

Согласовано

Председатель ППО

Н.В.Леонтьева

2020 г.



Утверждаю

директор МОУ «Большепаратская средняя общеобразовательная школа»

В.Ф.Гордеева

2020 г.

«27»



ПРОГРАММА
«Нулевой травматизм» в
МОУ «Большепаратская средняя
общеобразовательная школа»
Волжского муниципального района
Республики Марий Эл

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая программа нулевого травматизма МОУ «Большепаратская средняя общеобразовательная школа» (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации и подпрограммой «Улучшение условий и охраны труда в Республике Марий Эл» государственной программы Республики Марий Эл «Содействие занятости населения на 2013–2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 3 октября 2012 года № 382.

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников МОУ «Большепаратская средняя общеобразовательная школа» (далее – ОУ) в процессе их трудовой деятельности.

1.3. Важнейшим фактором, определяющим необходимость разработки и реализации Программы, является социальная значимость повышения качества жизни и сохранения здоровья трудоспособного населения.

2. ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников ОУ на рабочих местах.

2.2. Предотвращение несчастных случаев в ОУ.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда.

3. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

3.1. Снижение рисков несчастных случаев в ОУ.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

4. ПРИНЦИПЫ

4.1. Приоритет жизни работника ОУ и его здоровья.

4.2. Ответственность директора ОУ и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Вовлечение работников ОУ в обеспечение безопасных условий и охраны труда.

4.4. Оценка и управление рисками в ОУ, проведение регулярных аудитов безопасности.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников ОУ по вопросам охраны труда.

5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности;

5.1.2. Обеспечение безопасности работника ОУ на рабочем месте;

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников ОУ за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда;

5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников ОУ в соответствии с требованиями охраны труда;

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

5.1.7. Проведение дней охраны труда в ОУ, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда;

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты;

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников ОУ;

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;

5.1.14. Приобретение и выдача в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания;

5.1.15. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда;

5.1.16. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудового коллектива – через обеспечение работы совместной комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда профессионального союза или трудового коллектива;

5.1.17. Проведение предварительной проверки (самопроверки) соблюдения требований трудового законодательства с помощью электронного сервиса «Онлайнинспекция.РФ»;

5.2. Перечень мероприятий для реализации основных направлений Программы «Нулевой травматизм» МОУ «Большепаратская средняя общеобразовательная школа» с указанием объемов финансирования представлен в Приложении к программе.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
 программы «Нулевой травматизм» в

МОУ «Большепаратская средняя общеобразовательная школа»
 (полное наименование организации)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
СТАТЬ ЛИДЕРОМ – ПОКАЗАТЬ ПРИВЕРЖЕННОСТЬ ПРИНЦИПАМ			
1.	Назначение ответственного лица за обеспечение охраны труда в организации	Директор	сентябрь
2.	Осуществление функций по охране труда работодателем лично		
3.	Консультирование по вопросам соблюдения требований трудового законодательства и проведение самопроверки своей организации по средствам электронного сервиса «Онлайнинспекция.РФ»	Инженер по ОТ	По мере необходимости
4.	Обеспечение выполнения предписаний органов государственного надзора и контроля в установленные сроки	Администрация школы	По мере необходимости
5.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки педсовета, совещаний при директоре	Администрация	Сентябрь каждого года
6.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «готов к труду и обороне» (ГТО)	Учителя физкультуры	1 раз в четверть
ВЫЯВЛЯТЬ УГРОЗЫ – КОНТРОЛИРОВАТЬ РИСКИ			
7.	Анализ и систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Инженер по ОТ	Ежегодно
8.	Оценка и приведение в соответствие с требованиями трудового законодательства существующих общественных отношений в организации с помощью проверочных листов сервиса «Электронный инспектор»	Инженер по ОТ	Ежегодно
9.	Внедрение процедуры управления профессиональными рисками (порядка реализации мероприятий по управлению	Инженер по ОТ	2020 год

	профессиональными рисками)		
10.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Комиссия по ОТ	Март-апрель
11.	Организация расследования и учета микротравм, полученных работниками в процессе трудовой деятельности	Комиссия по ОТ	По мере необходимости
12.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Комиссия по ОТ	Постоянно
ОПРЕДЕЛЯТЬ ЦЕЛИ – РАЗРАБАТЫВАТЬ ПРОГРАММЫ			
13.	Совершенствование системы управления охраной труда в соответствии с действующим законодательством	Инженер по ОТ	По мере необходимости
14.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности	Инженер по ОТ	К началу учебного года
15.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда (должностных инструкций (должностных регламентов), положений о подразделениях в целях распределения функций и обязанностей по охране труда)	Инженер по ОТ	1 раз в 5 лет
16.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	Директор, председатель ППО	1 раз в 3 года
17.	Обеспечение работы комиссии по охране труда	Директор, председатель ППО, инженер по ОТ	Постоянно
18.	Оценка эффективности мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда	Инженер по ОТ	1 раз в 5 лет
СОЗДАТЬ СИСТЕМУ БЕЗОПАСНОСТИ И ГИГИЕНЫ ТРУДА – ДОСТИЧЬ ВЫСОКОГО УРОВНЯ ОРГАНИЗАЦИИ			
19.	Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях посредством размещения актуальной информации в общедоступных местах	Инженер по ОТ	В начале каждого учебного года, с вновь принятыми - при поступлении на работу.
20.	Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников путем внедрения мероприятий по предотвращению возможности травмирования работников,	Администрация совместно с профкомом,	Постоянно

	их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов	комиссией по ОТ	
21.	Осуществление обязательных (в силу положений нормативных правовых актов), и на добровольной основе (в том числе по предложениям работников, уполномоченного по ОТ, комиссии по ОТ медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников	Администрация	Ежегодно, при приеме на работу, по необходимости
22.	Направление работников, в случае принятия соответствующего решения врачебной комиссией, не реже одного раза в пять лет на прохождение периодического осмотра в центрах профпатологии и других медицинских организациях, имеющих право на проведение предварительных и периодических осмотров, на проведение экспертизы профессиональной пригодности и экспертизы связи заболевания с профессией	Администрация	По мере необходимости
23.	Реконструкция имеющегося места организованного отдыха, организация помещения для релаксации, психологической разгрузки и др.	Администрация	В течение 2021 года
24.	Приобретение и монтаж установки для обеспечения работников питьевой водой	Администрация	В течение 2022 года
25.	Создание санитарных постов с аптечками	Администрация	В течение 2021 года
ОБЕСПЕЧИВАТЬ БЕЗОПАСНОСТЬ И ГИГИЕНУ НА РАБОЧИХ МЕСТАХ			
26.	Проведение специальной оценки условий труда	Администрация	2025 год
27..	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	Администрация	2020-2025 годы
28.	Учет количества рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда	Инженер по ОТ	Ежегодно
29.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ), имеющих сертификат или декларацию соответствия, осуществление контроля за обязательным применением работниками СИЗ	Администрация	Согласно инструкции
30.	Проведение испытаний и проверок исправности СИЗ, замена частей СИЗ при	Комиссия по ОТ	Ежегодно

	снижении защитных свойств		
31.	Приобретение устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении	Администрация	2022
32.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях	Администрация	По мере необходимости
33.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами	Завхоз	По мере необходимости
34.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда	Завхоз	Постоянно
35.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Комиссия по ОТ	Ежегодно

ПОВЫШАТЬ КВАЛИФИКАЦИЮ – РАЗВИВАТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

36.	Проведение инструктажей: вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочем месте, повторного инструктажа, внепланового инструктажа, целевого инструктажа	Инженер по ОТ	По мере необходимости
37.	Организация обучения руководителя организации, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, уполномоченного по охране труда, комиссии по охране труда за счет средств работодателя	Администрация	По мере необходимости
38.	Организация обучения работников рабочих профессий требованиям охраны труда, оказанию первой помощи пострадавшим	Инженер по ОТ	По мере необходимости
39.	Организация обучения электротехнического персонала на соответствующую группу по электробезопасности	Администрация	Ежегодно
40.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда	Администрация	1 раз в 3 года

	и проверку знаний требований охраны труда		
41	Повышение уровня компетенции молодых специалистов в сфере охраны труда посредством организации соответствующих информационных мероприятий	Инженер по ОТ	1 раз в четверть
41.	Включение вопроса профилактики ВИЧ/СПИДа на рабочих местах в программы проведения инструктажей по охране труда	Инженер по ОТ	2020
ИНВЕСТИРОВАТЬ В КАДРЫ – МОТИВИРОВАТЬ ПОСРЕДСТВОМ УЧАСТИЯ			
42.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	Администрация	Ежегодно
43.	Устройство площадки на пришкольном участке для занятий спортом	Учителя физкультуры	2021
44.	Проведение дней (месячника) охраны труда	Инженер по ОТ	Ежегодно
45.	Участие в федеральных и республиканских конкурсах по охране труда	Инженер по ОТ	Согласно плана
46.	Организация уголка по охране труда	Инженер по ОТ	2020