

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 «Пчёлка» г. Йошкар-Олы»

ПРИНЯТО

педагогическим советом МБДОУ
«Детский сад №1 «Пчёлка»
г. Йошкар-Олы»
Протокол от 31.08.2022г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
от 31.08.2022г. №54
_____/С. В. Климова/

Рег. № ДОО1/013/22 от 31.08.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о доходах и расходах денежных средств, полученных
от оказания платных образовательных услуг

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о доходах и расходах денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №1 «Пчёлка» г. Йошкар-Олы» (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
 - Налоговым кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
 - Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
- 1.2. Положение определяет порядок учета и использования денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №1 «Пчёлка» г. Йошкар-Олы» (далее – МБДОУ «Детский сад №1 «Пчёлка» г. Йошкар-Олы»).
- 1.3. Настоящее Положение является обязательным для исполнения, принимается на 2022-2023 учебный год. Изменения и дополнения к Положению принимаются и утверждаются заведующим МБДОУ «Детский сад №1 «Пчёлка» г. Йошкар-Олы».

2. УЧЕТ ПРИВЛЕЧЕННЫХ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 2.1. Доходы МБДОУ «Детский сад №1 «Пчёлка» г. Йошкар –Олы» от оказания платных образовательных услуг являются собственными доходами учреждения от приносящей доход деятельности.
- 2.2. Ответственным за организацию бухгалтерского учета, в том числе по платным услугам, за соблюдением законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является руководитель учреждения.
- 2.3. Работа по ведению бухгалтерского учета, своевременного предоставления полной и достоверной бухгалтерской отчетности, в том числе по платным услугам производится централизованной бухгалтерией управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» на основании Соглашения о передаче полномочий по ведению бухгалтерского учета.

3. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 3.1. Платные образовательные услуги оказываются учреждением по ценам, которые формируются исходя из фактических расходов, связанных с их оказанием. Цены устанавливаются по соглашению между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид оказываемых платных образовательных услуг.
- 3.2. Для расчета цены на платные образовательные услуги составляется калькуляция на оказание одной платной образовательной услуги в расчете на одного получателя.

Калькуляция составляется по каждому виду оказываемых платных образовательных услуг, в которой себестоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

- **затраты на оплату оказанных услуг – 75 %** от суммы оказанных платных образовательных услуг (в том числе 30,2 %, взносы на обязательное медицинское и пенсионное страхования и взносы на социальное страхование; 17% для формирования резерва на оплату отпускных резерва на оплату первых трех дней больничного), из них:
 - для административного персонала – **10 %** от суммы, направленной на оплату оказанных услуг (в том числе 30,2 %, взносы на обязательное медицинское и пенсионное страхования и взносы на социальное страхование; 17% для формирования резерва на оплату отпускных резерва на оплату первых трех дней больничного);
 - для технического персонала – **10 %** от суммы, направленной на оплату оказанных услуг (в том числе 30,2 %, взносы на обязательное медицинское и пенсионное страхования и взносы на социальное страхование; 17% для формирования резерва на оплату отпускных резерва на оплату первых трех дней больничного);
 - для педагогического персонала – **80 %** от суммы, направленной на оплату оказанных услуг (в том числе 30,2 %, взносы на обязательное медицинское и пенсионное страхования и взносы на социальное страхование; 17% для

формирования резерва на оплату отпускных резерва на оплату первых трех дней больничного);

- **возмещение коммунальных расходов** – 2,2 % от суммы оказанных платных образовательных услуг;
- **прочие расходы** – 22,8 %, денежные средства, оставшиеся после оплаты выше указанных расходов направляются на содержание и развитие, другие текущие расходы МБДОУ «Детский сад №1 «Пчёлка» г. Йошкар –Олы»

3.3. Цены на платные образовательные услуги утверждаются 1 раз в год. Согласованные цены являются для потребителя платных образовательных услуг фиксированными и не могут быть изменены независимо от источников поступления денежных средств.

3.4. Оказание платных образовательных услуг оформляется договором с родителями (законными представителями).

Родители (законные представители) обязаны оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре и в соответствии с законодательством Российской Федерации, получить документ, подтверждающий оплату услуг.

3.5. Оплата платных образовательных услуг производится по безналичному расчету через учреждения банка на лицевой счет дошкольного образовательного учреждения, открытый в органах казначейства. Моментом оплаты платных образовательных услуг считается дата поступления средств на лицевой счет МБДОУ «Детский сад №1 «Пчёлка» г. Йошкар-Олы»

4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Привлеченные средства используются МБДОУ «Детский сад №1 «Пчёлка» г. Йошкар-Олы» в соответствии с уставными целями, в том числе:

- на оплату услуг по договорам гражданско-правового характера;
- денежное поощрение сотрудников учреждения;
- на осуществления выплат стимулирующего характера (надбавка за интенсивность труда);
- на приобретение оборудования, хозяйственных товаров, расходных материалов;
- оплату командировочных расходов, курсов повышения квалификации и переподготовки кадров;
- транспортных услуг;
- строительные и ремонтно-восстановительные работы;
- приобретение подписных изданий и методической литературы;
- социальная поддержка обучающихся и сотрудников.

4.2. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности, где отдельно указывает средства, полученные от оказания платных образовательных услуг. На основании сметы составляется План финансово-хозяйственной деятельности.

5. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ПОСТУПЛЕНИЕМ И РАСХОДОВАНИЕМ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Общий контроль за поступлением и расходованием средств от оказания платных образовательных услуг учреждения осуществляют в пределах своей

компетенции управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности учреждений.

5.2. Заведующий обязан не менее 1-го раза в год предоставлять Педагогическому совету отчет о доходах и расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

Споры, возникающие при оказании платных образовательных услуг, разрешаются:

- Заведующим МБДОУ «Детский сад №1 «Пчёлка» г. Йошкар-Олы» по соглашению сторон;
- управлением образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»;
- в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.