

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Сотнурская средняя общеобразовательная школа»



СОГЛАСОВАНО  
председатель ППО  
Н.В.Николаева  
«12» января 2022г.

УТВЕРЖДАЮ  
директор МОУ «Сотнурская  
средняя общеобразовательная  
школа»  
З.И.Павлова  
«12» января 2022г.

**Программа**  
**«Противодействие коррупции в муниципальном**  
**общеобразовательном учреждении «Сотнурская средняя общеобразовательная**  
**школа» на 2021-2022 годы**

**I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы», Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"».

**Цель программы:** исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, а также формирование у работников и учащихся антикоррупционного сознания.

**Задачи программы:**

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

**Принципы противодействия коррупции:**

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к образовательному учреждению.

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в образовательном учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Наименование программы             | «Противодействие коррупции в муниципальном общеобразовательном учреждении «Сотнурская средняя общеобразовательная школа» на 2021/2022 годы  |
| Сроки и этапы реализации программы | Срок реализации: 2021–2022 годы.<br>Программа реализуется в два этапа:<br>I этап – 2021 год;<br>II этап – 2021, 2022 годы   |
| Исполнители программы              | Работники МОУ «Сотнурская средняя общеобразовательная школа»:<br>– осуществляет общее руководство программой – директор З.И.Павлова;<br>– организует работу по реализации мероприятий программы – заместители директора по ВР и УВР;<br>– проводят антикоррупционную пропаганду – учителя и воспитатели |
| Участники программы                | Программа рассчитана:   |

|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– на педагогический коллектив;</li> <li>– учебно-вспомогательный персонал;</li> <li>– обслуживающий персонал;</li> <li>– учащихся и воспитанников;</li> <li>– родителей/законных представителей обучающихся;</li> <li>– физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения</li> </ul> |
| Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы | по мере поступления средств  |

### **III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ**

#### **1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МОУ «Сотнурская средняя общеобразовательная школа» и механизмы их минимизации.**

| <b>Наименование риска</b>                   | <b>Суть проблемы</b>  | <b>Механизмы минимизации</b>  |
|---|---|---|
| Получение и вымогание подарков              | Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– улучшение условий труда;</li> <li>– повышение зарплаты</li> </ul>  |
| Сбор денежных средств, неформальные платежи | Нехватка денежных средств   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– привлечение спонсорской помощи;</li> <li>– информационная открытость деятельности образовательной организации;</li> <li>– соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации</li> </ul>   |
| Отсутствие неприятия коррупции              | Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>– осознание этих фактов как социальной проблемы;</li> <li>– непримиримая реакция на коррупцию;</li> <li>– пропагандистская и просветительская работа;</li> <li>– реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников</li> </ul> |
| Слабая правовая грамотность                 | Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая | <ul style="list-style-type: none"> <li>– антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры;</li> <li>– разъяснение положений законодательства</li> </ul>  |

|  |                     |  |
|--|---------------------|--|
|  | правовая подготовка | о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
|--|---------------------|--|

## 2. План программных мероприятий

| №   | Мероприятие  | Этап                  | Участники           | Ответственные исполнители             |
|---|--|-----------------------|---------------------|---------------------------------------|
| <b>1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции</b> |  |                       |                     |                                       |
| 1.1   | Принятие необходимых изменений в локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе:<br>– кодекс этики и служебного поведения работников образовательной организации;<br>– положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;<br>– порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства | Сентябрь–январь       | Работники           | Заместитель директора                 |
| 1.2   | Включить темы антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин и планы воспитательной работы   | Сентябрь каждого года | Учащиеся            | Учителя                               |
| 1.3   | Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов   | По мере необходимости | Работники           | зам.директора по УВР                  |
| <b>2. Методы антикоррупционного просвещения</b>                       |  |                       |                     |                                       |
| 2.1   | Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции  | Один раз в три месяца | Работники, родители | Комиссия по противодействию коррупции |
| 2.2   | Организовать антикоррупционное обучение:<br>– тематические классные часы «Что такое коррупция и как с  | В течение года        | Учащиеся            | Учителя, работники правоохранительных |

|   |  |                       |  |   |
|---|--|-----------------------|--|---|
|   | ней бороться», «Коррупции – нет!»;<br>– конкурсы «Что я знаю о своих правах?», «Ребенок и закон»;<br>– игры «Мое отношение к коррупции», «Что я могу сделать в борьбе с коррупцией»;<br>– конкурс рисунков «Коррупция глазами детей» |                       |  | органов (по согласованию)                 |
| 2.3   | Инструктивные планерки на тему «Коррупция и ответственность»   | Один раз в квартал    | Педагоги                                 | Ответственный за антикоррупционную работу |
| 2.4   | Подготовить информационные материалы, кратко описывающие возможные случаи коррупции в организации, возможности реагирования ребенка, включая контакты ответственных лиц. Разместить в помещениях организации в зоне видимости детей  | Однократно            | Учащиеся                                 | Учителя                                   |
| <b>3. Взаимодействие с родителями и общественностью</b> |  |                       |  |   |
| 3.1   | Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений»  | Сентябрь              | Учащиеся, работники, родители, иные лица | Комиссия по противодействию коррупции     |
| 3.2   | Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции  | Постоянно             | Работники, родители, иные лица           | Директор                                  |
| 3.3   | Проводить анкетирование, включая онлайн-опросы   | Один раз в полугодие  | Работники, родители, иные лица           | Комиссия по противодействию коррупции     |
| 3.4.  | Разработать материалы, информирующие родителей о правах их и их детей, включая   | По мере необходимости | Родители                                 | Комиссия по противоде                     |

|  |  |           |           |                  |
|--|--|-----------|-----------|------------------|
|  | описание правомерных и неправомерных действий работников. Разместить на информационных стендах и сайте |           |           | йствию коррупции |
| Раздел 4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств |  |           |           |                  |
| 4.1  | Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности                               | Постоянно | Работники | Директор         |
| 4.2  | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств   | Постоянно | Работники | Директор         |
| 4.3  | Контроль за объективным распределением средств ФОТ   | Ежегодно  | Работники | Директор         |

### 3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

| Средства                | Ресурсы  |
|-------------------------|--|
| Информационные          | – публичный отчет директора за истекший год;<br>– официальный сайт образовательной организации;<br>– информационные стенды образовательной организации;<br>– отчеты о мониторинге реализации программы |
| Кадровые                | зам.директора по УВР и исполнители программы   |
| Материально-технические | Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений   |

### 4. Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет директор МОУ «Сотнурская средняя общеобразовательная школа». Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежеквартально готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет руководителю о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- социологического опроса участников;

- анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- экспертной оценки;
- антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- мониторинга проводимых в образовательном учреждении мероприятий антикоррупционной направленности;
- охвата участников проводимыми мероприятиями;
- оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартально заслушиваются на общем собрании трудового коллектива образовательной организации.

## **5. Ожидаемые конечные результаты**

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников образовательной организации;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;

- обеспечить открытую информационную среду.