

Приложение № 1
к Положению о формировании муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в
отношении муниципальных учреждений городского округа
"Город Йошкар-Ола" и финансовом обеспечении
выполнения муниципального задания

(в редакции постановления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 29.12.2020 №1203)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
 (уполномоченное лицо)

Управление образования администрации городского округа
 "Город Йошкар-Ола"

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Марий Эл)

И.о. начальника

Е.А. Кузнецова

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« 16 » 06 2021 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 31/1
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дворец спорта для детей и юношества «Олимп» г. Йошкар-Олы

Вид деятельности муниципального учреждения

11 - Образование и наука

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Форма по ОКУД
 Дата начала действия
 Дата окончания действия²
 Код по сводному реестру

По ОКВЭД
 По ОКВЭД
 По ОКВЭД

Коды	
0506001	
883У2408	
85.41.1	
80.10.12.123	
80.42	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶		
	Вид образовательной программы ⁵	Категория потребителей ⁵	Место обучения ⁵	Форма направленности ⁵	Форма реализации образовательных программ ⁵	Наименование показателя ⁵	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							Наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁷								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.99.0.ББ52АЕ04000	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Не указано	Не указано	Техническая	Очная	Количество человеко-часов	Человеко-час	539							-	-
8042000.99.0.ББ52АЕ28000	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Не указано	Не указано	Естественно-научная	Очная	Количество человеко-часов	Человеко-час	539							-	-
8042000.99.0.ББ52АЕ52000	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Не указано	Не указано	Физкультурно-спортивная	Очная	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	308640	308640	308640	-	-	-	10	-
8042000.99.0.ББ52АЕ76000	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Не указано	Не указано	Художественная	Очная	Количество человеко-часов	Человеко-час	539							-	-
8042000.99.0.ББ52АЖ00000	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Не указано	Не указано	Туристическо-краеведческая	Очная	Количество человеко-часов	Человеко-час	539							-	-
8042000.99.0.ББ52АЖ24000	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Не указано	Не указано	Социально-педагогическая	Очная	Количество человеко-часов	Человеко-час	539							-	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон Государственной Думы РФ от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
2. Федеральный закон Государственной Думы РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
3. Федеральный закон Государственной Думы РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
4. Федеральный закон Государственной Думы РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (в редакции от 10.06.2019)»;
6. Закон Республики Марий Эл от 01.08.2013 г. № 29-З «Об образовании в Республике Марий Эл» (в редакции от 03.08.2020);
7. Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 13.04.2018 № 369 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа «Город Йошкар-Ола» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (в редакции от 20.11.2019);
8. Приказ управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 14.12.2020 № 383 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном (очном) или письменном обращении, включая обращение по электронной почте	Сотрудник, осуществляющий консультирование, при ответе на устные или письменные обращения должен принять все необходимые меры для дачи полного ответа на поставленные вопросы, а в случае необходимости - с привлечением других специалистов	По мере обращения
Информирование по телефону	Сотрудник, осуществляющий консультирование, при ответе на телефонные звонки должен принять все необходимые меры для дачи полного ответа на поставленные вопросы, а в случае необходимости - с привлечением других специалистов.	По мере обращения
Формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности общеобразовательного учреждения, и обеспечение доступа к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»	Размещается муниципальное задание и отчеты о выполнении муниципального задания на сайте учреждений согласно 9 ФЗ РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	В течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений
	Размещается муниципальное задание и отчеты о выполнении муниципального задания на официальном сайте ГМУ http://bus.gov.ru согласно Приказу Минфина РФ от 21 июля 2011 г. N 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта"	В течение 5 рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, иные, предусмотренные правовыми актами причины, влекущие за собой невозможность исполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

Нет

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Ведомственная	По мере необходимости (в случае жалоб и требований проверяющих органов)	Управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Достоверность

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

До 25 декабря отчетного года

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

До 25 ноября отчетного года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Нет

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰

Нет

(1) Орган администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

(2) Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

(3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

(4) Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, и единицами их измерения.

(5) Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

(6) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

(7) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

(8) Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

(9) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

(10) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола», в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Сопровождаю *Валентина Семеновна*

Исполнительный директор муниципального учреждения «Центр занятости населения»

Исполнительный директор

И.И. Прохорова

Исполнительный директор

И.И. Прохорова

Исполнительный директор

Федеральное агентство по делам молодежи

Федеральное агентство по делам молодежи

Проверено
Исполнительный директор
И.И. Прохорова

И.И. Прохорова

И.И. Прохорова

И.И. Прохорова

И.И. Прохорова

И.И. Прохорова

И.И. Прохорова

И.И. Прохорова

И.И. Прохорова

И.И. Прохорова

И.И. Прохорова

И.И. Прохорова

И.И. Прохорова

И.И. Прохорова

И.И. Прохорова

И.И. Прохорова

И.И. Прохорова

И.И. Прохорова

И.И. Прохорова

И.И. Прохорова

И.И. Прохорова

И.И. Прохорова

И.И. Прохорова