

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад №1 «Пчёлка» г. Йошкар-Олы»

**МБДОУ «Детский сад №1 «Пчёлка»
г. Йошкар-Олы»**

424007, Россия, Республика Марий Эл,
город Йошкар-Ола, улица Строителей, дом 34а,
телефоны: 63-64-76, 63-63-52,
е-mail: dsad.1@yandex.ru
<http://edu.mari.ru/mouo-yoshkarola/dou1/default.aspx/>

**«Йошкар-Оласе
1-ше №-ан «Мүкш» йочасад»
муниципал бюджет школ деч ончыксо
туныктымо тӱнеж**

**«Йошкар-Оласе 1-ше №-ан
«Мүкш» йочасад» МБШДОТТ**

424007, Россий, Марий Эл Республик,
Йошкар-Ола, Строитель урем, 34-ше «а» пӱрт
телефон: 63-64-76, 63-63-52,
е-mail: dsad.1@yandex.ru
<http://edu.mari.ru/mouo-yoshkarola/dou1/default.aspx/>

ПРИКАЗ

11.01.2021г.

№3/1

г. Йошкар-Ола

О проведении самообследования по итогам 2020 года

В соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения сомообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек (Приложение №1).
2. Утвердить график проведения сомообследования (Приложение №2).
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 01.02.2021г.
Ответственный: старший воспитатель Добрынина М.В.
4. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте в сети интернет в срок до 20.04.2021г.
Ответственный за ведение сайта Мамаева А.М.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Состав комиссии по самообследованию за 2020г.

Председатель комиссии:	Климова С.В., заведующий
Члены комиссии:	Добрынина М.В., старший воспитатель
	Гребенкина О.В., педагог-психолог
	Медведкова Н.Г., учитель-логопед
	Новосёлова Т.И., заместитель заведующего по ХЧ

График проведения самообследования за 2020г.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013г. №462: – образовательная деятельность, в том числе организация учебно-воспитательного процесса; – система управления организации; – содержание и качество подготовки воспитанников; – кадровое обеспечение; – учебно-методическое обеспечение; – библиотечно-информационное обеспечение; – материально-техническая база; – внутренняя система оценки качества образования.	с 11.01.21 по 20.01.21	Добрынина М.В. Новосёлова Т.И. Гребенкина О.В. Медведкова Н.Г.
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении №2 и к приказу Минобрнауки от 10.12.2013г. №1324		
Подготовка отчета		
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	с 21.01.21 по 29.01.21	
Утверждение отчета заведующим	01.02.2021	
Направление отчета учредителю	02.02.2021	Климова С.В.
Размещение отчета на официальном сайте Учреждения	02.02.2021	
	29.03.2021	Мамаева А.М.