

ПОЛОЖЕНИЕ

Йошкар-Олинской городской организации профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Положение Йошкар-Олинской городской организации профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Положение) разработано в соответствии с Уставом профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Профсоюз). Положение является внутрисоюзным нормативным правовым актом Йошкар-Олинской городской организации Профсоюза (далее – городская организация Профсоюза), который действует в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза.

Сокращенное наименование профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации согласно Уставу Профсоюза – Общероссийский Профсоюз образования.

Полное наименование городской организации Профсоюза – Йошкар-Олинская городская организация профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации.

Сокращенное наименование городской организации Профсоюза - Йошкар-Олинская городская организация Общероссийского Профсоюза образования.

1.2. Городская организация Профсоюза является структурным подразделением Профсоюза, действует на территории муниципального образования «Город Йошкар-Ола», имеющего статус городского округа (далее – город Йошкар-Ола).

1.3. Городская организация Профсоюза – добровольное, самоуправляемое, некоммерческое объединение в форме общественной организации, объединяющей членов Профсоюза – работников, связанных общими профессиональными, социальными и трудовыми интересами по роду их деятельности в образовательных учреждениях (организациях) различных типов и видов, любых организационно-правовых форм и форм собственности, органах управления в сфере образования, состоящих на учете в первичных профсоюзных организациях. В городской организации Профсоюза могут состоять члены Профсоюза из числа обучающихся в учреждениях (организациях) профессионального образования.

1.4. Городская организация Профсоюза создана по решению учредительной профсоюзной конференции на основании постановления президиума Марийской республиканской организации Профсоюза.

1.5. Городская организация Профсоюза действует в соответствии с Уставом Профсоюза, положением о Марийской республиканской организации Профсоюза и настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Профсоюза и Марийской республиканской организации Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и Республики Марий Эл.

1.6. Городская организация Профсоюза независима в своей организационной деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателей и их объединений (союзов, ассоциаций), политических партий и других общественных объединений, им не подотчетна и не подконтрольна, взаимоотношения с ними строит на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества.

1.7. Городская организация Профсоюза свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации на организацию и проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, забастовок и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

1.8. Городская организация Профсоюза является юридическим лицом. Права и обязанности юридического лица от имени городской организации Профсоюза осуществляет постоянно действующий руководящий выборный коллегиальный орган – комитет и председатель городской организации Профсоюза. Городская организация Профсоюза имеет счета в банках, печать с полным наименованием организации на русском языке, штампы, соответствующие единым образцам Профсоюза.

1.9. При необходимости по решению вышестоящего профсоюзного органа в городской организации Профсоюза может вводиться Представитель Профсоюза, действующий в соответствии с Общим положением о представителе, утверждаемым Исполкомом Профсоюза.

2. Основные понятия, применяемые в Положении

В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

2.1. Член Профсоюза – лицо (работник, обучающийся, временно не работающий, пенсионер), вступившее в Профсоюз и состоящее на учете в первичной профсоюзной организации.

2.2. Первичная профсоюзная организация – добровольное объединение членов Профсоюза, работающих, обучающихся, как правило, в одном учреждении (организации) системы образования.

2.3. Профсоюзный орган – орган, образованный в соответствии с Уставом Профсоюза и положением о соответствующей организации Профсоюза. В городской организации Профсоюза – городской комитет (горком), президиум, председатель городской организации; в первичной профсоюзной организации – профсоюзный комитет (профком), председатель первичной организации.

2.4. Профсоюзные кадры (профсоюзные работники) - лица, находящиеся в штате и состоящие в трудовых отношениях с Профсоюзом, организацией Профсоюза.

2.5. Профсоюзный актив – члены Профсоюза, выполняющие профсоюзную работу и не состоящие в трудовых отношениях с Профсоюзом, организацией Профсоюза.

2.6. Вышестоящие профсоюзные органы:

для выборных органов первичной профсоюзной организации – постоянно действующие выборные органы городской организации Профсоюза (горком, президиум, председатель);

для выборных органов городской организации Профсоюза – постоянно действующие выборные органы Марийской республиканской организации Профсоюза (республиканский комитет, президиум, председатель).

2.7. Работник – физическое лицо, работающее в учреждении (организации) системы образования на основе трудового договора.

2.8. Работодатель – физическое лицо либо юридическое лицо (организация системы образования), вступившее в трудовые отношения с работником.

2.9. Представители работодателя – руководитель учреждения (организации) системы образования или уполномоченные им лица в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами, учредительными документами учреждения (организации) системы образования и локальными нормативными актами.

2.10. Профсоюзный стаж – общий период пребывания в Профсоюзе, исчисляемый со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюз.

2.11. Ротация – постепенная, последовательная замена членов выборных коллегиальных исполнительных органов организаций Профсоюза и Профсоюза, осуществляемая в порядке, устанавливаемом в соответствии с Уставом Профсоюза и настоящим Положением.

3. Цели, задачи, принципы деятельности, права и обязанности городской организации Профсоюза

3.1. Основными целями и задачами городской организации Профсоюза являются:

3.1.1. Представительство и защита индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных, экономических и иных прав и интересов членов Профсоюза.

3.1.2. Реализация прав членов Профсоюза, первичных профсоюзных организаций на представительство в коллегиальных органах управления.

3.1.3. Содействие созданию условий для повышения жизненного уровня членов Профсоюза и их семей.

3.2. Основными принципами городской организации Профсоюза являются:

3.2.1. Приоритет положений Устава Профсоюза и настоящего Положения.

3.2.2. Добровольность вступления в Профсоюз и выхода из него, равные права членов Профсоюза.

3.2.3. Солидарность, взаимопомощь и ответственность организаций Профсоюза перед членами Профсоюза и Профсоюзом за реализацию уставных целей и задач.

3.2.4. Коллегиальность в работе организаций и органов Профсоюза, личная ответственность работников, избранных (делегированных) в профсоюзные органы.

3.2.5. Гласность и открытость в работе профсоюзных организаций и их выборных органов.

3.2.6. Обязательность выполнения членами Профсоюза и организациями Профсоюза решений выборных коллегиальных постоянно действующих органов городской организации Профсоюза и вышестоящих профсоюзных органов, принятых в пределах полномочий.

3.2.7. Уважение мнения каждого члена Профсоюза.

3.2.8. Выборность всех профсоюзных органов, их отчетность перед членами Профсоюза.

3.2.9. Самостоятельность организаций Профсоюза и их выборных органов в пределах своих полномочий.

3.2.10. Соблюдение финансовой дисциплины.

3.2.11. Сохранение профсоюзного стажа за членами профсоюзов, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России (далее - ФНПР), перешедшими на работу или учебу в организации системы образования.

3.3. Основные права городской организации Профсоюза:

3.3.1. Обращаться в соответствующие законодательные (представительные) и исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления или в суд для разрешения споров, связанных с деятельностью городской организации Профсоюза, первичных профсоюзных организаций и защитой прав и интересов членов Профсоюза.

3.3.2. Вносить предложения и участвовать в деятельности вышестоящих выборных органов организаций Профсоюза всех уровней по разработке и заключению отраслевого соглашения соответствующего уровня, иных соглашений, контролировать их выполнение.

3.3.3. Содействовать заключению и выполнению коллективных договоров первичными профсоюзными организациями, региональных, территориальных и иных соглашений.

3.3.4. Обращаться в выборные органы Марийской республиканской организации Профсоюза и Профсоюза с ходатайством о защите прав и интересов членов Профсоюза в государственных органах законодательной (представительной), исполнительной и судебной власти.

3.3.5. Участвовать в разработке предложений выборных органов Марийской республиканской организации Профсоюза и Профсоюза к проектам законов и других

нормативных правовых актов, затрагивающих социально-трудовые права работников и социальные права обучающихся.

3.3.6. Обращаться в выборные органы Марийской республиканской организации Профсоюза и Профсоюза с предложениями об организации массовых акций, в том числе проведении митингов, демонстраций, шествий, пикетирования, объявлении забастовки, а также о поддержке Профсоюзом коллективных действий, проводимых городской организацией Профсоюза.

3.3.7. Вносить проекты документов и предложения на рассмотрение выборных органов Марийской республиканской организации Профсоюза и Профсоюза, получать информацию о результатах их рассмотрения.

3.3.8. Обращаться в выборные органы Марийской республиканской организации и Профсоюза для получения консультаций, помощи и поддержки.

3.3.9. Осуществлять прием и исключение из Профсоюза в случае отсутствия в организации системы образования первичной профсоюзной организации.

3.3.10. Принимать решение о размере отчисления членских профсоюзных взносов на осуществление своей деятельности.

3.3.11. Принимать участие в разработке различных программ, создании и деятельности профсоюзных фондов.

3.3.12. Использовать возможности городской и Марийской республиканской организаций Профсоюза и Профсоюза для обучения профсоюзных кадров и актива, получения и распространения информации, необходимой для своей деятельности.

3.3.13. Вносить предложения о награждении членов Профсоюза знаками отличия Марийской республиканской организации Профсоюза и Профсоюза, объединения организаций профсоюзов Республики Марий Эл, входящих в ФНПР (далее – Профобъединение РМЭ).

3.3.14. Направлять своих представителей в руководящие органы Марийской республиканской организации Профсоюза, Профобъединения РМЭ.

3.4. Основные обязанности городской организации Профсоюза:

3.4.1. Выполнять Устав Профсоюза и решения вышестоящих профсоюзных органов, принятые в соответствии с Уставом Профсоюза.

3.4.2. Проводить работу по организационному укреплению Профсоюза и созданию новых профсоюзных организаций.

3.4.3. Поддерживать деятельность Профсоюза и принимать активное участие в реализации его целей и задач, проявлять солидарность в защите прав и интересов членов Профсоюза.

3.4.4. Проявлять солидарность и принимать участие в организации и проведении коллективных действий Профсоюза.

3.4.5. Обеспечивать выполнение решений по перечислению членских профсоюзных взносов в Марийскую республиканскую организацию Профсоюза и Профсоюз в соответствии с установленными порядком, сроками и размерами.

3.4.6. Представлять в вышестоящие профсоюзные выборные органы данные о численности объединяемых членов Профсоюза, количестве первичных профсоюзных организаций, иные статистические сведения и отчеты.

3.4.7. Вносить на рассмотрение выборных коллегиальных органов вопросы, рекомендованные вышестоящими профсоюзными органами.

3.4.8. Не допускать действий, наносящих вред и ущерб Профсоюзу.

4. Членство в Профсоюзе.

Права, обязанности и ответственность члена Профсоюза

4.1. Членами Профсоюза могут быть:

лица, осуществляющие трудовую деятельность в организациях системы образования;

лица, обучающиеся в образовательных учреждениях профессионального образования, достигшие возраста 14 лет;

лица, осуществляющие трудовую деятельность в организациях Профсоюза и Профсоюзе;

работники, временно прекратившие трудовую деятельность, на период сохранения трудовых отношений;

работники, уволенные в связи с сокращением численности или штата, ликвидацией организации системы образования на период трудоустройства, но не более 6 месяцев;

неработающие пенсионеры, сохранившие связь с Профсоюзом и состоящие на учете в первичной профсоюзной организации.

4.2. Члены Профсоюза имеют равные права и равные обязанности.

4.3. Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы или учебы.

4.4. Член Профсоюза имеет право:

4.4.1. На защиту Профсоюзом его социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов.

4.4.2. Пользоваться льготами, предусмотренными для работников в результате заключения Профсоюзом и его организациями коллективных договоров и соглашений.

4.4.3. Получать помощь Профсоюза в защите своих трудовых, экономических, социальных прав и интересов, в том числе бесплатную юридическую помощь и помощь при прохождении медицинской экспертизы в случае утраты трудоспособности.

4.4.4. Участвовать в деятельности Профсоюза, вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых и иных актов, регулирующих гарантии в сфере социально-трудовых, профессиональных и других прав и интересов.

4.4.5. Выдвигать инициативы по реализации целей и задач Профсоюза, вносить предложения в профсоюзные органы.

4.4.6. Принимать участие в разработке, обсуждении и принятии решений, высказывать и отстаивать свое мнение, получать информацию о деятельности Профсоюза.

4.4.7. Обращаться в профсоюзные органы с вопросами, относящимися к их компетенции, и получать ответ по существу своего обращения.

4.4.8. Избирать и быть избранным делегатом на профсоюзные конференции и съезды, в выборные профсоюзные органы.

4.4.9. Участвовать в заседании профсоюзного органа, на котором рассматривается его заявление или предложение, вопросы выполнения им уставных требований.

4.4.10. Пользоваться средствами профсоюзных фондов в соответствии с их положениями, услугами кредитных союзов, других организаций в соответствии с их уставными документами.

4.4.11. Получать материальную помощь за счёт денежных средств, формируемых из вступительных и ежемесячных взносов членов Профсоюза, в порядке и размерах, устанавливаемых соответствующим выборным коллегиальным профсоюзным органом с учетом профсоюзного стажа.

4.4.12. Пользоваться оздоровительными, культурно-просветительными учреждениями и спортивными сооружениями Профсоюза на льготных условиях с учетом профсоюзного стажа.

4.4.13. Добровольно выйти из Профсоюза на основании личного заявления.

4.5. Член Профсоюза обязан:

4.5.1. Соблюдать Устав Профсоюза, выполнять решения профсоюзных органов, возложенные на него профсоюзные обязанности и поручения.

4.5.2. Выполнять обязанности, предусмотренные коллективными договорами, соглашениями.

4.5.3. Поддерживать деятельность Профсоюза, участвовать в работе первичной профсоюзной организации, выполнять возложенные на него профсоюзные обязанности и поручения.

4.5.4. Состоять на учете в первичной профсоюзной организации по основному месту работы, учебы или, в случае отсутствия в организации системы образования первичной профсоюзной организации, по решению городского комитета Профсоюза (далее – горком), в другой первичной профсоюзной организации.

4.5.5. Своевременно и в установленном размере уплачивать членские взносы.

4.5.6. Проявлять солидарность и участвовать в коллективных действиях Профсоюза и его организаций.

4.5.7. Участвовать в собрании первичной профсоюзной организации (профгруппы), а в случае избрания делегатом – в работе конференций, съезда Профсоюза.

4.5.8. Способствовать росту авторитета Профсоюза, не допускать действий, наносящих вред Профсоюзу и его организациям.

4.6. Прием в Профсоюз и прекращение членства в Профсоюзе.

4.6.1. Прием в Профсоюз производится по личному заявлению, поданному в письменной форме в первичную профсоюзную организацию, а в случае отсутствия в организации системы образования первичной профсоюзной организации - в городскую организацию Профсоюза.

4.6.2. Принятому в Профсоюз работнику или обучающемуся выдается членский билет единого в Профсоюзе образца, который удостоверяет членство в Профсоюзе и хранится у члена Профсоюза.

4.6.3. Прием в Профсоюз и прекращение членства в Профсоюзе оформляются решением соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа: в первичной профсоюзной организации – профкомом, в городской организации Профсоюза (пункт 4.6.1.) - президиумом.

4.6.4. Профсоюзное членство, профсоюзный стаж исчисляются со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюз.

За лицами, ранее состоявшими в профсоюзах, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России, и перешедшими на работу в организацию системы образования, сохраняется профсоюзный стаж.

4.6.5. Членство в Профсоюзе прекращается в случаях:

добровольного выхода из Профсоюза на основании личного заявления;

прекращения трудовых отношений с организацией системы образования, отчисления обучающегося из образовательного учреждения;

выхода на пенсию, если пенсионер не изъявил желание остаться на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации;

смерти члена Профсоюза;

исключения из Профсоюза;

в других случаях.

4.6.6. Выход из Профсоюза осуществляется добровольно и производится по личному заявлению в первичную организацию Профсоюза.

При прекращении профсоюзного членства член Профсоюза сдает профсоюзный билет в профком первичной организации Профсоюза.

Членство в Профсоюзе прекращается со дня подачи заявления о выходе из Профсоюза и оформляется постановлением соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа.

4.6.7. Лицо, прекратившее членство в Профсоюзе, теряет право на профсоюзную защиту, пользование общим профсоюзным имуществом и льготами. Сумма уплаченных им взносов в Профсоюз не возвращается, профсоюзный билет подлежит сдаче в первичную профсоюзную организацию.

4.6.8. Лицо, исключенное из Профсоюза или выбывшее из него по личному заявлению, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее чем через год. Профсоюзный стаж в этом случае исчисляется с момента повторного принятия его в Профсоюз.

4.7. Учет членов Профсоюза.

4.7.1. Член Профсоюза состоит на учете в первичной профсоюзной организации, как правило, по месту основной работы, учебы.

4.7.2. В случае отсутствия в учреждении (организации) системы образования первичной профсоюзной организации решение о постановке на учет в другую первичную профсоюзную организацию принимает президиум городской организации Профсоюза.

4.7.3. Учет членов Профсоюза ведется выборным коллегиальным постоянно действующим руководящим органом первичной профсоюзной организации - профкомом в форме журнала в бумажном или электронном виде в соответствии с рекомендациями об учете членов Профсоюза, принимаемыми горкомом.

4.8. Поощрение членов Профсоюза.

4.8.1. За активное участие в деятельности Профсоюза члены Профсоюза могут отмечаться следующими видами поощрений:

объявление благодарности;

награждение почетными грамотами и другими знаками отличия в Профсоюзе;

иные поощрения.

4.8.2. Члены профсоюза могут быть представлены в установленном порядке к награждению почетными грамотами и знаками отличия профсоюзных объединений (ассоциаций), к государственным и отраслевым наградам, присвоению почетных званий.

4.9. Ответственность членов Профсоюза.

4.9.1. За невыполнение уставных обязанностей, а также за действия, наносящие вред авторитету и единству Профсоюза, к члену Профсоюза могут быть применены следующие меры общественного воздействия (взыскания):

выговор;

предупреждение об исключении из Профсоюза;

исключение из Профсоюза.

4.9.2. Исключение из Профсоюза применяется в случаях:

неуплаты членских взносов в порядке, установленном Профсоюзом, без уважительной причины в течение трех месяцев;

систематического неисполнения членом Профсоюза без уважительных причин обязанностей, возложенных на него настоящим Уставом, если ранее он был предупрежден об исключении из Профсоюза;

совершения действий (бездействия), нанесших вред либо ущерб Профсоюзу или его организациям.

4.10. Решение о применении взыскания принимается собранием первичной профсоюзной организации, профкомом, президиумом городской организации Профсоюза в присутствии члена Профсоюза.

В случае отказа члена Профсоюза присутствовать или неявки без уважительной причины вопрос о применении меры общественного воздействия может рассматриваться в его отсутствие.

4.11. Решение о применении взыскания к члену Профсоюза считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на собрании, заседании соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа.

5. Структура и органы городской организации Профсоюза

5.1. Городская организация Профсоюза строится по производственно-территориальному принципу.

- 5.2. Городская организация Профсоюза самостоятельно решает вопросы своей структуры.
- 5.3. Органами городской организации Профсоюза являются:
конференция – высший руководящий орган;
комитет городской организации Профсоюза (Йошкар-Олинский городской комитет Профсоюза, горком) – выборный коллегиальный постоянно действующий руководящий орган;
президиум – выборный коллегиальный исполнительный орган;
председатель городской организации Профсоюза – выборный единоличный исполнительный орган;
контрольно-ревизионная комиссия – контрольно-ревизионный орган.
- 5.4. Конференция:
- 5.4.1. Определяет направления деятельности городской организации Профсоюза.
- 5.4.2. Заслушивает отчеты выборных органов городской организации Профсоюза по всем направлениям их деятельности и о выполнении решений конференций.
- 5.4.3. Утверждает положение о городской организации Профсоюза, вносит в него изменения и дополнения.
- 5.4.4. Формирует и утверждает состав горкома из числа лиц, избранных непосредственно на Конференции, и председателей первичных профсоюзных организаций, избранных путём прямого делегирования в состав горкома первичными профсоюзными организациями.
- Утверждает перечень первичных профсоюзных организаций, имеющих право направлять в состав горкома на срок его полномочий своих постоянных представителей (членов горкома).
- Принимает решение об образовании президиума, избирает председателя городской организации Профсоюза, контрольно-ревизионную комиссию и принимает решение о досрочном прекращении их полномочий.
- 5.4.5. Избирает делегатов на профсоюзные конференции, Съезд Профсоюза, а также выдвигает своих представителей в вышестоящие выборные профсоюзные органы согласно норме представительства, устанавливаемой выборным профсоюзным органом Марийской республиканской организации Профсоюза и Профсоюза.
- 5.4.6. Принимает решения о реорганизации, прекращении деятельности и ликвидации городской организации Профсоюза по согласованию с выборным органом Марийской республиканской организации Профсоюза.
- 5.4.7. Решает другие вопросы деятельности городской организации Профсоюза.
- 5.4.8. Может делегировать отдельные полномочия горкому.
- 5.5. Конференция городской организации Профсоюза созывается горкомом по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.
- 5.6. Решение о дате, предполагаемой повестке дня и месте проведения Конференции объявляется не позднее, чем за месяц до ее открытия.
- 5.7. Норму представительства и порядок избрания делегатов на конференцию устанавливает горком.
- 5.8. Конференция городской организации Профсоюза считается правомочной (имеет кворум) при участии в ее работе не менее двух третей от числа избранных делегатов.
- 5.9. Председатель городской организации Профсоюза, его заместитель (заместители), председатель контрольно-ревизионной комиссии являются делегатами Конференции по должности.
- 5.10. Решения Конференции городской организации Профсоюза принимаются большинством голосов присутствующих делегатов (при наличии кворума).
- 5.11. Решения по вопросам, предусмотренным подпунктами 5.4.1 – 5.4.6 настоящего Положения, досрочного прекращения полномочий горкома, президиума, председателя,

контрольно-ревизионной комиссии городской организации Профсоюза считаются принятыми, если за них проголосовало не менее двух третей делегатов, принимающих участие в Конференции (при наличии кворума).

5.12. Форма голосования при принятии решений (тайное или открытое) определяется делегатами Конференции.

5.13. Решения Конференции принимаются в форме постановлений. Заседания Конференции протоколируются, срок текущего хранения протоколов – до минования надобности, но не менее пяти лет.

5.14. Внеочередная Конференция проводится по решению горкома либо по требованию не менее одной трети первичных профсоюзных организаций, а также по требованию вышестоящих профсоюзных органов.

5.15. Горком в срок не позднее пятнадцати календарных дней со дня предъявления требования обязан принять решение о проведении Конференции и установить дату ее проведения.

6. Комитет городской организации Профсоюза (горком).

6.1. Выборным коллегиальным постоянно действующим руководящим органом городской организации Профсоюза является Йошкар-Олинский городской комитет Профсоюза (горком).

6.2. Горком:

6.2.1. Осуществляет руководство деятельностью городской организации Профсоюза, координирует работу первичных профсоюзных организаций по выполнению решений Конференции, вышестоящих профсоюзных органов, Съезда Профсоюза, оказывает им методическую, организационную, правовую и иную помощь и поддержку.

6.2.2. Принимает решение о созыве Конференции, вносит предложения по повестке дня и месту ее проведения.

6.2.3. Принимает решение о вступлении в переговоры по заключению отраслевого территориального соглашения, осуществляет контроль его выполнения.

6.2.4. Представляет интересы работников при проведении коллективных переговоров о заключении и изменении отраслевого территориального соглашения, при разрешении коллективных трудовых споров по поводу заключения или изменения соглашения, а также при формировании и осуществлении деятельности соответствующей отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

6.2.5. В порядке, установленном законодательством, выдвигает и направляет работодателям или их представителям требования, участвует в формировании и работе примирительных органов, объявляет и возглавляет забастовки, принимает решения об их приостановке, возобновлении и прекращении, а также координирует эти действия.

6.2.6. Организует и проводит коллективные действия работников в поддержку их требований в соответствии с законодательством.

6.2.7. Осуществляет профсоюзный контроль соблюдения работодателями и их представителями трудового законодательства, включая законодательство об охране труда, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

6.2.8. Осуществляет руководство деятельностью внештатных правовых и технических инспекторов труда Профсоюза, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда и других уполномоченных, организует их обучение.

6.2.9. Участвует в формировании и реализации территориальных программ занятости и социального развития.

6.2.10. Осуществляет профсоюзный контроль использования средств государственными фондами социальной направленности.

6.2.11. Информировывает соответствующие выборные профсоюзные органы о вопросах, требующих решения на местном, региональном и федеральном уровнях.

6.2.12. Участвует в выборных кампаниях в соответствии с законодательством, решениями выборных коллегиальных постоянно действующих руководящих органов Профсоюза.

6.2.13. Обращается в первичную профсоюзную организацию, к высшему руководящему органу городской организации Профсоюза - Конференции о досрочном прекращении полномочий и освобождении от занимаемой должности председателя по основаниям, предусмотренным законодательством, и в случае неоднократного нарушения им Устава Профсоюза и решений выборных коллегиальных профсоюзных органов.

6.2.14. Принимает решения о создании, необходимости государственной регистрации, реорганизации, ликвидации и прекращении деятельности первичных профсоюзных организаций. При необходимости на заседании горкома (плenums) вносит изменения и дополнения в настоящее Положение с последующим утверждением новой редакции на очередной Конференции.

6.2.15. Вносит на рассмотрение Конференции вопросы реорганизации, прекращения деятельности и ликвидации городской организации Профсоюза.

6.2.16. Устанавливает сроки и порядок проведения отчетов и выборов в городской организации Профсоюза в единые сроки в соответствии с решениями вышестоящих профсоюзных органов.

6.2.17. Подтверждает полномочия членов горкома, избранных по принципу прямого делегирования первичной организацией.

6.2.18. По предложению председателя городской организации Профсоюза утверждает количественный и избирает персональный состав президиума, осуществляет ротацию его членов.

6.2.19. Избирает по предложению председателя заместителя (заместителей) председателя городской организации Профсоюза.

6.2.20. Реализует кадровую политику, формирует резерв по кандидатурам на должность председателей городской и первичных организаций Профсоюза.

6.2.21. Организует работу по обучению и повышению квалификации профсоюзных кадров и профсоюзного актива.

6.2.22. Отменяет решения выборных органов первичных профсоюзных организаций, принятые с нарушением законодательства, Устава Профсоюза, решений вышестоящих профсоюзных органов.

6.2.23. Устанавливает размер отчисления членских профсоюзных взносов на осуществление деятельности городской организации Профсоюза.

6.2.24. Утверждает смету доходов и расходов на очередной финансовый год, годовой отчет и бухгалтерский баланс и обеспечивает их гласность.

6.2.25. Осуществляет контроль выполнения решений Конференций городской организации Профсоюза, реализацией критических замечаний и предложений членов Профсоюза, информирует членов Профсоюза об их выполнении.

6.2.26. Осуществляет другие полномочия, делегированные ему Конференцией.

6.2.27. Делегирует отдельные полномочия президиуму, председателю городской организации Профсоюза.

6.3. Срок полномочий горкома – пять лет.

6.4. Заседание горкома (плenums) созывается президиумом или председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.5. Заседание горкома (плenums) ведет председатель городской организации Профсоюза, а в его отсутствие – заместитель председателя. В исключительных случаях (при отсутствии председателя и его заместителя (заместителей) по причине продолжительной болезни, увольнения, длительного отпуска) – один из членов президиума городской организации Профсоюза по поручению президиума.

6.6. Внеочередное заседание горкома (пленум) созывается президиумом или председателем по собственной инициативе либо по требованию не менее одной трети членов комитета, а также по предложению вышестоящих профсоюзных органов.

6.7. Накануне Съезда Профсоюза в соответствии с Уставом Профсоюза принимает постановление о проведении отчетов и выборов в городской организации Профсоюза в единые для Профсоюза сроки.

6.8. Члены горкома оповещаются о проведении заседания (плenums) за 10-30 дней до его проведения.

6.9. Заседание горкома (пленум) считается правомочным (имеет кворум), если в нем участвует более половины членов комитета.

6.10. Решения горкома принимаются большинством голосов, при наличии кворума, если иное не предусмотрено Уставом Профсоюза и настоящим Положением.

6.11. Форма голосования (тайное или открытое) определяется членами горкома.

6.12. Решение горкома принимается в форме постановления. Заседание протоколируется, протокол подписывает председатель, в его отсутствие – лицо, ведущее заседание (пленум). Срок текущего хранения протоколов – до минования надобности, но не менее пяти лет.

6.13. В период между Конференциями член горкома, избранный по принципу прямого делегирования, может быть отозван (заменён) по решению делегировавшей его первичной профсоюзной организации.

7. Президиум городской организации Профсоюза

7.1. Для оперативного руководства текущей работой городской организации Профсоюза избирается президиум.

7.2. Президиум:

7.2.1. Созывает заседания горкома (плenums), вносит предложения по повестке дня и месту их проведения.

7.2.2. Координирует деятельность и осуществляет контроль уставной деятельности первичных профсоюзных организаций, организует выполнение решений выборных профсоюзных органов, заслушивает отчеты председателя организации.

7.2.3. Организует работу по вовлечению в Профсоюз и созданию новых первичных профсоюзных организаций.

7.2.4. Осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, распоряжается денежными средствами, находящимися в собственности городской организации Профсоюза, в соответствии с порядком, утвержденным Профсоюзом, принимает решения о приобретении или отчуждении имущества в пределах своих полномочий.

7.2.5. Утверждает нормативы численности штатных работников и систему оплаты труда в городской организации Профсоюза в соответствии с рекомендациями соответствующих выборных коллегиальных органов Профсоюза.

7.2.6. Устанавливает при необходимости централизованное финансовое обслуживание первичных профсоюзных организаций в соответствии с порядком, определенным горкомом.

7.2.7. Обеспечивает своевременное и полное перечисление членских профсоюзных взносов в вышестоящие профсоюзные органы.

7.2.8. Принимает решения об участии городской организации Профсоюза в хозяйственных обществах и товариществах, создании учреждений и иных некоммерческих организаций.

7.2.9. Президиум утверждает:

структуру, штаты, систему оплаты труда работников аппарата городской организации Профсоюза на основе рекомендаций вышестоящих профсоюзных органов;

положение об оплате труда штатных работников;

условия трудового договора с председателем городской организации Профсоюза.

7.2.10. Проводит информационно-пропагандистскую работу по освещению деятельности городской организации Профсоюза и Профсоюза.

7.2.11. Ходатайствует по представлению первичных профсоюзных организаций о награждении в установленном порядке профсоюзных работников и активистов государственными и отраслевыми наградами, профсоюзными знаками отличия и о присвоении им почетных званий.

7.2.12. Утверждает перспективные и текущие планы работы, номенклатуру дел, инструкцию по делопроизводству, статистические и иные отчеты городской организации Профсоюза, определяет порядок текущего и архивного хранения документов организации Профсоюза.

7.2.13. Осуществляет другие полномочия, делегированные горкомом.

7.2.14. Может делегировать отдельные полномочия председателю городской организации Профсоюза.

7.3. Заседания президиума созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание считается правомочным (имеет кворум), если в нем участвует более половины членов президиума.

7.4. Заседания президиума созывает и ведет председатель городской организации Профсоюза, а в его отсутствие – заместитель председателя. В исключительных случаях (при отсутствии председателя, его заместителя (заместителей) по причине продолжительной болезни, увольнения, длительного отпуска) заседание президиума созывает и ведет один из его членов, в этом случае протокол заседания подписывается всеми членами президиума, участвовавшими в заседании (при наличии кворума).

7.5. Срок полномочий президиума – пять лет.

7.6. Решения президиума городской организации Профсоюза принимаются большинством голосов членов президиума (при наличии кворума) в форме постановления. Заседание протоколируется, протокол подписывает председатель, в его отсутствие – заместитель председателя, ведущий заседание, либо все члены президиума (пункт 7.4 настоящего Положения). Срок текущего хранения протоколов – до минования надобности, но не менее пяти лет.

8. Председатель городской организации Профсоюза

8.1. Для текущего руководства деятельностью городской организации Профсоюза Конференция избирает председателя городской организации Профсоюза, который является выборным единоличным исполнительным органом.

8.2. Председатель:

8.2.1. Руководит работой горкома, президиума, созывает и ведет их заседания.

8.2.2. Организует выполнение решений Конференции, горкома, президиума и вышестоящих профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение.

8.2.3. Представляет без доверенности интересы городской организации Профсоюза в государственных органах, органах местного самоуправления и суде, перед работодателями и их объединениями, в иных органах и организациях.

8.2.4. Направляет обращения и ходатайства от имени городской организации Профсоюза.

8.2.5. Докладывает Конференции, горкому о работе выборных коллегиальных органов городской организации Профсоюза, делает отчет о своей работе.

8.2.6. Утверждает учетную политику городской организации Профсоюза, а также изменения и дополнения в нее.

8.2.7. Осуществляет контроль перечисления членских профсоюзных взносов и соблюдением порядка их обязательных отчислений в вышестоящую организацию Профсоюза или Профсоюз.

8.2.8. В пределах своих полномочий распоряжается имуществом и денежными средствами, находящимися в собственности городской организации Профсоюза, несет ответственность за их рациональное использование.

8.2.9. Осуществляет финансовые операции, заключает договоры и соглашения в пределах полномочий, предоставленных ему комитетом, президиумом.

8.2.10. Открывает и закрывает в установленном порядке счета в банках и является распорядителем по этим счетам.

8.2.11. Выдает доверенности на действия от имени городской организации Профсоюза.

8.2.12. Организует учет членов Профсоюза и ведение реестра первичных и городской организаций Профсоюза.

8.2.13. Представляет данные, установленные перечнем вышестоящего профсоюзного органа, в том числе о численности городской организации Профсоюза, статистические сведения, финансовую отчетность, а также отчет о целевом использовании полученных средств.

8.2.14. Утверждает штатное расписание, устанавливает должностные оклады, а также компенсационные, стимулирующие и иные выплаты работникам аппарата в соответствии с рекомендациями вышестоящего профсоюзного органа и положением об оплате труда в городской организации Профсоюза, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками аппарата, определяет их должностные обязанности, руководит аппаратом городской организации Профсоюза. Срок трудовых договоров с работниками аппарата определяется сроком полномочий выборных коллегиальных органов городской организации Профсоюза.

8.2.15. Определяет обязанности заместителя (заместителей) председателя городской организации Профсоюза, заключает и расторгает с ним (с ними) трудовой договор.

8.2.16. Организует учет и обеспечивает сохранность документов городской организации Профсоюза, в том числе по кадровому составу, передачу их в соответствии с номенклатурой дел на архивное хранение.

8.2.17. Принимает решения оперативного характера с последующим информированием горкома, президиума.

8.2.18. Осуществляет другие полномочия.

8.3. Срок полномочий председателя городской организации Профсоюза – пять лет.

8.4. Решение председателя городской организации Профсоюза принимается в форме распоряжения, по вопросам трудовых отношений с работниками аппарата, с заместителем (заместителями) председателя – в форме приказа. Срок текущего хранения распоряжений – до минования надобности, но не менее пяти лет, приказов – в соответствии с порядком, определенным российским законодательством для оформления и учета трудовых отношений.

8.5. В отсутствие председателя городской организации Профсоюза его функции осуществляет заместитель председателя.

8.6. Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора с председателем городской организации Профсоюза по основаниям, предусмотренным законодательством (кроме собственного желания), а также в случаях неоднократного нарушения им Устава Профсоюза и решений выборных коллегиальных органов, исключения из Профсоюза принимается на внеочередной Конференции, которая созывается комитетом по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов Профсоюза или вышестоящего профсоюзного органа.

8.7. Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора по инициативе председателя городской организации Профсоюза (по собственному

желанию) принимается горкомом с последующим утверждением на Конференции. Исполнение обязанностей председателя городской организации Профсоюза в этом случае возлагается на срок до 6 месяцев на одного из заместителей председателя, а при их отсутствии – на одного из членов президиума до проведения внеочередной Конференции.

Выборы председателя взамен выбывшего проводятся в течение шести месяцев в установленном Уставом Профсоюза порядке. Избранный в таком порядке председатель остается в должности до истечения установленного срока полномочий соответствующего профсоюзного органа (горкома).

8.8. Председатель городской организации Профсоюза, его заместитель (заместители) входят в состав горкома и президиума городской организации Профсоюза по должности.

8.9. С председателем городской организации Профсоюза после его избрания на Конференции заключается срочный трудовой договор. Трудовой договор с председателем подписывает лицо, уполномоченное Конференцией, избравшей председателя.

8.10. С освобожденным заместителем (заместителями) председателя городской организации Профсоюза после его (их) избрания заключается срочный трудовой договор, который подписывает председатель городской организации Профсоюза. Срок трудового договора определяется сроком полномочий выборных органов городской организации Профсоюза.

9. Контрольно-ревизионная комиссия городской организации Профсоюза

9.1. Для осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности городской организации Профсоюза, первичных профсоюзных организаций, соблюдения размера, порядка и сроков уплаты, исчисления и поступления членских профсоюзных и других взносов, сохранности и целевого использования денежных средств и имущества Профсоюза, ведения делопроизводства образуется контрольно-ревизионная комиссия.

9.2. Контрольно-ревизионная комиссия городской организации Профсоюза является органом единой контрольно-ревизионной службы Профсоюза, подотчетна Конференции и выполняет свои функции в соответствии с Уставом Профсоюза и Положением о контрольно-ревизионных органах Профсоюза, утвержденным Съездом Профсоюза.

9.3. Контрольно-ревизионная комиссия городской организации Профсоюза избирается на Конференции, срок полномочий – пять лет.

9.4. Председатель контрольно-ревизионной комиссии городской организаций Профсоюза избирается на заседании контрольно-ревизионной комиссий.

9.5. Член контрольно-ревизионной комиссии не может одновременно являться членом выборного коллегиального постоянно действующего руководящего органа городской организации Профсоюза – горкома.

9.6. Члены контрольно-ревизионной комиссии принимают участие в работе горкома с правом совещательного голоса. Председатель контрольно-ревизионной комиссии участвует в работе президиума городской организации Профсоюза с правом совещательного голоса.

9.7. Разногласия между контрольно-ревизионной комиссией и горкомом рассматриваются и разрешаются Конференцией городской организации Профсоюза или выборным коллегиальным постоянно действующим руководящим органом Марийской республиканской организации Профсоюза и Профсоюза.

9.8. В случае невыполнения первичной профсоюзной организацией, ее выборным профсоюзным органом решений об отчислении членских профсоюзных взносов в полном размере в течение более чем трех месяцев контрольно-ревизионная комиссия городской организации Профсоюза проводит анализ ее финансовой деятельности и вносит предложения в соответствующие выборные коллегиальные профсоюзные органы – профком и горком.

10. Имущество и финансовая деятельность городской организации Профсоюза

10.1. Права городской организации Профсоюза как юридического лица.

10.1.1. Правоспособность городской организации Профсоюза как юридического лица возникает с момента его государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.1.2. Городская организация Профсоюза имеет обособленное имущество, владеет и пользуется, распоряжается данным имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, выполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и арбитраже.

10.1.3. Городская организация Профсоюза имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие банковские счета.

10.1.4. Права и обязанности городской организации Профсоюза как юридического лица реализуются Конференцией, городским комитетом, председателем городской организации Профсоюза, действующими в пределах, установленных российским законодательством, Уставом Профсоюза и настоящим Положением.

10.2. Имущество городской организации Профсоюза и его формирование.

10.2.1. Городская организация Профсоюза владеет, пользуется и распоряжается имуществом, в том числе денежными средствами, необходимыми для выполнения уставных целей и задач, принадлежащими ей на праве собственности или оперативного управления для использования в интересах членов Профсоюза и профсоюзных организаций.

10.2.2. Городская организация Профсоюза может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование и инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности.

10.3. Источниками формирования имущества, в том числе денежных средств организации Профсоюза, являются:

10.3.1. Вступительные и ежемесячные взносы членов Профсоюза.

10.3.2. Поступления, предусмотренные коллективными договорами, соглашениями от работодателей, их объединений на проведение социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятий, а также другие поступления, не запрещенные законом.

10.3.3. Поступления от вложения временно свободных средств, включая дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

10.3.4. Поступления от проводимых в соответствии с настоящим Положением лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий.

10.3.5. Доходы от гражданско-правовых сделок.

10.3.6. Добровольные имущественные и денежные взносы и пожертвования юридических и физических лиц.

10.3.7. Иные поступления имущества и денежных средств по основаниям, допускаемым законом.

10.4. Члены Профсоюза уплачивают вступительные и членские профсоюзные взносы.

10.4.1. Членский взнос в Профсоюзе устанавливается в размере одного процента от ежемесячной заработной платы и других доходов, связанных с трудовой деятельностью, стипендии.

10.4.2. Вступительный взнос в Профсоюз уплачивается в размере ежемесячного членского профсоюзного взноса.

10.4.3. Первичная профсоюзная организация имеет право изменять размер ежемесячного членского профсоюзного взноса, но не менее размера, установленного Уставом Профсоюза.

10.4.4. Сумма взноса сверх установленного размера остается в распоряжении первичной профсоюзной организации.

10.4.5. Первичная профсоюзная организация имеет право устанавливать льготный размер членского профсоюзного взноса для лиц, не имеющих заработной платы, стипендии.

10.4.6. Членские профсоюзные взносы уплачиваются путем безналичного перечисления либо наличными средствами.

10.4.7. Безналичное перечисление членских профсоюзных взносов из заработной платы работников работодателем (из стипендии обучающихся) осуществляется ежемесячно и бесплатно при наличии письменных заявлений членов Профсоюза в соответствии с коллективным договором, соглашением.

10.5. Решения о размере отчислений членских профсоюзных взносов в вышестоящие выборные профсоюзные органы и в городской комитет принимаются на соответствующих конференциях или на заседаниях выборных постоянно действующих руководящих органов организаций Профсоюза. Эти решения являются обязательными для первичных организаций и городской организации Профсоюза.

10.7. Для достижения уставных целей городская организация Профсоюза может осуществлять предпринимательскую деятельность. Доходы от предпринимательской деятельности городской организации Профсоюза не могут перераспределяться между членами организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

Допускается использование своих средств на благотворительные цели.

10.8. Владение, пользование и распоряжение имуществом.

10.8.1. Финансовые средства Профсоюза расходуются на основании смет, утверждаемых городским комитетом.

10.8.2. Имущество, в том числе финансовые средства организации Профсоюза, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза. Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

10.8.3. Члены Профсоюза не отвечают по обязательствам городской организации Профсоюза, а городская организация Профсоюза не отвечает по обязательствам членов Профсоюза.

11. Реорганизация, прекращение деятельности и ликвидация территориальной организации Профсоюза

11.1. Реорганизация городской организации Профсоюза (слияние, присоединение, разделение, выделение) может быть осуществлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Уставом Профсоюза.

11.2. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) и ликвидации городской организации Профсоюза принимается Конференцией по согласованию с вышестоящим профсоюзным органом.

Реорганизация или ликвидация городской организации Профсоюза может осуществляться как по инициативе Конференции городской организации Профсоюза, так и соответствующего вышестоящего профсоюзного органа.

11.3. Городская организация Профсоюза как юридическое лицо считается реорганизованной (за исключением случаев реорганизации в форме присоединения) с момента государственной регистрации на территории города Йошкар-Олы вновь возникшей организации Профсоюза – юридического лица.

При реорганизации городской организации Профсоюза – юридического лица в форме присоединения к ней другой организации Профсоюза – юридического лица

первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации Профсоюза – юридического лица.

11.4. Городская организация Профсоюза может быть ликвидирована как юридическое лицо в порядке, предусмотренном ГК РФ, с учетом особенностей, установленных федеральными законами и Уставом Профсоюза.

11.5. В случае ликвидации городской организации Профсоюза решение о назначении ликвидационной комиссии принимается Конференцией городской организации Профсоюза по согласованию с президиумом Марийской республиканской организации Профсоюза.

Решение о реорганизации или ликвидации городской организации Профсоюза принимается Конференцией большинством не менее двух третей голосов делегатов Конференции, принимавших участие (при наличии кворума).

При ликвидации городской организации Профсоюза – юридического лица горком обязан письменно известить об этом в уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что городская организация Профсоюза – юридическое лицо находится в процессе ликвидации.

11.6. В состав ликвидационной комиссии включается представитель комитета Марийской республиканской организации Профсоюза.

11.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами и имуществом городской организации Профсоюза. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой городской организации Профсоюза выступает в суде.

11.8. Ликвидация городской организации Профсоюза как юридического лица считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Имущество городской организации Профсоюза, оставшееся после проведения всех расчетов и обязательных платежей, направляется в вышестоящий профсоюзный орган на цели, предусмотренные решением Конференции городской организации Профсоюза и Уставом Профсоюза.

12. Заключительные положения

12.1. Городская организация Профсоюза обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу штатных работников, а также передачу документов на архивное хранение или в вышестоящий профсоюзный орган при реорганизации или ликвидации организации.

12.2. Местонахождение руководящих органов городской организации Профсоюза: Республика Марий Эл, город Йошкар-Ола.