

424003, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, пер. Заводской, д. 18, тел. 8(8362)72-13-13, 8(8362)72-03-63
E-mail: yola.ds13@mari-el.gov.ru

ОКПО 48306240, ОГРН 1021200758435, ИНН/КПП 1215067367/121501001

П Р И К А З

от 1 сентября 2026 г.

No 39

Об организации платных образовательных услуг в 2026 – 2027 учебном году

Для удовлетворения потребностей родителей (законных представителей) обучающихся в платных образовательных услугах, с учетом возможностей образовательного учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом учреждения, решением педагогического совета (протокол № 1 от 26.08.2026 г.),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2026 – 2027 учебном году платные образовательные услуги социально-педагогической направленности «Игровой английский», «Занимательная логика», «Самоцветы», «Радуга красок», «Умный карандашик», «Читарики», «Школа мяча». «Школа движения», «Оркестранты» с 3 сентября 2026 года.
2. Назначить с 3 сентября 2026 года Половникову Людмилу Геннадьевну – ответственным лицом за организацию, функционирование и контроль предоставляемых платных образовательных услуг.
3. Утвердить правила приема детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.
4. Половниковой Людмиле Геннадьевне в срок до 3 сентября 2026 года:
 - оформить дополнительные соглашения к трудовому договору с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных образовательных услуг;
 - оформить договоры с потребителями (заказчиками) на оказание платных образовательных услуг;
 - составить калькуляции на оказание платных образовательных услуг;
 - предусмотреть скидки и льготы для отдельных категорий обучающихся, согласно Правилам оказания платных образовательных услуг.
5. Установить прием платы родителей за оказание платных образовательных услуг по безналичному расчету по квитанциям путем перечисления на расчетный счет учреждения. Назначить с 3 сентября 2026 года ответственным лицом за оформление квитанций – Половникову Людмилу Геннадьевну.
6. Установить период оплаты родителями предоставляемых платных образовательных услуг в течении 10 дней со дня выдачи квитанции.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий Е.В.Коршунова