

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Волжского муниципального района
от «27 мая» 2017 г. № 106

СОГЛАСОВАНО
Руководитель Отдела по управлению
муниципальным имуществом и
земельными ресурсами Волжского
муниципального района
С.А. Захаров
« » 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
И.о. руководителя учреждения
«Отдел образования администрации
Волжского муниципального района»
Г.В. Матвеева
« » 2017 г.

**Изменения в Устав
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Мамасевская средняя общеобразовательная школа»
Волжского муниципального района Республики Марий Эл**

ИФНС России
по г. Йошкар-Оле
в Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
- 12 мая 2017 г.
ОГРН 1021202250200
ГРН 2171215122640
Экземпляр выдана
в регистрирующем органе
Зам. начальника
должность:
регистрирующего
Д. Б.
(фамилия и инициалы)
М.П.
(подпись)

Приняты на заседании общего собрания
работников Школы
Протокол от «15» 11 2016 г. № 2

**Изменения в Устав
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Мамасевская средняя общеобразовательная школа»
Волжского муниципального района Республики Марий Эл**

1. Пункт 1.1. главы 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Образовательная деятельность в Школе осуществляется на государственном языке Российской Федерации. В Школе может вводиться преподавание и изучение государственного языка Республики Марий Эл в соответствии с законодательством Республики Марий Эл.

2. Пункт 3.3. главы 3 «Управление Школой» изложить в следующей редакции:

«Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учётом особенностей, установленных Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» и настоящим Уставом. Управление Школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. В Школе сформированы следующие коллегиальные органы управления: Педагогический совет Школы, Общее собрание работников Школы.»

3. Пункт 3.8. главы 3 «Управление Школой» изложить в следующей редакции:

«3.8. Порядок участия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в управлении Школой

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право принимать участие в управлении Школой в качестве членов Совета МОУ «Мамасевская средняя общеобразовательная школа» (далее – Совет школы). Совет школы формируется из числа педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей) общим количеством 18 человек (по шесть представителей от каждой стороны). Представители родителей (законных представителей) обучающихся в Совет школы избираются на общешкольном родительском собрании в начале учебного года на добровольной основе методом общего голосования. Избранными в состав Совета школы считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов.

Срок полномочий Совета школы – три года. Досрочные перевыборы Совета Учреждения проводятся по требованию не менее половины его членов. Решения Совета школы принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов.

К компетенции Совета школы относятся:

- участие в обсуждении перспективного плана развития учреждения;
- организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательной деятельности, за безопасными условиями его осуществления;

- оказание помощи руководству Школы в организации и проведении общих родительских собраний;
 - заслушивание и получение информации от руководства Школы об организации и проведении воспитательной работы с обучающимися Школы;
 - знакомство с ходом и содержанием образовательного и воспитательного процесса;
 - участие в подготовке Школы к новому учебному году;
 - согласование локальных актов, затрагивающих интересы обучающихся.
- Совет школы не вправе выступать от имени Школы.»

4. Главу 3 «Управление Школой» дополнить пунктом 3.9:

«Порядок участия обучающихся в управлении Школой

В Школе создается совет обучающихся Школы (далее – Совет старшеклассников). Совет старшеклассников создается из представителей обучающихся 8 - 11 классов и избирается сроком на один учебный год. Активы классов ежегодно делегируют своего представителя в Совет старшеклассников. На первом заседании Совета старшеклассников избирается председатель Совета старшеклассников на один учебный год. Выборы проводятся открытым голосованием при условии получения согласия лица быть избранным председателем Совета старшеклассников. Организационной формой работы Совета старшеклассников являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Решения Совета старшеклассников принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

К компетенции Совета старшеклассников относятся:

- представление мнения обучающихся при решении вопросов совершенствования учебно-воспитательного процесса;
- содействие реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности;
- участие в проведении спортивных и культурно-массовых мероприятий Школы;
- представление интересов Школы в детских общественных организациях.

Совет старшеклассников не вправе выступать от имени Школы.

Порядок формирования других коллегиальных органов управления, их задачи и полномочия определяются отдельными положениями об этих органах, утверждаемыми Директором Школы.»

5. «Глава 4. Заключительные положения» заменить на «Глава 5. Заключительные положения».

6. Главу 4 Устава изложить в следующей редакции:

«Глава 4. Порядок принятия локальных нормативных актов

4.1. Школа принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом.

4.2. Школа принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

4.3. Школа принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции, регламенты и т.п. Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Школы ей могут приниматься иные локальные нормативные акты

4.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Директор. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе. Проект локального нормативного акта до его утверждения Директором:

- в предусмотренных трудовым законодательством, а также настоящим Уставом случаях направляется в представительный орган работников – Общее собрание работников Школы для учета его мнения;

- направляется для принятия коллегиальными органами управления в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом;

- направляется в Совет обучающихся, Совет школы в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

4.5. Совет обучающихся, Совет школы, выборный орган первичной профсоюзной организации не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору Школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

4.6. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся Совет школы должен ознакомить в установленный срок с проектом локального нормативного акта родителей (законных представителей) обучающихся на официальном сайте Школы (форум для родителей) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», где также предоставлена возможность родителям (законным представителям) прокомментировать проект локально-нормативного акта, выразить свое

согласие/несогласие с данным проектом. Отсутствие комментариев расценивается как согласие родителей (законных представителей) с принятием локально-нормативного акта. При подготовке мотивированного мнения Совет школы учитывает результаты обсуждения проекта локального нормативного акта родителями (законными представителями) обучающихся.

4.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Школы по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

4.8. После утверждения локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Школы. Школой создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Уставом и локальными нормативными актами.»

