

**«Йошкар-Оласе 10-шо №-ан «Шүдыр»
йочасад» муниципал бюджет школ
дечончычсотуныктымотӧнеж
(10-шо №-ан «Шүдыр» йочасад»
МБШДОТТ)**

424037, Россий, Марий Эл Республик,
Йошкар-Ола, Подольск Курсант-влакурем,
8-ше пӧрт
тел.: 41-90-81, 41-90-91
e-mail: detsad10zvezdohca@yandex.ru





**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 10 «Звёздочка»
г. Йошкар-Олы»
(МБДОУ «Детский сад № 10 «Звёздочка»)**

424037, Россия, Республика Марий Эл,
город Йошкар-Ола, улица Подольских
Курсантов, дом 8
тел.: 41-90-81, 41-90-91
e-mail: detsad10zvezdohca@yandex.ru

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР**

**Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Звёздочка»
г. Йошкар-Олы» на период с 12.10.2021 г. по 11.10.2024 г.
регистрационный номер 379 от «12» октября 2021 года**

Подписан сторонами

<p>от работодателя Заведующий О.А. Байкова  (подпись)  «12» июля 2023г.</p>	<p>от работников Председатель ВОППО Е.А. Колесникова  (подпись)  «12» июля 2023г.</p>
---	--

Работодатель в лице его представителя, заведующего Ольги Алексеевны Байковой, с одной стороны, и работники, в лице представителя первичной организации Общероссийского профсоюза образования, председателя профкома Екатерины Александровны Колесниковой, с другой стороны, (вместе именуемые «сторонами») в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в коллективный договор МБДОУ «Детский сад № 10 «Звёздочка» на период 12.10.2021 г. по 11.10.2024 г. следующие изменения и дополнения:

В **Правилах внутреннего трудового распорядка работников образовательного учреждения (Приложение № 5)** разделе II «Порядок приема, перевода и увольнения работников»:

1.1. В пункте 2.1.7. абзац 2 изложить в следующей редакции:

- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (ст.66.1 ТК РФ), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства (совместитель предъявляет сведения о трудовой деятельности, если отказался от ведения трудовой книжки в бумажной форме по основному месту работы), либо выписку из электронной книжки.

Если новый работник отказался от ведения бумажной трудовой книжки, предъявил только форму СТД-Р, сведений в которой недостаточно для того, чтобы сделать вывод о его квалификации и опыте или посчитать трудовой стаж для начисления выплат, специалист по кадрам вправе запросить у работника бумажную трудовую книжку, чтобы получить эту информацию и вернуть книжку работнику, или форму СТД-ПФР;

1.2. В пункте 2.1.11. абзац 1 изложить в следующей редакции:

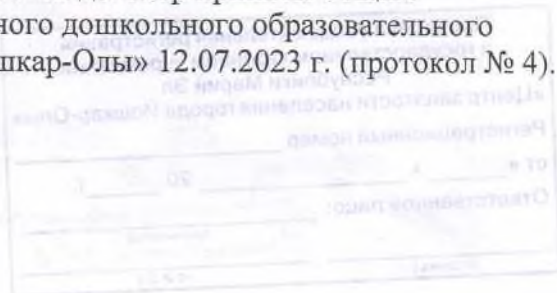
Прием на работу оформляется трудовым договором. Работодатель праве издать на основании заключенного трудового договора приказ (распоряжение) о приеме на работу. Содержание приказа (распоряжения) работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.

1.3. В пункте 2.4.14. абзац 1 изложить в следующей редакции:

В день прекращения трудового договора работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 ТК РФ) у данного работодателя и произвести с ним расчет в соответствии со статьей 140 ТК РФ. По письменному заявлению работника работодатель также обязан выдать ему заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой. (часть четвертая в ред. Федерального закона от 16.12.2019 N 439-ФЗ). Запись в трудовую книжку и внесение информации в сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 ТК РФ) об основании и о причине прекращения трудового договора должны производиться в точном соответствии с формулировками ТК РФ или иного федерального закона и со ссылкой на соответствующие статью, часть статьи, пункт статьи ТК РФ или иного федерального закона.

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания и является неотъемлемой частью коллективного договора.

3. Настоящие дополнения и изменения в коллективный договор приняты общим собранием работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад 10 «Звёздочка» г. Йошкар-Олы» 12.07.2023 г. (протокол № 4).



Пропиноврвано, пронумеровано и
скреплено печатью

2 (*два*) листа

Заведующий

О.А. Байкова

О.А. Байкова



Проведена уведомительная регистрация
в государственном казенном учреждении
Республики Марий Эл
«Центр занятости населения города Йошкар-Олы»
Регистрационный номер 010
от « 9 » августа 20 13 г.
Ответственное лицо: *Синькина Л.В.*
Л.В. Синькина (подпись) (Ф.И.О.)
Л.В. Синькина (должность)