

«Утверждаю»  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 15 «Ёлочка»  
Т.Е.Егошина

Приказ № 28 от «29» сентября 2025 г

## Должностная инструкция воспитателя № 3

### 1. Общие положения

1.1. Данная должностная инструкция воспитателя в ДОУ разработана в соответствии с ФГОС дошкольного образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. №1155; на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного Приказом Минздравсоцразвития № 761н от 26 августа 2010 г. в редакции от 31.05.2011 г.; в соответствии с ФЗ №273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 27 декабря 2019 года, Трудовым кодексом Российской Федерации Приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Должность воспитателя относится к категории педагогических работников.

1.3. На должность воспитателя может быть принято лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы.

1.4. Воспитатель принимается и освобождается от должности руководителем дошкольной образовательной организации (далее – ДОО).

1.5. Воспитатель должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы РФ; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; педагогику; детскую, возрастную и социальную психологию; психологию отношений; индивидуальные и возрастные особенности детей; возрастную физиологию, гигиену; методы и формы мониторинга деятельности обучающихся; педагогическую этику; теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени обучающихся; методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентного подхода; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися, их родителями (иными законными представителями), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; правила внутреннего трудового распорядка ДОО; правила по охране труда и пожарной безопасности; иные документы, регламентирующие его деятельность в ДОО.

### 2. Должностные обязанности

2.1. Воспитатель обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором и настоящей должностной инструкцией;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, Устав ДОО;

- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности;
- выполнять требования «Положения об обработке персональных данных МБДОУ «Детский сад № 15 «Ёлочка»;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщать работодателю, либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь, достоинство и репутацию обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- на основе изучения индивидуальных особенностей, рекомендаций педагога-психолога планировать и проводить с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья коррекционно-развивающую работу (с группой или индивидуально);
- осуществлять деятельность по воспитанию обучающихся в ДОО;
- вносить необходимые коррективы в систему воспитания обучающихся;
- содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающихся;
- осуществлять изучение личности обучающихся, их склонностей, интересов, семейных обстоятельств и жилищных условий;
- содействовать росту познавательной мотивации обучающихся и становлению их самостоятельности, формированию компетентностей;
- создавать благоприятную микросреду и морально-психологический климат для каждого обучающегося;
- способствовать развитию общения обучающихся;
- помогать обучающимся решать проблемы, возникающие в общении со сверстниками, педагогическими работниками, родителями (иными законными представителями);
- осуществлять помощь обучающимся в образовательной деятельности, способствовать обеспечению уровня их подготовки, соответствующего требованиям ФГОС ДО;
- содействовать получению дополнительного образования обучающимися через систему кружков, клубов, секций, организуемых в учреждении;



- в соответствии с индивидуальными и возрастными интересами обучающихся совершенствовать жизнедеятельность коллектива обучающихся;
- соблюдать права и свободы обучающихся;
- проводить наблюдения (мониторинг) за здоровьем, развитием и воспитанием обучающихся, в том числе с помощью электронных форм;
- разрабатывать план (программу) воспитательной работы с группой обучающихся;
- вести активную пропаганду здорового образа жизни;
- работать в тесном контакте с педагогом-психологом, другими педагогическими работниками, родителями (иными законными представителями) обучающихся;
- координировать деятельность помощника воспитателя, младшего воспитателя и других работников в рамках единого образовательного процесса;
- участвовать в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний (не менее 2 в год), оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (иным законным представителям); вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

## 2.2. При организации режима дня и образовательного процесса воспитатель обязан:

- осуществлять ежедневный утренний прием обучающихся;
- опрашивать родителей (иных законных представителей) о состоянии здоровья обучающихся;
- организовывать проведение термометрии при наличии соответствующих показаний (наличие катаральных явлений, явлений интоксикации);
- изолировать заболевших в течение дня обучающихся от здоровых обучающихся;
- организовывать прием пищи и дневной сон обучающихся.
- своевременно информировать медицинскую сестру и родителей (законных представителей) об изменениях в состоянии здоровья обучающегося. Сообщать медицинской сестре об отсутствующих детях, выяснять причину их отсутствия;
- ежедневно размещать информацию (меню) для родителей о питании детей в дошкольном учреждении;
- ежедневно маркировать детские полотенца по числу присутствующих детей в группе;
- приходить на смену за 5-10 мин до начала рабочего дня, сдавать смену лично второму воспитателю, детей передавать по списку, оговаривая все произошедшие с детьми ситуации;
- поддерживать порядок на своем рабочем месте, в групповых помещениях и на участке для прогулок. Проводить санитарно-гигиеническую обработку игрушек в соответствии с требованиями СанПиН;

## - в случае возникновения чрезвычайной ситуации воспитатель обязан:

- в случае заболевания ребёнка: сообщить медицинской сестре (или заведующему, старшему воспитателю в случае отсутствия медсестры) о признаках заболевания, при необходимости оказать пострадавшему первую доврачебную помощь, сообщить о признаках заболевания родителям (законным представителям);
- в случае травмы ребёнка: сообщить медицинской сестре (или заведующему, старшему воспитателю в случае отсутствия медсестры) о травме, при необходимости оказать пострадавшему первую доврачебную помощь, при необходимости вызвать скорую помощь, сообщить о травме родителям (законным представителям);
- в случае потери ребёнка: не скрывать факт потери ребёнка, срочно сообщить заведующему (или старшему воспитателю, медсестре в случае отсутствия заведующего) о потере ребёнка, оставить детей своей группы под присмотром младшего воспитателя, начать поиск ребёнка (прежде всего по месту проживания, на остановках), сообщить родителям (законным представителям), в случае необходимости сообщить в полицию.

## 2.3. Воспитатель также обязан:

- оформлять документы, подготовка которых осуществляется при реализации образовательных программ дошкольного образования:
  - журнал посещаемости;



- календарно-тематический план

- проводить работу по профилактике и пресечению коррупционных и иных правонарушений;
- контролировать своевременность внесения родителями (законными представителями) платы за уход и присмотр за детьми в ДОУ;
- сообщать заведующему, старшему воспитателю о невыходе на работу в связи с заболеванием и о начале работы после болезни, отпуска.

2.4. Воспитатель по необходимости может привлекаться администрацией ДОУ к методической или организационной работе в пределах установленного рабочего времени;

2.5. Воспитателю запрещается:

- оставлять воспитанников без присмотра;
- меняться сменами с другим воспитателем в группе без согласования с администрацией;
- в течение рабочего дня отвлекаться на решение личных проблем и личных телефонных разговоров;
- отдавать детей лицам, не достигшим 18 лет;
- использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

2.6. При реализации образовательной программы воспитатель обязан соблюдать установленную длительность непрерывной образовательной деятельности, которая не может превышать: для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет – 10 минут; для детей от 3 до 4 лет – 15 минут; для детей от 4 до 5 лет – 20 минут; для детей от 5 до 6 лет – 25 минут; для детей от 6 до 7 лет – 30 минут.

2.7. При реализации образовательной программы воспитатель обязан соблюдать установленные максимально допустимые объемы образовательной нагрузки в том числе: в младшей группе – не более 30 минут в первой половине дня; в средней группе – не более 40 минут в первой половине дня; в старшей группе – не более 45 минут в первой половине дня; в подготовительной группе – не более 90 минут в первой половине дня; для детей старшего дошкольного возраста – не более 30 минут во второй половине дня.

2.8. При реализации образовательной программы дошкольного образования воспитатель обязан:

- способствовать достижению обучающимися целевых ориентиров;
- способствовать созданию условий развития каждого ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;
- способствовать созданию развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей;
- способствовать развитию личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие.
- **обеспечивать выполнение следующих психолого-педагогических условий:**
  - уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
  - использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
  - построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
  - поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
  - поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;



- возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия;
- поддержка родителей (иных законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.
- обеспечивать выполнение условий, необходимых для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста, которые предполагают:
- **обеспечение эмоционального благополучия через:**
  - непосредственное общение с каждым ребенком;
  - уважительное отношение к каждому ребенку, к его чувствам и потребностям;
  - поддержку индивидуальности и инициативы детей через:
    - создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности;
    - создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей;
    - недирективную помощь детям, поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.);
    - установление правил взаимодействия в разных ситуациях:
    - создание условий для позитивных, доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также имеющими различные (в том числе ограниченные) возможности здоровья;
    - развитие коммуникативных способностей детей, позволяющих разрешать конфликтные ситуации со сверстниками;
    - развитие умения детей работать в группе сверстников;
  - построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности, через:
    - создание условий для овладения культурными средствами деятельности;
    - организацию видов деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественно-эстетического развития детей;
    - поддержку спонтанной игры детей, ее обогащение, обеспечение игрового времени и пространства;
  - оценку индивидуального развития детей;- взаимодействие с родителями (иными законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

### 3. Права

#### 3.1. Воспитатель имеет право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением сокращенного рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами, в том числе дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- объединение, включая право на создание профессиональных организаций (профессиональных союзов) и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах;



- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
  - защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
  - возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;
  - обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.
- 3.2. Воспитатель имеет право на обеспечение защиты персональных данных, хранящихся у работодателя, в том числе на:
- полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных;
  - свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные работника, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
  - определение своих представителей для защиты своих персональных данных;
  - доступ к медицинской документации, отражающей состояние его здоровья, с помощью медицинского работника по его выбору;
  - требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований Трудового Кодекса РФ или иного федерального закона;
  - подачу в письменной форме заявления с соответствующим обоснованием работодателю о своем несогласии в случае отказа работодателя от исключения или исправления персональных данных;
  - дополнение собственной точкой зрения персональных данных оценочного характера;
  - требование об извещении работодателем всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные работника, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
  - обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия работодателя при обработке и защите его персональных данных.
- 3.3. Воспитатель имеет право в случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.
- 3.4. Воспитатель имеет право на гарантии и компенсации в случае совмещения работы с получением образования или в случае допуска к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- 3.5. Воспитатель имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда, в том числе право на:
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
  - получение полной достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях, требованиях и охране труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
  - отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;
  - обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя;
  - обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя;
  - дополнительное профессиональное образование за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;
  - обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные работниками представительные органы по вопросам охраны труда;

- личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания;
  - внеочередной медицинский осмотр в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка во время прохождения указанного медицинского осмотра;
  - гарантии и компенсации, установленные в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом, трудовым договором, если он занят на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.
- 3.6. Воспитатель имеет право в целях самозащиты трудовых прав, известив работодателя или своего непосредственного руководителя либо иного представителя работодателя в письменной форме, отказаться от выполнения работы, не предусмотренной трудовым договором, а также отказаться от выполнения работы, которая непосредственно угрожает его жизни и здоровью, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ и иными федеральными законами.
- 3.7. Воспитатель имеет право на обращение в комиссию по трудовым спорам и рассмотрение его заявления в десятидневный срок со дня его подачи.
- 3.8. Воспитатель имеет право на забастовку в порядке, предусмотренном законодательством.
- 3.9. Воспитатель имеет право на:
- свободу выражения своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
  - свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
  - творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
  - выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
  - участие в разработке образовательных программ и их компонентов;
  - осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
  - бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами ДОО, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;
  - бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами ДОО, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами ДОО;
  - участие в управлении ДОО, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом ДОО;
  - участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности ДОО, в том числе через органы управления и общественные организации;
  - обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
  - защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики.
- 3.10. Воспитатель имеет право на:
- сокращенную продолжительность рабочего времени в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
  - ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
  - длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
  - досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;



- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами регионального уровня.

#### 4. Ответственность

4.1. Воспитатель, в соответствии с законодательством Российской Федерации, может быть подвергнут следующим видам ответственности: дисциплинарной; материальной; административной; гражданско-правовой; уголовной.

4.2. Воспитатель несет персональную ответственность:

- за охрану здоровья и жизни детей, защиту от физического и психического насилия, а также их достоинства;
- за удовлетворение физиологических потребностей в питании, сне, отдыхе и других потребностей в соответствии с возрастом детей и индивидуальными особенностями развития;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником обязанностей учитывается при прохождении им аттестации;
- за качество реализации и реализацию не в полном объеме основной образовательной программы дошкольного учреждения. Обеспечение результатов образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава, Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, законных распоряжений заведующего, старшего воспитателя ДОО и иных локальных нормативных актов воспитатель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ;
- за применение, том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, воспитатель освобождается от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством РФ и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций воспитатель привлекается к административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством РФ;
- воспитатель несет имущественную ответственность за вред, причиненный личности или имуществу гражданина, а также ДОО, или причинение морального вреда действиями, нарушающими личные неимущественные права, а также в других случаях, предусмотренных гражданским законодательством РФ.

#### 5. Оценка деятельности воспитателя.

5.1. Работа воспитателя оценивается непосредственным руководителем на основе следующих показателей:

- качество и своевременность выполнения должностной инструкции;
- отношение к порученному участку работы;
- личный трудовой вклад;
- реально достигнутые результаты деятельности.

С инструкцией ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г  
подпись                      расшифровка подписи

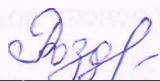
Экземпляр должностной инструкции на руки получен.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г  
подпись                      расшифровка подписи

Разработал:

Старший воспитатель

29.09.25  
(дата)

  
(подпись)

Ю.Ю.Роздяловская

(расшифровка подписи)