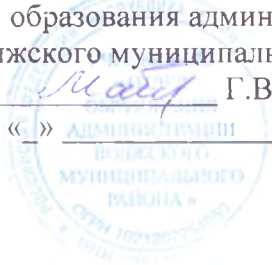


УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Волжского муниципального района
от «02» мая 2017 г. № 158

СОГЛАСОВАНО
Руководитель Отдела по управлению
муниципальным имуществом и
земельными ресурсами Волжского
муниципального района
С.А. Захаров
« » 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
Руководитель учреждения «Отдел
образования администрации
Волжского муниципального района»
Г.В. Матвеева
« » 2017 г.



**Изменения в Устав
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Обширская основная общеобразовательная школа»
Волжского муниципального района Республики Марий Эл**

Российской Федерации
по Республике Марий-Эл
16 августа 17 г.
1021202254083
2171215179617
Зам. начальника
Данилов

Принят на заседании общего собрания
работников Школы
Протокол от «21» ноября 2016 г. № 9

**Изменения в Устав
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Обширская основная общеобразовательная школа»
Волжского муниципального района Республики Марий Эл**

1. Пункт 1.1. главы 1 дополнить абзацем следующего содержания:
«Образовательная деятельность в Школе осуществляется на государственном языке Российской Федерации. В Школе может вводиться преподавание и изучение государственного языка Республики Марий Эл в соответствии с законодательством Республики Марий Эл.

2. Пункт 3.3. главы 3 «Управление Школой» изложить в следующей редакции:

«Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учётом особенностей, установленных Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» и настоящим Уставом. Управление Школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. В Школе сформированы следующие коллегиальные органы управления: Педагогический совет Школы, Общее собрание работников Школы.»

3. Пункт 3.8. главы 3 «Управление Школой» изложить в следующей редакции:

«3.8. Порядок участия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в управлении Школой

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право принимать участие в управлении Школой в форме совета родителей Школы (далее – Совет родителей). Совет родителей формируется из председателей родительских комитетов классов.

Родительский комитет класса избирается ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года на добровольной основе методом общего голосования сроком на один учебный год. Избранными в состав родительского комитета класса считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов. Один из представителей родительского комитета класса так же путем общего голосования становится председателем и входит в состав Совета родителей.

Срок полномочий Совета родителей – один год (или ротация состава проводится ежегодно на 1/3). Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов.

К компетенции Совета родителей относятся:

- принятие новых членов в состав Совета родителей;
- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных планов деятельности;

- оказание помощи руководству Школы в организации и проведении общих родительских собраний;
- заслушивание и получение информации от руководства Школы об организации и проведении воспитательной работы с обучающимися Школы;
- знакомство с ходом и содержанием образовательного и воспитательного процесса;
- координация деятельности классных родительских комитетов;
- участие в подготовке Школы к новому учебному году;
- согласование локальных актов, затрагивающих интересы обучающихся.

Совет родителей не вправе выступать от имени Школы.»

4. Главу 3 «Управление Школой» дополнить пунктом 3.9.

«Порядок участия обучающихся в управлении Школой

В Школе создается совет обучающихся Школы (далее – Совет обучающихся). Совет обучающихся создается из представителей обучающихся 8 - 9 классов и избирается сроком на один учебный год. Активы классов ежегодно делегируют своего представителя в Совет обучающихся. На первом заседании Совета обучающихся избирается председатель Совета обучающихся на один учебный год. Выборы проводятся открытым голосованием при условии получения согласия лица быть избранным председателем Совета обучающихся. Организационной формой работы Совета обучающихся являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 3 раз в год. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

К компетенции Совета обучающихся относятся:

- представление мнения обучающихся при решении вопросов совершенствования учебно-воспитательного процесса;
- содействие реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности;
- участие в проведении спортивных и культурно-массовых мероприятий Школы;
- представление интересов Школы в детских общественных организациях.

Совет обучающихся не вправе выступать от имени Школы.

Порядок формирования других коллегиальных органов управления, их задачи и полномочия определяются отдельными положениями об этих органах, утверждаемыми Директором Школы.»

5. Главу 4 изложить в следующей редакции:

«Глава 4. Порядок принятия локальных нормативных актов

4.1. Школа принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей

компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.2. Школа принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

4.3. Школа принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции, регламенты и т.п. Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Школы им могут приниматься иные локальные нормативные акты

4.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Директор. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе. Проект локального нормативного акта до его утверждения Директором:

- в предусмотренных трудовым законодательством, а также настоящим Уставом случаях направляется в представительный орган работников – Общее собрание работников Школы для учета его мнения;

- направляется для принятия коллегиальными органами управления в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом;

- направляется в Совет обучающихся, Совет родителей в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

4.5. Совет обучающихся, Совет родителей, выборный орган первичной профсоюзной организации не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору Школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

4.6. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся Совет родителей должен ознакомить в установленный срок с проектом локального нормативного акта родителей (законных представителей) обучающихся на официальном сайте Школы (форум для родителей) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», где также предоставлена возможность родителям (законным представителям) прокомментировать проект локально-нормативного акта, выразить свое согласие/несогласие с данным проектом. Отсутствие комментариев расценивается как согласие родителей (законных представителей) с

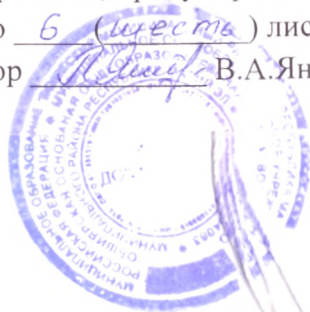
принятием локально-нормативного акта. При подготовке мотивированного мнения Совет родителей учитывает результаты обсуждения проекта локального нормативного акта родителями (законными представителями) обучающихся.

4.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Школы по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

4.8. После утверждения локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Школы. Школой создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Уставом и локальными нормативными актами.»

6. «Глава 4. Заключительные положения» заменить на «Глава 5. Заключительные положения».

Всего прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 6 (шесть) листа (ов)
Директор В.А. Янцитов



ДАНИЛ Д.