

Марий Эл Республикын
Туныктыш да шанче министерствыже
«Йошкар-Ола» ола округ
администрацийын туныктыш виктемже
«Йошкар-Оласе 23-шо №-ан

«Парча» йочасад»
муниципал бюджет школ деч ончычсо
туныктымо тӱнеж

424005, Марий Эл Республик, г. Йошкар-Ола, Земухов ур., 25-ше
тел. (8362) 64-96-76 e-mail:OEB-23Kolocok@yandex.ru

Министерство образования и науки
Республики Марий Эл
Управление образования
администрации городского округа
«Город Йошкар-Ола»

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 23 г. Йошкар-Олы
«Колосок»

424005, Республика Марий Эл г. Йошкар-Ола, ул. Земнухова, 25
тел. (8362) 64-96-76 e-mail:OEB-23Kolocok@yandex.ru

ПРИКАЗ

« 26 » декабря 2025 г.

№ 83

О внесении изменений в Правила приема на обучение в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 23 г. Йошкар-Олы «Колосок»

В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", пунктом 1 и абзацем вторым пункта 2 статьи 1 Федерального закона от 28 декабря 2024 г. № 544-ФЗ "О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" и подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884, Приказом Минпросвещения России от 18.08.2025 № 609 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В п. 2.3. добавить: В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", за исключением случаев, предусмотренных статьями 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". 2. П. 3.5. дополнить пунктами и изложить в следующей редакции: Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют): - копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка); - копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное

проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или

международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации); - копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства); - копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии); - копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности, в том числе копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика, (при наличии). В случае непредставления полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом настоящего Порядка, в сроки, установленные локальным нормативным актом образовательной организации, образовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения. Ребенок остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нужды в предоставлении места при наличии у родителя (законного представителя) полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом настоящих Правил, а также при наличии свободных мест в образовательной организации.

3. Пункт 3.5. настоящих Правил не распространяется на иностранных граждан: - являющихся должностными лицами международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, въехавшими в Российскую Федерацию в связи с исполнением служебных обязанностей, и сотрудниками представительств международных (межгосударственных, межправительственных) организаций на территории Российской Федерации или сотрудниками представительств и должностными лицами иных организаций, которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации предоставлен статус, аналогичный статусу международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, а также членами семей указанных лиц; - владельцами дипломатических, служебных паспортов (в том числе специальных, официальных и иных паспортов, признаваемых Российской Федерацией в этом качестве) и въехавшими в Российскую Федерацию в связи с исполнением служебных обязанностей должностных лиц иностранных государств; Данные иностранные граждане, указанные выше, предъявляют следующие документы: - копию свидетельства о рождении

ребенка; - копию паспорта; - справку о регистрации по месту жительства. 4. П.3.14 изложить в следующей редакции: После приема полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 3.1.- 3.5. настоящих Правил, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка. 5. Настоящий приказ с изменениями в Правила приема на обучение в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №23 г. Йошкар-Олы «Колосок» действует до 28 июня 2026 года.

Заведующий



О.В. Долгорукова