

П Р И К А З

3 сентября 2024 г.

№ 39

О назначении ответственных лиц при организации платных образовательных услуг на 2024 – 2025 учебный год.

Для обеспечения деятельности по оказанию платных образовательных услуг и распределения ответственности среди работников, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить с 03.09.2024 года:

- Половникову Людмилу Геннадьевну, старшего воспитателя, ответственной за организацию, функционирование, осуществление контроля за оплатой, ведение документации по платным образовательным услугам;
- Павлову Алену Николаевну, воспитателя платных образовательных услуг кружка «Игровой английский» ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
- Приходченко Ларису Геннадьевну, музыкального руководителя платных образовательных услуг кружка «Топотушки-говорушки», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
- Казанкину Ирину Львовну, воспитателя платных образовательных услуг кружка «Занимательная логика», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
- Демидову Елену Владимировну, учителя-логопеда платных образовательных услуг кружка «Читарики», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
- Кубареву Юлию Аркадьевну, воспитателя платных образовательных услуг кружка «Самоцветы», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
- Лукоянову Софью Леонидовну, инструктора по физической культуре платных образовательных услуг кружка «Родничок», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
- Таныгину Ирину Ивановну, воспитателя платных образовательных услуг кружка «Умный карандашик», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
- Селезневу Екатерину Александровну, калькулятора, ответственной за соблюдение санитарного режима во время оказания платных образовательных услуг.

2. Всем вышеуказанным ответственным за организацию воспитательного процесса:
- при организации платных образовательных услуг руководствоваться Уставом, Положением об оказании платных образовательных услуг, до 03.09.2023 г. обеспечить разработку и утверждение учебного плана по услугам и соответствующего расписания занятий;
 - до 03.09.2024 г. обеспечить контроль за разработкой и утверждением образовательной и рабочих программ, а также планов занятий, предусмотреть возможность варьирования программы, учебных планов и расписания занятий в зависимости от пожеланий заказчиков услуг;
 - до 03.09.2024 г. подготовить предложения по составу персонала, привлекаемого к оказанию платных образовательных услуг, провести с ними индивидуальные беседы, подготовить для подписания дополнительные соглашения к трудовым договорам и контракты на оказание услуг с отобранными работниками;
 - обеспечить соблюдение техники безопасности при осуществлении образовательного процесса.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад №13» _____ Е.В. Коршунова

С приказом ознакомлены _____ /Л.Г. Половникова/

_____ / А.Н. Павлова /

_____ / Л.Г. Приходченко /

_____ /И.Л. Казанкина/

_____ / Е.В. Демидова /

_____ /Ю.А. Кубарева/

_____ / С.Л. Лукоянова/

_____ / И.И. Таныгина/

_____ /Е.А. Селезнева/