

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 14 г. Йошкар-Олы «Петушок»**

424032, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Героев Сталинградской Битвы д. 33а, т.64-23-09.

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБДОУ «Детский сад №14 «Петушок»

Протокол № 1 от 29.08.2025 года

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 14 «Петушок»

Приказ № 100-ос от 29.08. 2025г.

_____ О.В.Ромашова

ПЛАН РАБОТЫ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«Детский сад №14 г. Йошкар-Олы «Петушок»
на 2025-2026 учебный год**

СОДЕРЖАНИЕ:

Пояснительная записка. Анализ результатов деятельности ДОУ за прошедший год.

Цели деятельности детского сада на новый учебный год.

Блок I. Воспитательная и образовательная деятельность:

- 1.1. Реализация образовательных программ:
 - 1.1.1. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования
 - 1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ
 - 1.1.3. Летняя оздоровительная работа
- 1.2. Работа с семьями воспитанников:
 - 1.2.1. План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)
 - 1.2.2. График родительских собраний

Блок II. Административная и методическая деятельность

- 2.1. Методическая работа:
 - 2.1.1. Организационная деятельность
 - 2.1.2. Педагогические советы
 - 2.1.3. Консультации для педагогов
 - 2.1.3. Семинары, семинары - практикумы
 - 2.1.4. Открытые просмотры
 - 2.1.5. Смотры, конкурсы
 - 2.1.6. Выставки
- 2.2. Нормотворчество
 - 2.2.1. Разработка документации
 - 2.2.2. Обновление документации
- 2.3. Работа с кадрами
 - 2.3.1. Аттестация работников
 - 2.3.2. Повышение квалификации работников
 - 2.3.3. Совещания при заведующем
 - 2.3.4. Охрана труда
- 2.4. Контроль и оценка деятельности
 - 2.4.1. План внутреннего контроля
 - 2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)
 - 2.4.3. Внешний контроль деятельности ДОУ

Блок III. Хозяйственная деятельность и безопасность

- 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы
- 3.2. Безопасность
 - 3.2.1. Антитеррористическая защищенность
 - 3.2.2. Пожарная безопасность

Приложения к годовому плану.

Приложение 1. План работы детского сада по организации оздоровительной работы в летний период

Приложение 2. План мероприятий Центра содействия укрепления здоровья детей в ДОУ

Приложение 3. План работы специалистов. Перспективный план работы педагога-психолога. Перспективный план работы музыкального руководителя

Приложение 4. План работы со школой

Приложение 5. План работы по взаимодействию с родителями

Приложение 6. План работы Психолого-педагогического консилиума

Пояснительная записка.
Анализ результатов деятельности МБДОУ «Детский сад №14 «Петушок»
за 2024-2025 учебный год

Годовой план МБДОУ «Детский сад №14 «Петушок» составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2013 года № 273-ФЗ), с Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся; в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155, далее ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее ФОП ДО), Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13), «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)» (СП 3.1/2.4.3598-20), Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Концептуальной основой деятельности дошкольного образовательного учреждения является обеспечение непрерывного, всестороннего развития детей дошкольного возраста на фоне физического, психического и социального комфорта, а также создание предпосылок для успешной подготовки детей к школе. Прошедший учебный год стал очередным шагом в развитии МБДОУ. В детском саду функционировало 6 групп: общеразвивающей направленности. Детский сад посещало 129 детей.

Контингент воспитанников

Распределение воспитанников по группам

В ДОУ функционируют 6 групп:

Первая группа раннего возраста (1,5-2 года) «Фиалка» - 16 детей.

Вторая группа раннего возраста (2-3 года) «Солнышко» - 20 детей.

Младшая группа (3-4 года) – «Колокольчик» - 23 ребенка.

Средняя группа (4-5 лет) – «Василек» - 24 ребенка.

Старшая группа (5-6 лет) - «Ландыш» - 26 детей.

Подготовительная к школе группа (6-7 лет) – «Незабудка» - 20 детей.

Важное значение для развития дошкольников имеют кадры учреждения. В детском саду работают 8 педагогов: 5 воспитателей, 1 старший воспитатель, 1 педагог – психолог, 1 инструктор по физической культуре.

Все педагоги имеют профессиональное образование (см. таблицу №1).

Большое внимание уделяется повышению педагогического мастерства сотрудников. В учебном году прошли курсы повышения квалификации: (см. таблицу №2).

Методическая работа в ДОУ в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. 100% педагогов владеют персональным компьютером, все из них используют информационные технологии в профессиональной деятельности.

Основной целью работы с педагогическими кадрами считаем совершенствование профессионального мастерства воспитателей в дошкольном образовательном процессе. Исходя из цели работы с кадрами, определяем следующие задачи:

- способствовать преодолению сложившихся стереотипов в организации работы с детьми;
- актуализировать потребность воспитателей в приобретении теоретических знаний в области инновационных программ и технологий, а также в практическом их использовании;
- продолжать совершенствовать способности педагогов отслеживать результаты работы с детьми, т.е. приемам педагогической диагностики;
- внедрять новые формы работы с родителями.

Главное в нашей педагогической работе – оказание реальной, действенной помощи воспитателям в совершенствовании их мастерства, поэтому развитие системы педагогической работы с педагогическими кадрами осуществляется в нашем ДОУ в соответствии с рядом важнейшими требованиями, а именно:

- практической направленности;
- научности и конкретности;
- системности и систематичности;
- оперативности и оперативного сочетания различных форм и методов работы.

Систематическое и планомерное изучение, анализ и контроль помогают вскрыть недостатки и показать положительные стороны деятельности каждого воспитателя. Положительные результаты в работе дает сочетание контроля с самоанализом, самоконтролем и самооценкой деятельности педагогов.

Проанализировав результаты аттестации, работы по самообразованию педагогических работников, проводимую методическую работу, результативность участия в районных конкурсах можно сделать вывод, что задачи Программы развития по повышению профессиональной компетентности педагогов ДОУ успешно решаются. Профессиональный уровень подготовки позволяет педагогам квалифицированно осуществлять деятельность по воспитанию

всесторонне развитой личности ребенка с учетом его физического и психического развития, индивидуальных возможностей, интересов и способностей, готовности к обучению в школе, эффективно использовать современные педагогические технологии и методики. Для успешной реализации образовательных программ осуществляется перспективное планирование. Посещенные занятия воспитателей показали хорошую подготовку педагогов. Обязательным условием проведения всех занятий являются мероприятия по профилактике утомления, нарушения осанки, зрения (физкультминутки, гимнастика для глаз). Учебная нагрузка соответствует санитарно-гигиеническим нормам.

Таблица № 1

Краткая характеристика педагогических кадров:

всего 11 педагогов

-по уровню образования-

Незаконченное высшее образование	Высшее образование	Средне - специальное образование
–	7 человек	1 человека

-по стажу работы-

от 1 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	от 20 и выше
-	1 педагог	4 педагога	3 педагога

-по квалификационным категориям-

Высшая категория	1 категория	СЗД	не аттестовано
4	4	0	0

Таблица № 2

В учебном году прошли курсы повышения квалификации:

№ П/П	Ф.И.О	год прохождения	должность
1	Ромашова О.В.	2025 г.	заведующий
2	Савельева Л.Р.	2025г.	старший воспитатель
3	Крашенинникова Н.В.	2024 г.	педагог-психолог
4	Данилова Л.Н.	2024г.	воспитатель
5	Моковеева Е.А.	2024г.	воспитатель
6	Никифорова В.В.	2024г.	воспитатель
7	Бирюкова А.А.	2024г.	воспитатель
8	Филатова Е.Н.	2024г.	воспитатель

Педагогический коллектив МБДОУ работал по ООП ДО (разработанной на основании ФОП ДО и Комплексной образовательной программы дошкольного образования «Истоки» науч. рук. Л.А.Парамонова). Воспитательно-образовательная работа строилась по пяти образовательным областям: «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие» и «Художественно-эстетическое развитие», которые ориентированы на разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Образовательный процесс осуществлялся через совместную деятельность детей с взрослым (образовательную деятельность, образовательную деятельность в ходе режимных моментов) и самостоятельную деятельность детей.

В 2024 – 2025 учебном году МДОБУ №14 «Петушок» работал над следующими задачами:

1. Внедрение разнообразных форм сотрудничества ДОУ и семьи с целью построения конструктивного взаимодействия, обеспечивающего целостное развитие личности ребенка, сохранение и укрепление его физического и эмоционального здоровья.
2. Продолжать использование современных образовательных технологий и инновационных методов работы для развития познавательных интересов и познавательных действий дошкольников через его включение в различные виды деятельности.
3. Повышение качества нравственно-патриотического воспитания через организацию образовательных событий, посвященным памятным датам, государственным и национальным праздникам Российской Федерации, включенных в календарь образовательных событий согласно ФОП ДОО.

Для решения первой годовой задачи были запланированы и проведены:

1. Консультации на тему: «Интерактивные формы работы с родителями в ДОУ» (воспитатель Никифорова В.В., старший воспитатель Савельева Л.Р.); «Современные формы сотрудничества с семьей» (воспитатель Бирюкова А.А.); «Проблемы взаимодействия семьи и ДОУ и пути их решения» (педагог-психолог Крашенинникова Н.В.).
2. Мастер-класс «Учимся общаться с родителями» (воспитатель Никифорова В.В., старший воспитатель Савельева Л.Р.).
3. Просмотр открытых мероприятий в ДОУ с родителями в рамках проекта «Выходной день с семьей». В данном мероприятии участвовали все возрастные группы, самые интересные работы были представлены воспитателями в виде презентации на педагогическом совете.
4. Тематический контроль «Выстраивание партнерского взаимодействия с семьями воспитанников согласно направлений по ФОП ДО»
5. Смотры-конкурсы:
 - «Самое оригинальное мероприятие для родителей»;

- Смотр-конкурс на лучший семейный видеоролик «Один день из жизни нашей семьи» или «Выходной день вместе с семьей».
- 6. Педагогический совет «Ярмарка педагогических идей: повышение качества партнерского взаимодействия с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО

Для решения второй годовой задачи были запланированы и проведены следующие мероприятия:

1. Консультации на тему: «Как развивать познавательные интересы у дошкольников» (воспитатель Моковеева Е.А., старший воспитатель Савельева Л.Р.); «Квест-игра, как форма развития познавательной активности дошкольников» (воспитатель Данилова Л.Н., старший воспитатель Савельева Л.Р.); «Работа с кинетическим песком в детском саду» (воспитатель Филатова Е.Н., старший воспитатель Савельева Л.Р).
2. Мастер-класс: «Применение метода интеллект - карт в работе с детьми дошкольного возраста» (воспитатель Моковеева Е.А.).
3. Тематический контроль «Эффективность воспитательно-образовательной работы по развитию познавательных интересов и познавательных действий дошкольников в практике работы ДОУ»
4. Просмотр образовательной деятельности по развитию познавательной активности у дошкольников «Маленькие открытия»: старшая группа «Ландыш» («Опыты со снегом и льдом»); средняя группа «Василек» («Путешествие в музей мандарина»).
5. Смотр-конкурс игр и пособий «В мире познавательных игр».
6. Педагогический совет по теме: «Использование современных образовательных технологий и инновационных методов работы для развития познавательных интересов и познавательных действий дошкольников»

Для решения третьей годовой задачи были запланированы:

1. Консультации на тему: «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста через приобщение к культурно-историческим ценностям» (воспитатель Бирюкова А.А.); «Как знакомить дошкольников с историческим прошлым России» (воспитатель Данилова Л.Н., старший воспитатель Савельева Л.Р.);
2. Совместные открытые мероприятия с детьми и родителями по нравственно-патриотическому воспитанию (средняя группа «Василек» «День защитника Отечества»; подготовительная группа «Незабудка» спортивное развлечение «Богатырские игрища»; старшая группа «Ландыш» - «Парад дошколят», посвященный 80 годовщине Победы).
3. Тематический контроль по теме: «Предметно-пространственная среда по нравственно-патриотическому воспитанию в условиях реализации ФГОС и ФОП ДО» (старший воспитатель Савельева Л.Р.).
4. Педсовет: «Повышение качества нравственно-патриотического воспитания через организацию образовательных событий,

посвященным памятным датам, государственным и национальным праздникам Российской Федерации»

5. Представление опыта работы воспитателей всех возрастных групп по созданию условий в ДОУ, направленных на формирование основ нравственно-патриотического воспитания с учетом современных требований и социальных изменений.

6. Анализ диагностики уровня развития детей

В течение года воспитателями и администрацией велась оценка общего уровня развития детей. Мониторинг образовательной деятельности был проведён в 6 возрастных группах (две группы раннего возраста, младшая, средняя, старшая и подготовительная к школе группы) в мае 2025г. Анализ итоговой педагогической диагностики воспитанников показал следующие результаты: по всем видам детской деятельности результаты находятся на среднем уровне. Средний показатель составил – 2,3 балла (см. таблицу № 3). Данные диагностики дают возможность педагогам и родителям правильно строить педагогическое общение с ребенком, служат основанием для выбора методов и технологий для индивидуальной работы, и создания условий для развития детей.

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, а также исходя из результатов мониторинга считаем необходимым в 2025-2026 учебном году продолжить работу по нравственно-патриотическому воспитанию, познавательному, речевому развитию детей, а также акцентировать внимание на здоровьесбережении воспитанников. Особую значимость имеет воспитание патриотизма и гражданственности у дошкольников, поэтому необходимо продолжать работу в данном направлении.

Детский сад расположен в микрорайоне «Дубки». Не далеко от него находятся: СОШ№6, СОШ№24, спортивный стадион, Дом Культуры Российской Армии, Школа искусств «Гармония», филиал детской библиотеки, Туристический центр «Роза ветров», Выставочный зал «Радуга» Национальной библиотеки им. С. Г. Чавайна, Ботанический сад, Сосновая роща. Дети регулярно посещают культурно-массовые объекты. Учителя СОШ№24 и СОШ№6 посещают занятия и проводят родительские собрания с родителями воспитанников подготовительной группы.

В 2024-2025 году были проведены следующие мероприятия:

- оснащение мебелью – кровати в группы «Василек» и «Колокольчик»;
- замена окон в группах «Ландыш», «Фиалка», «Солнышко»;
- ремонт туалетной комнаты групп «Василек», «Фиалка»;
- ремонт раздевалки группы «Ландыш»;
- косметический ремонт лестничных пролетов;
- обновление оборудования огорода и цветочных клумб;
- покраска построек на участках и территории ДОУ.

Таким образом, 2025-2026 году всему педагогическому коллективу предстоит совершенствовать совместную работу ДООУ и семьи, повышать качество нравственно-патриотического воспитания, разработать модели развивающей среды, как одной из форм управления в воспитательно-образовательном процессе с целью повышения качества работы.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 14 г. Йошкар-Олы «Петушок»**

424032, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Героев Сталинградской Битвы д. 33а, т.64-23-09.

**Мониторинг образовательного процесса МБДОУ «Детский сад №14 г. Йошкар-Олы «Петушок»
по образовательным областям /Май 2025г./**

№ п/п	Наименование групп	Образовательная область «Физическое развитие»			Образовательная область «Познавательное развитие»			Образовательная область «Речевое развитие»			Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»			Образовательная область «Социально – коммуникативное развитие»							
		Оценка в бал.	Уровень развития в %			Оценка в баллах	Уровень развития в %			Оценка в баллах	Уровень развития в %			Оценка в баллах	Уровень развития в %						
			Высокий	Средний	Низкий		Высокий	Средний	Низкий		Высокий	Средний	Низкий		Высокий	Средний	Низкий				
1	Первая группа раннего возраста (Ф)	2,0	44	56	0	2,0	44	50	6	1,8	19	50	31	2,0	31	38	31	2,0	19	69	12
2	Вторая группа раннего возраста (С)	2,2	45	55	0	2,2	40	45	15	2,1	25	60	15	2,2	30	65	5	2,1	30	60	10
3	Младшая группа (К)	2,5	43	48	9	2,0	21	53	26	2,1	30	43	27	2,0	26	56	18	2,1	26	47	27
4	Средняя группа (В)	2,0	4	63	33	2,5	60	40	0	2,4	60	40	0	2,5	69	31	0	2,7	84	16	0
5	Старшая группа (Л)	2,4	54	38	8	2,8	62	38	0	2,6	54	46	0	2,8	69	31	0	2,7	62	38	0
6	Подготовительная группа (Н)	2,4	85	15	0	2,7	64	26	10	2,7	65	25	10	2,8	64	36	0	2,8	65	35	0
Итого		2,2	46	46	8	2,4	48	42	10	2,3	42	44	14	2,4	48	43	9	2,4	48	44	8

Средний балл по ДОУ – 2,3

Заведующий МБДОУ №14 «Петушок»
Ромашова О.В.



Участие в конкурсах, конференциях, семинарах.

Под руководством талантливых педагогов дети активно принимают участие в смотрах-конкурсах, фестивалях детского творчества, турнирах, выставках, акциях. За достигнутые успехи отмечены почетными грамотами, дипломами, подарками.

- Участие в городском фотоконкурсе «Стоп-кадр из моей любимой сказки», сентябрь 2024г.;
- Участие в городском конкурсе «Уютное детство», ноябрь 2024г.;
- Участие в республиканском конкурсе новогодних поделок «Символ года» (библиотека им. Колумба), декабрь 2024г.;
- Участие в Муниципальном сетевом проекте «С чего начинается Родина?» с сентября 2023г. и по настоящее время;
- Участие во Всероссийском проекте «Территория спорта», с ноября 2024г. и по настоящее время;
- Проведение городской олимпиады «Школа молодого бойца», январь 2025г.;
- Участие в городском конкурсе детского рисунка «Проводы зимы», февраль 2024г.;
- Участие во Всероссийской акции «Посылка солдату», декабрь 2024г., апрель 2025г.;
- Организация и проведение городских соревнований по спортивным прыжкам через резинку в рамках Всероссийского проекта «Территория здорового спорта», апрель 2025г.;
- Участие во Всероссийской акции «День Эколят», апрель 2025г.;
- Участие в городском параде дошколят совместно с детскими садами Заречного микрорайона и ДК Российской армии, май 2025г.;
- Участие в республиканском конкурсе чтецов «Мы о войне стихами говорим», май 2025г.;
- Участие во Всероссийских соревнованиях по спортивным прыжкам через резинку «Кубок Президента», май 2025г.

В 2023-2024 учебном году педагоги МБДОУ принимали участие в мероприятиях на разных уровнях. Где достойно представили свой опыт работы и поделились своими наработками с другими педагогами.

А именно:

- Организация и проведение МО инструкторов по Физо г. Йошкар-Олы в рамках Августовской конференции по теме: «Единое образовательное пространство: новые возможности для достижения качества образования»;
- Выступление на КМО инструкторов по ФИЗО Заречного микрорайона, декабрь 2024г.;
- Участие в городском Фестивале педагогического мастерства в сфере дополнительного образования для детей «Радуга творческих идей», март 2025г.

Вся методическая работа была направлена на повышение профессионального мастерства каждого педагога, на развитие творческого потенциала всего педагогического коллектива и эффективности образовательной деятельности.

Для профессионального роста педагогов в детском саду создаются все необходимые условия. В методическом кабинете регулярно организовываются выставки новинок методической литературы, тематические выставки. В течение учебного года проводилась работа по повышению профессионального мастерства педагогов ДОУ через изучение новинок методической литературы и периодической печати, открытые мероприятия, консультации, семинары, участие в работе методического объединения ДОУ и т. д. Все педагоги принимали участие в работе городских методических объединений, проводили открытые занятия, работали над темами самообразования, регулярно посещали городские методические объединения. Воспитатели Моковеева Е.А., Савельева Л.Р., Филатова Е.Н. прошли дистанционные курсы повышения квалификации и обучающие вебинары.

Коррекционная работа в ДОУ

Результаты работы педагога-психолога за 2024 - 2025 учебный год

Работа педагога-психолога проводилась по запросам педагогов и родителей. Выявленные проблемы, имели следующие направления: поведенческие, эмоциональные, проблемы воспитания, когнитивной сферы. Двое детей были направлены на ППК «Росток» для прохождения комиссии. Всем детям было рекомендовано обучение по АОП/АООП ДО для детей с ЗПР и ОНР. С согласия родителей дети были переведены в специализированные группы ДОУ.

В отчётный период наблюдалась положительная динамика познавательного и эмоционального развития детей, взаимоотношения со сверстниками в группах стали лучше. Диагностика готовности детей к школе будущих первоклассников была проведена в начале и в конце учебного года, показала положительную динамику развития мотивационной и интеллектуальной готовности к школе.

Дополнительное образование

Бесплатные кружки

- Социально-гуманитарная направленность: «Речевая тропинка» посещало 17 детей; «Играем в сказку» посещало 10 детей;
- Естественно-научная направленность «Друзья природы», посещало 15 детей.
- Художественно-эстетическое развитие «Музыкальная гостиная», посещало 38 детей.
- Физкультурно-спортивная направленность «Фитнес-детки» (в летний оздоровительный период), посещало 10 детей.

Обучение платное.

Родителям были предложены следующие платные кружки:

- Социально - гуманитарная направленность: «АБВГ Дейка», «Познавайка»;
- Художественная направленность: «Мастерилочка».
- Физкультурно-спортивная направленность «Азбука прыжков»

	Количество детей, посещающих кружки
ноябрь 2024г.	28 детей
май 2025г.	27 детей

Работа с родителями

Работе с семьей в ДОО уделяется серьезное внимание. Родители участвуют в воспитательно-образовательном процессе ДОО, принимают активное участие в мероприятиях, проводимых в ДОО: спортивные праздники, развлечения, досуги, выставки совместного детско-родительского творчества к Новому году, 8-му Марта, весенним праздникам, Дню победы и различным городским конкурсам, и мероприятиям. В группах воспитатели привлекают родителей к участию в совместных проектах. Специалистами детского сада оказывалась информационно-методическая помощь родителям.

В течение года проводились групповые родительские собрания, прошли дни открытых дверей, во время которых, родители смогли увидеть своих детей в воспитательно-образовательном процессе. Для родителей подготовлены стенды, на которых размещается информация по вопросам воспитания и обучения детей. Проводятся индивидуальные и групповые консультации. Очень интересным стало внедрение новой формы работы с родителями, а именно совместные проекты, такие как «Выходной день в семье» или «Один день из жизни семьи», где родители вместе с детьми стали активными участниками и главными героями. Снятые видеоролики, представленные на конкурс, наглядно показали активную позицию родителей в воспитании детей.

В течение 2024 - 2025г. проводилась работа по средствам родительских чатов. Воспитатели, через социальные сети (чаты), высылали информацию для родителей. Родители принимали активное участие в конкурсах, смотрах и акциях. По итогам акций был подготовлен фотоотчет и размещен на сайте ДОО, а также на сайте УО и на страничке в кроссплатформенной системе мгновенного обмена сообщениями Сферум, а также на страничке ВКонтакте.

Таким образом, реализация поставленных задач способствовала:

- созданию благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формированию основ базовой культуры личности, всестороннему развитию психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями; формированию предпосылок к учебной деятельности.
- повышению профессионализма, мастерства и творческих возможностей педагогов.

Анализ деятельности МБДОУ за 2024 – 2025 учебный год показал, что учреждение продолжает стабильно функционировать в режиме совершенствования воспитательно-образовательного процесса и постоянного развития материально-

технической базы. Наиболее успешными в деятельности детского сада за истекший период можно обозначить следующие показатели: неизменные традиции, устой нашего детского сада; активное участие в жизни детского сада родителей; совершенствование РППС в группах и на территории; стабильно положительные результаты освоения детьми общеобразовательной программы дошкольного образования. Высокая творческая активность педагогов МБДОУ.

В перспективе необходимо продолжить:

- обеспечивать условия безопасного и комфортного пребывания детей в дошкольном учреждении;
- продолжать создавать РППС в дошкольном учреждении с учётом ФОП ДО и ФГОС ДО;
- продолжать повышать уровень профессионального мастерства сотрудников детского сада в применении ИКТ (работа с интерактивной доской) по формированию у детей потребности и мотиваций познавательной и речевой активности;
- совершенствовать работу по воспитанию гражданственности и патриотизму у дошкольников;
- продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников;
- продолжать принимать участие в городских, республиканских, федеральных конкурсах инноваций;

Расстановка педагогических кадров

Ф. И. О./ квалификационная категория	Должность/группы	
Ромашова Ольга Владимировна /СЗД	Заведующий детским садом	
Савельева Люция Ринатовна / Высшая категория	Старший воспитатель	
Крашенинникова Надежда Валентиновна / I категория	Педагог - психолог	
	Музыкальный руководитель	
	Инструктор по физической культуре	
Крашенинникова Надежда Валентиновна / I категория	Воспитатель	первая группа раннего возраста «Фиалка»
Гуськова Любовь Владимировна	Мл. воспитатель	
Филатова Елена Николаевна I категория	Воспитатель	вторая группа раннего возраста «Солнышко»
Назарова Светлана Витальевна	Мл. воспитатель	
Данилова Лилиана Николаевна / Высшая категория	Воспитатель	младшая группа «Незабудка»
Белуха Надежа Викторовна	Мл. воспитатель	

Никифорова Виктория Вадимовна / Высшая категория	Воспитатель	средняя группа «Колокольчик»
Николаева Эльвира Леонидовна	Мл. воспитатель	
Бирюкова Алевтина Арсентьевна / Высшая категория	Воспитатель	старшая группа «Василек»
Макаренко Ольга Игоревна	Мл. воспитатель	
Моковеева Елена Алексеевна / I категория	Воспитатель	подготовительная к школе группа «Ландыш»
Харькова Екатерина Васильевна	Мл. воспитатель	

Цели деятельности детского сада на новый 2025-2026 учебный год.

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший 2024-2025 учебный год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Цель: Обеспечение полноценного, разностороннего развития личности каждого ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

1. Совершенствование совместной работы ДОО и семьи с целью построения конструктивного взаимодействия, обеспечивающего целостное развитие личности ребенка, сохранение и укрепление его физического и эмоционального здоровья.
2. Повышение качества нравственно-патриотического воспитания через организацию образовательных событий, посвященным памятным датам, государственным и национальным праздникам Российской Федерации, включенных в календарь образовательных событий согласно ФОП ДОО.

3. Разработка модели развивающей среды, как одной из форм управления познавательно-речевым развитием дошкольников в рамках ФГОС дошкольного образования.

Совершенствовать совместную работу ДОУ и семьи с целью построения конструктивного взаимодействия, акцентировать работу по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через организацию образовательных событий, посвященным памятным датам и разработать модель развивающей среды, как одной из форм управления познавательно-речевым развитием дошкольников в соответствии с ФГОС ДО.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с родителями воспитанников	Август	старший воспитатель, воспитатели
Реализация Программы воспитания Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №14 «Петушок»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели, специалисты
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, родители
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
Образовательная работа		
Составление планов методической работы и работы с детьми	ежемесячно	Воспитатели, старший воспитатель
Обеспечить обновление в группах и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Внедрить в работу воспитателей новые методики работы для развития познавательной активности, формирования познавательных действий у воспитанников	Декабрь - февраль	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Март - май	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Составление плана проведения родительских собраний	Август-сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты

Составление плана проведения педагогами открытых занятий, анализ проведенных занятий	Август-сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	В течение года	Воспитатели, специалисты
Участие детей в конкурсах разного уровня	В течении года	Старший воспитатель, воспитатели
Обновление содержания ОП ДО	Май—август	Воспитатели, старший воспитатель
Работа с родителями (консультации, проекты, конкурсы, исследовательская деятельность)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медицинская сестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

Наименование	Авторы	Возрастные группы	Кто реализует
Комплексные образовательные программы			
«Истоки» - комплексная программа дошкольного образования	Научн.рук. Л.А.Парамонова	Вторая группа раннего возраста, младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группа	Воспитатели всех возрастных групп, специалисты
«Реализация содержания образовательной деятельности»	Н.А.Карпухина	Первая группа раннего возраста	Воспитатели групп раннего возраста
«Развивающие занятия с детьми»	Л.А.Парамонова	ранний возраст, младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группа	Воспитатели всех возрастных групп

«Коммуникация. Развивающее общение с детьми»	А.Г.Арушанова,Р.А.Иванкова,Е.С.Рычкова	ранний возраст, младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группа	Воспитатели всех возрастных групп
«Изобразительная деятельность в детском саду»	И.А.Лыкова	средняя, старшая, подготовительная к школе группа	Воспитатели всех возрастных групп
«Развитие математических представлений у дошкольников»	Т.В.Тарунтаева, Т.И.Алиева	средняя, старшая, подготовительная к школе группа	Воспитатели всех возрастных групп
«Музей и дети»	Л.В.Пантелеева	старшая, подготовительная к школе группа	Воспитатели всех возрастных групп
«Детское творческое конструирование»	Л.А.Парамонова	ранний возраст, младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группа	Воспитатели всех возрастных групп
«Экологическое воспитание в детском саду»	Н.А.Рыжова	младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группа	Воспитатели все возрастных групп
Парциальные программы			
«Ознакомление дошкольников с окружающим»	Н.В.Алешина	средняя, старшая, подготовительная к школе группа	Воспитатели всех возрастных групп
«Я-ты-мы» Программа социально-эмоционального развития дошкольников	О.Л. Князева	ранний возраст, младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группа	Воспитатели
«Камертон»-музыкально-эстетическое воспитание	Э.П.Костина	ранний возраст, младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группа	Музыкальный руководитель
«Музыкальные шедевры»	О.П. Радынова	ранний возраст, младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группа	Музыкальный руководитель
Занятия по изобразительной деятельности в детском саду	Г.С.Швайко	ранний возраст, младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группа	Воспитатели всех возрастных групп
«Чудеса дизайна детям»	Ю.Н.Соловьева	Старшая, подготовительная к школе группа	Воспитатели старших и подготовительных групп

«Будь здоров, дошкольник»	Т.Э.Токаева	ранний возраст, младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группа	Инструктор по физо
Технологии			
ОБЖ для дошкольников	Т.П.Гарнышева	Старшая и подготовительная группа	Воспитатели старшей и подготовительной групп
Обучение дошкольников безопасному поведению	Автор- составитель О.В.Чермашенцева	средняя, старшая, подготовительная к школе группа	Воспитатели групп

Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Праздник осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный день пожилых людей	Октябрь	Воспитатели
День учителя	Октябрь	Воспитатели
День отца в России	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели
День матери	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Республики Марий Эл	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Государственного герба РФ	Ноябрь	Воспитатели
День Героев Отечества	Ноябрь	Воспитатели
День Конституции РФ	Ноябрь	Воспитатели
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный день родного языка	Февраль	Воспитатели
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Всемирный день театра	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
День космонавтики	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
Праздник весны и труда	Май	Воспитатели
День Победы	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель

День славянской письменности и культуры	Май	Воспитатели
Выпускной	Май	Воспитатели подготовительной группы, музыкальный руководитель
День защиты детей	Июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День России	Июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День памяти и скорби	Июнь	Воспитатели
День семьи, любви и верности	Июль	Воспитатели
День города Йошкар-Олы	Август	Воспитатели
День физкультурника	Август	Воспитатели, инструктор по ФИЗО
День государственного флага РФ	Август	Воспитатели

Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Группы раннего возраста	Один раз в квартал	Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Младшая группа		Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Средняя группа		Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Старшая группа		Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Подготовительная к школе группа		Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО
Обще садовские мероприятия		
Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО
Всемирный день здоровья	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО
Сдача норм ГТО	Май	Старший воспитатель, воспитатель подготовительной группы, инструктор по ФИЗО

Сопровождение воспитанников - детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты

Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог

1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организация обучения		
Разработать/скорректировать дополнительные общеразвивающие программы	Август	Педагоги дополнительного образования
Информационная кампания в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	Август-сентябрь	Педагоги дополнительного образования
Составление расписания кружков, дополнительных занятий	Август-октябрь	Ответственный по ПОУ
Формирование учебных групп	Сентябрь-октябрь	Педагоги дополнительного образования
Подготовить положения о реализации дополнительных общеразвивающих программ	Сентябрь	Ответственный по ПОУ
Сформировать реестр дополнительных общеразвивающих программ и/или их частей (модулей), реализуемых педагогами	Сентябрь	Ответственный по ПОУ
Заклучить договоры с педагогами и родителями	Октябрь	Ответственный по ПОУ

План работы кружков (на бесплатной основе)

№	Название кружка	День проведения	ФИО руководителя
1.	Первая группа раннего возраста «Фиалка» «Играем в сказку»	среда 15 ²⁰ 15 ³⁰	Педагог-психолог Крашенинникова Н.В.
2.	Младшая группа «Незабудка» «Друзья природы»	вторник 15 ²⁰ 15 ³⁵	воспитатель Филатова Е.А.
4	Старшая группа «Василек» «Речевая тропинка»	Понедельник, четверг 15 ³⁰ - 15 ⁵⁵	воспитатель Моковеева Е.А.

План работы кружков (на платной основе)

№	Название кружка	Возрастная группа	День проведения	ФИО руководителя
1.	Кружок художественной направленности «Мастерилочка»	средняя, старшая группы	понедельник 17 ³⁰ 17 ⁵⁰ среда 17 ³⁰ 17 ⁵⁵	воспитатель Никифорова В.В.
2.	Кружок социально-гуманитарной направленности «Познавайка»	младшая группа	вторник 17 ³⁰ - 17 ⁴⁵	воспитатель Данилова Л.Н.
3.	Кружок социально-гуманитарной направленности «АБВГДейка»	старшая группа	четверг 17 ³⁰ - 17 ⁵⁵	воспитатель Бирюкова А.А.

1.1.3. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственные
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Завхоз
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: – скакалок; – мячей разных размеров, кеглей; – наборов для игр с песком; – мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	Апрель	Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий и двигательной активности воспитанников на летний период	Май	Старший воспитатель, инструктор по физо
Составление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель
Инструктирование воспитателей: <ul style="list-style-type: none"> • о профилактике детского травматизма; • правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; • требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр 	Май	Старший воспитатель

1.2. Работа с семьями воспитанников
1.2.1. План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течение года	Воспитатели и специалисты
Совместная деятельность		
Участие Совета родителей в разработке локальных актов учреждения. Участие Совета родителей в составлении плана взаимодействия с семьёй на учебный год	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель,
Организация работы с семьями воспитанников по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс детско-родительского творчества «Наше творчество»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Участие родителей в педагогическом процессе. Дни открытых дверей «Детский сад ждёт гостей»	Октябрь, апрель	Старший воспитатель
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	По графику	Старший воспитатель, воспитатели

1.2.3. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, старший воспитатель
Декабрь	«Современный детский сад глазами детей, родителей и педагогов»	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Группы раннего возраста: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатели группы раннего возраста, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
	Подготовительная группа «Кризис детей 7 лет»	Воспитатель подготовительной группы, педагог-психолог
Декабрь	Группы раннего возраста, младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Роль семьи в воспитании детей»	Воспитатели групп
Май	Группы раннего возраста, младшая, средняя, старшая и подготовительная группа: «Наши достижения и успехи» (результаты мониторинга детской деятельности)	Воспитатели групп

Блок II. Административная и методическая деятельность

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп	Май, август	Старший воспитатель, медработник
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Май, август	Старший воспитатель
Оценка эффективности педагогической деятельности (овладение профессиональными действиями)	В течение года	Старший воспитатель
Консультирование и методические рекомендации по разработке темы самообразования: - определение содержания работы по самообразованию; - выбор вопросов для самостоятельного углублённого изучения; - составлении плана.	Август	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и дидактическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель
Оформление и своевременное обновление информации на сайте учреждения	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Подбор и оформление консультационного материала, наглядной информации для педагогов и родителей, обновление информационных стендов по учреждению	В течение года	Старший воспитатель
Публикация материалов в СМИ, педагогических сообществах, интернет-сайтах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Представление опыта работы педагогов на различных уровнях	В течение года	Старший воспитатель
Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, семинарах и методических объединениях	В течение года	Старший воспитатель
Прохождение курсовой подготовки по графику	В течение года	Старший воспитатель
Проведение опросов, анкетирования педагогов по организации образовательной деятельности	В течение года	Старший воспитатель
Проведение открытых мероприятий с детьми	В течение года	Старший воспитатель

2.1.2. Педагогические советы

№	Содержание	Сроки	Ответственные
Педагогический совет №1			
Тема: «Основные направления деятельности ДООУ в 2025-2026 учебном году»			
Цель: Анализ работы за летний оздоровительный период. Определение приоритетных направлений и перспектив деятельности педагогического коллектива МБДОУ «Детский сад №14«Петушок» в 2025-2026 учебном году			
Форма проведения: традиционная			
1.	Вступительное слово заведующего детским садом об итогах августовской конференции.	Август	Заведующий Ромашова О.В.
2.	Итоги летней оздоровительной работы; Итоги тематического контроля «Готовность групп к новому учебному году»;		Ст. воспитатель Савельева Л.Р.
3.	О целях и задачах ДООУ на новый учебный год.		Ст. воспитатель Савельева Л.Р.
4.	Утверждение рабочей документации образовательного процесса (утверждение циклограммы НОД, календарного учебного графика, режимов дня; утверждение рабочих программ педагогов, плана работы специалистов; планирование образовательной деятельности; программа и план работы ППК на 2025-2026 учебный год; двигательный режим для всех возрастных групп; организация дополнительных образовательных услуг 2025-2026г.		Ст. воспитатель Савельева Л.Р. Педагог - психолог Крашенинникова Н.В.
4.	Аттестация педагогов		Ст. воспитатель Савельева Л.Р.
5.	Обсуждение и утверждение программ дополнительного образования		Ст. воспитатель Савельева Л.Р. Воспитатели Специалисты
6.	Итоги педсовета	Заведующий Ромашова О.В.	

№	Содержание	Сроки	Ответственные
<p>Педагогический совет №2</p> <p>Тема: «Пути совершенствования взаимодействия педагогов с родителями воспитанников»</p> <p>Цель: повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДООУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.</p> <p>Форма проведения: устный журнал</p>			
1.	Выполнение решений предыдущего педагогического совета.	Ноябрь	Заведующий Ромашова О.В.
2.	Итоги тематического контроля: «Организация сотрудничества педагогов ДООУ с родителями воспитанников»		Ст. воспитатель Савельева Л.Р.
3.	Консультация «Как вовлечь родителей в жизнь детского сада и группы»		Воспитатель Никифорова В.В.
4.	Педагогический тренинг по оценке уровня коммуникабельности педагога с родителями		Ст. воспитатель Савельева Л.Р. Педагог-психолог Крашенинникова Н.В.
5.	«Сундучок педагогических находок» - трансляция опыта работы педагогов с семьями воспитанников (формы работы, достижения) Подведение итогов смотр-конкурса «Лучшее развлечение для детей и родителей»		Воспитатели всех групп
6.	Итоги педсовета		Заведующий Ромашова О.В.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
<p>Педагогический совет №3</p> <p>Тема: «Пути и способы совершенствования системы работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»»</p> <p>Цель: повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми и родителями по вопросам нравственно-патриотического воспитания.</p> <p>Форма проведения: круглый стол</p>			
1.	Выполнение решений предыдущего педагогического совета.	Январь	Заведующий Ромашова О.В.
2.	Результаты тематической проверки «Организация работы в ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств»		Ст. воспитатель Савельева Л.Р.
3.	Консультация «Как познакомить детей с традициями нашей страны»		Воспитатель Данилова Л.Н.
4.	Тренинг на создание образа «Родина» Педагогические ситуации «Найди выход» Подведение итогов выполнения работы в рамках «Года Защитника Отечества»		Ст. воспитатель Савельева Л.Р.
5.	Подведение итога смотра-конкурс «Лучший групповой проект по нравственно-патриотическому воспитанию»		Ст. воспитатель Савельева Л.Р.
6.	Итоги педсовета		Заведующий Ромашова О.В.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
<p>Педагогический совет №4</p> <p>Тема: «Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ»</p> <p>Цель: систематизация знаний педагогов по моделированию комфортной развивающей предметно-пространственной среды в возрастных группах ДОО и определить пути совершенствования работы в данном направлении</p> <p>Форма проведения: совет-практикум</p>			
1.	Выполнение решений предыдущего педагогического совета	Март	Заведующий Ромашова О.В.
2.	Консультация: «Требования к организации развивающей предметно-пространственной среды по ФОП ДО»		Воспитатель Бирюкова А.А.
3.	Итоги тематического контроля по теме: «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах ДОУ в соответствии с ФОП ДО».		Ст. воспитатель Савельева Л.Р.
4.	Итоги самоанализа «Состояние развивающей предметно-пространственной среды в группе». Обобщение опыта работы по проблеме создания комфортной РППС		Все педагоги
5.	Игра «Сундучок идей». Подведение итогов смотра-конкурса презентаций «Развивающая предметно-пространственная среда в нашей группе»		Ст. воспитатель Савельева Л.Р. Педагоги групп
6.	Итоги педсовета		Заведующий Ромашова О.В.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
<p>Педагогический совет №5</p> <p>Тема: «Итоги работы коллектива МБДОУ «Детский сад №14 «Петушок» за 2025-2026 учебный год»</p> <p>Цель: подвести итоги прошедшего учебного года. Планирование летнего оздоровительного периода. Наметить план на 2026-2027 учебный год.</p> <p>Форма проведения: традиционный</p>			
1.	Выполнение решений предыдущего педагогического совета.	Май	Заведующий Ромашова О.В.
2.	Итоги работы всего коллектива за 2025-2026 учебный год		Ст. воспитатель Савельева Л.Р.
3.	Отчет педагога - психолога о работе за год. Готовность выпускников ДОУ к обучению в школе.		Педагог- психолог Крашенинникова Н.В.
4.	Мониторинг за 2025-2026 учебный год		Ст. воспитатель Савельева Л.Р. Все воспитатели Специалисты
5.	Обсуждение планов на ЛОП		Ст. воспитатель Савельева Л.Р. Все воспитатели Специалисты
6.	Итоги педсовета		Заведующий Ромашова О.В.

2.1.3. Консультации для педагогов

Цель: повышение профессионального уровня воспитателей

Наименование	Сроки	Ответственные
«Взаимодействие с родителями в контексте ФОП ДО: секреты успешной работы»	Сентябрь	Воспитатель Моковеева Е.А.
«Периодизация психического развития. Сензитивные периоды»	Октябрь	Педагог-психолог Крашенинникова Н.В.
«Воспитание любви к Родине средствами литературно-художественных произведений»	Декабрь	Воспитатель Филатова Е.Н.
«Уголки и центры в ДОУ в соответствии с возрастом детей»	Январь	Воспитатель Бирюкова А.А.
«Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка»	Март	Воспитатель Данилова Л.Н.
«Развитие эмоционально-волевой сферы дошкольников с помощью игр и упражнений»	Апрель	Педагог-психолог Крашенинникова Н.В.
«Имидж, как составляющая профессиональной компетенции педагога»	Май	Старший воспитатель Савельева Л.Р.

2.1.3. Семинары-практикумы

№	Тема	Дата	Ответственные
1.	Семинар-практикум «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством ознакомления с родным краем»	ноябрь	Ст.воспитатель Савельева Л.Р. Воспитатель Моковеева Е.А.
2.	Мастер-класс «Развивающая среда в ДОУ»	февраль	Ст.воспитатель Савельева Л.Р. Воспитатель Филатова Е.Н.

2.1.4. Открытые просмотры

Мероприятие	Дата	Ответственные
Просмотр открытых развлечений в ДОУ с родителями «Осенние забавы»	Октябрь-ноябрь	Воспитатели всех возрастных групп, старший воспитатель Савельева Л.Р.
Просмотр образовательной деятельности по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в рамках групповых проектов: <ul style="list-style-type: none"> • Старшая группа «Василек» • Младшая группа «Незабудка» 	Декабрь-январь	Старший воспитатель Савельева Л.Р. Воспитатели: Бирюкова А.А. Данилова Л.Н.
Просмотр открытых мероприятий с детьми в контексте использования развивающей предметно-пространственной среды: <ul style="list-style-type: none"> • Вторая группа раннего возраста «Солнышко» • Младшая группа «Незабудка» • Средняя группа «Колокольчик» • Подготовительная группа «Ландыш» 	Февраль-март	Старший воспитатель Савельева Л.Р. Воспитатели: Филатова Е.Н. Данилова Л.Н. Моковеева Е.А.

2.1.5. Смотры, конкурсы

№	Тема	Дата	Ответственные
1.	Смотр-конкурс готовности групп ДОУ к новому учебному году: «Лучшая группа 2025»	Сентябрь	Воспитатели
2.	Конкурс «Самое оригинальное осеннее развлечение для детей и родителей»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
3.	Конкурс «Кормушки для пичужки»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
4.	Смотр-конкурс «Оригинальное новогоднее оформление группы»	Декабрь	Воспитатели
4.	Смотр-конкурс «Лучший групповой проект по нравственно-патриотическому воспитанию»	Январь	Старший воспитатель, воспитатели
5.	«Лучший воспитатель года ДОУ»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
6.	Смотр-конкурс презентаций «Развивающая предметно-пространственная среда в нашей группе» Конкурс театральных постановок «Детских сказок чудные страницы»	Март	Старший воспитатель, воспитатели
7.	Конкурс «Огородные фантазии» (огород на подоконнике)	Апрель	Воспитатели
8.	Смотр-конкурс строевой песни «Памяти павших достойны!» Смотр-конкурс «Лучший прогулочный участок»	Май	Старший воспитатель, воспитатели

2.1.6. Выставки

№	Тема	Дата	Ответственные
1.	<p>Организация тематических выставок рисунков «Наше творчество»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фотовыставка «Вот оно какое, мое лето» - выставка рисунков и коллажей «Секреты пешеходного мастерства» - фотовыставка «Родной край глазами детей» - выставка рисунков «Зимняя сказка» - фотовыставка «Мой папа вот такой» - фотовыставка «Мама и я – счастливые мгновения» - выставка рисунков «Защитим природу» - выставка рисунков «Дети рисуют мир» - фотовыставка «Национальные традиции моей семьи» 	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>гр. «Ландыш»</p> <p>гр. «Незабудка»</p> <p>гр. «Василек»</p> <p>гр. «Солнышко»</p> <p>гр. «Фиалка»</p> <p>гр. «Ландыш»</p> <p>гр. «Незабудка»</p> <p>гр. «Василек»</p> <p>гр. «Солнышко»</p>
2.	<p>Организация тематических выставок семейного творчества «Наша мастерская»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поделки из природного материала «Чудеса с обычной грядки» - поделки «Чудеса своими руками» - «Новогодние сюрпризы» - выставка поделок «Парад военной техники» - выставка поделок «Бумажные фантазии» - выставка поделок «Этот загадочный космос» 	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p>	<p>гр. «Солнышко»</p> <p>гр. «Незабудка»</p> <p>гр. «Колокольчик»</p> <p>гр. «Ландыш»</p> <p>гр. «Фиалка»</p> <p>гр. «Василек»</p>
3.	<p>Организация выставок:</p> <p>Новинки методической литературы</p> <p>Новинки методических пособий</p>	<p>В течение года</p>	<p>Старший воспитатель</p>

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Обновление документации и нормативной базы по ОТ (составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада, положений и т.д.)	Январь	Заведующий, ответственный по ОТ

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение о текущей и отчетной документации педагогов ДОО	Август	Старший воспитатель
Программа производственного контроля	Сентябрь	Завхоз
Номенклатура дел	Декабрь	Заведующий
Положение об оплате труда	Ноябрь	Бухгалтер

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составить и утвердить списки педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущему учебному году	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель
Утвердить состав аттестационной комиссии	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель
Проведение консультаций для аттестуемых работников	По графику	Члены аттестационной комиссии
Заседания аттестационной комиссии	По графику	Председатель аттестационной комиссии
Ознакомление аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	По графику	Секретарь аттестационной комиссии

1. Аттестация педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
Савельева Л.Р.	Старший воспитатель	Октябрь 2025

2. Аттестация непедагогических работников

Безденежных Н.Н.	Завхоз	Август 2025
------------------	--------	-------------

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление и утверждение списка педагогических работников, повышающих квалификацию в текущем учебному году	Август	Заведующий, старший воспитатель
Курсы повышения квалификации	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Выбор и утверждение тем самообразования педагогов в соответствии с задачами годового плана	Август	Старший воспитатель
Самообразование педагогов	В течение года	Старший воспитатель
Аттестация: изучение опыта педагогов, работа с документацией	В течение года	Старший воспитатель
Участие в работе МО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, методических часов, семинаров, практикумов, совещаний при заведующем, творческих отчетов, взаимопосещений, тематических недель и дней	По плану	Заведующий, старший воспитатель
Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год	В течение года	Педагоги
Установить наставничество опытных воспитателей над молодыми специалистами	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Участие в работе ППк	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог- психолог, воспитатели

2.3.3. Совещания при заведующем

Инструктивно-методические совещания

Сроки	Тема совещания	Ответственные
По мере поступления	Ознакомление с материалами и инструктивно-методическими письмами Министерства образования РФ, РМЭ	заведующий ДОО, старший воспитатель
Проведение инструктажей:		
При поступлении на работу	- вводный инструктаж	заведующий
При поступлении на работу 2 раза в год	- организация охраны жизни и здоровья детей в МБДОУ и на детских площадках	старший воспитатель

2 раза в год	- повышение роли ДОУ в проведении работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	старший воспитатель
1 раз в год	- о предупреждении отравления детей ядовитыми растениями и грибами	медсестра
2 раза в год	- организация жизни и здоровья детей в ДОУ во время выхода за территорию ДОУ	старший воспитатель
2 раза в год	- по оказанию первой медицинской помощи	медсестра
2 раза в год	- по охране зрения детей	медсестра
2 раза в год	- по устройству елок, организации киносеансов, спектаклей, вечеров	старший воспитатель
1 раз в год	-о соблюдении требований техники безопасности при организации трудовой деятельности в детском саду	старший воспитатель
2 раза в год	- по организации режима дня и учебных занятий	старший воспитатель
При поступлении на работу Сентябрь	- ознакомление с должностными инструкциями	заведующий
При поступлении на работу 2 раза в год	- по охране труда и пожарной безопасности	заведующий, завхоз

Производственные совещания

Тема совещания	Дата проведения	Ответственные
Готовность групп к новому учебному году	Сентябрь	Заведующий ДОО
Адаптация детей к условиям детского сада. Об усилении мер по обеспечению жизни и здоровья детей во время воспитательно- образовательного процесса	Сентябрь	Заведующий ДОО старший воспитатель
Правила внутреннего трудового распорядка	Октябрь	Заведующий ДОО, медсестра
Обсуждение действий персонала в чрезвычайных ситуациях при угрозе террористических актов. О соблюдении санитарно-гигиенических норм и правил.	Ноябрь	Заведующий ДОО, медсестра
Роль младшего воспитателя в работе ДОУ. О подготовке детского сада к зиме.	Декабрь	Заведующий ДОО
Об охране жизни и здоровья в зимний период.	Январь	Заведующий ДОО
Санэпидрежим в ДОУ. «Профилактика ОКИ и гриппа в период эпидемиологического неблагополучия»	Февраль	Заведующий ДОО, медсестра
Организация рационального питания.	Март	Заведующий ДОО, медсестра
Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива. Субботники.	Апрель	Заведующий ДОО
Организация летней оздоровительной работы.	Май	Старший воспитатель

2.3.4. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников: заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;	Август	должностное лицо, ответственное за медосмотры работников
<ul style="list-style-type: none"> • направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу; 	в течение года (при поступлении на работу)	
<ul style="list-style-type: none"> • направлять на периодический медицинский осмотр работников 	по отдельному графику	
Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	Декабрь	ответственный по ОТ
Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	Февраль	заведующий, ответственный по ОТ
Организовать обучение по охране труда работников	по отдельному графику	ответственный по ОТ
Провести закупку: <ul style="list-style-type: none"> • поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; • поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств 	Сентябрь	завхоз

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние РППС	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Анализ проведения работы с родителями в нетрадиционной форме	Тематический	Посещение групп и учебных помещений	Октябрь	Старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Октябрь	Педагог-психолог

Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность использования современных образовательных технологий по формированию у детей дошкольного возраста познавательных интересов и познавательной активности	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Состояние условий для формирования основ нравственно-патриотического развития дошкольников	Тематический	Посещение групп, открытый просмотр	Март	Старший воспитатель
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в старшей и подготовительной группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель

образовательной деятельности за учебный год				
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	Старший воспитатель, медработник, инструктор по Физо

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Анализ состояния сайта детского сада на соответствие требованиям Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценить актуальность размещенной информации	Ежемесячно	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

2.4.3. Внешний контроль деятельности ДОУ

Мероприятия	Срок	Ответственные
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Июнь-август	заведующий, завхоз, старший воспитатель
Подготовка детского сада к профилактическому визиту	По плану	Заведующий, старший воспитатель

Блок III. Хозяйственная деятельность и безопасность
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы
3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
<p>Укрепление материально – технической базы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - корректировка сметы расходов (бюджет, родительская плата, платные дополнительные услуги) на 2025-2026 г. - составление сметы расходов (бюджет, родительская плата), ее корректировка на следующий календарный год; - списание материально-технических ценностей; - своевременное списание основных средств; - приобретение хозяйственных товаров. - благоустройство территории. - разработка и внедрение системы ХАССП <p>Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, систем подземных коммуникаций, складских помещений:</p> <p>Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заключить договор на техническое обслуживание систем охраны; – заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны; – заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств; 	<p>постоянно в соответствии со сметой</p>	<p>Заведующий, завхоз</p>
Инвентаризация материально-технической базы	Декабрь, май	заведующий, инвентаризационная комиссия
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	Февраль-март	заведующий
Организовать субботники	Октябрь, апрель (еженедельно)	завхоз
Подготовить публичный доклад детского сада	с июня до 1 августа	заведующий
<p>Мероприятия по ремонту детского сада:</p> <ul style="list-style-type: none"> -косметический ремонт в помещениях ДОУ (лестничные пролеты); - благоустройство территории; - замена аварийных светильников в помещениях ДОУ; 	Июнь-август	завхоз, работники ДОУ

Подготовка к отопительному периоду: - промывка отопительной системы; - получение паспорта готовности МБДОУ к осеннее-зимнему периоду; - провести замеры сопротивления изоляции; - проведение мероприятий по безопасности игровых и спортивных площадок, здания ДОУ.	Июнь-август	завхоз, работники ДОУ
Подготовить план работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь-август	Рабочая группа

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Завхоз
Усилить контроль за соблюдением санитарно-гигиенических условий на пищеблоке и в группах ДОУ	В течении года	Заведующий, медработник
Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	В течении года	Завхоз
Заключение договоров: – на утилизацию люминесцентных ламп; – смену песка в детских песочницах; – дератизацию и дезинсекцию; – вывоз отходов; – проведение лабораторных исследований и испытаний	Ноябрь	Заведующий, завхоз
Контроль за прохождением медосмотров и гигиенического обучения сотрудников ДОУ	По плану	Заведующий, медработник

3.1.3. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели в группах, специалисты
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Заведующий, старший воспитатель
Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов и т.п.)	Каждое полугодие	Заведующий, старший воспитатель

Организовать закупку материалов и оборудования по утвержденному перечню	По необходимости	Заведующий
Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	Заведующий
Оборудовать игровые и спальни мебелью, соответствующей ростовозрастным особенностям воспитанников	По мере поступления финансов	Заведующий
Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей	Август	Педагоги

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Октябрь	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	Ноябрь	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	Декабрь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, завхоз
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутри объектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, стоянок автомобильного транспорта, складских помещений: <ul style="list-style-type: none"> • разработать схемы маршрутов по зданию и территории; • составить график обхода и осмотра здания и территории 	Сентябрь	Заведующий, завхоз, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: – заключить договор на техническое обслуживание систем охраны; – заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны;	Декабрь	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии на очередной календарный год	Январь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	ответственный по пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	завхоз, ответственный по пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	ответственный по пожарной безопасности

Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Октябрь	завхоз, ответственный по пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	завхоз, ответственный по пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	завхоз, ответственный по пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по регламентам технического обслуживания противопожарных систем	ответственный по пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	ответственный по пожарной безопасности
Проверка наличия и состояния в здании плана эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно	ответственный по пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение года	ответственный по пожарной безопасности
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	ответственный по пожарной безопасности
Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	ответственный по пожарной безопасности
Направление работников в учебные центры на обучение по программам ДПО в области пожарной безопасности	в соответствии с перспективным графиком обучения	заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	По плану	ответственный по пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	в течение года	педагогические работники

3.3. Ограничительные меры

3.3.1. Профилактика вирусных инфекций

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз в квартал	Медработник
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и сотрудниками по вопросам гигиены и профилактике вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Медработник
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить усиленный фильтр воспитанников и сотрудников: - термометрия с помощью бесконтактных термометров; - опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний;	Ежедневно утром	Медработник
Проводить уборку помещений и проветривание для работников и воспитанников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Ежедневно, в соответствии с графиком	Завхоз, младшие воспитатели,
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	В течение года	Педагоги

Приложения

Приложение 1
к годовому плану
МБДОУ «Детский сад № 14 «Петушок»
на 2025-2026 учебный год

План работы детского сада по организации оздоровительной работы летом

Цель: Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей

Задачи:

1. Создавать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Совершенствовать систему мероприятий, направленную на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Продолжать осуществлять педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Календарное планирование воспитательно-образовательной работы в летний период	В течение ЛОП	Воспитатели
Одно обязательное занятие в день (музыкальное, физкультурное, изобразительной деятельности) согласно сетке занятий на ЛОП	В течение ЛОП	Специалисты, воспитатели
Музыкальные и физкультурные развлечения 1 раз в неделю согласно планам музыкального и воспитателей на ЛОП	В течение ЛОП	Специалисты, воспитатели
Игровая деятельность согласно требованиям программы «Истоки» и ФОП ДО	В течение ЛОП	Воспитатели
Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожно-транспортного травматизма. Беседы развлечения, игры по ознакомлению с правилами дорожного движения, экскурсии	В течение ЛОП	Воспитатели
Экскурсии и целевые прогулки с детьми за территорию детского сада: -экскурсия в детскую библиотеку; -целевая прогулка к СОШ №6; -экскурсия на стадион	Июнь-август	Воспитатели Воспитатели Воспитатели
Экологическое воспитание детей: беседы; прогулки, экскурсии в ближайшее природное окружение; наблюдения, эксперименты с живой и неживой природой; труд на участке, в цветнике и т.п.	В течение ЛОП	Воспитатели

План лечебно-оздоровительной работы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний приём, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения)	В течение ЛОП	Воспитатели
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе	В течение ЛОП	Воспитатели
Осуществление различных видов закаливания в течение дня (воздушные ванны, солнечные ванны, закаливание водой, босохождение и пр.)	В течение ЛОП	Медсестра Воспитатели
Предупреждение перегрева детей	В течение ЛОП	Воспитатели
Контроль за соблюдением санитарно-дезинфекционного режима	В течение ЛОП	Медсестра Воспитатели
Профилактика энтеробиоза	В течение ЛОП	медсестра
Соблюдение питьевого режима	В течение ЛОП	Воспитатели
Ежедневное включение в меню свежих овощей, фруктов, соков	В течение ЛОП	Повар
<i>Профилактическая работа</i>		
Инструктаж с сотрудниками ДОУ по: -организации охраны жизни и здоровья детей; -предупреждению детского травматизма, ДТП; -предупреждению отравления детей ядовитыми растениями и грибами; -охране труда и выполнению требований техники безопасности на рабочем месте; -оказанию первой помощи при солнечном и тепловом ударе; -профилактике клещевого энцефалита; -профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций	Май	Старший воспитатель Медсестра
Собеседование с воспитателями: -по правильной организации закаливающих процедур; -по оказанию первой помощи	Июнь	Медсестра
Беседы с детьми: -«Болезни грязных рук»; -«Ядовитые грибы и растения»; -«Что можно и что нельзя»; -«Наш друг-светофор»; -«Закаляйся, если хочешь быть здоров»	Июнь- август	Медсестра Воспитатели

Приложение 2
к годовому плану
МБДОУ «Детский сад № 14 «Петушок»
на 2025-2026 учебный год

**План мероприятий
Центра содействия укрепления здоровья детей в МДОУ**

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
Санитарно – гигиенические			
1	Проверка готовности групп, участков, подсобных помещений к проведению учебно-воспитательной работы	август	Заведующий Ст. воспитатель Медсестра
2	Проверка исправности оборудования и наглядно – учебных пособий	август	Ст. воспитатель Медсестра
3	Составить и утвердить расписание занятий и кружков по интересам с учетом гигиенических требований	сентябрь	Ст. воспитатель
4	Организовать физическое воспитание в детском саду с учетом гигиенических требований и требований двигательной активности	постоянно	Заведующий
5	Проводить анализ динамики физической работоспособности детей	постоянно	Медсестра
6	Исследовать состояние здоровья детей: 1) определить группы здоровья; 2) выделить группу риска.	постоянно	Медсестра
7	Провести семинар по практической реализации здоровьесберегающих технологий в условиях комбинированного детского сада.	декабрь	Ст. воспитатель
8	Провести серию открытых занятий по формированию у детей здорового образа жизни	январь	Воспитатели
9	Оказание консультативной помощи родителям	постоянно	Воспитатели
Профилактика детского травматизма			
1	Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей, перед занятием по ручному труду, по труду, физкультуре, перед выходом за пределы детского сада	Два раза в год перед занятием и выходом	Ст. воспитатель
2	Обеспечение безопасных условий пребывания детей	Постоянно	Заведующий
3	Обучение правилам дорожного движения, правилам поведения в природе и дома	Постоянно	Воспитатели
5	Ремонт веранд и оборудования на детских площадках	В течение года	Завхоз

**Планы работы специалистов.
ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
ПЕДАГОГА- ПСИХОЛОГА
на 2025 – 2026 учебный год**

Цели и задачи, приоритетное направление деятельности психолога

Цель: повышение качества образования путем индивидуализации образовательной деятельности педагога и родителя с ребенком дошкольного возраста, сохранение психического здоровья и эмоционального благополучия всех участников образовательного процесса.

Задачи:

Для воспитанников:

1. Способствовать сохранению психического здоровья всех воспитанников, а также их эмоциональному благополучию.
2. Способствовать обеспечению равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей.
3. Создавать условия для развития социально - коммуникативных и интеллектуальных качеств личности каждого ребенка, инициативности, самостоятельности и ответственности детей, формирования у них предпосылок учебной деятельности.
4. Способствовать созданию благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром.

Для родителей:

1. Обеспечить психолого-педагогическую поддержку семье и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
2. Способствовать эмоциональному благополучию родителей в процессе общения с ребенком.
3. Создавать условия для поддержки образовательных инициатив семьи, в том числе путем включения родителей в непосредственно образовательную деятельность с детьми и поддержку образовательных проектов по инициативе семьи.

Для педагогов:

1. Способствовать эмоциональному благополучию педагогов в образовательном процессе.
2. Обеспечить психолого-педагогическую поддержку педагогов.

Направления работы педагога-психолога:

1. Динамическое обследование эмоциональной и познавательной сферы детей для выявления нарушений.
2. Разработка и реализация индивидуальных и коррекционных программ.
3. Разработка и реализация психокоррекционных программ.
4. Консультационная работа с родителями и педагогами.
5. Психологическое сопровождение детей в период адаптации.
6. Психологическое, коррекционное и развивающее сопровождение детей средней, старшей и подготовительных к школе групп.
7. Подбор психологической литературы, для самообразования родителей.
8. Психопрофилактика и психопросвещение субъектов образовательных отношений (воспитатели, родители, педагоги).

1. Диагностическая работа

№	Направления, виды и формы работы	Объект	Сроки выполнения
1.	Скрининг обследование детей по мере поступления в детский сад.	*группа младшего звена; * вторая группа раннего возраста	сентябрь-октябрь; май.
2.	Исследование общего уровня развития детей (их развития).	группа среднего звена	октябрь; апрель
3.	Диагностика эмоционально-волевой и деятельной сферы, уровня тревожности.	группа старшего звена	ноябрь-декабрь; апрель-май
4.	Определение уровня психологической готовности к школе.	подготовительная группа	сентябрь-октябрь; апрель-май в течении года
5.	Углубленная диагностика детей по запросам родителей и педагогов.	все группы	в течении года
6.	Выявление детей группы риска (СДВГ; агрессивность, страхи, замкнутость, тревожность).	все группы	в течении года
7.	Исследование уровня стрессоустойчивости педагога	педагоги детского сада	в течении года
8.	Диагностика стиля родительского воспитания.	родители	в течении года
9.	Диагностика уровня познавательного развития детей средней группы для представления на ПМПК.	группа среднего звена.	по графику

2. Консультативная работа

№	Направления, виды и формы работы	Объект	Сроки выполнения
1.	Утверждение годового плана, ООП, рабочих программ на новый учебный год, планов специалистов	Педагогический коллектив	август
2.	Индивидуальное консультирование педагогов и родителей по вопросам воспитания и развития.	по запросу	в течение года
3.	Консультации для педагогов: *психологическое развитие детей: 2-3 лет и 3-4 лет *кризис 3-х лет *«Коммуникативная деятельность с детьми в адаптационный период» *психофизиологическое развитие детей 4-5 лет. *рекомендации по формированию мотивационной готовности к школьному обучению у старших дошкольников.	мл. группа педагогический коллектив группа среднего звена подготовительная группа	август-сентябрь- октябрь сентябрь ноябрь сентябрь -май
4.	«Причины отклоняющегося поведения у детей в дошкольном возрасте»	педагогический коллектив	ноябрь
5.	«Развитие и коррекция внимания старших дошкольников, как один из факторов успешности обучения в школе»	педагогический коллектив	апрель
6.	*Отчет педагога- психолога о работе за учебный год. *Готовность выпускников ДОУ к обучению в школе.	педагогический коллектив	май
7.	Консультации для родителей: -как помочь ребенку в период адаптации в детском саду -детские страхи: (причины, профилактика) -воспитание в семье ребенка с ЗПР, ИПРА, с низким уровнем развития ВПФ, нарушение ЭВС, гиперактивные дети	*вторая группа раннего возраста *группа младшего звена 1 группа среднего звена средняя группа, подготовительная группа все группы	сентябрь - октябрь в течение года в течение года в течение года

<p>-рекомендации по развитию (познавательной и коммуникативной сферы) -условия подготовки ребенка к обучению в школе: «Мотивация школьной готовности детей, как одного из основных факторов успешной адаптации в школе и желание учиться»</p> <p>-возрастные кризисы развития (периодизация).</p> <p>Консультации для педагогов</p> <p>по вопросам диагностики детей дошкольного возраста</p> <p>Консультация для родителей итоги уровня развития детей в конце учебного года</p> <p>Консультация для родителей «Сказкотерапия», в семейном воспитании</p> <p>Консультация для родителей «Детско-родительские взаимоотношения» у дошкольника ребенка, перед поступлением в школу.</p> <p>День открытых дверей «Детский сад ждет гостей»</p>	<p>подготовительная группа</p>	<p>сентябрь, май</p>
	<p>все группы</p>	<p>в течение года</p>
	<p>все группы</p>	<p>апрель</p>
	<p>*вторая группа раннего возраста *группа младшего звена *группа среднего возраста</p>	<p>март</p>
	<p>*вторая группа раннего возраста *группа младшего звена</p>	<p>апрель</p>
	<p>подготовительная группа</p>	<p>февраль</p>
<p>Родители будущих дошкольников</p>	<p>апрель</p>	

3. Развивающая и коррекционная работа

№	Направления, виды и формы работы	Объект	сроки выполнения
1.	Реализация коррекционно-развивающей программы по адаптации детей к детскому саду (А.С.Роньжина, И.В.Лапина).	1 и 2 группы раннего возраста, младшая гр.	ноябрь-май
2.	Реализация коррекционно-развивающей программы по развитию навыков общения и нормализации эмоционального самочувствия в группе сверстников. (Моралова В.Г.)	сред. гр.	октябрь-апрель

3.	Реализация коррекционно-развивающей программы по психологической подготовке детей к школе (И.Л.Артишевская)	старшая группа и подготов. группы	октябрь-апрель
4.	Индивидуальные развивающие занятия с детьми с низким уровнем развития. (Адаптированная образовательная программа для детей с низким уровнем развития)	все группы	ноябрь-апрель
5.	Коррекционно-развивающие занятия с детьми, имеющие личностные и поведенческие проблемы.	все группы	ноябрь-апрель
6.	(Адаптированная образовательная программа для детей с нарушением эмоционально-волевой сферы)	по заключению ПМПК	в течение года
7.	Психологическое сопровождение детей и мониторинг реализации индивидуальных программ развития.	все группы	в течение года
8.	Составление и реализация индивидуальных программ по преодолению имеющихся трудностей.	все группы	в течение года
9.	Участие в открытых просмотрах.	все группы	в течение года
10	Реализация дополнительных коррекционно-развивающих программ.	все группы	в течение года

4. Методическая работа

№	Направление, виды и формы работы	объект	сроки выполнения
1.	Оформление банка данных коррекционных и развивающих занятий	все группы	в течение года
2.	Подготовка и участие в педагогических советах, групповых совещаниях, родительских собраниях.	педагоги, родители	в течение года
3.	Участие в заседаниях ППк.	комиссия ППк	
4.	Участие в семинарах, конференциях, заседаниях КМО педагогов-психологов.	психолог детсада дети детсада	в течение года
5.	Разработка и составление программ по коррекции и развитию детей, посещающих детский сад. Изучение психологической литературы	психолог	в течение года
6.	Составление картотеки психолого-педагогической литературы.	психолог	в течение года
7.	Помощь педагогам детского сада при составлении методик для диагностики воспитанников.	пед. коллектив	в течение года

8.	Рекомендации педагогам при проведении индивидуальных занятий.	пед. коллектив	в течение года
9.	Участие в различных конкурсах и научно-практических конференциях.	психолог	в течение года

5. Просветительская работа

№	Направления и виды и формы работы	объект	сроки выполнения
1.	Психологическое сопровождение детей в период адаптации.	вновь поступившие дети	сентябрь-ноябрь
2.	Психологическая поддержка детей в период адаптации.	вновь поступившие дети	в течение года
3.	Организационная работа по развитию ВПФ у дошкольников в ДОУ и эмоционально-волевой сферы.	все группы	в течение года
4.	Создание (обновление) информационного уголка для родителей и педагогов по возрастным особенностям.	все группы	сентябрь-октябрь, май
5.	Психопрофилактика неблагополучного поведения детей.	все группы	в течение года
6.	Психопрофилактика негативных личностных отклонений (деструктивного поведения)	все группы	в течение года
7.	Разработка рекомендаций для родителей и педагогов по гармоничному развитию ребенка.	все группы	в течение года
8.	Составление плана работы по психолого-педагогическому сопровождению детей с признаками ОВЗ.	заседания	декабрь

6. Экспериментальная работа

№	Направления, виды и формы работы	объект	сроки выполнения
1.	Участие в работе ППк, обследование детей с особенностями развития.	все группы	в течение года
2.	Участие в работе консилиума.	заведующий, старший воспитатель, психолог	в течение года

3.	Разработка коррекционных и развивающих программ.	дети детского сада	в течение года
4.	Составление заключений, характеристик детей дошкольного возраста.	дети детского сада	в течение года
5.	Обучение и применение ИАД в коррекционной и развивающей работе с детьми дошкольного возраста.	дети детского сада	в течение года

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ на 2025-2026 учебный год

Цель: Разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций; формирование у него универсальных, в том числе творческих, способностей до уровня, соответствующего возрастной специфике и требованиям современного общества; создание равных условий для развития детей, их социализации и индивидуализации.

Задачи:

1. Формировать духовно-нравственное отношение и чувства сопричастности к родному краю, дому, семье, детскому саду.
2. Развивать познавательные, художественные и творческие способности детей через ознакомление с музыкальными произведениями.
3. Побуждать детей выражать свои чувства, эмоциональные впечатления через речь, творческое движение.
4. Воспитывать потребность в познавательной активности через восприятие произведений искусства.

План проведения праздников и развлечений

Месяц	Форма работы	Тема	Группа
сентябрь	Праздник, посвященный Дню знаний	«День рождения Сладкоежки»	Старшая, подготовительная группы
октябрь	развлечение	«Бабушка-загадушка»	группы раннего возраста, младшая гр
	развлечение	«В гостях у осени»	средняя группа
	развлечение развлечение	«Именины осени» «На балу у Осени»	старшая группа подгот. группа
ноябрь	настольный театр	«Теремок»	группы раннего возраста, младшая гр
	музыкально- спортивное развлечение	«Мы играем – не скучаем!»	средняя группа

	тематическое занятие	«Люблю тебя, мой край родной»	старшая группа подгот. группа
декабрь	Новогодние утренники	«У Зайчишек Новый год» «Новогодние приключения Колобка» «Приключения у новогодней елки»	группы раннего возраста, младшая гр средняя группа старшая группа подгот. группа
январь	День здоровья	«Здоровье дарит Айболит»	все группы
февраль	игровой досуг праздник, посвященный Дню защитника Отечества	«Игрушки в гостях у ребят» «Угадай, на чем играю?» «Учимся быть солдатами»	группы раннего возраста, младшая гр средняя группа старшая группа подгот. группа
март	утренники, посвященные 8 Марта	«Мама – солнышко мое» «8 марта – мамин день» «Самая лучшая мама»	группы раннего возраста, младшая гр средняя группа старшая группа подгот. группа
апрель	игры – забавы праздник юмора	«День игры и игрушки» «Смех, смех, смех» «Смех собирает друзей»	группы раннего возраста, младшая гр средняя группа старшая группа подгот. группа
май	тематический досуг спортивные развлечения выпускной бал	«Есть у солнышка друзья» «Мой веселый, звонкий мяч» «Растем здоровыми» «До свидания, детский сад!»	группы раннего возраста, младшая гр средняя группа старшая группа подгот. группа

Перспективный план работы с воспитателями

месяц	Содержание работы
сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1) Индивидуальные консультации по проблемным моментам организации работы по музыкальному развитию детей. 2) Совместная подготовка и проведение досуговой деятельности 3) Привлекать педагогов к изготовлению костюмов, атрибутов, декораций 4) Индивидуальные занятия по изучению репертуара к проведению музыкальных занятий (заучивание текстов песен, движений танцев и т.п.)
октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1) Консультация «Музыкальное воспитание дошкольников в свободной деятельности» 2) Индивидуальные консультации по проблемным моментам организации работы по музыкальному развитию детей. 3) Совместная подготовка и проведение досуговой деятельности 4) Подготовка к осеннему празднику – организационные моменты 5) Индивидуальная работа с ведущими осенних утренников 6) Репетиции с воспитателями к осеннему празднику 7) Оформление музыкального зала к празднику осени
ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1) Консультация " Нравственно-патриотическое воспитание в ДОУ по ФГОС" 2) Индивидуальные консультации по проблемным моментам организации работы по музыкальному развитию детей. 3) Совместная подготовка и проведение досуговой деятельности 4) Индивидуальные занятия по изучению репертуара к проведению музыкальных занятий (заучивание текстов песен, движений танцев и т.п.)
декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1) Индивидуальные консультации по проблемным моментам организации работы по музыкальному развитию детей. 2) Сов Индивидуальные занятия по изучению репертуара к проведению музыкальных занятий (заучивание текстов песен, движений танцев и т.п.) 3) местная подготовка и проведение досуговой деятельности 4) Индивидуальная работа с ведущими новогодних утренников 5) Репетиции с воспитателями, участниками новогодних сценок 6) Оформление музыкального зала к празднику ёлки
январь	<ol style="list-style-type: none"> 1) Индивидуальные консультации по проблемным моментам организации работы по музыкальному развитию детей.

	<p>2) Индивидуальные занятия по изучению репертуара к проведению музыкальных занятий (заучивание текстов песен, движений танцев и т.п.)</p> <p>3) Музыкально-литературный концерт «Времена года»</p>
февраль	<p>1) Консультация "Классическая музыка для малышей"</p> <p>2) Индивидуальные консультации по проблемным моментам организации работы по музыкальному развитию детей.</p> <p>3) Подготовка к праздникам, посвященным 23 февраля, 8 марта – организационные моменты</p> <p>4) Оформление музыкального зала к проведению праздников</p>
март	<p>1) Совместная подготовка и проведение досуговой деятельности</p> <p>2) Индивидуальные занятия по изучению репертуара к проведению музыкальных занятий (заучивание текстов песен, движений танцев и т.п.)</p> <p>3) Подготовка к весеннему празднику – организационные моменты</p> <p>4) Оформление музыкального зала к празднику</p>
апрель	<p>1) Консультация "Музыка в различных видах деятельности дошкольника"</p> <p>2) Индивидуальные занятия по изучению репертуара к проведению музыкальных занятий (заучивание текстов песен, движений танцев и т.п.)</p>
май	<p>1) Музыкально-литературная композиция «Четыре года шла война»</p> <p>2) Индивидуальные занятия по изучению репертуара к проведению музыкальных занятий (заучивание текстов песен, движений танцев и т.п.)</p> <p>3) Подготовка к выпускному балу "До свидания, детский сад" – организационные моменты</p> <p>4) Репетиции с участниками выпускного утренника</p>

План работы с родителями

месяц	Название мероприятия
сентябрь	<p>Консультация на тему «Как научить ребенка слушать музыку»</p> <p>Обновление информационно-консультативного стенда в родительском уголке</p>
октябрь	<p>Изготовление информационной папки на тему «Охрана и гигиена детского голоса»</p> <p>Привлечение родителей к изготовлению нетрадиционных музыкальных инструментов; накоплению праздничной атрибутики к играм, танцам</p>
ноябрь	<p>Индивидуальное консультирование по вопросам музыкального воспитания детей</p>

декабрь	Памятка "Культура поведения родителей и детей на празднике"
январь	Консультация "Домашние праздники для детей"
февраль	Привлечение родителей к изготовлению нетрадиционных музыкальных инструментов; накоплению праздничной атрибутики к играм, танцам
март	Участие родителей в утреннике, посвященному 8 Марта
апрель	Обновление информационно-консультативного стенда в родительском уголке
май	Консультация "Рисуем музыку"

Приложение 4
к годовому плану
МБДОУ «Детский сад № 14 «Петушок»
на 2025-2026 учебный год

План работы со школой.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Экскурсия детей старших и подготовительных групп в школу	1 сентября	воспитатели
2.	Беседы о школе, первоклассниках, уроках	в течение года	воспитатели
3.	Приглашение школьников с концертом в д/с.	в течение года	музыкальный руководитель
4.	Спортивное развлечение «Весёлые страты» (с привлечением школьников)	весенние каникулы	воспитатели
5.	Посещение занятий в детском саду учителями начальных классов.	в течение года	старший воспитатель
6.	Встречи родителей МБДОУ №14 с завучами начальных классов средних школ №6, №24	в течение года	заведующий, старший воспитатель

План работы по взаимодействию с родителями.

В соответствии с ФОП ДО главных целей взаимодействия педагогического коллектива нашего ДОУ с семьями обучающихся дошкольного возраста являются:

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов;
- обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях ДОО и семьи; повышение воспитательного потенциала семьи.

Эта деятельность должна дополнять, поддерживать и тактично направлять воспитательные действия родителей (законных представителей) детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов.

Достижению данных целей, способствует решение основных задач:

1. Информирование родителей (законных представителей) и общественности относительно целей ДО, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, о мерах господдержки семьям, имеющим детей дошкольного возраста, а также об образовательной программе, реализуемой в ДОО;
2. Просвещение родителей (законных представителей), повышение их правовой, психолого-педагогической компетентности в вопросах охраны и укрепления здоровья, развития и образования детей;
3. Способствование развитию ответственного и осознанного родительства как базовой основы благополучия семьи;
4. Построение взаимодействия в форме сотрудничества и установления партнёрских отношений с родителями (законными представителями) детей младенческого, раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач;
5. Вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Проведение субботника на территории детского сада. Помощь в подготовке к городскому конкурсу спортивных площадок	Сентябрь, апрель	завхоз, председатели родительских комитетов групп, воспитатели
2.	Проведение общего собрания и групповых собраний	сентябрь	Заведующий, воспитатели, председатели родительских комитетов групп

3.	Организация мероприятий по группам «Береги тепло»	октябрь - ноябрь	воспитатели и родители групп
4.	Участие в тематических выставках, проектах	В течение года	воспитатели, родители
5.	Участие в подготовке и проведении Новогодних утренников	декабрь	воспитатели, музыкальный руководитель, председатели родительских комитетов, родители
6.	Участие в различных конкурсах и акциях	В течении года	воспитатели, старший воспитатель, председатели родительских комитетов, родители
7.	Оказание помощи в организации экскурсий в библиотеку и Пожарную часть	В течение года	старший воспитатель, воспитатели, председатели родительского комитета групп
8.	Поведение физкультурного досуга «Папа, мама, я - спортивная семья»	март	воспитатели, председатели родительского комитета групп, родители
9.	Помощь в организации развлекательных мероприятий для детей (досуги и развлечения)	в течение года	старший воспитатель, воспитатели, председатели родительского комитета групп
10.	Активное участие в Дне открытых дверей «Детский сад ждет гостей»	апрель	старший воспитатель, воспитатели, председатели родительского комитета групп, родители
11.	Ремонт и покраска малых игровых форм на участках детского сада	апрель - май	воспитатели, завхоз, председатели родительских комитетов групп, родители
12.	Помощь в озеленение территории детского сада (клумбы), замена песка в песочницах	апрель - май	завхоз, председатели родительских комитетов групп, воспитатели
13.	Помощь в проведение косметического ремонта в группах	май - июнь	завхоз, председатели родительских комитетов групп, воспитатели, родители
14.	Помощь в подготовке групп к новому учебному году	август	завхоз, председатели родительских комитетов групп, воспитатели, старший воспитатель

План работы Психолого-педагогической комиссии ДОУ.

Целью ППк является обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-педагогического сопровождения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и/или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей ДОУ и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников.

Задачами ПМПк являются:

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках, имеющихся в ДОУ возможностей;
- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния;
- организация взаимодействия между педагогическими коллективами школ, дошкольных образовательных учреждений и родителями;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
- контроль за выполнением рекомендаций ПМПк и ППк.

Состав комиссии:

1. Председатель: заведующий МБДОУ №14 – Ромашова Ольга Владимировна.
2. Старший воспитатель – Савельева Люция Ринатовна
3. Педагог – психолог – Крашенинникова Надежда Валентиновна.
4. Медицинская сестра – Истратова Ольга Сергеевна.

План работы ППк - МБДОУ «Детского сада № 14 «Петушок» 2025-2026 учебный год

срок	Работа с детьми	Работа с педагогами	Работа с родителями
Сентябрь-октябрь	<p>1. Плановое медицинское обследование: антропометрия, определение групп здоровья, осмотр детей специалистами.</p> <p>2. Психологическая диагностика: познавательная сфера, определение ведущей руки, базовые функции мозга, эмоциональное благополучие, коммуникативные навыки. Социометрия, анкетирование, выявление детей с признаками коммуникативной дезадаптации.</p>	<p>Индивидуальное консультирование по вопросам воспитания и обучения детей, создания здоровьесберегающей среды в группе (по запросам).</p>	<p>1. Социологическое анкетирование родителей (по классическим методикам); анкетирование по различным темам; адаптация детей к детскому саду; медицинское анкетирование; выявление факторов риска в развитии детей.</p>
Январь-февраль	<p>1. Индивидуальная диагностика по заявкам воспитателей и родителей.</p> <p>2. Психопрофилактические мероприятия.</p> <p>3. Профилактические лечебные мероприятия.</p>	<p>Семинары и психологические тренинги для педагогического коллектива.</p>	<p>1. Углубленная диагностика развития детей по запросам родителей.</p> <p>2. Индивидуальные рекомендации для родителей.</p> <p>3. Консультационная работа специалистов ППк.</p>
Май	<p>1. Плановая диагностика: познавательная сфера, эмоциональное благополучие, проверка готовности к школьному обучению; выявление утомления и уровня работоспособности детей подготовительных групп.</p> <p>2. Выявление факторов риска в развитии детей, прогнозирование школьных трудностей (по запросам родителей).</p>	<p>1. Методическая и практическая помощь в организации и проведении открытых занятий, семинаров (по плану МДОУ)</p> <p>2. Пополнение знаний воспитателей и педагогов о развитии детей, их психофизиологических особенностях.</p> <p>4. Рекомендации для дифференцированного подхода к детям по результатам диагностики: психологической, физиолого-гигиенической.</p>	<p>1. Выявление факторов риска в развитии детей, прогнозирование школьных трудностей (по запросам родителей).</p> <p>2. Рекомендации специалистов по оздоровлению детей в летний период.</p>

**График плановых заседаний ППк
МБДОУ «Детский сад №14 «Петушок»**

Срок	Содержание	Ответственные
<p>Октябрь</p> <p>Установочное заседание</p>	<p>1. Работа с нормативными документами</p> <p>2. Оценка актуального состояния развития детей по результатам психолого-педагогической диагностики</p> <p>3. Определение путей психолого-педагогического сопровождения детей. С выявленными проблемами развития, обучения и поведения</p>	<p>Председатель ППк, воспитатели, психолог</p> <p>Председатель ППк</p>
<p>Май</p> <p>Итоговое заседание</p>	<p>1. Мониторинг динамики детского развития</p> <p>2. Подведение итогов работы ППк за год. Выработка рекомендаций дальнейшей психолого-педагогической поддержки воспитанников с учетом их психофизических особенностей</p>	<p>Председатель ППк</p> <p>Председатель ППк</p>

Коррективы к годовому плану

№	Мероприятия	Срок	Ответственные

Годовой план на новый 2025-2026 учебный год
заслушан на педагогическом совете МБДОУ «Детский сад № 14 «Петушок»
«29» августа 2025года.

Одобен и принят _____ (протокол № 1 от 29.08.2025года)

1. Ромашова Ольга Владимировна _____
2. Савельева Люция Ринатовна _____
3. Бирюкова Алевтина Арсентьевна _____
4. Данилова Лилиана Николаевна _____
5. Крашенинникова Надежда Валентиновна _____
6. Моковеева Елена Алексеевна _____
7. Никифорова Виктория Вадимовна _____
8. Филатова Елена Николаевна _____