

Управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №13 г. Йошкар-Олы «Клюковка»
424003, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, переулок Заводской, 18 тел. 72-31-31.
Адрес электронной почты: Kliukovka13@bk.ru

П Р И К А З

06 марта 2026 г.

№ 18

О проведении самообследования по итогам 2025 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», а также с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовки отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по подготовке и проведению самообследования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 13 «Клюковка» в следующем составе:

Председатель комиссии: Коршунова Е.В. – заведующий ДООУ;

Члены комиссии: Половникова Л.Г. – старший воспитатель;
Владимирова Е.А. – инструктор по ФИЗО;
Шалагина П.А. – учитель-логопед;
Смирнова Н.Г. – заведующий хозяйством;
Дмитриева Н.И. – медицинская сестра.

2. Членам комиссии в пределах своей компетенции отслеживать:


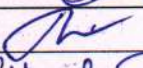
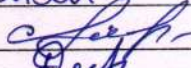
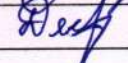
2.1. Заведующий ДООУ Коршунова Е.В. осуществляет общее руководство системой самообследования образовательной деятельности ДООУ, проводит оценку системы управления организации.

2.2. Старший воспитатель Половникова Л.Г. проводит оценку образовательной деятельности, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации.

- 2.3. Заведующий хозяйством Смирнова Н.Г. проводит оценку материально-технической базы ДООУ.
- 2.4. Медицинская сестра Дмитриева Н.И. проводит мониторинг медико-социального обеспечения, (отслеживание состояния здоровья воспитанников, заболеваемость, физическое развитие, выявление факторов, отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников и др.).
3. Комиссии по подготовке и проведению самообследования не позднее «10» марта 2026 г. должна разработать и представить на утверждение заведующему порядок проведения самообследования ДООУ (Приложение 1).
4. Результаты самообследования ДООУ комиссия оформляет в виде отчета, содержащего выводы (заключения) о соответствии образовательной организации нормативным правовым актам Российской Федерации в области образования, установленным показателям деятельности, и локальным актам ДООУ.
5. Старшему воспитателю Половниковой Л.Г.:
- обобщить результаты самообследования и представить отчет, включающий в себя аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения по состоянию на 31.12. 2025 года.
 - обеспечить доступность, открытость отчета об итогах самообследования на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 13 «Клюковка» в срок до 20 апреля 2026 года.
6. Комиссия представляет отчет на Общем собрании ДООУ не позднее 15 апреля 2026 г.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий  Коршунова Е.В.

С приказом ознакомлены:

Половникова Л.Г.		06.03.2026
Владимирова Е.А.		06.03.2026
Шалагина П.А.	Mail	06.03.2026
Смирнова Н.Г.		06.03.2026
Дмитриева Н.И.		06.03.2026

*Приложение 1
к приказу МБДОУ Детский сад № 13 «Клюковка»
от 06.03. 2026 № 18*

График проведения самообследования за 2025 год.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: - образовательная деятельность; - система управления организации; - содержание и качество подготовки воспитанников; - востребованность выпускников; - кадровое обеспечение; - учебно-методическое обеспечение; - библиотечно-информационное обеспечение; - материально-техническая база; - внутренняя система оценки качества образования	18.03. 2026	Старший воспитатель
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	01.04. 2026	Старший воспитатель
Рассмотрение отчета на заседании собрания трудового коллектива	15.04. 2026	Заведующий
Утверждение отчета заведующим	18.04. 2026	Заведующий
Направление отчета учредителю		Заведующий
Размещение отчета на официальном сайте	19.04. 2026	Системный администратор