

План внедрения ФОР ДО

ЗАДАЧИ, СРОКИ, РЕЗУЛЬТАТ

Задачи апреля

1. Создать рабочую группу по внедрению ФОР ДО.
2. Организовать ознакомление педагогического коллектива с методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФОР ДО.
3. Провести аудит образовательной программы детского сада на соответствие требованиям ФОР ДО в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФОР ДО.
4. Организовать мониторинг образовательных потребностей для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений.
5. Провести родительские собрания, посвященные применению ФОР ДО.

Задачи мая

1. Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО.
2. Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования
3. Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП. Выявить кадровые дефициты.
4. Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП.
5. Составить проект ООП детского сада с учетом ФОП ДО.

Задачи июня

1. Принять участие во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация ФОР ДО в образовательной практике».
2. Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОР ДО.
3. Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации ФОР ДО.
4. Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОР ДО.

Задачи июля

1. Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы.
2. Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы.
3. Внести изменения и дополнения в Устав образовательной организации.
4. Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОР ДО в методическом кабинете.

Задачи августа

1. Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам применения ФОП ДО.
2. Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО.
3. Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности.
4. Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования.