

«Йошкар-Оласе 15-шо №-ан Йочасад «Кож» муниципальный бюджет школ деч ончычсо туныктымо тӱнеж 424039, Марий Эл Республик, г. Йошкар-Ола, Подольский урем, 20 а-ше пӱрт тел.41 -80-41, 64-57-52 elochka_15@mail.ru	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №15 г. Йошкар-Олы «Елочка» 424039 Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Подольских курсантов д.20 а, тел. 41 -80-41, 64-57-52 elochka_15@mail.ru
---	---

424038, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Подольских курсантов, 20а тел. 41-80-41
 E-mail: elochka_15@mail.ru

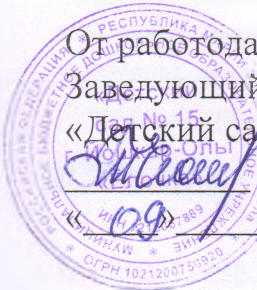
ОКПО 48306369, ОГРН 1021200758920, ИНН/КПП 1215067889/121501001

Изменения и дополнения к Коллективному договору Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 15 «Ёлочка» г. Йошкар-Олы» на 2022-2025 годы

Подписаны сторонами:

От работодателя:

Заведующий «МБДОУ
 «Детский сад № 15 «Ёлочка»
 Т.Е.Егошина
 «09» 08 2022 г.



От работников:

Председатель первичной
 профсоюзной организации
 Е.В.Курбанова
 «09» 08 2022 г.



Изменения и дополнения к
 КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ
 прошли уведомительную регистрацию

В органе по труду _____
 (указать наименование органа)

Регистрационный № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года

Руководитель органа по труду _____
 (должность, ф.и.о. и подпись)

В вышестоящем выборном профсоюзном органе _____

Регистрационный № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года

_____ (должность, ф.и.о. и подпись)

Настоящие изменения и дополнения в отдельные положения Коллективного договора 2
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 15
«Ёлочка» г. Йошкар-Олы на 2022-2025 годы рассмотрены и приняты собранием Трудового
коллектива 09.08.2022 г., протокол № 5

Коллективный договор

В Разделе «Гарантии по оплате и нормированию труда»:

1. Пункт 3.12 изложить в следующей редакции: «Педагогическим работникам, приступившим к трудовой деятельности в образовательном учреждении не позднее трех лет после окончания образовательной организации высшего образования или среднего профессионального образования (молодые специалисты), устанавливаются ежемесячные выплаты в размере 50 % ставки заработной платы (должностного оклада) в течение трёх лет со дня окончания образовательной организации высшего образования или среднего профессионального образования»

2. Пункт 3.17 абзац 3 изложить в следующей редакции: «Должностные оклады заместителей руководителя устанавливаются руководителем учреждения на 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения с учётом их квалификации и объёма выполняемой работы. Компенсационные, стимулирующие и иные выплаты устанавливаются в соответствии с действующим в учреждении положением, принимаемым руководителем с учётом мнения ВОППО на начало учебного года»

В Разделе «Рабочее время и время отдыха»:

1. Пункт 4.24 абзац 1 (первый) изложить в следующей редакции: «Работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет, работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до четырнадцати лет, отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери, работнику, осуществляющему уход за членом семьи или иным родственником, являющимися инвалидами I группы, коллективным договором могут устанавливаться ежегодные дополнительные отпуска без сохранения заработной платы в удобное для них время продолжительностью до 14 календарных дней. Указанный отпуск по письменному заявлению работника может быть присоединен к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован отдельно полностью либо по частям. Перенесение этого отпуска на следующий рабочий год не допускается»

В Разделе «Охрана труда и здоровья» :

Работодатель обязуется:

Пункт 7.8 дополнить пунктами

7.8.1. в случаях, если условия труда на рабочих местах, которые по результатам специальной оценки условий труда отнесены к опасному классу условий труда, приостановить работы (ст. 214.1 ТК РФ)

7.8.2. незамедлительно уведомить работника об отнесении условий труда на его рабочем месте по результатам специальной оценки условий труда к опасному классу (п. 3 ст. 216.2 ТК РФ);

7.8.3. проведение самостоятельной оценки соблюдения им требований трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права (самообследование) (ст. 22 ТК РФ);

7.8.4. организовать систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку (подп. 4 п. 3 ст. 214 ТК РФ);

7.8.5. расследовать и вести учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), в соответствии с ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации

Подраздел Работники обязуются: дополнить пунктом 7.23.7

Незамедлительно сообщить непосредственному руководителю об обнаруженных неисправностях используемого им оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов, а также приостановление работы до их устранения (подп. 6 п. 1 ст. 215 ТК РФ)

В приложении №10 «Положение о порядке установления компенсационных, стимулирующих и социальных выплат работникам на 2021-2022 учебный год» в п/п 4.2 п.1.2.8 выполнение дополнительной работы конкретизирован размер процентов:

Представителю работников по регулированию трудовых отношений - 20%

В Приложении № 1 «Положение об оплате труда работников» и в приложении № 10 «Положение о порядке установления компенсационных, стимулирующих и социальных выплат работникам на 2021-2022 учебный год»

Пункты 22.1 и п.4.3.1.изложить в следующей редакции:

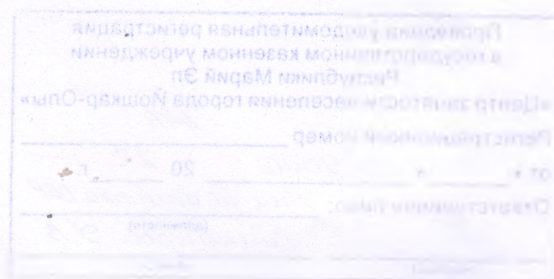
Надбавка за стаж работы.

Надбавка устанавливается к ставке заработной платы, окладу (должностному окладу) работника, в том числе: педагогическим работникам - за стаж педагогической работы; учебно-вспомогательному и прочему персоналу - за стаж работы с детьми либо стаж работы в учреждении - в следующем размере:

от 1 года до 10 лет – 5 %

от 10 до 20 лет – 15 %

свыше 20 лет – 20 %



Проведена уведомительная регистрация
в государственном казенном учреждении
Республики Марий Эл
«Центр занятости населения города Йошкар-Олы»

Регистрационный номер 456

от « 18 » августа 20 22 г.

Ответственное лицо: Зайн И.А. Зайн И.А. Зайн И.А.
(подпись) (должность)

Ситникова И.В.
(ФИО)



Протокол, пронумеровано
количество листов 31

Зайн И.А. Зайн И.А. Зайн И.А.

Подпись
ФИО