

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 10 «Звёздочка» г. Йошкар-Олы»  
424037, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола,  
ул. Подольских Курсантов д. 8, т. 41-90-91



УТВЕРЖДАЮ  
заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 10 «Звёздочка»  
г. Йошкар-Ола» О.А.Байкова  
Приказ № 10 от 09.01.2024г.

ПЛАН  
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
в МБДОУ «Детский сад № 10 «Звёздочка» на 2024 год

| Наименование мероприятия  | Сроки проведения | Ответственный  |
|---|------------------|--|
| <b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>  |                  |  |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции   | В течение года   | Заведующий,<br>Старший воспитатель - лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 1.2. Разработка (актуализация принятых) локальных актов в целях реализации законодательства по противодействию коррупции и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм | В течение года   | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений                 |
| 1.3. Экспертиза проектов и действующих локальных актов детского сада на наличие коррупционной составляющей  | В течение года   | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений                 |
| 1.4. Проведение оценки эффективности мер по противодействию коррупции   | Январь           | Заведующий,<br>Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений  |
| 1.5. Проведение оценки должностных обязанностей   | Февраль          | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по   |

|  |                 |  |
|--|-----------------|--|
| работников детского сада, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений   |                 | профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений  |
| 1.6. Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью детского сада, стандартной антикоррупционной оговорки  | В течение года  | Заведующий, Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 1.7. Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников   | В течение года  | Заведующий, Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 1.8. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на:<br>- административных совещаниях;<br>- общих собраниях работников;<br>- заседаниях советов родителей,<br>- заседаниях педагогического совета.  | Апрель, Декабрь | Заведующий, Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| <b>2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</b>   |                 |  |
| 2.1. Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации:<br>- Организация работы телефона доверия и горячей линии.<br>- Размещение в здании детского сада «ящика обращений». | январь          | Заведующий, Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 2.2. Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов   | январь          | Заведующий, Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 2.3. Заполнение декларации о конфликте интересов   | Декабрь         | Заведующий, Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по   |

|  |                  |  |
|--|------------------|--|
|  |                  | профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений  |
| 2.4. Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер    | ежеквартально    | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| <b>3. Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у работников, воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников</b>                    |                  |  |
| 3.1. Проведение инструктивных совещаний на тему «Коррупция и ответственность»  | Май<br>Ноябрь    | Заведующий   |
| 3.2. Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в детском саду                               | В течение года   | Заведующий   |
| 3.3. Проведение с работниками обучающих мероприятий, семинаров по вопросам профилактики и противодействия коррупции и формирования антикоррупционного поведения                        | Март<br>Сентябрь | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 3.4. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур   | В течение года   | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 3.5. Участие в общественных акциях в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)   | В течение года   | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 3.6. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний) | Февраль          | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 3.7. Актуализация информации на стенде «Коррупции-нет!», разработка памяток для работников   | Апрель           | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению                                     |

|   |                     |  |
|---|---------------------|--|
| по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования  |                     | коррупционных и иных правонарушений  |
| 3.8. Проведение среди родителей (законных представителей) воспитанников анонимного анкетирования на выявление фактов коррупции  | 2 раза в год        | Воспитатели  |
| 3.9. Проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»   | Ноябрь              | Старший воспитатель Воспитатели  |
| 3.10. Разработка материалов (памяток), информирующих родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещение на информационных стендах и сайте детского сада | Март                | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений             |
| 3.11. Проведение выставки рисунков воспитанников «Я и мои права»  | Январь              | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений             |
| <b>4. Обеспечение доступности информации о деятельности детского сада в сфере противодействия коррупции</b>   |                     |  |
| <b>4.1. Совершенствование механизмов информационной открытости</b>  |                     |  |
| 4.1.1 Ведение на официальном сайте специализированного подраздела «Противодействие коррупции»   | В течение года      | Заведующий, ответственный за ведение сайта   |
| 4.1.2. Публикация на официальном сайте информации об антикоррупционной деятельности детского сада   | В течение года      | Ответственный за размещение информации на сайте  |
| 4.1.3. Мониторинг публикаций в мессенджерах и социальных сетях о фактах проявления коррупции в детском саду   | В течение года      | Заведующий, Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 4.1.4. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и работников  | По мере поступления | Заведующий, Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |

|   |                 |  |
|---|-----------------|--|
| детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки  |                 |  |
| <b>4.2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности детского сада</b>   |                 |  |
| 4.2.1. Обеспечение доступности к номерам телефонов администрации детского сада в целях выявления фактов проявлений коррупции, а также активного привлечения общественности в борьбе с данными правонарушениями                      | Постоянно       | Заведующий   |
| 4.2.2. Обеспечение наличия журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников детского сада к совершению коррупционных правонарушений  | Постоянно       | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 4.2.3. Размещение на сайте детского сада публичного доклада заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности   | В течение года  | Заведующий   |
| <b>5. Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам профилактики коррупционных правонарушений и преступлений</b>  |                 |  |
| 5.1. Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам профилактики коррупционных правонарушений и преступлений в целях просвещения всех участников образовательного процесса (встречи, беседы, собрания)       | По согласованию | Заведующий   |
| <b>6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности детского сада в целях предупреждения коррупции</b>  |                 |  |
| 6.1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | В течение года  | Заведующий<br>Заведующий хозяйством  |
| 6.2. Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета  | В течение года  | Заведующий   |
| 6.3. Осуществление контроля за целевым использованием   | В течение года  | Заведующий<br>Заведующий хозяйством  |

|  |                 |  |
|--|-----------------|--|
| бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы   |                 |  |
| 6.4. Осуществление контроля, в т.ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда                    | В течение года  | Заведующий<br>Члены рабочей группы по противодействию коррупции  |
| 6.5. Проведение мониторинга деятельности детского сада по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств. | Январь<br>Июль  | Заведующий Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений  |
| <b>7. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы</b>   |                 |  |
| 7.1. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в детском саду  | Июнь<br>Декабрь | Заведующий, Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |