

ПРИНЯТО

педагогическим советом МБДОУ
«Детский сад № 19 «Василёк»
Протокол от « 31 » августа 20 16 г.
№ 1

УТВЕРЖДЕНО

заведующим МБДОУ
«Детский сад № 19 «Василёк»
от 31.08.2016 г.
И.А. Лазарева



Регистрационный № 14/16

Порядок

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №19 г. Йошкар-Олы «Василёк» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад № 19 «Василёк» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) (Далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 августа 2013 года № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений», Постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 27.06.2016г. № 1085 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисления в образовательное учреждение», Уставом МБДОУ «Детский сад № 19 «Василёк» (Далее - ДОО).

Настоящий Порядок регламентирует процедуру оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОО и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

2. Порядок оформления возникновения отношений.

2.1. Основанием возникновения отношений между ДОО и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) является приказ о зачислении ребенка в ДОО на основании заявления родителей (законных представителей).

При приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования, а также на присмотр и уход, изданию приказа о зачислении ребенка в ДОО, предшествует заключение договора между ДОО и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования дополнительно представляются: согласие родителя (законного представителя) о приеме на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования; рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

2.2. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО возникают

с даты подписания договора сторонами и издания приказа о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в ДОО.

- 2.3. При приеме несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в ДОО заведующий знакомит родителей (законных представителей) с:
- уставом ДОО;
 - лицензией на осуществление образовательной деятельности;
 - образовательной программой, реализуемой ДОО;
 - Положением «Об обработке персональных данных»;
 - нормативными актами, устанавливающими льготы по оплате за детский сад на региональном уровне;
- и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3. Порядок оформления приостановления отношений.

3.1. Основаниями приостановления отношений между ДОО и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) являются наступление обстоятельств, препятствующих оказанию услуг ДОО.

3.2. За несовершеннолетним обучающимся (воспитанником) сохраняется место:

- в случае болезни;
- на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- на время ежегодных отпусков родителей (законных представителей).

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), для сохранения места в ДОО должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие ребенка по уважительным причинам.

3.3. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникает на основании их заявления.

3.4. Приостановление отношений по инициативе ДОО возникает на основании приказа заведующего.

4. Порядок оформления прекращения отношений.

4.1. Основанием для прекращения отношений между ДОО и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) являются заявление родителей (законных представителей) и приказ заведующего об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), с внесением соответствующей записи в «Книгу учета движения детей».

4.2. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО, прекращаются с даты, указанной в приказе об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из ДОО.