

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад
№ 13 г. Йошкар-Олы «Клюковка»
МБДОУ «Детский сад № 13 «Клюковка»

«Йошкар-Оласе 13-ше №-ан
«Турнявчыж» йочасад»
муниципал бюджет школ деч ончыксо
туныктымo тонеж
«13-ше №-ан «Турнявчыж» йочасад» МБШДОТТ

424003, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, пер. Заводской, д. 18, тел. 8(8362)72-13-13, 8(8362)72-03-63
E-mail: yola.ds13@mari-el.gov.ru

ОКПО 48306240, ОГРН 1021200758435, ИНН/КПП 1215067367/121501001

П Р И К А З

1 сентября 2026 г.

№ 43

О назначении ответственных лиц при организации платных образовательных услуг на 2026 – 2027 учебный год.

Для обеспечения деятельности по оказанию платных образовательных услуг и распределения ответственности среди работников, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить с 3.09.2026 года:
 - Половникову Людмилу Геннадьевну, старшего воспитателя, ответственной за организацию, функционирование, осуществление контроля за оплатой, ведение документации по платным образовательным услугам;
 - Павлову Алену Николаевну, воспитателя платных образовательных услуг кружка «Игровой английский» ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
 - Солодянкину Ирину Александровну, музыкального руководителя платных образовательных услуг кружка «Оркестранты», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
 - Казанкину Ирину Львовну, воспитателя платных образовательных услуг кружка «Занимательная логика», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
 - Шалагину Полину Александровну, учителя-логопеда платных образовательных услуг кружка «Читарики», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
 - Кубареву Юлию Аркадьевну, воспитателя платных образовательных услуг кружка «Самоцветы», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
 - Владимирову Екатерину Александровну, инструктора по физической культуре платных образовательных услуг кружка «Школа мяча», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
 - Владимирову Екатерину Александровну, инструктора по физической культуре платных образовательных услуг кружка «Школа движения»,

ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;

- Таныгину Ирину Ивановну, воспитателя платных образовательных услуг кружка «Умный карандаш», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
- Тетенькину Милену Максимовну, воспитателя платных образовательных услуг кружка «Радуга красок», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
- Селезневу Екатерину Александровну, калькулятора, ответственной за соблюдение санитарного режима во время оказания платных образовательных услуг.

2. Всем вышеуказанным ответственным за организацию воспитательного процесса:

- при организации платных образовательных услуг руководствоваться Уставом, Правилами оказания платных образовательных услуг, до 3.09.2026 г. обеспечить разработку и утверждение учебного плана по услугам и соответствующего расписания занятий;
- до 3.09.2026 г. обеспечить контроль за разработкой и утверждением образовательной и рабочих программ, а также планов занятий, предусмотреть возможность варьирования программы, учебных планов и расписания занятий в зависимости от пожеланий заказчиков услуг;
- до 3.09.2026 г. подготовить предложения по составу персонала, привлекаемого к оказанию платных образовательных услуг, провести с ними индивидуальные беседы, подготовить для подписания дополнительные соглашения к трудовым договорам с отобранными работниками;
- обеспечить соблюдение техники безопасности при осуществлении образовательного процесса.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад №13» _____ Е.В. Коршунова

С приказом ознакомлены _____ /Л.Г. Половникова/

_____ / А.Н. Павлова /

_____ / И.А. Солодянкина /

_____ /И.Л. Казанкина/

_____ / Е.А. Владимирова /

_____ /Ю.А. Кубарева/

_____ / П.А. Шалагина/

_____ / И.И. Таныгина/

_____ / М.М. Тетенькина/

_____ /Е.А. Селезнева/