

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 10 «Звёздочка» г. Йошкар-Ола»
424037, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола,
ул. Подольских Курсантов д. 8, т. 41-90-91**

- ПРИКАЗ

от 14 сентября 2023 года

№ 61

**О назначении ответственных лиц при организации
платных образовательных услуг на сентябрь 2023 - май 2024 года**

Для обеспечения деятельности по оказанию платных образовательных услуг (далее ПОУ) и распределения ответственности среди работников, привлекаемых к оказанию ПОУ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить с 14 сентября 2023 года:

- Маркову Надежду Вениаминовну, старшего воспитателя, ответственной за организацию, функционирование, осуществление контроля за оплатой, ведение документации по ПОУ студий «Весёлые нотки», «Читай-ка», «Весёлый английский», «Пластилиновое чудо», «Академия мыслителей»;
- Черепанову Елену Станиславовну, педагога ПОУ студии «Читай-ка», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
- Громову Татьяну Владимировну, педагога ПОУ студии «Весёлые нотки», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
- Романову Екатерину Анатольевну, педагога ПОУ студии «Весёлый английский», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
- Ефремову Снежану Вячеславовну, педагога ПОУ студии «Пластилиновое чудо», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
- Мухину Ольгу Александровну, педагога ПОУ студии «Академия мыслителей», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;

2. Всем вышеуказанным ответственным за организацию воспитательного процесса при организации ПОУ руководствоваться Уставом, Положением об оказании платных образовательных услуг, до 14.09.2023 г. обеспечить разработку и утверждение учебного плана по услугам и соответствующего расписания занятий;

3. Марковой Надежде Вениаминовне, ответственной за организацию ПОУ студий «Веселые нотки», «Читай-ка» (1-ый год обучения), «Читай-ка» (2-ой год обучения), «Веселый английский», «Пластилиновое чудо», «Академия мыслителей»,
– до 14.09.2023 г. обеспечить контроль за разработкой и утверждением образовательных и рабочих программ, а также планов занятий, предусмотреть возможность варьирования

программы, учебных планов и расписания занятий в зависимости от пожеланий заказчиков услуг;

- до 14.09.2022 г. провести индивидуальные беседы с персоналом, привлекаемым к оказанию ПОУ, подготовить для подписания дополнительные соглашения к трудовым договорам работников, участвующим в организации и предоставлении платных образовательных услуг;

- обеспечить соблюдение техники безопасности при осуществлении образовательного процесса.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



О.А. Байкова

Ознакомлены:

14.09.2023	Умарф	Маркова Н.В.
14.09.2023	Гельс-	Черепанова Е.С.
14.09.2023	Рюф	Реманова Е.А.
14.09.2023	О.В.Криво	Мухомов А.
14.09.2023	Ерф	Ефремова С.В.
14.09.2023	Т.М.	Грозова Т.В.