

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
общеразвивающего вида «Детский сад №14 г. Йошкар-Олы «Петушок»**

ПРИНЯТЫ

педагогическим советом МБДОУ
«Детский сад № 14 «Петушок»
Протокол от «27» мая 2014 г.
№ 8

Регистрационный № ___
от 02.06. 2014 г.

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад № 14 «Петушок»
от 02.06. 2014 г. № 7-06


О.В.Ромашова

**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников в
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
общеразвивающего вида «Детский сад №14 г. Йошкар-Олы «Петушок»**

1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников (далее Порядок) определяет процедуру и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида «Детский сад №14 г. Йошкар-Олы «Петушок» (далее - ДОО).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом ДОО.

3. Основания и порядок перевода воспитанников в следующую возрастную группу.

3.1. Перевод воспитанников в ДОО может быть произведен:

- по заявлению и с согласия родителей (законных представителей) в группу компенсирующей направленности по адаптированной образовательной программе;
- по заявлению родителей (законных представителей) в другую группу соответствующего возраста.

3.2. Основаниями перевода воспитанников в следующую возрастную группу является достижение воспитанниками следующего возрастного периода.

3.3. Перевод воспитанников осуществляется на основании распорядительного акта (приказа) заведующего ДОО.

4. Основания и порядок перевода воспитанников в другую образовательную организацию.

4.1. Основаниями перевода воспитанников в другую образовательную организацию является прекращение либо административное приостановление деятельности ДОО.

О причине, влекущей за собой необходимость перевода воспитанников, ДОО извещает заказчиков образовательных услуг в письменной форме, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня получения решения учредителя о прекращении деятельности ДОО, либо вступления постановления суда о назначении административного наказания в виде административного приостановления деятельности в законную силу.

4.2. Порядок перевода воспитанников в другую образовательную организацию.

На основании приказа учредителя о переводе воспитанников в другую образовательную организацию и получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) на перевод их детей в другую образовательную организацию, ДОО издает приказ об отчислении воспитанников в порядке перевода в принимающую организацию с указанием такого перевода (прекращение либо приостановление деятельности ДОО).

В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) воспитанника, указывают об этом в письменном заявлении. При этом ДОО не несет ответственности за перевод таких воспитанников.

Организация передает в принимающую организацию списочный состав воспитанников.

5. Основания и порядок отчисления воспитанников из ДОО.

5.1. Отчисление воспитанников из ДОО происходит:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, указанным в п. 5.2. настоящего Положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и ДОО, в том числе в случае ликвидации ДОО.

5.3. Отчисление воспитанника из ДОО оформляется приказом заведующего с внесением соответствующей записи в «Книгу учета движения детей».

6. Основание и порядок восстановления в ДОО.

6.1. Воспитанник, отчисленный из ДОО по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы имеет право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей) и при наличии в ДОО свободных мест.

6.2. Восстановление воспитанника осуществляется на основании распорядительного акта (приказа) заведующего ДОО.

6.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДОО, возникают с даты восстановления воспитанника в ДОО.