

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 20 г.Йошкар-Олы «Дюймовочка»



Утвержден на педагогическом совете
от 31.08.2023 г, протокол № 1

Заведующий МБДОУ № 20

Н.Р.Земскова

(приказ № 27 от 31.08.2023)

ГODOVOЙ ПЛАН на 2023-2024 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА:

| № | СОДЕРЖАНИЕ | СТРАНИЦА |
|----------|--|----------|
| 1 | <i>Анализ результатов деятельности МДОУ №20«Дюймовочка» за 2022-2023 учебный год</i> | 2-9 |
| 2 | <i>Постановка цели и задач на 2023-2024 учебный год</i> | 10 |
| 3 | <i>Система мер по реализации цели и задач</i> | |
| 3.1 | Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса | 11 |
| 3.2 | Педагогические советы | 12-13 |
| 3.3 | Консультации для педагогов | 14 |
| 3.4 | Семинары-практикумы | 15 |
| 3.5 | Открытые просмотры | 16 |
| 3.6 | Смотры, конкурсы | 17 |
| 3.7 | Организация методических выставок | 18 |
| 4 | <i>Контроль и руководство</i> | |
| 4.1 | Фронтальный контроль | 19 |
| 4.2 | Тематический контроль | 20 |
| 4.3 | Оперативный контроль | 21 |
| 4.4 | Сравнительный контроль | 22 |
| 5 | <i>Организационно-управленческая деятельность</i> | |
| 5.1 | Инструктивно-методические совещания | 23 |
| 5.2 | Производственные совещания | 24 |
| 6 | <i>Взаимодействие с семьёй</i> | |
| 6.1 | Родительские собрания | 25-27 |
| 6.2 | Консультации | 25-27 |
| 6.3 | Дни открытых дверей | 28 |
| 7 | <i>Административно-хозяйственная деятельность</i> | |
| 7.1 | Создание предметно-развивающей среды | 29 |
| 7.2 | Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники | 29 |
| 7.3 | График административно-хозяйственного контроля | 30-31 |
| 7.4 | Проведение ремонтных работ | 31 |
| 8 | <i>Приложение к годовому плану</i> | 32 |
| 8.1 | План летней оздоровительной работы | 33-40 |
| 8.2 | План лечебно-оздоровительной работы | 41-43 |
| 8.3 | План работы специалистов | 44-52 |
| 8.4 | План работы со школой | 53-54 |
| 8.5 | План работы родительского комитета | 55-56 |
| 8.6 | План каникул, экскурсий, походов | 57-61 |
| 8.7 | План работы ПШк | 62-64 |
| 9 | <i>Лист контроля. Коррективы к годовому плану</i> | 65-66 |

1. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ за 2022-2023 учебный год

В 2022-2023 учебном году «Детский сад № 20 «Дюймовочка» работал с осуществлением приоритетных направлений: познавательное и социально-коммуникативное развитие. Для реализации этого направления и в соответствии Инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т. С. Комаровой, Э.М.Дорофеевой. Издание 6-е, дополненное. МОЗАИКА-СИНТЕЗ, М., 2021г.

На основе анализа уровня воспитательно-образовательной работы с детьми, нами поставлены следующие задачи:

- 1.Формировать у детей дошкольного возраста системные знания о труде взрослых посредством различных видов детской деятельности
- 2.Развивать художественно – творческие способности дошкольников по изобразительности посредством дидактических игр
- 3.Совершенствовать у детей представления о здоровом образе жизни через проектную деятельность.

В соответствии с этими задачами была построена вся работа по воспитанию и образованию дошкольников, методическое и кадровое обеспечение воспитательно-образовательного процесса.

Решение первой годовой задачи *«Формировать у детей дошкольного возраста системные знания о труде взрослых посредством различных видов детской деятельности»* обусловлено тем, что системные знания о труде вызывают устойчивый интерес к нему, желание научиться трудовым процессам взрослых. Отношение детей к овладению трудовой деятельностью становится осознанным: возникает стремление учиться тому, что ребенок не умеет делать. Тем самым формирование системных знаний о труде подготавливает основу для освоения этих же трудовых процессов детьми.

Таким образом, формирование системных знаний о труде взрослых предполагает знакомство дошкольников с конкретными трудовыми процессами, раскрытие центральной, системообразующей связи понятия - эта связь преобразования человеком предмета труда (исходного материала) в продукт (результат труда), удовлетворяющих потребности человека. Так например, при знакомстве с трудом повара, дети узнают, что он готовит пищу из продуктов, использует определенные инструменты, и обладает умениями, посредством которых, он сможет приготовить обед. При получении детьми системных знаний о труде включена связь функционирования, предполагающая показ значимости каждого компонента труда (цель, предмет, орудия труда, трудовые действия и их промежуточные результаты) в достижении итогового результата, последовательность их включения в трудовой процесс. Ведь, для того чтобы реализовать задуманное, человеку нужны материалы или предметы труда соответствующего качества, инструменты. Он должен действовать с определенной логикой, качественно выполняя каждое действие. Это позволяет ребенку показать структуру труда, сам ход достижения результата. Системные знания о труде дают возможность детям строить собственные трудовые процессы.

Для решения годовой задачи были проведены:

-консультация *«Как сформировать у детей позитивное отношение к труду»*

взрослых

-семинар-практикум *«Педагогические технологии в работе с детьми по ознакомлению с трудом взрослых»*

-педсовет *«Трудовое воспитание и ранняя профориентация дошкольника.»*

-смотр-конкурс *«Организация работы по трудовому воспитанию»*

-семейная фотовыставка *«Как я помогаю родителям»*

-открытые занятия *«Помогаем Федоре»», «Маленькие помощники»*

Одним из важных условий решения поставленной задачи является организация предметно-развивающей среды, при которой процесс ознакомления с трудом взрослых через различные виды детской деятельности будет проходить более эффективно.

Развитие творческих способностей не может быть одинаковым у всех детей в силу их индивидуальных особенностей. Но каждый ребёнок способен творить ярко и талантливо, только нужно создать благоприятную среду, основанную на доверии и понимании. Так и сформировалась вторая годовая задача *«Развивать художественно – творческие способности дошкольников по изобразительности посредством дидактических игр»*

Развитие творческих способностей у детей –это одна из главных задач в воспитании современного ребенка. Это сложный и длительный процесс, когда дети получают первые художественные впечатления, приобщаются к миру искусства, овладевают разными видами художественной деятельности, в том числе изобразительной. Поэтому каждый педагог должен понимать, что решить задачу развития творческих способностей это кропотливый и длительный процесс, который проходит не только в рамках образовательной деятельности во время занятия, но и в различных режимных моментах

Благодаря игре и игровым заданиям обучение становится более интересными и привлекательными для детей, вызывает у них яркий эмоциональный отклик. В результате, повышается качество рисунков, потому что дети не просто рисуют, а передают в изображениях образы игры. Дети самостоятельно преодолевают препятствия и достигают поставленной цели. Они находят ответ, догадываются, сравнивают, делают правильные выводы, используя имеющиеся знания и опыт. В игре дети охотно учатся сравнивать, классифицировать, уточнять свои знания. Она помогает сделать любой учебный материал увлекательным, вызывает у воспитанников глубокое удовлетворение, создает радостное рабочее настроение, облегчает процесс усвоения знаний.

Для решения годовой задачи были проведены:

-консультация *«Вошебство нетрадиционных техник рисования»*

семинар-практикум *«Педагогические технологии в работе с детьми по художественному творчеству»*

-педсовет *«Развитие художественно – творческих способностей дошкольников по изобразительности посредством дидактических игр»*

-смотр-конкурс *«Лучший уголок ИЗО»*

-проведены открытые занятия: *«Необычное путешествие в Цветную страну»», «Зимний лес»*

Таким образом, реализация годовой задачи позволила развить художественно-познавательный интерес детей к художественной деятельности, , стимулировать

способность каждого ребенка к осмыслению чувства прекрасного. Дети научились высказывать эстетические суждения и давать эмоционально-эстетическую оценку произведений искусства, овладели техниками ручного творчества в рисовании, лепке, конструировании.

Работа над решением третьей годовой задачи *«Совершенствовать у детей представления о здоровом образе жизни через проектную деятельность»* продиктовано тем, что в условиях современной природно-социальной и экологической ситуации проблема здоровья детей приобретает глобальный характер. Для сохранения и укрепления здоровья ребёнка необходимо объединить усилия всех взрослых, окружающих его, с целью создания условий для здорового образа жизни. Таким образом, у детей с раннего возраста будет формироваться определённая культура поведения по укреплению и сохранению здорового образа жизни. Знания, умения и навыки, приобретённые в детском возрасте, станут прочным фундаментом для создания положительной мотивации к сбережению здоровья во взрослой жизни.

Реализация проектов обеспечивает здоровьесбережение дошкольников, содействует полноценному гармоничному развитию детей, а так же предусматривает создание условий для построения непрерывной индивидуальной траектории развития каждого воспитанника в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми

Для реализации цели проектов определены были определены следующие задачи:

- Изучить современные здоровьесберегающие технологии, и их основное содержание, принципы и направления использования в современном ДОУ.
- Создать условия для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ и семье
- Разработать мероприятия для детей дошкольного возраста и их родителей с применением здоровьесберегающих технологий.
- Разработать картотеку здоровьесберегающих технологий для работы с дошкольниками.
- Описать модель работы образовательного учреждения по охране здоровья детей в ДОУ.
- Создать электронные презентации по теме здоровьесбережение.
- Создать памятки для педагогов ДОУ и родителей дошкольников «Здоровый образ жизни» для повышения педагогической компетенции в вопросе здоровьесбережения

Воспитатели презентовали свои проекты :

младшая группа «Капитошка»-«Азбука здоровья», с целью закреплять знания о здоровых и вредных продуктах питания.

Старшая группа «Мальвина» -«Королева зубная щетка» для формирования положительного отношения к уходу за зубами, научить детей правильно чистить зубы.

Старшая группа «Бабочка»- «Наши глазки», уточнить знания детей о назначении органов зрения, воспитывать желание заботиться о здоровье глаз.

Подготовительная группа «Непоседы»- «Сохраним свое здоровье» развивать положительное отношение к здоровому образу жизни у детей, желание заботиться

о своем здоровье.

В ходе работы над проектами в детском саду функционирует система работы с детьми по формированию привычки к здоровому образу жизни с применением проектов технологий, у детей появилось осмысленное отношение к здоровому образу жизни: улучшилось качество навыков личной гигиены, развился интерес к познанию своего организма, двигательная активность вызывает эмоциональный подъём, чувство радости и удовольствия.

С целью реализации годовой задачи была проведена следующая методическая работа с кадрами:

-консультация *«Формы и методы работы в воспитании у детей понятий и ценностей здорового образа жизни»*

-семинар-практикум *«Традиционные и интерактивные формы работы с родителями по здоровьесбережению дошкольников»*

-педсовет *«В здоровом теле здоровый дух»*

-смотр – конкурс *«Лучшая разработка дидактической игры по здоровьесбережению»*

Воспитатели показали открытые занятия по теме проектной деятельности

По всем трем задачам были оформлены тематические родительские уголки, с наглядной информацией. Участие родителей в конкурсах и совместных выставках радовали не только детей, но и самих взрослых.

В совместной деятельности с родителями воспитатели проводили дистанционные открытые совместные мероприятия (занятия, развлечения, праздники, родительские собрания, консультации).

Участие воспитанников в конкурсах в 2022 – 2023 учебном году

| | | |
|----|--|-------------------------------|
| 1. | II Всероссийский фестиваль-конкурс детского юношеского и взрослого творчества «Звезда удачи | Диплом лауреата I степени |
| 2. | Городская экологическая акция «День Плюшкина» | Сертификат участника |
| 3. | Республиканский фестиваль народной культуры «Красный сарафан» | Диплом дипломанта III степени |
| 4. | Городской музыкальный конкурс военно-патриотической песни «Весна 45-го года» | Дипломант III степени |
| 5. | VI Международный многожанровый фестиваль-конкурс исполнительского мастерства «Радуга над Кокшагой» | Дипломант II степени |
| 6. | Городская выставка новогодних поделок и игрушек в ООО «ЖЭУК Заводская» | Благодарность |
| 7. | Городской конкурс рисунков «В царстве королевы Осени» | Сертификат участника |
| 8. | Городской конкурс чтецов «Сыльнымут аршаш» | Сертификат Участника |
| 9. | Новогодняя акция «Нарядим ёлку вместе» | Диплом участника |
| 10 | Городской конкурс рисунков «Мир.Весна.Город» | Сертификат Участника |

| | | |
|-----|---|-------------------|
| 11. | Городской вокальный конкурс среди ДОО микрорайона «Гомзово» -«Звонкие голоса» | Диплом 1 место |
|-----|---|-------------------|

ВЫВОД:

Проведенный анализ воспитательно-образовательной работы за 2022-2023 учебный год показал, что педагогический коллектив МБДОУ с поставленными задачами справился: были созданы организационные, методические и материально-технические условия, обеспечившие развитие воспитанников МБДОУ и комфортную среду жизнедеятельности, повышение профессионализма сотрудников и вовлечение родителей в образовательный процесс.

Работа с педагогическими кадрами

Характеристика педагогических кадров по образованию

| Должность | Кол - во единиц | Образование | | | | | |
|-----------------------------|-----------------|-------------|----------|----------|----------|------------|----------|
| | | Высшее | | Н/высшее | | Ср.- спец. | |
| | | Дошк | Друг | Дошк | Друг | Дошк | Друг |
| 1. Заведующая ДОУ | 1 | | 1 | - | - | - | - |
| 2. Старший воспитатель | 1 | 1 | - | - | - | - | - |
| 3. Музыкальный руководитель | 1 | | 1 | - | - | - | - |
| 4. Учитель-логопед | | | | - | - | - | - |
| 5. Воспитатель | 3 | | 2 | - | - | 1 | - |
| Всего педагогов: | 6 | 1 | 4 | - | - | 1 | - |

Характеристика педагогических кадров по категориям

| Должность | Присвоенная категория | | | | |
|---------------------|--|----------|-------------|-----------------------------------|---------------|
| | Всего | Высшая | 1 категория | Соответствие занимаемой должности | Без категории |
| Заведующая | 1 | - | - | 1 | - |
| Старший воспитатель | 1 | 1 | - | - | - |
| Муз. руководитель | 1 | - | 1 | - | - |
| Учитель-логопед | | | | | |
| Воспитатель | 3 | 1 | 2 | - | - |
| Всего | 6 | 2 | 3 | 1 | - |
| Всего % | С высшей категорией – 33,3% С первой категорией – 50% Соответствие – 16,7 % Без категории- 0% | | | | |

Характеристика педагогических кадров по стажу работы

| Педагогический стаж | До 5 лет | От 5 до 10 лет | От 11 до 15 лет | От 15 до 30 лет | Свыше 30 лет |
|----------------------|----------|----------------|-----------------|-----------------|--------------|
| Количество педагогов | - | 2 | - | 3 | 1 |
| Всего % | | 33,3% | | 50% | 16,7% |

Работа с родителями

Для того чтобы спланировать работу с родителями, надо хорошо знать родителей своих воспитанников. Поэтому начинать необходимо с анализа социального состава родителей, их настроения и ожиданий от пребывания ребенка в детском саду. Проведение анкетирования, личных бесед на эту тему поможет правильно выстроить работу с родителями, сделать ее эффективной, подобрать интересные формы взаимодействия с семьей.

Социальный статус семей (по составу)

| | |
|---------------------------------|----|
| Всего | 97 |
| Полная семья | 89 |
| Неполная семья | 8 |
| Многодетная семья | 15 |
| Семьи матерей – одиночек | 8 |

Проблема вовлечения родителей в единое пространство детского сада и семьи решается нами в следующих направлениях:

- установить партнерские отношения с семьей каждого воспитанника;
- объединить усилия для развития и воспитания детей;
- создать атмосферу взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки;

- активизировать и обогащать воспитательные умения родителей;
- поддерживать их уверенность в собственных педагогических возможностях.

В работе с родителями педагоги руководствуются следующими принципами:

- доброжелательный стиль общения педагогов с родителями.
- индивидуальный подход.
- сотрудничество, а не наставничество.
- динамичность
- открытость детского сада для семьи (каждому родителю обеспечивается возможность знать и видеть, как живет и развивается его ребенок);
- создание активной развивающей среды, активных форм общения детей и взрослых, обеспечивающих единые подходы к развитию ребенка в семье и в ДОУ;
- диагностика общих и частных проблем в воспитании и развитии ребенка.

Помимо традиционных форм работы педагоги начали активно использовать инновационные формы и методы работы с семьей:

- "Круглый стол" по любой теме; тематические выставки;
- социальное исследование, диагностика, тесты, опрос на любые темы;
- консультации специалистов; устный журнал для родителей,
- семейные спортивные встречи;

- почта доверия, телефон доверия;
- семейные проекты
- открытые занятия для просмотра родителей;
- родительская гостиная;
- конкурс семейных талантов;
- портфолио семейного успеха;
- аукцион секретов воспитания и др.

Таким образом, использование разнообразных форм работы с семьями воспитанников детского сада даёт положительные результаты: изменился характер взаимодействия педагогов с родителями, многие из них стали активными участниками всех дел детского сада и незаменимыми помощниками воспитателей. Всей своей работой сотрудники ДОО доказывают родителям, что их вовлечение в педагогическую деятельность, заинтересованное участие в воспитательно-образовательном процессе важно не потому, что этого хочет воспитатель, а потому, что это необходимо для развития их собственного ребенка.

Работа с социумом

Наше дошкольное образовательное учреждение, как и любое другое, является открытой социальной системой, способной реагировать на изменения внутренней и внешней среды и:

- осуществляет взаимодействие со средой;
- гибко реагирует на изменяющиеся индивидуальные и групповые образовательные потребности и запросы;
- предоставляет спектр образовательных услуг.

Одним из путей повышения качества дошкольного образования мы видим в установлении прочных связей с социумом, как главного акцентного направления дошкольного образования, от которого, на наш взгляд, в первую очередь зависит его качество. Мы считаем, что развитие социальных связей дошкольного образовательного учреждения с культурными и научными центрами даёт дополнительный импульс для духовного развития и обогащения личности ребенка с первых лет жизни, совершенствует конструктивные взаимоотношения с родителями, строящиеся на идее социального партнерства. Одновременно этот процесс способствует росту профессионального мастерства всех специалистов детского сада, работающих с детьми, поднимает статус учреждения, указывает на особую роль его социальных связей в развитии каждой личности и тех взрослых, которые входят в ближайшее окружение ребенка. Что в конечном итоге ведет к повышению качества дошкольного образования.

Коллектив нашего детского сада строит связи с социумом на основе следующих принципов:

1. учета запросов общественности,
2. принятия политики детского сада социумом,
3. формирования содержания обязанностей детского сада и социума,
4. сохранения имиджа учреждения в обществе,
5. установления коммуникаций между детским садом и социумом.

Предметом взаимодействия и сотрудничества является ребенок, его интересы, заботы о том, чтобы каждое педагогическое воздействие, оказанное на него, было грамотным, профессиональным и безопасным. Взаимоотношения в нашем детском саду строятся с учетом интересов детей, родителей и педагогов.

Социальными партнерами в воспитании и развитии детей стали:

- семья;
- МБОУ СОШ № 16
- культурно-общественные учреждения: театры, музеи, библиотеки
- ДП № 2

Организация социокультурной связи между детским садом и этими учреждениями позволяет использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей, решать многие образовательные задачи, тем самым, повышая качество образовательных услуг и уровень реализации стандартов дошкольного образования.

Административно – хозяйственная работа

Согласно плану развития материально-технической базы закончено оснащение групповых комнат интерактивными досками и проекторами.

Приобретены игрушки и пособия для развития игровой и учебной деятельности, канцтовары для реализации образовательных целей. С целью благоустройства игровых площадок были сооружены новые постройки.

В методическом кабинете оформлена картотека прогулок, сюжетно-ролевых игр, приобретены демонстрационный материал по лексическим темам, имеются пособия для воспитательно-образовательной работы с детьми, обобщён положительный педагогический опыт воспитателей

Намеченные проблемы:

Вместе с тем, в процессе анализа организационно-педагогической работы выявлены проблемы, слабые стороны деятельности ДООУ над которыми необходимо работать в следующем учебном году:

Приобщение человека к трудовой деятельности начинается в годы дошкольного детства, для того, чтобы дети осознали важность и необходимость своей работы для окружающих людей, им нужно раскрыть ее значение. В новом учебном году для поддержания интереса к трудовой деятельности у детей необходимо шире использовать разнообразные формы организации деятельности дошкольников

При работе с новыми образовательными программами в детском саду появилась потребность в более разнообразных дидактических играх. Необходимы дидактические игры, которые позволяли бы закрепить пройденный материал, а так же развивающие игры для развития творческих способностей. Использование в работе дидактических игр по изобразительности позволят развивать у детей мышление, фантазию и воображение, чувство цвета и восприятие.

Формирование у подрастающего поколения культуры здорового образа жизни, укрепление и сохранение физического, психического, социального здоровья является наиболее актуальной. Как укрепить и сохранить здоровье наших детей? Каким образом способствовать формированию физической культуры ребенка? Как привить навыки здорового образа жизни? Когда это надо начинать? Эти вопросы при наличии и использовании гаджетов наиболее актуальны. И мы как педагоги должны работать совместно с семьями воспитанников по данным направлениям.

2.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

на 2023-2024 учебный год

ЦЕЛЬ:

Построение работы МБДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ЗАДАЧИ:

- 1.Формировать логико-математические представления у дошкольников, через использование инновационных форм и методов.
- 2.Развивать представления детей дошкольного возраста о профессиях взрослых посредством игровой деятельности .
- 3.Совершенствовать творческие способности воспитанников в театрализованной деятельности

3.СИСТЕМА МЕР ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ

3.1 ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

| Название реализуемых программ | Виды программ | Срок реализации | Возрастная группа |
|--|---|-----------------|---|
| Инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е.Вераксы, Т. С. Комаровой, Э.М.Дорофеевой. Издание 6-е, дополненное. МОЗАИКА-СИНТЕЗ, М., 2021г. | Комплексная | 5 лет | Вторая группа раннего возраста «Непоседы» средняя «Капитошка» подготовительная «Мальвина» подготовительная «Бабочка» |
| Программа развития математических представлений у дошкольников «Математические ступеньки», автор Е.В.Колесникова . М:ТЦ Сфера, 2021г. | Парциальная | 4 года | средняя «Капитошка» подготовительная «Мальвина» подготовительная «Бабочка» |
| Программа коррекции нарушения речи Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина, Т.В.Туманова, А.В.Лагутина – М., Просвещение, 2014 | Для коррекционных занятий на логопункте | 2 года | Дети с заключением ППк |

3.2 ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

| ТЕМАТИКА | СРОК | ОТВЕТСТВЕННЫЕ |
|---|--------|--|
| <p>1.«Готовность МДОУ к новому учебному году»</p> <p>1.1 Материалы августовской педагогической конференции</p> <p>1.2. Утверждение годового плана работы детского сада на 2023-2024 учебный год.</p> <p>1.3. Утверждение образовательной программы на 2023-2028 учебный год.</p> <p>1.4. Утверждение рабочих программ, планов самообразования, программ дополнительного образования</p> <p>1.5. Итоги смотра-конкурса готовности групп к новому учебному году.</p> | август | <p>Заведующий ДДОУ Земскова Н.Р Старший воспитатель Деревянных Т.В</p> <p>Деревянных Т.В</p> <p>Земскова Н.Р</p> |
| <p>2. «Занимательная математика»</p> <p>2.1. Работа инновационной площадки «Смарт-тренинг для дошкольников «Мир головоломок» первые результаты и дальнейшие планы.</p> <p>2.2. Моделирование в развитии математических представлений старших дошкольников .</p> <p>2.3. Методический ринг «Мы -мыслители»</p> <p>2.4. Итоги тематического контроля «Развитие логико - математических способностей дошкольников через организацию развивающей среды</p> <p>2.5.Итоги смотра-конкурса «Лучшая математическая игротка в группе»</p> | ноябрь | <p>Блинова Т.С</p> <p>Мокерова А.А</p> <p>Деревянных Т.В Деревянных Т.В</p> <p>Деревянных Т.В</p> |
| <p>3.«Все работы хороши, выбирай на вкус»</p> <p>3.1. Ранняя профориентация в условиях современного дошкольного учреждения</p> <p>3.2.Организация сюжетно-ролевых игр как средство ознакомления дошкольников с профессиями взрослых</p> <p>3.3. Квест-игра «Дошкольник и мир профессий»</p> <p>3.4. Итоги тематического контроля «Организация сюжетно-ролевых игр как средство ознакомления дошкольников с профессиями взрослых»</p> <p>3.5. Итоги смотра-конкурса «Всё о профессиях»</p> | январь | <p>Блинова Т.С</p> <p>Миннигареева Л.В</p> <p>Деревянных Т.В</p> <p>Деревянных Т.В</p> |

| | | |
|---|-------------|--|
| <p>4. «Волшебный мир театра»</p> <p>4.1. Педагогические возможности театрализованной деятельности</p> <p>4.2. Деловая игра «Театр и дети».</p> <p>4.3. Итоги тематического контроля «Организация работы по театрализованной деятельности в ДОУ»</p> <p>4.4. Итоги смотра – конкурса «Лучший театральный уголок»</p> | <p>март</p> | <p>Мокерова А.А</p> <p>Хуснутдинова Г.З</p> <p>Деревянных Т.В</p> <p>Деревянных Т.В</p> |
| <p>5. «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 учебный год»</p> <p>5.1. Анализ работы педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год</p> <p>5.2.Итоги оценки индивидуального развития детей</p> <p>5.3. Творческие отчёты воспитателей и специалистов о работе за учебный год</p> <p>5.4. Основные направления работы на 2024-2025 учебный год</p> <p>5.5.Организация летней оздоровительной работы</p> | <p>май</p> | <p>Земскова Н.Р</p> <p>Деревянных Т.В</p> <p>Воспитатели групп, специалисты.</p> <p>Деревянных Т.В</p> <p>Земскова Н.Р</p> |

3.3 КОНСУЛЬТАЦИИ

| ТЕМАТИКА | СРОК | ОТВЕТСТВЕННЫЕ |
|--|----------|------------------|
| <p>Основные требования к составлению рабочей программы Цель: помочь воспитателям и специалистам детского сада в разработке и написании рабочих программ</p> | сентябрь | Деревянных Т.В |
| <p>Развитие творческих умственных способностей с помощью игр-головоломок Цель: познакомить с задачами и принципами использования игр-головоломок в работе с детьми</p> | октябрь | Блинова Т.С |
| <p>Реализация муниципального проекта «Мир профессий, шаг за шагом» Цель: создание системы работы по ранней профориентации детей дошкольного возраста муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений г. Йошкар-Олы</p> | декабрь | Мокерова А.А |
| <p>Оформляем детей на ПМПк Цель: помочь воспитателям в оформлении документов</p> | февраль | Учитель-логопед |
| <p>«Виды театров в детском саду». Цель: познакомить педагогов с видами театров в детском саду</p> | март | Миннигареева Л.В |
| <p>Проведение оценки индивидуального развития детей Цель: эффективность педагогических действий на основе дальнейшего планирования индивидуального образовательного маршрута</p> | май | Деревянных Т.В |
| <p>Особенности работы в летний период Цель: разнообразить работу детского сада в летний период.</p> | май | Деревянных Т.В |

3.4 СЕМИНАРЫ - ПРАКТИКУМЫ

| ТЕМАТИКА | СРОК | ОТВЕТСТВЕННЫЕ |
|--|---------|------------------|
| <p>Деловая игра</p> <p>«Создание условий для развития логико-математического мышления детей»</p> <p>Цель: повышение уровня знаний педагогов по методике развития логического мышления в соответствии с ФГОС, овладение различными технологиями развития у детей умственной деятельности, формирование творческого подхода в работе с детьми</p> | октябрь | Блинова Т.С |
| <p>Деловая игра</p> <p>«Формирование представлений о социальной значимости труда взрослых в процессе ознакомления дошкольников с профессиями»</p> <p>Цель: совершенствование практических навыков педагогов, необходимых в работе по ознакомлению детей дошкольного возраста с профессиями взрослых людей</p> | январь | Мокерова А.А |
| <p>Мастер класс</p> <p>«Театральный калейдоскоп»</p> <p>Цель: развивать творчество и фантазию воспитателей в процессе изготовления театральных кукол, пособий для театра.</p> | март | Хуснутдинова Г.З |

3.5 ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

Первый просмотр

Тема: *«Формировать логико-математические представления у дошкольников, через использование инновационных форм и методов»*

| № | Название | Сроки | Ответственные |
|---|--------------------------------|--------|---------------|
| 1 | «На большом воздушном шаре» | ноябрь | Мокерова А.А |
| 2 | «Спасение Василисы Прекрасной» | ноябрь | Блинова Т.С |

Второй просмотр

Тема *«Развивать представления детей дошкольного возраста о профессиях взрослых посредством игровой деятельности»*

| № | Название | Сроки | Ответственные |
|---|--|--------|---------------------|
| 1 | Все профессии важны, все профессии нужны | январь | Мокерова А.А |
| 2 | «Кем быть» | январь | Миннигареева Л.В |

Третий просмотр

Тема *«Совершенствовать творческие способности воспитанников в театрализованной деятельности»*

| № | Название | Сроки | Ответственные |
|----|---------------------|-------|---------------------|
| 1. | Путешествие в театр | март | Мокерова А.А |
| 2 | В гостях у сказки | март | Миннигареева Л.В |

3.6 СМОТРЫ - КОНКУРСЫ

| ТЕМАТИКА | СРОК | ОТВЕТСТВЕННЫЕ |
|--|----------|---------------------|
| <p>«Готовность групп к новому учебному году» Цель: определить уровень подготовки групп и кабинетов к новому учебному году</p> | Сентябрь | Воспитатели групп |
| <p>Фотоконкурс «Мамин труд я уважаю, и всегда ей помогаю!» Цель: формировать осознанное понимание значимости семьи и закреплять формирование необходимости бережного отношения и желания помогать родителям.</p> | Ноябрь | Воспитатели групп |
| <p>«Лучшая математическая игротка в группе» Цель: стимулировать познавательную активность детей и побуждать их к разнообразной деятельности в области овладения математическими представлениями,</p> | Январь | Воспитатели групп |
| <p>«Всё о профессиях» Цель: совершенствовать систему ранней профориентационной работы с детьми , обогащать игровую деятельность детей.</p> | Февраль | Воспитатели групп |
| <p>«Лучший воспитатель ДОУ» (конкурс профессионального мастерства) Цель: воспитание интереса к педагогическому поиску, формирование чувства гордости за свою профессию</p> | Февраль | Старший воспитатель |
| <p>«Лучший театральный уголок» Цель: создать оптимальные условия для развития творческой активности ребенка в театрализованной деятельности.</p> | Март | Воспитатели групп |
| <p>«Самый красивый участок» Цель: объединение и активизации деятельность сотрудников, родителей по благоустройству и озеленению территории. Создание максимально комфортных и благоприятных условий для активного летнего отдыха.</p> | Май | Воспитатели групп |

3.7 ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКИХ ВЫСТАВОК

| ТЕМАТИКА | СРОК | ОТВЕТСТВЕННЫЕ |
|--|-------------------------------|--|
| Выставка новинок методической литературы по программно - методическому обеспечению воспитательно-образовательного процесса на 2023-2024 учебный год. | В течение учебного года | Старший воспитатель |
| В помощь аттестующимся | В течение учебного года | Старший воспитатель |
| В помощь к планированию | В течение учебного года | Старший воспитатель |
| В помощь по самообразованию | В течение учебного года | Старший воспитатель |
| Выставка методической литературы и методических разработок из опыта воспитателей для педсовета <i>«Занимательная математика»</i> | Ноябрь | Старший воспитатель |
| Выставка методической литературы и методических разработок из опыта воспитателей для педсовета <i>«Все работы хороши, выбирай на вкус»</i> | Январь | Старший воспитатель |
| Выставка методической литературы и методических разработок из опыта воспитателей для педсовета <i>«Волшебный мир театра»</i> | Март | Старший воспитатель |
| Выставка методической литературы, конспектов прогулок, подвижных игр, буклетов и др. для организации летней оздоровительной работы | Май Июнь июль август | Старший воспитатель Музыкальный руководитель Медицинская сестра |

4. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

4.1 ФРОНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

| ДАТА | ГРУППА | КОМИССИЯ |
|------|-------------------------------|---|
| Март | Подготовительная «Бабочка» | Земскова Н.Р-заведующая Деревянных Т.В-старший воспитатель Музыкальный руководитель Медсестра |

4.2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

| ТЕМАТИКА | СРОК | ОТВЕТСТВЕННЫЕ |
|---|--------|---------------------|
| "Развитие логико - математических способностей дошкольников через организацию развивающей среды | Ноябрь | Старший воспитатель |
| «Организация сюжетно-ролевых игр как средство ознакомления дошкольников с профессиями взрослых» | Январь | Старший воспитатель |
| «Организация работы по театрализованной деятельности в ДОУ» | Март | Старший воспитатель |

5 блоков тематической проверки:

1. Выявление уровня знаний, умений, навыков, воспитанности детей.
2. Оценка профессиональных умений воспитателя. Эффективность используемых им методов и приёмов работы с детьми. Формы организации детского коллектива. Система профессионального роста педагогов ДОУ.
3. Уровень планирования режимных моментов, системность и последовательность. Соответствие возрастным особенностям детей и программе, по которой работает учреждение. Наличие в методическом кабинете ДОУ разработок, рекомендаций в помощь к планированию.
4. Оценка предметно-развивающей среды, условий для организации педагогического процесса по данному направлению, наличие разнообразных пособий.
5. Взаимодействие с родителями для развития ребёнка. Использование разнообразных форм педагогического просвещения родителей. Оценка родителями результативности работы педагога.

4.3 ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ

| Срок | Тематика и содержание контроля |
|-----------------|---|
| Сентябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Адаптация детей к условиям детского сада. 2. Организация бесед на прогулке о сезонных изменениях в природе. 3. Уровень подготовки и проведения собраний с родителями. 4. Состояние документации педагогов, качество планирования воспитательно-образовательной работы |
| Октябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Охрана жизни и здоровья детей в группе и на участке детского сада. 2. Формирование культурно-гигиенических навыков у детей младшего возраста 3. Проведение бесед с детьми по экономическому воспитанию. 4. Состояние работы по самообразованию |
| Ноябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка воспитателей к занятиям. 2. ООД по речевому развитию детей. 3. Организация питания 4. Соблюдение двигательного режима |
| Декабрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы по трудовому воспитанию детей в ДОО 2. Обогащение ППРС 3. Организация и проведение утренней гимнастики. 4. Система работы с детьми в преддверии праздника. |
| Январь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация сюжетно-ролевых игр. 2. Анализ детских работ по изобразительности и ручному труду. 3. Планирование физкультурно-оздоровительной работы в течение дня. 4. Организация работы с детьми во второй половине дня |
| Февраль | <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка педагогов к занятиям. 2. Сформированность у детей навыков культурного поведения за столом. 3. Общение воспитателя с детьми. 4. Организация кружковой работы с детьми |
| Март | <ol style="list-style-type: none"> 1. Применение дидактических игр в образовательном процессе 2. Санитарное состояние групп. 3. Организация опытно-экспериментальной деятельности детей. 4. Преемственность в работе детского сада и школы |
| Апрель | <ol style="list-style-type: none"> 1. Санитарное состояние участка; состояние выносного материала для организации игровой деятельности детей на прогулке. 2. Готовность детей подготовительных групп к обучению грамоте. 3. Подготовка к празднику День Победы 4. Проведение родительских собраний. |
| Май | <ol style="list-style-type: none"> 1. Диагностика навыков и умений по всем разделам программы. 2. Охрана жизни и здоровья детей, анализ заболеваемости. 3. Работа кружков. 4. Подготовка к работе в летний период |

4.4 СРАВНИТЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

| ТЕМАТИКА | СРОК | ОТВЕТСТВЕННЫЕ |
|--|-------------|--|
| Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня. | Декабрь | Заведующая Медсестра |
| Участие воспитанников в смотрах и конкурсах. | Февраль | Заведующая Старший воспитатель |
| Анализ посещаемости по группам | Апрель | Заведующая Старший воспитатель Медсестра |

5.ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

5.1. Инструктивно – методические совещания по ознакомлению с нормативно – правовыми документами

| Мероприятия | Срок | Ответственные |
|---|----------------|---|
| Проверка и утверждение планов воспитательно-образовательной работы | в течение года | Земскова Н.Р Деревянных Т.В |
| Изучение программно – методических материалов. | в течение года | Земскова Н.Р Деревянных Т.В |
| Разработать и обосновать штатное расписание. | сентябрь | Земскова Н.Р |
| Ознакомление с инструктивно – методическими материалами Министерства образования и науки РФ, РМЭ и управления образования администрации городского округа г. Йошкар-Ола». | в течение года | Земскова Н.Р Деревянных Т.В |
| Утверждение конспектов открытых просмотров, докладов, сценариев утренников. | в течение года | Деревянных Т.В |
| Проведение инструктажа по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей, должностные инструкции. | в течение года | Земскова Н.Р Деревянных Т.В Филимонова Н.А Блинова Т.С |
| Правила пожарной безопасности. | в течение года | Филимонова Н.А |

5.2. Производственные совещания

| Мероприятия | Срок | Ответственные |
|--|--------------------------|--|
| Обсуждение действий персонала в чрезвычайных ситуациях при угрозе террористических актов. | сентябрь | Земскова Н.Р Деревянных Т.В Филимонова Н.А |
| Выполнение должностных инструкций и правил внутреннего трудового распорядка. | ноябрь | Земскова Н.Р медсестра |
| Выполнение соглашения по ОТ. | январь | Земскова Н.Р Блинова Т.С |
| Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ в летний период | май | Земскова Н.Р медсестра |
| Малые производственные совещания | по мере необходимости | Земскова Н.Р Деревянных Т.В |

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЁЙ

6.1 Родительские собрания

6.2 Консультации

Вторая группа раннего возраста «Непоседы»

Родительские собрания

| Тематика | Срок | Форма проведения |
|--|----------|------------------|
| 1. «Давайте познакомимся» | сентябрь | Круглый стол |
| 2. «Трудовая деятельность детей» | январь | Круглый стол |
| 3. «Развитие речи детей посредством театрализованной деятельности» | апрель | Мастер-класс |

Консультации

| Тематика | Срок |
|--|----------|
| «Адаптация» | Сентябрь |
| «Одежда для прогулок в осенний период» | Октябрь |
| «Формирование и развитие навыков самостоятельности» | Ноябрь |
| «Значение и организация утренней гимнастики в семье» | Декабрь |
| «Прививка - это серьёзно!» | Январь |
| «Развитие речи детей в условиях семьи и детского сада» | Февраль |
| «Как отвечать на вопросы детей?» | Март |
| «Почитай мне сказку, мама» | Апрель |
| «Как организовать труд детей дома» | Май |

Подготовительная группа «Мальвина»

Родительские собрания

| Тематика | Срок | Форма проведения |
|---|----------|------------------|
| 1. «Наши планы на год» | сентябрь | Круглый стол |
| 2. « Роль родителей в трудовом воспитании дошкольников» | январь | Семинар |
| 3. «Развитие детей в театрализованной деятельности» | апрель | Беседа |

Консультации

| Тематика | Срок |
|---|----------|
| «Сезонные заболевания» | Сентябрь |
| «Учимся самостоятельности» | Октябрь |
| «Первые трудовые поручения детям» | Ноябрь |
| «Формирование гигиенических навыков и привычек» | Декабрь |
| «Игры по развитию речи малыша» | Январь |
| «Какие игрушки необходимы детям» | Февраль |
| «Воспитываем заботливого ребёнка» | Март |
| «Кризисы дошкольного возраста» | Апрель |
| «Скоро в школу. Чем занять ребёнка летом» | май |

Подготовительная группа «Бабочка»

Родительские собрания

| Тематика | Срок | Форма проведения |
|--|----------|------------------------------|
| «Возрастные особенности детей 6-7 лет» | сентябрь | Круглый стол |
| «Знакомство с профессиями родителей» | январь | Мастер класс |
| «Значение театрализованной деятельности в развитии ребенка». | апрель | Беседа с элементами практики |

Консультации

| Тематика | Срок |
|--|----------|
| «Воспитание самостоятельности у детей 6-х лет перед школа» | Сентябрь |
| «Прогулки и их значение». | Октябрь |
| «Возраст почемучек» | Ноябрь |
| «Чем занять ребёнка в выходные дни и в свободный вечер» | Декабрь |
| «Играем пальчиками». | Январь |
| «Профилактика плоскостопия» | Февраль |
| «Игрушка – одно из важнейших средств воспитания» | Март |
| «Игровой уголок дома» | Апрель |
| «Осторожно улица» | Май |

6.3 ДНИ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ

| МЕРОПРИЯТИЯ | | СРОК | ОТВЕТСТВЕННЫЕ |
|---|--|----------------|--|
| 1. ДНИ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ | | | |
| 1.1 | «Родительская конференция» (цели и задачи работы детского сада на учебный год) | Сентябрь | Заведующая Старший воспитатель |
| 1.2 | «Занимайтесь вместе с нами» (посещение родителями открытых занятий) | В течении года | Старший воспитатель Воспитатели |
| 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМАТИВНО - КОНСУЛЬТАТИВНОЙ ПОМОЩИ ПО ПРОБЛЕМАМ СЕМЬИ И РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА | | | |
| 2.1 | Встречи со специалистами: - старший воспитатель - учитель-логопед - музыкальный руководитель - старшая медсестра | В течение года | Заведующая Старший воспитатель Воспитатели |
| 2.2 | Оформление папки «Консультации для родителей» | | |
| 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СЕМЕЙНОГО КОНСУЛЬТАТИВНОГО ПУНКТА. | | | |
| 3.1 | тестирование проблемных детей | В течение года | Старший воспитатель Воспитатели |
| 3.2 | анкетирование родителей | | |
| 3.3 | составление психолого-педагогических характеристик | | |
| 3.4 | индивидуальное консультирование | | |
| 4. ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛОГИЧЕСКИХ ОБСЛЕДОВАНИЙ | | | |
| 4.1 | изучение потребностей родителей в дополнительных услугах | Сентябрь | Заведующая |
| 4.2 | выявление уровня знаний родителей о целях и задачах воспитания дошкольников | Сентябрь | Старший воспитатель |

7. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1 СОЗДАНИЕ РАЗВИВАЮЩЕЙ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ СРЕДЫ

| СОДЕРЖАНИЕ | СРОК | ОТВЕТСТВЕННЫЕ |
|---|----------------|--|
| Оформление предметно-развивающей среды в возрастных группах в соответствии с ФГОС | В течение года | Заведующая Старший воспитатель Воспитатели групп |
| Оформление пространства сюжетно-ролевых игр | В течение года | Старший воспитатель Воспитатели групп |
| Оформление зимнего сада | В течение года | Старший воспитатель Заведующая хозяйством |
| Оформление фойе детского сада | В течение года | Старший воспитатель |
| Как изготовить музыкальные инструменты своими руками | В течение года | Старший воспитатель Музыкальный руководитель |
| Изготовление спортивного оборудования из нетрадиционных материалов | В течение года | Воспитатели |

7.2 ПРИОБРЕТЕНИЕ ИНВЕНТАРЯ, ПОСОБИЙ, ОРГТЕХНИКИ

| НАИМЕНОВАНИЕ | СРОК | ОТВЕТСТВЕННЫЙ |
|---------------------------------|----------------|--------------------------|
| Методическая литература | В течение года | Ст.воспитатель |
| Детские музыкальные инструменты | В течение года | Музыкальный руководитель |
| Выносной спортивный материал | В течение года | Заведующая |
| Мультимедийные презентации | В течение года | Заведующая |
| Мольберты | В течение года | Заведующая |

7.3 ГРАФИК АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

Работа с кадрами.

| № | Тема | Срок |
|----|---|---------------------------------|
| 1. | Охрана жизни и здоровья детей | ежедневно |
| 2. | Регулярное проведение инструктажа, бесед, консультаций | По плану, по мере необходимости |
| 3. | Контроль за родительской платой | ежемесячно |
| 4. | Отчет о заболеваемости в группах | ежедневно |
| 5. | Выполнение правил внутреннего распорядка | ежедневно |
| 6. | Контроль за соблюдением гигиенических требований при организации занятий и режиме дня, нагрузка детей | постоянно |
| 7. | Соблюдение гигиенических требований к раздаче пищи и внешнему виду | ежедневно |
| 8. | Профилактика инфекционных и желудочно-кишечных заболеваний у детей | постоянно |

Работа с поварами.

| № | Тема |
|----|---|
| 1. | Соблюдение санитарного состояния пищеблока |
| 2. | Соблюдение качества приготовления блюд |
| 3. | Следить за маркировкой посуды и оборудованием и использованием строго по назначению |
| 4. | Экономить электроэнергию |

Работа с младшими воспитателями.

| № | Тема |
|----|--|
| 1. | Обновить уголки младших воспитателей в группах |
| 2. | Уборку и проветривание производить строго согласно графику |
| 3. | Соблюдение правил мытья посуды |
| 4. | Следить за чистотой веранд |
| 5. | Маркировка и использование инвентаря по назначению |
| 6. | Осуществление режима в карантинной группе |

Работа с медсестрой

| № | Тема |
|----|--|
| 1. | Обеспечить охрану жизни и здоровья детей, их физического развития и исключение случаев травматизма |
| 2. | Усилить контроль за соблюдением санитарно-гигиенических условий в группах и на кухне |
| 3. | Строгое соблюдение дезрежима, питьевого, теплового |
| 4. | Контроль за физкультурно-оздоровительной работой |
| 5. | Проведение инструктажа по охране безопасности жизни, оформление наглядного материала |
| 6. | Следить за витаминизацией блюд, соблюдением натуральных норм питания |
| 7. | Проводить учебу с младшими воспитателями - ежемесячно |

Работа с завхозом

| № | Тема |
|----|---|
| 1. | Работа по укреплению материальной базы: - постоянно следить за эксплуатацией и сохранением систем: электроснабжения, водоснабжения, канализации, холодильников, электроприборов - спилить кроны деревьев, вырубить засохшие - перекопать клумбы, огород - сделать промывку и прессовку отопления, водоснабжения - запастись краску, побелку, белила – в течение года - провести косметический ремонт внутри детского сада, покраску построек на участке |

7.4 ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ

| НАИМЕНОВАНИЕ | СРОК | ОТВЕТСТВЕННЫЙ |
|---|--|-------------------------------------|
| Замена плитки в коридоре | по мере поступления финансовых средств | Заведующая Заведующая хозяйством |
| Косметический ремонт в группах | июнь - август | Заведующая Заведующая хозяйством |
| Установка скамеек на прогулочных площадках | в течение года | Заведующая Заведующая хозяйством |
| Аварийно-ремонтные работы по мере появления | в течение года | Заведующая Заведующая хозяйством |

**ПРИЛОЖЕНИЕ
ГОДОВОМУ ПЛАНУ**

**План
летней оздоровительной работы
на 2023-2024уч.год**

Цель: *оздоровление и развитие детей, создание условий, обеспечивающих их физический и психологический комфорт.*

Задачи летней оздоровительной работы:

1. Задачи оздоровительной работы:

- Укреплять здоровье детей в летний период;
- Содействовать удовлетворению естественной потребности в движении, создавать условия для демонстрации двигательных умений каждого ребенка;
- Повышать выносливость и сопротивляемость детского организма через различные формы закаливания;
- Прививать культурно-гигиенические навыки;
- Формировать интерес и потребность в здоровом образе жизни.
- Повышение эффективности системы профилактических мероприятий за счет соблюдения санитарных правил и нормативов, оптимального двигательного режима и физической нагрузки, организации питания, воздушно-теплового режима и пр.

2. Задачи воспитательной работы:

- Реализовать систему мероприятий, направленную на нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование трудовых навыков;
- Формировать толерантное отношение и чувство уважения к сверстникам и взрослым людям;
- Осуществить педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.
- Комплексное использование профилактических, закаливающих и оздоровительных технологий;
- Непрерывное проведение профилактических, закаливающих и оздоровительных мероприятий,
- Преимущественное использование немедикаментозных средств оздоровления
- Формирование положительной мотивации у детей к проведению профилактических мероприятий
- Интеграция программы профилактики закаливания в семью;

| <i>№</i> | <i>Содержание работы</i> | <i>Срок</i> | <i>Ответственные</i> |
|----------|---|----------------|---|
| 1. | <p><i>Подготовительная работа.</i></p> <p>Организация целевого инструктажа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Инструкция по организации охраны жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках»; -«О мерах по предупреждению отравлений ядовитыми растениями и грибами»; -«Инструкция по профилактике травматизма у детей»; -«Профилактика кишечных инфекций у детей»; -«Типовая инструкция по пожарной безопасности». | май-июнь | Заведующая |
| 2. | Консультация для педагогов: «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в летний период». | май | Старший воспитатель |
| 3. | Консультация для младших воспитателей: «Профилактика острых кишечных заболеваний». | май | Медсестра |
| 4. | Консультация для работников пищеблока: «Особенности питания и работы пищеблока в летний период». | май | Заведующая Медсестра |
| 5. | Завоз песка. | май | Заведующая |
| 6. | Разбивка огорода и цветников | май | Завхоз |
| 1. | <p><i>Оздоровительная работа с детьми.</i></p> <p>Максимальное пребывание детей на свежем воздухе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прием, утренняя гимнастика, физкультурные и музыкальные занятия, досуги и развлечения, прогулки и экскурсии, и т.д. | в течение лета | Старший воспитатель Воспитатели Медсестра |
| 2. | <p>Обеспечение различных видов закаливания в течение дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> - воздушные и солнечные ванны; - закаливание водой; - босохождение и др.; | в течение лета | Старший воспитатель Воспитатели Медсестра |
| 3. | Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке. | в течение лета | Воспитатели |
| 4. | Ежедневное включение в меню свежих овощей, фруктов, соков. | в течение лета | калькулятор |
| 5. | <p>Формирование специальных двигательных навыков в различных видах спортивных упражнений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - езда на велосипеде; - футбол; - баскетбол; - бадминтон; - теннис; - элементы народных игр – лапта, городки и др. | в течение лета | Воспитатели |
| 6. | Организация гигиенических процедур перед дневным сном. | в течение лета | Воспитатели Медсестра |
| 7. | Обеспечение детей головными уборами, одеждой в соответствии с погодой. | в течение лета | Воспитатели Медсестра |

| | | | |
|----|--|--|-----------------------------|
| 8. | Создание условий для обеспечения максимальной двигательной активности детей на свежем воздухе, используя самый разнообразный выносной материал. | в течение лета | Воспитатели Медсестра |
| 1. | Воспитательно-образовательная работа с детьми. Календарное перспективно-тематическое планирование воспитательно-образовательной работы согласно методическим рекомендациям «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в летний период» | июнь - август | Старший воспитатель |
| 2. | Музыкально-игровые развлечения: «Должны смеяться дети» - концерт ко Дню защиты детей (все группы) «Летние забавы» - игры-развлечения (все группы) «Наш друг Светофор»-игровая программа(все группы) «Разноцветные шары»- игры-развлечения (все группы) «Угадай мелодию» -(музыкальный калейдоскоп)все группы «День города»- игры-развлечения (все группы) | июнь июнь июль июль август август | Музыкальный руководитель |
| 4. | Конкурсы - рисунки на асфальте: «Мой любимый сказочный герой» «Светофорик» «Город в котором живу» | июнь июль август | Воспитатели |
| 5. | Экскурсии и целевые прогулки за территорию детского сада. | в течение лета | Воспитатели Медсестра |
| 6. | Экологическое воспитание детей. | в течение лета | Воспитатели |
| 7. | Работа по профилактике ДТТ | в течение лета | Воспитатели |
| 8. | Трудовое воспитание (организация садово-огородной работы с детьми). | в течение лета | Воспитатели |
| 1. | Профилактическая работа: Собеседование с воспитателями: - о закаливании детей в период лета; - об оказании первой доврачебной помощи; - о правильном дозировании закаливающих процедур. | в течение лета | Воспитатели Медсестра |
| 2. | Оформление санитарных бюллетеней: «Профилактика детского травматизма»; «Зеленая аптека»; «Особенности питания детей летом» | июль июнь август | Воспитатели Медсестра |
| 3. | Беседы с детьми: «Болезни грязных рук»; «Ядовитые растения и грибы»; «Как уберечься от беды (антитеррор)». | июнь июль август | Воспитатели Медсестра |
| 4. | Беседы с родителями: «Летний отдых с пользой для здоровья»; «Интересное лето за городом» «Витамины на грядке». | июнь июль август | Воспитатели Медсестра |

| | | | |
|----|---|---|---|
| 1. | <p>Методическая работа.</p> <p><u>Педагогические консультации:</u> «Ребенок дома»; «Ребенок на природе»; «Ребенок на улицах города» «Индивидуальная работа по формированию основных видов движений на прогулке – организация и проведение физкультурных занятий на свежем воздухе»; «Экологические тропинки в природу» «Особенности адаптации детей» (для педагогов адаптационных групп) «Закаливание в условиях летней прогулки на площадке детского сада»</p> <p><u>Факультативы:</u> «Спортивные игры для детей» «Взаимодействие с родителями вновь поступающих детей» «Читаем летом».</p> <p><u>Смотр-конкурс:</u> «Лучший летний участок» «Самый яркий цветник детского сада»</p> | <p>июнь</p> <p>июль</p> <p>август</p> <p>июнь</p> <p>июль</p> <p>июнь</p> <p>июль</p> <p>июнь</p> <p>август</p> | Старший воспитатель |
| 2. | Подготовка информационного стенда «Детский сад – летом» | в течение лета | Старший воспитатель |
| 3. | Круглый стол: «Итоги летней оздоровительной работы» | август | Заведующая |
| 1. | <p>Работа с родителями.</p> <p>Оформление информационных центров в группах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - режим дня на теплый период - расписание занятий - рекомендации по воспитанию и оздоровлению летом; - рекомендации по летнему отдыху | В течение лета | Старший воспитатель Воспитатели |
| 2. | <p>Консультационный (выносной) материал для родителей:</p> <p>«Лето пора отдыха детей и повышенного риска для здоровья ребенка» (о здоровье и охране жизни) «О новых правилах дорожного движения» «Летний отдых на воде» «Лето – благоприятный период для семейных путешествий» «Профилактика теплового и солнечного удара» «Все о кишечных инфекциях» «Лесные прогулки» «Лето – лучший период для творчества» «Огородные страсти»</p> | <p>июнь</p> <p>июль</p> <p>август</p> | Старший воспитатель Воспитатели Медсестра |
| 3. | Привлечение родителей к благоустройству и озеленению территории МДОУ. | в течение лета | Заведующая |
| 6. | Привлечение родительской общественности и спонсоров для насыщения прогулочных участков малыши архитектурными формами, песочницами | в течение лета | Заведующая |

| | | | |
|----|--|----------------|--|
| 7. | Консультация для родителей вновь поступающих детей «Адаптация детей к условиям детского сада». | июль | Воспитатели |
| 8. | Участие родителей в спортивных и развлекательных мероприятиях. | в течение лета | Воспитатели |
| 1. | <i>Медико-педагогический контроль</i> <u>санитарное состояние и содержание участка:</u> - оборудование всех зон участка в соответствии с гигиеническими нормами (достаточность и травмобезопасность) - режим уборки (объем и кратность) | ежедневно | Заведующая Медсестра Воспитатели |
| 2. | <u>санитарно-гигиеническое состояние помещений:</u> - чистота: генеральная и текущая уборки (частота и кратность), температурный режим, режим проветривания - уборочный инвентарь: наличие и состояние оборудования, достаточность, маркировка - моющие и дезинфектанты: наличие, достаточность, безопасность, условия хранения - наличие на окнах сетки для предупреждения залета насекомых | ежедневно | Медсестра Воспитатели |
| 3. | <u>оборудование помещений:</u> - мебель (маркировка, исправность, травмобезопасность) - твердый и мягкий инвентарь (использование и эксплуатация в соответствии с гигиеническими требованиями, исправность, достаточность) | ежедневно | Воспитатели |
| 4. | <u>организация питания:</u> - санитарно-гигиеническое состояние оборудования: маркировка, расстановка кухонной посуды, спецоборудования - санитарно-гигиеническое состояние помещений: - условия хранения сырья, - маркировка уборочного инвентаря, - наличие моющих средств - поступление на пищеблок продуктов - реализация готовой продукции по группам - суточный рацион выполнения норм - правила личной гигиены сотрудников п\блока - выполнение режима питания: - сервировка стола - аппетит детей и их эмоциональное состояние - общение педагога во время приема пищи - распределение обязанностей между сотрудниками | ежедневно | Заведующая Медсестра |
| 5. | <u>соблюдение питьевого режима:</u> - безопасность качества питьевой воды - гигиенические условия организации питьевого режима | ежедневно | Заведующая Медсестра Воспитатели |

| | | | |
|-----|--|-----------|---|
| 6. | <u>динамические наблюдения за состоянием здоровья:</u> - утренний фильтр (документация) - наблюдения за состоянием ребенка в течении дня | ежедневно | Медсестра Воспитатели |
| 7. | <u>состояние здоровья детей:</u> - комплексный осмотр - осмотр на педикулез - профилактика контактных гельминтозов (достаточность и маркировка инвентаря, наличие дезсредств, соблюдение графика гигиенической уборки) | ежедневно | Медсестра Воспитатели |
| 8. | <u>мероприятия на случай карантина:</u> - осмотр зева (цвет, наличие пятен, язвочек...) - осмотр кожных покровов (голова, кожа груди, наличие сыпи, ушибы, ссадины, расчесы) - измерение температуры | ежедневно | Медсестра Воспитатели |
| 9. | <u>состояние одежды и обуви:</u> - соблюдение требований к одежде в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей | ежедневно | Медсестра Воспитатели |
| 10. | <u>соблюдение двигательного режима:</u> - объем двигательной активности в течение дня, соответствие возрастным требованиям, разнообразие форм двигательной деятельности в режиме дня | ежедневно | Медсестра Воспитатели |
| 11. | <u>осуществление системы закаливания:</u> - используемые формы и методы | ежедневно | Медсестра Воспитатели |
| 12. | <u>организация прогулки:</u> - соблюдение требований к организации прогулки: длительность, место проведения и травмобезопасность, одежда детей, организация двигательной активности, самочувствие детей - питьевой режим - содержание и состояние выносного материала | ежедневно | Медсестра Воспитатели |
| 13. | <u>проведение физкультурно-оздоровительных занятий с детьми:</u> - санитарно-гигиеническое состояние места проведения занятий - методика проведения занятий - соответствие обуви и одежды - самочувствие детей | ежедневно | Медсестра Воспитатели |
| 14. | <u>проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня:</u> - утренняя гимнастика - двигательная разминка - подвижные игры - спортивные упражнения - гимнастика после сна - индивидуальная работа по развитию ОВД - трудовая деятельность | ежедневно | Старший воспитатель Медсестра Воспитатели |

| | | | |
|-----|---|----------------|---|
| 15. | <u>организация дневного сна:</u> - санитарно-гигиеническое состояние помещения - подготовка детей ко сну - коррекция нарушений осанки во время сна (пассивная) - учет индивидуальных особенностей ребенка - гимнастика пробуждения | ежедневно | Старший воспитатель Медсестра Воспитатели |
| 16. | <u>организация физкультурно-оздоровительных праздников:</u> - санитарное состояние и безопасность оборудования - состояние детей - формы организации мероприятий | ежедневно | Старший воспитатель Медсестра Воспитатели |
| 17. | <u>тематический контроль:</u> «Организация двигательной деятельности детей» «Организация познавательной деятельности на прогулке» | июнь август | Старший воспитатель Медсестра Воспитатели |
| 1. | <i>Материально-техническое обеспечение оздоровительной работы.</i> Дополнение оборудования участков речным песком для детской деятельности | май-июнь | Заведующая Медсестра Воспитатели |
| 2. | Санитарная рубка кустарников, высадка саженцев, разбивка цветников. | В течение лета | Завхоз |
| 3. | Высадка рассады, посев семян на огороде. | Май - Июнь | Завхоз |
| 4. | Обновление дорожных разметок на тротуаре. | Июнь | Завхоз |
| 5. | Приобретение (пошив) теневого зонтика. | Май – Июнь | Завхоз |

**План
лечебно-оздоровительной работы**

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----|--|---|--|
| 1. | ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ 1. Провести инструктаж по технике безопасности 2. Правильно подобрать мебель в группах соответственно росту детей | сентябрь сентябрь | медсестра медсестра, воспитатели |
| 2. | ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА 1. Прием вновь поступивших детей -контроль за адаптацией детей, ведением листа адаптации -проведение антропометрии детей -проведение углубленных осмотров -работа с диспансерной группой, с группой ЧБД 2.Обследование детей на энтеробиоз 3. Осмотр детей специалистами 4. Проведение фильтра в карантинных группах 5.Контроль за выполнением режимных моментов, фильтра, гимнастики, кормления, прогулки, сна, физкультурных занятий 6.Проводить анализ заболеваемости, травматизма. Анализ профилактических прививок | сентябрь 1 раз в квартал по плану в теч.года в теч.года в теч.года в теч.года | медсестра воспитатели медсестра медсестра медсестра ст.воспитатель медсестра |
| 3. | ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКАЯ РАБОТА 1. Прием в группу здоровых детей, своевременная изоляция заболевших. 2. Накладывание карантина на группу, контроль за текущей уборкой в карантинных группах. 3.Своевременное снятие контактных детей на домашний карантин. 4. Своевременное прохождение медосмотров сотрудниками | в теч.года в теч.года в теч.года график | медсестра медсестра медсестра медсестра |
| 4. | САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЙ РЕЖИМ 1. Следить за санитарным состоянием пищеблока, его текущей уборкой, мытьем посуды, использованием уборочного инвентаря. 2. Следить за использованием посуды, ножей, досок по назначению. 3. Контроль за санитарным состоянием склада с продуктами, их хранением, сроками реализации. 4. Контроль за санитарным состоянием групп, подсобных помещений. 5. Контроль за температурным режимом, проветриванием кварцеванием. | в теч.года ежедневно ежедневно ежедневно ежедневно | медсестра медсестра медсестра медсестра медсестра |
| 5. | ПИТАНИЕ 1. Бракераж сырых и готовых продуктов. 2. Контроль за технологией приготовления блюд. 3. Снятие проб. 4. Контроль за холодильным оборудованием, хранением продуктов. 5. При составлении меню разнообразить блюда, вводить больше овощей и фруктов. 6. Подсчет калорийности. 7. Контроль за питанием детей в группах, за объемом порций. | ежедневно ежедневно ежедневно ежедневно ежедневно ежедневно ежедневно | бракеражная комиссия бракеражная комиссия бракеражная комиссия калькулятор медсестра |

| | | | |
|----|--|-------------------|-----------------------------|
| 6. | <p style="text-align: center;">ЗАКАЛИВАНИЕ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за прогулкой, одеждой детей. 2. Контроль за проведением закаливающих процедур: босохождение, воздушные ванны, дыхательная гимнастика, полоскание горла водой комнатной температуры. 3. Контроль за проведением гимнастики, физкультурных занятий. | ежедневно | медсестра ст.воспитатель |
| 7. | <p style="text-align: center;">РАБОТА С ЧАСТОБОЛЕЮЩИМИ ДЕТЬМИ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация «Д» наблюдения. 2. Осмотр педиатром. 3. Лабораторные обследования. 4. Связь с участковым врачом и специалистами. | В течении года | медсестра |
| 8. | <p style="text-align: center;">МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ГРИППА</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тщательное проведение фильтра в группах. 2. Ношение масок, кварцевание групп, проветривание. 3. Сделать прививки против гриппа сотрудникам. 4. Применение дибазола, оксолиновой мази. 5. Организация санпросветработы с родителями и сотрудниками. | Во время эпидемии | медсестра воспитатели |
| 9. | <p style="text-align: center;">МЕРОПРИЯТИЯ ПО СНИЖЕНИЮ ЗАБОЛЕВАЕМОСТИ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Щадящий режим после перенесенного ОРЗ для ЧБД. 2. Соблюдение температурного режима в группах. 3. Контроль за проведением закаливающих процедур. | В течении года | медсестра воспитатели |

План работы специалистов

**Поэтапно- творческий план работы
учителя-логопеда
на 2023– 2024 учебный год**

1. Задачи:

- расширять профилактическую логопедическую работу в детском саду;
- формировать произносительные умения и навыки у детей;
- развивать фонематические и лексико-грамматические средства языка у детей, совершенствовать связную речь;
- развивать мелкую и артикуляционную моторику у детей.
- совместное сотрудничество с МБУ Центр “Росток
- информировать родителей о работе с детьми логопункта.

2. Работа с родителями:

| № | Название мероприятий | Сроки |
|----------|--|---------------------|
| 1. | Инд. консультации по сотрудничеству логопеда и родителей. Выступление на родительских собраниях в группах по вопросу зачисления детей на логопункт. Сбор анамнеза для заполнения речевых карт | Сентябрь Октябрь |
| 2. | Подбор консультаций во всех возрастных группах на различные темы. | Ноябрь Декабрь |
| 3. | Посещение индивидуальных занятий родителями. Инд. консультации по итогам обследования речи детей младших групп. | Январь Февраль |
| 4. | Оснащение разных возрастных групп консультациями | Март Апрель |
| 5. | Индивидуальные консультации о достижениях за год, воспитанников, посещающих логопункт. Рекомендации по развитию речи и автоматизации звуков на летний период. | Май Июнь |

3. Работа с детьми:

| № | Название мероприятий | Сроки |
|----------|---|---------------------|
| 1. | Комплектация подгрупп детей по речевым нарушениям. Проведение занятий. | Сентябрь Октябрь |
| 2. | Проведение индивидуальных и подгрупповых занятий, ведение соответствующей документации. | Ноябрь Декабрь |
| 3. | Первичное обследование состояния речевого развития детей младших групп | Январь Февраль |
| 4. | Систематическая коррекционно-развивающая работа с детьми, посещающими логопункт. | Март Апрель |
| 5. | Систематическая коррекционно-развивающая работа с детьми, посещающими логопункт. Посещение занятий воспитателей, с целью проверки автоматизации поставленных звуков в свободной речи. | Май Июнь |

4. Работа с педагогами:

| № | Название мероприятий | Сроки |
|----|---|---------------------|
| 1. | Консультация по специфике речевых нарушений. Сообщить о плане коррекционной работы на предстоящий год. | Сентябрь Октябрь |
| 2. | Консультации по выполнению коррекционно-речевых заданий логопеда; Консультация: «Театральная деятельность как средство развития интонационной выразительности речи». | Ноябрь Декабрь |
| 3. | Составление списков детей на ПШк, подготовка необходимых документов. Консультация: «Развитие связной речи посредством сюжетно-ролевых игр». | Январь Февраль |
| 4. | Предварительное подведение итогов совместной коррекционной работы с воспитанниками группы. | Март Апрель |
| 5. | Анализ результатов диагностики. Рекомендации по планированию работы на следующий год. Итоговый педсовет и отчет работы за год. | Май Июнь |

5. Оснащение кабинета:

| № | Название мероприятий | Сроки |
|----|---|---------------------|
| 1. | Оформление документации (речевых карт, планов работы, индивидуальных тетрадей). Подготовка предметно-развив. среды | Сентябрь Октябрь |
| 2. | Подбор и изготовление пособий для проф. деятельности. Изучение методической литературы. | Ноябрь Декабрь |
| 3. | Пополнение объема наглядного материала для различных видов коррекционной работы (автоматизация звуков, развитие мелкой моторики, мышления и т.д.) | Январь Февраль |
| 4. | Составление картотеки мероприятий для воспитателей по речевому развитию в летне-оздоровительный период. | Март Апрель |
| 5. | Составление списков детей, зачисленных на логопункт с нового учебного года Оформление отчетной документации | Май Июнь |

**Поэтапно- творческий план работы
музыкального руководителя
на 2023– 2024 учебный год**

Задачи

- 1.Развивать элементарное эстетическое восприятие музыки, эмоциональную отзывчивость на музыку, ее характер и настроение на музыкальный образ, доступный ребенку
- 2.Побуждать детей к восприятию песен, вызывая желание вслушиваться в настроение, интонацию песни и характерные особенности музыкального образа
- 3.Развивать у детей художественное восприятие музыки и движений, доступных для игр, танцевальных хороводов, детского народного и современного репертуара: формировать опыт ценностной ориентации к миру родного края; воспитывать любовь к малой родине
- 4.Формировать певческий голос, развивать вокальные задатки детей

Организация воспитательного и образовательного процесса

1. Разработать годовой план работы по музыкальному воспитанию на новый 2023-2024 учебный год.
- 2.Разработать план общих мероприятий с детьми в каждой возрастной группе на новый учебный год.

Организация предметно-развивающей среды

1. Оформление зала для проведения праздников и развлечений. Изготовление декораций.
2. Обновление дидактического, раздаточного, демонстрационного материала.
3. Оформление выставочного стенда «Мы танцуем и поем».
- 4.Изготовление атрибутов и пособий для музыкально образовательной деятельности.
5. Пополнение фонотеки в музыкальном зале и в группах.
6. Изготовление музыкально-дидактических игр.Накопление музыкально-игрового материала
- 7.Подбор иллюстраций, материалов об музыкальных инструментах

Система методической работы по музыкальному воспитанию

1. Участие в педагогических советах и семинарах.
2. Принять участие в окружных методических объединениях
3. Вести работу по взаимосвязи музыкального руководителя и воспитателей
4. Сотрудничество с родителями по привитию детям музыкально – эстетического вкуса

Открытые занятия

1. Проведение открытого тематического занятия по театрализованной деятельности в подготовительных группах

Перспективный план работы с воспитателями

| | |
|---------------------------------|---|
| Сентябрь | Мероприятие, посвященное Дню Дошкольного работника «Горжусь профессией за то, что детство проживаю многократно». |
| | Индивидуальные консультации по проблемным моментам организации работы по музыкальному развитию детей. |
| | Совместная подготовка и проведение досуговой деятельности |
| | Привлекать педагогов к изготовлению костюмов, атрибутов, декораций |
| Октябрь | Индивидуальные занятия по изучению репертуара к проведению музыкальных занятий (заучивание текстов песен, движений танцев и т.п.) |
| | Консультация «Музыкальное воспитание дошкольников в свободной деятельности» |
| | Подготовка к осеннему празднику – организационные моменты |
| | Индивидуальная работа с ведущими осенних утренников |
| | Репетиции с воспитателями к осеннему празднику |
| | Оформление музыкального зала к празднику осени |
| Ноябрь | Консультация " Музыка в повседневной жизни детского сада " |
| | Подготовка ко Дню здоровья– организационные моменты |
| | Индивидуальная работа с ведущими и участниками праздников |
| | Анализ проведения осенних праздников, Дня здоровья |
| Декабрь | Практическое занятие для педагогов «Игры и хороводы» |
| | Подготовка к новогоднему празднику – организационные моменты |
| | Индивидуальная работа с ведущими новогодних утренников |
| | Репетиции с воспитателями, участниками новогодних сценок |
| | Оформление музыкального зала к празднику ёлки |
| | Анализ проведения новогодних утренников |
| Январь | Подготовка и проведение «Рождественских каникул» |
| | Музыкально-литературный концерт «Времена года» |
| Февраль | Консультация "Классическая музыка для малышей" |
| | Подготовка к праздникам, посвященным 23 февраля, 8 марта. |
| | Анализ проведения праздников, посвященных Дню защитника Отечества |
| | Индивидуальная работа с ведущими праздничных утренников |
| | Репетиции к утренникам, посвященным 23 февраля, 8 марта |
| | Оформление музыкального зала к проведению праздников |
| Март | Анализ проведения праздников, посвященных Дню защитника Отечества |
| | Консультация «Виды и содержание вечеров развлечений для дошкольников» |
| | Анализ проведения утренников, посвященных 8 марта |
| | Подготовка к празднику смеха и юмора – организационные моменты |
| Апрель | Индивидуальная работа с ведущими первоапрельских утренников |
| | Консультация "Музыка в различных видах деятельности дошкольника" |
| | Индивидуальные консультации по проблемным моментам организации работы по музыкальному развитию детей. |
| Май | Совместная подготовка и проведение досуговой деятельности |
| | Музыкально-литературная композиция «Четыре года шла война» |
| | Подготовка к выпускному балу "До свидания, детский сад" |
| | Индивидуальная работа с ведущими праздника |
| | Репетиции с участниками выпускного утренника |
| Июнь Июль Август | Подготовка к празднованию Международного дня защиты ребенка – организационные моменты |
| | Проведение мероприятий по плану летней оздоровительной работы |
| | |

Перспективный план работы с родителями

| | |
|---------------------------------|---|
| Сентябрь | Консультации на тему «Использование детских песенок, потешек для развития интереса к музыке» |
| | Совместный вечер отдыха по ознакомлению с народным творчеством «Бабушка Загадушка» |
| | Консультация на тему «Учите детей танцевать» |
| | Совместный вечер отдыха при участии детей и родителей «При солнышке тепло при матери добро» |
| Октябрь | Консультация на тему «Как научить ребенка слушать музыку» |
| | Консультация на тему «Как научить ребенка слушать музыку» |
| | Индивидуальное консультирование по вопросам музыкального воспитания детей |
| | Привлечение родителей к изготовлению нетрадиционных музыкальных инструментов; накоплению праздничной атрибутики к играм, танцам |
| | Анкетирование по вопросам музыкального воспитания в семье |
| | Обновление информационно-консультативного стенда в родительском уголке |
| Ноябрь | Изготовление информационного стенда, папки – передвижки на тему «Охрана и гигиена детского голоса» |
| | Памятка "Культура поведения родителей и детей на празднике" |
| | Обновление информационно-консультативного стенда в родительском уголке |
| Декабрь | Индивидуальное консультирование по вопросам музыкального воспитания детей |
| | Памятка "Культура поведения родителей и детей на празднике" |
| | Консультация "Новогодние чудеса, или как укрепить веру в Деда Мороза" |
| | Консультация "Домашние праздники для детей" |
| | Вовлечение родителей в изготовление праздничных костюмов и атрибутов ко Дню здоровья "Мы мороза не боимся!" |
| Январь | Консультация на тему «Классическая музыка для малышей» |
| | Семинар-практикум «Изготовление музыкальных игрушек из бросового материала» |
| Февраль | Вечер отдыха «Я буду как папа» |
| | Вовлечение родителей в изготовление праздничных костюмов и атрибутов к празднику Дня Защитника Отечества, 8 Марта. |
| Март | Вечер отдыха «Самая обаятельная и привлекательная мама» |
| | Индивидуальное консультирование по вопросам музыкального воспитания детей |
| | Участие родителей в утреннике, посвященному 8 Марта |
| | Вовлечение родителей в изготовление праздничных костюмов и атрибутов к празднику юмора |
| Апрель | Обновление информационно-консультативного стенда в родительском уголке |
| | Привлечение родителей к изготовлению нетрадиционных музыкальных инструментов; накоплению праздничной атрибутики к играм, танцам |
| | Консультация "Зачем ребенку кукольный театр" |
| Май | Изготовление памяток, буклетов «Учимся правильно двигаться» |
| | Изготовление памяток, буклетов «Слушаем классическую музыку» |
| | Музыкальная гостиная, посвященная творчеству Шаинского «Любимые песни детства» |
| | Индивидуальное консультирование по вопросам муз. воспитания детей |
| | Обновление информационно-консультативного стенда в родительском уголке |
| Июнь Июль Август | Привлечение родителей к совместным праздникам и развлечениям |

**План музыкальных праздников и развлечений
на 2023-2024 учебный год**

| Месяц | Мероприятие | Группа | Ответственные |
|-----------------|---|---|--|
| Сентябрь | <i>«День знаний»</i> | Все группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| | <i>«В гостях у Осени»</i> | Вторая группа раннего возраста | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| | <i>«Здравствуй Осень золотая»</i> | Средняя и подготовительные группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| Октябрь | <i>«Под грибом»</i> | Вторая группа раннего возраста | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| | <i>«Королева Осень»</i> | Средняя группа | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| | <i>«Приключения Чиполлино»</i> | Подготовительные группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| Ноябрь | <i>«Наш край Марийский»</i> | Все группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| | <i>«Папа, мама, я- музыкальная семья»</i> | Подготовительные группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| | <i>«Бабушка – Загадушка в гостях у детей»</i> | Вторая группа раннего возраста Средняя группа | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| Декабрь | <i>«Волшебные приключения Деда Мороза»</i> | Вторая группа раннего возраста | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| | <i>«Чудеса под Новый год»</i> | Средняя группа | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| | <i>«Новогодний бал Золушки»</i> | Подготовительные группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| | <i>«Новогодние забавы»</i> | Все группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |

| | | | |
|---------------------------------|--|-----------------------------------|---|
| Январь | <i>«Прощание с ёлочкой»</i> | Все группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| | <i>«Зимние приключения»</i> | Все группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| Февраль | <i>«Вот какие наши папы»</i> | Средняя и подготовительные группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| Март | <i>«Мама – солнышко мое»</i> | Вторая группа раннего возраста | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| | <i>«Чудесный праздник – мамин день»</i> | Средняя группа | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| | <i>«Самая лучшая мама»</i> | Подготовительные группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| Апрель | <i>«День смеха»</i> | Все группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| | <i>«Если очень захотим, тоже в космос полетим»</i> | Все группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| | <i>Театральная неделя «В гостях у сказки»</i> | Все группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| Май | <i>«Этот День Победы»</i> | Средняя и подготовительные группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| | <i>«В гостях у сладкоежек»</i> | Все группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| | <i>«До свидания детский сад»</i> | Подготовительная группа | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| Июнь Июль Август | <i>Летние игры, забавы, развлечения по плану летней оздоровительной работы</i> | Все группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |

**План спортивных праздников и развлечений
на 2023– 2024 уч. год.**

| Месяц. | Тема. | Группа | Ответственные |
|------------------|--|--------------------------------|---|
| Сентябрь. | <i>«Праздник мыльных пузырей».</i> | Вторая группа раннего возраста | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| Октябрь. | <i>«Осенний физкультурный праздник».</i> | Все группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| Ноябрь. | <i>«Путешествие за светофором»</i> | Средняя группа | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| | <i>«Знатоки правил дорожного движения».</i> | Подготовительные группы | |
| | <i>«Мой веселый звонкий мяч»</i> | Вторая группа раннего возраста | |
| Декабрь. | <i>«Мы сильные и смелые, ловкие, умелые».</i> | Все группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| Январь | <i>Зимний спортивный праздник.</i> | Все группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| Февраль. | <i>«Спортивный праздник, посвященный Дню защитника Отечества».</i> | Все группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| Март. | <i>«Масленица»</i> | Все группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| Апрель. | <i>«Большое космическое путешествие».</i> | Все группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| Май. | <i>День спорта</i> | Все группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |

**План
работы с МБОУ
«Средняя общеобразовательная школа
№ 16 г.Йошкар-Олы»**

План работы со школой

Цель – познакомить детей с организацией жизни детей в школе, направить усилия педагогического коллектива на качественную подготовку детей к школе.

| Мероприятия | Срок |
|---|----------------------------|
| 1.Организационная работа | |
| Экскурсия в школу на праздник «День знаний» | сентябрь |
| Праздник «Прощание с Азбукой» | декабрь |
| Посещение школьной библиотеки | май |
| 2.Методическая работа | |
| Взаимопосещение уроков и занятий | в течение года |
| Собеседование и консультации с администрацией школы и учителями начальных классов | в течение года |
| Собрание для родителей будущих первоклассников | апрель |
| Совместные педсоветы, семинары, совещания | в течение года |
| 3.Пропаганда педагогических знаний | |
| Родительское собрание « Подготовка детей к школе» с участием учителей начальных классов | ноябрь |
| Открытые занятия в ДОУ с посещением учителей | в каникулярное время |
| 4.Профессиональная ориентация | |
| День открытых дверей в ДОУ | в течение года |
| Выставки детских работ | в течение года |

**План
работы родительского комитета**

План работы родительского комитета

| Наименование | Сроки |
|---|------------------|
| Выборы родительского комитета. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год | Сентябрь-октябрь |
| Активное участие в жизни детского сада: - наблюдение проведения утренней гимнастики - знакомство с организацией и содержанием прогулок - посещение открытых занятий - посещение бесед, консультаций | В течение года |
| Присутствие и оказание помощи в организации детских утренников с привлечением родителей | В течение года |
| Посещение групповых родительских собраний, участие на общих собраниях | В течение года |
| Участие в педагогических советах | Февраль |
| Участие и привлечение родителей к участию в дне открытых дверей | Март-Апрель |
| Участие и привлечение родителей к участию в субботнике | Сентябрь, апрель |
| Участие и привлечение родителей к проведению экскурсий, целевых прогулок, походов с детьми | В течение года |
| Оказание помощи детскому при подготовке к летнему - оздоровительному периоду (оформление клумб, покраска построек) | Май |
| Оказание помощи и привлечение родителей к подготовке участков к новому учебному году | Август |

**План
каникул, экскурсий, походов**

**План мероприятий в дни весенних каникул «Весна красна идёт...»
с 29 по 30 апреля 2024 года**

Цель:

- дать детям представление о весенних изменениях в природе,
- укрепление здоровья детей, создание благоприятной эмоциональной, психологической обстановки для пребывания детей в детском саду,
- развитие индивидуальных, творческих способностей детей.

| Дата | Мероприятия | Группы | Ответственные |
|----------------|--|------------|--|
| 29.04. 2024 | <p>«В природе столько красоты»</p> <p>1. Беседы на тему: «Весеннее пробуждение», «Как узнать весну», «Весна в ладошках», «Почему пришла весна?», «Что значит для тебя весна?» и др.</p> <ul style="list-style-type: none"> -наблюдения за состоянием погоды. -дидактические, сюжетно-ролевые игры. -чтение художественных произведений - изобразительная деятельность (рисование, лепка, аппликация) <p>2. Дидактические игры: «Разбуди спящих зверей», «Кто больше действий назовет», «Назови весеннее слово», «Разведчики весны».</p> | Все группы | Музыкальный руководитель. Воспитатели |
| 30.04. 2024 | <p>«От улыбки станет всем светлей»</p> <p>1. Игры на развитие творчества, воображения: «Угадай, что нарисовано», «Что забыл дорисовать художник», «Угадай что это», «Угадай по описанию», «Я вокруг посмотрю, везде радость я найду» Рассматривание произведений изобразительного искусства, иллюстраций</p> <p>2. Организация изобразительной деятельности (рисование, лепка, аппликация, конструирование, детский дизайн).</p> <p>3. Театрализованное развлечение «Как мышка безопасности училась»</p> | Все группы | Музыкальный руководитель. Воспитатели |

**План мероприятий в дни весенних каникул «Театральная неделя»
со 2 по 8 мая 2024 года**

Цель:

- дать детям представление о театре
- способствовать созданию у детей радостного настроения, развивать воображение и способности к творчеству
- организация в детском саду условий для театрализованных игр, развития у детей интереса к посещению профессиональных театров.

| Дата | Мероприятия | Группы | Ответственные |
|---------------|---|------------|--|
| 2.05. 2024 | 1. Знакомство с понятием театр. Виды театров (музыкальный, кукольный, драматический, театр зверей и др.). Просмотр презентации «Что такое театр?» 2. Знакомство с театральными профессиями (художник, гример, парикмахер, музыкант, декоратор, костюмер, артист). | Все группы | Музыкальный руководитель. Воспитатели |
| 3.05. 2024 | 1. Знакомство детей с пальчиковым театром, театром – рукавичкой, театром теней. 2. Рассматривание с детьми кукол би-ба-бо. Беседа о том, как правильно пользоваться куклами, что является инструментом для вождения кукол би-ба-бо. | Все группы | Музыкальный руководитель. Воспитатели |
| 6.05. 2024 | 1. Знакомство с музыкальными театрами. 2. Знакомство с музыкальным оформлением спектаклей. Рассматривание и игра на музыкальных инструментах с целью обучения детей звуковому оформлению сценок из сказок. поговорить о театральных профессиях – дирижер, музыканты. | Все группы | Музыкальный руководитель. Воспитатели |
| 7.05. 2024 | 1. Театральное кукольное представление. 2. Самостоятельная деятельность детей в театральном уголке. Этюды с настольными куклами на основе хорошо знакомых русских народных сказках. Цель: Совершенствовать приемы кукловождения, закреплять знания | Все группы | Музыкальный руководитель. Воспитатели |

| | | | |
|-----------|--|------------|--|
| | о правилах манипуляции театральными куклами. | | |
| 8.05.2024 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Дидактическая игра «Узнай сказку по иллюстрации» 2. Викторина по сказкам «Сказки гуляют по свету» 3. Рисование «Нарисуй героя твоей любимой сказки» 4. Обыгрывание сказок детьми в свободной деятельности. | Все группы | Музыкальный руководитель. Воспитатели |

Экскурсии

| Тема | Месяц | Ответственные |
|--|----------------|---|
| Экскурсия в осенний парк «Встреча осени» Наблюдение за сезонными изменениями в природе в осенний период | Октябрь | Старший воспитатель Воспитатели Медсестра |
| Экскурсия в зимний парк «К нам зима шагает» Наблюдение за сезонными изменениями в жизни природы с приходом зимы | Декабрь | Старший воспитатель Воспитатели Медсестра |
| Экскурсия в весенний парк «Весна красна идёт» Наблюдение за сезонными изменениями в природе в весенний период | Апрель | Старший воспитатель Воспитатели Медсестра |
| Экскурсии в музеи города | В течение года | Воспитатели Родители |
| Экскурсия в школу | Сентябрь, май | Старший воспитатель Воспитатели Медсестра |
| Экскурсия в школьную библиотеку | Ноябрь | Старший воспитатель Воспитатели Медсестра |

Походы

| Тема | Месяц | Ответственные |
|------------------------|---------|---|
| Лыжная прогулка в парк | Февраль | Старший воспитатель Родители Воспитатели Медсестра |
| Тропа здоровья | Май | Старший воспитатель Родители Воспитатели Медсестра |

План работы ШК

Цель:

Создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации воспитанников посредством психолого-педагогического сопровождения.

Задачи:

1. Выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении воспитанников для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения.
2. Разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения .
3. Консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей воспитанников; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования.
4. Контроль за выполнением рекомендаций ППк.

План работы ПМПк с детьми, имеющими отклонения в развитии

| Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|---|--------------------|---------------------------|
| Оформление нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк в предстоящем учебном году | Сентябрь | Председатель ППк |
| Прием запросов на работу ППк от родителей (законных представителей), педагогов | В течение года | Председатель ППк |
| Медицинское обследование: антропометрия, определение групп здоровья, хронических заболеваний | Сентябрь – октябрь | Медсестра |
| Психологическая диагностика: познавательная сфера, определение ведущей руки, базовые функции мозга, эмоциональное благополучие, коммуникативные навыки. Социометрия, анкетирование, выявление детей с признаками коммуникативной дезадаптации | Сентябрь – октябрь | Педагог – психолог |
| Логопедическая диагностика: нарушение звуковой и слоговой структуры речи, словарный запас, речевое общение, фонематическое восприятие, связная речь | Сентябрь – октябрь | Учитель - логопед |
| Заседания ППк: – Результаты комплексной диагностики детей по запросам родителей (педагогов) – Результаты скрининга вновь поступивших в ДОУ детей. – Составление прогноза и планов индивидуальной коррекционной работы с каждым ребенком в соответствии с результатами диагностики. | Октябрь | Председатель Члены ППк |
| Ознакомление родителей (законных представителей) с результатами обследования детей. Оформление договора. | Октябрь | Председатель ППк |

| | | |
|---|---|---------------------------|
| Коррекционно-развивающая работа по планам индивидуальной коррекционной работы с каждым ребенком | Ноябрь - январь, Февраль – апрель | Председатель Члены ППк |
| Профилактические лечебные мероприятия | В течение года | Медсестра |
| Заседание ППк: – Результаты 1-го среза скрининга готовности к обучению в школе – Результаты адаптации вновь прибывших детей – | Декабрь | Председатель ППк |
| Комплексное обследование состояния речи и познавательных способностей у детей средних групп для комплектования коррекционной группы для работы на логопункте на второе полугодие. | Декабрь | Учитель - логопед |
| Углубленное обследование детей, направляемых на ППк Подготовка документов для ППк. | Декабрь | Председатель Члены ППк |
| Заседания ППк: – Итоги 1 этапа коррекционно-развивающей работы с детьми – Утверждение планов индивидуальной коррекционной работы с каждым ребенком в соответствии с результатами 1 этапа работы – Утверждение списков детей для занятий на логопункте – | Январь | Председатель ППк |
| Индивидуальное консультирование педагогов с целью дифференцированного подхода к детям по результатам диагностики: логопедической, психологической, физиолого-гигиенической. | В течение года | Председатель Члены ППк |
| Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам воспитания и обучения детей, создания здоровьесберегающей среды (по запросам). | В течение года | Председатель Члены ППк |
| Индивидуальная работа с родителями (консультации) по разъяснению значения выполнения рекомендаций ППк (ГПМПк), заключение договоров с родителями. | В течение года | Председатель Члены ППк |
| Заседания ППк: – Итоги 2 этапа коррекционно-развивающей работы с детьми – Утверждение списков детей для занятий на логопункте на предстоящий учебный год – Анализ эффективности работы ПМПк за год. | Май- июнь | Председатель Члены ППк |

