

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14 г. Йошкар-Олы «Петушок»  
МБДОУ «Детский сад № 14 «Петушок»

424032, Россия, Республика Марий Эл, город Йошкар-Ола,  
улица Героев Сталинградской Битвы, дом 33 а,  
телефон: (8362) 64-23-09

«Йошкар-Оласе 14-ше №-ан «Агытан» йочасад»  
муниципал бюджет школ деч ончычсо  
туныктымо тцнеж «14-ше №-ан «Агытан»  
йочасад» МБШДОТТ

424032, Россий, Марий Эл Республик, Йошкар-Ола,  
Сталинград крдалмаш герой-влак урем, 33-шо «а» пöрт, телефон: (8362) 64-23-09

## ПРИКАЗ

от 29.01.2026г.

№ 3-ос

### **«О порядке подготовки и организации проведения самообследования Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №14 г. Йошкар-Олы «Петушок»**

На основании Федерального закона от 29 декабря 2021г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. №462; Приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по подготовке и организации проведения самообследования (далее Комиссия) Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №14 г. Йошкар-Олы «Петушок» (далее Учреждение) в следующем составе:  
Председатель Комиссии:  
Ромашова О.В. – заведующий.  
Заместитель председателя Комиссии:  
Савельева Л.Р. – старший воспитатель.  
Члены комиссии:  
Крашенинникова Н.В. – калькулятор;  
Безденежных Н.Н. – заведующий хозяйством;  
Истратова О.С. – медицинская сестра;  
Никифорова В.В. – воспитатель
2. Членам Комиссии:
  - 2.1. Разработать до 10.02.2026 года план проведения самообследования Учреждения с обязательным включением проведения оценки:
    - организации образовательной деятельности;
    - системы управления Учреждением;
    - содержания и качества подготовки воспитанников;

- организации учебного процесса;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- медицинского обеспечения Учреждения, системы охраны здоровья воспитанников;
- организации питания.

2.2. Крашенинникову Н.В. - калькулятора, назначить ответственным лицом для обеспечения координации работы по направлениям самообследования, оперативному решению вопросов, возникающих у членов Комиссии при проведении самообследования;

2.3. Савельеву Л.Р. – старшего воспитателя, назначить ответственным лицом за свод и оформление результатов самообследования Учреждения в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения, подлежащего самообследованию.

3. Савельевой Л.Р. – старшему воспитателю, обобщить результаты самообследования и оформить их в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения, подлежащего самообследованию (далее Отчет) по состоянию на 31.12.2025 года.

4. Савельевой Л.Р. – старшему воспитателю, подготовить Отчет об итогах самообследования Учреждения на общее собрание работников и обеспечить доступность, открытость данной информации на официальном сайте учреждения в срок до 20.04.2026 года.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №14 \_\_\_\_\_ Ромашова О.В.

Ознакомлены: \_\_\_\_\_ Савельева Л.Р. «29» 01 2026г.

\_\_\_\_\_ Крашенинникова Н.В. «29» 01 2026г.

\_\_\_\_\_ Безденежных Н.Н. «29» 01 2026г.

\_\_\_\_\_ Истратова О.С. «29» 01 2026г.

\_\_\_\_\_ Никифорова В.В. «29» 01 2026г.



Состав рабочей группы

по подготовке и проведению мероприятий по самообследованию  
МБДОУ «Детский сад №14 г. Йошкар-Олы «Петушок»  
за 2025 год

| № п/п | Ф.И.О.              | Занимаемая должность  |
|-------|---------------------|-----------------------|
| 1     | Безденежных Н.Н.    | Заведующий хозяйством |
| 2     | Савельева Л.Р.      | Старший воспитатель   |
| 3     | Истратова О.С.      | Медицинская сестра    |
| 4     | Крашенинникова Н.В. | Педагог-психолог      |
| 5     | Никифорова В.В.     | воспитатель           |

ПЛАН

подготовки и проведения мероприятий по самообследованию  
МБДОУ «Детский сад №14 г. Йошкар-Олы «Петушок»  
за 2025 год

| № п/п | Мероприятия  | Сроки           | Ответственные                            |
|-------|--|-----------------|--|
| 1.    | Подготовка приказа по проведению самообследования (состав рабочей группы; планируемые направления деятельности; ответственные исполнители и др.)   | до 29.01.2026г. | Заведующий<br>МБДОУ №14<br>Ромашова О.В. |
| 2.    | Сбор и подготовка информации о характере образовательной деятельности ДОО (документы, регламентирующие организацию образовательного процесса; реализуемые образовательные программы; контингент обучающихся и др.), системе управления ДОО | до 20.03.2026г. | Заведующий<br>МБДОУ №14<br>Ромашова О.В. |
| 3.    | Сбор и подготовка информации о качестве подготовки обучающихся (согласно параметрам, утв. приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию")             | до 20.03.2026г. | Старший воспитатель<br>Савельева Л.Р.    |
| 4.    | Проведение анализа показателей деятельности образовательного учреждения  | до 20.03.2026г. | Старший воспитатель<br>Савельева Л.Р.    |
| 5.    | Представление анализа деятельности по различным направлениям   | до 20.03.2026г. | Члены рабочей группы                     |
| 6.    | Сбор полученных результатов  | до 20.03.2026г. | Старший воспитатель<br>Савельева Л.Р.    |
| 7.    | Обобщение полученных результатов   | до 31.03.2026г. | Члены рабочей группы                     |

|     |   |                 |                                    |
|-----|---|-----------------|------------------------------------|
| 8.  | Формирование отчета о самообследовании МБДОУ  | до 31.03.2026г. | Члены рабочей группы               |
| 9.  | Рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании Педагогического совета. | до 31.03.2026г. | Администрация МБДОУ                |
| 10. | Размещение отчета по самообследованию на сайте ДОУ  | до 20.04.2026г. | Старший воспитатель Савельева Л.Р. |