



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 18 «ИЗЮМИНКА» г.ЙОШКАР - ОЛЫ»
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (МБДОУ Детский сад № 18 «Изюминка» г. Йошкар – Олы»
Общероссийского профсоюза образования)

Утверждено
на заседании профкома – 25.08.2023
Председатель ППО - Ендылетова О.В.

ПЛАН
работы первичной профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад № 18 «Изюминка»
на 2023 – 2024 учебный год

Задачи профсоюзной организации:

- Активировать работу профсоюзной организации по представительству и защите социально – трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза.
- Содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников детского сада, в создании условий для повышения их квалификации, проведении досуга.
- Укреплять и развивать профессиональную солидарность.

<i>№ п/п</i>	<i>МЕРОПРИЯТИЯ</i>	<i>СРОКИ</i>	<i>ОТВЕТСТВЕННЫЙ</i>
1. ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ			
1.1	1. Подготовка и проведение профсоюзного собрания "Правила внутреннего трудового распорядка" «Об организации работы по охране труда и техники безопасности	сентябрь	Председатель ППО
1.2	О мотивации профсоюзного членства, роли информационной работы в расширении и укреплении членства в Профсоюзе.	ноябрь	Председатель ППО

1.3	Об участии членов профсоюза ДОУ в профсоюзных акциях, смотрах, конкурсах спортивных соревнованиях, смотрах художественной самодеятельности	февраль	Председатель к-м сектора
1.4	О совместной работе с администрацией по реализации ФЗ «Об образовании» в части соблюдения прав и гарантий работников образования	май	Председатель ППО
2. ЗАСЕДАНИЯ ПРОФКОМА			
2.1	Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год. Организационные вопросы по подготовке к проведению праздника «День дошкольного работника»	Август сентябрь	Председатель ППО
2.2	О проведении «Дней здоровья» для работников ДОУ.	октябрь	Мед. работник
2.3	Заседание профсоюзного комитета с заведующей: - о работе администрации ДОУ и профсоюзного комитета по соблюдению Трудового законодательства РФ - о работе администрации ДОУ и профсоюзного комитета по выполнению условий Коллективного договора	декабрь март	Председатель ППО
2.4	О проведении рейда по группам и помещениям ДОУ с целью анализа состояния охраны труда.	ноябрь	Профсоюзный комитет
2.5	1. Согласование графика отпусков работников ДОУ на 2020 год. 2. Заключение соглашения по охране труда.	декабрь	Председатель ППО Уполномоченный по охране труда
2.6.	О выполнении Коллективного договора	январь	Заведующий
2.7	1. О подготовке проведении мероприятий, посвященных празднованию «Международного дня 8 марта».	февраль	Председатель комиссии по к-м работе

	2. Анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза.		
2.8	1. Об участии сотрудников в субботниках по благоустройству территории. 2. Отчет о работе уполномоченного по охране труда	Март	Уполномоченный по ОТ
2.9	летний оздоровительный отдых.	Апрель	Председатель ППО
2.10	Приведение документов первичной профсоюзной организации в соответствии с положением о делопроизводстве в профсоюзных организациях	Май	Председатель ППО

ОРГАНИЗАЦИОННО – МАССОВАЯ РАБОТА

3.1	Обновление материала на профсоюзном стенде	в течение года	Члены комиссии
3.2	Информирование членов ППО ДОУ о решениях вышестоящих профсоюзных органов.	в течение года	Председатель ППО
3.3	Обновление информации на сайте ДОУ (профсоюзная страничка)	в течение года	Малинова Н.В.
3.4	Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов ППО ДОУ. Поздравление членов коллектива.	в течение года	Председатель ППО
3.5	Составление списка на новогодние подарки детям членов профсоюза	Ноябрь	Председатель ППО
3.6	Сверка правильности начисления и взимания членских профсоюзных взносов	1 раз в полугодие	Ревизионная комиссия
3.7	Сверка учета членов Профсоюза, отметка уплаты профсоюзных взносов за год	Январь 2020	профсоюзный комитет

3.8	Своевременное рассмотрение заявлений и обращений членов ППО ДОУ в профком.	в течение года	профсоюзный комитет
4. КОМИССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА			
4.1	Согласование инструкций по ОТ и ТБ	в течение года	Уполномоченный по ОТ
4.2	Осуществление контроля за соблюдением правил и норм охраны труда и техники безопасности с целью анализа состояния охраны труда	в течение года	Уполномоченный по ОТ
4.3	Консультирование членов ППО ДОУ по охране труда и технике безопасности.	в течение года	Уполномоченный по ОТ
5. КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ РАБОТА			
5.1	Организация и проведение праздников для сотрудников ДОУ: - День дошкольного работника;	Сентябрь	Профсоюзный комитет
5.2	Организация поздравления именинников, юбиляров	в течение года	Профсоюзный комитет
5.3	Подготовка новогоднего праздника для работников и детей образовательного учреждения.	Декабрь	Профсоюзный комитет
5.4	Организация «Дня здоровья»	4 раза в год (посезонно)	Профсоюзный комитет
5.5	Принять участие в акциях профсоюза.	по необходимости	Профсоюзный комитет
5.6	Акция «Посади цветок»	Май – Июнь	Профсоюзный комитет

Вопросы на контроле

(к плану работы профорганизации в 2023-2024у.г.)

- ✓ Контроль за плановым проведением заседаний
- ✓ Проведение встреч с членами Профсоюза из семей участников СВО; оказание необходимой помощи семьям, в том числе в вопросах оздоровления;
- ✓ Контроль за своевременностью и полнотой перечисления членских профсоюзных взносов в первичных профсоюзных организациях;
- ✓ Информационное освещение проведенных мероприятий в ресурсах интернет, социальных сетях;
- ✓ Организаторская работа по оздоровлению работников и детей членов Профсоюза в Центре «Таир»;
- ✓ Контроль за обеспечением прав и социальных гарантий молодых специалистов;
- ✓ Оказание поддержки членам Профсоюза – родителям (родственникам) первоклассников – сертификаты первоклассникам к 1 сентября.