с врачами	В течение года
Лечебно – профилактическая работа	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

Регулярное проведение профилактических прививок	Ежемесячно
Реакция Манту	1 раз в год
Введение гамма-глобулинов по эпит.показаниям	По назначению
Проведение кварцевания в группах	При карантине
Организация регулярных медосмотров в смотровом кабинете	1 раз в квартал
Регулярный осмотр детей и сотрудников на педикулез	1 раз в 10 дней
Контроль за нервно-психическим развитием детей	В течение года
Постоянный контроль за соблюдением режима дня	В течение года
Фиксирование антропометрических данных детей	2 раза в год
Осуществление анализа физического развития детей	В течение года
Осмотр детей после ОРЗ и в летнее время	В течение года
Наблюдение за детьми группы «Д»	В течение года
Контроль за соблюдение дез. режима всего ДОУ	Постоянно
Контроль за соблюдением и ведением фильтра в первых младших группах	Постоянно
Контроль за соблюдением и ведением фильтра в группах во время карантина	По назначению
Своевременная изоляция больных детей от здоровых	Постоянно
Своевременное направление детей к врачу-стоматологу, нуждающихся в санации полости рта	По назначению
Передавать на врачебные участки информацию о всех длительно отсутствующих детях	Постоянно
Проводить обследование детей на энтеробиоз	1 раз в год

8.2. Планы работы специалистов.

8.3. План работы со школой.

План совместной работы на 2024-2025 учебный год МБДОУ «Детский сад №26 «Теремок» и МБОУ Средняя Общеобразовательная школа № 2 г. Йошкар-Олы»

Цель: создать благоприятные условия для совместной деятельности ДОУ и школы, реализовать единую линию развития ребенка на этапе дошкольного и начального школьного обучения.

Задачи:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

1. Обеспечение преемственных связей между образовательными программами дошкольного и начального образования.
2. Познакомить учителей с программой Развития детей в детском саду, а воспитателей детского сада - с программой первого класса.
3. Совершенствовать работу по развитию устной речи (умения связно, последовательно излагать свои мысли, самостоятельно составлять рассказы по картинкам, на заданную тему и т.д.)
4. Активизировать мыслительную деятельность дошкольников и первоклассников на уроках математики, используя новые педагогические технологии развивающего обучения.
5. Формировать и поддерживать мотивационную и нравственную готовность к обучению в школе.
6. Сохранять и укреплять здоровье детей через занятия физической культурой и регулируемые нагрузки.

Принципы, на которых строится деятельность МБОУ и МБДОУ по обучению и воспитанию детей:

- организация активного взаимодействия между образовательными учреждениями;
- создание возможностей для развития детей с особыми способностями и интересами;
- учет индивидуальных особенностей и возможностей детей старшего дошкольного и младшего школьного возраста;
- уважение к ребенку, процессу и результатам его деятельности в сочетании с разумной требовательностью;
- комплексный подход к обучению и воспитанию;
- систематичность и последовательность в подборе и изложении материала; вариативность занятий; наглядность;
- опора на предыдущий опыт и знания ребенка.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организационная работа		
1.1.	Знакомство воспитателей с учителями 1 классов	В течение года	Старший воспитатель
1.2.	Экскурсия на стадион школы	апрель	Старший воспитатель Воспитатели
2.	Методическая работа		
2.1	Планирование совместной работы ДОУ и школы	декабрь	Старший воспитатель завуч

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

2.2	Изучение и анализ программ -Изодеятельность -Физическое воспитание -Развитие речи	в течение года	Старший воспитатель
2.3	Взаимопосещения уроков в школе и занятий в ДОУ	в течение года	Старший воспитатель учителя
2.4	Родительское собрание с приглашением учителей	По мере необходимости	Старший воспитатель

8.4. План работы кружков.

План работы кружков на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Название кружка, направленность	Группа	возраст	руководитель
1.	Кружок «Веселая ритмика» Физкультурно-оздоровительная направленность	Старшая группа ТНР «Пчелка»	5-7 лет	Фаизова Е.М.
2.	Кружок «Волшебные полоски» Художественно-эстетическая направленность	Старшая группа «Снежинка»	5-6 лет	Сибарскова С.П.
3.	Кружок «Мы друзья леса» Естественно-научная направленность	Подготовительная группа «Ромашка»	6-7 лет	Тюлькина И.Г.
4.	Кружок «Неболейка» Физкультурно-оздоровительная направленность	Старшая группа «Аленушка»	5-6 лет	Воронцова Т.Л., Кузьмина В.М.
5.	Кружок «Лаборатория природы и здоровья ребенка» Естественно-научная направленность	Средняя группа «Красная шапочка»	4-5 лет	Савельева Е.Я.
6.	Кружок «Поиграй-ка» Физкультурно-спортивная направленность	Подготовительная группа «Солнышко»	6-7 лет	Шиндина В.Г.

8.5. План работы родительского комитета.

План работы родительского комитета на 2024-2025 учебный год

№	Наименование	Сроки
1.	Выборы родительского комитета. Утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год	
	1. О выборах председателя и секретаря Родительского комитета на 2024-2025 учебный год (выдвижение, избрание).	сентябрь
	2. Об основных функциях Родительского комитета (заслушивание информации, обсуждение).	

Документ подписан электронной подписью

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

	3. Об утверждении плана работы Родительского комитета на 2024-25 учебный год (рассмотрение, обсуждение, утверждение).	
2.	Активное участие в жизни д/с:	
	- наблюдение проведения утренней гимнастики, режимных моментов	
	- знакомство с организацией и содержанием прогулок	В течение
	- посещение открытых занятий	года
	- посещение бесед, консультаций	
3.	Присутствие и оказание помощи в организации детских утренников с привлечением родителей	В течение
		года
4.	Посещение групповых родительских собраний, участие на общих собраниях с учетом данных наблюдений	В течение
		года
5.	Участие в педагогических советах	В течение
		года
6.	Участие и привлечение родителей к подготовке Дня открытых дверей	Апрель
7.	Участие и привлечение родителей к участию в субботнике	Сентябрь,
		апрель
8.	Участие и привлечение родителей к проведению экскурсий, целевых прогулок, походов с детьми	В течение
		года
9.	Итоговое заседание Родительского комитета	Май
	1. О подготовке детского сада к новому 2024 – 2025 учебному году (заслушивание информации, обсуждение).	
	2. О подготовке и проведении Общего родительского собрания «Итоги воспитательно-образовательной работы 2024-25 учебного года.	
	3. Организация работы детского сада в летний период 2025 года» - заслушивание информации, обсуждение.	
10.	Оказание помощи детскому саду в подготовке к летнему оздоровительному периоду	Май
11.	Оказание помощи и привлечение родителей к подготовке участков к новому учебному году	Июнь-июль

8.6. План каникул, экскурсий, походов.

План работы на 2024-2025 учебный год

Месяц	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
октябрь	Экскурсия по территории детского сада: музыкальный зал	Экскурсия по территории детского сада: спортзал	Экскурсия по территории детского сада: в медкабинет – знакомство с работой медсестры	Экскурсия на спортивный участок ДОУ
ноябрь	Экскурсия в осенний парк: наблюдение сезонных изменений в природе	Целевая прогулка по территории ДОУ: благоустройство территории ДОУ	Целевая прогулка по территории детского сада	Экскурсия к ближайшей стройке
	изменений в природе			

декабрь	Экскурсия в природу	Экскурсия в зимний парк: наблюдение сезонных изменений в природе	Целевая прогулка по близлежащим улицам: соблюдение правил дорожного движения	Целевая прогулка по территории детского сада
январь	Экскурсия по территории детского сада: кабинет психолога	Экскурсия в природу	Экскурсия на спортивный участок ДОУ	Целевая прогулка по территории детского сада
февраль	Целевая прогулка по территории детского сада	Посещение младшей группы: дарить подарки, сделанные своими руками	Целевая прогулка по территории ДОУ	Экскурсия в природу
март	Целевая прогулка по территории ДОУ	Экскурсия по территории детского сада: кабинет доп.услуг	Экскурсия в кабинет завхоза знакомство с работой	Экскурсия в природу
апрель	Экскурсия на стадион школы	Экскурсия по территории детского сада: кабинет психолога	Экскурсия к ближайшей стройке	Экскурсия в весенний парк: наблюдение сезонных изменений в природе
май	Целевая прогулка по территории ДОУ: благоустройство территории ДОУ	Целевая прогулка к ближайшим улицам: труд взрослых по благоустройству улиц города	Целевая прогулка по близлежащим улицам: соблюдение правил дорожного движения	Экскурсия в природу

8.7.Работа психолого - педагогического консилиума

Цель: Обеспечение диагностического, психолого-педагогического сопровождения воспитанников ДОУ и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), исходя из возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

Задачи:

1. Выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии, их характера и причин, или других состояний.
2. Комплексное обследование детей с ОВЗ, а также детей, имеющих трудности в обучении и адаптации с целью обеспечения им психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе.
3. Организация исполнения рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
4. Организация взаимодействия педагогов и специалистов образовательного учреждения, участвующих в деятельности ППк.
5. Организация здоровьесберегающего образовательного пространства с целью профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок.
6. Консультирование педагогов и родителей в решении сложных или конфликтных ситуаций.
7. Оказание помощи воспитателям в выборе наиболее эффективных методов индивидуальной работы с воспитанниками.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организационный блок			
1.1.	Прием запросов на работу ППк от родителей, педагогов.	в течение года	специалисты ППк
1.2.	Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	сентябрь	специалисты ППк, воспитатели
1.3.	Обследование детей. Оформление документации ППк.	сентябрь	специалисты ППк
1.4.	Заседание 1 Организационное заседание План проведения: <ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с приказом заведующего ДОУ о работе ППк в 2024 – 2025 учебном году. 2. Распределение обязанностей, ознакомление с нормативно – правовой базой ППк ДОУ. 3. Принятие плана работы ППк на 2024-2025 учебный год. 4. Анализ результатов обследования детей специалистами, оформление речевых карт. 5. Зачисление детей с нарушениями речи в логопункт. 6. Анализ результатов обследования воспитателями детей, оформление результатов мониторинга. 	Сентябрь-октябрь	специалисты ППк, воспитатели
1.5.	Заседание 2 Аналитическое заседание План проведения: <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов динамики развития детей за первое полугодие. 2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 3. Обсуждение результатов обследования детей групп общеразвивающей направленности ДОУ, выработка коллегиального заключения ППк по итогам обследования. 4. Подготовка документов для ПМПк на детей по рекомендациям ППк ДОУ 	Январь	специалисты ППк

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

1.6.	Заседание 3 Итоговое заседание План проведения: 1. Итоги работы ППк за учебный год. 2. Результаты реализации индивидуальных образовательных маршрутов, их эффективности. 3. Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. 4. Разработка рекомендаций родителям для дальнейшей работы с детьми по итогам коррекционной работы.	май	специалисты ППк
	Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей		специалисты ППк
2. Диагностико-консультативный блок			
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи на учебный год.	сентябрь	учитель-логопед
2.2.	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей.	По необходимости	педагог – психолог
2.3.	Обследование уровня психического развития детей подготовительных к школе групп.	май	педагог – психолог
2.4.	Обследование уровня речевого развития детей по запросам воспитателей и родителей.	в течение года	учитель-логопед
2.5	Индивидуальные консультации родителей по психолого – педагогическому сопровождению детей.	По необходимости	специалисты ППк
3. Методический блок			
3.1.	Оформление консультаций для воспитателей: - «Что такое психолого – педагогический консилиум?»	сентябрь-октябрь	специалисты ППк
3.2.	Размещение консультаций для родителей на официальном сайте ДОУ: - «Речевая азбука для родителей младших дошкольников» - «Родительская помощь для детей с нарушением звукопроизношения» - «Причины нарушений речи»	В течение года	специалисты ППк

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК"**, Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

6.9. Центр содействия укреплению здоровья.

Цель: создание условий, гарантирующих охрану и укрепление физического, психического и социального здоровья воспитанников

№	Мероприятия по укреплению здоровья детей	Сроки выполнения	Ответственные
1	Материально-техническое обеспечение		
1.1	Осуществлять контроль за соблюдением размеров детской мебели	постоянно	Медсестра
1.2	Провести испытания физкультурного оборудования		
1.3	Проводить ремонт построек на спортивной площадке	по мере необходимости	Завхоз
1.4	Пополнить оборудование групповых физкультурных уголков	по мере необходимости	Воспитатели групп
	Доработка комплекта диагностических методик для определения эффективности применения здоровьесберегающих технологий, используемых в ДОУ	сентябрь	старший воспитатель
3	Мониторинг состояния здоровья и учет заболеваемости детей		
3.1	Анализ показателей здоровья	1 раз в год	Медсестра
	Диагностические обследования:		
	- общее состояние на момент поступления в ДОУ, степень адаптации;	октябрь	Медсестра
	- анализ уровня здоровья;	1 раз в год	врачи-специалисты
3.2	- учет возрастных особенностей;		
	- определение показателей физической подготовленности;	2 р. в год-сад	воспитатели
	- определение особенностей нервно-психического развития;	1 раз в год	педагог-психолог
	- развитие умений и навыков.	2 раза в год	воспитатели
3.3	Ввести во II группе раннего возраста индивидуальные паспорта здоровья и развития ребенка	Постоянно	воспитатели
4	Формирование основ здорового образа жизни		
		в течение года	воспитатели
4.1	Обучать детей правилам личной гигиены	ежедневно	воспитатели
4.2	Обучать детей рациональным принципам питания	ежедневно	воспитатели
4.3	Проводить работу по профилактике вредных привычек	ежедневно	воспитатели
4.4	Формирование грамотного полового воспитания, чувства ответственности к своему здоровью как будущих мам и пап	ежедневно	воспитатели

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

5	Стратегия улучшения здоровья		
	Введение гибкого режима с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей	постоянно	ст. воспитатель Медсестра
5.2	Организация оптимального двигательного режима	постоянно	ст. воспитатель Медсестра
5.3	Создание благоприятного психологического климата в группах, в педагогическом коллективе	постоянно	воспитатели
5.4	Углубленный осмотр детей по графику врачами-специалистами		Медсестра
5.5	Утренний осмотр детей в карантинной группе	ежедневно	
5.6	Контроль за температурным режимом	постоянно	воспитатели
5.7	Своевременное выявление причин отсутствия детей	постоянно	воспитатели
5.8	Сезонная профилактика	по рекоменд.	Медсестра
5.9	Осмотр детей на педикулез	ежедневно	воспитатели
5.10	Проведение профилактических прививок	по плану	Медсестра
5.11	Использование рациональной одежды	ежедневно	воспитатели
5.12	Проведение закаливающих процедур с учетом состояния здоровья детей	ежедневно по плану работы	воспитатели Заведующий
5.13	Обсуждение проблем здоровья на педсоветах, семинарах, конференциях		
6	Организация питания		
			Медсестра
6.1	Соблюдать технологию приготовления	постоянно	шеф-повар
6.2	Проводить бракераж готовой и сырой продукции	постоянно	Медсестра бракер. комиссия Заведующий Медсестра
6.3	Проводить занятия по гигиенической подготовленности персонала	1 раз в кв.	
6.4	Соблюдать разнообразие рациона питания	постоянно	Медсестра
6.5	Проводить своевременный ремонт оборудования	постоянно	Завхоз
6.6	Применять продукты (лук, чеснок), содержащие фитонциды	в период эпидемии	Медсестра
7	Создание безопасной среды для жизнедеятельности ребенка в ДОУ		
7.1	Охрана жизни и здоровье детей	1 раз в квартал	воспитатели
7.2	Соблюдение правил противопожарной безопасности	ежедневно	воспитатели
7.3	Предупреждение детского травматизма	постоянно	воспитатели
7.4	Контроль за качеством питания	ежедневно	Заведующий Медсестра шеф-повар

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ "ТЕРЕМОК", Кабаре

Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61458543BFD53A30E39D04C31C29561

7.5	Контроль за соблюдением «Закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»	1 раз в квартал	Медсестра
7.6	Соблюдение санитарных правил устройства и содержания ДОУ	1 раз в квартал	Завхоз
8	Взаимодействие с семьей		
			Медсестра
8.1	Ознакомление родителей с результатами диагностики		педагог-психолог
8.2	Индивидуальное консультирование родителей	по запросам	Медсестра
8.3	Проведение родительских собраний по теме физического воспитания детей	1 раз в квартал	ст. воспитатель
8.4	Оформление стендов, выставок	по необходим	ст. воспитатель
8.5	Анкетирование родителей с целью выявления особенностей развития детей, состояния здоровья	2 раза в год	ст. воспитатель
8.6	Выставка пособий по оздоровлению детей	1 раз в год	ст. воспитатель
			Медсестра
9	Профилактика детского травматизма		
9.1	Обеспечить безопасные условия для воспитания и обучения детей в ДОУ	постоянно	Завхоз
9.2	Обеспечить необходимое оборудование для оказания первой медицинской помощи при травмах	постоянно	Медсестра
9.3	Своевременное проведение инструктажа по ТБ	1 раз в кварт.	Завхоз
9.4	Проводить работу с детьми по обеспечению безопасного поведения в быту и на улице	постоянно	воспитатели

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ТЕРЕМОК",** Кабаева
Светлана Валерьевна, Заведующий

Сертификат 61A58543BFD53A306E39D04C31C49561

