

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 02 ноября 2016 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы И.А. Ефимова
Приказ № 123/о от 03 ноября 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о "Школе будущих первоклассников"
муниципального общеобразовательного учреждения
«Мамасевская средняя общеобразовательная школа»

I. Общие положения

- 1.1 "Школа будущих первоклассников" (далее в тексте Школа будущего первоклассника сокращённо именуется «ШБП») организована при МОУ «Мамасевская СОШ» на основании Законов Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей».
- 1.2 Школа будущего первоклассника представляет собой дополнительную образовательную услугу по подготовке детей дошкольного возраста к школьному обучению, оказываемую школой родителям (законным представителям) детей.
- 1.3 Содержание образовательной деятельности в ШБП определяется учебным планом, программами, разрабатываемыми педагогическими работниками и утвержденными директором школы.
- 1.4 Обучение в Школе строится на педагогически обоснованном выборе учителем технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию универсальных учебных действий, ориентированных на личностные способности обучающихся и их развитие.
- 1.5 Нормативный срок: ноябрь - апрель.
- 1.6 Занятия в Школе проводятся в учебных помещениях, соответствующих действующим санитарным нормам и правилам.
- 1.7 Занятия в Школе проводятся педагогическими работниками, привлекаются специалисты: логопед, педагог-психолог.

II. Цели и задачи

- 2.1 Основными целями работы ШБП являются:
 - 2.1.1 развитие личности ребенка;
 - 2.1.2 разносторонняя подготовка детей дошкольного возраста к обучению в образовательном учреждении;
 - 2.1.3 развитие инициативности и самостоятельности как важных условий последующего включения ребенка в школьную учебную деятельность;
 - 2.1.4 развитие коммуникативных способностей и социальных навыков;
 - 2.1.5 сохранение и укрепление здоровья ребенка к последующему обучению.

III. Порядок и условия приема в Школу будущих первоклассников

- 3.1 В Школу будущих первоклассников принимаются дети дошкольного возраста.

3.2 Зачисление детей в ШБП осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) установленного образца и наличие паспорта (местная прописка).

3.3 Родители (законные представители) детей зачисленных в "Школу будущих первоклассников", заключают с МОУ договор об оказании дополнительных образовательных услуг по установленной форме.

IV. Организация образовательного процесса как комплекса дополнительных образовательных услуг

4.1 Школа будущих первоклассников работает по следующему режиму: учебные занятия по субботам с 9-00 до 11-00 час.

4.2 «ШБП» располагается в кабинетах, где обучаются начальные классы.

4.3 Продолжительность занятия в Школе, составляет 25 минут.

4.4 Детям, обучающимся в Школе, предлагается учебный план, который содержит:

- развивающие игры;
- введение в школьную жизнь;
- презентация школьных предметов;
- подготовка руки к письму.

4.5 Родителям (законным представителям) детей, обучающихся в школе будущих первоклассников, предлагаются следующие занятия:

- круглые столы по вопросам воспитания детей в семье и подготовке их к школьному обучению;
- часы общения по ознакомлению с программой, режимом школы, индивидуальные консультации по проблемам развития личности ребенка и эффективности его занятий в Школе;
- рекомендации по психологической готовности ребенка к школе.

4.6 Наполняемость учащихся групп в школе будущих первоклассников устанавливается в количестве не более 15 обучающихся.

4.7 Домашнее задание не обязательно.

V. Права и обязанности родителей (законных представителей) и педагогических работников

5.1 Родители (законные представители) обязаны:

5.1.1 незамедлительно сообщать руководителю школы будущих первоклассников об изменении контактного телефона и места жительства;

5.1.2 извещать руководителя школы будущих первоклассников об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях;

5.1.3 обязательно посещать все занятия для родителей.

5.2 Педагогические работники обязаны:

5.2.1 организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 4 настоящего положения.

5.2.2 дополнительные образовательные услуги оказывать в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми педагогическими работниками;

5.2.3 во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных особенностей;

5.2.4 обеспечить для проведения занятий помещением, соответствующим санитарным и гигиеническим требованиям.

5.3 Родители (законные представители) вправе:

5.3.1 обращаться к педагогическим работникам по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

5.3.2 получать полную договоренную информацию;

5.3.3 вправе требовать от педагогических работников предоставления информации по вопросам касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг.

5.3.4 оказывать посильную помощь в улучшении материально-технического оснащения учебного процесса.

5.4 Педагогические работники вправе:

5.4.1 отказать родителям (законным представителям) в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если родители (законные представители) и ребенок в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие педагогическим работникам право в одностороннем порядке отказывать от исполнения договора.