



Согласовано

Председатель первичной профсоюзной организации

Поликарпова Н.А.

«30» августа 2019 года



Утверждаю

Директор МОУ «Карайская средняя общеобразовательная школа»

Сергеева Л.А.

«30» августа 2019 года

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

программы «Нулевой травматизм» в

МОУ «Карайская средняя общеобразовательная школа»

(полное наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Источник/объем финансирования	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5	6
1.	СТАТЬ ЛИДЕРОМ – ПОКАЗАТЬ ПРИВЕРЖЕННОСТЬ ПРИНЦИПАМ				
1.1.	Создание службы охраны труда (введение должности специалиста по охране труда)				
а)	Назначение ответственного лица за обеспечение охраны труда в организации	Директор школы Сергеева Л.А.	В начале учебного года		Приказ
б)	Осуществление функций по охране труда работодателем лично (руководителем организации, индивидуальным предпринимателем)				
1.2.	Консультирование по вопросам соблюдения требований трудового законодательства и проведение самопроверки своей организации	Директор школы Сергеева Л.А., председатель ППО Поликарпова Н.А.	В течение учебного года		

1.3.	Обеспечение выполнения предписаний органов государственного надзора и контроля в установленные сроки	Директор школы Сергеева Л.А.	В течение учебного года		
1.4.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки дня совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием руководителей структурных подразделений	Директор школы Сергеева Л.А.	В течение учебного года		справки
1.5.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «готов к труду и обороне» (ГТО)	Учитель физической культуры Максимова А.Л.	В течение учебного года		Значки физкультурно-спортивного комплекса «готов к труду и обороне» (ГТО)
2.	ВЫЯВЛЯТЬ УГРОЗЫ – КОНТРОЛИРОВАТЬ РИСКИ				
2.1.	Анализ и систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Специалист по ОТ и ТБ Янцитова И.Е., уполномоченный по ОТ Гордеева А.В.	В течение учебного года		Справка
2.2.	Оценка и приведение в соответствие с требованиями трудового законодательства существующих общественных отношений в организации с помощью проверочных листов сервиса «Электронный инспектор»	Специалист по ОТ Янцитова И.Е., уполномоченный по ОТ Гордеева А.В.	В течение учебного года		
2.3.	Внедрение процедуры управления профессиональными рисками (порядка реализации мероприятий по управлению профессиональными рисками)	Директор школы Сергеева Л.А.	В течение учебного года		Мониторинг
2.4.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Директор школы Сергеева Л.А., уполномоченный по ОТ Гордеева А.В.	Один раз в квартал		Сохранение жизни и здоровья работников, улучшение условий охраны труда,

					снижение уровня производственного травматизма
2.5.	Внедрение и проведение поведенческого аудита безопасности				Снижение количества несчастных случаев и случаев травматизма на производстве
2.6.	Организация расследования и учета микротравм, полученных работниками в процессе трудовой деятельности	Директор школы Сергеева Л.А., уполномоченный по ОТ Гордеева А.В.	По мере необходимости		Акт
2.7.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Специалист по ОТ Янцитова И.Е., уполномоченный по ОТ Гордеева А.В.	Один раз в квартал		Ведение журнала контроля за состоянием ОТ
3.	ОПРЕДЕЛЯТЬ ЦЕЛИ – РАЗРАБАТЫВАТЬ ПРОГРАММЫ				
3.1.	Внедрение системы управления охраной труда в соответствии с действующим законодательством	Директор школы Сергеева Л.А.	В начале учебного года		Приказ, СУОТ
3.2.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности	Директор школы Сергеева Л.А.	В начале учебного года		Приказы, инструкции
3.3.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда (должностных инструкций (должностных регламентов), положений о подразделениях в целях распределения функций и обязанностей по охране труда)	Директор школы Сергеева Л.А.	В начале учебного года		Выступления на совещаниях
3.4.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	Председатель ППО Поликарпова Н.А.	Один раз в три года		

3.5.	Создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда	Председатель ППО Полицарпова Н.А.	В течение учебного года		
3.6.	Оценка эффективности мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда	Директор школы Сергеева Л.А., завхоз школы Петров Ю.И.	Один раз в пять лет		
4.	СОЗДАТЬ СИСТЕМУ БЕЗОПАСНОСТИ И ГИГИЕНЫ ТРУДА – ДОСТИЧЬ ВЫСОКОГО УРОВНЯ ОРГАНИЗАЦИИ				
4.1.	Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях посредством размещения актуальной информации в общедоступных местах	Директор школы Сергеева Л.А., специалист по ОТ Янцитова И.Е.	В течение учебного года		Повышение культуры труда на рабочем месте
4.2.	Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников путем внедрения мероприятий по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов	Директор школы Сергеева Л.А.	В течение учебного года		Снижение травматизма и риска заболеваемости
4.3.	Установление перечня профессий (должностей) работников, работа в которых дает право на бесплатное получение молока, других равноценных пищевых продуктов или лечебно-профилактического питания, порядка предоставления таких продуктов	Директор школы Сергеева Л.А.	В течение учебного года		По материалам СОУТ

4.4.	Осуществление обязательных (в силу положений нормативных правовых актов), и на добровольной основе (в том числе по предложениям работников, уполномоченных ими представительных органов, комитета (комиссии) по охране труда) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников	Директор школы Сергеева Л.А.	Один раз в год	60000	Заклочение по итогам медосмотра
4.5.	Направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя	Директор школы Сергеева Л.А.			
4.6.	Направление работников, в случае принятия соответствующего решения врачебной комиссией, не реже одного раза в пять лет на прохождение периодического осмотра в центрах профпатологии и других медицинских организациях, имеющих право на проведение предварительных и периодических осмотров, на проведение экспертизы профессиональной пригодности и экспертизы связи заболевания с профессией	Директор школы Сергеева Л.А.	По мере необходимости		
4.7.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации.	Директор школы Сергеева Л.А.	По мере необходимости		

	психологической разгрузки и др.				
4.8.	Приобретение и монтаж установок (автоматов) для обеспечения работников питьевой водой	Директор школы Сергеева Л.А., завхоз школы Петров Ю.И.	В начале учебного года		Установка фонтанчика
4.9.	Оборудование помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками	Директор школы Сергеева Л.А., завхоз школы Петров Ю.И.	В начале учебного года	5000	Сохранение жизни и здоровья работников
5.	ОБЕСПЕЧИВАТЬ БЕЗОПАСНОСТЬ И ГИГИЕНУ НА РАБОЧИХ МЕСТАХ, ПРИ РАБОТЕ СО СТАНКАМИ И ОБОРУДОВАНИЕМ				
5.1.	Проведение специальной оценки условий труда	Директор школы Сергеева Л.А., завхоз школы Петров Ю.И.	Один раз в пять лет		
5.2.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	Завхоз школы Петров Ю.И.	В течение пяти лет		
5.3.	Учет количества рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда	Специалист по ОТ Янцитова И.Е., уполномоченный по ОТ Гордеева А.В.	В течение учебного года		По результатам оценки СОУТ
5.4.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ), имеющих сертификат или декларацию соответствия, осуществление контроля за обязательным применением работниками СИЗ	Директор школы Сергеева Л.А., завхоз школы Петров Ю.И.	По мере необходимости	2000	
5.5.	Проведение испытаний и проверок исправности СИЗ, замена частей СИЗ при снижении защитных свойств	Директор школы Сергеева Л.А., завхоз школы Петров Ю.И.	Два раза в год	4000	
5.6.	Приобретение и монтаж средств сигнализации о нарушении нормального функционирования производственного оборудования, средств аварийной остановки,	Директор школы Сергеева Л.А., завхоз школы Петров Ю.И.	В начале учебного года	8000	

	а также устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении				
5.7.	Внедрение систем автоматического контроля уровней опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах, технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током	Директор школы Сергеева Л.А., завхоз школы Петров Ю.И.	В начале учебного года		
5.8.	Нанесение на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности	Директор школы Сергеева Л.А., завхоз школы Петров Ю.И.	В начале учебного года	10000	
5.9.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях	Завхоз школы Петров Ю.И.	В начале учебного года	5000	
5.10.					
5.11.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами	Завхоз школы Петров Ю.И.	В течение учебного года	2000	
5.12.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда	Завхоз школы Петров Ю.И.	В течение учебного года		Акты осмотра
5.13.	Проведение государственной экспертизы условий труда	Директор	По плану		
5.14.	Принятие мер по устранению нарушений	Директор школы	По мере		

	выявленных в ходе проведения государственной экспертизы условий труда	Сергеева Л.А.	необходимости		
5.15.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Директор школы Сергеева Л.А.	В течение учебного года		
6.	ПОВЫШАТЬ КВАЛИФИКАЦИЮ – РАЗВИВАТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ				
6.1.	Проведение инструктажей				
а)	Проведение вводного инструктажа	Директор школы Сергеева Л.А.	При приёме на работу		
б)	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Директор школы Сергеева Л.А.	При приёме на работу		
в)	Проведение повторного инструктажа	Директор школы Сергеева Л.А.	По мере необходимости		
г)	Проведение внепланового инструктажа	Директор школы Сергеева Л.А.	По мере необходимости		
д)	Проведение целевого инструктажа	Директор школы Сергеева Л.А.	По мере необходимости		
6.2.	Организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, членов комитетов (комиссий) по охране труда за счет средств работодателя	Директор школы Сергеева Л.А.	Один раз в пять лет	5000	
6.3.	Организация обучения работников рабочих профессий требованиям охраны труда, оказанию первой помощи пострадавшим	Директор школы Сергеева Л.А., специалист по ОТ Янцитова И.Е.	Один раз в год		зачет
6.4.	Организация обучения	Директор школы	Один раз в год		

	электротехнического персонала на соответствующую группу по электробезопасности	Сергеева Л.А, завхоз Петров Ю.И.			
6.5.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	Директор школы Сергеева Л.А.	Один раз в год		
6.6.	Повышение уровня компетенции молодых специалистов в сфере охраны труда посредством организации соответствующих информационных мероприятий	Директор школы Сергеева Л.А, специалист по ОТ Янцитова И.Е.	Один раз в год		
6.7.	Включение вопроса профилактики ВИЧ/СПИДа на рабочих местах в программы проведения инструктажей по охране труда, в планы обучения профсоюзного актива и стандарты повышения квалификации специалистов по охране труда, специалистов отделов кадров и медицинских работников, работающих на предприятиях	Директор школы Сергеева Л.А, специалист по ОТ Янцитова И.Е.	Один раз в год		
7.	ИНВЕСТИРОВАТЬ В КАДРЫ – МОТИВИРОВАТЬ ПОСРЕДСТВОМ УЧАСТИЯ				
7.1.	Компенсация работникам оплаты занятий спортом в клубах и секциях	Директор школы Сергеева Л.А.	В течение учебного года		Снижение производственных заболеваний
7.2.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	Директор школы Сергеева Л.А	По мере необходимости	5000	
7.3.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом	Завхоз школы Петров Ю.И.	По мере необходимости	2000	
7.4.	Проведение смотров, конкурсов на лучшую организацию работы по охране труда среди	Директор школы Сергеева Л.А	Один раз в год	1000	

	структурных подразделений				
7.5.	Проведение дней (месячника) охраны труда	Специалист по ОТ Янцитова И.Е., уполномоченный по ОТ Гордеева А.В.	Один раз в год		
7.6.	Участие в федеральных и республиканских конкурсах по охране труда	Специалист по ОТ Янцитова И.Е., уполномоченный по ОТ Гордеева А.В.			
7.7.	Организация различных информационно-методических площадок: уголков охраны труда, методических кабинетов	Председатель ППО Поликарпова Н.А., Зам. по УВР Андреева Э.П.	В начале учебного года		