

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБДОУ
«Детский сад № 24 «Весняночка»
Протокол от «14» сентября 2023 г № 2.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
МБДОУ
«Детский сад № 24 «Весняночка»
от 14.09.2023 г. № 88-од
_____ Е.В.Дружинина

ПОЛОЖЕНИЕ
о доходах и расходах средств, полученных
от оказания платных образовательных услуг в Муниципальном
бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 24 г.
Йошкар-Олы «Весняночка» на 2023-2024 учебный год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок учета и использования денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Положение определяет порядок учета и использования денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24 г. Йошкар-Ола «Весняночка» (далее – МБДОУ «Детский сад № 24 «Весняночка»).

1.3. Настоящее Положение является обязательным для исполнения, принимается на 2023-2024 учебный год. Изменения и дополнения к Положению принимаются и утверждаются заведующим МБДОУ «Детский сад № 24 «Весняночка».

2. УЧЕТ ПРИВЛЕЧЕННЫХ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Доходы МБДОУ «Детский сад № 24 «Весняночка» от оказания платных образовательных услуг являются собственными доходами учреждения от приносящей доход деятельности.

2.2. Ответственным за организацию бухгалтерского учета, в том числе по платным услугам, за соблюдением законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является руководитель учреждения.

2.3. Работа по ведению бухгалтерского учета, своевременного предоставления полной и достоверной бухгалтерской отчетности, в том числе по платным услугам производится централизованной бухгалтерией управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» на основании Соглашения о передаче полномочий по ведению бухгалтерского учета.

3. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Платные образовательные услуги оказываются учреждением по ценам, которые формируются исходя из фактических расходов, связанных с их оказанием. Цены устанавливаются по соглашению между МБДОУ «Детский сад № 24 «Весняночка» и родителями (законными представителями) с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид оказываемых платных образовательных услуг.

3.2. Для расчета цены на платные образовательные услуги составляется калькуляция на оказание одной платной образовательной услуги в расчете на одного получателя.

Калькуляция составляется по каждому виду оказываемых платных образовательных услуг, в которой себестоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

1) **затраты на оплату оказанных услуг** – 70 % от суммы оказанных платных образовательных услуг (в том числе 30,2 %, взносы на обязательное медицинское и пенсионное страховые и взносы на социальное страхование, 17 % резерв отпусковых), из них:

- для административного персонала – 20 % от суммы, направленной на оплату оказанных услуг (в том числе 30,2 %, взносы на обязательное медицинское и пенсионное страховые и взносы на социальное страхование, 17 % резерв отпусковых);

- для педагогического персонала – 80 % от суммы, направленной на оплату оказанных услуг (в том числе 30,2 %, взносы на обязательное медицинское и пенсионное страховые и взносы на социальное страхование, 17 % резерв отпусковых),

2) **возмещение коммунальных расходов** – 2,2 % от суммы оказанных платных образовательных услуг;

3) денежные средства, оставшиеся после оплаты выше указанных расходов направляются на содержание и развитие, другие текущие расходы МБДОУ «Детский сад № 24 «Весняночка».

3.3. Цены на платные образовательные услуги утверждаются 1 раз в год. Согласованные цены являются для потребителя платных образовательных услуг фиксированными и не могут быть изменены независимо от источников поступления денежных средств.

3.4. Оказание платных образовательных услуг оформляется договором с родителями (законными представителями).

Родители (законные представители) обязаны оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре и в соответствии с законодательством Российской Федерации, получить документ, подтверждающий оплату услуг.

3.5. Оплата платных образовательных услуг производится по безналичному расчету через учреждения банка на лицевой счет МБДОУ «Детский сад № 24 «Весняночка», открытый в органах казначейства. Моментом оплаты платных образовательных услуг считается дата поступления средств на лицевой счет МБДОУ «Детский сад № 24 «Весняночка».

4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Привлеченные средства используются МБДОУ «Детский сад № 24 «Весняночка» в соответствии с уставными целями, в том числе:

- на оплату услуг по доп. соглашению к трудовому договору с педагогами, занятыми в предоставлении платных образовательных услуг;
- денежное поощрение сотрудников учреждения;
- на приобретение оборудования, хозяйственных товаров, расходных материалов;
- оплату командировочных расходов, курсов повышения квалификации и переподготовки кадров;
- транспортных услуг;
- строительные и ремонтно-восстановительные работы;
- приобретение подписных изданий и методической литературы;
- социальная поддержка обучающихся и сотрудников.

4.2. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности, где отдельно указывает средства, полученные от оказания платных образовательных услуг. На основании сметы составляется План финансово-хозяйственной деятельности.

5. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ПОСТУПЛЕНИЕМ И РАСХОДОВАНИЕМ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Общий контроль за оказанием платных образовательных услуг учреждениями осуществляют в пределах своей компетенции управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности учреждений.

5.2. Заведующий обязан не менее 1-го раз в год предоставлять педагогическому совету отчет о доходах и расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры, возникающие при оказании платных образовательных услуг, разрешаются:

- заведующим Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24 г. Йошкар-Ола «Весняночка» по соглашению сторон;
- управлением образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»;
- в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее Положение принято педагогическим советом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24 г. Йошкар-Ола «Весняночка» (протокол от 14.09.2023 г. № 2).