

Марий Эл Республикын
Туныктыш да шанче министерствыже
«Йошкар-Ола» ола округ
администрацийын туныктыш виетемже
**«Йошкар-Оласе 23-шо №-ан
«Парча» йочасад»**
**муниципал бюджет школ деч ончычсо
туныктымо тӱнеж**

424005, Марий Эл Республик, г. Йошкар-Ола, Зенуков ур., 25-ше
тел. (8362) 64-96-76 e-mail: OEB-23Kolocok@yandex.ru

Министерство образования и науки
Республики Марий Эл
Управление образования
администрации городского округа
«Город Йошкар-Ола»
**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 23 г. Йошкар-Олы
«Колосок»**

424005, Республика Марий Эл г. Йошкар-Ола, ул. Земнухова, 25
тел. (8362) 64-96-76 e-mail: OEB-23Kolocok@yandex.ru

П Р И К А З

« 30 » августа 20 22 г.

№ 4

О назначении ответственных лиц при организации платных образовательных услуг в 2022-2023 учебном году

Для обеспечения деятельности по оказанию платных образовательных услуг и распределения ответственности среди работников, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг (далее – ПОУ),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить:

- Семелину Алёну Валерьевну, старшего воспитателя, ответственной за организацию платных образовательных услуг, подготовку квитанций по оплате и осуществлению контроля и учета оплаты, ведение оборотной ведомости, расчет оплаты оказанных услуг в период с 2 сентября 2022 г. по 30 апреля 2023 г. по платным образовательным услугам
- Семелину Алёну Валерьевну, педагога ПОУ «Умные пальчики», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;

2. Всем вышеуказанным ответственным за организацию учебного процесса:

- при организации платных образовательных услуг руководствоваться Уставом, Положением о платных образовательных услугах на 2022-2023 учебный год, до 02.09.2022 г. обеспечить разработку и утверждение учебных планов по услугам и соответствующих расписаний занятий;
- до 02.09.2022 г. обеспечить контроль за разработкой и утверждением образовательных и рабочих программ, а также планов занятий, предусмотреть возможность варьирования программы, учебных планов и расписания занятий в зависимости от пожеланий заказчиков услуг;
- до 02.09.2022 г. подготовить предложения по составу персонала, привлекаемого к оказанию ПОУ, провести с ними индивидуальные беседы, подготовить для подписания договоры о возмездном оказании услуг с отобранными работниками;
- обеспечить соблюдение техники безопасности при осуществлении образовательного процесса.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



О.В.Долгорукова