

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 20 г. Йошкар-Олы «Дюймовочка»  
424039, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола,  
ул. Димитрова д. 69, т.46-67-40

П Р И К А З

от 06.09. 2024 г.

№ 65-к

**Об организации платных образовательных услуг в 2024-2025 учебном году**

В целях удовлетворения потребностей родителей(законных представителей) обучающихся в платных образовательных услугах, с учётом возможностей Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 20 г. Йошкар-Олы «Дюймовочка» в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», уставом Учреждения и решением педагогического совета ( протокол № 1 от 30.08.2024г.)

**Приказываю:**

1. Организовать в 2024-2025 учебном году платные образовательные услуги с 9 сентября 2024 года (Приложение 1).
2. Назначить с 9 сентября 2024 года:
  - Деревянных Татьяну Васильевну, старшего воспитателя, ответственной за организацию, функционирование, осуществление контроля за оплатой, ведение документации по платным образовательным услугам «Мир головоломок», «Речевичок», «Каблuchок», «Логоритмика», «Маленькие академики», «Ступеньки к школе».
  - Блинову Татьяну Сергеевну, педагога ПОУ «Речевичок» и «Ступеньки к школе», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
  - Мокерову Алёну Артимоновну, педагога ПОУ «Мир головоломок», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
  - Миннигарееву Лилию Варисовну, педагога ПОУ «Логоритмика», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей
  - Чапайкину Веронику Владимировну, педагога ПОУ «Маленькие академики», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей
  - Орлову Веру Михайловну, привлеченного специалиста ПОУ «Каблuchок», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей.
3. Деревянных Татьяне Васильевне:
  - подготовить дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных образовательных услуг;
  - заключить контракты на оказание услуг с привлечёнными специалистами, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
  - составить калькуляцию на оказание платных образовательных услуг;
  - предусмотреть скидки и льготы для отдельных категорий обучающихся, согласно правилам оказания платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад № 20 «Дюймовочка»
  - организовать работу по приёму заявлений и оформлению договоров с потребителями(заказчиками) на оказание платных образовательных услуг.
4. Оплата стоимости услуг потребителями(заказчиками), производится ежемесячно по безналичному расчету через отделение банка, обслуживающего учреждение, в течение 5 дней со дня получения квитанции. При непосещении ребенком платной образовательной услуги производится перерасчет оплаты.
5. Назначить Деревянных Татьяну Васильевну, старшего воспитателя, ответственным лицом за оформление квитанций.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Заведующий МБДОУ



Земскова Н. Р.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 20 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ДЮЙМОВЧКА",  
Земскова Наталья Рифатовна, Заведующий

04.10.24 09:29 (MSK)

Сертификат 7C754812B2682BBD36D4DFB05C2CC1EB