

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 18 г. Йошкар-Олы «Изюминка»  
(МБДОУ «Детский сад №18 «Изюминка»)

П Р И К А З

29.08.2025г.

№ 14/1

**Об установлении режима работы ДОУ и утверждении графиков работы сотрудников ДОУ на 2025-2026 учебный год**

В целях обеспечения эффективного функционирования дошкольного учреждения и регламентирования рабочего времени и времени отдыха сотрудников и Приказа Министерства образования и науки российской федерации от 24 Декабря 2010 г. № 2075 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников", Правил внутреннего трудового распорядка детского сада, Коллективного договора ДОУ,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить режим работы на 2025- 2026 учебный год с 7<sup>30</sup> до 18<sup>00</sup> при пятидневной рабочей неделе, с выходными днями – субботой и воскресеньем.
2. На время отсутствия заведующего (больничный лист, отпуск, поездки на совещания и прочее) обязанности возлагаются на старшего воспитателя Емельянову О.А.
3. Посторонние лица не допускаются в ДОУ без разрешения заведующего.
4. Категорически запрещается производить замену занятий по договорённости между воспитателями без разрешения заведующего.
5. Возложить ответственность на младшего воспитателя за:
  - жизнь и здоровье детей при проведении занятий по подгруппам,
  - при отсутствии воспитателя в группе.
6. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию.
7. Прогулку организуют 2 раза в день:
  - в первую половину - до обеда,
  - во вторую половину - после дневного сна или перед уходом детей домой.Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 - 4 часа. Продолжительность прогулки определяется дошкольной образовательной организацией в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже - 15 градусов и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже – 15 градусов и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже - 20 градусов и скорости ветра -15 м/с.
8. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 - 7 лет составляет 5,5 - 6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.  
Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8 - 10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.  
Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут, а для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.  
Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 18 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ "ИЗЮМИНКА",**  
Ведерникова Наталия Анатольевна, Заведующий

11.03.26 08:46 (MSK)

Сертификат 00EDD45F6EEB235F6A6E253E737A6F2E6F

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

Максимально допустимый объём недельной образовательной нагрузки:

В первой группе раннего возраста- 10 занятий,

в младшей группе - 10 занятий,

в средней группе - 10 занятий,

в старшей группе - 12 занятий,

в подготовительной группе - 13 занятий.

9. Максимально допустимое количество занятий в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает – двух, а в старшей и подготовительной - трёх.

Их продолжительность для детей 4-го года жизни - не более 15 мин., для детей 5-го года жизни - 20 мин., для детей 6-го года – не более 25 мин.

10. В середине учебного года (январь) организуются недельные каникулы, во время которых проводятся только музыкальные, спортивные, ИЗО занятия.

В летний период учебные занятия не проводятся. Рекомендуется проводить спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и др., а также увеличивать продолжительность прогулок.

11. Просмотр телепередач в младшей группе - не более 20 мин., в старшей и подготовительной – не более 30 мин.

12. Рациональный двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия следует осуществлять с учётом состояния здоровья, возрастно-половых возможностей детей и сезона года.

Обязательно должны проводиться: утренняя гимнастика, физкультурные занятия в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения.

Для реализации двигательной деятельности детей следует использовать оборудование и инвентарь физкультурного зала и спортивных площадок.

13. Ежедневный утренний приём детей проводят воспитатели, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, осматривают зев, кожу и если нужно измеряют температуру.

14. Проведение экскурсий, походов разрешается только после создания приказа.

15. Ответственность за жизнь детей и здоровье, при проведении занятий, мероприятий, во время их пребывания в ДОУ, на территории и во время прогулок, экскурсий несёт воспитатель.

16. Установить следующую продолжительность рабочего времени в соответствии с категориями работающих и утвердить график работы сотрудников МБДОУ на 2025-2026 учебный год (Приложение №1)

17. Не допускать изменений режима работы МБДОУ «Детский сад № 18 «Изюминка» (Приложение №2).

18. График рабочего времени и времени отдыха вывесить на информационном стенде.

Ознакомить с ним сотрудников под роспись.

Ответственные:

Заведующий хозяйством Рублева М.А. (за младший обслуживающий персонал),

старший воспитатель Емельянова О.А. (за педагогический персонал).

19. Ответственность за соблюдение данного приказа оставляю за собой.

Заведующий \_\_\_\_\_ Н.А.Ведерникова

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ / О.А.Емельянова /

\_\_\_\_\_ /М.А.Рублева/

**РЕЖИМ РАБОТЫ СОТРУДНИКОВ МБДОУ  
«ДЕТСКИЙ САД № 18 «ИЗЮМИНКА»  
на 2025-2026 учебный год**

Должность	Рабочее время	Часы работы	Обеденный перерыв
Заведующий	8 ч. 00 мин	08.00 - 17.00	12-00-13-00
Старший воспитатель	9 ч. 00 мин.	08.00- 17.30	12-00-12-30
Заведующий хозяйством	8 ч. 00 мин	08.00- 17.00	12-00-13-00
Музыкальный руководитель	4 ч. 48 мин.	1\2 смена: 08.00- 15.42	12-00-12-30
Учитель-логопед 1ст	4 ч. 00 мин	08.00- 12.00	-
Учитель-дефектолог 1ст	4 ч. 00 мин	08.00- 12.00	-
Педагог-психолог	7 ч. 12 мин	08.00- 15.12	-
Воспитатель	7 ч. 12 мин.	1 смена: 07.30- 12.45 2 смена: 12.45-18.00  1\2 смена: 07.30- 18.00	в рабочее время
Воспитатель коррекц.группы	5 ч. 15 мин	1 смена: 8.30-12.45 2 смена: 12.45-18.00	
Младший воспитатель	8 ч. 00 мин.	08.00 - 17.00	13.00-14.00
Повар, шеф-повар	8 ч.00 мин.	1 смена: 06.00- 14.00 2 смена: 09.00- 17.00	в рабочее время
Документовед	8 ч.00 мин.	08.00- 17.00	12-00-13-00
Калькулятор	4 ч.00 мин.	08.00-12.00	-
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	4 ч. 00 мин.	08.00- 12.00	-
Сторож	12 ч. 00 мин. 24 ч. 00 мин	по скользящему графику (еженедельный, непрерывный отдых не менее 42 ч. подряд) в будни: 18.00 - 06.00 в выходные, праздничные дни:06.00-06.00	в рабочее время
Дворник	8 ч. 00 мин.	с 08.00- 17.00	12.00-13.00
Грузчик	4 ч. 00 мин.	08.00- 12.00	-
Кухонный рабочий	8 ч. 00 мин.	с 08.00- 17.00	12.00-13.00
Заведующий складом	8 ч. 00 мин.	с 08.00- 17.00	12.00-13.00
Кастелянша	4 ч. 00 мин	08.00-12.00	-

В соответствии со ст. 40-55 Трудового кодекса Российской Федерации (Федерального Закона РФ от 30.12.2001г. №197-ФЗ), ст.54, 56 Закона РФ «Об образовании», Коллективного договора МБДОУ «Детский сад № 18 «Изюминка», привлекать сотрудников МБДОУ в установленные графиком выходные и праздничные дни в случаях, предусмотренных законодательством ТК РФ.

Привлекать к дежурству по МБДОУ административную группу лиц в рабочее время в случае возникновения ЧС (график дежурств согласовывается с Советом педагогов, с учетом мнения ВОППО и утверждается руководителем).

Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не реже 2 раз в учебный год. Заседание педагогического совета проводится не реже 1 раза в квартал. Все заседания начинаются в 13.15 и продолжительность их не более 2 часов, родительские собрания – не более 1,5 часа. С детьми остается младший обслуживающий персонал.

Предоставлять очередные отпуска на усмотрение администрации и по согласованию с работником, с учетом необходимости обеспечения нормальной работы и благоприятных условий для отдыха работников, на основании графика отпусков сотрудников не позднее, чем за две недели до наступления календарного года, с доведением до сведения всех сотрудников под роспись и изданием соответствующего приказа.

Отпуска без сохранения заработной платы производить в соответствии со ст. 128, 173, 174, 262, 263, 268, 319 ТК РФ.

Родителям (законным представителям), разрешается присутствовать в МБДОУ «Детский сад № 18 «Изюминка» по согласованию с администрацией.

Административной группе лиц и иным сотрудникам запретить делать замечания педагогическим работникам по поводу их работы во время проведения занятий, в присутствии детей и родителей.

В помещении ДОУ запрещается:

находиться в верхней одежде, головных уборах и без сменной обуви;

громко разговаривать и шуметь в коридорах учреждения;

приходить без сменной обуви при посещении родителями учреждения;

курить на территории МБДОУ.

Осуществлять всю педагогическую деятельность в рамках открытой системы.

Осуществлять работу всем службам, педагогам дополнительного образования в рамках единого образовательного пространства.

Вовлекать родителей в единое образовательное пространство в соответствии с приложением годового плана работы с «Семьями воспитанников», ориентировать родителей на гармонизацию отношений, использование идеи социального партнерства, избрания Родительского комитета.