

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждения
«Детский сад №1 «Пчёлка» г. Йошкар-Олы»

Расписка в получении документов

Регистрационный номер заявления _____

Выдана _____
ФИО родителя/законного представителя

в том, что от него (неё) «__» _____ 20__ г. для зачисления в МБДОУ «Детский сад №1 «Пчёлка» г. Йошкар-Олы» _____, _____ г.р.
ФИО ребенка и дата рождения

были получены следующие документы

Перечень документов:

| № | Наименование документа, реквизиты | Кол-во страниц, экз-ов | Дата предоставления док-та |
|-----|---|------------------------|----------------------------|
| 1. | Заявление родителя/законного представителя (нужное подчеркнуть) о приеме ребенка в МБДОУ «Детский сад №1 «Пчёлка» г. Йошкар-Олы» | | |
| 2. | Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования | | |
| 3. | Направление (путевка) Управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» № _____ от «__» _____ 20__ г. | | |
| 4. | Копия свидетельства о рождении ребенка или копия документа, удостоверяющего личность ребенка и подтверждающего законность представления прав ребенка для иностранных граждан и лиц без гражданства | | |
| 5. | Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка | | |
| 6. | Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии с законодательством РФ | | |
| 7. | Доверенность для лиц несущих ответственность за жизнь и здоровье ребенка, забирающих его из детского сада | | |
| 8. | Согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка | | |
| 9. | Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения | | |
| 10. | Согласие на обработку персональных данных ЦБ | | |
| 11. | Согласие родителей (законных представителей) на психологические и логопедическое сопровождение ребенка | | |
| 12. | Согласие на обработку персональных данных (для лиц указанных в доверенности) | | |
| 13. | Выписка из протокола городской ПМПК о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитании ребенка инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при необходимости) | | |
| 14. | Согласие на обучение по адаптированной образовательной программе (при наличии) | | |
| 15. | Документ о наличии инвалидности (при наличии) | | |
| 16. | Документ, подтверждающий установление опеки (при наличии) | | |

Регистрационный номер дела _____

Наименование муниципальной услуги: _____ зачисление в образовательное учреждение

Срок исполнения муниципальной услуги в случае, если в дальнейшем не будут выявлены основания для отказа в предоставлении государственной услуги: до прекращения образовательных отношений.

Фамилия и инициалы должностного лица, принявшего документы, а также его подпись _____

(ФИО)

(подпись)

М.П.