

**ДОГОВОР №**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

г. Йошкар-Ола

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 18 г. Йошкар-Олы «Июминка» (МБДОУ «Детский сад № 18 «Июминка»), осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от "15" июля 2015 г. №466, выданной Министерством образования и науки Республики Марий Эл, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Юрченко Ольги Евгеньевны, действующего на основании Устава, приказа № \_\_\_\_\_ 54-К от 01.02.2016 года, и

Именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Заказчик", действующий на основании паспорта, выданного \_\_\_\_\_, код \_\_\_\_\_, в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения, проживающей по адресу: \_\_\_\_\_, именуемой в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная

1.3. Наименование образовательной программы: адаптированная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 2 учебных года.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении: полного дня (10,5 часов) с 7.30 до 18.00., кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, установленных законодательством Российской Федерации.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.7. Исполнитель осуществляет свою образовательную деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Марий Эл, городского округа «Город Йошкар-Ола», лицензией на право ведения образовательной деятельности, локальными нормативными актами Учреждения.

1.8. Настоящий договор регулирует взаимоотношения между Исполнителем и Заказчиком.

**II. Взаимодействие Сторон**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. При ухудшении состояния Воспитанника, медперсонал Образовательной организации имеет право изолировать Воспитанника в специальное помещение (изолятор) от других Воспитанников.

2.1.5. Не прививать против полиомиелита или получившего менее 3 доз полиомиелитной вакцины Воспитанника разобщить с другими Воспитанниками, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения Воспитанниками последней прививки ОПВ в соответствии с пунктом 9.5 СП 3.1. 2951-11 «Профилактика полиомиелита», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 июля 2011 года № 107.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 3-х дней не более 1 часа.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать в установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» порядке компенсации части платы за содержание Воспитанника в Образовательной организации.

2.2.9. Обращаться к педагогу, старшему воспитателю, заведующему Образовательной организацией для разрешения конфликтных ситуаций относительно Воспитанника.

2.2.10. Оказывать Образовательной организации благотворительную помощь, в том числе целевую в установленном законом порядке.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Зачислить Воспитанника в Образовательную организацию.

2.3.2. Обеспечить Воспитаннику возможность пребывания в Образовательной организации в соответствии с режимом работы с 7-30 до 18-00 с понедельника по пятницу, с двумя выходными.

2.3.3. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.4. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.5. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.6. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.8. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.9. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.10. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.11. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.12. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием рациональным, трехразовым (первый завтрак, обед, полдник – в течение дня) и дополнительным вторым завтраком.

2.3.13. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.14. Уведомить Заказчика в течение 30 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.15. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.16. Сохранять место за Воспитанником на основании справки медицинского учреждения в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина.

#### 2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни лично или по телефону **72-45-63, 56-64-36** до 9-00 часов текущего дня. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.8. Информировать Исполнителя за день о приходе Воспитанника после его отсутствия.
- 2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.10. Представлять письменное заявление о сохранении места в Образовательной организации на время отсутствия Воспитанника по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, болезни Заказчика, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.
- 2.4.11. Посещать родительские собрания.

### III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 2200 рублей.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Размер родительской платы за содержание ребёнка в Учреждении устанавливается на основании статьи 52.1. Закона Российской Федерации «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), приказа управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 10.12.2014 г. № 505 «Об утверждении положения о порядке взимания и расходования платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа "Город Йошкар-Ола", реализующих образовательные программы дошкольного образования"

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме 2200 (две тысячи двести) рублей.

3.4. Родители (законные представители) воспитанников на основании квитанции ежемесячно, не позднее 20 числа месяца производят оплату за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении за предыдущий месяц путем перечисления денежных средств на лицевой счет учреждения. Родители (законные представители) воспитанников, впервые поступивших в дошкольное образовательное учреждение, для получения компенсации части родительской платы в Центре соцподдержки в г. Йошкар-Оле на основании квитанции производят первую оплату за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении путем перечисления денежных средств за текущий месяц на лицевой счет учреждения. В случае отсутствия ребенка в месяце, за который производится оплата, в следующем месяце производится перерасчет родительской платы за дни отсутствия.

3.5. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей обучающимися в Образовательной организации, родительская плата не взимается.

3.6. Размер родительской платы корректируется с учетом изменения тарифов и цен по всем статьям перечня затрат и устанавливается приказом начальника управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

3.7. Не взимается родительская плата с Родителя в случае отсутствия ребенка в Учреждении по уважительным причинам: болезни, карантина, во время нахождения Родителя в ежегодном оплачиваемом отпуске, закрытия Учреждения в летний период. С неработающего Родителя не взимается плата в случае отсутствия ребенка в течение 28 календарных дней в летний период. Документы, подтверждающие факт болезни, санаторно-курортного лечения ребенка, представляются Родителем до истечения календарного месяца после выздоровления ребенка или окончания санаторно-курортного лечения. Документы, подтверждающие факт нахождения Родителя в ежегодном оплачиваемом отпуске, а также заявление Родителя о не взимании платы в случае посещения ребенком Учреждения в связи с нахождением Родителя в ежегодном оплачиваемом отпуске, заявление о не взимании платы с неработающего Родителя в случае отсутствия ребенка в течение 28 календарных дней в летний период представляются Родителем ребенка до начала отсутствия ребенка по указанным причинам. В случае предоставления документов и заявлений по истечении указанного срока, перерасчет платы за содержание ребенка в Учреждении не производится.

3.8. Время посещения ребенком Учреждения, за которое вносится плата, приравнивается к числу рабочих дней Учреждения в данном месяце, исключая дни, пропущенные по уважительным причинам, подтвержденным документально. Перерасчет оплаты Родителем за содержание ребенка в Учреждении производится ежемесячно. Размер родительской платы на текущий месяц определяется с учетом количества дней непосещения ребенком Учреждения в предыдущем месяце.

3.9. Произвести возврат неиспользованных средств, поступивших от Заказчика в качестве оплаты за осуществления присмотра и ухода за воспитанником в Учреждении в случае прекращения действия договора, если сумма перечисленных средств превышает сумму фактических расходов за осуществление присмотра и ухода за воспитанником в Учреждении

### IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее

#### исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "31" мая 20\_\_\_\_ года

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### VII. Реквизиты и подписи сторон

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 18 г. Йошкар-Олы «Изюминка»

Юридический адрес: 424003, РМЭ, г. Йошкар-Ола,

ул. Лазо, 18

Тел.: 72-45-63 ; 72-24-60

ИНН/1215166791 КПП /121501001

ОГРН 1121215006703

Заведующий \_\_\_\_\_ Юрченко. /О.Е./

М.П.

Заказчик

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Адрес регистрации:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Фамилия И.О.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_