

«Йошкар-Оласе16-шо №-ан «Изи тумо»
йочасад» муниципал бюджет школ деч ончычсо
туныктымо тӱнеж

(«16-шо №-ан «Изи тумо» йочасад»
МБШДОТТ)

424030, Россий, Марий Эл Республик,
Йошкар-Ола, Сталинград крдалмашгерой-влакurer,
39-ше «а» пӱрт
тел. 8(8362)64-23-01, dubochek16@mail.ru

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 16 г. Йошкар-Олы «Дубок»

(МБДОУ «Детский сад № 16 «Дубок»)

424030, Россия, Республика Марий Эл,
город Йошкар-Ола, улица Героев Сталинградской Битвы,
дом 39а
тел. 8(8362)64-23-01, dubochek16@mail.ru

ПРИКАЗ

12.01.2026 г.

№ 12/2-од

О мерах по усилению антикоррупционной деятельности

В целях обеспечения реализаций положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Плана мероприятий по противодействию коррупции МБДОУ «Детский сад № 16 «Дубок»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обновить и изучить нормативно-правовую базу Правительства РФ по вопросам антикоррупционной деятельности

2. Создать уголки с антикоррупционной направленностью, на которых разместить стенды:

- с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (лицензия, свидетельство об аккредитации, устав и т. д.)

- с нормативными актами о режиме работы учреждения, процедуре приема в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы;

- график и порядок приема граждан заведующего учреждения по личным вопросам.

3. Усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию. Осуществлять работу по формированию у дошкольников основ правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников.

4. Организовать круглые столы, диспуты, дискуссии по изучению данной проблемы с родителями.

5. На сайте ДОУ разместить информационные блоки по антикоррупции.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



Е.Н. Епифанова

«Йошкар-Оласе16-шо №-ан «Изи тумо»
йочасад» муниципал бюджет школ деч ончычсо
туныктымо тӱнеж

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 16 г. Йошкар-Олы «Дубок»

(«16-шо №-ан «Изи тумо» йочасад»
МБШДОТТ)

(МБДОУ «Детский сад № 16 «Дубок»)

424030, Россия, Марий Эл Республик,
Йошкар-Ола, Сталинград крeдалмашгерой-влакxрем,
39-ше «а» пӱрт
тел. 8(8362)64-23-01, dubochek16@mail.ru

424030, Россия, Республика Марий Эл,
город Йошкар-Ола, улица Героев Сталинградской Битвы,
дом 39а
тел. 8(8362)64-23-01, dubochek16@mail.ru

ПРИКАЗ

12.01.2026 г.

№ 12/1-од

**«Об утверждении и введении в действие плана
антикоррупционной деятельности
в МБДОУ «Детский сад № 16 «Дубок»**

В соответствии с ст.13 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", подпункта 25 Указа Президента РФ от 02.04.2013 года №3096 «О мерах по реализации отдельных положений ФЗ «О противодействии коррупции», в целях обеспечения реализаций законодательных требований и организации работы по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 16 г. Йошкар-Олы «Дубок»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы по организации антикоррупционной деятельности в МБДОУ «Детский сад № 16 «Дубок», довести его до сведения сотрудников и родителей (Приложение 1)
2. Ввести в действие вышеуказанные документы с момента подписания и добиваться их неукоснительного соблюдения.
3. Разместить вышеуказанные документы на сайте МБДОУ.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Е.Н. Епифанова



УТВЕРЖДЕН

приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 16
«Дубок»
№ 12/1-од от 12.01.2026 г

ПЛАН

реализации антикоррупционных мероприятий в МБДОУ «Детский сад № 16 «Дубок» на 2026 год

Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции		
1.1 Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
1.2 Разработка (актуализация) принятых локальных актов в целях реализации законодательства по противодействию коррупции	В течение года	Заведующий
1.3 Экспертиза проектов и действующих локальных актов детского сада на наличие коррупционной составляющей	В течение года	Заведующий, Ответственный по антикоррупционной политике
1.4 Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью детского сада, стандартной антикоррупционной оговорки	В течение года	Заведующий
1.5 Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников	В течение года	Заведующий
2. Разработка и введение специальных антикоррупционных мер		
2.1 Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации: - организация работы телефона доверия и горячей линии; - размещение в здании детского сада «Ящика обращений»	Январь	Заведующий, Ответственный по антикоррупционной политике
2.2 Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации: - организация работы телефона доверия и горячей линии; - размещение в здании детского сада «Ящика обращений»	Январь	Заведующий, Ответственный по антикоррупционной политике
2.3 Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.	Январь	Заведующий, Ответственный по антикоррупционной политике
2.4 Проведение периодической оценки коррупционных	Регулярно	Ответственный

рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.		по антикоррупционной политике
3. Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1 Проведение инструктивных совещаний на тему «Коррупция и ответственность»	Март, сентябрь	Заведующий
3.2 Ознакомление сотрудников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Заведующий
3.3 Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	В течение года	Заведующий
3.4 Размещение на информационных стендах и сайте детского сада материалов (памяток), информирующих родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников.	Март	Ответственный по антикоррупционной политике
4. Взаимодействие с правоохранительными органами		
4.1 Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам профилактики коррупционных правонарушений и преступлений в целях просвещения всех участников образовательного процесса (встречи, беседы, собрания)	По согласованию	Заведующий
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации		
5.1 Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Заведующий
5.2 Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	В течение года	Заведующий
5.3 Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы	В течение года	Заведующий
5.4 Проведение мониторинга деятельности детского сада по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств.	В течение года	Заведующий