

«Йошкар-Оласе 16-шо №-ан «Изи тумо» йочасад»  
муниципал бюджет школ деч ончычсо  
туныктымо тбнеж

(«16-шо №-ан «Изи тумо» йочасад»  
МБШДОТТ)

424030, Россия, Марий Эл Республик,  
Йошкар-Ола, Сталинград крдалмашгерой-влакurer,  
39-ше «а» пдрт  
тел. 8(8362)64-23-01, [dubochek16@mail.ru](mailto:dubochek16@mail.ru)

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад № 16 г. Йошкар-Олы «Дубок»

(МБДОУ «Детский сад № 16 «Дубок»)

424030, Россия, Республика Марий Эл,  
город Йошкар-Ола, улица Героев Сталинградской Битвы,  
дом 39а  
тел. 8(8362)64-23-01, [dubochek16@mail.ru](mailto:dubochek16@mail.ru)

## П Р И К А З

21 февраля 2024 г.

№ 57 -ос

### О проведении самообследования по итогам 2023 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», а также с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовки отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по подготовке и проведению самообследования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 16 «Дубок» в следующем составе:  
Председатель комиссии: Епифанова Е.Н. – заведующий ДОУ;  
Члены комиссии: Ефремова Е.Б. – старший воспитатель;  
Кузьмина О.А. – заведующий хозяйством;  
Носикова Т.Н. – медицинская сестра.
2. Членам комиссии в пределах своей компетенции отслеживать:
  - 2.1. Заведующий ДОУ Епифанова Е.Н. осуществляет общее руководство системой самообследования образовательной деятельности ДОУ, проводит оценку системы управления организации.
  - 2.2. Старший воспитатель Ефремова Е.Н. проводит оценку образовательной деятельности, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности

организации.

2.3. Заведующий хозяйством Кузьминой О.А. проводит оценку материально-технической базы ДОУ.

2.4. Медицинская сестра Носикова Т.Н. проводит мониторинг медико-социального обеспечения, (отслеживание состояния здоровья воспитанников, заболеваемость, физическое развитие, выявление факторов, отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников и др.).

3. Комиссии по подготовке и проведению самообследования не позднее «10» марта 2023 г. должна разработать и представить на утверждение заведующему порядок проведения самообследования ДОУ (Приложение 1).

4. Результаты самообследования ДОУ комиссия оформляет в виде отчета, содержащего выводы (заключения) о соответствии образовательной организации нормативным правовым актам Российской Федерации в области образования, установленным показателям деятельности, и локальным актам ДОУ.

1. Старшему воспитателю Ефремовой Е.Н.:

- обобщить результаты самообследования и представить отчет, включающий в себя аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения по состоянию на 31.12. 2023 год.

- обеспечить доступность, открытость отчета об итогах самообследования на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 16 «Дубок» в срок до 21 апреля 2024 года.

6. Комиссия представляет отчет на Общем собрании ДОУ не позднее 19 апреля 2024г.

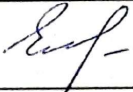


7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Епифанова Е.Н.

С приказом ознакомлены:

Ефремова Е.Б.		21.02.2024г.
Кузьмина О.А.		21.02.2024
Носикова Т.Н.		21.02.24г

**График проведения самообследования за 2023 год**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: - образовательная деятельность; - система управления организации; - содержание и качество подготовки воспитанников; - востребованность выпускников; - кадровое обеспечение; - учебно-методическое обеспечение; - библиотечно-информационное обеспечение; - материально-техническая база; - внутренняя система оценки качества образования	15.03. 2024г.	Старший воспитатель
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	01.04. 2024г.	Старший воспитатель
Рассмотрение отчета на заседании собрания трудового коллектива	15.04. 2024г.	Заведующий
Утверждение отчета заведующим	17.04. 2024г.	Заведующий
Направление отчета учредителю		Заведующий
Размещение отчета на официальном сайте	19.04. 2024г.	Системный администратор