

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 19 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ВАСИЛЁК",**
Игнатъева Елена Валерияновна, Заведующий

Сертификат 00C97F6678F175121AD06C545DAEE92EC1

Профессиональный союз работников народного образования
и науки Российской Федерации
Йошкар-Олинская городская организация



ПОЛОЖЕНИЕ
о первичной профсоюзной организации
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
общеразвивающего вида «Детский сад № 19
г. Йошкар-Олы «Василёк»

Утверждено на профсоюзном
собрании 22.08.12 2012 года
Протокол № 2
Председатель первичной
профсоюзной организации



Зарегистрировано в Йошкар-
Олинском городском комитете
Общероссийского Профсоюза
образования



Йошкар-Ола

2012 год

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 19 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ВАСИЛЁК",
Игнатъева Елена Валерияновна, Заведующий

Сертификат 00C97F6678F175121AD06C545DAEE92EC1

**Положение
о первичной организации Профессионального союза работников
народного образования и науки Российской Федерации**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение первичной профсоюзной организации разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 1 Устава Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Устав Профсоюза) и является внутрисюзным нормативным правовым актом первичной профсоюзной организации, который действует в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза.

1.2. Первичная профсоюзная организация – добровольное объединение членов Профсоюза, работающих в учреждениях системы образования.

Первичная организация Профсоюза является организационным структурным звеном Профсоюза и Йошкар-Олинской городской организации Профсоюза.

1.3. Первичная профсоюзная организация создается работниками организации системы образования на собрании при наличии не менее трех членов Профсоюза по согласованию с Йошкар-Олинским горкомом Профсоюза.

1.4. В настоящую первичную профсоюзную организацию по решению Йошкар-Олинского горкома Профсоюза могут объединяться члены Профсоюза, работающие в других организациях системы образования.

1.5. Первичная профсоюзная организация действует на основании Устава Профсоюза, Общего положения, иных нормативных правовых актов Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации (далее – РФ), Республики Марий Эл (далее – РМЭ), решениями руководящих органов Марийской республиканской и Йошкар-Олинской городской организаций Профсоюза, Общероссийского Профсоюза образования.

1.6. Первичная профсоюзная организация независима в своей деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателя, политических партий и других общественных объединений, им не подотчетна и не подконтрольна, взаимоотношения с ними строит на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества.

Первичная профсоюзная организация на основании ст. 5 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» не допускает вмешательства органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц в деятельность первичной организации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

1.7. Первичная профсоюзная организация свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право на организацию и проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, забастовок и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

Первичная профсоюзная организация реализует право на представительство и защиту трудовых, социальных, экономических прав и интересов членов Профсоюза в соответствии с законодательством РФ, Уставом Профсоюза.

Права и обязанности от имени первичной профсоюзной организации осуществляет профсоюзный комитет (далее – профком) и председатель первичной организации, действующие в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, Уставом Профсоюза.

II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

Член Профсоюза – лицо (работник; временно не работающий; пенсионер), вступившее в Профсоюз и состоящее на учете в первичной организации.

Работник – физическое лицо, работающее в организации системы образования на основании трудового договора.

Первичная профсоюзная организация – добровольное объединение членов Профсоюза, работающих в организации системы образования, действующее на основе Устава Профсоюза и настоящего Положения о первичной профсоюзной организации.

Профсоюзный орган – орган, образованный в соответствии с Уставом Профсоюза и настоящим Положением об организации Профсоюза.

Профсоюзный актив – члены Профсоюза, выполняющие профсоюзную работу и не состоящие в трудовых отношениях с Профсоюзом, организацией Профсоюза.

Вышестоящие профсоюзные органы для выборных органов первичной профсоюзной организации – выборные органы Йошкар-Олинской городской организации Профсоюза (горком, президиум).

Работодатель – юридическое лицо (организация системы образования).

Представитель работодателя – руководитель организации системы образования.

Профсоюзный стаж – общий период пребывания в Профсоюзе, исчисляемый со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюз.

Ротация – постепенная, последовательная замена членов выборных коллегиальных исполнительных органов организаций Профсоюза, осуществляемая в порядке, установленном в соответствии с Уставом Профсоюза.

Учреждение – организация системы образования.

III. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Основными целями и задачами первичной профсоюзной организации являются:

представительство и защита индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных, экономических и иных прав и интересов членов Профсоюза; реализация прав членов Профсоюза на представительство в коллегиальных органах управления учреждением; содействие созданию условий для повышения жизненного уровня членов Профсоюза и их семей.

3.2. Основными принципами деятельности первичной профсоюзной организации являются:

приоритет положений Устава Профсоюза при принятии решений; добровольность вступления в Профсоюз и выхода из него, равенство прав и обязанностей членов Профсоюза; солидарность, взаимопомощь и ответственность организаций Профсоюза перед членами Профсоюза и Профсоюзом за реализацию уставных целей и задач Профсоюза; коллегиальность в работе организаций Профсоюза, выборных профсоюзных органов и личная ответственность избранных в них профсоюзных активистов; гласность и открытость в работе организаций Профсоюза и выборных профсоюзных органов; уважение мнения каждого члена Профсоюза при принятии решений; обязательность выполнения решений профсоюзных органов, принятых в пределах полномочий; выборность, регулярная сменяемость профсоюзных органов и их отчетность перед членами Профсоюза; самостоятельность организаций Профсоюза и их выборных органов в принятии решений в пределах своих полномочий; соблюдение финансовой дисциплины; сохранение профсоюзного стажа за членами других профсоюзов, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России (далее – ФНПР РФ), и перешедших на работу в организацию системы образования.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Права первичной профсоюзной организации:

осуществлять прием и исключение из Профсоюза; делегировать своих представителей в вышестоящие профсоюзные органы, отзывать и заменять их;

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

вносить проекты документов и предложения на рассмотрение вышестоящих профсоюзных органов, получать информацию о результатах их рассмотрения;

обращаться в вышестоящие профсоюзные органы с ходатайством о защите прав и интересов членов Профсоюза в государственных органах и органах местного самоуправления;

участвовать в разработке предложений Профсоюза к проектам законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих социально-трудовые права работников;

представлять интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора (далее – КД), осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией системы образования, рассмотрении трудовых споров;

обращаться в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления и вышестоящие профсоюзные органы для разрешения споров, связанных с деятельностью первичной профсоюзной организации и защитой прав и интересов членов Профсоюза;

вносить предложения и участвовать в деятельности городской организации Профсоюза, в том числе по разработке и заключению отраслевого территориального и регионального соглашений, других соглашений;

вносить предложения по кандидатуре руководителя Йошкар-Олинской городской организации Профсоюза;

пользоваться имуществом Профсоюза в установленном законодательством и Уставом Профсоюза порядке;

использовать возможности Йошкар-Олинской городской организации Профсоюза и Профсоюза для обучения актива, получения и распространения информации, необходимой для своей деятельности;

обращаться в вышестоящие профсоюзные органы с предложениями об организации массовых акций, в том числе о проведении митингов, демонстраций, шествий, пикетирования, объявлении забастовки, а также о поддержке коллективных действий, проводимых первичной организацией Профсоюза;

обращаться в Йошкар-Олинскую городскую организацию Профсоюза для получения информации, консультаций, помощи и поддержки, необходимой для осуществления своей деятельности;

принимать решение об изменении размера ежемесячного членского профсоюзного взноса, но не ниже размера, установленного Уставом Профсоюза;

устанавливать льготный размер членского профсоюзного взноса для лиц, не имеющих заработной платы;

вносить в вышестоящие профсоюзные органы предложения о поощрении членов Профсоюза.

4.2. Обязанности первичной профсоюзной организации:

проводить работу по вовлечению в Профсоюз;

выполнять Устав Профсоюза и решения профсоюзных органов, принятые в соответствии со своими полномочиями;

разрабатывать и заключать коллективный договор, контролировать его выполнение, содействовать заключению и контролю выполнения иных соглашений по регулированию социально-трудовых отношений;

проявлять солидарность в защите прав и интересов членов Профсоюза и принимать участие в организации и проведении коллективных действий Профсоюза;

соблюдать финансовую дисциплину и выполнять решения по отчислению средств на организацию деятельности Йошкар-Олинской городской организации Профсоюза в соответствии с установленным порядком, сроками и размерами;

осуществлять контроль полноты и своевременности перечисления профсоюзных взносов работодателем;

представлять в горком Профсоюза статистические сведения, финансовую отчетность и другую информацию по установленным формам;

вносить на рассмотрение собрания, профкома вопросы, предложенные вышестоящим профсоюзным органом;

не допускать действий, наносящих вред и причиняющих ущерб Профсоюзу.

V. ЧЛЕНСТВО В ПРОФСОЮЗЕ

5.1. Членство в Профсоюзе:

5.1.1. Членом Профсоюза может быть каждый работник организации системы образования, признающий Устав Профсоюза и уплачивающий членские взносы.

Членами Профсоюза могут быть:

лица, осуществляющие трудовую деятельность в образовательном учреждении; работники, временно прекратившие трудовую деятельность, на период сохранения трудовых отношений;

работники, уволенные в связи с сокращением численности или штата, ликвидацией учреждения на период трудоустройства, но не более 6 месяцев;

неработающие пенсионеры, сохранившие связь с Профсоюзом и состоящие на учете в первичной профсоюзной организации.

5.1.2. Члены Профсоюза имеют равные права и обязанности.

5.1.3. Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы.

5.2. Прием в Профсоюз и прекращение членства в Профсоюзе:

5.2.1. Прием в Профсоюз производится по личному заявлению, поданному в письменной форме в первичную профсоюзную организацию.

5.2.2. Принятому в Профсоюз выдается членский билет единого образца, который удостоверяет членство в Профсоюзе и хранится у члена Профсоюза.

5.2.3. Прием в Профсоюз оформляется постановлением профкома.

5.2.4. Профсоюзное членство, профсоюзный стаж исчисляются со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюз. За лицами, ранее состоявшими в профсоюзах, входящих в ФНПР РФ, и перешедших на работу в организацию системы образования, сохраняется профсоюзный стаж.

5.2.5. Членство в Профсоюзе прекращается в случаях:

добровольного выхода из Профсоюза на основании личного заявления;

прекращения трудовых отношений с организацией системы образования;

выхода на пенсию, если пенсионер не изъявил желание остаться на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации;

исключения из Профсоюза;

смерти члена Профсоюза.

5.2.6. Выход из Профсоюза осуществляется добровольно и производится по личному заявлению, поданному в письменной форме в первичную организацию Профсоюза.

При прекращении профсоюзного членства член Профсоюза сдает профсоюзный билет в профком первичной организации Профсоюза для последующего уничтожения по акту.

Членство в Профсоюзе прекращается со дня подачи заявления о выходе из Профсоюза и оформляется постановлением профкома.

5.2.7. Лицо, прекратившее членство в Профсоюзе, теряет право на профсоюзную защиту и льготы. Сумма уплаченных в Профсоюз взносов не возвращается.

5.2.8. Лицо, исключенное из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее чем через год. Лицо, вышедшее из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях. Профсоюзный стаж в этих случаях исчисляется с момента повторного принятия в Профсоюз.

5.3. Учет членов Профсоюза:

5.3.1. Член Профсоюза состоит на учете в первичной профсоюзной организации по месту основной работы.

5.3.2. Учет членов Профсоюза ведется профкомом в форме журнала в бумажном виде в соответствии с рекомендациями горкома Профсоюза.

VI. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНА ПРОФСОЮЗА

6.1. Член Профсоюза имеет право:

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

на защиту Профсоюзом его социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов;

пользоваться преимуществами и льготами в результате заключения Профсоюзом и его организациями КД и соглашений;

получать помощь Профсоюза в защите своих трудовых, экономических, социальных прав и интересов, в том числе бесплатную юридическую помощь и помощь при прохождении медицинской экспертизы в случае утраты трудоспособности;

участвовать в деятельности Профсоюза, вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых и иных актов, регулирующих гарантии в сфере социально-трудовых, профессиональных и других прав и интересов;

выдвигать инициативы по реализации целей и задач Профсоюза, вносить предложения в профсоюзные органы; принимать участие в разработке, обсуждении и принятии решений, высказывать и отстаивать свое мнение, получать информацию о деятельности Профсоюза;

обращаться в профсоюзные органы с вопросами, относящимися к их компетенции, и получать ответ по существу своего обращения;

избирать и быть избранным делегатом на профсоюзные конференции и съезды, в выборные профсоюзные органы;

участвовать в заседаниях профсоюзного органа, на котором рассматривается его заявление или предложение, вопросы выполнения им уставных требований;

получать материальную помощь в порядке и размерах, устанавливаемых Йошкар-Олинским горкомом Профсоюза с учетом профсоюзного стажа;

пользоваться оздоровительными учреждениями Профсоюза на льготных условиях с учетом профсоюзного стажа;

добровольно выйти из Профсоюза на основании личного заявления.

6.2. Член Профсоюза обязан:

соблюдать Устав Профсоюза, выполнять решения профсоюзных органов;

выполнять обязанности, предусмотренные коллективными договорами, соглашениями;

поддерживать деятельность Профсоюза, участвовать в работе первичной профсоюзной организации, выполнять возложенные на него профсоюзные обязанности и поручения;

состоять на учете в первичной профсоюзной организации по основному месту работы; своевременно и в установленном размере уплачивать членские взносы;

проявлять солидарность и участвовать в коллективных действиях Профсоюза и его организаций;

участвовать в собрании первичной профсоюзной организации, а в случае избрания делегатом – в работе конференций, съезда Профсоюза;

способствовать росту авторитета Профсоюза, не допускать действий, наносящих вред Профсоюзу и его организациям.

6.3. Поощрение членов Профсоюза:

6.3.1. За активное участие в деятельности Профсоюза члены Профсоюза могут отмечаться следующими видами поощрений:

объявление благодарности;

награждение почетными грамотами и другими знаками отличия в Профсоюзе;

иные поощрения по решению Йошкар-Олинского горкома Профсоюза.

6.3.2. Члены Профсоюза могут быть представлены в установленном порядке к награждению почетными грамотами и знаками отличия профсоюзных объединений (ассоциаций), к государственным и отраслевым наградам, присвоению почетных званий.

6.4. Ответственность членов Профсоюза:

6.4.1. За невыполнение уставных обязанностей, а также за действия, наносящие вред авторитету и единству Профсоюза, к члену Профсоюза могут быть применены следующие меры общественного воздействия (взыскания):

выговор;

предупреждение об исключении из Профсоюза;

исключение из Профсоюза.

6.4.2. Исключение из Профсоюза применяется в случаях:

неуплаты членских взносов в порядке, установленном Профсоюзом, без уважительной причины в течение трех месяцев;

систематического неисполнения членом Профсоюза без уважительных причин обязанностей, возложенных на него настоящим Уставом, если ранее он был предупрежден об исключении из Профсоюза;

совершения действий, нанесших вред либо ущерб Профсоюзу или его организациям.

6.4.3. Решение о применении взыскания принимается собранием первичной профсоюзной организации, профкомом, Йошкар-Олинским горкомом Профсоюза в присутствии члена Профсоюза. В случае отказа члена Профсоюза присутствовать или неявки без уважительной причины, вопрос о применении меры общественного воздействия может рассматриваться в его отсутствие.

6.4.4. Решение о применении взыскания к члену Профсоюза считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на собрании, заседании соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа при наличии кворума.

VII. СТРУКТУРА, ОТЧЁТЫ И ВЫБОРЫ, ПРОФСОЮЗНЫЕ КАДРЫ

7.1. Первичная профсоюзная организация в соответствии с Уставом Профсоюза самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры.

7.2. Отчеты и выборы профсоюзных органов в первичной профсоюзной организации (профкома, председателя) проводятся не реже двух раз в 5 лет.

7.3. Дата созыва отчетно-выборного собрания и повестка дня сообщаются не позднее, чем за 15 дней.

7.4. Выборы контрольно-ревизионной комиссии, председателя первичной профсоюзной организации проводятся одновременно с выборами профсоюзного комитета в единые сроки, определяемые Йошкар-Олинским горкомом Профсоюза.

7.5. Первичная профсоюзная организация строит свою работу с профсоюзным активом путем подбора и работы с резервом, обеспечения систематического обучения и повышения квалификации.

VIII. ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА

8.1. Органами первичной профсоюзной организации являются:

собрание – высший руководящий орган;

профсоюзный комитет – выборный коллегиальный постоянно действующий руководящий орган;

председатель первичной профсоюзной организации – выборный единоличный исполнительный орган;

контрольно-ревизионная комиссия – контрольно-ревизионный орган.

8.2. Собрание

8.2.1. Полномочия собрания:

утверждает положение о первичной профсоюзной организации, вносит в него изменения и дополнения;

определяет основные направления работы первичной профсоюзной организации;

заслушивает отчеты профкома и председателя и даёт оценку их деятельности;

формирует путем избрания профсоюзный комитет, избирает председателя;

избирает контрольно-ревизионную комиссию;

принимает решение о досрочном прекращении полномочий выборных органов первичной организации Профсоюза (профкома, председателя);

утверждает структуру первичной профсоюзной организации;

избирает делегатов на конференции Йошкар-Олинской городской организации Профсоюза, а также делегирует своих представителей в горком Профсоюза согласно норме представительства, при необходимости осуществляет ротацию;

принимает решения о реорганизации, прекращении деятельности и ликвидации первичной профсоюзной организации по согласованию с горкомом Профсоюза;

решает другие вопросы деятельности первичной профсоюзной организации;

может делегировать отдельные полномочия профсоюзному комитету.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

8.2.2. Собрание созывается профсоюзным комитетом по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

8.2.3. О повестке дня, дате и месте проведения общего собрания объявляется не менее чем за 15 дней до установленного срока.

8.2.4. Собрание считается правомочным при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации.

8.2.5. Регламент и форма голосования при принятии решений (тайное или открытое) определяется участниками собрания.

Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Профсоюза, участвующих в собрании, при наличии кворума.

Решения по вопросам досрочного прекращения полномочий профсоюзного комитета, председателя, реорганизации, прекращения деятельности и ликвидации первичной профсоюзной организации считаются принятыми, если за них проголосовали не менее двух третей членов Профсоюза, участвующих в собрании, при наличии кворума.

8.2.6. Решения собрания принимаются в форме постановлений. Заседания протоколируются, срок хранения протоколов собраний – до минования надобности, но не менее пяти лет.

8.2.7. Внеочередное собрание может проводиться по решению профкома, принятому:

по его инициативе;

по требованию не менее одной трети членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации;

по требованию горкома Профсоюза.

Профком в срок не позднее 10 календарных дней со дня предъявления требования обязан принять решение о проведении собрания и установить дату его проведения.

8.3. Профсоюзный комитет (профком)

Для осуществления руководства деятельностью первичной профсоюзной организации в период между собраниями избирается профком, являющийся выборным коллегиальным постоянно действующим руководящим органом первичной профсоюзной организации.

8.3.1. Полномочия профкома:

представляет интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении КД, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией системы образования и рассмотрении трудовых споров;

выдвигает и направляет представителю работодателя требования, участвует в формировании и работе примирительных органов, объявляет и возглавляет забастовки, принимает решения об их приостановке, возобновлении и прекращении, а также координирует эти действия, согласовывает минимум необходимых работ (услуг), выполняемых в период проведения забастовки работниками учреждения;

организует и проводит коллективные действия работников в поддержку их требований в соответствии с законодательством;

выдвигает кандидатуры для избрания в управляющие советы, иные представительные и другие органы управления образовательным учреждением (организацией);

выражает и отстаивает мнение работников в порядке, предусмотренном ТК РФ, законами и иными нормативными правовыми актами, КД, соглашениями, при принятии работодателем ЛНА, содержащих нормы трудового права, а также при расторжении трудового договора с работниками по инициативе работодателя и в других случаях;

осуществляет профсоюзный контроль соблюдения работодателем и его представителями трудового законодательства и иных ЛНА, содержащих нормы трудового права;

организует выборы и работу уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда Профсоюза, инициирует создание комиссии по охране труда;

созывает собрания, организует и осуществляет контроль выполнения их решений, информирует членов Профсоюза о выполнении решений общего собрания;

определяет сроки и порядок проведения отчетов и выборов в первичной профсоюзной организации в единые установленные в Профсоюзе сроки;

избирает по предложению председателя первичной профсоюзной организации заместителя (заместителей) председателя;

согласовывает минимум необходимых работ (услуг), выполняемых в период проведения забастовки работниками учреждения;

обеспечивает своевременное и полное перечисление членских взносов в вышестоящие профсоюзные органы;

утверждает статистические, финансовые и иные отчеты первичной профсоюзной организации;

отчитывается перед членами Профсоюза, регулярно информирует их о своей деятельности, в том числе об исполнении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации;

проводит работу по вовлечению работников в члены Профсоюза, организует учет членов Профсоюза;

организует обучение профсоюзного актива и членов Профсоюза;

осуществляет другие полномочия.

8.3.2. Срок полномочий профкома – два и три года в рамках единого пятилетнего отчетно-выборного цикла в Профсоюзе.

8.3.3. Заседания профкома проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

8.3.4. Внеочередное заседание профкома созывается председателем по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов профкома или по требованию горкома Профсоюза.

8.3.5. Заседание профкома считается правомочным при участии в нем более половины членов комитета.

8.3.6. Заседание профкома ведет председатель первичной профсоюзной организации, а в его отсутствие – заместитель председателя.

8.3.7. Решение профкома принимается большинством голосов членов профкома, принимающих участие в заседании, кроме случаев, предусмотренных Уставом Профсоюза.

8.3.8. Решение профкома принимается в форме постановления. Заседание протоколируется, срок хранения протоколов – до минования надобности, но не менее 5 лет.

8.4. Председатель первичной профсоюзной организации

Для осуществления текущего руководства деятельностью первичной профсоюзной организации избирается председатель первичной профсоюзной организации, который является единоличным выборным исполнительным органом первичной профсоюзной организации.

Срок полномочий председателя – два и три года в рамках единого пятилетнего отчетно-выборного цикла в Профсоюзе.

Председатель первичной организации Профсоюза входит в состав профкома по должности.

8.4.1. Общие полномочия председателя:

организует работу профкома и ведет их заседания;

организует выполнение решений собрания, профкома и вышестоящих профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение;

представляет интересы первичной профсоюзной организации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, перед работодателем;

направляет обращения и ходатайства от имени первичной профсоюзной организации;

осуществляет контроль за удержанием профсоюзных взносов, а также несет ответственность за своевременным и в полном объеме перечислением их на счёт Йошкар-Олинской городской организации Профсоюза;

распоряжается денежными средствами, находящимися в оперативном управлении первичной профсоюзной организации;

выдает доверенности на действия от имени первичной профсоюзной организации;

организует учет членов Профсоюза;

представляет в вышестоящие профсоюзные органы статистические и финансовые отчеты;

осуществляет другие полномочия, в том числе переданные профкомом.

8.4.2. В отсутствие председателя первичной профсоюзной организации его функции осуществляет заместитель председателя.

8.4.3. Решение о досрочном прекращении полномочий председателя первичной организации Профсоюза по основаниям, предусмотренным законодательством (кроме собственного желания), а также нарушения им Устава Профсоюза, исключения его из Профсоюза, неисполнения решений профкома, вышестоящих профсоюзных органов, принимается на внеочередном собрании организации Профсоюза, созываемом профкомом по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов Профсоюза или по требованию горкома Профсоюза.

8.4.4. Решение о досрочном прекращении полномочий председателя первичной профсоюзной организации по собственному желанию принимается профкомом.

Исполнение обязанностей председателя первичной профсоюзной организации в этом случае возлагается на срок до 6 месяцев, как правило, на одного из заместителей председателя, а при отсутствии заместителей – на одного из членов профсоюзного комитета.

Выборы председателя взамен выбывшего проводятся в течение шести месяцев в установленном Уставом Профсоюза порядке. Избранный в таком порядке председатель остается в должности до истечения срока полномочий профсоюзного комитета.

8.4.5. Решение председателя первичной профсоюзной организации принимается в форме распоряжения. Срок хранения распоряжений - до минования надобности, но не менее пяти лет.

IX. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Для осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности первичной профсоюзной организации, соблюдением размера, порядка и сроков уплаты, исчислением и поступлением членских взносов, за сохранностью и целевым использованием денежных средств и имущества Профсоюза, ведением делопроизводства образуется контрольно-ревизионная комиссия.

9.2. Контрольно-ревизионная комиссия является органом единой контрольно-ревизионной службы Профсоюза, подотчетна профсоюзному собранию и Йошкар-Олинскому горкому Профсоюза. Выполняет свои функции в соответствии с Уставом Профсоюза и Общим положением о контрольно-ревизионных органах Профсоюза.

9.3. Контрольно-ревизионная комиссия первичной организации Профсоюза избирается на отчетно-выборном собрании первичной организации Профсоюза на тот же срок полномочий, что и профсоюзный комитет.

9.4. Председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной организации Профсоюза избирается на ее заседании.

9.5. Председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной организации Профсоюза принимает участие в работе профкома с правом совещательного голоса.

X. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА

10.1. Имущество первичной организации Профсоюза

10.1.1. Имущество, в том числе членские взносы и иные финансовые средства организации Профсоюза, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

10.1.2. Первичная профсоюзная организация может иметь в собственности оборудование и инвентарь, приобретаемые за счет средств Профсоюза в соответствии с уставными целями, а также денежные средства и иное имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности.

10.2. Источниками формирования имущества, в том числе денежных средств являются:

10.2.1. Вступительные и ежемесячные взносы членов Профсоюза.

10.2.2. Поступления, предусмотренные КД, соглашениями от работодателя на проведение социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятий, а также другие поступления, не запрещенные законом.

10.2.3. Поступления от проводимых лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий, не запрещенных законом.

10.2.4. Добровольные имущественные и денежные взносы и пожертвования юридических и физических лиц.

10.3. Члены Профсоюза не отвечают по обязательствам первичной профсоюзной организации, а первичная организация не отвечает по обязательствам членов Профсоюза.

10.4. Владение, пользование и распоряжение имуществом

10.4.1. Первичная профсоюзная организация распоряжается оставшимися в её распоряжении денежными средствами после выполнения финансовых обязательств перед вышестоящими профсоюзными органами в соответствии с их решениями.

10.4.2. Финансовые средства расходуются на основании смет, утверждаемых Йошкар-Олинским городским комитетом Профсоюза.

10.4.3. Членский взнос в Профсоюзе устанавливается в размере не менее одного процента от ежемесячной заработной платы и других доходов, связанных с трудовой деятельностью. Вступительный взнос в Профсоюз уплачивается в размере ежемесячного членского профсоюзного взноса.

10.4.4. Первичная профсоюзная организация имеет право изменять размер ежемесячного членского профсоюзного взноса, но не менее размера, установленного Уставом Профсоюза.

10.4.5. Сумма членского профсоюзного взноса сверх установленного размера остается в распоряжении первичной профсоюзной организации.

10.4.6. Первичная профсоюзная организация имеет право устанавливать льготный размер членского профсоюзного взноса для лиц, не имеющих заработной платы.

10.4.7. Членские профсоюзные взносы уплачиваются путем безналичного перечисления.

10.4.8. Безналичное перечисление членских профсоюзных взносов из заработной платы работников работодателем осуществляется ежемесячно и бесплатно при наличии письменных заявлений членов Профсоюза в соответствии с КД, соглашением.

10.5. Решение о размере отчисления членских профсоюзных взносов в Центральный Совет Профсоюза принимается на заседании (плenumе) Центрального Совета Профсоюза; в Марийский республиканский комитет Профсоюза - на конференции или заседании рескома Профсоюза (плenumе) и являются обязательными для первичной и городской организаций Профсоюза.

10.6. Источники средств для оплаты труда освобожденных председателей первичных организаций Профсоюза могут быть определены КД.

XI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА

11.1. Решение о реорганизации, ликвидации или прекращении деятельности первичной профсоюзной организации принимается собранием по согласованию с Йошкар-Олинским городским комитетом Профсоюза. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза, участвующих в собрании, при наличии кворума.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Первичная профсоюзная организация обеспечивает учет и сохранность имущества в соответствии со составом, а также передачу документов на архивное хранение в государственные архивные организации или в вышестоящий профсоюзный орган при реорганизации или ликвидации организации.
12.2. Учет и сохранение руководящих органов первичной организации Профсоюза.