

**«Йошкар-Ола» округ
администрацийын туныктыш виктемже
«Облачко»
Йошкар-Олан
2-шо №-ан йочасад
муниципал бюджет школ деч ончыксо
туныктымo тбнежше**

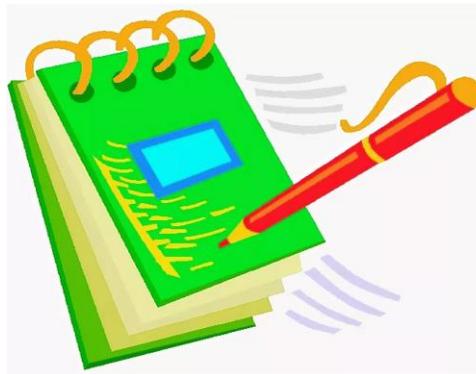
**Управление образования администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад
№ 2 г. Йошкар-Олы «Облачко»**

424002, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, Я. Эшпая, д. 171, тел. (8362) 42-50-00
E-mail: doblachko12@mail.ru

**«Утвержден»
на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад №2 «Облачко»
Протокол № 1 от «29» августа 2024
заведующий МБДОУ
_____ Т.А. Лебедева**

ГОДОВОЙ ПЛАН

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 г Йошкар-Олы «Облачко»



**Йошкар-Ола
2024 г**

СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА:

| № | СОДЕРЖАНИЕ |
|----------|---|
| 1 | Анализ результатов деятельности МБДОУ «Детский сад № 2 «Облачко» за 2023 – 2024 учебный год. |
| 2 | Постановка цели и задач на 2024-2025 учебный год |
| 3 | Система мероприятий по реализации цели и задач |
| | 3.1. Программно-методическое обеспечение воспитательно - образовательного процесса |
| | 3.2. Педагогические советы |
| | 3.3. Консультации |
| | 3.4. Семинары, семинары-практикумы |
| | 3.5. Открытые просмотры |
| | 3.6. Смотры, конкурсы, выставки |
| | 3.7. Организация методических выставок |
| 4 | Контроль и руководство |
| | 4.1. Фронтальный контроль. |
| | 4.2. Тематический контроль. |
| | 4.3. Оперативный контроль. |
| | 4.4. Сравнительный контроль. |
| 5 | Организационно-управленческая работа |
| | 5.1. Инструктивно-методические совещания |
| | 5.2. Производственные совещания |
| 6 | Взаимодействие с семьёй |
| | 6.1. Родительские собрания. |
| | 6.2. Консультации. |
| | 6.3. Дни открытых дверей. |
| | 6.4. Семейные клубы, студии. |
| 7 | Административно-хозяйственная деятельность |
| | 7.1.Создание предметно-развивающей среды |
| | 7.2. Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники |
| | 7.3. График административно-хозяйственного контроля |
| | 7.4. Проведение ремонтных работ |
| 8 | Приложение к годовому плану |
| | 8.1. План летней оздоровительной работы |
| | 8.2. План лечебно-оздоровительной работы |
| | 8.3. План работы специалистов |
| | 8.4. План работы со школой |
| | 8.5. План работы кружков |
| | 8.6. План работы родительского комитета |
| | 8.7. План каникул, экскурсий, походов |
| | 8.8. ППк |
| | 8.9. Центр содействия укреплению здоровья |
| 9 | Лист контроля Коррективы к годовому плану |

**Анализ результатов деятельности
МБДОУ «Детский сад № 2 «Облачко»
за 2023 – 2024 учебный год.**

На базе МБДОУ «Детский сад № 2 «Облачко» в текущем учебном году функционировало 8 возрастных групп:

| № п/п | Наименование группы | Возраст | Количество |
|--------------|---------------------|-------------------------------------|------------|
| 1 | «Ромашка» | Группа раннего возраста (1,5-2года) | 12 |
| 2 | «Василек» | 1 младшая группа (2-3) | 26 |
| 3 | «Росинка» | Младшая группа (3-4 года) | 27 |
| 4 | «Родничок» | Средняя группа (4-5 лет) | 25 |
| 5 | «Радуга» | Средняя группа (4-5 лет) | 22 |
| 6 | «Капитошка» | Старшая группа (5-6 лет) | 25 |
| 7 | «Ручеек» | Старшая группа (5-6 лет) | 27 |
| 8 | «Капелька» | Подготовительная группа (6-7 лет) | 28 |
| Всего | | | 192 |

Работа всего педагогического коллектива была направлена на создание условий для развития личности детей дошкольного возраста в различных видах деятельности с учетом возрастных, индивидуальных особенностей. Воспитательно - образовательный процесс строился на основе нормативно-правовых документов РФ, Министерства образования и науки РФ и РМЭ, управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

Образовательная работа осуществлялась по образовательным программам дошкольного образования:

Комплексная программа:

Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования МБДОУ “Детский сад № 2 «Облачко» 2023-2024 уч.г.

Парциальные программы:

- Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования /Под ред. Булычевой А.И. – М: НОУ «УЦ им. Л. А. Венгера «РАЗВИТИЕ»
- Программа «От рождения до школы» ред. Н. Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М. А. Васильевой (вторая группа раннего возраста)
- Пензулаева Л.И. Физкультурные занятия в детском саду. (мл., ср., ст. подгот.) гр. – М.: Мозаика-Синтез, 2011- 2015
- Лайзане С. Я. Физическая культура для малышей: Кн. для воспитателя дет. сада
- Зацепина М.Б., Жукова Г.Е. Музыкальное воспитание в детском саду: – М.: Мозаика – синтез, 2016
- Парциальная образовательная программа дошкольного образования «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров»/Волосовец Т.В, Карпова Ю.В., Тимофеева Т.В.
- Стёркина Р. Программа для дошкольных образовательных учреждений. Основы безопасности детей дошкольного возраста.
- «Психолог в дошкольном учреждении»/ Учебный центр Л.А. Венгера, 2002 г.

- О. Хухлаева «Практические материалы для работы с детьми»
- Лыкова И.А. Изобразительная деятельность в детском саду: Планирование, конспекты занятий, методические рекомендации: Лепка, аппликация, рисование: Методическое пособие для специалистов дошкольных образовательных учреждений.
 - Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки» / под редакцией И.М. Каплуновой, И. А. Новоскольцевой

Платные образовательные услуги:

- «Размышляйка»:
 - группы раннего возраста: «Ромашка», «Василек»;
 - младшая группа: «Росинка»;
 - средние группы: «Родничок», «Радуга»
 - старшие группы: «Капитошка», «Ручеек»;
 - подготовительные к школе группы: «Капитошка», «Ручеек»
- «Путешествие в город Букваринск»;
 - средние группы: «Радуга», «Родничок»
 - старшие группы: «Капитошка», «Ручеек»;
 - подготовительная к школе группа: «Капелька»
- «Веселые моторчики»:
 - группы раннего возраста: «Ромашка», «Василек»;
 - младшая группа: «Росинка»;
 - средние группы: «Радуга», «Родничок»;
 - старшие группы: «Капитошка», «Ручеек»;
 - подготовительная к школе группа: «Капелька»

Основные задачи деятельности ДООУ на 2023-2024 учебный год:

Задачи:

1. Внедрение в образовательно-воспитательный процесс дошкольного образовательного учреждения современных инновационных технологий, направленных на формирование у детей основ патриотизма посредством детской проектной деятельности

(старшие, подготовительные к школе группы – «Прогулка по Йошкар-Оле», младшие, средние группы - «Моя улица», «Улица, на которой я живу», группы раннего возраста «совместный проект с родителями «Моя семья»).

2. Совершенствование основ технической грамотности воспитанников при ознакомлении с производственными процессами и технологическими этапами работы предприятий нашего города посредством конструктивно-модельной деятельности.

3. Совершенствовать монологическую и диалогическую речь детей дошкольного возраста в процессе сюжетно-ролевых игр и ежедневных образовательных ситуаций по социально-коммуникативному развитию воспитанников.

В соответствии с данными задачами были проведены следующие педсоветы:

- «Готовность детского сада к новому учебному году»;
- Маленькие дети большой страны. Использование проектной деятельности при ознакомлении с родным краем.

➤ «Технокурс» Формирование основ технической грамотности воспитанников при ознакомлении с производственными процессами и технологическими этапами работы предприятий нашего города посредством конструктивно-модельной деятельности «Инженерный клуб», формирование основ технической грамотности воспитанников при ознакомлении с производственными процессами и технологическими этапами работы предприятий нашего города»;

➤ Образовательная ситуация в педагогической реальности.

Совершенствование монологической и диалогической речи детей дошкольного возраста в процессе сюжетно-ролевых игр и ежедневных образовательных ситуаций по социально-коммуникативному развитию воспитанников «Речевой калейдоскоп», совершенствование монологической и диалогической речи детей дошкольного возраста.

➤ Подведение итогов учебного года.

Мониторинг образовательного процесса по образовательным областям
МБДОУ «Детский сад № 2 «Облачко» / май 2024 г./

| Наименование групп | Образовательная область «Познавательное развитие» | | | | Образовательная область «Физическое развитие» | | | | Образовательная область «Социально-коммуникативное» | | | | Образовательная область «Речевое развитие» | | | | Образовательная область «Художественно-эстетическое» | | | |
|-----------------------------------|---|----------------------|---------|--------|---|----------------------|---------|--------|---|----------------------|---------|--------|--|----------------------|---------|--------|--|----------------------|---------|--------|
| | Оценки в баллах | Уровень развития в % | | | Оценки в баллах | Уровень развития в % | | | Оценки в баллах | Уровень развития в % | | | Оценки в баллах | Уровень развития в % | | | Оценки в баллах | Уровень развития в % | | |
| | | Высокий | Средний | Низкий | | Высокий | Средний | Низкий | | Высокий | Средний | Низкий | | Высокий | Средний | Низкий | | Высокий | Средний | Низкий |
| группа раннего возраста «Ромашка» | 2,8 | 10 | 0 | 0 | 3 | 10 | 0 | 0 | 2,8 | 10 | 0 | 0 | 2,6 | 67 | 33 | 0 | 2,9 | 10 | 0 | 0 |
| 1 Младшая группа «Василек» | 2,5 | 60 | 32 | 8 | 2,6 | 88 | 4 | 8 | 2,5 | 64 | 28 | 8 | 2,6 | 64 | 28 | 8 | 2,7 | 88 | 4 | 8 |
| 2 младшая группа «Росинка» | 2,4 | 91 | 9 | 0 | 2 | 81 | 9 | 0 | 2,5 | 91 | 9 | 0 | 2,5 | 68 | 32 | 0 | 2,1 | 82 | 9 | 9 |
| Общий по мл.гр. | 2,6 | | | | 2,5 | | | | 2,6 | | | | 2,6 | | | | 2,6 | | | |
| Средние группы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| «Радуга» | 2,4 | 52 | 48 | 0 | 2,4 | 61 | 39 | 0 | 2,6 | 78 | 2 | 0 | 2,2 | 30 | 61 | 9 | 2,4 | 43 | 57 | 0 |
| «Родничок» | 2,3 | 32 | 68 | 0 | 2,4 | 44 | 56 | 0 | 2,6 | 76 | 22 | 0 | 2,3 | 48 | 52 | 0 | 2,2 | 28 | 72 | 0 |
| Общий по ср. гр. | 2,4 | | | | 2,4 | | | | 2,6 | | | | 2,3 | | | | 2,3 | | | |
| старшие | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| «Ручеек» | 2,2 | 40 | 30 | 30 | 2,4 | 59 | 37 | 4 | 2,4 | 62 | 1 | 19 | 2,1 | 33 | 37 | 30 | 2,3 | 40 | 60 | 0 |
| «Капитошка» | 2,2 | 30 | 70 | 0 | 2,3 | 39 | 52 | 9 | 2,4 | 43 | 9 | 0 | 2,4 | 43 | 57 | 0 | 2,3 | 26 | 74 | 0 |
| Общий по ст. гр. | 2,2 | | | | 2,4 | | | | 2,4 | | | | 2,3 | | | | 2,3 | | | |
| подготовительная к школе | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| «Капелька» | 2,3 | 39 | 61 | 0 | 2,3 | 32 | 68 | 0 | 2,5 | 61 | 39 | 0 | 2,4 | 43 | 57 | 0 | 2,5 | 71 | 29 | 0 |
| Итого | 2,4 | | | | 2,4 | | | | 2,5 | | | | 2,4 | | | | 2,4 | | | |

Игровая деятельность

2 младшая группа «Росинка»-2,5 (высокий- 91 %, средний- 9 %, низкий- 0 %)

Средняя группа «Радуга» -2,5 (высокий – 35%, средний – 6 %, низкий – 0%)

Средняя группа «Родничок» - 2,4 (высокий – 48%, средний – 52%, низкий – 0%)

Старшая группа «Капитошка» - 2,3 (высокий – 39%, средний – 57%, низкий – 0%)

Старшая группа «Ручеек» - 2,4 (высокий – 52%, средний – 37%, низкий – 0%)

Подг. к школе группа «Капелька» - 2,4 (высокий – 46%, средний – 54 %, низкий – 0 %)

Средний балл: 2,4

Раздел 3. Анализ уровня развития выпускников ДОО

Результаты освоения основной образовательной программы в подготовительной к школе группе «Капелька»

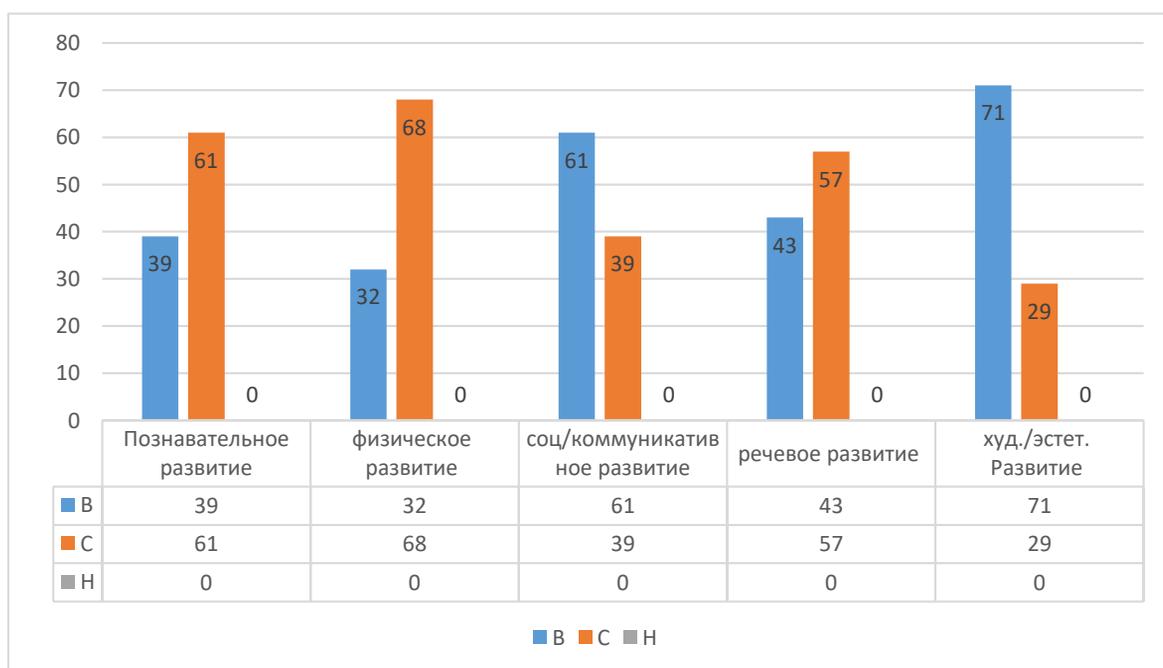


Рисунок 1

Резервы повышения уровня реализации образовательной программы ДО «Развитие»:

- Внимательное изучение программы каждой возрастной группы.
- Глубокое знание образовательных развивающих задач, форм организации образовательной деятельности, условий осуществления образовательных ситуаций.
- Работа по самообразованию- изучение ФГОС ДО, образовательной программы дошкольного образования «Развитие».
- Стремление педагогов к самообразованию, к профессиональному росту

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высокими и средними уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов:

За 2023-2024 гг. год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- высшую квалификационную категорию – 2 педагога (Пащенко Е.Р., Щеглова Е.С)

В 2023-2024 учебном году продолжалась работа по повышению профессионального мастерства и развитию творческих способностей педагогов и детей через участие в мероприятиях и конкурсах:

| <i>Дата</i> | <i>Уровень</i> | <i>Мероприятие</i> | <i>Ответственные</i> | <i>Количество участников</i> | <i>Результат</i> |
|---------------|-----------------|-------------------------------|--|------------------------------|---|
| Сентябрь 2023 | Городской | «Я и мой любимый питомец» | Щеглова Е.С. Унженина А.А. | 2 | Сертификаты участника |
| Ноябрь 2023 | Городской | «Стоп кадр» | Унженина А.А. Мельникова И.Б. | 3 | Сертификаты участника |
| Декабрь 2023 | Республиканский | «Символ года» | Рыбакова А.П., Пащенко Е.Р., Унженина А.А. | 7 | Диплом 2 степени, сертификаты участника. |
| Январь 2024 | Всероссийский | «Здравствуй, зимушка-зима» | Пащенко Е.Р. | 1 | Сертификат, благодарственное письмо |
| Апрель 2024 | Всероссийский | «На орбитах солнечных планет» | Рыбакова А.П. | 1 | Диплом 2 степени |
| Апрель 2024 | Всероссийский | «Пора в поход» | Пащенко Е.Р. | 1 | Сертификат участника |
| Апрель 2024 | Всероссийский | Всероссийский | Пащенко Е.Р. | 1 | Сертификат участника |
| Май 2024 | Республиканский | «Мы о войне стихами говорим» | Актуганова Е.Н. Пащенко Е.Р. Унженина А.А. Мельникова И.Б. Рыбакова А.П. | 12 | Дипломы 1,2 степени Сертификаты участников |

Таблица достижений педагогов за 2023-2024 гг.

| <i>Дата</i> | <i>Уровень</i> | <i>Мероприятие</i> | <i>Ответственные</i> | <i>Количество участников</i> | <i>Результат</i> |
|--------------|----------------|---|----------------------|------------------------------|-----------------------------|
| Октябрь 2023 | Всероссийский | Педагогический конкурс «Современное воспитание подрастающего поколения» | Актуганова Е.Н. | 1 | Диплом победителя 1 степени |

| | | | | | |
|-----------------|-----------|----------------------------|-----------------|---|---------|
| Февраль 2024 | Городской | «Воспитатель года 2024» | Актуганова Е.Н. | 1 | 3 место |
|-----------------|-----------|----------------------------|-----------------|---|---------|

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшений качества образования и воспитания дошкольников.

В течение года все педагоги прослушали курс 12 вебинаров по вопросам развития и воспитания дошкольников, организованную АНО «Воспитатели России» и получили сертификат о курсовой подготовке в количестве 36 часов.

Руководствуясь результатами анализа педагогической работы за прошедший учебный год, задачами программы развития ДОУ, требованиями ФОП ДО, ФГОС ДО к образовательной программе ДОУ, педагогический коллектив поставил новые задачи на 2024-2025 учебный год

ПОСТАНОВКА ЦЕЛИ И ЗАДАЧ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

В соответствии с Федеральной образовательной программой МБДОУ «Детский сад №2 «Облачко», разработанной на основании общеобразовательных программ дошкольного образования /Под ред. Булычевой А.И. – М: НОУ «УЦ им. Л.А. Венгера «РАЗВИТИЕ» и Основной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой на основе анализа уровня образовательной деятельности, на 2023-2024 гг. нами запланирована следующая работа:

Цель:

Создание условий для развития личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических особенностей.

Задачи:

1. Формировать интерес у детей дошкольного возраста к основам здорового образа жизни и укреплению физического развития, с помощью эффективных форм двигательной активности детей в образовательном процессе ДОУ.
2. Развивать работу по нравственно-патриотическому воспитанию у детей дошкольного возраста (формирование традиционных семейных ценностей) посредством интеграции семейного воспитания и дошкольного образования.
3. Совершенствование технической грамотности воспитанников с помощью конструктивно-модельной деятельности и основ начального программирования.

3. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ

3.1. Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

Цель: обеспечение современного качества образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества, государства в соответствии ФОП ДО.

| Направления | Название программ | Группы |
|---|---|--|
| Познавательное развитие | Образовательная программа МБДОУ «Детский сад № 2 «Облачко» | Все возрастные группы |
| | Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования /Под ред. Булычевой А.И. – М: НОУ «УЦ им. Л. А. Венгера «РАЗВИТИЕ», 2015 г. 168 с. | Младшие, средние, старшие, подготовительные к школе группы |
| | «От рождения до школы» Основная общеобразовательная программа дошкольного образования/ Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.-М.: Мозайка-Синтез, 2010.-304 с. | Вторая группа раннего возраста |
| | Парциальная образовательная программа дошкольного образования «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров»/Волосовец Т.В, Карпова Ю.В., Тимофеева Т.В.-Самара: Вектор, 2018.-79с. | Старшие, подготовительные к школе группы |
| Речевое развитие | Образовательная программа МБДОУ «Детский сад № 2 «Облачко» | Все возрастные группы |
| | «От рождения до школы» Основная общеобразовательная программа дошкольного образования/ Под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.-М.: Мозайка-Синтез, 2010.-304 с. | Вторая группа раннего возраста |
| Социально-коммуникативное развитие | Образовательная программа МБДОУ «Детский сад № 2 «Облачко» | Все возрастные группы |
| | «От рождения до школы» Основная общеобразовательная программа дошкольного образования/ Под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.-М.: Мозайка-Синтез, | Вторая группа раннего возраста |

| | | |
|-----------------------------------|---|--|
| | 2010.-304 с. | |
| | Стёркина Р. Программа для дошкольных образовательных учреждений. Основы безопасности детей дошкольного возраста. //Дошк. воспитание — 1997№3 | Младшие, средние, старшие, подготовительные к школе группы |
| | «Психолог в дошкольном учреждении»/ Учебный центр Л.А. Венгера, 2002 г. О. Хухлаева «Практические материалы для работы с детьми» | Средние, старшие, подготовительные к школе группы |
| Физическое развитие | Образовательная программа МБДОУ «Детский сад № 2 «Облачко» | Все возрастные группы |
| | Лайзане С. Я. Физическая культура для малышей: Кн. для воспитателя дет. сада. — М.: Просвещение, 1987. — 160 с | Вторая группа раннего возраста |
| Художественно-эстетическое | Образовательная программа МБДОУ «Детский сад № 2 «Облачко» | Все возрастные группы |
| | «От рождения до школы» Основная общеобразовательная программа дошкольного образования/ Под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.-М.: Мозайка-Синтез, 2010.-304 с. | Вторая группа раннего возраста |
| | «Музыкальное воспитание в детском саду» М.Б. Зацепина, Г.Е. Жукова | Младшие, средние, старшие, подготовительные к школе группы |
| | Лыкова И.А. Изобразительная деятельность в детском саду: Планирование, конспекты занятий, методические рекомендации: Лепка, аппликация, рисование: Методическое пособие для специалистов дошкольных | Старшие, подготовительные к школе группы |

| | | |
|--|--|---|
| | образовательных учреждений. Издательство: Карапуз- Дидактика, 2009 г. | |
| | Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки» / под редакцией И.М. Каплуновой, И. А. Новоскольцевой | Вторая группа раннего возраста |
| Платные образовательные услуги (исходя из запросов родителей и возможностей д/с) | Программа дополнительного образования: «Размышляйка» | Группа раннего возраста, младшая, средняя, старшая, подготовител ьная к школе группы |
| | Программа дополнительного образования: «Путешествие в г. Букваринск» | средняя, старшая, подготовител ьная к школе группы |
| | Программа дополнительного образования: «Веселые Моторчики» | Вторая группа раннего возраста, младшие, средние, старшие и подготовител ьные к школе группы |

3.2. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Педагогический совет №1



Тема: Установочный. Готовность детского сада к новому учебному году.
Форма проведения: круглый стол
Срок: август 2024
Цель: стимулировать аналитическую деятельность педагогического коллектива ДООУ по ключевым проблемам функционирования и развития учреждения.

Повестка дня

| | | |
|----|--|--|
| 1. | Обсуждение материалов августовской педагогической научно-практической конференции 2024 года. | Заведующий Т.А. Лебедева |
| 2. | Анализ работы за летний оздоровительный период и утверждение плана мероприятий по созданию здоровьесберегающих условий в ДООУ | Заведующий Т.А. Лебедева |
| 3. | Готовность к новому учебному году. Подведение итогов (оформление документации, информационных блоков для родителей, обновление игрового и дидактического оборудования в функциональных пространствах, санитарное состояние групп, маркировка). | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова; педагоги ДООУ |
| 4. | Обсуждение и утверждение годового плана на 2024-2025 учебный год. | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |
| 5. | Ознакомление с учебно-тематическими планами кружков и студий по платным образовательным услугам и их утверждение. | Организатор дополнительных образовательных услуг Л.В. Пасынкова |
| 6. | Утверждение рабочих программ педагогов, локальных и нормативных документов ДООУ | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |
| 7. | Проект решения педагогического совета | Педагоги ДООУ |

Педагогический совет №2



Тема: «Организация работы в ДОУ по внедрению новых форм физического развития, привитию навыков здорового образа жизни».

Форма проведения: деловая игра.

Срок: ноябрь 2024

Цель: Повышение профессиональной компетенции педагогов по вопросам укрепления здоровья дошкольников.

Повестка дня

| | | |
|----|---|--|
| 1. | Итоги выполнения решений предыдущего педсовета. | Заведующий Т.А. Лебедева |
| 2. | «Современные инновационные здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе ДОУ» (презентация) | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова, педагоги. |
| 3. | Взаимодействие с родителями по вопросу привития детям навыков здорового образа жизни. | Воспитатель второй младшей группы «Василек» Никифорова А.А. |
| 4. | Итоги тематической проверки «Организация работы по физической культуре и здоровьесбережению с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО». | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова, педагоги. |
| 5. | Проект решения педагогического совета | Педагоги ДОУ |

Педагогический совет №3



| | | |
|---|---|--|
| <p>Тема: «Новые подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. Форма проведения: деловая игра Срок: январь 2025 г. Цель: поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.</p> | | |
| Повестка дня | | |
| 1. | Итоги выполнения решений предыдущего педсовета. | Заведующий Т.А. Лебедева Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |
| 2. | Вступительное слово заведующего «Патриотическое воспитание ребенка-основа формирования будущего гражданина». | Заведующий Т.А. Лебедева |
| 3. | Условия эффективного взаимодействия ДОУ и семьи в вопросах нравственно-патриотических чувств дошкольников» (мозговой штурм) | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |
| 4. | Обобщение педагогического опыта «Взаимодействие ДОУ и семьи по патриотическому воспитанию дошкольников» | Воспитатель средней группы «Капелька» Попова Е.Р. |
| 5. | Итоги тематического контроля «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно — патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста». | Ст.воспитатель Л.В. Пасынкова |
| 6. | Проект решения педагогического совета | Педагоги ДОУ |

Педагогический совет №4



Тема: «Современные формы и методы работы с детьми в техническом развитии дошкольников»

Форма проведения: традиционная.

Срок: март 2025

Цель: систематизация знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по развитию детского технического творчества

Повестка дня

| | | |
|----|---|--|
| 1. | Анализ решения предыдущего педсовета. | Старший воспитатель Т.А. Лебедева |
| 2. | Деловая игра: «Знатоки конструирования». | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |
| 3. | Марафон идей: «Техническое творчество в каждую группу» (Авторские игровые пособия по развитию технического творчества). | Воспитатели групп. |
| 4. | Реализации программы «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров» (из опыта работы инновационной площадки ДОУ) | Воспитатель подготовительной группы Мельникова И.Б. |
| 5. | Итоги тематического контроля «Организация и эффективность работы педагогов ДОУ по созданию условий для конструирования и технического творчества. | Ст.воспитатель Л. В. Пасынкова |
| 6. | Проект решения педагогического совета | Педагоги ДОУ |

Педагогический совет №5



| | | |
|---|---|--|
| Тема: Подведение итогов учебного года. Форма проведения: устный журнал Срок: май 2025 Цель: проанализировать работу педагогов ДОУ, выявить результативность деятельности по реализации задач годового плана. | | |
| Повестка дня | | |
| 1 | Самоанализ деятельности ДОУ за 2024-2025 учебный год | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |
| 2 | Анализ заболеваемости и физического развития дошкольников за прошедший учебный год. | Медсестра Е.Е. Николаева |
| 3 | Наши успехи (анализ воспитательно-образовательной работы) <ul style="list-style-type: none">• Результаты психолого-педагогической работы в МБДОУ «Детский сад № 2 «Облачко».• Результаты музыкально-эстетического воспитания в МБДОУ «Детский сад № 2 «Облачко».• Результаты мониторинга готовности дошкольников к школьному обучению (отчеты воспитателей подготовительных групп). | Воспитатели и специалисты |
| 4. | Качество реализации программ по платным образовательным услугам. | Организатор дополнительных образовательных услуг Л.В. Пасынкова |
| 5. | Ознакомление и утверждение плана летней оздоровительной работы | Л.В. Пасынкова |
| 6. | Проект решения педагогического совета | Педагоги ДОУ |

3.3 КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ



| № | Тематика | Срок | Ответственный |
|----|---|----------|--|
| 1. | Адаптация вновь поступающих детей к условиям детского сада (группы второго раннего возраста «Ромашка» и «Василек») | Сентябрь | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова. |
| 2. | «Семейные спортивные праздники, как одна из форм взаимодействия родителей и детей ДОО». | Октябрь | Воспитатель старшей группы «Родничок» Унженина А.А. |
| 3. | «Методика физического воспитания». | Ноябрь | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова. |
| 4. | | | |
| 5. | Анализ педагогической практики по внедрению основ начального программирования по средствам анализа интернет источников. | Февраль | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова. |
| 6. | Правильная осанка у ребенка. Советы родителям. | Октябрь | Педагог-психолог Т.И. Тимофеева. |
| 7. | Учим ребенка общаться. | Декабрь | Педагог-психолог Т.И. Тимофеева. |

3.4 СЕМИНАРЫ, СЕМИНАРЫ-ПРАКТИКУМЫ



| № | Тематика | Срок | Ответственный |
|----|--|---------|---|
| 1. | Семинар-практикум: «Подвижные игры дома и во дворе» | октябрь | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |
| 2. | Семинар-практикум: «Современные подходы к организации нравственно-патриотического воспитания дошкольников» | январь | Воспитатель подготовительной группы «Ручеек» Рыбакова А.П. |

| | | | |
|----|--|------|--|
| 3. | Мастер-класс «Развитие конструктивных умений с использованием технологии начального моделирования» | март | Воспитатель подготовительной группы «Радуга» Актуганова Е.Н. |
|----|--|------|--|

3.5 ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ



Первый просмотр.

Задача: Формировать интерес у детей дошкольного возраста к основам здорового образа жизни и укреплению физического развития, на основе интеграции разных форм двигательной активности детей в образовательном процессе ДОУ.

| № | Тематика | Срок | Ответственный |
|----|---|--------|--|
| 1. | Открытые просмотры по оздоровительной направленности по гимнастике после сна. | ноябрь | Воспитатель средней группы «Капелька» Попова Е.Р. Воспитатель Старшей группы «Радуга» Актуганова Е.Н. |

Второй просмотр.

Задача: Развивать работу по нравственно-патриотическому воспитанию у детей дошкольного возраста (формирование традиционных семейных ценностей) посредством интеграции семейного воспитания и дошкольного образования.

| № | Тематика | Срок | Ответственный |
|----|---|--------|---|
| 1. | Организация образовательной деятельности по патриотическому воспитанию детей. | январь | Воспитатель старшей группы «Родничок» Унженина А.А. |

Третий просмотр.

Задача: Совершенствование технической грамотности воспитанников с помощью конструктивно-модельной деятельности и основ начального программирования.

| № | Тематика | Срок | Ответственный |
|----|---|------|---|
| 1. | Организованная образовательная деятельность по развитию детского технического творчества. | март | Воспитатель подготовительной группы «Капитошка» Мельникова И.Б. |

3.6. СМОТРЫ, КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ



| № | Тематика | Срок | Ответственный |
|----|--|--|--|
| 1. | Смотр «Готовность к новому учебному году» | Конец августа, начало сентября | Старший воспитатель Т.А. Лебедева, воспитатели |
| 2. | Онлайн фото - конкурс в группе вк «Спорт в нашей семье» | октябрь | Старший воспитатель Л.В.Пасынкова воспитатели |
| 3. | Смотр- конкурс «Лучший центр физического развития» | ноябрь | Старший воспитатель Л.В.Пасынкова, воспитатели |
| 4. | Выставка поделок «Новогодняя игрушка нашей семьи» | декабрь | Старший воспитатель Л.В.Пасынкова, воспитатели |
| 5. | Конкурс-фестиваль «Алло, мы ищем таланты» | январь | Воспитатели |
| 6. | Конкурс чтецов «Я о войне сегодня говорю» | апрель | Старший воспитатель Л.В.Пасынкова, воспитатели |
| 7. | Выставки детских работ: <ul style="list-style-type: none"> • «Безопасность на улице и дома» • «Осенняя краса» • «Подарок маме» • «Зимняя сказка» • «Защитники» • «Портрет мамочки» • «Весеннее настроение» • «День победы» | Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель Май | Воспитатели: Попова Е.Р.; Рыбакова А.П. |

3.7. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКИХ ВЫСТАВОК



| № | Тема | Срок | Ответственные |
|----|---|----------|---|
| 1. | Выставка новинок дидактического и раздаточного материала по реализации ФГОС ДО. | сентябрь | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова, воспитатели групп |
| 2. | Выставка методической литературы, конспектов подвижных игр и аттракционов, посвященных летней оздоровительной работе | ноябрь | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова Воспитатель |
| 3. | Выставка методической литературы и методических разработок из опыта воспитателей к педагогическому совету по нравственно-патриотическому воспитанию у детей дошкольного возраста. | январь | Старший воспитатель Т.А. Лебедева, воспитатели групп |
| 4. | Выставка методической литературы и методических разработок из опыта воспитателей к педагогическому совету: конструктивно-модельная деятельность и основы начального программирования. | март | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова, воспитатели групп |
| 5. | Выставка книг и альбомов ко дню Космонавтики | апрель | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова, воспитатели групп |
| 6. | Выставка методических материалов, посвященных Великой Отечественной войне. | май | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова, воспитатели групп |

4. КОНТРОЛЬ и РУКОВОДСТВО

4.1. ФРОНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ



Цель: всесторонняя глубокая проверка деятельности, как отдельного воспитателя, так и группы в целом

| Тематика | Сроки | Ответственные | Комиссия |
|--|-------------------------|--|------------------|
| Вторая группа раннего возраста «Росинка» Цель: получение полной информации о состоянии образовательного процесса в группе в целом | 1.10.2024- 1.11.2023 | Заведующий Т.А. Лебедева Старший воспитатель Л.В. Пасынкова | педагог-психолог |

4.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

| № | Тематика | Срок | Ответственный |
|----|---|--------|--|
| 1. | «Организация двигательной активности детей в ДОО» | ноябрь | Заведующий Т.А. Лебедева Ст. воспитатель Л.В. Пасынкова |
| 2. | «Организация и эффективность работы педагогов ДОУ по созданию условий для формирования основ патриотизма у детей дошкольного возраста» | январь | Заведующий Т.А. Лебедева Ст.воспитатель Л.В. Пасынкова |
| 3. | «Организация и эффективность работы педагогов по созданию наглядно-дидактического материала по конструированию и техническому творчеству» | апрель | Заведующий Т.А. Лебедева Ст. воспитатель Л.В. Пасынкова |

5 блоков тематической проверки:

1. Выявление уровня знаний, умений, навыков, воспитанности детей.
2. Оценка профессиональных умений воспитателя. Эффективность используемых им методов и приёмов работы с детьми. Формы организации детского коллектива. Система профессионального роста педагогов ДОУ.
3. Уровень планирования режимных моментов, системность и последовательность. Соответствие возрастным особенностям детей и программе, по которой работает учреждение. Наличие в методическом кабинете ДОУ разработок, рекомендаций в помощь к планированию.
4. Оценка предметно-развивающей среды, условий для организации педагогического процесса по данному направлению, наличие разнообразных пособий.

5. Взаимодействие с родителями для развития ребёнка. Использование разнообразных форм педагогического просвещения родителей. Оценка родителями результативности работы педагога.

4.3. ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ

| № | Тематика | Срок | Ответственный |
|----|---|----------|---|
| 1. | 1. Оснащение и подготовка групп к новому учебному году. 2. Состояние документации педагогов. 3. Проведение родительских собраний. | Сентябрь | Заведующий Т.А. Лебедева Старший воспитател Л.В. Пасынкова |
| 2. | 1. Соблюдение режима дня. 2. Анализ навыков детей по физическому развитию в соответствии с программой 3. Подготовка воспитателей к занятиям. | Октябрь | Заведующий Т.А. Лебедева Старший воспитатель Л.В.Пасынкова |
| 3. | 1. Анализ работы специалистов 2. Работа педагога по формированию у детей знаний о правилах дорожного движения. 3. Выполнение мероприятий по охране жизни и здоровья детей. 4.Сформированность у детей навыков самообслуживания. | Ноябрь | Заведующий Т.А. Лебедева Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |
| 4. | 1.Организация работы по нравственно-патриотическому-воспитанию в старших группах. 2. Интеграция педагогического процесса по духовно-нравственному развитию. 3. Организация подвижных игр на прогулке в старших группах. 4. Организация дежурства по столовой в подготовительных группах. | Декабрь | Заведующий Т.А. Лебедева Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |
| 5. | | Январь | Заведующий Т.А. Лебедева Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |
| 6. | 1. Организация конструктивной деятельности 2. Работа по подготовке к празднику 23 февраля 3. Выполнение мероприятий по охране жизни и здоровья детей. Анализ заболеваемости. | Февраль | Заведующий Т.А. Лебедева Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |

| | | | |
|----|--|--------|--|
| 7. | 1. Работа по подготовке к празднику 8 Марта. 2. Анализ индивидуальной работы с детьми. 3. Оформление родительских уголков в группах. 4. Организация питания детей. | Март | Заведующий Т.А. Лебедева Старший воспитатель Л.В.Пасынкова |
| 8. | 1. Соблюдение режима дня 2. Рациональность и эффективность проведения и организации 3. Проведение праздников и развлечений по годовому плану. 4. Организация спортивных и подвижных игр в режиме дня. | Апрель | Заведующий Т.А. Лебедева Старший воспитатель Л.В.Пасынкова |
| 9. | 1. Подготовка к Дню Победы. 2. Подготовка участков к работе в летний период. 3. Работа детей на огороде. 4. Проведение педагогической диагностики. | Май | Заведующий Т.А. Лебедева Старший воспитатель Л.В.Пасынкова |

Предупредительный

Готовность педагога к предстоящей деятельности (режимные моменты)

Исполнительный

Исполнение педагогом советов, рекомендаций (исполнительская дисциплина)

Экспресс-диагностика

Анкетирование, тестирование, педагогическая диагностика

Эпизодический

Результаты работы по реализации образовательных областей (планирование, проведение, режимные моменты)

4.4. СРАВНИТЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

Цель: анализ и оценка педагогического процесса одного воспитателя в сопоставлении с опытом работы другого параллельных групп или двух воспитателей одной группы при проверке уровня проведения занятий, режимных моментов, игр, качества знаний, умений и навыков детей.

| № | Тематика | Срок | Группы |
|----------|---|-------------|--|
| 1 | Формы работы с родителями во вторых группах раннего возраста группах (анализ, планов, документации, наглядной пропаганды, родительских уголков) | Октябрь | Воспитатели групп раннего возраста «Ромашка» и «Росинка» |
| 2 | Организация прогулки | Декабрь | Воспитатели старших групп «Радуга», «Родничок» |

5.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА



Цель: Создать условия для коллективного решения вопросов управления ДОУ и организации образовательной деятельности

5.1. Инструктивно – методические совещания

| № п/п | Тема | Сроки | Ответственные |
|-------|---|--|---|
| 1. | Знакомить с инструктивными и методическими материалами Министерства образования РФ, РМЭ и управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» | По мере поступления | Заведующий Т.А. Лебедева Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |
| 2. | Проводить инструктажи: | | |
| 2.1. | вводный инструктаж | При поступлении на работу | Заведующий Т.А. Лебедева. Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |
| 2.2. | организация охраны жизни и здоровья детей в МБДОУ и на детских площадках | При поступлении на работу 1 раз в квартал | Заведующий Т.А. Лебедева. Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |
| 2.3. | повышение роли ДОУ в проведении работы по предупреждению детского дорожно- транспортного травматизма | 2 раза в год | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |
| 2.4. | о предупреждении отравления детей ядовитыми растениями и грибами. | 1 раз в год | Старший воспитатель Л.В.Пасынкова Медсестра Е.Е. Николаева |
| 2.5. | организация жизни и здоровья детей в ДОУ во время выхода за территорию ДОУ. | 2 раза в год | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |
| 2.6. | по оказанию первой медицинской помощи | 2 раза в год | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова Медсестра Е.Е. Николаева |
| 2.7 | по охране зрения детей | 2 раза в год | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова Медсестра Е.Е. Николаева |
| 2.8. | по устройству елок, организации киносеансов, спектаклей, вечеров | 2 раза в год | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |

| | | | |
|--------------|---|---|--|
| 2.9. | об организации воспитательной работы с детьми на прогулке | 1 раз в год | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |
| 2.10 | о соблюдении требований техники безопасности при организации трудовой деятельности в детском саду | 1 раз в год | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |
| 2.11. | по организации режима дня и учебных занятий | 2 раза в год | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |
| 2.12. | ознакомить с должностными инструкциями. | При поступлении на работу сентябрь | Заведующий Т.А. Лебедева. Старший Л.В. Пасынкова |
| 2.13 | по охране труда и пожарной безопасности | При поступлении на работу 2 раза в год | Заведующий Т.А. Лебедева. Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |

5.2 Производственные совещания

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|--------------|--|--------------|--|
| 1. | Готовность детского сада к новому учебному году. | сентябрь | Заведующий Т.А. Лебедева. |
| 2. | Адаптация детей к условиям детского сада. Об усилении мер по обеспечению жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса. | сентябрь | Заведующий Т.А. Лебедева. Старший воспитатель Т.А. Лебедева |
| 3. | Правила внутреннего трудового распорядка. Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса | октябрь | Заведующий Т.А. Лебедева. Старший воспитатель Л.В.Пасынкова |
| 4. | Роль младшего воспитателя в работе ДОУ. О подготовке детского сада к осенне-зимнему периоду. | октябрь | Заведующий Т.А. Лебедева. Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| 5. | Обсуждение действий персонала в чрезвычайных ситуациях при угрозе террористических актов. О соблюдении санитарно – гигиенических норм и правил | ноябрь | Заведующий Т.А. Лебедева. Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| 6. | Итоги проверки по ОТ. | декабрь | Заведующий |

| | | | |
|-----|--|---------|--|
| | <p>Утверждение графика отпусков.</p> <p>О подготовке к проведению новогодних праздников.</p> | | <p>Т.А. Лебедева Председатель представительно го органа Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова Музыкальный руководитель</p> |
| 7. | Организация рационального питания. | январь | <p>Заведующий Л.В. Пасынкова Медицинская сестра Е.Е. Николаева Калькулятор А.О. Коряковцева</p> |
| 8. | Санэпидрежим в ДОУ. Профилактика ОРВИ и гриппа в период эпидемиологического неблагополучия | февраль | <p>Заведующий Л.В. Пасынкова Медицинская сестра Е.Е. Николаева</p> |
| 9. | Итоги проверка знаний работников по программе: «Охрана труда» «Правила пожарной безопасности» «Электробезопасность» | март | <p>Заведующий Л.В. Пасынкова Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова</p> |
| 10. | О подготовке учреждения к весенне-летнему периоду | апрель | <p>Заведующий Л.В. Пасынкова Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова</p> |
| 11. | Организация летней оздоровительной работы. Итоги работы коллектива за 2024 – 2025 учебный год. | Май | <p>Заведующий Т.А.Лебедева Старший воспитатель Л.В. Пасынкова</p> |
| 12. | Итоги тарификации педагогического и обслуживающего персонала Утверждение штатного расписания | август | <p>Заведующий Т.А. Лебедева Председатель представительно го органа</p> |

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ



6.1. Родительские собрания

| № | Тематика | Срок | Ответственный |
|------------------|---|--------|--|
| ОБЩИЕ | | | |
| 1. | <p>Общие родительские собрания вторых групп раннего возраста (новый набор) «Первый раз в детский сад»</p> <p>1. Возрастные особенности психолого-педагогического развития детей раннего возраста</p> <p>2. Адаптация ребенка к условиям МБДОУ</p> <p>3. Задачи и основные направления деятельности ДОУ на 2023-2024 уч. г.</p> <p>4. Права и обязанности родителей на этапе вхождения ребенка д/в в систему образования</p> | август | <p>Заведующий Т.А. Лебедева., Старший воспитатель Л.В. Пасынкова Медицинская сестра Е.Е. Николаева, педагоги</p> |
| 2. | <p>Общее родительское собрание (круглый стол) «Итоги работы детского сада»</p> <p>1. Что мы сумели сделать за год - итоги выполнения воспитательно-образовательных задач за учебный год</p> <p>2. Отчет родительского комитета</p> <p>3. О наших планах на летний оздоровительный период</p> | май | <p>Заведующий Т.А. Лебедева., Старший воспитатель Л.В. Пасынкова Медицинская сестра Е.Е. Николаева, педагоги</p> |
| ГРУППОВЫЕ | | | |
| 1. | Использование здоровьесберегающих технологий в совместной работе детского сада и семьи | ноябрь | воспитатели |
| 2. | «Маленькие дети большой страны: развитие основ патриотического воспитания. | январь | воспитатели |
| 3. | «Юные инженеры. Развитие конструктивно-технических навыков в дошкольном возрасте» | март | воспитатели |

6.2. КОНСУЛЬТАЦИИ

| № | Тематика | Срок | Ответственный |
|----|------------------|----------------|------------------------------|
| 1. | «Почтовый ящик». | в течение года | Заведующий Т.А. Лебедева. |

| | | |
|---|------------------|---|
| «Телефон доверия» - вы спрашивали, мы отвечаем (обмен информацией, вовлечение в решение проблемных ситуаций служб и специалистов по заявке родителей). | в течение года | Заведующий Т.А. Лебедева. |
| Адаптационные мероприятия с вновь поступившими детьми и детьми, вернувшимися из летних отпусков: Консультации для родителей: «Ребенок поступает в детский сад» (младшие группы) «Ваш ребенок посещает среднюю, (старшую, подготовительную) группу» «Роль семьи и детского сада в формировании здоровья детей». Методические рекомендации по закаливанию в данной возрастной группе. Информация об оздоровительных мероприятиях в МДОУ на учебный год и т.п. | Сентябрь-октябрь | Заведующий Т.А. Лебедева., Старший воспитатель Л.В. Пасынкова, Медицинская сестра Е.Е. Николаева |
| Педагогические консультации (индивидуальные, подгрупповые, групповые) по плану воспитателя | В течение года | Воспитатели |
| Стендовая информация в группах, в соответствии с календарным планом | В течение года | Воспитатели |
| Стендовая информация специалистов | В течение года | Педагог-психолог Музыкальный руководитель |

Анкетирование

- Потребность родителей в платных образовательных услугах.
- «Программа изучения семьи»
- Карта индивидуальных нагрузок
- Адаптационные листы
- Сведения о детях и родителях
- Взаимодействие с семьями детей

6.3. ДНИ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ

| № | Содержание | Срок | Ответственный |
|---|---|------------------|---|
| 1 | Презентация ДОО, знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения (для родителей групп раннего возраста: «Росинка», «Ромашка») | август | Старший воспитатель Л.В.Пасынкова |
| 2 | «Посмотри, как хорош - сад, в котором ты живешь» (знакомство родителей будущих воспитанников с воспитательно-образовательным процессом в ДОУ, с детскими видами деятельности) | сентябрь, май | Заведующий Т.А. Лебедева Ст.воспитатель Л.В. Пасынкова педагоги |

6.4. СЕМЕЙНЫЕ КЛУБЫ

| № п/п | Тематика | Форма проведения | Срок | Ответственный |
|-------|--|------------------|---------------------|---|
| 1 | «Введение в школьную жизнь» | РШДН | ноябрь | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова Педагог-психолог |
| 2 | Клуб молодых родителей «Семья от А до Я» | Консультации | Сентябрь -ноябрь | Старший воспитатель Л.В.Пасынкова Педагог-психолог |
| 3 | «Родитель - это звучит гордо» | Беседа | Октябрь | Воспитатели адаптационных групп |
| 4 | «Адаптируемся вместе» | Практикум | Сентябрь | Воспитатели адаптационных групп |
| 5 | «Мы вместе» | Практикум | Январь | Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |

7. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ



7. Административно-хозяйственная деятельность

Задача: оснащение и укрепление материально- технической базы и создание благоприятных условий для осуществления воспитательно- образовательного процесса в ДОУ

7.1 Создание предметно-пространственной среды

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|-------|---|----------------|---|
| 1. | Пополнить развивающую предметно- пространственную среду групп пособиями, играми, игрушками. | В течение года | Заведующий А.А. Лыжина Воспитатели родители |
| 2. | Приобретение учебно – методических пособий выпущенных в 2023-2024 учебном году к новой образовательной программе и в соответствии с ФГОС ДО | В течение года | Заведующий Т.А. Лебедева. Старший воспитатель Т.А. Лебедева |
| 3. | Работа по функционированию официального сайта МБДОУ. Обновление информации на сайте нормативными документами и информационными материалами рабочей группой. Мониторинг сайта | В течение года | Заведующий Т.А. Лебедева. Старший воспитатель Т.А. Лебедева |
| 4. | Замена кроваток в группе «Василек» | Октябрь, 2023 | Заведующий Т.А. Лебедева. Заведующий хозяйством Е.И. Ламадурова |
| 5. | Обновление, приобретение пособий и игрушек для игр детей на игровом участке детского сада во время прогулок | В течение года | Заведующий Т.А. Лебедева. Воспитатели, родители |
| 6. | Установка пластиковых окон в группу «Капелька», «Василек» | Декабрь, 2023 | Заведующий Т.А. Лебедева. Заведующий хозяйством Е.И. Ламадурова |
| 7. | Оформление образовательного пространства «Познавайкина страна» на территории учреждения. | В течение года | Заведующий Т.А. Лебедева. Старший воспитатель Т.А. Лебедева |

| | | | |
|----------|--|----------------|--|
| 8 | Замена навесов над входами в детский сад | Апрель, 2022 | Заведующий Т.А. Лебедева. Заведующий хозяйством Е.И. Ламадурова |
| 9 | Частичный ремонт музыкального зала, замена штор установка дверей-купе. | В течение года | Заведующий Т.А. Лебедева. Заведующий хозяйством Е.И. Ламадурова |

7.2 Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|--------------|---|----------------|--|
| 1. | Приобретение тв (интерактив) | Ноябрь, 2023 | Заведующий Т.А. Лебедева. Старший воспитатель Т.А. Лебедева. |
| 2. | Покупка контейнеров для кисломолочной продукции и творога на пищеблок в корпус на Ленинском проспекте и Я.Эшпая | Январь, 2024 | Заведующий Т.А. Лебедева. Заведующий хозяйством Е.И. Ламадурова |
| 3. | Приобретение интерактивного оборудования для оснащения кабинета педагога - психолога | Февраль, 2024 | Заведующий Т.А. Лебедева. Заведующий хозяйством Е.И. Ламадурова |
| 4. | Приобретение конструктивного материала для реализации задач инновационной площадки | Март, 2024 | Заведующий Т.А. Лебедева. Заведующий хозяйством Е.И. Ламадурова |
| 5. | Приобретение посуды, мягкого инвентаря, моющих средств. | В течение года | Заведующий Т.А. Лебедева. Заведующий хозяйством Е.И. Ламадурова |
| 6. | Приобретение канцтоваров. | В течение года | Заведующий Т.А. Лебедева. Заведующий хозяйством Е.И. Ламадурова |

| | | | |
|-----|--|----------------|--|
| 9. | Приобретение оргтехники. | В течение года | Заведующий Т.А. Лебедева. Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| 10. | Заправка картриджей, ремонт оргтехники. | В течение года | Заведующий Т.А. Лебедева. Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| 11. | Приобретение выносного материала для игровой и трудовой деятельности дошкольников. | Май-июнь | Заведующий Т.А. Лебедева. Старший воспитатель Лебедева Т.А. |
| 12. | Подготовка и приобретение хозяйственного инвентаря для уборки и работы в цветнике и огороде. | Апрель-Май | Заведующий Т.А. Лебедева Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| 13. | Приобретение краски, стройматериалов, комплектующих деталей. | В течение года | Заведующий Т.А. Лебедева Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |

7.3 График административно-хозяйственного контроля (обслуживающий персонал, административная группа).

Цель: создать соответствующие условия, обеспечить воспитательно-образовательный процесс материалами, инвентарем, согласно поставленным целям и задачам развития учреждения.

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|-----------|---|------------------|--|
| 1. | Хозяйственный инвентарь | | |
| | Оснащение необходимым оборудованием для выполнения и реализации поставленных задач: | | |
| | • провести инвентаризацию детской мебели | июнь - август | Старший воспитатель Т.А. Лебедева |
| | • заменить стулья в группах, на стулья с регулируемыми ножками | В течение года | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| | • провести поверку весов | Июнь-август | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| | • подготовить инвентарь к весенне-летнему периоду | Апрель-Май | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| | • подготовить инвентарь к осенне-зимнему периоду | Сентябрь-Октябрь | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| 2. | Электрооборудование и электроосвещение: | | |
| | • Провести замеры сопротивления | июнь | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| | • Провести ТО: электроплит, электрооборудования на пищеблоке корпуса №1,2 | июнь | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| | • Провести проверку заземления | июнь | Заведующий хозяйством |

| | | |
|--|--|---|
| электрооборудования на пищеблоке корпуса №1,2 | | Е.И. Ламадунова |
| • Провести осмотр розеток, выключателей, подрозетников | июнь | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| • Заложить провода в кабель-канал в помещениях учреждения | В течение года | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| • Ремонт и частичная замена электропроводки | В течение года | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| 3. | Отопительная система: | |
| • Подготовить здание к зимнему отопительному периоду | Июнь - Август | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| • Промывка, опрессовка отопительной системы ДОУ | Июнь - Август | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| • Утепление окон | Октябрь | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| • Провести ревизию теплового узла | Июнь | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| • Провести поверку манометров. | Май | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| • Обновить инструкцию в тепловом узле | Август | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| 4. | Мероприятия по пожарной безопасности: | |
| • Провести осмотр огнетушителей. | В течение года Август | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| • Проверить исправность доводчиков | В течение года Август | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| • Провести осмотр эвакуационных выходов | В течение года Август | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| • Обновить инструкции по пожарной безопасности | В течение года Август | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| 5. | Провести проверку и испытание: | |
| • Проверить исправность стремянок | В течение года | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| • Провести испытание спортивного и игрового оборудования перед началом учебного года | Август | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова Старший воспитатель Л.В. Пасынкова |
| • Завести песок и землю для | Май | Заведующий хозяйством |

| | | |
|---|---------------------------|--|
| цветников, огорода. | | Е.И. Ламадунова |
| • Провести сортировку в сараях и подвале. | Весенний и осенний период | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |

7.4. ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ

| Содержание | Срок | Ответственный |
|--|----------------|--|
| Промывка и опрессовка отопительной системы ДООУ | По графику | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| Проведение испытаний и измерений электроустановок | По графику | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| Поверка измерительных приборов | Май-август | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| Ремонт санитарно-технического оборудования | В течение года | Заведующий хозяйством Е.И. Ламадунова |
| Установка дополнительных раковин для воспитателей в сан.узле групп | В течение года | Заведующий Т.А. Лебедева |
| Установка контейнерной площадки | Май-октябрь | Заведующий Т.А. Лебедева |
| Ремонт цоколя | Май-сентябрь | Заведующий Т.А. Лебедева |
| Ремонт групповых ячеек | Июнь-август | Заведующий Т.А. Лебедева |
| Замена ламп на энергосберегающие | В течение года | Заведующий Т.А. Лебедева |