

УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования
администрации городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от ____августа 2026 г. №____

П О Р Я Д О К

**освобождения лиц от оплаты, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр и уход за лицами,
названных в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа Президента
Российской Федерации от 15 мая 2026 г. № 327
«О единых базовых мерах поддержки лиц,
принимающих (принимавших) участие в специальной
военной операции, и других категорий лиц в субъектах
Российской Федерации», посещающими муниципальные
образовательные организации, осуществляющие деятельность
по образовательным программам дошкольного образования.**

1. Настоящий Порядок определяет освобождение лиц от оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за лицами, названными в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации» (далее - Указ № 327), в муниципальные общеобразовательные учреждения г. Йошкар-Олы, осуществляющие деятельность по образовательным программам дошкольного образования, реализуемые в соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл от 7 июля 2026 г. № 84 «Об установлении в Республике Марий Эл мер поддержки» (далее - мера поддержки).

2. Мера поддержки предоставляется лицам, названным в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа № 327.

3. Установить, что предоставление меры поддержки осуществляется:

лицам, проживающим на территории городского округа «Город Йошкар-Ола»;

до конца года, следующего за годом завершения специальной военной операции;

бессрочно, являющимся членами семей лиц, названных в подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа № 327 (далее - военнослужащие), признанных в установленном порядке инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач

по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, а также зачисляемым, являющимся членами семей военнослужащих, погибших (умерших) в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач.

4. Родители (законные представители) (далее - заявители) представляют в учреждение заявление о предоставлении меры поддержки по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление) и в случае, если мера поддержки предоставляется лицам, являющимся членами семей лиц, названных в подпунктах «б» и «в» пункта 1 Указа № 327, - документы, подтверждающие соответствие лиц, членами семей которых являются статусам, установленным в подпунктах «б» и «в» пункта 1 Указа № 327, в письменной форме на бумажном носителе.

5. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов рассматривает поданные заявителем документы и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении меры поддержки.

6. Решение о предоставлении меры поддержки либо об отказе в предоставлении меры поддержки оформляется приказом учреждения в день принятия соответствующего решения.

7. Основаниями для отказа в предоставлении меры поддержки являются:

отсутствие статуса, установленного в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа № 327;

несоответствие военнослужащего статусу, установленному в подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа № 327;

обращение за предоставлением меры поддержки после окончания года, следующего за годом завершения специальной военной операции, за исключением случаев, если военнослужащий признан в установленном порядке инвалидом вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, а также погибшим (умершим) в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач;

лицо не проживает на территории городского округа «Город Йошкар-Ола».

8. Учреждением осуществляется для заявителя механизм обратной связи:

в ходе личного приема путем устного общения с заявителем; путем заполнения анкет, размещенных на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на едином портале.

9. Решения, действия (бездействие) учреждения, связанные с предоставлением меры поддержки, могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) учреждения, его должностных лиц при предоставлении меры поддержки в досудебном (внесудебном) порядке (далее - жалоба).

Заявитель вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронном виде:

к руководителю учреждения - на решение и (или) действия (бездействие) должностных лиц учреждения;

в управление образования г. Йошкар-Олы - на решение и (или) действия (бездействие) учреждения, директора учреждения.

10. Информирование заявителей о мере поддержки осуществляется посредством размещения настоящего Порядка на официальном сайте учреждения в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявитель имеет право получать в учреждении информацию о порядке оказания меры поддержки:

в ходе личного приема путем устного общения;

путем обращения в письменной форме на бумажном носителе или в электронном виде.